



Resolución Jefatural N° 172-2014-INEI

Lima, 2 de julio de 2014

Visto el Informe N° 001-2014-INEI-CPDP del Comité de Elaboración del Plan de Desarrollo de las Personas al Servicio del Estado del Instituto Nacional de Estadística e informática; y,

CONSIDERANDO:

Que, mediante Decreto Legislativo N° 1025 se aprueban las Normas de Capacitación y Rendimiento para el Sector Público, con la finalidad de regular la capacitación y evaluación de las personas al servicio del Estado, como parte del Sistema Administrativo de Gestión de Recursos Humanos, correspondiéndole a la Autoridad Nacional de Servicio Civil - SERVIR, la función de planificar, desarrollar, gestionar y evaluar la política de Capacitación para el Sector Público;

Que, el artículo 3° del Reglamento del Decreto Legislativo N° 1025, aprobado por Decreto Supremo N° 009-2010-PCM, establece que la planificación del desarrollo de las personas al servicio del Estado se implementa a partir de la elaboración y posterior presentación que las entidades públicas hacen a la Autoridad Nacional del Servicio Civil - SERVIR, de su Plan de Desarrollo de las Personas al Servicio del Estado - PDP, que contiene los objetivos generales de desarrollo de las personas, vinculados con los instrumentos de gestión con que cuente la Entidad, en particular el Plan Estratégico Institucional; y, describe las estrategias de su implementación, en correspondencia con los instrumentos de gestión respectivos;

Que, el referido dispositivo establece que cada año las entidades deben presentar a SERVIR su Plan de Desarrollo de las Personas al Servicio del Estado - PDP anualizado, detallando el planeamiento de la implementación de acciones para el desarrollo de las personas de la Entidad;

Que, mediante Resolución de Presidencia Ejecutiva N° 041-2011-SERVIR/PE, la Autoridad Nacional del Servicio Civil - SERVIR aprobó la Directiva N° 001-2011-SERVIR/GDCR "Directiva para la Elaboración del Plan de Desarrollo de las Personas al Servicio del Estado", modificada por Resolución de Presidencia N° 154-2011-SERVIR/PE, estableciendo los lineamientos generales para la elaboración del referido Plan de Desarrollo de las Personas al Servicio del Estado;

Que, el acápite VII de la Directiva N° 001-2011-SERVIR/GDCR, establece que el Plan de Desarrollo de las Personas al Servicio del Estado - PDP anualizado, validado por el Comité es aprobado por el titular de la entidad y deberá ser puesto en conocimiento de SERVIR;

Que, el Comité constituido mediante Resolución Jefatural N° 346-2011 INEI, modificado con Resolución Jefatural N° 304-2013-INEI ha propuesto el Plan de Desarrollo de las Personas al Servicio del Estado - PDP Anualizado, para el año 2014, el mismo que cuenta con la Disponibilidad Presupuestal correspondiente;

Con las visaciones de Secretaría General, Escuela Nacional de Estadística e Informática, y de las Oficinas Técnicas de Planificación, Presupuesto y Cooperación Técnica; Administración y Asesoría Jurídica;





De conformidad con lo dispuesto en la Resolución de Presidencia Ejecutiva N° 041-2011-SERVIR/PE, que aprueba la Directiva N° 001-2011-SERVIR/GDCR, "Directiva para la elaboración del Plan de Desarrollo de las personas al Servicio del Estado"; y,

En uso de las atribuciones conferidas por el artículo 8° del Decreto Legislativo N° 604 "Ley de Organización y Funciones del Instituto Nacional de Estadística e Informática";



SE RESUELVE:

Artículo 1°.- Aprobar el "Plan de Desarrollo de las Personas al Servicio del Estado 2014 del Instituto Nacional de Estadística e Informática", el mismo que en Anexo forma parte integrante de la presente Resolución.

Artículo 2°.- Disponer, la publicación de la presente Resolución y del Plan de Desarrollo de las Personas al Servicio del Estado 2014, del Instituto Nacional de Estadística e Informática, en el portal Institucional del Instituto Nacional de Estadística e Informática.

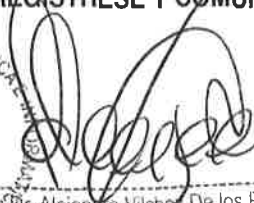


Artículo 3°.- Hacer de conocimiento a la Autoridad Nacional del Servicio Civil – SERVIR, a través de la dirección de correo electrónico pdp@servir.gob.pe la presente Resolución y el Plan de Desarrollo de las Personas al Servicio del Estado 2014, del Instituto Nacional de Estadística e Informática.



