



PERÚ

Presidencia
del Consejo de Ministros

Autoridad Nacional
del Servicio Civil

Oficina
de Recursos Humanos

“Año de la unidad, la paz y el desarrollo”

 HERRAMIENTA DEL PERÚ QUE CRECE	AVISO DE CONVOCATORIA
NOMBRE DE LA ENTIDAD	AUTORIDAD NACIONAL DEL SERVICIO CIVIL- SERVIR
CÓDIGO DE LA CONVOCATORIA	CPMT N° 22 -2023-SERVIR
PUESTO A CONVOCAR	ANALISTA DE ORGANIZACIÓN DEL TRABAJO - ORH
N° DE POSICIONES A CONVOCAR	UNA (1) POSICIÓN
PLAZO Y MEDIOS POR LOS CUÁLES SE REALIZA LA POSTULACIÓN	Del 18 de julio al 02 de agosto de 2023, a través de la Ficha de Postulante y Declaraciones Juradas (Anexo 1 y 2) en la plataforma de reclutamiento hasta las 23:59 horas del 02 de agosto de 2023.
MISIÓN DEL PUESTO	Ejecutar las actividades vinculadas a los procesos del subsistema de organización del trabajo y su distribución, según el marco de la normativa vigente para la gestión de la oficina de recursos humanos de la entidad.
TIPO DE CONTRATACIÓN	Régimen del Servicio Civil bajo la Ley N° 30057.
PLAZO DE CONTRATACIÓN	Indeterminado.
MODALIDAD DE PRESTACIÓN DE SERVICIO	De acuerdo a las necesidades institucionales.
UBICACIÓN GEOGRÁFICA	Lima.
COMPENSACIÓN ECONÓMICA	S/. 5,833.93 (Cinco mil ochocientos treinta y tres con 93/100 soles)
REQUISITOS FORMACIÓN	Bachiller en Administración, Derecho, Economía, Sociología, Psicología, Ingeniería Industrial, Relaciones Industriales, Gestión y Alta Dirección o afines por la formación.
REQUISITOS EXPERIENCIA	Experiencia General: Tres (03) años. Experiencia Específica: Un (01) año en la función o la materia. Experiencia Específica en el Sector Público: Un (01) año en la función o la materia. Experiencia Específica en el nivel mínimo requerido: Un (01) año como Asistente.
REQUISITOS ADICIONALES	CONOCIMIENTOS: <ul style="list-style-type: none">Gestión de Recursos Humanos, Gestión por Procesos y Organización del Trabajo y su Distribución.60 horas acumuladas en cursos de Administración de Puestos, Diseño Organizacional o Gestión por Procesos.Procesador de Textos (Word, Open Office, Write, etc.) a nivel Básico.Hojas de Cálculo (Excel, OpenCalc, etc.) a nivel Intermedio.Programa de Presentaciones (Power Point, Prezi, etc.) a nivel Básico.

Los/as interesados/as podrán revisar a detalle la información del proceso en el Portal Institucional:
<https://www.servir.gob.pe/nosotros/oportunidades-laborales/cpm-vigentes-2023/>

Lima, 18 de julio de 2023
Oficina de Recursos Humanos