



PERÚ

Presidencia  
del Consejo de Ministros

Organismo Supervisor de la Inversión  
en Energía y Minería - OSINERGMIN

“Año de la Integración Nacional y el Reconocimiento de Nuestra Diversidad”

Magdalena del Mar, 31 de mayo de 2012

R6-0021938-2012/GDCR

OFICIO N° OAF-RRHH-60-2012

Expediente: 201200051932

Señor

Christian Leon Vilela

Gerente de Desarrollo de Capacidades y Rendimiento

**Autoridad Nacional del Servicio Civil - SERVIR**

Pasaje Francisco de Zela 150 Piso 10

Jesús María



Asunto : Plan de Desarrollo de las Personas PDP Anualizado 2012

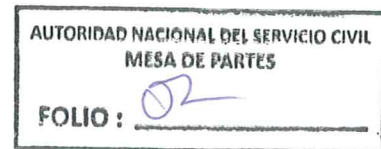
Es grato dirigirme a usted con relación a la directiva N° 001-2011-SERVIR/GDCR, en cuyo cumplimiento remitimos el Plan de Desarrollo de Personas (PDP Anualizado) del OSINERGMIN, para el periodo 2012.

Asimismo, estamos a su disposición para cualquier consulta.

Hago propicia la oportunidad para expresarle las muestras de mi consideración y estima personal.

Atentamente,

**Edwin Quintanilla Acosta**  
Gerente General



**RESOLUCIÓN DE PRESIDENCIA DEL CONSEJO DIRECTIVO  
ORGANISMO SUPERVISOR DE LA INVERSIÓN EN ENERGÍA Y MINERÍA  
OSINERGMIN N° 041-2012-OS/PRES**

Lima, 09 de abril de 2012

**VISTO:**

El memorando N° OAF-98-2012 de fecha 09 de abril de 2012, mediante el cual la Oficina de Administración y Finanzas informa a la Gerencia General la aprobación del "Plan de Desarrollo de Personas anualizado 2012" por parte del Comité de elaboración del Plan de Desarrollo de las Personas al Servicio del Estado (PDP).

**CONSIDERANDO:**

Que, mediante Decreto Legislativo N° 1025 se aprueban las normas de capacitación y rendimiento para el sector público con la finalidad de regular la capacitación y evaluación de las personas al servicio del Estado, correspondiéndole a SERVIR la función de planificar, desarrollar, así como gestionar y evaluar la política de capacitación para el sector público;

Que, el Decreto Supremo N° 009-2010-PCM aprobó el Reglamento del Decreto Legislativo N° 1025, disponiendo en sus artículos 3 y 4, que las entidades públicas deberán aprobar un Plan de Desarrollo de las Personas al Servicio del Estado;

Que, mediante Resolución de Presidencia Ejecutiva N° 041-2011-SERVIR/PE del 21 de marzo de 2011, se aprobó la Directiva N° 001-2011-SERVIR/GDCR "Directiva para la elaboración del Plan de Desarrollo de las Personas al Servicio del Estado", la misma que regula el desarrollo de los diagnósticos de conocimiento de las personas al servicio del Estado de los Sistemas Administrativos del Estado;

Que, en sección 7 de la referida Directiva se señala la necesidad que los PDP Quinquenal y Anualizado validados por el respectivo Comité, sean aprobados por el titular de la entidad;

Con la opinión favorable de la Gerencia General y de la Gerencia Legal

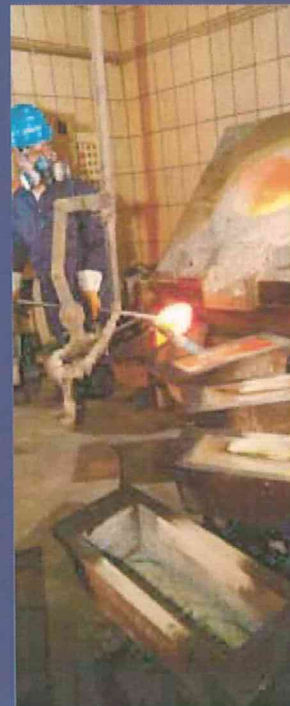
**SE RESUELVE:**

**Artículo 1°:** Aprobar el Plan de Desarrollo de Personas al Servicio del Estado (PDP Anualizado) del OSINERGMIN, para el período 2012, el mismo que, como Anexo, forma parte integrante de la presente resolución.



*J. Tamayo Pacheco*  
**Ing. Jesús Tamayo Pacheco**  
Presidente del Consejo Directivo

# PLAN DE DESARROLLO DE PERSONAS ANUALIZADO 2012



**Osinergmin**

ORGANISMO SUPERVISOR DE LA INVERSIÓN EN ENERGÍA Y MINERÍA

## ÍNDICE

<b>PRESENTACIÓN</b>	<b>3</b>
<b>1.- ASPECTOS GENERALES</b>	<b>4</b>
1.1.- Objetivos de Capacitación.	4
<b>2.- EVALUACIÓN</b>	
2.1.- Evaluación Diagnóstica	4
2.1.1.- Diseño del DNC (Diagnóstico de Necesidades de Capacitación)	4
2.1.2.- Etapas para la Elaboración del Plan de Capacitación 2012	5
Programa Estratégico	6
Programa Transversal	7
Programa SIG	8
Programa Funcional	8
2.2.- Seguimiento y Evaluación de Capacitación	9
Medición del Impacto de la Capacitación	9
Nivel 1 de la metodología ROI - Reacción	10
Nivel 2 de la metodología ROI - Aprendizaje	10
Nivel 3 de la metodología ROI - Aplicación	10
<b>3.- CAPACITACIÓN</b>	<b>11</b>
<b>ANEXOS</b>	<b>12</b>



## PRESENTACIÓN

Este documento presenta los lineamientos que enmarcarán la gestión de capacitación en la institución y la planificación de las actividades de capacitación que se realizarán durante el año 2012, de acuerdo a la directiva para la Elaboración del Plan de Desarrollo de las Personas al Servicio del Estado de la Autoridad Nacional del Servicio Civil (SERVIR) – Aprobado por Resolución de Presidencia Ejecutiva N°041-2011-SERVIR/PE.

Es importante señalar que los antecedentes que se informan más adelante corresponden al resultado del trabajo del área de Recursos Humanos en conjunto con las diversas Gerencias de la Institución.

De esta forma, el presente plan anual 2012 integra la propuesta de las diversas gerencias de la institución conjuntamente con el personal encargado de capacitación, sometiéndose dicho Plan para su visto por parte del comité de elaboración del PDP.

A continuación presentamos el documento que en tres capítulos describe, de manera general, la gestión realizada en la elaboración del plan de desarrollo de personas anualizado 2012.

Lima, enero de 2012



## 1.- ASPECTOS GENERALES

### 1.1.- Objetivos de Capacitación.

- Desarrollar programas de capacitación, a fin de mejorar el desempeño del personal del OSINERGMIN en el cumplimiento de sus responsabilidades y autoridad asignadas.
- Completar y perfeccionar las competencias del personal acorde con el perfil establecido para cada puesto.
- Mantener al personal actualizado en aspectos normativos, técnicos, tecnológicos y de mejora de las capacidades del personal.

## 2.- EVALUACIÓN

### 2.1.- Evaluación Diagnóstica.

Tomando como base la metodología de evaluación de competencias y la metodología ROI (Return on investment)<sup>1</sup> para realizar el diagnóstico de necesidades de capacitación se tuvo como ingreso de información las siguientes herramientas:

- Plan Estratégico del OSINERGMIN.
- Metas Generales y Específicas de las Gerencias/Oficinas.
- Plan de Desarrollo de Personas Quinquenal.
- Perfil de competencias de los puestos.
- Resultados de evaluaciones de competencias del personal.
- Informes de auditorías internas.

#### 2.1.1.- Diseño del DNC (Diagnóstico de Necesidades de Capacitación).

Desde el punto de vista de planificar un proceso de capacitación, es indudable que el diagnóstico de necesidades de capacitación como proceso formal puede ser un ejercicio aportativo e interesante que ayude a planificar pero para eso deben darse ciertas condiciones. La primera es usar como input primordial los objetivos estratégicos del OSINERGMIN para los próximos cuatro años. La segunda es utilizar los registros de brechas de competencias, de las cuales deben nacer las acciones claves del plan.

Teniendo en cuenta toda esta información a utilizar se diseñó el formato adecuado para el desarrollo del diagnóstico de necesidades de capacitación (DNC), alineado al planeamiento estratégico y a las competencias de los puestos; dicho formato se envió a todas las Gerencias y Oficinas de área para el respectivo levantamiento de información sobre las actividades de capacitación a contemplar para el año 2012.

1. ROI (Return on investment), metodología basada en el modelo de cuatro niveles de evaluación de Donald Kirkpatrick, desarrollado a fines de los años 50, pero agrega un quinto nivel, de tipo financiero y por medio del cual se calcula el ROI, incorporada en los 80 por el norteamericano Jack Phillips.



### CUADRO N° 1

#### Formato para la recopilación de información del DNC

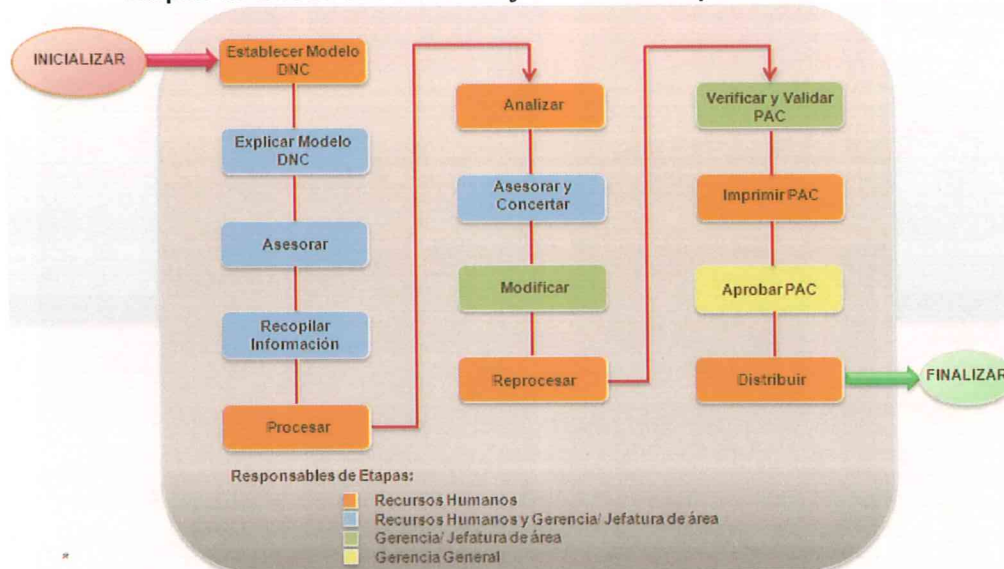
Osinegmin RECURSOS HUMANOS - CAPACITACIÓN															
N° Ord	Del área	Competencias		Origen	Iniciativa Estratégica	Actividad de capacitación	Objetivo de capacitación	Sustento de necesidad	Int.	Ext.	Monto S/.	Mes	Año	Observación	Prioridad
		Puesto Habilidad	Puesto Conocimiento												
1	-Planificación.	- Monitoreo y control. - Pensamiento analítico. - Reconocimiento de Problemas.	- Conocimiento técnico del gas natural. - Fiscalización del gas natural. - Supervisión del gas natural.	PE	PII-Mejorar continuamente los programas de supervisión de la calidad de los servicios energéticos	Metallurgia Básica en la Construcción de Gasoductos	Adquirir nuevos conocimientos relacionados a los materiales, soldadura y soldificación, ensayos destructivos y no destructivos.	Permitirá contar con los conocimientos básicos y sólidos para la mejor aplicación de las normas y estrategias de las diferentes normativas para los actuales requerimientos de construcción comprometidos por Osinegmin.		X	10,300	NOV	2011	DDCN	1

#### 2.1.2- Etapas para la elaboración del Plan de Capacitación 2012.

Para la elaboración del plan de capacitación 2012 se tuvo que planificar las etapas a desarrollar con la finalidad de identificar las etapas previas al diagnóstico de necesidades de capacitación (DNC); para ello durante el diagnóstico y la elaboración del plan en dichas etapas se identificó además a los responsables que tenían como objetivo la elaboración del plan de capacitación alineado a las competencias genéricas y competencias técnicas (competencias del área, del puesto en habilidades y del puesto en conocimientos).

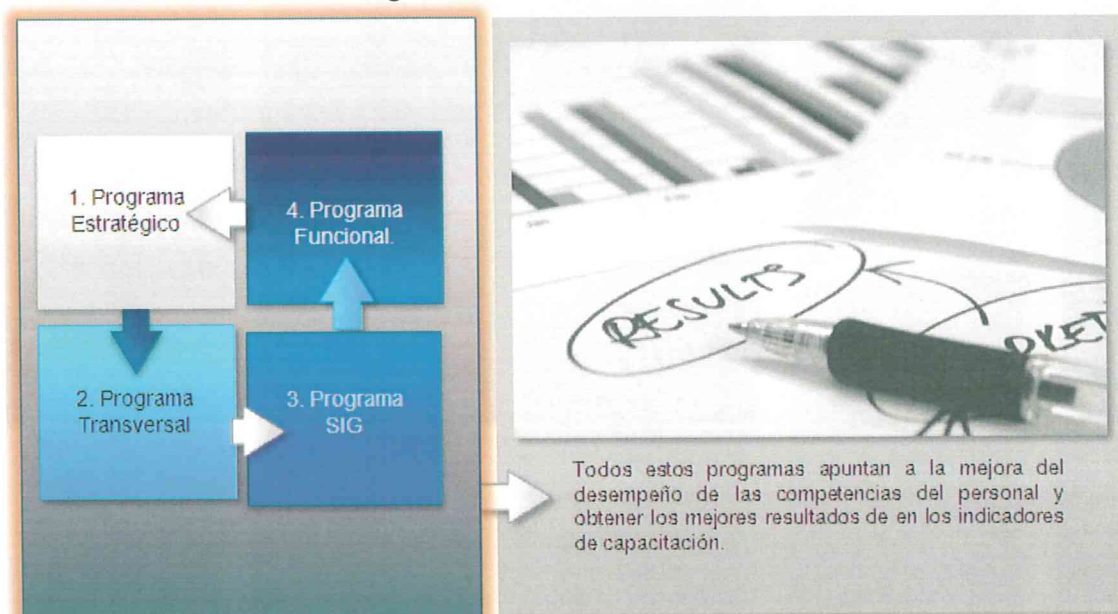
### CUADRO N° 2

#### Etapas de Desarrollo del DNC y el Plan de Capacitación 2012



Con los resultados del DNC validados, se ha desarrollado la propuesta del Plan Anual de Capacitación 2012, identificando los siguientes programas a desarrollar:

**CUADRO N° 3**  
**Programas a Desarrollar en el 2012**



**1.- Programa Estratégico:** Este programa tiene como objetivo atender las necesidades de capacitación alineadas a los objetivos estratégicos del OSINERGMIN. El proceso de identificación de las actividades de capacitación referidas en este programa ha sido realizado en coordinación con el presidente del consejo directivo así como con el gerente general de la institución.

**CUADRO N° 4**

1 ESTRATÉGICO	
1	Gestión de Servicio al Cliente Interno
2	Desarrollo de Habilidades Directivas
3	Desarrollo de Competencias Genéricas
	Mejoramiento Permanente
	Interés por el Cliente
	Obtención de Resultados
	Trabajo en Equipo





Para el caso del desarrollo de competencias genéricas se analizaron los resultados de las competencias con mayor incidencia obtenidos del siguiente cuadro resumen:

CUADRO N° 5



2.- Programa Transversal: Este programa tiene como objetivo atender las necesidades de capacitación común o similar que se han identificado según las demandas de las diversas gerencias u oficinas.

CUADRO N° 6

2 TRANSVERSAL	
1	Programa de Idiomas
	Inglés Intermedio/ Avanzado / Conversación
	Portugués Básico / Intermedio/Avanzado
	Frances Básico/Intermedio
2	Programa de Ofimática
	Word Intermedio / Avanzado
	Excel Intermedio / Avanzado
	Power Point Intermedio / Avanzado
3	Redacción
4	Contrataciones del Estado
5	Presentaciones de Alto Impacto
6	Programa Habilidades Secretariales



- 3.- **Programa SIG (Sistema Integrado de Gestión):** Tiene como objetivo atender las necesidades de capacitación propuestas por la secretaría ejecutiva con la finalidad de cultivar y fortalecer nuestras políticas de calidad.

**CUADRO N° 7**  
**Programa SIG (Sistema Integrado de Gestión)**

Capacitación en las siguientes normas (&)
1.- Sistema de Gestión de la Calidad (SGC)
2.- Sistema de Gestión Ambiental (SGA)
3.- Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el trabajo (SGS)
4.- Sistema de Gestión de Seguridad de la Información (SGI)
5.- Sistema de Gestión de Responsabilidad Social (SGR)

(&) Ver aprobación del Plan SIG en el Anexo1

- 4.- **Programa Funcional:** Tiene como objetivo atender las necesidades de capacitación de cada gerencia ya sea en temas técnicos específicos o en habilidades/destrezas y está orientado a fortalecer y elevar los niveles de desarrollo de competencias del personal acorde con las actividades esenciales de cada puesto definidas en el manual de organización y funciones (MOF).

**CUADRO N° 8**

4 GERENCIAL	VER ANEXO
PROGRAMA FUNCIONAL DE LA PRESIDENCIA, GERENCIA GENERAL, ASESORÍA DE ALTA DIRECCIÓN	(*)
PROGRAMA FUNCIONAL DE LA GERENCIA DE FISCALIZACIÓN ELÉCTRICA	ANEXO 2
PROGRAMA FUNCIONAL DE LA GERENCIA DE FISCALIZACIÓN DE GAS NATURAL	ANEXO 3
PROGRAMA FUNCIONAL DE LA GERENCIA DE FISCALIZACIÓN DE HIDROCARBUROS LÍQUIDOS	ANEXO 4
PROGRAMA FUNCIONAL DE LA GERENCIA ADJUNTA DE REGULACIÓN TARIFARIA	ANEXO 5
PROGRAMA FUNCIONAL DE LA GERENCIA DE FISCALIZACIÓN MINERA	(**)
PROGRAMA FUNCIONAL DE LA SECRETARÍA TÉCNICA DE ORGANOS RESOLUTIVOS	ANEXO 6
PROGRAMA FUNCIONAL DE LA OFICINA DE ESTUDIOS ECONÓMICOS	ANEXO 7
PROGRAMA FUNCIONAL DE LA OFICINA DE SISTEMAS	ANEXO 8
PROGRAMA FUNCIONAL DE LA GERENCIA LEGAL	ANEXO 9
PROGRAMA FUNCIONAL DE LA OFICINA DE COMUNICACIONES	ANEXO 10
PROGRAMA FUNCIONAL DE LA OFICINA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS	ANEXO 11
PROGRAMA FUNCIONAL DE LA OFICINA DE PLANEAMIENTO Y CONTROL DE LA GESTIÓN	ANEXO 12
PROGRAMA FUNCIONAL DE LA COORDINACIÓN DE OFICINAS REGIONALES	ANEXO 13
PROGRAMA FUNCIONAL DEL TRIBUNAL DE SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS	ANEXO 14
PROGRAMA FUNCIONAL DE LA OFICINA DE CONTROL INTERNO	(***)

(\*) Se consideró la capacitación en actividades de actualización.