REGÍSTRESE Y COMUNÍQUESE.




Dr. Alejandro Vilchez De los Rios
Jefe
Instituto Nacional de
Estadística e Informática



PERÚ

Presidencia
del Consejo de Ministros

Instituto Nacional de
Estadística e Informática

PLAN DE DESARROLLO DE LAS PERSONAS AL SERVICIO DEL ESTADO DEL INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICA E INFORMATICA

PDP Anualizado 2014





PERÚ

Presidencia
del Consejo de Ministros

Instituto Nacional de
Estadística e Informática

PLAN DE DESARROLLO DE LAS PERSONAS ANUALIZADO 2014

PRESENTACION

El Plan de Desarrollo de las Personas al Servicio del Estado del Instituto Nacional de Estadística e Informática, para el período 2014, tiene como objetivo establecer los lineamientos y pautas para el desarrollo de conocimientos, competencias y, habilidades de los servidores del Instituto Nacional de Estadística e Informática, con la finalidad de mejorar su desempeño y optimizar el clima laboral, garantizando el desarrollo de la función pública y brindar nuestros servicios de acuerdo a los estándares de calidad y de las necesidades de los usuarios externos

El Plan de Desarrollo de las Personas al Servicio del Estado del Instituto Nacional de Estadística e Informática, ha sido elaborado de acorde con los instrumentos de gestión y planes institucionales y con los lineamientos establecidos por la Directiva para la Elaboración del Plan de Desarrollo de las Personas al Servicio del Estado, y tomando como base el Plan de Desarrollo de Personas Quinquenal del INEI.





PERÚ

Presidencia
del Consejo de Ministros

Instituto Nacional de
Estadística e Informática

PLAN DE DESARROLLO DE LAS PERSONAS ANUALIZADO 2014 DEL INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICA E INFORMÁTICA

I. Aspectos Generales

Misión

El INEI tiene como misión producir y difundir información estadística oficial, en forma integrada, coordinada, racionalizada y bajo una normatividad técnica común, con el propósito de contribuir al diseño, monitoreo y evaluación de políticas públicas y al proceso de toma de decisiones de los agentes socio económicos y de la comunidad académica, con estadísticas oportunas, confiables y de calidad.

Visión

Contar con un ágil y eficiente sistema nacional de coordinación, producción y difusión de información estadística confiable, oportuna y de calidad, con cobertura de datos desagregada a todo nivel político-administrativo, que contribuye eficazmente al diseño, implementación y evaluación de políticas públicas, programas y proyectos de desarrollo que impactan en el crecimiento económico, reducción de la pobreza y conservación ambiental. Satisface plenamente los requerimientos de los usuarios del sector público y privado. La información estadística es de fácil acceso y su producción y difusión se realiza con el uso intensivo de la tecnología de información más avanzada.

II Objetivo

- ✓ Fortalecer las competencias técnicas de los trabajadores del INEI,
- ✓ Desarrollar las competencias de liderazgo y dirección
- ✓ Optimizar el manejo de herramientas informáticas
- ✓ Desarrollar competencias vinculadas al trabajo en equipo, comunicación y trabajo en equipo
- ✓ Fomentar la identificación institucional como mecanismo que contribuya a los objetivos institucionales

III Necesidades de Capacitación

La elaboración del presente PDP Anualizado 2014, se ha desarrollado sobre la base de un diagnóstico de Necesidades de Capacitación aplicada en el INEI por la Escuela Nacional de Estadística e Informática, a través encuestas dirigidas a los trabajadores, en el que se describe las demandas de capacitación de las diferentes unidades orgánicas que comprenden la estructura orgánica del INEI.

IV Estrategias de la capacitación

- Programación de eventos de capacitación para profundizar el dominio de conocimientos sobre gestión y procesos administrativos que sirvan de soporte para el desarrollo de las investigaciones estadísticas.





PERÚ

Presidencia
del Consejo de Ministros

Instituto Nacional de
Estadística e Informática



- Seleccionar a los participantes para la capacitación, de acuerdo a funciones, responsabilidades y niveles de desempeño.
- Propiciar la motivación del personal del INEI, para lograr una mayor identificación y compromiso con la misión institucional.

