



**MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PULLO**  
**PROVINCIA PARINACOCNAS - REGION AYACUCHO**

RUC. 20287296348



*"Año de bicentenario de la consolidación de nuestra independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"*

**RESOLUCION GERENCIAL MUNICIPAL N° 034-2024-MDP/GM-AYAC**

Pullo, 02 de mayo de 2024

**VISTO:**

El **INFORME N° 051-2024 - MDP - RRHH - WRC**, de fecha 30 de abril 2024, mediante el cual el jefe de Recursos Humanos, solicita la aprobación del Plan de Desarrollo Personal (PDP) 2024 de la Municipalidad Distrital de Pullo y pue se reconozca mediante acto resolutivo, y;

**CONSIDERANDO:**

Que, el artículo 194° de la Constitución Política del Perú, modificado por la Ley N° 30305, Ley de Reforma Constitucional, establece que las Municipalidades son órganos de gobierno local con autonomía política, económica y administrativa en asuntos de sus competencia, concordante con el artículo II del Título Preliminar de la Ley N° 27972, Ley Orgánica de Municipalidades, en tanto dicha autonomía radica en la facultad de ejercer actos de gobierno, administrativos y de administración con sujeción al ordenamiento jurídico;

Que, el artículo VIII, del Título Preliminar de la Ley Orgánica de Municipalidades establece que los gobiernos locales están sujetos a las leyes y disposiciones que de manera general y de conformidad con la Constitución regulan las actividades y funcionamiento del Sector Público; así como las normas técnicas referidas a los servicios y bienes públicos a los sistemas administrativos del Estado que por su naturaleza son de observancia y cumplimiento obligatorio;

Que, el numeral 1) del artículo 46° de la Ley N° 29158, Ley Orgánica del Poder Ejecutivo, señala como uno de los sistemas administrativos que rige el funcionamiento del Estado al de Gestión de Recursos Humanos, sistema que está regulado por la Ley del Servicio Civil - Ley N° 30057, por su Reglamento General aprobado por Decreto Supremo N° 040-2014-PCM - y sus modificatorias - y el Decreto Legislativo que crea la Autoridad Nacional del Servicio Civil, rectora del Sistema Administrativo de Gestión de Recursos Humanos - Decreto Legislativo N° 1023.

Que, el Capítulo II del Título III de la acotada Ley N° 30057, regula la gestión de la capacitación estableciendo a través del artículo 10 que la finalidad del proceso de capacitación es buscar la mejora del desempeño de los servidores civiles para brindar servicios de calidad a los ciudadanos. Asimismo, busca fortalecer y mejorar las capacidades de los servidores civiles para el buen desempeño, siendo una estrategia fundamental para alcanzar el logro de los objetivos institucionales;

Que, el artículo 9 del Reglamento General de la Ley N° 30057, establece que la capacitación tiene como finalidad cerrar las brechas identificadas en los servidores civiles,



# MUNICIPALIDAD DISTRICTAL DE PULLO

## PROVINCIA PARINACOCCHAS - REGION AYACUCHO

RUC. 20287296348



fortaleciendo sus competencias y capacidades para contribuir a la mejora de la calidad de los servicios brindados a los ciudadanos y las acciones del Estado y alcanzar el logro de los objetivos institucionales;

Que, mediante Resolución de Presidencia Ejecutiva N° 141-2016-SERVIR-PE, se aprueba la Directiva "Normas para la gestión del proceso de capacitación en las entidades públicas" (en adelante la Directiva), la cual tiene por finalidad desarrollar los procedimientos, reglas e instrumentos para la gestión del proceso de capacitación, mejorando así el desempeño de los servidores civiles para brindar servicios de calidad a los ciudadanos;

Que, el Reglamento del Régimen Especial para Gobiernos Locales, aprobado por Decreto Supremo N° 041-2014-PCM, tiene por objeto desarrollar las regulaciones específicas aplicables a la gestión del Servicio Civil para las municipalidades que cuentan hasta con veinte (20) servidores; precisando, en su artículo 8, que en las entidades públicas del régimen especial se aplican las disposiciones contenidas en el Título III del Libro I del Reglamento General, para la gestión de la capacitación;

Que, asimismo, la Quinta Disposición Complementaria Final del Reglamento del Régimen Especial para Gobiernos Locales, señala que SERVIR establecerá lineamientos y metodologías especiales y simplificadas para las entidades del régimen especial a efectos que las etapas, procesos, documentos de gestión contemplados en el Reglamento General, respondan a sus características y condiciones;