(\*\*) Actualmente la Gerencia de Fiscalización Minera no tiene injerencia en la supervisión de la seguridad y salud ocupacional que venía desarrollando hasta la fecha de la publicación de la Ley 29783, Ley de Seguridad y Salud en el trabajo en el mes de agosto de 2011.

(\*\*\*) La OCI pasará a formar parte de la Contraloría General de la República.



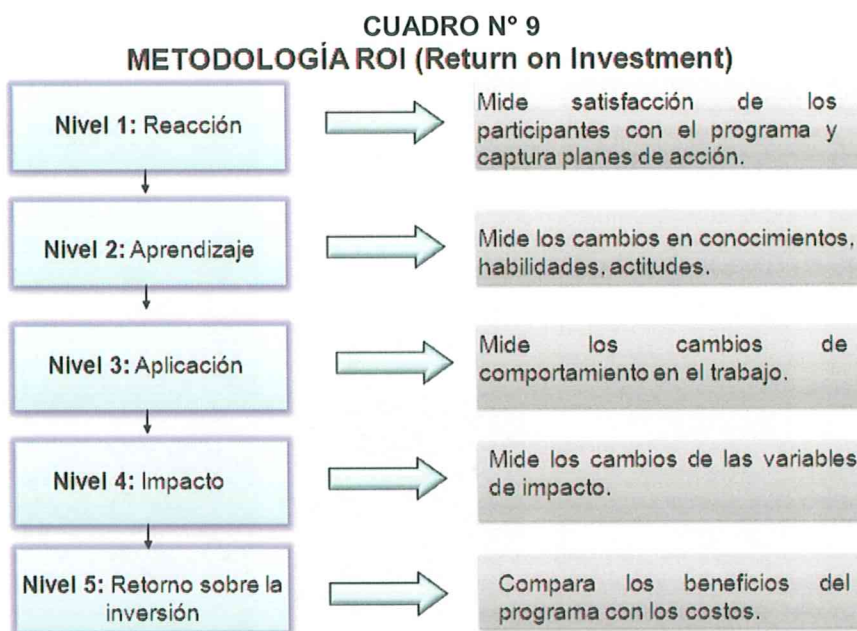
## 2.2.- Seguimiento y Evaluación de la Capacitación

### Medición del Impacto de la Capacitación

En el OSINERGMIN para realizar la medición de los resultados de capacitación se ha implementado la metodología ROI como complemento a la metodología de evaluación de competencias.

El ROI se basa en el modelo de cuatro niveles de evaluación de Donald Kirkpatrick, desarrollado a fines de los años 50, pero agrega un quinto nivel, de tipo financiero y por medio del cual se calcula el ROI<sup>2</sup>.

Actualmente, se esta aplicando la medición del impacto de la capacitación en los niveles 1, 2 y 3, Teniendo como objetivo en este año 2012 realizar la medición de los resultados en el nivel 4.



2. Sustraído del Artículo Titulado ¿A qué nos referimos cuando hablamos de usar ROI para Evaluar? De los autores Rodrigo Lara Fernandez / Carola Campero Fernandez / Jorge Cornejo Ramirez –Instituto ROI - 2006

### Nivel 1 de la metodología ROI - Reacción.

Para determinar el grado de satisfacción de los participantes en los cursos de capacitación, después de cada actividad, se aplicará un cuestionario: **"Encuesta de Evaluación y Satisfacción del Participante"**, a través de la cual se requerirá información asociada a los siguientes ámbitos:

- 1.- Aplicabilidad de la capacitación
- 2.- Expositor
- 3.- Metodología utilizada por el expositor
- 4.- Evaluación del lugar donde se brindó la capacitación y servicios recibidos
- 5.- Calificación de la organización del evento.

Por último, cabe destacar que los funcionarios(as) participantes tienen la posibilidad de sugerir mejoras al sistema de capacitación.

**CUADRO N° 10**  
**Indicador que mide la Satisfacción de los Participantes al Programa de Capacitación**

RRHH/5.1.R.1	
Satisfacción de los participantes en programas de capacitación (Nivel 1).	Percepción de los trabajadores participantes en las actividades de capacitación obtenida a través de cuestionario de evaluación.
Test de Reacción	Se aplican 4 niveles (Muy bueno, Bueno, Regular y Malo).
Obtención de datos	Encuestas de reacción

### Nivel 2 de la metodología ROI - Aprendizaje.

Tiene como objetivo medir el incremento de conocimiento de las personas por lo que se aplica la Evaluación Pre y Post para la verificación del aprendizaje al inicio de la formación y al finalizar la formación.

**CUADRO N° 11**  
**Indicador de resultado de la aplicación de pruebas de aprendizaje Pre y Post**

RRHH/5.1.R.2	
Mejora en pruebas de conocimiento (Nivel 2).	Resultado de la aplicación de pruebas de aprendizaje (inicial/salida) con calificación vigesimal.
Prueba de inicio (A).	Calificación promedio del conjunto de actividades evaluadas en el período
Prueba de salida (B).	Calificación promedio del conjunto de actividades evaluadas en el período
Incremento de aprendizaje ( C )	Diferencia entre B y A.
Obtención de datos	Pruebas de aprendizaje (Nivel 2)

### Nivel 3 de la metodología ROI - Aplicación.

Luego que una persona asista a una actividad de capacitación, con la finalidad de medir los cambios de comportamiento en el puesto de trabajo como consecuencia de la mejora en los niveles de desarrollo de las competencias, al cabo de un espacio de tiempo (normado en el Procedimiento de Capacitación OAF-RRHH-PE-07) se aplicará a los



supervisores inmediatos de los capacitados una encuesta por medio de la cual medirán la eficacia de la capacitación otorgada, permitiendo identificar los logros o conductas efectivas que el trabajador ha realizado como producto de la capacitación recibida.

**CUADRO N° 12**  
**Indicador de Eficacia de la capacitación externa en el nivel de Aplicación**

<i>RRHH/5.1.A.7</i>	
Evaluación de la capacitación externa (Nivel 3 Metodología ROI).	Mide la eficacia de la capacitación externa evaluando la aplicación del conocimiento aprendido.
Cursos evaluados CI (ce)	Total de cursos de capacitación que han sido materia de evaluación por el área de RRHH.
Cursos realizados CI (cr)	Total de cursos de capacitación realizados en el período.
Obtención de datos	Registros de capacitación. Plan anual de capacitación.

### 3.- CAPACITACIÓN

Para atender los objetivos de capacitación propuestos y evidenciar los resultados de indicadores se han desarrollado diversas actividades, las cuales se encuentran en el Anexo 15.



# ANEXOS

---



**PLAN DE CAPACITACION DEL SIG DEL AÑO 2012-OSINERGHMIN**

Oficina: Planeamiento y Control de Gestión  
Fecha: Enero 2012


Coordinación: Secretaría Ejecutiva del SIG


N°	NOMBRE DEL CURSO A DICTARSE	Horas	N° Días	N° Part.	AÑO 2012												Dirigido a:	
					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC		
<b>CURSOS INTERNOS (In House)</b>																		
<b>SISTEMA INTEGRADO DE GESTION - SIG</b>																		
1	Taller de acciones correctivas y preventivas del SIG	12	3	40	X											X		Coordinadores SIG responsables de procesos, auditores internos
2	Indicadores y análisis de resultados de SIG (*)	12	3	40														
3	Aplicación del enfoque de procesos (1)	12	3	40				X										
4	Taller de perfeccionamiento de habilidades de auditores internos del SIG	12	3	40														
5	Gestión para la calidad del servicio al cliente-ciudadano (1)	12	3	40						X								
6	Herramientas de la calidad para la mejora continua y mejora de procesos(1)	12	3	40														
<b>SISTEMA GESTION AMBIENTAL (SGA) Y SISTEMA GESTION DE SST (SGS)</b>																		
7	Taller contra incendios, primeros auxilios y evacuación	9	2	40											X			Coordinadores SIG Brigadistas
8	Taller de IPER-IAE) y controles operacionales del SGS-SGA	9	2	40				X										
9	Interpretación y aplicación de la ley y reglamento de SST vigente	9	2	40				X										
10	Taller de manejo de residuos sólidos y medidas de eficiencia	9	2	40												X		
<b>SISTEMA DE GESTION DE SEGURIDAD DE LA INFORMACION - SGI</b>																		
10	Gestión del Riesgo (1)	12	3	40										X				Coordinadores SIG y de Sistemas
<b>CURSOS EXTERNOS ABIERTOS</b>																		
1	Formación de Auditor Líder ISO 14001:2004	40	5	1														
2	Formación de Auditor Líder en OHSAS 18001:2007	40	5	1														
3	Formación de Auditor Líder en ISO 27000:2005	40	5	1														
4	Formación de Auditor Líder ISO 9001:2008	40	5	1														Auditores Internos

(1): Expositores Internacionales

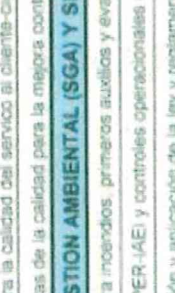
Nota: Los cursos externos abiertos se realizará según cronograma que desarrolle la institución que brindan dichos cursos


Elaborado Por: Ana María Fox Joo





Aprobado Por: Edwin Quintanilla Acosta





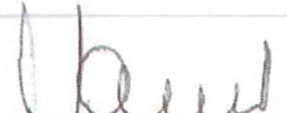
OSINERGHMIN

RECURSOS HUMANOS - CAPACITACIÓN

Nº Ord	Competencias			Origen	Iniciativa Estratégica	Actividad de capacitación	Objetivo de capacitación	Sustento de necesidad	Int.	Ext.	Monto S/.	Mes	Año	Observación	PrioridadAA
	Del área	Puesto Habilidades	Puesto Conocimientos												
1	- Reconocimiento de problemas.	- Calidad de servicio. - Monitoreo y control. - Pensamiento analítico.	- Fiscalización de GFE. - Fiscalización de la generación del sistema eléctrico aislado.	PE	P1.4. Innovar los métodos de supervisión, con criterios de segmentación y priorización, que generen mayor impacto en los resultados de calidad, seguridad y medio ambiente	<b>Generación con Recursos Energéticos Renovables No Convencionales: Eólicas y Solares</b>	Supervisar adecuadamente la actividad de generación con fuentes de generación no renovables Adiestrar al personal técnico de la GFE sobre los aspectos constructivos y operativos de las centrales de generación con energía renovables no convencionales, principalmente sobre la utilización de la energía eólica y la energía solar.	Adquisición de conocimientos especializados sobre generación con fuentes energéticas renovables. La GFE tiene a su cargo la supervisión de Contratos que ha suscrito el MINEM con diversos Concesionarios sobre la utilización de Recursos de Energías Renovables (RER), por tanto, resulta de importancia contar con mayor información de datalle al respecto.	X		50,000	FEB	2012	TODO GFE	1
2	- Reconocimiento de problemas.	- Monitoreo y control.	- Comercialización eléctrica. - Administración institucional del sector público.	ME	META E4: Estudio para la implementación de redes eléctricas inteligentes: Estudio realizado y presentado.	<b>Curso de Smart Grid Estado, desarrollo y aplicación de los SMART GRID</b>	Conocer tecnología de redes inteligentes, su arquitectura, comunicación, seguridad y telecontrol Evaluar la implementación de los SMART GRID.	Actualmente la GFE implemento un software de inteligencia de negocios y por lo tanto es necesario que el personal este familiarizado para el uso adecuado de la herramienta Evaluar la implementación de los SMART GRID.	X		30,000	MAR	2012	Smart GRID in house 10 profesionales de la GFE / 2 UGSEIN	1
3	- Planificación.	- Manejo del tiempo. - Monitoreo y control.	- Conocimiento técnico de la GFE - Fiscalización de calidad del servicio eléctrico. - Seguridad pública.	PE	P1.4. Innovar los métodos de supervisión, con criterios de segmentación y priorización, que generen mayor impacto en los resultados de calidad, seguridad y medio ambiente	<b>Técnicas simplificadas para la medición del alumbrado público</b>	Optimizar la supervisión de la calidad del alumbrado público, mediante técnicas de medición utilizadas en otros países.	Reducir los tiempos de supervisión, de medición y de atención a los usuarios.	X		50,000	ABR	2012	INHAUSE QUE PROVEEDOR O EXPOSITOR SEA DE EEUU / PARA UDAP	1
4	- Reconocimiento de problemas.	- Manejo del tiempo.	- Comercialización eléctrica. - Fiscalización del SEIN.	PE	C1.2. Desarrollar estrategias para mitigar los riesgos de desabastecimiento	<b>Modelo de gestión de riesgos en la industria eléctrica</b>	Identificar riesgos y desarrollar indicadores para su supervisión	Es un tema estrategico del OCISERGMIN	X		15,000	JUN	2012	UGSEIN	1
5	- Reconocimiento de problemas.	- Calidad de servicio. - Pensamiento analítico.	- Fiscalización de GFE. -Fiscalización de la comercialización eléctrica. - Políticas sobre energía.	PE	P1.4. Innovar los métodos de supervisión, con criterios de segmentación y priorización, que generen mayor impacto en los resultados de calidad, seguridad y medio ambiente	<b>Curso de Mercado Electrico, Calculo de Precios y Tarifas.</b>	Actualizar el conocimientos del mercado electrico asi como el procedimientos de calculo de los precios y tarifas electricas	Permitirá la mejora de la supervision de la facturacion de la energia electrica	X			JUL	2012	Expositor Interno GART / Para UCOM	1

**TOTAL** 145,000

Aprobado Por:

  
 Gerente de Fiscalización Eléctrica





RECURSOS HUMANOS - CAPACITACIÓN

Nº Ord	Competencias			Origen	Iniciativa Estratégica	Actividad de capacitación	Objetivo de capacitación	Sustento de necesidad	Int.	Ext.	Monto S/.	Mes	Año	Observación	Prioridad
	Del área	Puesto Habilidades	Puesto Conocimientos												
1	- Planificación.	- Monitoreo y control. - Pensamiento analítico. - Reconocimiento de Problemas.	- Conocimiento técnico del gas natural. - Supervisión del gas natural.	PE	C2.3. Continuar participando en eventos y concursos de alto impacto en la mejora de la imagen institucional	Asistencia al International Pipeline Conference que se desarrollará en la Ciudad de Calgary, Canadá en setiembre 2012	Tomar conocimiento de la tecnología de avanzada en las etapas de diseño, construcción operación y mantenimiento de ductos de transporte de hidrocarburos	Tomar contacto con los agentes internacionales directamente involucrados en el tema de ductos, así como conocer los últimos aportes de tecnología, equipos y materiales utilizados en el transporte de hidrocarburos.		X	11,200	SET	2012	DPTN	1
2	- Planificación.	- Pensamiento analítico. - Reconocimiento de Problemas.	- Conocimiento técnico del gas natural.	PE	P1.3. Contribuir a mejorar los estándares de seguridad y medioambiente en los sectores supervisados	Design and Evaluation of Process Safety Management Systems	Preparar al personal de OSINERGHMIN en las técnicas utilizadas para evaluar los Estudios de Riesgos de las instalaciones de Gas Natural	Permitirá mejorar la evaluación de los Estudios de Riesgos que presenten las empresas interesadas de Gas Natural		X	7,000	ENE	2012	DPTN	1
3	- Planificación.	- Pensamiento analítico.	- Administración de proyectos de tecnología de la información	PE (1)	P1.4. Innovar los métodos de supervisión, con criterios de segmentación y priorización, que generen mayor impacto en los resultados de calidad, seguridad y medio ambiente	Gestión de proyectos	Aplicar los conceptos y herramientas en gestión de proyectos para su utilización en los proyectos de la industria de gas natural.	Permitirá gestionar los diferentes procesos de la GFGN con la finalidad de innovar los métodos de supervisión. Asimismo permitirá gestionar y evaluar proyectos presentados por las empresas en relación a la industria del gas natural a Osinerghmin.	X		7,600	ABR	2012	ATGN	1
4	- Planificación.	- Monitoreo y control. - Pensamiento analítico. - Reconocimiento de Problemas.	- Conocimiento técnico del gas natural. - Fiscalización del gas natural. - Supervisión del gas natural.	PE	P1.1. Mejorar continuamente los programas de supervisión de la calidad de los servicios energéticos	2012 International petrochemical conference	Adquirir nuevos conocimientos de la industria petroquímica en el mundo, tecnologías y supervisión	Los nuevos conocimientos adquiridos permitirá aplicarlos en los procesos de supervisión de la GFGN, así como para implementar políticas, normativas y/o estrategias de supervisión en la industria petroquímica que se viene desarrollando en el sur del país		X	30,000	ABR	2012	DDCN	1
5	- Planificación.	- Pensamiento analítico. - Reconocimiento de Problemas.	- Conocimiento técnico del gas natural.	PE	P1.3. Contribuir a mejorar los estándares de seguridad y medioambiente en los sectores supervisados	Gestión de Integridad de Ductos	Conocer la metodología utilizada por las empresas que operan Ductos de Transporte, para mantener la integridad de dichas instalaciones	El Sistema de Integridad de Ductos forma parte de la normativa peruana (DS N° 081-2007-EM), por lo que el personal de OSINERGHMIN debe estar en capacidad de supervisar estos sistemas		X	5,000	JUL	2012	DPTN	1
6	- Planificación. - Oportuna toma de decisiones.	- Evaluación de soluciones. - Juicio y toma de decisiones. - Pensamiento analítico.	- Conocimiento técnico del gas natural. - Mercado de gas natural. - Planificación. - Políticas sobre gas natural.	PE (1)	C1.3. Monitorear el desempeño de los mercados de energía	WGC 2012 - 25TH World Gas Conference - Gas: Sustaining Future Global Growth	Tener una visión clara sobre el gas y la Energía Mundial, y el uso del gas de una manera mas eficiente, rentable y limpia.	El aumento de las necesidades de energía en medio de la creciente preocupación por el cambio climático y las emisiones globales favorece claramente al desarrollo y utilización de fuentes limpias de energía, donde el gas natural se destaca por ser el combustible preferido. Es por ello que en la conferencia se podrá adquirir conocimientos sobre innovación, avances tecnológicos y metodologías para el desarrollo de la industria del gas, con el fin promover el valor y el potencial a largo plazo del gas natural, contribuyendo con el crecimiento de esta industria en el país.		X	9,280	JUN	2012	ATGN	1
7	- Planificación.	- Monitoreo y control. - Pensamiento analítico. - Reconocimiento de Problemas.	- Conocimiento técnico del gas natural. - Fiscalización del gas natural. - Supervisión del gas natural.	PE	P1.1. Mejorar continuamente los programas de supervisión de la calidad de los servicios energéticos	Course LNG Commercial & Economics Management Master Class	Adquirir nuevos conocimientos de la industria del Gas Natural Licuado, comercialización, tendencias económicas, mercados, nuevas tecnologías, mercados, tendencias, etc.	Permitirá adquirir nuevos conocimientos para la aplicación de políticas y estrategias en la supervisión que viene realizando la GFGN		X	15,000	MAY	2012	DDCN	1
8	- Planificación.	- Monitoreo y control.	- Supervisión del gas natural.	OE-06	P1.4. Innovar los métodos de supervisión, con criterios de segmentación y priorización, que generen mayor impacto en los resultados de calidad, seguridad y medio ambiente	Utility Regulation and Strategy 31st International Training Program	Mejorar las capacidades técnicas y políticas necesarias para diseñar y gestionar sistemas de regulación eficientes para los sectores de gas natural.	Permitirá conocer técnicas para solucionar problemas y experiencias de las mejores prácticas de organismos reguladores de otros países, a fin de cumplir con el objetivo estratégico		X	19,000	ENE	2012	ALGN	1