V Mecanismos de seguimiento y evaluación

Las acciones de seguimiento y evaluación de cumplimiento de las metas previstas en el presente plan, serán monitoreadas utilizando los siguientes mecanismos:

- Evaluación de satisfacción: para medir el nivel de satisfacción de los participantes respecto a la capacitación que reciben. Su aplicación se realizará después de finalizada la actividad y permitirá mejorar la planificación y organización de las actividades de capacitación. Se realizará a través de una encuesta de satisfacción
- Evaluación de conocimientos: para verificar si los participantes asimilaron los conocimientos y habilidades que se pretendían en la capacitación, mediante la obtención de resultados de capacitación, horas y notas que la entidad educativa debe proporcionar a la Dirección Ejecutiva de Personal del INEI.
- Encuestas a los Directores sobre mejora de las funciones de los servidores a partir de la capacitación recibida.
- Entrega de informes de capacitación recibida por los servidores.

VI. Metas e indicadores

Meta

- Incrementar la calidad de la productividad laboral
- Mejorar la capacitación técnica y profesional

Indicador:

- Número de personas capacitadas
- Número de personas capacitadas por oficina y unidades funcionales
- Número de cursos programados anualmente.

VII. ANEXO: Plan de Capacitación 2014



**PLAN DE DESARROLLO DE LAS PERSONAS ANUALIZADO 2014
INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICA E INFORMÁTICA**

Acciones de Capacitación- temáticas	Objetivos	Participantes	Trabajadores Capacitados	Presupuesto	Ejecución
Especialización en Muestreo	Proporcionar a los participantes los conocimientos para el adecuado uso de las técnicas de muestreo y su aplicación en encuestas especializadas de carácter económico, social o demográfico.	Directivos y profesionales	60	S/. 20 160.00	III Trimestre
Especialización en Estadística Aplicada	Proporcionar a los participantes, los conocimientos estadísticos necesarios orientados fundamentalmente hacia la aplicación que se ofrece en este nivel, a fin de que mejoren tanto su desempeño profesional en el campo o área de trabajo en que actúan, como en su situación laboral, con base en el dominio de métodos y técnicas estadísticas	Directivos y Profesionales	60	S/. 17 280.00	III Trimestre
Introducción al Software Estadístico "R"	Proporcionar a los participantes los elementos básicos para trabajar con el lenguaje de programación R en el ámbito de la Estadística Descriptiva	Profesionales	60	S/. 3 600.00	III Trimestre
Ley del Servicio Civil	Brindar a los participantes los conceptos necesarios para la comprensión y análisis de las instituciones más importantes y el nuevo régimen laboral del estado, incidiendo en los derechos y beneficios de cada uno de los grupos de los servidores civiles	Directivos, Profesionales y Técnico	14	S/. 10 500.00	III Trimestre
Seguridad y Salud en el Trabajo	Desarrollar la gestión de la salud y seguridad en el trabajo en observancia de la ley y mecanismo para la mejora de condiciones de trabajo del servidor	Directivos, Profesionales y técnicos	10	S/. 5 000.00	III Trimestre
Diplomado en Gestión Pública	Brinda las herramientas necesarias para el planeamiento y gestión pública, potenciando las capacidades de manejo de sistemas administrativos	Directivos	30	S/. 40,000.00	III Trimestre
Especialización en Excel	Brindar conocimientos completos a los participantes en el campo de fórmulas, gráficos, cuadros, y funciones matemáticas lógicas para lograr un desarrollo eficiente en sus funciones, así como el trabajo en el procesamiento de información en Excel aplicado a las finanzas.	Directivos, Profesionales y Técnicos	60	S/. 9 600.00	III y IV Trimestre
Diplomado en Análisis Demográfico para el Diseño de Políticas Públicas	Generar entre los participantes, competencias relacionadas con los principales métodos y técnicas del análisis demográfico formal frecuentemente utilizadas en el análisis demográfico e investigación demográfica y socioeconómica y análisis demográfico orientado al diseño de políticas públicas en materia de población	Directivos y Profesionales	15	S/. 60 000.00	III Trimestre