Que, mediante Resolución de Presidencia Ejecutiva N° 148-2023-SERVIR-PE, se aprueba la incorporación de la Séptima Disposición Complementaria Final de la Directiva "Normas para la Gestión del Proceso de Capacitación en las entidades públicas" la cual establece que las municipalidades que se encuentran en el ámbito del Reglamento del Régimen Especial para los Gobiernos Locales, aprobado por Decreto Supremo N° 041-2014-PCM, están exceptuadas de implementar las fases 1) Conformación del Comité de Planificación de la Capacitación, 2) Sensibilización sobre la importancia de la capacitación, 3) Desarrollo del Diagnóstico de Necesidades de Capacitación, de la etapa de Planificación del ciclo del proceso de Capacitación. Así también, respecto de la fase 4) Elaboración del Plan de Desarrollo de las Personas, solo les corresponde elaborar la matriz PDP que SERVIR publica en su web para tal fin.

Que, la Oficina de Recursos Humanos, a través del Informe N° 051-2024 – MDP – RRHH - WRC de fecha 30 de abril de 2024, concluye que i) se tiene la responsabilidad de aprobar el Plan de Desarrollo de las Personas 2024 con el objetivo de asegurar la planificación de las actividades de capacitación del presente año fiscal, ii) que el Plan de Desarrollo de las Personas 2024 tiene como finalidad garantizar el cierre de brechas de competencias y capacidades identificadas en los servidores civiles y, de esta manera, contribuir al logro de los objetivos institucionales de la Municipalidad; y iii) que el Plan de Desarrollo de las Personas 2024 consiste en la matriz PDP que contiene las acciones de capacitación prioritarias identificadas por SERVIR en base a la problemática de los gobiernos locales.



# MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PULLO

## PROVINCIA PARINACOCHAS - REGION AYACUCHO

RUC. 20287296348



Que, el numeral 6.4.1.4. de la Directiva "Norma para la Gestión del Proceso de Capacitación en las Entidades Públicas" (en adelante, Directiva), aprobada por Resolución de Presidencia Ejecutiva N°141- 2016- SERVIR-PE establece como fecha límite para la aprobación y presentación del Plan de Desarrollo de las Personas (PDP) el 31 de marzo de cada año;

Que, para el Sistema Administrativo de Gestión de Recursos Humanos se entiende por titular de la entidad a la máxima autoridad administrativa, siendo el Gerente Municipal para el caso de los gobiernos locales, quien aprueba el Plan de Desarrollo de las Personas, de conformidad a lo establecido en el numeral 5.2.7. de las Disposiciones Generales de la Directiva;

Estando de conformidad con la Ley N° 27972, Ley Orgánica de Municipalidades; la Ley del Servicio Civil, aprobada por la Ley N° 30057; el Reglamento general de la Ley del Servicio Civil, aprobado mediante Decreto Supremo N° 040-2014-PCM; el Decreto Legislativo N° 1023 que crea la Autoridad Nacional del Servicio Civil; y la Directiva.

### SE RESUELVE:

**ARTICULO PRIMERO.** - APROBAR, el Plan de Desarrollo de las Personas 2024, de la Municipalidad Distrital de Pullo; elaborado por la oficina de Recursos Humanos, el mismo que se encuentra anexo a la presente resolución.

**ARTICULO SEGUNDO.** - ENCARGAR, a la Oficina de Recursos Humanos, la ejecución y evaluación del Plan de Desarrollo de las Personas 2024 aprobado en el artículo primero de la presente resolución.

**ARTICULO TERCERO.** - DISPONER, que la Oficina de Recursos Humanos, presente a La Autoridad Nacional del Servicio Civil – SERVIR a través del correo [pdp@servir.gob.pe](mailto:pdp@servir.gob.pe), el Plan de Desarrollo de las Personas 2024 aprobado, dentro del plazo de ley.

**ARTICULO CUARTO.** - ENCARGAR, a la unidad de Imagen Institucional, la publicación de la presente resolución y anexo, en los medios de comunicación de la Municipalidad Distrital de Pullo.