RECURSOS HUMANOS - CAPACITACIÓN

Nº Ord	Competencias			Origen	Iniciativa Estratégica	Actividad de capacitación	Objetivo de capacitación	Sustento de necesidad	Int.	Ext.	Monto S/.	Mes	Año	Observación	Prioridad
	Del área	Puesto Habilidades	Puesto Conocimientos												
9	- Oportuna toma de decisiones.	- Liderazgo	- Conocimiento técnico del gas natural.	OE-08	P4.2. Análisis de propuestas de mejora del marco normativo, para la búsqueda de eficiencia en el desempeño de los sectores regulados	Management Program for Lawyers (MPL)	Complementar, fortalecer y actualizar la experiencia profesional y los conocimientos en la normativa del sector.	Permitirá adquirir nuevas herramientas y conocimientos para liderar el proceso de mejora en el marco normativo del sector de gas natural		X	22,300	JUN	2012	ALGN	1
10	- Planificación.	- Gestión presupuestaria. - Pensamiento analítico. - Preparación de informes y documentos. - Reconocimiento de problemas.	- Conocimiento técnico de la producción del gas natural. - Conocimiento técnico de seguridad del gas natural. - Conocimiento técnico del procesamiento del gas natural.	PE	A1.6. Impulsar una actitud favorable a la eficiencia	The Program for Quality Management Promotion (PQMP)	Adquirir conocimientos relacionados a la calidad, programas de entrenamiento en gestión de calidad.	Esta capacitación permitirá adquirir conocimientos para la implementación de procesos y programas de calidad en las funciones administrativas de la GFGN.		X	6,000	JUL	2012	CSGN	1
11	- Planificación.	- Gestión presupuestaria. - Pensamiento analítico. - Preparación de informes y documentos. - Reconocimiento de problemas.	- Adquisiciones y contratos. - Normas administrativas.	PE	A1.6. Impulsar una actitud favorable a la eficiencia	The Program for Quality Management (PQM)	Adquirir conocimientos relacionados a la calidad, programas de entrenamiento en gestión de calidad	Esta capacitación permitirá adquirir conocimientos para la implementación de procesos y programas de calidad en las funciones administrativas de la GFGN.		X	6,000	MAY	2012	CAGN	1
12	- Planificación.	- Monitoreo y control. - Reconocimiento de Problemas.	- Fiscalización del gas natural. - Supervisión del gas natural.	PE	P1.4. Innovar los métodos de supervisión, con criterios de segmentación y priorización, que generen mayor impacto en los resultados de calidad, seguridad y medio ambiente	Fundamentos de Gerencia de Proyectos para el Sector Ingeniería y Construcción	Preparar al personal de OSINERGHMIN en las técnicas utilizadas para la gestión de proyectos industriales	Teniendo en cuenta que parte de las actividades de OSINERGHMIN es la supervisión de proyectos de construcción de nuevas instalaciones de Gas Natural, es necesario que el personal de OSINERGHMIN esté preparado para en este campo.		X	1,800	FEB	2012	DPTN	1
13	- Planificación.	- Gestión presupuestaria. - Pensamiento analítico. - Preparación de informes y documentos. - Reconocimiento de problemas.	- Adquisiciones y contratos. - Normas administrativas.	PE	P7.1. Desarrollar un plan de mejora del proceso de contrataciones y adquisiciones	Conferencia Internacional sobre Conocimiento, Cultura y Cambio en las Organizaciones	Esta Conferencia abordará una amplia gama de temas de gran importancia en las diversas disciplinas que se ocupan de las complejas y sutiles relaciones existentes en la gestión de las organizaciones. La Conferencia ofrece ponentes plenarios de reconocido prestigio, así como numerosas comunicaciones, mesas redondas, talleres y coloquios.	Esta Conferencia abordará una amplia gama de temas de gran importancia en las diversas disciplinas que se ocupan de las complejas y sutiles relaciones existentes en la gestión de las organizaciones. La Conferencia ofrece ponentes plenarios de reconocido prestigio, así como numerosas comunicaciones, mesas redondas, talleres y coloquios.		X	4,500	JUL	2012	CAGN	1

TOTAL 144,680

Aprobado Por:

Gerente de Fiscalización de Gas Natural



*[Handwritten signature]*



RECURSOS HUMANOS - CAPACITACIÓN

Nº Ord	Competencias			Origen	Iniciativa Estratégica	Actividad de capacitación	Objetivo de capacitación	Sustento de necesidad	Int.	Ext.	Monto S/.	Mes	Año	Observación	Prioridad
	Del área	Puesto Habilidades	Puesto Conocimientos												
1	- Planificación	- Atención a detalles. - Pensamiento analítico. - Trabajo bajo presión	- Conocimiento legal de GFHL. - Conocimiento técnico de GFHL. - Fiscalización de GFHL. - Identificar consecuencias ulteriores. - Mercado de GLP. - Mercado de hidrocarburos líquidos. - Planeamiento operativo. - Seguridad pública por hidrocarburos	MG	MG-02: Evaluación de Consecuencias. MG-05: Aprobar el contenido del panel que se reportará desde diciembre de 2011.	Curso de Gestión de Riesgos	El especialista deberá identificar los riesgos, elaborar la matriz y definir las estrategias.	Ante la posibilidad de eventos naturales o de conflictos sociales la GFHL debe estar preparada para afrontar, en relación a las competencias que tiene, posibles problemas de desabastecimiento de GLP a nivel.	X		40,000	MAR	2012	Lima, PERU - 2 Participantes.	1
2	- Planificación	- Atención a detalles. - Pensamiento analítico. - Trabajo bajo presión	- Conocimiento legal de GFHL. - Conocimiento técnico de GFHL. - Fiscalización de GFHL. - Gestión presupuestaria. - Identificar consecuencias ulteriores. - Planeamiento operativo. - Seguridad pública por hidrocarburos.	ME	MG-03: Mínimo una práctica. ME-01: Procedimiento de atención de solicitudes de registro de hidrocarburos de manera virtual (Vía Web). ME-02: Mecanismo de Pronto Pago normado e implementado.	Metodología de evaluación de impacto.	El especialista deberá ser capaz de desarrollar metodología para la evaluación de impacto según tipo de procedimiento de supervisión implementado.	Para medir el efecto de la aplicación del procedimiento sobre el usuario y el supervisado.	X		20,000	MAR	2012	Lima, PERU - 1 Participantes.	1
3	- Planificación.- Oportuna toma de decisiones	- Atención a detalles. - Pensamiento analítico. - Trabajo bajo presión	- Conocimiento legal de GFHL. - Conocimiento técnico de GFHL. - Fiscalización de GFHL. - Planeamiento operativo. - Seguridad pública por hidrocarburos	PE	P1.2. Definir políticas, criterios y procedimientos para la supervisión de los sectores fiscalizados	"Curso Actualización NFPA" TEMARIO: NFPA - Gerencia de la Seguridad Contra Incendios. NFPA 25 - Inspección, Prueba y Mantenimiento del Sistema Contra Incendio NFPA 11/16 - Sistema de Extinción a base de Espuma. NFPA 15/24 - Sistema de Agua Pulverizada y Redes de Agua contra Incendios NFPA 13 - Rociadores Automáticos. NFPA 20 - Norma para Instalación de Bombas Estacionarias Contra Incendio. NFPA 30 - Código de Líquidos Inflamables. NFPA 58 - Código del GLP.	Actualizar los conocimientos en la materia a capacitar, con la finalidad de aplicarlos en los procesos de supervisión y fiscalización de la GFHL	Debido a los cambios incesantes en el Sector de Hidrocarburos es imprescindible que el personal se encuentre informado y capacitado en todo tipo de información competente al tema para de esa manera enfrentar los cambios de manera proactiva y sobre todo tener los planes de contingencia a tiempo. Por eso es fundamental la capacitación, puesto que permitirá que nuestro personal adquiera conocimientos técnicos y prácticos, habilidades, actitudes, etc. que servirán de aplicación en sus actividades y en la toma de decisiones, generando un mejor desempeño para la GFHL y sobre todo para OSINERGMIN.	X		29,120	JUL	2012	Lima, PERU - 2 Participantes.	1
4	- Planificación	- Planeamiento estratégico	- Planeamiento operativo	PE	P1.2. Definir políticas, criterios y procedimientos para la supervisión de los sectores fiscalizados	"CURSO ASTM" - TEMARIO: ASTM - Corrosión: Principios de Diagnostico y Prevención Fallas de Recubrimientos. ASTM - Inspección de Recubrimientos de Protección. ASTM - Protección Catódica Galvánica para Activos Metálicos Enterrados. ASTM - Protección Catódica Galvánica para estructuras metálicas sumergidas.	Actualizar los conocimientos en la materia a capacitar, con la finalidad de aplicarlos en los procesos de supervisión y fiscalización de la GFHL	Debido a los cambios incesantes en el Sector de Hidrocarburos es imprescindible que el personal se encuentre informado y capacitado en todo tipo de información competente al tema para enfrentar los cambios de manera proactiva y sobre todo tener los planes de contingencia a tiempo. Por eso es fundamental la capacitación, puesto que permitirá que nuestro personal adquiera conocimientos técnicos y prácticos, habilidades, actitudes, etc. que servirán de aplicación en sus actividades y en la toma de decisiones, generando un mejor desempeño para la GFHL y sobre todo para OSINERGMIN.	X		14,560	ABR	2012	Lima, PERU - 2 Participantes.	1



RECURSOS HUMANOS - CAPACITACIÓN

Nº Ord	Competencias			Origen	Iniciativa Estratégica	Actividad de capacitación	Objetivo de capacitación	Sustento de necesidad	Int.	Ext.	Monto S/.	Mes	Año	Observación	Prioridad
	Del área	Puesto Habilidades	Puesto Conocimientos												
5	- Planificación	- Atención a detalles. - Orientación de servicio. - Pensamiento analítico. - Pensamiento crítico. - Planeamiento estratégico. - Reconocimiento de Problemas.	- Conocimiento legal de GFHL. - Conocimiento técnico de GFHL. - Fiscalización de GFHL. - Planeamiento operativo. - Seguridad pública por hidrocarburos	PE	P1.1. Mejorar continuamente los programas de supervisión de la calidad de los servicios energéticos.	<b>Seminario: Automatización Industrial Y Sistemas De Control, Aplicaciones Y Soluciones SCADA/HMI.</b>	Conocer nuevas tecnologías de la industria con equipos automatizados como los sistemas de monitoreo SCADA/HMI los cuales se están utilizando en la industria del petróleo.	Permitirá adquirir nuevos conceptos y criterios técnicos para la evaluación de los programas de inspección que se realizan a las empresas del sector que operan Oleoductos y Refinerías.		X	5,800	MAY	2012	Lima, PERU - 1 Participantes.	1
6	- Planificación	- Atención a detalles. - Orientación de servicio. - Pensamiento analítico. - Pensamiento crítico. - Planeamiento estratégico. - Reconocimiento de Problemas.	- Conocimiento legal de GFHL. - Conocimiento técnico de GFHL. - Fiscalización de GFHL. - Planeamiento operativo. - Seguridad pública por hidrocarburos	PE	C1.3. Monitorear el desempeño de los mercados de energía.	<b>Curso: Asme - Inspección Basada En Riesgo I y II.</b>	Definir y realizar aquellas actividades necesarias para detectar el deterioro en servicio de los equipos antes de que se produzcan las fallas.	Permitirá identificar de manera sistémica los daños, su ubicación y frecuencia; así como las técnicas de inspección para prevenirlas y evaluar el desempeño y eficiencia de los mercados de sector hidrocarburos.		X	4,000	FEB	2012	Lima, PERU - 1 Participantes.	1
7	- Planificación. - Oportuna toma de decisiones	- Atención a detalles. - Atención a usuarios. - Pensamiento analítico. - Reconocimiento de problemas	- Administración de procesos. - Adquisiciones y contratos. - Derecho administrativo. - Gestión presupuestaria. - Identificar consecuencias ulteriores. - Normas administrativas. - Tecnología de la información	PE	P7.1. Desarrollar un plan de mejora del proceso de contrataciones y adquisiciones.	<b>Diplomado en Contrataciones del Estado.</b>	Adquirir conocimientos necesarios para aplicarlos en la gestión y administración de los recursos públicos utilizados en los procesos de Supervisión.	Debido a los cambios incesantes en el Sector de Hidrocarburos es imprescindible que el personal se encuentre informado y capacitado en todo tipo de información competente al tema para de esa manera enfrentar los cambios de manera proactiva y sobre todo tener los planes de contingencia a tiempo. Por eso es fundamental la capacitación, puesto que permitirá que nuestro personal adquiera conocimientos técnicos y prácticos, habilidades, actitudes, etc. que servirán de aplicación en sus actividades y en la toma de decisiones, generando un mejor desempeño para la GFHL y sobre todo para OSINERGHMIN.		X	3,900	MAY	2012	Lima, PERU - 1 Participantes.	1
8	- Planificación	- Atención a detalles. - Pensamiento analítico. - Reconocimiento de problemas	- Conocimiento legal de GFHL. - Conocimiento técnico de GFHL. - Derecho administrativo. - Fiscalización de GFHL. - Planeamiento operativo. - Seguridad pública por hidrocarburos	PE	P1.2. Definir políticas, criterios y procedimientos para la supervisión de los sectores fiscalizados.	<b>ASME - Diseño, Fabricación, Montaje, Inspección, Reparación y Reconstrucción de Tanques Soldados de Acero - API 650 &amp; 653.</b>	Actualizar los conocimientos en la materia a capacitar, con la finalidad de aplicarlos en los procesos de supervisión y fiscalización de la GFHL.			X	1,820	OCT	2012	Lima, PERU - 1 Participantes.	1
9	- Planificación	- Atención a detalles. - Pensamiento analítico. - Reconocimiento de problemas	- Conocimiento legal de GFHL. - Conocimiento técnico de GFHL. - Fiscalización de GFHL. - Planeamiento operativo. - Seguridad pública por hidrocarburos	PE	P1.2. Definir políticas, criterios y procedimientos para la supervisión de los sectores fiscalizados.	<b>Análisis de HAZOP.</b>				X	2,800	SET	2012	Lima, PERU - 2 Participantes.	1
10	- Planificación	- Pensamiento analítico	- Conocimiento técnico de GFHL.	PE	P1.2. Definir políticas, criterios y procedimientos para la supervisión de los sectores fiscalizados.	<b>Curso de integridad en instalaciones Petroleras, análisis de riesgos API 761 y su aplicación en el Perú.</b>				X	2,800	FEB	2012	Lima, PERU - 2 Participantes.	1

RECURSOS HUMANOS - CAPACITACIÓN

Nº Ord	Del área	Competencias		Origen	Iniciativa Estratégica	Actividad de capacitación	Objetivo de capacitación	Sustento de necesidad	Int.	Ext.	Monto S/.	Mes	Año	Observación	Prioridad
		Puesto Habilidades	Puesto Conocimientos												
11	- Planificación	- Atención a detalles. - Pensamiento analítico. - Reconocimiento de problemas	- Conocimiento legal de GFHL. - Conocimiento técnico de GFHL. - Fiscalización de GFHL. - Planeamiento operativo. - Seguridad pública por hidrocarburos	PE	P1.2. Definir políticas, criterios y procedimientos para la supervisión de los sectores fiscalizados.	Interpretación y aplicación del estándar API 620.	Actualizar los conocimientos en la materia a capacitar, con la finalidad de aplicarlos en los procesos de supervisión y fiscalización de la GFHL	Debido a los cambios incesantes en el Sector de Hidrocarburos es imprescindible que el personal se encuentre informado y capacitado en todo tipo de información competente al tema para de esa manera enfrentar los cambios de manera proactiva y sobre todo tener los planes de contingencia a tiempo. Por eso es fundamental la capacitación, puesto que permitirá que nuestro personal adquiera conocimientos técnicos y prácticos, habilidades, actitudes, etc. que servirán de aplicación en sus actividades y en la toma de decisiones, generando un mejor desempeño para la GFHL y sobre todo para OSINERGMIN.		X	1,400	ABR	2012	Lima, PERU - 1 Participantes.	1
12	- Planificación	- Atención a detalles. - Pensamiento analítico. - Reconocimiento de problemas	- Conocimiento legal de GFHL. - Conocimiento técnico de GFHL. - Fiscalización de GFHL. - Planeamiento operativo. - Seguridad pública por hidrocarburos	PE	P1.2. Definir políticas, criterios y procedimientos para la supervisión de los sectores fiscalizados.	Metrología para calibradores de medidores de gas y líquidos.			X	2,520	MAR	2012	Lima, PERU - 2 Participantes.	1	
13	- Planificación	- Atención a detalles. - Pensamiento analítico. - Reconocimiento de problemas.	- Conocimiento legal de GFHL. - Conocimiento técnico de GFHL. - Fiscalización de GFHL. - Fiscalización de la calidad del GLP. - Planeamiento operativo. - Seguridad pública por hidrocarburos	PE	P1.2. Definir políticas, criterios y procedimientos para la supervisión de los sectores fiscalizados.	Procesos y tecnología de la Refinación de Petróleo.			X	2,520	SET	2012	Lima, PERU - 2 Participantes.	1	
14	- Planificación	1- Monitoreo y control. - Reconocimiento de problemas	- Planeamiento operativo	PE	P1.2. Definir políticas, criterios y procedimientos para la supervisión de los sectores fiscalizados.	Inspección basada en riesgos (API 579 y 580).			X	2,240	AGO	2012	Lima, PERU - 2 Participantes.	1	
15	- Planificación	- Atención a detalles. - Pensamiento analítico. - Reconocimiento de problemas	- Conocimiento legal de GFHL. - Conocimiento técnico de GFHL. - Fiscalización de GFHL. - Fiscalización de la calidad del GLP. - Planeamiento operativo. - Seguridad pública por hidrocarburos	PE	P1.2. Definir políticas, criterios y procedimientos para la supervisión de los sectores fiscalizados	Inspección, Mantenimiento y Reparación de tanques de almacenamiento			X	2,520	ABR	2012	Lima, PERU - 2 Participantes.	1	
16	- Planificación	- Atención a detalles. - Orientación de servicio. - Pensamiento analítico. - Pensamiento crítico. - Planeamiento estratégico. - Reconocimiento de Problemas	- Conocimiento legal de GFHL. - Conocimiento técnico de GFHL. - Fiscalización de GFHL. - Planeamiento operativo. - Seguridad pública por hidrocarburos	ME	Estudio de la problemática de la Industria de GLP.	Sistemas de Alivio y Venteo, Selección de Válvulas de Seguridad y Alivio según API 521 & 520.			Actualizar y reforzar conceptos referidos a los requerimientos fundamentales del diseño de un sistema de alivio de presión según lo establecido en los estándares API 521 y 520	Premitirá reconocer las nuevas metodologías para la selección y dimensionamiento de equipos de alivios con Gases, Líquidos, flujo bifásico y re-vaporizados.		X	4,200	NOV	2012