Acciones de Capacitación- temáticas	Objetivos	Participantes	Trabajadores Capacitados	Presupuesto	Ejecución
Inglés (Básico I, II, y III, Intermedio y, Avanzado)	Proporcionar el conocimiento de idioma Ingles para utilizaria becas de los Institutos de Estadística de países de habla inglesa	Profesionales, Técnicos y Directivos	100	S/. 42,700.50	III y IV Trimestre
Estadística Descriptiva	Proporcionar al participante conocimientos sobre los conceptos fundamentales de población y muestra estadística, así como en el uso de las técnicas estadísticas descriptivas de recolección, presentación, análisis de datos e interpretación de resultados(Profesionales y Técnicos	90	S/. 3 600.00	III y IV Trimestre
Diseño y Manejo de Base de Datos	Permite que el participante obtenga conocimientos de normalización de datos, permitiendo el diseño lógico y físico de un modelamiento de una Base de datos como también de su meta data (diccionario de datos), permitiendo así su migración hacia Manejadores de Base de Datos.	Profesionales y Técnicos	30	S/. 1 200.00	III y IV Trimestre
Desarrollo de Competencias	Lograr en los participantes el manejo emocional en el ámbito laboral y mejorar su interacción personal con usuarios internos y externos así como también lograr una comunicación asertiva y el trabajo en equipo	Directivos, Profesionales y Técnicos	100	S/. 30 000.00	III Trimestre
SPSS Básico	Brindar al participante conocimientos y entrenamiento en las facilidades que proporciona el software estadístico SPSS en la generación de archivos de datos, tablas y la aplicación de la Estadística Básica o de la inferencia Estadística en el análisis de los datos.	Directivos, Profesionales y Técnicos	120	S/. 4 800.00	III y IV Trimestre
STATA BASICO	Proporcionar al participante conocimientos sobre las técnicas estadísticas orientadas para el análisis e interpretación de los resultados con utilización de sintaxis y al uso de las encuestas nacionales de hogares	Profesionales y Técnicos	60	S/. 2 400.00	IV Trimestre
T-Registro y PLAME	Actualizar las capacidades del personal de planilla a fin de responder a las nuevas exigencias tecnológicas para la declaración de obligaciones	Técnicos	6	S/. 3 000.00	IV Trimestre
Coaching y Liderazgo	Proporcionar a los participantes de herramientas que le permitan desarrollar relaciones de influencia sobre las personas que lo rodean, a través de una comunicación clara y efectiva	Directivos	30	S/. 10 000.00	IV Trimestre

Acciones de Capacitación- temáticas	Objetivos	Participantes	Trabajadores Capacitados	Presupuesto	Ejecución
Control Interno	Brindar a los participantes conocimientos sobre el Sistema de Control Interno	Directivos, Profesionales y Técnicos	30	S/. 12 000.00	IV Trimestre
Sistema de Presupuesto y Sistema Integrado de Administración Financiera SIAF	Actualización en el sistema presupuestal, fases y procesos en sus diferentes etapas así como su manejo en los diferentes módulos del Sistema Integrado de Administración financiera -SIAF	Directivos, Profesionales y Técnicos	20	S/. 7 000.00	IV Trimestre
Diplomado en Contrataciones y Adquisiciones del Estado	Proporcionar a los participantes las normas que deben observar las entidades del Sector Público dentro de los criterios de racionalidad y transparencia, en los procesos de contrataciones y adquisiciones de bienes y servicios	Profesionales y Técnicos	30	S/. 12 000.00	IV Trimestre
Especialización en Excel	Brindar conocimientos en el campo de formular, gráficos, cuadros y funciones matemáticas lógicas para lograr un desarrollo eficiente en sus funciones	Directivos, Profesionales, Técnicos	50	S/. 9 600.00	IV Trimestre
Responsabilidad administrativa de Funcionarios Públicos y Servidores	Brindar conocimientos a los participantes sobre las responsabilidades y consecuencias de las acciones u omisiones en el ejercicio de sus funciones	Directivos, Profesionales, Técnicos	50	S/. 10 000.00	IV Trimestre
Especialización en estadística Aplicada	Proporcionar a los a los participantes las herramientas de la Estadística Aplicada con el propósito de fortalecer y mejorar el nivel de conocimientos de los profesionales en estadística	Directivos, Profesionales, Técnicas	40	S/. 17 280.00	IV Trimestre
Diseño y manejo de bases de datos	Permite que el participante obtenga conocimientos de normalización de datos, permitiendo el diseño lógico y físico de un modelamiento de una Base de datos como también de su meta data (diccionario de datos), permitiendo así su migración hacia Manejadores de Base de Datos	Profesionales y Técnicos	30	S/. 1 200.00	IV Trimestre
Planeamiento Ejecución de Encuestas	Proporcionar al participante conocimientos sobre técnicas y metodologías estadísticas que permitan mejorar los métodos en las diferentes actividades que comprende una encuesta, relacionadas con el planeamiento, recolección, procesamiento y análisis de resultados	Profesionales y Técnicos	90	S/. 3 600.00	IV Trimestre

Acciones de Capacitación- temáticas	Objetivos	Participantes	Trabajadores Capacitados	Presupuesto	Ejecución
REDATAM +SP Explotación de Base de Datos	Lograr que el participante tenga conocimientos y manejo del software REDATAM+SP. Se dará énfasis al procesamiento y análisis de información proveniente de censos de población y vivienda con prioridad en la generación de indicadores.	Profesionales y Técnicos	60	S/. 2 400.00	IV Trimestre
TOTAL			1245	S/. 338 920.50	