**REGÍSTRESE, NOTIFIQUESE, COMUNIQUESE Y CUMPLASE.**

Municipalidad Distrital de Pullo  
Parinacochas - Ayacucho

Prof. Grever Arce Arce  
GERENTE



# MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PULLO

## PROVINCIA PARINACOCNAS - REGION AYACUCHO

RUC. 20287296348



“Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho”

### PLAN DE DESARROLLO DE LAS PERSONAS 2024

#### MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PULLO

#### I. Presentación:

*Las municipalidades son las instancias de gobierno que mayor cercanía presenta con la población. Se constituyen como actores clave en la prestación de servicios que impactan de manera directa en la ciudadanía, así como en la articulación de políticas públicas y en la planificación estratégica del desarrollo de la localidad.*

*La Municipalidad Distrital de Pullo es una entidad pública con autonomía política, económica y administrativa en asuntos de su competencia, que como gobierno local representa a la población de su jurisdicción y promueve una adecuada prestación de servicios públicos locales, así como el desarrollo integral, sostenible y armónico de su circunscripción, encontrándose sujeta a las Leyes y disposiciones que regulan las actividades y funcionamiento del sector público.*

*El Plan de Desarrollo de las Personas – PDP 2024 de la entidad Municipalidad Distrital de Pullo ha sido elaborado teniendo como referencia los objetivos estratégicos institucionales, así como las actividades programadas por los órganos o unidades orgánicas de la entidad y a las principales brechas identificadas por los entes rectores de Políticas Nacionales y Sistemas Administrativos. Para tal fin, se han aplicado los lineamientos de la Directiva “Normas para la gestión del proceso de capacitación en las entidades públicas”, aprobada por la Autoridad Nacional del Servicio Civil- SERVIR mediante Resolución Presidencia Ejecutiva N° 141- 2016-SERVIR-PE; así como los respectivos modelos de PDP y otros instrumentos desarrollados para gobiernos locales.*

*Así, en esta etapa de planificación del proceso de capacitación, se han cumplido con las siguientes acciones: i) conformación del Comité de Planificación de la Capacitación, ii) sensibilización sobre la importancia de la capacitación, iii) desarrollo del Diagnóstico de Necesidades de Capacitación y iv) elaboración del Plan de Desarrollo de Personas.*

*El objetivo del PDP 2024 es potenciar las capacidades, incrementar los conocimientos y desarrollar habilidades que permitan mejorar el desempeño y el cierre de brechas de nuestros/as servidores/as civiles, para así contribuir al logro de objetivos estratégicos y mejorar los servicios que ofrecemos a los/as ciudadanos/as.*

*En ese sentido, la estrategia de capacitación se alinea a los objetivos estratégicos de la entidad porque a partir del análisis situacional se busca que el conocimiento*



# **MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PULLO**

## **PROVINCIA PARINACOCNAS - REGION AYACUCHO**

**RUC. 20287296348**

“Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho”

*y/o habilidad adquirida con la capacitación permita el mejoramiento esperado y los resultados que se quieren alcanzar. Es así que incluye temáticas como: Inversión pública, presupuesto público, abastecimiento, gestión de recursos humanos, ambiente, defensa, seguridad ciudadana, integridad, transformación digital.*

*Estas a su vez se enmarcan en las materias de la competencia del municipio, tales como:*

- 1. Gestión de riesgo de desastres*
- 2. Presupuesto público*
- 3. Gestión integral de residuos sólidos*
- 4. Implementación de planes de seguridad ciudadana*
- 5. Servicios sociales locales con respecto a la protección social.*

*De esta manera, el PDP 2024 se constituye como un instrumento que permite a la Municipalidad Distrital de Pullo el fortalecimiento del proceso de capacitación y, consecuentemente, promover el desarrollo de conocimientos y competencias en sus servidores, lo que impactará en la provisión de los servicios públicos municipales.*

## **II. Objetivos estratégicos institucionales:**

*La Municipalidad Distrital de Pullo, persigue los siguientes objetivos:*

- + Atender los servicios Municipales esenciales como son: Saneamiento, Ambiental, Limpieza Agua Potable, Alcantarillado Posta Sanitaria, Registro civil, Educación, Recreación y Promoción turística y Cultural en el Ámbito del distrito*
- + Satisfacer adecuada y oportunamente los servicios de infraestructura básica social, rural y urbana facilitando la accesibilidad permanente.*
- + Reducir los niveles de inseguridad ciudadana.*
- + Mejorar la interconexión vial en el distrito*
- + Mejorar la gestión ambiental*
- + Promover el desarrollo humano y hábitos saludables*
- + Promover la competitividad económica en el distrito*
- + Reducir la vulnerabilidad de la población ante riesgos de desastres de origen natural en el distrito*
- + Fortalecer la gestión institucional de la Municipalidad.*
- + Mejorar la calidad de vida de las familias.*