140,200



Aprobado Por:



Gerente de Fiscalización de Hidrocarburos Líquidos

Nº Ord	Competencias			Origen	Iniciativa Estratégica	Actividad de capacitación	Int.	Ext.	Monto S/.	Mes	Año	Observación	Prioridad
	Del área	Puesto Habilidades	Puesto Conocimientos										
1	- Reconocimiento de problemas	- Liderazgo. - Conocimiento del Entorno. - Oportuna Toma de Decisiones	- Conocimiento del entorno de la gart. - Gestión documentaria. - Razonamiento deductivo. - Sensibilidad interpersonal	PE	P1.1. Mejorar continuamente los programas de supervisión de la calidad de los servicios energéticos.	Distribution Automation and Analysis for the Smart Grid		X	15,631	lo realizan todos los años - Noviembre 2012	2012	Rubén Segundo Collantes Véliz / Marcelo Damas Flores	1
2	- Reconocimiento de problemas	- Liderazgo. - Conocimiento del Entorno. - Oportuna Toma de Decisiones	- Conocimiento del entorno de la gart. - Gestión documentaria. - Razonamiento deductivo. - Sensibilidad interpersonal	PE	C1.3. Monitorear el desempeño de los mercados de energía.	Smallworld Internet Application Server (SIAS): Developer		X	7,830	lo realizan todos los años - Noviembre 2012	2012	José Elar Ramos Choque	1
3	- Reconocimiento de problemas	- Liderazgo. - Oportuna Toma de Decisiones	- Conocimiento del entorno de la gart. - Gestión documentaria. - Razonamiento deductivo	PE	P1.2. Definir políticas, criterios y procedimientos para la supervisión de los sectores fiscalizados	Introduction to Distribution Systems and Power Circuit Analysis		X	15,631	lo realizan todos los años - Marzo y Octubre 2012	2012	Rubén Segundo Collantes Véliz / Marcelo Damas Flores	1
4	- Reconocimiento de problemas	- Oportuna Toma de Decisiones	- Administración de procesos. - Administración institucional del sector público. - Organización de sistemas. - Sensibilidad interpersonal	PE	P3.4. Organizar plataformas de atención a los inversionistas por cada sector	Oracle Spatial: Essentials		X	11,600	Mayo 2012	2012	José Elar Ramos Choque	1
5	- Reconocimiento de problemas. - Planificación	- Liderazgo. - Oportuna Toma de Decisiones	- Conocimiento del entorno de la gart. - Gestión documentaria. - Razonamiento deductivo	PE	P1.2. Definir políticas, criterios y procedimientos para la supervisión de los sectores fiscalizados	18th "International Gas Business Management Certificate Program"		X	12,905	14/05/2012 - 25/05/2012	2012	Por definir según carga	1
6	- Reconocimiento de problemas	- Liderazgo	- Conocimiento del entorno de la gart. - Gestión documentaria. - Razonamiento deductivo	PE	P1.2. Definir políticas, criterios y procedimientos para la supervisión de los sectores fiscalizados	Essential Skills for Oil and Gas Professionals		X	12,905	18/01/2012 - 29/01/2012	2012	Por definir según carga	1
7	- Reconocimiento de problemas	- Oportuna Toma de Decisiones	- Conocimiento del entorno de la gart. - Gestión documentaria. - Razonamiento deductivo. - Sensibilidad interpersonal	PE	P1.2. Definir políticas, criterios y procedimientos para la supervisión de los sectores fiscalizados.	Seminario Taller sobre Política Energética para el Desarrollo Sustentable y el uso del Modelo LEAP		X	4,200	Lo realizan todos los años Junio 2012	2012	Por definir según carga	1
8	- Reconocimiento de problemas	- Trabajo bajo presión. - Oportuna Toma de Decisiones	- Administración de procesos. - Administración institucional del sector público. - Organización de sistemas. - Sensibilidad interpersonal	PE	P1.2. Definir políticas, criterios y procedimientos para la supervisión de los sectores fiscalizados.	International Training Program on Utility Regulation And Strategy		X	17,920	Junio 2012	2012	Severo Buenalaya Cangalaya	1
9	- Reconocimiento de problemas	- Liderazgo. - Oportuna Toma de Decisiones	- Conocimiento del entorno de la gart. - Gestión documentaria. - Razonamiento deductivo. - Sensibilidad interpersonal	PE	P1.2. Definir políticas, criterios y procedimientos para la supervisión de los sectores fiscalizados.	Low-voltage Secondary Networks		X	6,859	lo realizan todos los años - Diciembre 2012	2012	Marcelo Damas Flores	1
10	- Reconocimiento de problemas	- Liderazgo. - Conocimiento del Entorno. - Oportuna Toma de Decisiones	- Administración de procesos. - Administración institucional del sector público. - Organización de sistemas. - Sensibilidad interpersonal	PE	P6.4. Elaborar un plan anual de comunicación externa con los inversionistas para apoyar a las áreas de línea responsables	Distributed Generation and Energy Storage Applications on Power Systems		X	5,438	lo realizan todos los años - Setiembre 2012	2012	Rubén Segundo Collantes Véliz	1
11	- Reconocimiento de problemas	- Liderazgo. - Oportuna Toma de Decisiones	- Conocimiento del entorno de la gart. - Gestión documentaria. - Razonamiento deductivo	PE	P1.2. Definir políticas, criterios y procedimientos para la supervisión de los sectores fiscalizados.	Curso Regulación y Tarifas: VI Curso Internacional sobre regulación y tarifas de gas y electricidad		X	4,200	lo realizan todos los años - Setiembre 2012	2012	Por definir según carga	1
12	- Reconocimiento de problemas	- Liderazgo. - Conocimiento del Entorno. - Oportuna Toma de Decisiones	- Conocimiento del entorno de la gart. - Gestión documentaria. - Razonamiento deductivo	PE	P1.2. Definir políticas, criterios y procedimientos para la supervisión de los sectores fiscalizados.	16th Annual Advanced Regulatory Studies Program		X	3,625	lo realizan todos los años - Setiembre 2012	2012	Wilfredo Sifuentes Rosales	1

**Anexo 5: DIAGNÓSTICO DE NECESIDADES DE CAPACITACIÓN - GART 2012**

Nº Ord	Competencias			Origen	Iniciativa Estratégica	Actividad de capacitación	Int.	Ext.	Monto S/.	Mes	Año	Observación	Prioridad
	Del área	Puesto Habilidades	Puesto Conocimientos										
13	- Reconocimiento de problemas	- Liderazgo. - Oportuna Toma de Decisiones	- Conocimiento del entorno de la gart. - Gestión documentaria. - Razonamiento deductivo	PE	P1.2. Definir políticas, criterios y procedimientos para la supervisión de los sectores fiscalizados.	Fundamentals of the Power Grid		X	798	lo realizan todos los años - Setiembre 2012	2012	Romel Jiménez Paredes	1
14	- Reconocimiento de problemas	- Liderazgo. - Oportuna Toma de Decisiones	- Conocimiento del entorno de la gart. - Gestión documentaria. - Razonamiento deductivo	PE	P1.2. Definir políticas, criterios y procedimientos para la supervisión de los sectores fiscalizados.	Regulatory Fundamentals for Utility Personnel and Analysts		X	798	lo realizan todos los años - Setiembre 2012	2012	Ernán Conislla Arteaga	1
15	- Reconocimiento de problemas	- Liderazgo. - Conocimiento del Entorno. - Oportuna Toma de Decisiones	- Conocimiento del entorno de la gart. - Gestión documentaria. - Razonamiento deductivo	PE	P6.2. Integrar las áreas técnicas de línea a los procesos de atención de usuarios	Advanced Transmission Planning with Modern Network Analysis Tools		X	15,631	lo realizan todos los años - Octubre 2012	2012	Percy León Moscol	1
16	- Reconocimiento de problemas.- Planificación	- Liderazgo. - Coordinación. - Oportuna Toma de Decisiones	- Conocimiento del entorno de la gart. - Gestión documentaria. - Razonamiento deductivo	PE	P7.1. Desarrollar un plan de mejora del proceso de contrataciones y adquisiciones.	The Entire Energy Professional Series		X	7,816	lo realizan todos los años - Octubre 2012	2012	Miguel Révolo	1

**TOTAL**
**143,785**

Aprobado Por:

  
 Gerente Adjunto de Regulación Tarifaria  
 VICTOR ORMEÑO SALCEDO  
 Gerente Adjunto OSINERGMIN  
 Gerencia Adjunta de Regulación Tarifaria


Nº Ord	Competencias			Origen	Iniciativa Estratégica	Actividad de capacitación	Objetivo de capacitación	Sustento de necesidad	Int.	Ext.	Monto S/.	Mes	Año	Observación	Prioridad
	Del área	Puesto Habilidades	Puesto Conocimientos												
1	- Atención a detalles y Reconocimiento de problemas	- Pensamiento analítico	- Regulación	MG	META G11: Mejora de los indicadores del 2010 100% de mejora de indicadores a Dic. 2010	<b>Gestión y Regulación del Sector Eléctrico</b>	Actualizar los conocimientos técnicos y legales de los especialistas	Permitirá agilizar la resolución de los casos		X	13,800	Ene	2012	Lima, PERU	1
2	- Atención a detalles y Reconocimiento de problemas	- Pensamiento analítico	- Conocimiento legal del Tastem	MG	META G11: Mejora de los indicadores del 2010 100% de mejora de indicadores a Dic. 2010	<b>Gestión del Sector Hidrocarburos</b>	Actualizar los conocimientos técnicos y legales de los especialistas	Permitirá agilizar la resolución de los casos		X	13,800	Feb	2012	Lima, PERU	1
3	- Oportuna toma de decisiones	- Monitoreo y control	- Organización y Planificación	MG	META G4: Panel de seguimiento de los pedidos de Consejo Directivo: Panel mensual	<b>Gerencia de Proyectos bajo PMI</b>	Mejorar los conocimientos de gestión de los especialistas	Mejorar capacidades de seguimiento para obtener eficiencia en resultados		X	8,000	Ene	2012	Lima, PERU	1
4	- Atención a detalles y Reconocimiento de problemas	- Pensamiento analítico	- Regulación	MG	META G11: Mejora de los indicadores del 2010 100% de mejora de indicadores a Dic. 2010	<b>Derecho de la energía</b>	Actualizar los conocimientos técnicos y legales de los especialistas	Permitirá agilizar la resolución de los casos		X	5,800	Abr	2012	Lima, PERU	1
5	- Atención a detalles y Reconocimiento de problemas	- Liderazgo	- Razonamiento deductivo	PE	P3.1. Implementar un programa de difusión de los lineamientos y precedentes de STOR	<b>Oratoria</b>	Mejorar habilidades de comunicación en expositores de STOR	Se conseguirán exposiciones y difusiones más efectivas para el logro de metas		X	3,200	Feb	2012	Lima, PERU	1
6	- Atención a detalles y Reconocimiento de problemas	- Monitoreo y control	- Conocimiento técnico de la JARU	ME	META E2: Descentralización de las inspecciones en campo de STOR a Oficinas Regionales: Valores meta de cumplimiento y procedimiento de inspección en campo	<b>Medidores electrónicos</b>	Actualizar los conocimientos técnicos de los especialistas	Conocer detalles técnicos para mejorar la efectividad de las inspecciones	X		6,000	May	2012	Lima, PERU	1
7	- Atención a detalles y Reconocimiento de problemas	- Pensamiento analítico	- Conocimiento técnico de la JARU	MG	META G11: Mejora de los indicadores del 2010 100% de mejora de indicadores a Dic. 2010	<b>Mediación y Estrategias de Negociación</b>	Actualizar los conocimientos técnicos de los especialistas	Permitirá agilizar la atención mejorando el sustento técnico de las resoluciones	X		0	Feb	2012	Lima, PERU	1

**TOTAL** **50,600**

: \_\_\_\_\_  
:  
: \_\_\_\_\_

Aprobado Por:

  
Secretario General de la  
Secretaría Técnica de Organos Resolutivos



RECURSOS HUMANOS - CAPACITACIÓN

Nº Ord	Competencias			Origen	Iniciativa Estratégica	Actividad de capacitación	Objetivo de capacitación	Sustento de necesidad	Int.	Ext.	Monto S/.	Mes	Año	Observación	Prioridad
	Del área	Puesto Habilidades	Puesto Conocimientos												
1	- Actitud investigadora	- Coordinación. - Organización de eventos. - Reconocimiento de problemas.	- Econometría. - Preparación de informes y documentos.	ME	META E2: Informe de las condiciones de competencia en el Sector Eléctrico:	<b>Excel avanzado con aplicaciones a Economía</b>	Obtener conocimientos asociados a la administración de información del sector en temas de competencia de mercados y procesos regulatorios.	Permitirá contar con los conocimientos básicos y sólidos para la mejor aplicación de las normas y estrategias de las diferentes normativas para los actuales requerimientos de construcción comprometidos por Osinermin.		X	20,000	ABR - MAY	2012		1
2	- Actitud investigadora	- Coordinación. - Organización de eventos. - Reconocimiento de problemas.	- Econometría. - Preparación de informes y documentos	ME		<b>Contabilidad aplicada a los Procesos Regulatoria</b>	Mejorar los conocimientos de aplicación de la contabilidad desde el punto de vista de regulación.	Mejorar los conocimientos de aplicación de la contabilidad desde el punto de vista de regulación.		X	20,000	ABR - MAY	2012		1
3	- Planificación	- Pensamiento analítico. - Reconocimiento de problemas.	- Econometría. - Preparación de informes y documentos	ME		<b>Análisis Estadístico con Matlab</b>	Utilizar el Matlab como herramienta para el Análisis Estadístico. Realizar comandos personalizados para la resolución de problemas estadísticos en lenguaje Matlab.	Utilizar el Matlab como herramienta para el Análisis Estadístico. Realizar comandos personalizados para la resolución de problemas estadísticos en lenguaje Matlab.		X	15,000	ENE	2012		1
4	- Actitud investigadora	- Reconocimiento de problemas. - Trabajo bajo presión.	- Orientación de servicio	ME		<b>Taller de trabajo de gestión en equipos y situación de conflictos</b>	Mejorar el manejo de los tiempos en lo referente a los plazos de cumplimiento entre áreas. Manejo con clientes de la esfera política.	Mejorar el manejo de los tiempos en lo referente a los plazos de cumplimiento entre áreas. Manejo con clientes de la esfera política.		X	5,000	ENE	2012		1

**TOTAL** **60,000**

Aprobado Por:   
Gerente de Estudios Económicos

RECURSOS HUMANOS - CAPACITACIÓN

Nº Ord	Competencias			Origen	Iniciativa Estratégica	Actividad de capacitación	Objetivo de capacitación	Sustento de necesidad	Int.	Ext.	Monto S/.	Mes	Año	Observación	Prioridad
	Del área	Puesto Habilidades	Puesto Conocimientos												
1	- Enfoque de Procesos.	- Oportuna toma de decisiones. Trabajo bajo presión.	- Administración de Procesos. - Administración de proyectos. - Diseña de sistemas. - Organización de sistemas. - Planeamiento de tecnología informática.	PE	A1.3. Consolidar el modelo de gestión por competencias y gestión por resultados, priorizando áreas claves de supervisión y regulación.	Cursos, conferencias, seminarios y foros en general (no regulares y eventuales)	Cubrir algún aspecto en particular relacionados a los procesos, servicios y/o proyectos que gestionan la Oficina de Sistemas.	Actualizar conocimientos que garanticen el buen desempeño de las labores de la oficina de sistemas.		X	8,000.00	-	2012	-	1
2	- Pensamiento Analítico.	- Oportuna toma de decisiones.	- Administración de Proyectos.	PE	A2.1. Implementar un sistema de gestión para el manejo descentralizado de los sistemas de información, aprovechando oportunidades de tercerización.	IMPLEMENTACION DE OFICINA DE PROYECTOS	Recoger una metodología para implementación de Oficina de Proyectos	Implementar y gestionar una oficina de proyectos en la Organización		X	1,260.00	FEB	2012	1 cupo (Carlos)	1
3	- Pensamiento Analítico.	- Identificación de problemas.	- Administración de Proyectos.	PE	A2.7. Evaluar constantemente la adopción de nuevas tecnologías.	Taller de Análisis de Negocios	Recoger las mejores prácticas contenidos en el BABOK (Cuerpo de Conocimientos de Análisis de Negocio)	Aplicación de técnicas de Análisis de Negocios en el OSINERGHMIN		X	2,800.00	FEB	2012	2 cupos (Adolfo, Carlos)	1
4	- Enfoque de Procesos.	- Trabajo bajo presión.	- Diseño de sistemas.	PE	A2.1. Implementar un sistema de gestión para el manejo descentralizado de los sistemas de información, aprovechando oportunidades de tercerización	COBIT Foundation (Curso Oficial)	Entender los principios y objetivos de COBIT y como apoya al enfoque de Gobierno de TI	Implementación de COBIT como marco de referencia para Gobernabilidad en TI. Es la propuesta de la Oficina de Sistemas a partir del año 2012 de acuerdo al Plan Estratégico de Tecnologías de Información de OSINERGHMIN		X	8,086.18	MAR	2012	2 cupos (Gustavo, Adolfo / Ritha / Eduardo)	1
5	- Enfoque de Procesos.	- Identificación de problemas.	- Diseño de sistemas.	PE	A2.6. Garantizar un alto nivel de confiabilidad y disponibilidad en toda la infraestructura TIC.	CISO Program (Oficial de Seguridad de Información)	Proporcionar una metodología de gestión para la implantación y administración de seguridad de la información en la organización.	Relacionada con la Implementación de la NTP 17799 en el OSINERGHMIN - Seguridad de Información. Esta Norma Técnica es obligatoria para entidades del estado.		X	5,600.00	MAR	2012	1 cupo (Eduardo)	1
6	- Enfoque de Procesos.	- Identificación de problemas. - Trabajo bajo presión.	- Diseño de sistemas.	PE	A2.6. Garantizar un alto nivel de confiabilidad y disponibilidad en toda la infraestructura TIC.	Curso Oficial Fundamentos de ITIL V3	Mejor atención al cliente y soporte al servicio proactivo	Se va a realizar implementación de ITIL en la Oficina de Sistemas. ITIL está basado en Servicios que soportan los procesos de TI y éstos a su vez los procesos de negocio.		X	7,501.02	MAR	2012	2 cupos (Adolfo, Ritha, Eduardo)	1
7	- Enfoque de Procesos.	- Identificación de problemas. - Trabajo bajo presión.	- Diseño de sistemas.	PE	A2.6. Garantizar un alto nivel de confiabilidad y disponibilidad en toda la infraestructura TIC.	ITIL Service Operation Lifecycle (Curso Oficial)	Mejor atención al cliente y soporte al servicio proactivo	Se va a realizar implementación de ITIL en la Oficina de Sistemas. ITIL está basado en Servicios que soportan los procesos de TI y éstos a su vez los procesos de negocio.		X	10,769.00	MAR	2012	2 cupos (Gustavo, Eduardo / Oscar)	1
8	- Pensamiento Analítico.	- Atención a Detalles.	- Diseño de sistemas.	PE	A2.7. Evaluar constantemente la adopción de nuevas tecnologías.	CURSO BÁSICO DE SISTEMAS DE INFORMACION GEOGRAFICA	Conocer los conceptos básicos de los Sistemas de Información Geográfica (SIG) y la Cartografía	Obtener conocimientos básicos para manejar información geográfica. Se sustenta en los diversos proyectos de sistemas geográficos que se trabajarán en el OSINERGHMIN			985.20	ABR	2012	2 cupos (Carlos, Otro)	1
9	- Enfoque de Procesos.	- Identificación de problemas.	- Diseño de sistemas.	PE	A2.6. Garantizar un alto nivel de confiabilidad y disponibilidad en toda la infraestructura TIC.	Ethical Hacking	Proporcionar al participante los conocimientos teóricos-prácticos que permita desarrollar las competencias necesarias realizar un proceso controlado de Hacking que permite conocer las vulnerabilidades y de esta manera tomar las medidas preventivas en contra de agresiones maliciosas, valiéndose para ello de los tests de intrusión, que evalúan la seguridad técnica de los sistemas de información, redes de datos, aplicaciones web y servidores expuestos.	Relacionada con la Implementación de la NTP 17799 en el OSINERGHMIN - Seguridad de Información. Esta Norma Técnica es obligatoria para entidades del estado		X	5,820.82	MAY	2012	1 cupo (Eduardo)	1
10	- Enfoque de Procesos.	- Identificación de problemas.	- Diseño de sistemas.	PE	A2.6. Garantizar un alto nivel de confiabilidad y disponibilidad en toda la infraestructura TIC.	CISSP (Profesional en seguridad de Sistemas de Información)	Proporcionar una metodología de gestión para temas de seguridad de sistemas de Información.	Relacionada con la Implementación de la NTP 17799 en el OSINERGHMIN - Seguridad de Información. Esta Norma Técnica es obligatoria para entidades del estado.		X	7,000.00	JUL	2012	1 cupo (Eduardo)	1
11	- Enfoque de Procesos.	- Oportuna toma de decisiones.	- Administración de procesos.	PE	A2.4. Implementar un sistema de gestión documental para facilitar el seguimiento de trámites en OSINERGHMIN.	Business Process Management (BPM)	Entender los conceptos y principios generales de la Administración de Procesos de Negocio (BPM), tanto de los Macro Procesos, como a nivel Subprocesos	Soporte a la implementación de procesos por la gerencias alineado a la estrategia de la organización		X	6,600.00	AGO	2012	2 cupos (Ritha, Adolfo / Carlos)	1