## **III. Misión:**



# **MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PULLO**

## **PROVINCIA PARINACOCHAS - REGION AYACUCHO**

**RUC. 20287296348**

*“Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho”*

*La Municipalidad Distrital de Pullo es el órgano de Gobierno Local que representa y gestiona los intereses de los vecinos en la jurisdicción, promueve una fuerte gobernabilidad democrática y concertada, asegurando la mayor participación ciudadana en la formulación de las políticas locales, desarrollando al máximo sus capacidades para brindar bienes y servicios públicos locales de alta calidad, con la mayor eficacia y eficiencia, haciendo un uso responsable, transparente y estratégico de los recursos públicos; cumpliendo con los objetivos del Plan de Desarrollo Concertado para poder satisfacer las necesidades de los habitantes de Pullo.*

### **IV. Estructura orgánica:**

1. *Alta Dirección*
  - a. *Concejo Municipal*
  - b. *Alcaldía*
  - c. *Órgano de control interno*
  - d. *Procurador publico*
2. *Órganos consultivos*
  - a. *Comisión de Regidores*
  - b. *Consejo de Coordinación Local Distrital*
  - c. *Junta de Delegados Vecinales Comunes*
  - d. *Comité Distrital de Seguridad Ciudadana*
  - e. *Comité Distrital de Defensa Civil*
  - f. *Comisión Ambiental Municipal*
  - g. *Mancomunidad Municipal*
3. *Órgano de Alta Dirección*
  - a. *Gerencia Municipal*
4. *Órgano de Asesoramiento*
  - a. *Oficina de Planeamiento y Presupuesto*
    - *Oficina de Presupuesto*
    - *Oficina de Programación de Inversiones*
  - b. *Oficina de Asesoría Jurídica*
5. *Órganos de Apoyo*
  - a. *Secretaría General*
    - *Unidad de Administración Documentaria*
    - *Unidad de Relaciones Publicas e Imagen Institucional*
  - b. *Sub Gerencia de Administración y Finanzas*
    - *Unidad de Contabilidad*
    - *Unidad de Tesorería*
    - *Unidad de Recursos Humanos*
    - *Unidad de Logística y Control Patrimonial*



# **MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PULLO**

## **PROVINCIA PARINACOCHAS - REGION AYACUCHO**

**RUC. 20287296348**

“Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho”

- *Unidad de Rentas*

### **6. Órganos de Línea**

#### **a. Sub Gerencia de Infraestructura y Desarrollo Urbano y Rural**

- *Unidad de Catastro Habilitación Urbana y Acondicionamiento Territorial*
- *Unidad de Infraestructura – Unidad Formuladora y Obras*
- *Unidad de Transporte y Mantenimiento*
- *Unidad de Defensa Civil y Gestión de Riesgo*

#### **b. Sub Gerencia de Promoción del Desarrollo Social Seguridad Ciudadana y Medio Ambiente**

- *Unidad de Participación ciudadana y Desarrollo de Programas Sociales PVL-PCA-ULF-SISFOH-JUNTOS-PENSION 65-CPVC*
- *Unidad de Seguridad Ciudadana*
- *Unidad de Educación, Cultura, Recreación y Deporte*
- *Unidad de Área Técnica Municipal – ATM*
- *Unidad del Centro Integral de Atención al Adulto Mayor CIAM – DEMUNA – OMAPED*
- *Unidad de Gestión Ambiental y Promoción de la Salud Publica Limpieza*

#### **c. Sub Gerencia de Promoción del Desarrollo Económico, Agropecuaria y Turística**

- *Unidad de Gestión Empresarial, MYPES Agrícola y Pecuaria*
- *Unidad de Gestión Turística, Patrimonio Cultural y Artesanía*

#### **d. Sub Gerencia de Unidad de Gestión Municipal UGM**

- *Unidad de Gestión Municipal para Gestión de los Servicios de Saneamiento*

### **V. Número de servidores/as civiles que conforman la entidad:**

<b>D.L. N° 276</b>	<b>D.L. N° 728</b>	<b>D.L. N° 1057</b>	<b>Total de servidores</b>
01	00	18	18



**MUNICIPALIDAD DISTRICTAL DE PULLO**  
**PROVINCIA PARINACOCNAS - REGION AYACUCHO**

**RUC. 20287296348**



“Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho”

**VI. Fuentes de financiamiento de las Acciones de Capacitación**

La atención del PDP 2024 no irrogará gasto alguno con cargo al presupuesto institucional de la Municipalidad Distrital de Pullo.

**VII. Resultados del Diagnóstico de Necesidades de Capacitación (DNC):**





**MATRIZ DNC**

Para su llenado ver la hoja "Instruccion" y verlar la hoja "Tiempo de muestreo DNC". No modificar el contenido de las columnas que indica "Fórmula"

**ORDENAR**

Campo a completar por el área usaria  
 Campos a completar por la ORH  
 Campos que el excel autocompleta  
 Campos solicitados en Matriz PDP

N°	PROGRAMA QUE AFECTA EL CUMPLIMIENTO DE METAS DEL AREA QUE ESTEN ASIGNADAS A CAPACITACION	3. BIENEFICIO DE LA CAPACITACION	4. NIVEL DE EVALUACION PROPUESTO	5. OBJETIVOS DE LA CAPACITACION	6. CANTIDAD TOTAL DE POSIBLES PARTICIPANTES EN LA CAPACITACION	7. PROYECTO DE LA ACCION DE CAPACITACION	8. PRIORIDAD DE LA CAPACITACION	9. VALOR DEL BENEFICIO DE LA CAPACITACION	10. VALOR DEL OBJETIVO DE LA ACCION DE LA CAPACITACION	11. VALOR PROMEDIO DEL VALOR DE LOS SERVIDORES	12. VALOR DE RANGO DE REFERENCIA	13. TIPO DE TEMARIO	14. MODALIDAD	15. OPORTUNIDAD	16. COSTO TOTAL DE LA CAPACITACION	
															COSTO DIRECTO	COSTO INDIRECTO
1	Desarrollo de los incrementos de la implementación en la municipalidad	ATO	REACCION Y APTITUD (SOLO CONOCIMIENTO)	Conocer el proceso de contratación de personal de confianza y de acuerdo a norma vigente.	1	CURSO	C2	3	1	3	7	SISTEMAS ADMINISTRATIVOS DEL ESTADO PERUANO	VIRTUAL	3	0	0
2	Efectiva programación y formulación del presupuesto	ATO	REACCION Y APTITUD Y APLICACION	Identificar los conceptos básicos y de programación y formulación del presupuesto de acuerdo a norma vigente.	2	CONFERENCIA INTERINSTITUCIONAL	C2	3	3	3	9	SISTEMAS ADMINISTRATIVOS DEL ESTADO PERUANO	VIRTUAL	2	0	0
3	Procesos de contratación de personal de confianza, especialistas, consultores y proveedores	ATO	REACCION Y APTITUD Y APLICACION	Identificar los conceptos básicos y de programación y formulación del presupuesto de acuerdo a norma vigente.	1	CAPACITACION INTERINSTITUCIONAL	C2	3	3	3	9	SISTEMAS ADMINISTRATIVOS DEL ESTADO PERUANO	VIRTUAL	2	0	0
4	Operatividad de las normas fijas que regulan la compra pública	ATO	REACCION Y APTITUD (SOLO CONOCIMIENTO)	Conocer las principales normas técnicas que rigen la contratación de bienes y servicios de acuerdo a los lineamientos vigentes del ente rector.	1	CURSO	C2	3	1	3	7	SISTEMAS ADMINISTRATIVOS DEL ESTADO PERUANO	VIRTUAL	3	0	0
5	Desarrollo de la funcionalidad del SIACE	ATO	REACCION Y APTITUD (SOLO CONOCIMIENTO)	Conocer los principales hitos del registro de las contrataciones en el Sistema Integrado de Gestión (SIG) para el registro de los proveedores del Estado.	1	CURSO	C2	3	1	3	7	SISTEMAS ADMINISTRATIVOS DEL ESTADO PERUANO	VIRTUAL	3	0	0
6	Desarrollo de acciones a realizar ante riesgo de desastres	ATO	REACCION Y APTITUD (SOLO CONOCIMIENTO)	Reconocer las directrices, principios y procedimientos de la Ley de Defensa Civil, identificar los componentes y procesos de gestión del riesgo de desastres, así como describir e identificar los componentes y procesos de gestión del riesgo de desastres de acuerdo a la normativa vigente.	1	CURSO	C2	3	1	3	7	POLITICAS SECTORIALES	VIRTUAL	4	0	0
7	Exceso inoperosidad del enfoque de gestión de parte de los niveles de gobierno: Alta sensibilidad y discriminación en el cumplimiento de las metas	INTERMEDIO	REACCION Y APTITUD (CONOCIMIENTOS Y HABILIDADES)	Conocer los conceptos, fases, relaciones y etapas del ciclo de gestión del riesgo de desastres y aplicarlos en la gestión del riesgo de desastres.	1	CURSO	C2	2	2	3	7	SISTEMAS ADMINISTRATIVOS DEL ESTADO PERUANO	VIRTUAL	2	0	0