TOTAL

64,422.22

Aprobado Por:



Jefe de Sistemas



## ANEXO 9: PLAN ANUAL DE CAPACITACIÓN 2012 GERENCIA LEGAL

N° ACTIVIDAD	ORIGEN	INICIATIVA ESTRATÉGICA	ESTADO	ACTIVIDAD DE CAPACITACIÓN	TIPO	PARTICIPANTES												DURACIÓN (Hrs)	H-H	AREA / UNIDAD / PERSONAS / CARGO	INSTITUCIÓN / EXPOSITOR - PROPUESTO	LUGAR / PAIS	INVERSIÓN INDIVIDUAL APROX. (S/.)	INVERSIÓN TOTAL APROX. (S/.)	PRIORIDAD		
						2012																					
						ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE										
5	EVALUACIÓN DE COMPETENCIAS	Reducción de brechas de la Evaluación de Competencias	P	ACTUALIZACIONES DE ACUERDO AL PERFIL	CE		1				1	4		5		6			1	16	272	1 Gerente Legal 1 Asesor Legal 1 Coordinador Legal 1 Abog. Gerencia Legal 1 Abog. Institucional 1 Abog. Procesos 1 Abog. Administrativo 2 Ejecutor Coactivo 2 Abog. Coac. Adm. 1 Asist. Adm Coactivo 2 Asist. Legal Coactivo 2 Auxiliar Coactivo 1 Secretaria	Por Definir	LIMA, PERU	1,764.71	30,000.00	1
<b>TOTAL</b>						-	1	-	-	1	4	-	5	-	6	-	-			148	404			1,764.71	30,000.00		

LEYENDA	
ESTADO	P: Programado E: Ejecutado
TIPO	CI: Capacitación Interna CE: Capacitación Externa
H-H:	Horas Hombre Estimadas

Aprobado Por:

  
 GERENTE LEGAL

## ANEXO 10: PLAN ANUAL DE CAPACITACIÓN 2012 OFICINA DE COMUNICACIONES

N° ACTIVIDAD	ORIGEN	INICIATIVA ESTRATÉGICA	ESTADO	ACTIVIDAD DE CAPACITACIÓN	TIPO	PARTICIPANTES												VERSIONES	DURACIÓN (Hrs)	H-H	AREA / UNIDAD / PERSONAS	INSTITUCIÓN / EXPOSITOR PROPUESTO	LUGAR / PAIS	INVERSIÓN INDIVIDUAL APROX. (S/.)	INVERSIÓN TOTAL APROX. (S/.)	PRIORIDAD	
						2012																					
						ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE										
1	EVALUACIÓN DE COMPETENCIAS	Reducción de brechas de la Evaluación de Competencias	E	Diplomado en Gestión de la Energía.	CE	1											1	60	60	Oscar Chevarria	UNIVERSIDAD ESAN - (Del 21-11-2011 al 25/02/2012)	LIMA, PERU	6,320.60	0.00	1		
2			E	Gestión de Servicio al Cliente.	CE	1												1	60	60	Yanira Huayanca	IPAE - (Del 21-01-2012 al 21/05/2012)	ICA, PERU	1,093.00	1,093.00	1	
3			P	Redacción y Elaboración de Informes.	CI				28										1	12	336	Rosario Neyra Fátima Mercado Paola Flores Carla Regalado Maria Cisneros EAUs de Provincias (23)	OFELIA BROWN	LIMA, PERU	214.29	6,000.00	1
4			P	Taller de Formación de Equipos. (Liderazgo para mandos medios)	CI				5										1	8	40	Rosario Neyra Oscar Chevarria Fátima Mercado Paola Flores Gemmi Del Rosario	Por Definir	LIMA, PERU	1,200.00	6,000.00	1
5			P	Presentaciones de Alto Impacto.	CI					4									1	16	64	ROSARIO FATIMA GEMMI MARIA DEL CARMEN	LERTORA PRODUCCIONES	LIMA, PERU	1,701.75	6,807.00	1
6			P	Satisfacción en la Calidad de Atención al Cliente ( Manejo de Situaciones Conflictivas)	CI							27							1	8	216	EAUs de Provincias (23) Paola Flores Sara Gainza Patricia Moreno Maria Merino	Por Definir	LIMA, PERU	92.59	2,500.00	1
7			P	Diplomado en Marketing de Servicios.	CE								1						1	60	60	Paola Flores	USIL	LIMA, PERU	7,600.00	7,600.00	
<b>TOTAL</b>						<b>2</b>	<b>-</b>	<b>33</b>	<b>4</b>	<b>-</b>	<b>27</b>	<b>1</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>224</b>	<b>836</b>				<b>11,901.63</b>	<b>30,000.00</b>				

LEYENDA	
ESTADO	P: Programado E: Ejecutado
TIPO	CI: Capacitación Interna CE: Capacitación Externa
H-H:	Horas Hombre

Aprobado Por:

  
**GERENTE DE LA OFICINA DE COMUNICACIONES**



N° ACTIVIDAD	ORIGEN	INICIATIVA ESTRATÉGICA	ESTADO	ACTIVIDAD DE CAPACITACIÓN	SUSTENTO DE NECESIDAD	TIPO	PARTICIPANTES												VERSIONES	DURACIÓN (Hrs)	H-H	AREA / UNIDAD / PERSONAS	INSTITUCIÓN / EXPOSITOR - PROPUESTO	LUGAR / PAIS	INVERSIÓN INDIVIDUAL APROX. (S/.)	INVERSIÓN TOTAL APROX. (S/.)	PRIORIDAD
							2012																				
							ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	ENERO									
1	EVALUACIÓN DE COMPETENCIAS	Reducción de brechas de la Evaluación de Competencias	P	Sistema Integrado de Gestión Financiera del Estado	Existe la necesidad de aprender todo el proceso de la contabilidad gubernamental organizadamente y emplearlo en el trabajo diario.	CE			1										LOGÍSTICA: Rocio Bonifaz Ramos	Aula Contable	LIMA, PERU	500.00	500.00	1			
2			P	Automotivación	Se busca proporcionar a los participantes los conceptos, herramientas y estrategias necesarias para alinear las necesidades e intereses de la institución y sus miembros.	CI				8										LOGÍSTICA: Violeta Rodríguez Arce Javier Vasquez Guerra Alejandro Pastor Erika Valencia Pohl Freddy Falcon Obregon Agustin Stuard Rivera Walter Gonzáles Stabridis	Por Definir	LIMA, PERU	750.00	6,000.00	1		
3			P	Toma de Decisiones	Se busca proporcionar a los participantes las herramientas necesarias que conlleven a la identificación de un problema. Y proponer y operativizar la alternativa de solución planteada.	CE					4									LOGÍSTICA: Erika Valencia Pohl Agustin Stuard Rivera Walter Gonzáles Stabridis Rocio Bonifaz Ramos	Por Definir	LIMA, PERU	600.00	2,400.00	1		
4			P	Administración Eficaz del Tiempo	MANEJO DE TIEMPOS: Se busca proporcionar a los participantes las herramientas necesarias para administrar el tiempo en forma óptima.	CE						2									LOGÍSTICA: Erika Valencia Pohl Walter Gonzáles Stabridis	Por Definir	LIMA, PERU	600.00	1,200.00	1	
5			P	Manejo de Crisis, Conflictos y Negociación.	Se busca dotar a los participantes de las técnicas de negociación, lo que les facilitaría el manejo de conflictos y ayudará a enfrentar de mejor manera situaciones de crisis.	CI						8									LOGÍSTICA: Violeta Rodríguez Arce Javier Vasquez Guerra Alejandro Pastor Erika Valencia Pohl Freddy Falcon Obregon Agustin Stuard Rivera Walter Gonzáles Stabridis Rocio Bonifaz Ramos	Jaime Lertora	LIMA, PERU	937.50	7,500.00	1	
6			P	Formación de Equipos.	Se busca dotar a los participantes de las técnicas que faciliten la integración y la convivencia en OSINERGHMIN, potenciando en ellos los conceptos sugeridos.	CI							8								LOGÍSTICA: Violeta Rodríguez Arce Javier Vasquez Guerra Alejandro Pastor Erika Valencia Pohl Freddy Falcon Obregon Agustin Stuard Rivera Walter Gonzáles Stabridis Rocio Bonifaz Ramos	INTEGRACION EIRL	LIMA, PERU	750.00	6,000.00	1	
7			P	Sistema de Presupuesto Público	Necesitamos conocer el desarrollo y la importancia de la elaboración del presupuesto público como una herramienta del Estado para cautelar y distribuir equitativamente los recursos.	CE									5						LOGÍSTICA: Violeta Rodríguez Arce Javier Vasquez Guerra Alejandro Pastor Erika Valencia Pohl Rocio Bonifaz Ramos	Escuela Nacional de Control	LIMA, PERU	1,100.00	5,500.00	1	
8			P	Sistema de Abastecimiento Público	Entender la composición del presupuesto y sus diferentes partidas de gasto.	CE									2						LOGÍSTICA: Walter Gonzáles Stabridis Rocio Bonifaz Ramos	PUCP/ Dr. Luis Ernesto Huayta Zacarías.	LIMA, PERU	1,825.00	3,650.00	1	
9			P	Proyectos de Inversión Pública (Análisis y Evaluación)	Vincular en lo referente a SNIP - en obras publicas	CE															LOGÍSTICA: Violeta Rodríguez Arce Javier Vasquez Guerra Alejandro Pastor Erika Valencia Pohl Agustin Stuard Rivera	UPC	LIMA, PERU	1,000.00	5,000.00	1	
10			P	Gestión de Proyectos	Mejorar la realización y manejo de Proyectos encargados al área.	CE															LOGÍSTICA: Violeta Rodríguez Arce Javier Vasquez Guerra Alejandro Pastor Erika Valencia Pohl Freddy Falcon Obregon Agustin Stuard Rivera	UPC	LIMA, PERU	1,166.67	7,000.00	1	
11	P	Control Patrimonial (Bienes Muebles e Inmuebles)	Conocer el manejo de los bienes y el registro según los requerimientos del estado.	CE															LOGÍSTICA: Javier Vasquez Guerra Erika Valencia Pohl Walter Gonzáles Stabridis Rocio Bonifaz Ramos	Aula Contable	LIMA, PERU	625.00	2,500.00	1			



N° ACTIVIDAD	ORIGEN	INICIATIVA ESTRATÉGICA	ESTADO	ACTIVIDAD DE CAPACITACIÓN	SUSTENTO DE NECESIDAD	TIPO	PARTICIPANTES												VERSIONES	DURACIÓN (Hrs)	H-H	AREA / UNIDAD / PERSONAS	INSTITUCIÓN / EXPOSITOR - PROPUESTO	LUGAR / PAIS	INVERSIÓN INDIVIDUAL APROX. (S/.)	INVERSIÓN TOTAL APROX. (S/.)	PRIORIDAD
							2012																				
							ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE									
12			P	Control Interno	Controlar la efectividad de las funciones administrativas. Regular el equilibrio entre la eficacia y la eficiencia.	CE													LOGÍSTICA: Violeta Rodríguez Arce Javier Vasquez Guerra Alejandro Pastor Erika Valencia Pohl Freddy Falcon Obregon Agustín Stuard Rivera Walter Gonzáles Stabridis Rocio Bonifaz Ramos	Por Definir	LIMA, PERU	525.00	4,200.00	2			
13			E	Saneamiento y Cierre Contable 2011	Actualizar Conocimientos para aplicar en el Cierre Contable 2011	CE	2												CONTABILIDAD: Dora Vera Ana ascama	CAFAE MEF	LIMA, PERU	400.00	800.00	1			
14			E	Diplomado "Gestión Estratégica de caja, tesorería y presupuestos.	Adquirir los conocimientos necesarios para poder tener una visión integral del proceso de administración financiera. Obtener un mejor manejo en la toma de decisiones de financiamiento de diversos instrumentos financieros, midiendo el impacto sobre los resultados esperados.	CE	4												CONTABILIDAD: Ana Ascama Eugenio Calderón Nilton Cardozo Dora Vera	AM BUSINESS	LIMA, PERU	1,752.30	7,009.20	1			
15	EVALUACIÓN DE COMPETENCIAS	Reducción de brechas de la Evaluación de Competencias	P	Ley del Procedimiento Administrativo	Tener claro los conceptos de la ley a través de casuísticas, dado que somos un área administrativa necesitamos ser el soporte de las demás áreas.	CE				4									CONTABILIDAD: Ana Ascama Eugenio Calderón Nilton Cardozo Dora Vera	Por definir	Lima - PERÚ	1,200.00	4,800.00	1			
16			P	Contrataciones del Estado (Trasversal)	Tener los conocimientos claros para la toma de decisiones al momento de realizar contrataciones, verificar las implicancias de la ley y revisar las casuísticas.	CE				4										CONTABILIDAD: Ana Ascama Eugenio Calderón Nilton Cardozo Dora Vera	Por definir	Lima - PERÚ	0.00	0.00	1		
17			P	FOX PRO	Necesitamos tener los conocimientos del manejo y comportamiento de una base de datos a través de Fox Pro, debido a que contamos con herramientas como el SIAF que utiliza este lenguaje de programación para el almacenamiento y manejo de información.	CE					3										CONTABILIDAD: Eugenio Calderón Nilton Cardozo Dora Vera	Por definir	Lima - PERÚ	560.00	1,680.00	1	
18			P	Oratoria	Debido a las diversas reuniones de trabajo, es necesario saber y conocer la impostación de voz para poder desarrollar una exposición fluida de las ideas a transmitir a la audiencia.	CE					1										CONTABILIDAD: Ana Ascama	Por Definir	Lima - PERÚ	800.00	800.00	1	
19			P	El Modelo de Excelencia en la Gestión (Trasversal)	Dotar a los participantes de los conocimientos teóricos y prácticos sobre la metodología de la excelencia en la Gestión. Necesitamos usar conceptos y herramientas para perfeccionar el enfoque en la excelencia en el trabajo diario promoviendo una cultura de calidad y buen desempeño.	CE					4										CONTABILIDAD: Ana Ascama Eugenio Calderón Nilton Cardozo Dora Vera	Por definir	Lima - PERÚ	0.00	0.00	1	
20			P	Excel intermedio	Es necesario desarrollar excel a nivel de macros para utilizar la herramienta de manera agil al momento de mostrar resúmenes de flujo de caja.	CE					4										CONTABILIDAD: Ana Ascama Eugenio Calderón Nilton Cardozo Dora Vera	Por definir	Lima - PERÚ	1,200.00	4,800.00	1	



N° ACTIVIDAD	ORIGEN	INICIATIVA ESTRATÉGICA	ESTADO	ACTIVIDAD DE CAPACITACIÓN	SUSTENTO DE NECESIDAD	TIPO	PARTICIPANTES 2012												VERSIONES	DURACIÓN (Hrs)	H-H	AREA / UNIDAD / PERSONAS	INSTITUCIÓN / EXPOSITOR - PROPUESTO	LUGAR / PAIS	INVERSIÓN INDIVIDUAL APROX. (S/.)	INVERSIÓN TOTAL APROX. (S/.)	PRIORIDAD	
							ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE										
21	EVALUACIÓN DE COMPETENCIAS	Reducción de brechas de la Evaluación de Competencias	P	Gestión de Tesorería Gubernamental	Conocer las últimas disposiciones del Sistema de Tesorería, el manejo del CALENDARIO DE PAGOS y su impacto en la programación presupuestal y el SIAF en el marco de la Administración Financiera Gubernamental. Últimas Modificaciones realizadas a la Directiva de Tesorería y vigentes en el ejercicio 2012.	CE						2							1	20	40	CONTABILIDAD: Eugenio Calderón Nilton Cardozo	rc-consulting	Lima - PERÚ	1,150.50	2,301.00	1	
22			P	Diplomado Tributación	Es necesario aprender a planificar, organizar e informar sobre una situación tributaria, que permita a los contribuyentes no caer en infracciones y sanciones tributarias.	CE							1							1	80	80	CONTABILIDAD: Dora Vera	Por definir	Lima - PERÚ	6,000.00	6,000.00	1
23			P	Actualización Tributaria	Es necesario aprender a planificar, organizar e informar sobre una situación tributaria, que permita a los contribuyentes no caer en infracciones y sanciones tributarias.	CI							3							1	16	48	CONTABILIDAD: Ana Ascama Eugenio Calderón Nilton Cardozo	UPC	Lima - PERÚ	300.00	900.00	1
24			P	Manejo de Archivo	El área contable maneja muchos documentos que son importantes, es necesario conocer cuales son las técnicas para poder organizar y clasificar un archivo con la finalidad de tener mayor control y rapidéz en la ubicación de documentos.	CE								4						1	20	80	CONTABILIDAD: Ana Ascama Eugenio Calderón Nilton Cardozo Dora Vera	Por definir	Lima - PERÚ	500.00	2,000.00	1
25			E	Especialización en Seguridad Ciudadana	Mejora en la contratación de servicios de vigilancia, definición de estrategias y controles de prevención	CE														1	8	24	SEGURIDAD Y ASPECTOS AMBIENTALES: Alejandro Rosas Pedro Reyna Jhon Balboa	PROFIT UNIVARSITARO	LIMA, PERU	236.00	708.00	1
26			P	Gerencia Estratégica de la Seguridad Laboral	Mejora en el planeamiento de estrategias de prevención de seguridad y salud laboral	CE														1	20	20	SEGURIDAD Y ASPECTOS AMBIENTALES: Milagro Malpartida	AM BUSSINES SAC	LIMA, PERU	1,700.00	1,700.00	1
27			P	Gestión de Mantenimiento de Servicios Generales (SSGG)	Mejora en la planificación de mantenimiento preventivo y predictivo. Reducción de la capacidad de respuesta ante requerimientos de los usuarios.	CE														1	40	40	SEGURIDAD Y ASPECTOS AMBIENTALES: Alejandro Rosas	Por Definir	LIMA, PERU	2,000.00	2,000.00	1
28			P	Actualización, seminarios, congresos (normas técnicas, sistemas de emergencia, trabajos de altura, otros)	Mantiene actualizado al personal en nuevas normas y/o refuerza el conocimiento de normas técnicas específicas sobre seguridad, salud ocupacional y ambiental.	CE							2	2	3	3				1	16	160	SEGURIDAD Y ASPECTOS AMBIENTALES: POR DEFINIR, según el tema	Por Definir	LIMA, PERU	500.00	5,000.00	1
29			P	Actualizaciones según el Perfil	Complementar, fortalecer y actualizar las competencias técnicas para el planteamiento de nuevas metodologías de trabajo que ayuden a desarrollar competencias.	CE														1	12	180	RECURSOS HUMANOS: 1 Jefe de RRHH 1 Especialista de Capacitación 1 Especialista de Desarrollo 3 Asistentes Sociales 1 Analista de D.O. y Clima 1 Analista de Capacitación 1 Analista de Selección de Personal 1 Analista de Remuneraciones 1 Asistente de RRHH 1 Asistente de Capacitación 1 Asistente de Remuneraciones 1 Asistente de Administración de Personal 1 Asistente Junior de Capacitación	Por Definir	LIMA, PERU	878.65	13,179.80	1
30			P	Estrategias para la Innovación	Conocer y aplicar las estrategias para realizar innovación en cada puesto de trabajo.															1	16	1216	OAF: Colaboradores del área de OAF	STROMBOLIS	LIMA, PERU	143.42	10,900.00	1