8	Limitada participación de municipalidades en el cumplimiento de las metas de seguridad y evaluación de los planes de ciudadanía	ATO	REACCION Y APTITUD (SOLO CONOCIMIENTO)	Conocer los lineamientos, principios, etapas y fases de la implementación de los planes de acción regional y gestión de seguridad ciudadana.	1	TALLER	C2	3	1	3	7	POLITICAS SECTORIALES	SEMIPRESENCIAL	2	0	0
9	Limitada conocimiento en materia de modernización de la gestión pública y aplicación de la municipalidad	ATO	REACCION Y APTITUD (CONOCIMIENTOS Y HABILIDADES)	Reconocer los componentes del modelo de gobierno que se establece en la Ley de Organización y Función de la Municipalidad Local y sus principios de gestión pública.	1	CURSO	C2	3	2	3	8	SISTEMAS ADMINISTRATIVOS DEL ESTADO PERUANO	VIRTUAL	4	0	0
10	Alta relación de personal encargados de los procesos de atención al ciudadano	ATO	REACCION	Mejorar la gestión de intervención a través de la implementación de los procesos de atención al ciudadano.	1	CURSO	C2	3	0	3	6	POLITICAS SECTORIALES	SEMIPRESENCIAL	2	0	0
11	Limitada conocimiento en materia de Administración de Gestión de Recursos Humanos.	ATO	REACCION	Conocer la normatividad y herramientas para la elaboración y ejecución del Plan de Desarrollo de la Persona 2024.	1	CONFERENCIA	C2	3	0	3	6	SISTEMAS ADMINISTRATIVOS DEL ESTADO PERUANO	VIRTUAL	2	0	0
12	Desarrollo de los incrementos para institucional	INTERMEDIO	REACCION Y APTITUD (SOLO CONOCIMIENTO)	Desarrollar la mejora del desempeño de la gestión pública a través de la implementación de los procesos de gestión de la ciudadanía.	1	CURSO	C2	2	1	3	6	SISTEMAS ADMINISTRATIVOS DEL ESTADO PERUANO	VIRTUAL	3	0	0
13	Desarrollo de los incrementos de la aplicación de los reglamentos de procedimiento	ATO	REACCION	Comprender las reglas y principios del procedimiento administrativo disciplinario para su aplicación.	5	CONFERENCIA	C2	3	0	3	6	SISTEMAS ADMINISTRATIVOS DEL ESTADO PERUANO	VIRTUAL	3	0	0
14	Desarrollo de los incrementos de la aplicación de los reglamentos de procedimiento	ATO	REACCION	Conocer los principios básicos, sobre la evaluación del desempeño de los servidores públicos, para su aplicación en las entidades.	1	CONFERENCIA	C2	3	0	3	6	SISTEMAS ADMINISTRATIVOS DEL ESTADO PERUANO	VIRTUAL	3	0	0
15	Limitada conocimiento en materia de reglamentos laborales, así como conceptos de registro, regímenes laborales, tipos de contratos de trabajo, tipos de seguros sociales, etc.	ATO	REACCION	Comprender los principales conceptos de los reglamentos laborales, tipos de contratos de trabajo, tipos de seguros sociales, etc.	1	TALLER	C2	3	0	3	6	SISTEMAS ADMINISTRATIVOS DEL ESTADO PERUANO	VIRTUAL	4	0	0
16	Falta de conocimiento en gestión en materia de seguridad ciudadana, alta sensibilidad y discriminación en el cumplimiento de las metas	ATO	REACCION	Formular y ejecutar planes de acción de seguridad ciudadana de manera oportuna.	3	CONFERENCIA	C2	3	0	3	6	POLITICAS SECTORIALES	VIRTUAL	2	0	0
17	Limitada conocimiento en el proceso de formulación y evaluación de proyectos a nivel de perfil	ATO	REACCION	Formular y evaluar proyectos de inversión pública, a nivel de perfil.	1	CONFERENCIA	C2	3	0	3	6	SISTEMAS ADMINISTRATIVOS DEL ESTADO PERUANO	VIRTUAL	3	0	0
18	Limitada conocimiento en materia de identificación y registro de los proyectos de inversión pública, a nivel de perfil	ATO	REACCION	Conocer los instrumentos para la identificación y registro de los proyectos de inversión pública, a nivel de perfil.	1	CONFERENCIA	C2	3	0	3	6	SISTEMAS ADMINISTRATIVOS DEL ESTADO PERUANO	VIRTUAL	3	0	0

19	Limitado conocimiento sobre estructura, funcionamiento y directores de las organizaciones del Estado peruano.	Estructura y funcionamiento del Estado Peruano	INTERMEDIO	REACCIÓN Y APRENDIZAJE (SOLO CONOCIMIENTO)	Analizar de manera integral la estructura, funcionamiento y directores de las organizaciones del Estado peruano, y comprender sus particularidades, procesos internos y los componentes, procesos internos y los diferentes poderes y niveles de gobierno.	1	CURSO	C2	2	1	3	6	SISTEMAS ADMINISTRATIVOS DEL ESTADO PERUANO	VIRTUAL	3	0	0
20	Limitado conocimiento de requisitos funcionarios y directores públicos de libre designación.	Idoneidad en el sector y ejercicio de la función pública	ALTO	REACCIÓN	Conocer los requisitos mínimos y los impedimentos para el acceso a los cargos de libre designación y venencia, para garantizar la idoneidad en la función pública.	4	CONFERENCIA	C2	3	0	3	6	SISTEMAS ADMINISTRATIVOS DEL ESTADO PERUANO	VIRTUAL	2	0	0
21	Conocimiento de los actores involucrados, tendencias y procesos de desarrollo tecnológico intercambiado de conocimientos tecnológicos de la información.	Transformación digital en el Perú	ALTO	REACCIÓN Y APRENDIZAJE (SOLO CONOCIMIENTO)	Reconocer los conceptos y mecanismos clave de la transformación digital en el sector público, así como el rol de los actores involucrados, los sectores público e impulsar el ejercicio de la ciudadanía digital.	4	CURSO	E	3	1	3	7	MATERIAS TRANSVERSALES	VIRTUAL	4	0	0

## MATRIZ PDP

(Para su llenado leer la hoja "Instructivo" y revisar la hoja "Ejemplo de matriz PDP")

<b>Nombre de entidad</b>	MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PULLO
<b>RUC de entidad</b>	20287296348

Campo a completar por la Oficina de Recursos Humanos  
información que proviene de la matriz DNC