N° ACTIVIDAD	ORIGEN	INICIATIVA ESTRATÉGICA	ESTADO	ACTIVIDAD DE CAPACITACIÓN	SUSTENTO DE NECESIDAD	TIPO	PARTICIPANTES 2012												VERSIONES	DURACIÓN (Hrs)	H-H	AREA / UNIDAD / PERSONAS	INSTITUCIÓN / EXPOSITOR - PROPUESTO	LUGAR / PAIS	INVERSIÓN INDIVIDUAL APROX. (S/.)	INVERSIÓN TOTAL APROX. (S/.)	PRIORIDAD
							ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE									
31	EVALUACIÓN DE COMPETENCIAS	Reducción de brechas de la Evaluación de Competencias	P	El Modelo de Excelencia en la Gestión (Transversal)	Dotar a los participantes de los conocimientos teóricos y prácticos sobre la metodología de la excelencia en la Gestión. Necesitamos usar conceptos y herramientas para perfeccionar el enfoque en la excelencia en el trabajo diario promoviendo una cultura de calidad y buen desempeño.							40							1	8	320	OAF: Colaboradores del área de OAF	CDI/SIN	LIMA, PERU	271.25	10,850.00	1
32			P	Actualizaciones de acuerdo al Perfil	Complementar, fortalecer y actualizar las competencias técnicas para el planteamiento de nuevas metodologías de trabajo que ayuden a desarrollar competencias.	CE					1	3		2		4				1	8	80	ADMINISTRACIÓN: Colaboradores del área de OAF-ADM	Por Definir	LIMA, PERU	400.00	4,000.00
<b>TOTAL</b>							2	44	41	9	19	63	17	20	18	11	9	-	710	4,049				30,371.29	130,878.00		

**LEYENDA**

ESTADO	P: Programado E: Ejecutado
TIPO	CI: Capacitación Interna CE: Capacitación Externa
H-H:	Horas Hombre

Aprobado Por:

  
GERENTE DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS





N° ACTIVIDAD	ORIGEN	INICIATIVA ESTRATÉGICA	ESTADO	ACTIVIDAD DE CAPACITACIÓN	TIPO	PARTICIPANTES												VERSIONES	DURACIÓN (Hrs)	H-H	AREA / UNIDAD / PERSONAS	INSTITUCIÓN / EXPOSITOR - PROPUESTO	LUGAR / PAIS	INVERSIÓN INDIVIDUAL APROX. (S/.)	INVERSIÓN TOTAL APROX. (S/.)	PRIORIDAD
						2012																				
						ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE									
1	EVALUACIÓN DE COMPETENCIAS	Reducción de brechas de la Evaluación de Competencias	E	DIPLOMADO BUSINESS INTELIGENCE	CE		1										1	60	60	Miguel Grados del Mar	UNIVERSIDAD PERUANA DE CIENCIAS PALICADAS (UPC) 15/02/2012 AL 10/08/2012	LIMA, PERU	8,874.00	8,874.00	1	
2			E	GESTIÓN POR PROCESOS	CE			1										1	8	8	Martín Espiritu Cabello	B&T MEETINGS 06/03/2012	LIMA, PERU	1,121.00	1,121.00	1
3			P	PLANIFICACIÓN ESTRATÉGICA	CE				1									1	12	12	Martín Espiritu Cabello	Por Definir	LIMA, PERU	1,800.00	1,800.00	1
4			P	POR DEFINIR	CE					1								1			Julio Lazo Abadie	Por Definir	LIMA, PERU	2,000.00	2,000.00	1
5			P	ACTUALIZACIONES TÉCNICAS DE ACUERDO AL PERFIL	CE						1							1	16	16	Isaac Maguiña Soriano	Por Definir	LIMA, PERU	3,000.00	3,000.00	1
6			P	CONTRATACIONES Y ADQUISICIONES DEL ESTADO	CI							1						1	8	8	Carolina Ramirez Verástegui	Por Definir	LIMA, PERU	0.00	0.00	1
<b>TOTAL</b>						-	1	1	1	1	1	1	-	-	-	-	-	44	44			16,795.00	16,795.00			

LEYENDA	
ESTADO	P: Programado E: Ejecutado
TIPO	CI: Capacitación Interna CE: Capacitación Externa
H-H:	Horas Hombre Estimadas

Aprobado Por:



ANA MARIA FOX JOL  
Reg. CIP. 47615  
Jefe Planeamiento y Control de Gestión

**JEFA DE LA OFICINA DE PLANEAMIENTO Y CONTROL DE GESTIÓN**



ANEXO 13: PLAN ANUAL DE CAPACITACIÓN 2012  
COORDINACIÓN DE OFICINAS REGIONALES

Nº ACTIVIDAD	ORIGEN	INICIATIVA ESTRATÉGICA	ESTADO	ACTIVIDAD DE CAPACITACIÓN	TEMARIO	PARTICIPANTES												VERSIONES	DURACIÓN (Hrs)	H-H	AREA / UNIDAD / PERSONAS	INSTITUCIÓN / EXPOSITOR - PROPUESTO	LUGAR / PAIS	INVERSIÓN INDIVIDUAL APROX. (S/.)	INVERSIÓN TOTAL APROX. (S/.)	PRIORIDAD	OBSERVACIONES		
						2012																							
						ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE												
1			E	MASTER EN ECONOMÍA Y REGULACIÓN DE LOS SERVICIOS PÚBLICOS (ERSP)		CE	1											1	440	440	Victor Murillo	UNIVERSIDAD DE BARCELONA ESPAÑA	Barcelona - ESPAÑA	20,811.60	20,811.60	1	Desarrollado desde el 03 de Octubre del 2011 al 03 de Marzo del 2012		
2			P	FORTALECIMIENTO EN EL MANEJO DE LOS SISTEMAS INFORMÁTICOS	<ul style="list-style-type: none"> <li>Sistemas Internos: SIG, SIGED, SFH, SIREL, SAP-VIATICOS, SAC, Nuevas tecnologías de la información aplicadas a la supervisión.</li> </ul>	CI										TC/AU			1	16	1920	Jefes Regionales COR, Especialista COR, Coordinador COR, Supervisores COR, Supervisores Regionales COR, Abogados COR, EAU Comunicaciones Total: 120	Por Definir	LIMA, PERU	0.00	0.00	1	<p><b>Curso interno:</b> La capacitación estaría a cargo de personal de OSINERGMIN.</p> <p><b>Modalidad del curso:</b> Teleconferencia o Aula Virtual todos en línea a la vez.</p> <p><b>Forma de capacitación:</b> Exposición puntual de algunos temas, seguido principalmente de absolución a consultas en general.</p> <p><b>Horario:</b> 2da y 3ra semana de abril, de lunes a jueves de 10:00 a 12:00 horas.</p> <p><b>Total de Horas Proyectadas:</b> 16 horas</p>	
3			P	ADMINISTRACIÓN Y GESTIÓN	<ul style="list-style-type: none"> <li>Administración de Recursos Humanos</li> <li>Administración de Recursos Financieros</li> <li>Administración de Recursos Logísticos</li> <li>Administración Pública</li> <li>Otras temáticas (Planeamiento, negociación, liderazgo)</li> </ul>	CE											G1 G2 G3 G4			1	32	1440	Jefes Regionales COR, Especialista COR, Coordinador COR, Supervisores Regionales de COR Total: 45	Por Definir	DESCENTRALIZADO	711.11	32,000.00	1	<p><b>Curso externo:</b> A través de una universidad de prestigio, descentralizado a dictarse en:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li><b>Chiclayo:</b> Agrupa a las Oficinas Regionales de Tumbes, Piura, Lambayeque, Amazonas, San Martín, La Libertad, Cajamarca y Ancash.</li> <li><b>Huancayo:</b> Agrupa a las Oficinas Regionales de Huanuco, Pasco, Junín, Huancavelica, Ayacucho.</li> <li><b>Arequipa:</b> Agrupa a las Oficinas Regionales de Arequipa, Moquegua, Tacna, Puno, Apurímac, Cusco y Madre de Dios.</li> <li><b>Lima:</b> Agrupa a las Oficinas Regionales de Loreto, Ucayali, Ica y personal de Lima.</li> </ul> <p><b>Modalidad del curso:</b> Presencial.</p> <p><b>Forma de capacitación:</b> Según syllabus.</p> <p><b>Horario:</b> 2da y 3ra semana de Junio, lunes y martes, 08 horas diarias.</p> <p><b>Total de Horas Proyectadas:</b> 32 horas</p>
4		Reducción de brechas de la Evaluación de Competencias	P	SUPERVISIÓN Y FISCALIZACIÓN DE HIDROCARBUROS LÍQUIDOS	<ul style="list-style-type: none"> <li>Sector Hidrocarburos Líquidos (Procesos delegados, alcance de intervención, funciones en las OR)</li> </ul>	CI											TC/AU			1	20	2400	Jefes Regionales COR, Especialistas COR, Coordinadores COR, Supervisores COR, Supervisores Regionales COR, Abogados COR, EAU Comunicaciones Total: 120	Por Definir	LIMA, PERU	0.00	0.00	1	<p><b>Curso interno:</b> La capacitación estaría a cargo de personal de la GFHL.</p> <p><b>Modalidad del curso:</b> Teleconferencia o Aula Virtual todos en línea a la vez.</p> <p><b>Forma de capacitación:</b> Exposición de procesos delegados.</p> <p><b>Horario:</b> 2da y 3ra semana de julio, de lunes a viernes de 09:00 a 11:00 horas.</p> <p><b>Total de Horas Proyectadas:</b> 20 horas</p>
5			P	SUPERVISIÓN Y FISCALIZACIÓN DE ELECTRICIDAD	<ul style="list-style-type: none"> <li>Sector Eléctrico (Procesos delegados, alcance de intervención, funciones en las OR)</li> </ul>	CI											TC/AU			20	2400	Jefes Regionales COR, Especialistas COR, Coordinadores COR, Supervisores COR, Supervisores Regionales COR, Abogados COR, EAU Comunicaciones Total: 120	Por Definir	LIMA, PERU	0.00	0.00	1	<p><b>Curso interno:</b> La capacitación estaría a cargo de personal de la GFE.</p> <p><b>Modalidad del curso:</b> Teleconferencia o Aula Virtual todos en línea a la vez.</p> <p><b>Forma de capacitación:</b> Exposición de procesos y/o actividades delegadas.</p> <p><b>Horario:</b> 2da y 3ra semana de agosto de lunes a viernes de 09:00 a 11:00 horas.</p> <p><b>Total de Horas Proyectadas:</b> 20 horas</p>	
6			P	SUPERVISIÓN Y FISCALIZACIÓN DE STOR	<ul style="list-style-type: none"> <li>STOR (Procesos y/o actividades delegados, criterios y casos aplicativos de determinación de sanciones)</li> </ul>	CI											TC/AU			8	960	Jefes Regionales COR, Especialistas COR, Coordinadores COR, Supervisores COR, Supervisores Regionales COR, Abogados COR, EAU Comunicaciones Total: 120	Por Definir	LIMA, PERU	0.00	0.00	1	<p><b>Curso interno:</b> La capacitación estaría a cargo de personal de STOR.</p> <p><b>Modalidad del curso:</b> Teleconferencia o Aula Virtual todos en línea a la vez.</p> <p><b>Forma de capacitación:</b> Exposición de procesos y/o actividades delegadas.</p> <p><b>Horario:</b> 2da semana de setiembre de lunes a jueves de 09:00 a 11:00 horas.</p> <p><b>Total de Horas Proyectadas:</b> 08 horas</p>	



## ANEXO 14: PLAN ANUAL DE CAPACITACIÓN 2012 TRIBUNAL DE SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS

N° ACTIVIDAD	ORIGEN	INICIATIVA ESTRATÉGICA	ESTADO	ACTIVIDAD DE CAPACITACIÓN	TIPO	PARTICIPANTES 2012												DURACIÓN (Hrs)	H-H	AREA / UNIDAD / PERSONAS / CARGO	INSTITUCIÓN / EXPOSITOR - PROPUESTO	LUGAR / PAIS	INVERSIÓN INDIVIDUAL APROX. (S/.)	INVERSIÓN TOTAL APROX. (S/.)	PRIORIDAD
						ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE								
						VERSIONES																			
1	EVALUACIÓN DE COMPETENCIAS	Reducción de brechas de la Evaluación de Competencias	P	ACTUALIZACIONES DE ACUERDO AL PERFIL	CE	1				1							1	16	32	1 Secretario General del Tribunal y Cuerpos Colegiados	Por Definir	LIMA, PERU	2,000.00	4,000.00	1
<b>TOTAL</b>						-	1	-	-	1	-	-	-	-	-	-	-	16	32				2,000.00	4,000.00	

### LEYENDA

ESTADO P: Programado  
E: Ejecutado

TIPO CI: Capacitación Interna  
CE: Capacitación Externa

H-H: Horas Hombre Estimadas

Aprobado Por:

  
 SECRETARIO GENERAL DEL TRIBUNAL Y  
 CUERPOS COLEGIADOS



N° Correlativo	ACTIVIDAD DE CAPACITACIÓN	OBJETIVO DE CAPACITACIÓN	CI / CE	Número Total de Participantes												TOTAL PARTICIPANTES	AREA / UNIDAD	INVERSIÓN TOTAL (S/.)	
				2012															
				ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DIEMBRE				
1	Saneamiento y Cierre Contable 2011	Actualizar Conocimientos para aplicar en el Cierre Contable 2011	CE	2													2	Colaboradores del área de OAF-ACONT	800.00
2	SIG- Taller de acciones Correctivas y Preventivas del SIG	Aplicar los conocimientos e identificar las acciones correctivas y preventivas del sistema.	CI	30	40												70	Coordinadores y responsables SIG	11,000.00
3	MASTER EN ECONOMÍA Y REGULACIÓN DE LOS SERVICIOS PÚBLICOS (ERSP)	Tener los conocimientos adecuados para aplicar en la regulación de los servicios públicos.	CE	1													1	Colaboradores del área de OCOR	0.00
4	Cursos, conferencias, seminarios y foros en general (no regulares y eventuales)	Cubrir algún aspecto en particular relacionados a los procesos, servicios y/o proyectos que gestionan la Oficina de Sistemas.	CE	2		1				1		1		1	2		8	Colaboradores del área de OS	8,000.00
5	Diplomado "Gestión Estratégica de caja, tesorería y presupuestos.	Adquirir los conocimientos necesarios para poder tener una visión integral del proceso de administración financiera. Obtener un mejor manejo en la toma de decisiones de financiamiento de diversos instrumentos financieros, midiendo el impacto sobre los resultados esperados.	CE		4												4	Colaboradores del área de OAF-ACONT	7,009.20
6	Generación con Recursos Energéticos Renovables Energías Renovables No Convencionales: Eólicas y Solares	Supervisar adecuadamente la actividad de generación con fuentes de generación no renovables Adiestrar al personal técnico de la GFE sobre los aspectos constructivos y operativos de las centrales de generación con energía renovables no convencionales, principalmente sobre la utilización de la energía eólica y la energía solar.	CI		22												22	Colaboradores del área de GFE	50,000.00
7	SIG - Interpretación y aplicación de la ley y reglamento de SST vigente.	De acuerdo al plan de capacitación SIG	CI		30	40											70	Coordinadores y responsables SIG	9,125.00
8	Estrategias para la Innovación	Conocer y aplicar las estrategias para realizar innovación en cada puesto de trabajo.			40	36											76	Colaboradores del área de OAF	10,900.00
9	Actualizaciones de acuerdo al Perfil	Complementar, fortalecer y actualizar las competencias técnicas y los conocimientos en el sector.	CE		1	1		1	3		5		5				16	Colaboradores del área de GL	7,700.00
10	Actualizaciones de acuerdo al Perfil de las áreas de PP/GG/AA	Actualizar los conocimientos y desarrollar las competencias con la finalidad de mejorar el desempeño en el desarrollo de las funciones del puesto.	CE		1		2	3	4		5		2		1		18	Colaboradores del área de PP/GG/AA	100,000.00
11	IMPLEMENTACION DE OFICINA DE PROYECTOS	Recoger una metodología para implementación de Oficina de Proyectos	CE			1											1	Colaboradores del área de OS	1,260.00
12	Metodología de evaluación de impacto.	El especialista deberá ser capaz de desarrollar metodología para la evaluación de impacto según tipo de procedimiento de supervisión implementado.	CI			1											1	Colaboradores del área de GFHL	20,000.00
13	Smallworld Internet Application Server (SIAS): Developer	Mejorar las aplicaciones y últimas tendencias en sistemas autónomos.	CE			1											1	Colaboradores del área de GART - División: Distribución Eléctrica	7,830.00
14	CISO Program (Oficial de Seguridad de Información)	Proporcionar una metodología de gestión para la implantación y administración de seguridad de la información en la organización.	CE			1											1	Colaboradores del área de OS	5,600.00
15	GESTIÓN POR PROCESOS	Aplicar los conocimientos en el control de procesos y proponer la reestructuración de los mismos.	CE			1											1	Colaboradores del área de OPCG	1,121.00
16	SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN FINANCIERA DEL ESTADO	Existe la necesidad de aprender todo el proceso de la contabilidad gubernamental organizadamente y emplearlo en el trabajo diario.	CE			1											1	Colaboradores del área de OAF-ALOG	500.00
17	Gerencia Estratégica de la Seguridad Laboral	Mejora en el planeamiento de estrategias de prevención de seguridad y salud laboral	CE			1											1	Colaboradores del área de OAF-ASAM	1,700.00
18	SIG - Formación de Auditor Líder ISO 9001:2008	Formar auditor líder en la norma	CI			1											1	Coordinadores y responsables SIG	4,500.00
19	Curso de Gestión de Riesgos	El especialista deberá identificar los riesgos, elaborar la matriz y definir las estrategias.	CI			2											2	Colaboradores del área de GFHL	40,000.00
20	Metrología para calibradores de medidores de gas y líquidos.	Actualizar los conocimientos en la materia a capacitar, con la finalidad de aplicarlos en los procesos de supervisión y fiscalización de la GFHL.	CE			2											2	Colaboradores del área de GFHL	2,520.00
21	Introduction to Distribution Systems and Power Circuit Analysis	Actualización en circuitos de potencia.	CE			2											2	Colaboradores del área de GART - División: Distribución Eléctrica	15,631.00
22	COBIT Foundation (Curso Oficial)	Entender los principios y objetivos de COBIT y como apoya al enfoque de Gobierno de TI	CE			2											2	Colaboradores del área de OS	8,086.18
23	Curso Oficial Fundamentos de ITIL V3	Mejor atención al cliente y soporte al servicio proactivo	CE			2											2	Colaboradores del área de OS	7,501.02
24	ITIL Service Operation Lifecycle (Curso Oficial)	Mejor atención al cliente y soporte al servicio proactivo	CE			2											2	Colaboradores del área de OS	10,769.00
25	Especialización en Seguridad Ciudadana	Mejora en la contratación de servicios de vigilancia, definición de estrategias y controles de prevención	CE			3											3	Colaboradores del área de OAF-ASAM	708.00
26	Taller de Formación de Equipos. (Liderazgo para mandos medios)	Tener el conocimiento necesario para poder liderar equipos de trabajo.	CI			5											5	Colaboradores del área de OC	6,000.00
27	Curso de Smart Grid Estado, desarrollo y aplicación de los SMART GRID	Conocer tecnología de redes inteligentes, su arquitectura, comunicación, seguridad y telecontrol Evaluar la implementación de los SMART GRID.	CI			15											15	Colaboradores del área de GFE - USEIN	30,000.00