N°	1. ORGANISMO UNIDAD ORGANICA	2. PUESTO	3. NOMBRES Y APELLIDOS DEL BENEFICIARIO DE LA CAPACITACION	4. CANTIDAD TOTAL DE BENEFICIARIOS	5. MATERIA DE LA ACCIÓN DE CAPACITACION	6. NOMBRE DE LA ACCIÓN DE CAPACITACION	7. TIPO DE CAPACITACION	8. TIPO DE ACCIÓN DE CAPACITACION	9. PRIORIDAD	10. NIVEL DE EVALUACION	11. MODALIDAD	12. OPORTUNIDAD	13. MONTO TOTAL	
													Costos Directos	Costos Indirectos
1	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	1	SISTEMAS ADMINISTRATIVOS DEL ESTADO PERUANO	El ABC de las compras publicas	Formación Laboral	CURSO	C2	REACCIÓN Y APRENDIZAJE (SOLO CONOCIMIENTOS)	VIRTUAL	3	0	0
2	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	2	SISTEMAS ADMINISTRATIVOS DEL ESTADO PERUANO	Programación y formulación del presupuesto.	Formación Laboral	CAPACITACIÓN INTERINSTITUCIONAL	C2	REACCIÓN Y APRENDIZAJE (SOLO CONOCIMIENTOS)	VIRTUAL	2	0	0
3	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	1	SISTEMAS ADMINISTRATIVOS DEL ESTADO PERUANO	Proceso presupuestario: Incorporación, certificación, compromiso, modificaciones y previsiones presupuestales.	Formación Laboral	CAPACITACIÓN INTERINSTITUCIONAL	C2	REACCIÓN Y APRENDIZAJE (SOLO CONOCIMIENTOS)	VIRTUAL	2	0	0
4	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	1	SISTEMAS ADMINISTRATIVOS DEL ESTADO PERUANO	Ética en las contrataciones del Estado	Formación Laboral	CURSO	C2	REACCIÓN Y APRENDIZAJE (SOLO CONOCIMIENTOS)	VIRTUAL	3	0	0
5	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	1	SISTEMAS ADMINISTRATIVOS DEL ESTADO PERUANO	Gestión del Sistema Electrónico de Contrataciones del Estado - SEACE	Formación Laboral	CURSO	C2	REACCIÓN Y APRENDIZAJE (SOLO CONOCIMIENTOS)	VIRTUAL	3	0	0
6	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	1	POLÍTICAS SECTORIALES	Gestión de riesgo de desastres	Formación Laboral	CURSO	C2	REACCIÓN Y APRENDIZAJE (SOLO CONOCIMIENTOS)	VIRTUAL	4	0	0
7	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	1	SISTEMAS ADMINISTRATIVOS DEL ESTADO PERUANO	El ABC de la interculturalidad	Formación Laboral	CURSO	C2	REACCIÓN Y APRENDIZAJE (CONOCIMIENTOS Y HABILIDADES)	VIRTUAL	2	0	0
8	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	1	POLÍTICAS SECTORIALES	Lineamientos técnicos aplicables a las fases de seguimiento y evaluación de los planes de desarrollo de la municipalidad distrital de seguridad ciudadana	Formación Laboral	TALLER	C2	REACCIÓN Y APRENDIZAJE (SOLO CONOCIMIENTOS)	SEMPRESENCIAL	2	0	0
9	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	1	SISTEMAS ADMINISTRATIVOS DEL ESTADO PERUANO	Modernización de la gestión pública	Formación Laboral	CURSO	C2	REACCIÓN Y APRENDIZAJE (CONOCIMIENTOS Y HABILIDADES)	VIRTUAL	4	0	0
10	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	1	POLÍTICAS SECTORIALES	Fortalecimiento de capacidades para la implementación y funcionamiento de los CIAM	Formación Laboral	CURSO	C2	REACCIÓN	SEMPRESENCIAL	2	0	0
11	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	1	SISTEMAS ADMINISTRATIVOS DEL ESTADO PERUANO	Elaboración, ejecución y evaluación del Plan de Desarrollo de las Personas 2024	Formación Laboral	CONFERENCIA	C2	REACCIÓN	VIRTUAL	2	0	0
12	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	1	SISTEMAS ADMINISTRATIVOS DEL ESTADO PERUANO	Herramientas para la gestión del Rendimiento y Gestión de la Calidad.	Formación Laboral	CURSO	C2	REACCIÓN Y APRENDIZAJE (SOLO CONOCIMIENTOS)	VIRTUAL	3	0	0
13	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	5	SISTEMAS ADMINISTRATIVOS DEL ESTADO PERUANO	Procedimiento Administrativo Disciplinario	Formación Laboral	CONFERENCIA	C2	REACCIÓN	VIRTUAL	3	0	0
15	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	1	SISTEMAS ADMINISTRATIVOS DEL ESTADO PERUANO	Normas para la gestión del proceso de administración de legajos	Formación Laboral	CONFERENCIA	C2	REACCIÓN	VIRTUAL	3	0	0
15	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	1	SISTEMAS ADMINISTRATIVOS DEL ESTADO PERUANO	Guía para la gestión fiscal de RHAT. Tipos de contratos, regímenes laborales, tipos de conceptos de ingresos comunes por régimen laboral y montos aprobados por Ley, cálculo de impuestos, etc.	Formación Laboral	TALLER	C2	REACCIÓN	VIRTUAL	4	0	0
16	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	3	POLÍTICAS SECTORIALES	Formulación, implementación y ejecución de planes de acción de Seguridad Ciudadana	Formación Laboral	CONFERENCIA	C2	REACCIÓN	VIRTUAL	2	0	0
17	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	1	SISTEMAS ADMINISTRATIVOS DEL ESTADO PERUANO	Guía general para identificación, formulación, ejecución y seguimiento de proyectos de inversión pública, a nivel de perfil	Formación Laboral	CONFERENCIA	C2	REACCIÓN	VIRTUAL	3	0	0

18	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	1	SISTEMAS ADMINISTRATIVOS DEL ESTADO PERUANO	Inversión pública: Lineamientos para la identificación y registro de las IDARR	Formación Laboral	CONFERENCIA	C2	REACCIÓN	VIRTUAL	3	0	0
19	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	1	SISTEMAS ADMINISTRATIVOS DEL ESTADO PERUANO	Estructura y funcionamiento del Estado Peruano	Formación Laboral	CURSO	C2	REACCIÓN Y APRENDIZAJE (SOLO CONOCIMIENTOS)	VIRTUAL	3	0	0
20	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	1	SISTEMAS ADMINISTRATIVOS DEL ESTADO PERUANO	Idoneidad en el acceso y ejecución de la función pública	Formación Laboral	CONFERENCIA	C2	REACCIÓN	VIRTUAL	2	0	0
21	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	4	MATERIAS TRANSVERSALES	Transformación digital en el Perú	Formación Laboral	CURSO	E	REACCIÓN Y APRENDIZAJE (SOLO CONOCIMIENTOS)	VIRTUAL	4	0	0
<b>TOTAL</b>												<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>