N° Correlativo	ACTIVIDAD DE CAPACITACIÓN	OBJETIVO DE CAPACITACIÓN	CI / CE	Número Total de Participantes												TOTAL PARTICIPANTES	AREA / UNIDAD	INVERSIÓN TOTAL (S/.)	
				2012															
				ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DIEMBRE				
28	Redacción y Elaboración de Informes.	Mejorar la redacción y la coorrección de estilo en los informes y trabajos realizados en el área de comunicación.	CI			28											28	Colaboradores del área de OC	6,000.00
29	SIG - Taller IPER - IAEI y controles operacionales del SGS - SGA	De acuerdo al plan de capacitación SIG	CI			40											40	Coordinadores y responsables SIG	3,500.00
30	Programa Estratégico - Desarrollo de habilidades Directivas	Desarrollar un programa para mejorar las habilidades directivas y gerenciales de los profesionales con la finalidad de mejorar la gestión en las áreas.	CI			45	20	60		50	60		60	60			355	Colaboradores de áreas específicas	150,000.00
31	Design and Evaluation of Process Safety Management Systems	Preparar al personal de OSINERGMIN en las técnicas utilizadas para evaluar los Estudios de Riesgos de las instalaciones de Gas Natural	CE				1										1	Colaboradores del área de GFGN - DPTN	7,000.00
32	Utility Regulation and Strategy 31st International Training Program	Mejorar las capacidades técnicas y políticas necesarias para diseñar y gestionar sistemas de regulación eficientes para los sectores de gas natural.	CE				1										1	Colaboradores del área de GFGN - ALGN	19,000.00
33	Análisis Estadístico con Matlab	Utilizar el Matlab como herramienta para el Análisis Estadístico. Realizar comandos personalizados para la resolución de problemas estadísticos en lenguaje Matlab.	CE				1										1	Colaboradores del área de OEE	15,000.00
34	Taller de trabajo de gestión en equipos y situación de conflictos	Mejorar el manejo de los tiempos en lo referente a los plazos de cumplimiento entre áreas. Manejo con clientes de la esfera política.	CE				1										1	Colaboradores del área de OEE	5,000.00
35	Diplomado en Gestión de la Energía.	Conocimiento y mejorar las políticas sobre la gestión de la energía.	CE				1										1	Colaboradores del área de OC	0.00
36	Gestión de Servicio al Cliente.	Aplicar los conocimientos en la implementación de procedimientos y protocolos para a atención a los usuarios.	CE				1										1	Colaboradores del área de OC	1,093.00
37	Gestión y Regulación del Sector Eléctrico	Actualizar los conocimientos técnicos y legales de los especialistas	CE				2										2	Colaboradores del área de STOR - TASTEM / JARU	13,800.00
38	Gerencia de Proyectos bajo PMI	Mejorar los conocimientos de gestión de los especialistas	CE				2										2	Colaboradores del área de STOR	8,000.00
39	Gestión de proyectos	Aplicar los conceptos y herramientas en gestión de proyectos para su utilización en los proyectos de la industria de gas natural.	CI				1										1	Colaboradores del área de GFGN - ATGN	7,600.00
40	Diplomado en Contrataciones del Estado.	Adquirir conocimientos necesarios para aplicarlos en la gestión y administración de los recursos públicos utilizados en los procesos de Supervisión.	CE				1										1	Colaboradores del área de GFHL	3,900.00
41	Interpretación y aplicación del estándar API 620.	Actualizar los conocimientos en la materia a capacitar, con la finalidad de aplicarlos en los procesos de supervisión y fiscalización de la GFHL.	CE				1										1	Colaboradores del área de GFHL	1,400.00
42	PLANIFICACIÓN ESTRATÉGICA	Llevar el correcto control de lo planificado versus lo ejecutado, se requiere lograr cortar la brecha o desviación existente entre lo planificado y lo ejecutado.	CE				1										1	Colaboradores del área de OPCG	1,800.00
43	Gestión de Mantenimiento de Servicios Generales (SSGG)	Mejora en la planificación de mantenimiento preventivo y predictivo. Reducción de la capacidad de respuesta ante requerimientos de los usuarios.	CE				1										1	Colaboradores del área de OAF-ASAM	2,000.00
44	2012 International petrochemical conference	Adquirir nuevos conocimientos de la industria petroquímica en el mundo, tecnologías y supervisión	CE				2										2	Colaboradores del área de GFGN - DDCN	30,000.00
45	"CURSO ASTM" - TEMARIO: ASTM - Corrosión: Principios de Diagnostico y Prevención Fallas de Recubrimientos. ASTM - Inspección de Recubrimientos de Protección. ASTM - Protección Catódica Galvánica para Activos Metálicos Enterrados. ASTM - Protección Catódica Galvánica para estructuras metálicas sumergidas.	Actualizar los conocimientos en la materia a capacitar, con la finalidad de aplicarlos en los procesos de supervisión y fiscalización de la GFHL	CI				2										2	Colaboradores del área de GFHL	14,560.00
46	Inspección, Mantenimiento y Reparación de tanques de almacenamiento	Actualizar los conocimientos en la materia a capacitar, con la finalidad de aplicarlos en los procesos de supervisión y fiscalización de la GFHL	CE				2										2	Colaboradores del área de GFHL	2,520.00
47	CURSO BÁSICO DE SISTEMAS DE INFORMACION GEOGRAFICA	Conocer los conceptos básicos de los Sistemas de Información Geográfica (SIG) y la Cartografía	CE				2										2	Colaboradores del área de OS	985.20
48	Derecho de la energía	Actualizar los conocimientos técnicos y legales de los especialistas	CE				3										3	Colaboradores del área de STOR	5,800.00
49	Excel avanzado con aplicaciones a Economía	Obtener conocimientos asociados a la administración de información del sector en temas de competencia de mercados y procesos regulatorios.	CE				4										4	Colaboradores del área de OEE	20,000.00
50	Presentaciones de Alto Impacto.	Realizar presentaciones que generen la expectativa necesaria y llegar con un mensaje claro e impactante.	CI				4										4	Colaboradores del área de OC	6,807.00
51	AUTOMOTIVACIÓN	Se busca proporcionar a los participantes los conceptos, herramientas y estrategias necesarias para alinear las necesidades e intereses de la institución y sus miembros.	CI				8										8	Colaboradores del área de OAF-ALOG	6,000.00

Nº Correlativo	ACTIVIDAD DE CAPACITACIÓN	OBJETIVO DE CAPACITACIÓN	CI / CE	Número Total de Participantes												TOTAL PARTICIPANTES	AREA / UNIDAD	INVERSIÓN TOTAL (S/.)
				2012														
				ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE			
52	Técnicas simplificadas para la medición del alumbrado público	Optimizar la supervisión de la calidad del alumbrado público, mediante técnicas de medición utilizadas en otros países.	CI				17									17	Colaboradores del área de GFE - JEFATURAS Y ESPECIALISTAS	50,000.00
53	Programa Transversal - Idiomas - Inglés Intermedio	Dominar el idioma inglés a nivel intermedio.	CI				40									40	Nivel Jefes y Gerentes	15,000.00
54	SIG - Aplicación del Enfoque de Procesos	De acuerdo al plan de capacitación SIG	CI				40									40	Coordinadores y responsables SIG	3,500.00
55	FORTEALECIMIENTO EN EL MANEJO DE LOS SISTEMAS INFORMÁTICOS	Conocer y ejecutar el manejo de los sistemas de información interna: • Sistemas Internos: SIG, SIGED, SFH, SIREG, SAP-VIATICOS, SAC, Nuevas tecnologías de la información aplicadas a la supervisión.	CI				120									120	Colaboradores del área de OCOR	0.00
56	Programa Estratégico - Desarrollo de Competencias Genéricas (Trabajo en Equipo)	Mejorar las grechas de las competencias del perfil.	CI				70					60				130	Colaboradores de todas las áreas que estén bajo en la competencia	20,000.00
57	DIPLOMADO BUSINESS INTELEGENCE	Aplicar los conocimientos en el manejo de indicadores de calidad y mejorar los procesos y control de la gestión del OSINERGHMIN.	CE					1								1	Colaboradores del área de OPCG	8,874.00
58	Curso de integridad en instalaciones Petroleras, análisis de riesgos API 761 y su aplicación en el Perú.	Actualizar los conocimientos en la materia a capacitar, con la finalidad de aplicarlos en los procesos de supervisión y fiscalización de la GFHL.	CE					2								2	Colaboradores del área de GFHL	2,800.00
59	Distribution Automation and Analysis for the Smart Grid	Definir las últimas tecnologías de automatización eléctrica.	CE					2								2	Colaboradores del área de GART - División: Distribución Eléctrica	15,631.00
60	Taller de Análisis de Negocios	Recoger las mejores prácticas contenidas en el BABOK (Cuerpo de Conocimientos de Análisis de Negocio)	CE					2								2	Colaboradores del área de OS	2,800.00
61	Gestión del Sector Hidrocarburos	Actualizar los conocimientos técnicos y legales de los especialistas TASTEM	CE					4								4	Colaboradores del área de STOR - SALA 1 / TASTEM	13,800.00
62	Oratoria	Mejorar habilidades de comunicación en expositores de STOR	CE					4								4	Colaboradores del área de STOR	3,200.00
63	Mediación y Estrategias de Negociación	Actualizar los conocimientos técnicos de los especialistas	CI					4								4	Colaboradores del área de STOR - JARU	0.00
64	Fundamentos de Gerencia de Proyectos para el Sector Ingeniería y Construcción	Preparar al personal de OSINERGHMIN en las técnicas utilizadas para la gestión de proyectos industriales	CE					1								1	Colaboradores del área de GFGN - DPTN	1,800.00
65	Curso: Asme - Inspección Basada En Riesgo I y II.	Definir y realizar aquellas actividades necesarias para detectar el deterioro en servicio de los equipos antes de que se produzcan las fallas.	CE					1								1	Colaboradores del área de GFHL	4,000.00
66	Course LNG Commercial & Economics Management Master Class	Adquirir nuevos conocimientos de la industria del Gas Natural Licuefactado, comercialización, tendencias económicas, mercados, nuevas tecnologías, mercados, tendencias, etc.	CE					1								1	Colaboradores del área de GFGN - DDCN	15,000.00
67	The Program for Quality Management (PQM)	Adquirir conocimientos relacionados a la calidad, programas de entrenamiento en gestión de calidad	CE					1								1	Colaboradores del área de GFGN - CAGN	6,000.00
68	Seminario: Automatización Industrial Y Sistemas De Control, Aplicaciones Y Soluciones SCADA/HMI.	Conocer nuevas tecnologías de la industria con equipos automatizados como los sistemas de monitoreo SCADA/HMI los cuales se están utilizando en la industria del petróleo.	CE					1								1	Colaboradores del área de GFHL	5,800.00
69	Medidores electrónicos	Actualizar los conocimientos técnicos de los especialistas	CI					1								1	Colaboradores del área de STOR - JARU	6,000.00
70	Oracle Spatial: Essentials	Certificar en Oracle Spatial.	CE					1								1	Colaboradores del área de GART - División: Distribución Eléctrica	11,600.00
71	18th "International Gas Business Management Certificate Program"	Conocer las nuevas tendencias en regulación del Gas	CE					1								1	Colaboradores del área de GART - División: GAS NATURAL	12,905.00
72	Essential Skills for Oil and Gas Professionals	Mejorar las competencias de Conocimiento técnico, tener un amplio panorama de las políticas de regulación internacional.	CE					1								1	Colaboradores del área de GART - División: GAS NATURAL	12,905.00
73	Ethical Hacking	Proporcionar al participante los conocimientos teóricos-prácticos que permita desarrollar las competencias necesarias realizar un proceso controlado de Hacking que permite conocer las vulnerabilidades y de esta manera tomar las medidas preventivas en contra de agresiones maliciosas, valiéndose para ello de los tests de intrusión, que evalúan la seguridad técnica de los sistemas de información, redes de datos, aplicaciones web y servidores expuestos.	CE					1								1	Colaboradores del área de OS	5,820.82
74	Oratoria	Debido a las diversas reuniones de trabajo, es necesario saber y conocer la impostación de voz para poder desarrollar una exposición fluida de las ideas a transmitir a la audiencia.						1								1	Colaboradores del área de OAF-ACONT	800.00
75	SIG - Formación de Auditor Líder ISO 27000:2005	Formar auditor líder en la norma	CI					1								1	Coordinadores y responsables SIG	6,000.00



N° Correlativo	ACTIVIDAD DE CAPACITACIÓN	OBJETIVO DE CAPACITACIÓN	CI / CE	Número Total de Participantes												TOTAL PARTICIPANTES	AREA / UNIDAD	INVERSIÓN TOTAL (S/.)
				2012														
				ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE			
76	Contabilidad aplicada a los Procesos Regulatoria	Mejorar los conocimientos de aplicación de la contabilidad desde el punto de vista de regulación.	CE					2								2	OEE	20,000.00
77	FOX PRO	Necesitamos tener los conocimientos del manejo y comportamiento de una base de datos a través de Fox Pro, debido a que contamos con herramientas como el SIAF que utiliza este lenguaje de programación para el almacenamiento y manejo de información.	CE					3								3	Colaboradores del área de OAF-ACONT	1,680.00
78	TOMA DE DECISIONES	Se busca proporcionar a los participantes las herramientas necesarias que conlleven a la identificación de un problema. Y proponer y operativizar la alternativa de solución planteada.	CE					4								4	Colaboradores del área de OAF-ALOG	2,400.00
79	Ley del Procedimiento Administrativo	Tener claro los conceptos de la ley a través de casuísticas, dado que somos un área administrativa necesitamos ser el soporte de las demás áreas.	CE					4								4	Colaboradores del área de OAF-ACONT	4,800.00
80	Programa Transversal - Idiomas - Portugués Básico	Dominar el idioma Portugués a nivel básico	CI					20								20	Nivel Jefes y Gerentes	10,000.00
81	Programa Transversal - Idiomas - Frances Básico	Dominar el idioma Frances a nivel básico	CI					20								20	Nivel Jefes y Gerentes	8,000.00
82	Programa Transversal - Ofimática - Word Intermedio	Tener claro los conceptos para la aplicación en mejorar los tiempos de procesamiento de información con la herramienta.	CI					30								30	Colaboradores de áreas específicas	10,500.00
83	SIG - Gestión del Riesgo	De acuerdo al plan de capacitación SIG	CI					40								40	Coordinadores y responsables SIG	5,000.00
84	ACTUALIZACIONES TÉCNICAS DE ACUERDO AL PERFIL	Complementar, fortalecer y actualizar las competencias técnicas y los conocimientos en el sector.	CE					1	1							2	Colaboradores del área de OPCG	5,000.00
85	Programa Transversal - Contrataciones del Estado	Tener los conocimientos claros para la toma de decisiones al momento de realizar contrataciones, verificar las implicancias de la ley y revisar las casuísticas.	CI					40	45							85	Colaboradores que forman parte de los comites de licitaciones.	16,250.00
86	Programa Estratégico - Desarrollo de Competencias Genéricas (Orientación a resultados)	Mejorar las grechas de las competencias del perfil.	CI					70			60					130	Colaboradores de todas las áreas que estén bajo en la competencia	25,000.00
87	Actualizaciones de acuerdo al Perfil	Complementar, fortalecer y actualizar las competencias técnicas y los conocimientos en el sector.	CE					1	3		2		4			10	Colaboradores del área de OAF-ADM	4,000.00
88	Actualización, seminarios, congresos (normas técnicas, sistemas de emergencia, trabajos de altura, otros)	Mantiene actualizado al personal en nuevas normas y/o refuerza el conocimiento de normas técnicas específicas sobre seguridad, salud ocupacional y ambiental.	CE					2		2	3	3				10	Colaboradores del área de OAF-ASAM	5,000.00
89	Programa Transversal - Habilidades Secretariales	Desarrollar un programa con la finalidad de mejorar las habilidades de las asistentes de gerencia.	CI					15				15				30	Colaboradores de áreas específicas	11,000.00
90	WGC 2012 - 25TH World Gas Conference - Gas: Sustaining Future Global Growth	Tener una visión clara sobre el gas y la Energía Mundial, y el uso del gas de una manera mas eficiente, rentable y limpia.	CE							1						1	Colaboradores del área de GFGN - ATGN	9,280.00
91	Management Program for Lawyers (MPL)	Lograr desarrollar las habilidades gerenciales y de liderazgo relacionado con la profesion.	CE							1						1	Colaboradores del área de GFGN - ALGN	22,300.00
92	Seminario Taller sobre Política Energética para el Desarrollo Sustentable y el uso del Modelo LEAP	Mejorar las competencias de Conocimiento técnico, tener un amplio panorama de las políticas de regulación internacional.	CE							1						1	Colaboradores del área de GART - División: GAS NATURAL	4,200.00
93	31st International Training Program on Utility Regulation And Strategy	Mejorar las competencias de Conocimiento técnico, tener un amplio panorama de las políticas de regulación internacional.	CE							1						1	Colaboradores del área de GART - División: Generación y Transmisión Eléctrica	17,920.00
94	Management Program for Lawyers (MPL)	Lograr desarrollar las habilidades gerenciales y de liderazgo relacionado con la profesion.	CE							1						1	Colaboradores del área de GL	22,300.00
95	ADMINISTRACIÓN EFICAZ DEL TIEMPO	MANEJO DE TIEMPOS: Se busca proporcionar a los participantes las herramientas necesarias para administrar el tiempo en forma óptima.	CE							2						2	Colaboradores del área de OAF-ALOG	1,200.00
96	Gestión de Tesorería Gubernamental	Conocer las últimas disposiciones del Sistema de Tesorería, el manejo del CALENDARIO DE PAGOS y su impacto en la programación presupuestal y el SIAF en el marco de la Administración Financiera Gubernamental. Últimas Modificaciones realizadas a la Directiva de Tesorería y vigentes en el ejercicio 2012.	CE							2						2	Colaboradores del área de OAF-ACONT	2,301.00
97	Modelo de gestion de riesgos en la industria electrica	Identificar riesgos y desarrollar indicadores para su supervisión	CE							3						3	Colaboradores del área de GFE - UGSEIN	15,000.00
98	Excel intermedio	Es necesario desarrollar excel a nivel de macros para utilizar la herramienta de manera agil al momento de mostrar resúmenes de flujo de caja.	CE							4						4	Colaboradores del área de OAF-ACONT	4,800.00
99	MANEJO DE CRISIS, CONFLICTOS Y NEGOCIACIÓN	Se busca dotar a los participantes de las técnicas de negociación, lo que les facilitaría el manejo de conflictos y ayudará a enfrentar de mejor manera situaciones de crisis.	CI							8						8	Colaboradores del área de OAF-ALOG	7,500.00
100	Satisfacción en la Calidad de Atención al Cliente ( Manejo de Situaciones Conflictivas)	Aplicar los conocimientos en la implementación de procedimientos y protocolos para a atención a los usuarios.	CI							27						27	Colaboradores del área de OC	2,500.00
101	Programa Transversal - Ofimática - Excel Intermedio	Tener claro los conceptos para la aplicación en mejorar los tiempos de procesamiento de información con la herramienta.	CI							30						30	Colaboradores de áreas específicas	26,000.00





N° Correlativo	ACTIVIDAD DE CAPACITACIÓN	OBJETIVO DE CAPACITACIÓN	CI / CE	Número Total de Participantes												TOTAL PARTICIPANTES	AREA / UNIDAD	INVERSIÓN TOTAL (S/.)	
				2012															
				ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE				
102	El Modelo de Excelencia en la Gestión (Transversal)	Dotar a los participantes de los conocimientos teóricos y prácticos sobre la metodología de la excelencia en la Gestión. Necesitamos usar conceptos y herramientas para perfeccionar el enfoque en la excelencia en el trabajo diario promoviendo una cultura de calidad y buen desempeño.								40							40	Colaboradores del área de OAF	10,850.00
103	Programa Transversal - Idiomas - Inglés Avanzado	Dominar el idioma inglés a nivel avanzado	CI							40							40	Nivel Jefes y Gerentes	15,000.00
104	SIG - Gestión para la calidad del servicio al cliente - ciudadano	De acuerdo al plan de capacitación SIG	CI							40							40	Coordinadores y responsables SIG	4,000.00
105	ADMINISTRACIÓN Y GESTIÓN	Obtener los conocimientos para poder realizar: • Administración de Recursos Humanos • Administración de Recursos Financieros • Administración de Recursos Logísticos • Administración Pública • Otras temáticas (Planeamiento, negociación, liderazgo)	CE							45							45	Colaboradores del área de OCOR	32,000.00
106	Programa Estratégico - Desarrollo de Competencias Genéricas (Interés por el cliente)	Mejorar las grechas de las competencias del perfil.	CI							50				70			120	Colaboradores de todas las áreas que estén bajo en la competencia	15,000.00
107	Gestión de Integridad de Ductos	Conocer la metodología utilizada por las empresas que operan Ductos de Transporte, para mantener la integridad de dichas instalaciones	CE									1					1	Colaboradores del área de GFGN - DPTN	5,000.00
108	The Program for Quality Management Promotion (PQMP)	Adquirir conocimientos relacionados a la calidad, programas de entrenamiento en gestión de calidad.	CE									1					1	Colaboradores del área de GFGN - CSGN	6,000.00
109	Conferencia Internacional sobre Conocimiento, Cultura y Cambio en las Organizaciones	Esta Conferencia abordará una amplia gama de temas de gran importancia en las diversas disciplinas que se ocupan de las complejas y sutiles relaciones existentes en la gestión de las organizaciones. La Conferencia ofrece ponentes plenarios de reconocido prestigio, así como numerosas comunicaciones, mesas redondas, talleres y coloquios.	CE									1					1	Colaboradores del área de GFGN - CAGN	4,500.00
110	Low-voltage Secondary Networks	Mejorar las competencias de Conocimiento técnico, tener un amplio panorama de las políticas de regulación internacional.	CE									1					1	Colaboradores del área de GART - División: Distribución Eléctrica	6,858.50
111	CISSP (Profesional en seguridad de Sistemas de Información)	Proporcionar una metodología de gestión para temas de seguridad de sistemas de Información.	CE									1					1	Colaboradores del área de OS	7,000.00
112	Actualizaciones de acuerdo al Perfil	Complementar, fortalecer y actualizar las competencias técnicas y los conocimientos en el sector.	CE									1			1		2	Colaboradores del área de TSC	4,000.00
113	Diplomado en Marketing de Servicios.	Vincular el manejo de la información en el aspecto del servicio y como mejorar y mastrar un servicio de calidad.	CE									1					1	Colaboradores del área de OC	7,600.00
114	CONTRATACIONES Y ADQUISICIONES DEL ESTADO	Tener los conocimientos claros para la toma de desiciones al momento de realizar contrataciones, verificar las implicancias de la ley y revisar las casuísticas.	CI									1					1	Colaboradores del área de OPCG	0.00
115	Diplomado Tributación	Es necesario aprender a planificar, organizar e informar sobre una situación tributaria, que permita a los contribuyentes no caer en infracciones y sanciones tributarias.	CE									1					1	Colaboradores del área de OAF-ACONT	6,000.00
116	SIG - Formación de Auditor Líder OHSAS 18001:2007	Formar auditor líder en la norma	CI									1					1	Coordinadores y responsables SIG	4,000.00
117	"Curso Actualización NFPA" TEMARIO: NFPA - Gerencia de la Seguridad Contra Incendios. NFPA 25 - Inspección, Prueba y Mantenimiento del Sistema Contra Incendio NFPA 11/16 - Sistema de Extinción a base de Espuma. NFPA 15/24 - Sistema de Agua Pulverizada y Redes de Agua contra Incendios NFPA 13 - Rociadores Automáticos. NFPA 20 - Norma para Instalación de Bombas Estacionarias Contra Incendio. NFPA 30 - Código de Líquidos Inflamables. NFPA 58 - Código del GLP.	Actualizar los conocimientos en la materia a capacitar, con la finalidad de aplicarlos en los procesos de supervisión y fiscalización de la GFHL	CI									2					2	Colaboradores del área de GFHL	29,120.00
118	Curso de Mercado Eléctrico, Cálculo de Precios y Tarifas.	Actualizar el conocimientos del mercado eléctrico así como el procedimientos de cálculo de los precios y tarifas eléctricas	CI									3					3	Colaboradores del área de GFE - UCOM	0.00
119	Actualización Tributaria	Es necesario aprender a planificar, organizar e informar sobre una situación tributaria, que permita a los contribuyentes no caer en infracciones y sanciones tributarias.	CI									3					3	Colaboradores del área de OAF-ACONT	900.00
120	FORMACIÓN DE EQUIPOS	Se busca dotar a los participantes de las técnicas que faciliten la integración y la convivencia en OSINERMIN, potenciando en ellos los conceptos sugeridos.	CI									8					8	Colaboradores del área de OAF-ALOG	6,000.00
121	Programa Transversal - Idiomas - Francés Intermedio	Dominar el idioma Francés a nivel intermedio.	CI									20					20	Nivel Jefes y Gerentes	7,000.00
122	Programa Transversal - Ofimática - Word Avanzado	Tener claro los conceptos para la aplicación en mejorar los tiempos de procesamiento de información con la herramienta.	CI									30					30	Colaboradores de áreas específicas	10,500.00
123	Programa Transversal - Redacción	Mejorar la redacción y la coorrección de estilo en los informes y trabajos realizados	CI									35					35	Colaboradores de áreas específicas	13,221.00
124	SIG - Taller contra incendios, primeros auxilios y evacuación	De acuerdo al plan de capacitación SIG	CI									40					40	Coordinadores y responsables SIG	4,500.00



N° Correlativo	ACTIVIDAD DE CAPACITACIÓN	OBJETIVO DE CAPACITACIÓN	CI / CE	Número Total de Participantes												TOTAL PARTICIPANTES	AREA / UNIDAD	INVERSIÓN TOTAL (S/.)		
				2012																
				ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE					
125	SUPERVISIÓN Y FISCALIZACIÓN DE HIDROCARBUROS LÍQUIDOS	Ampliar los conocimientos en: • Sector Hidrocarburos Líquidos (Procesos delegados, alcance de intervención, funciones en las OR)	CI									120						120	Colaboradores del área de OCOR	0.00
126	Programa Estratégico - Desarrollo de Competencias Genéricas (Mejoramiento Permanente)	Mejorar las grechas de las competencias del perfil.	CI									60				60		120	Colaboradores de todas las áreas que estén bajo en la competencia	18,000.00
127	Programa Estratégico - Gestión de Servicio al Cliente Interno	Brindar un servicio de calidad al cliente interno.	CI									35			40			75	Colaboradores de áreas específicas	48,000.00
128	Actualizaciones de acuerdo al Perfil	Complementar, fortalecer y actualizar las competencias técnicas y los conocimientos en el sector.	CE									3	4	4	3	1		15	Colaboradores del área de OAF-RRHH	13,179.80
129	SIG - Formación de Auditor Líder ISO 14001:2004	Formar auditor líder en la norma	CI										1					1	Coordinadores y responsables SIG	4,500.00
130	Inspección basada en riesgos (API 579 y 580).	Actualizar los conocimientos en la materia a capacitar, con la finalidad de aplicarlos en los procesos de supervisión y fiscalización de la GFHL	CE										2					2	Colaboradores del área de GFHL	2,240.00
131	Business Process Management (BPM)	Entender los conceptos y principios generales de la Administración de Procesos de Negocio (BPM), tanto de los Macro Procesos, como a nivel Subprocesos	CE										2					2	Colaboradores del área de OS	6,600.00
132	SISTEMA DE ABASTECIMIENTO PÚBLICO	Entender la composición del presupuesto y sus diferentes partidas de gasto.	CE										2					2	Colaboradores del área de OAF-ALOG	3,650.00
133	Manejo de Archivo	El área contable maneja muchos documentos que son importantes, es necesario conocer cuales son las técnicas para poder organizar y clasificar un archivo con la finalidad de tener mayor control y rapidez en la ubicación de documentos.	CE										4					4	Colaboradores del área de OAF-ACONT	2,000.00
134	SISTEMA DE PRESUPUESTO PÚBLICO	Necesitamos conocer el desarrollo y la importancia de la elaboración del presupuesto público como una herramienta del Estado para cautelar y distribuir equitativamente los recursos.	CE										5					5	Colaboradores del área de OAF-ALOG	5,500.00
135	Programa Transversal - Idiomas - Portugués Intermedio	Dominar el idioma Portugués a nivel intermedio.	CI										20					20	Nivel Jefes y Gerentes	10,000.00
136	Programa Transversal - Ofimática - Excel Avanzado	Tener claro los conceptos para la aplicación en mejorar los tiempos de procesamiento de información con la herramienta.	CI										30					30	Colaboradores de áreas específicas	22,000.00
137	Programa Transversal - Presentaciones de Alto Impacto	Mejorar las presentaciones desarrollando técnicas de alto impacto.	CI										30					30	Colaboradores de áreas específicas	12,800.00
138	Programa Transversal - Idiomas - Inglés Conversación	Dominar el idioma inglés a nivel conversación	CI										40					40	Nivel Jefes y Gerentes	15,000.00
139	SIG - Taller de Perfeccionamiento de habilidades de auditores internos del SIG	De acuerdo al plan de capacitación SIG	CI										40					40	Coordinadores y responsables SIG	3,500.00
140	SUPERVISIÓN Y FISCALIZACIÓN DE ELECTRICIDAD	Ampliar los conocimientos en: • Sector Eléctrico (Procesos delegados, alcance de intervención, funciones en las OR)	CI										120					120	Colaboradores del área de OCOR	0.00
141	Asistencia al International Pipeline Conference que se desarrollará en la Ciudad de Calgary, Canadá en setiembre 2012	Tomar conocimiento de la tecnología de avanzada en las etapas de diseño, construcción operación y mantenimiento de ductos de transporte de hidrocarburos	CE												1			1	Colaboradores del área de GFGN-DPTN	11,200.00
142	ASME - Diseño, Fabricación, Montaje, Inspección, Reparación y Reconstrucción de Tanques Soldados de Acero - API 650 & 653.	Actualizar los conocimientos en la materia a capacitar, con la finalidad de aplicarlos en los procesos de supervisión y fiscalización de la GFHL.	CE												1			1	Colaboradores del área de GFHL	1,820.00
143	Distributed Generation and Energy Storage Applications on Power Systems	Mejorar las competencias de Conocimiento técnico, tener un amplio panorama de las políticas de regulación internacional.	CE												1			1	Colaboradores del área de GART - División: Distribución Eléctrica	5,437.50
144	Curso Regulación y Tarifas: VI Curso Internacional sobre regulación y tarifas de gas y electricidad	Mejorar las competencias de Conocimiento técnico, tener un amplio panorama de las políticas de regulación internacional.	CE												1			1	Colaboradores del área de GART - División: GAS NATURAL	4,200.00
145	16th Annual Advanced Regulatory Studies Program	Mejorar las competencias de Conocimiento técnico, tener un amplio panorama de las políticas de regulación internacional.	CE												1			1	Colaboradores del área de GART - División: Generación y Transmisión Eléctrica	3,625.00
146	Fundamentals of the Power Grid	Mejorar las competencias de Conocimiento técnico, tener un amplio panorama de las políticas de regulación internacional.	CE												1			1	Colaboradores del área de GART - División: Generación y Transmisión Eléctrica	797.50
147	Regulatory Fundamentals for Utility Personnel and Analysts	Mejorar las competencias de Conocimiento técnico, tener un amplio panorama de las políticas de regulación internacional.	CE												1			1	Colaboradores del área de GART - División: Generación y Transmisión Eléctrica	797.50
148	Análisis de HAZOP.	Actualizar los conocimientos en la materia a capacitar, con la finalidad de aplicarlos en los procesos de supervisión y fiscalización de la GFHL.	CE												2			2	Colaboradores del área de GFHL	2,800.00
149	Procesos y tecnología de la Refinación de Petróleo.	Actualizar los conocimientos en la materia a capacitar, con la finalidad de aplicarlos en los procesos de supervisión y fiscalización de la GFHL	CE												2			2	Colaboradores del área de GFHL	2,520.00
150	PROYECTOS DE INVERSIÓN PÚBLICA (ANÁLISIS Y EVALUACIÓN)	Vincular en lo referente a SNIP - en obras publicas	CE												5			5	Colaboradores del área de OAF-ALOG	5,000.00



N° Correlativo	ACTIVIDAD DE CAPACITACIÓN	OBJETIVO DE CAPACITACIÓN	CI / CE	Número Total de Participantes												TOTAL PARTICIPANTES	AREA / UNIDAD	INVERSIÓN TOTAL (S/.)	
				2012															
				ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DIEMBRE				
151	GESTIÓN DE PROYECTOS	Mejorar la realización y manejo de Proyectos encargados al área.	CE										6				6	Colaboradores del área de OAF-ALOG	7,000.00
152	Programa Transversal - Ofimática - Power Point Intermedio	Tener claro los conceptos de Power Point para la aplicación en presentaciones de calidad.	CI										20				20	Colaboradores de áreas específicas	7,000.00
153	SIG - Taller manejo de residuos sólidos y medidas de ecoeficiencia	De acuerdo al plan de capacitación SIG	CI										40				40	Coordinadores y responsables SIG	3,500.00
154	SUPERVISIÓN Y FISCALIZACIÓN DE STOR	Ampliar los conocimientos en: • STOR (Procesos y/o actividades delegados, criterios y casos aplicativos de determinación de sanciones)	CI										120				120	Colaboradores del área de OCOR	0.00
155	Advanced Transmission Planning with Modern Network Analysis Tools	Mejorar las competencias de Conocimiento técnico, tener un amplio panorama de las políticas de regulación internacional.	CE											1			1	Colaboradores del área de GART - División: Generación y Transmisión Eléctrica	15,631.00
156	The Entire Energy Professional Series	Mejorar las competencias de Conocimiento técnico, tener un amplio panorama de las políticas de regulación internacional.	CE											1			1	Colaboradores del área de GART - División: Distribución Eléctrica	7,815.50
157	CONTROL PATRIMONIAL (BIENES MUEBLES E INMUEBLES)	Conocer el manejo de los bienes y el registro según los requerimientos del estado.	CE											4			4	Colaboradores del área de OAF-ALOG	2,500.00
158	Programa Transversal - Idiomas - Portugués Avanzado	Dominar el idioma Portugués a nivel avanzado	CI											20			20	Nivel Jefes y Gerentes	15,000.00
159	DERECHO	Tener el conocimiento base para: • Administrativo, Económico • Penal, Civil	CE											45			45	Colaboradores del área de OCOR	32,000.00
160	Sistemas de Alivio y Venteo, Selección de Válvulas de Seguridad y Alivio según API 521 & 520.	Actualizar y reforzar conceptos referidos a los requerimientos fundamentales del diseño de un sistema de alivio de presión según lo establecido en los estándares API 521 y 520	CE												2		2	Colaboradores del área de GFHL	4,200.00
161	CONTROL INTERNO	Manejo del control interno .	CE												8		8	Colaboradores del área de OAF-ALOG	4,200.00
162	Programa Transversal - Ofimática - Power Point Avanzado	Tener claro los conceptos de Power Point para la aplicación en presentaciones de calidad.	CI												20		20	Colaboradores de áreas específicas	8,000.00
163	SIG - Indicadores y Análisis de Resultados del SIG	De acuerdo al plan de capacitación SIG	CI												40		40	Coordinadores y responsables SIG	3,500.00
164	SIG - Herramientas de la calidad para la mejora continua	De acuerdo al plan de capacitación SIG	CI													40	40	Coordinadores y responsables SIG	3,500.00
<b>Totalizados</b>				<b>35</b>	<b>138</b>	<b>234</b>	<b>351</b>	<b>347</b>	<b>353</b>	<b>421</b>	<b>436</b>	<b>284</b>	<b>316</b>	<b>133</b>	<b>42</b>	<b>3,090</b>		<b>1,706,255.72</b>	