

	FORMATO	Código: ORH-FO-07
	PERFIL DE PUESTO	Versión: 02

SECCIÓN: IDENTIFICACIÓN

Órgano:	GERENCIA DE POLÍTICAS DE GESTIÓN DEL SERVICIO CIVIL
Unidad Orgánica	NO APLICA
Cargo estructural	NO APLICA
Clasificación	NO APLICA
Nombre del cargo/puesto	ESPECIALISTA - COORDINADOR(A) DE GESTIÓN JURÍDICA
Dependencia jerárquica	EJECUTIVO (A) DE POLÍTICAS DEL SERVICIO CIVIL
Puestos a su cargo	NO APLICA

SECCIÓN: FUNCIONES

MISIÓN DEL PUESTO

Desarrollar y validar propuestas de normas legales y herramientas en el ámbito del Sistema Administrativo de Gestión de Recursos Humanos, de acuerdo a la normativa vigente para contribuir con el desarrollo de la gestión de Servicio Civil.

FUNCIONES DEL PUESTO

- 1 Evaluar desde una perspectiva legal y de gestión, los efectos que tienen las reglas del Servicio Civil en la Gestión de Recursos Humanos en el Estado para preparar mecanismos de mejora.
- 2 Elaborar informes técnicos desde una perspectiva legal y de gestión, sobre las reglas y el funcionamiento del Servicio Civil, para aportar con el desarrollo de la Gestión Pública.
- 3 Plantear y validar propuestas de normas e instrumentos desde una perspectiva legal y de gestión, para contribuir con el Desarrollo del Servicio Civil.
- 4 Facilitar la implementación de las reglas del Servicio Civil a nivel de las entidades del Estado, con el fin de contribuir con el desarrollo de la Gerencia Pública.
- 5 Absolver solicitudes de información de servidores civiles y/o entidades sobre el funcionamiento del Servicio Civil para proponer mecanismos de mejora.
- 6 Ejecutar y validar las actividades de formulación, implementación y evaluación de políticas en materia de rectoría de los Sistemas Administrativos del Estado para el cumplimiento de los objetivos programados.
- 7 Realizar otras funciones asignadas por la jefatura inmediata, relacionadas a la misión del puesto/área.

CONDICIONES ATÍPICAS PARA EL DESEMPEÑO DEL PUESTO

NO APLICA.

Periodicidad de la Aplicación temporal (marcar con un X, luego explicar o sustentar)

Temporal

Permanente

NO APLICA.

SECCIÓN: REQUISITOS

FORMACIÓN ACADÉMICA

<p>A) Nivel Educativo</p> <table border="1"> <tr> <td></td> <td></td> <td>Incompleta</td> <td>Completa</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/></td> <td>Primaria</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/></td> <td>Secundaria</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/></td> <td>Técnica Básica (1 ó 2 años)</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/></td> <td>Técnica Superior (3 ó 4 años)</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td><input checked="" type="checkbox"/></td> <td>Universitaria</td> <td></td> <td>X</td> </tr> </table>			Incompleta	Completa	<input type="checkbox"/>	Primaria			<input type="checkbox"/>	Secundaria			<input type="checkbox"/>	Técnica Básica (1 ó 2 años)			<input type="checkbox"/>	Técnica Superior (3 ó 4 años)			<input checked="" type="checkbox"/>	Universitaria		X	<p>B) Grado(s)/situación académica y carrera/especialidad requeridos</p> <p><input type="checkbox"/> Egresado(a) <input type="checkbox"/> Bachiller <input checked="" type="checkbox"/> Título/ Licenciatura</p> <p>DERECHO.</p> <table border="1"> <tr> <td>X</td> <td>Maestría</td> <td>Egresado</td> <td>Grado</td> </tr> <tr> <td colspan="4">ESTUDIOS DE MAestrÍA EN DERECHO, POLITICAS PÚBLICAS, GESTIÓN PÚBLICA O AFINES.</td> </tr> <tr> <td></td> <td>Doctorado</td> <td>Egresado</td> <td>Grado</td> </tr> <tr> <td colspan="4">No aplica</td> </tr> </table>	X	Maestría	Egresado	Grado	ESTUDIOS DE MAestrÍA EN DERECHO, POLITICAS PÚBLICAS, GESTIÓN PÚBLICA O AFINES.					Doctorado	Egresado	Grado	No aplica				<p>C) ¿Colegiatura?</p> <p>Sí <input type="checkbox"/> No <input checked="" type="checkbox"/></p> <p>D) ¿Habilitación profesional?</p> <p>Sí <input type="checkbox"/> No <input checked="" type="checkbox"/></p>
		Incompleta	Completa																																							
<input type="checkbox"/>	Primaria																																									
<input type="checkbox"/>	Secundaria																																									
<input type="checkbox"/>	Técnica Básica (1 ó 2 años)																																									
<input type="checkbox"/>	Técnica Superior (3 ó 4 años)																																									
<input checked="" type="checkbox"/>	Universitaria		X																																							
X	Maestría	Egresado	Grado																																							
ESTUDIOS DE MAestrÍA EN DERECHO, POLITICAS PÚBLICAS, GESTIÓN PÚBLICA O AFINES.																																										
	Doctorado	Egresado	Grado																																							
No aplica																																										

CONOCIMIENTOS

A) Conocimientos técnicos principales requeridos para el puesto (No se requiere sustentar con documentos):

ASESORÍA LEGAL, GESTIÓN Y FORMULACIÓN DE INFORMES LEGALES.

B) Cursos y/o programas de especialización requeridos y sustentados con documentos:

NO APLICA.

C) Conocimientos de Ofimática e Idiomas/Dialectos

OFIMÁTICA	Nivel de dominio				IDIOMAS / DIALECTO	Nivel de dominio			
	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado		No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Procesador de textos			X		Inglés		X		
Hojas de cálculo		X			Quechua	X			
Programa de presentaciones		X			Otros (Especificar)	X			
Otros (Especificar)	X				Otros (Especificar)	X			
Otros (Especificar)	X				Observaciones:	Nivel Básico Concluido.			
Otros (Especificar)	X								

EXPERIENCIA

Experiencia laboral general

Indique el tiempo total de experiencia laboral, ya sea en el sector público o privado.

07 AÑOS.

Experiencia laboral específica

A. Indique el tiempo de **experiencia requerido para el cargo estructural y/o puesto** en la función o la materia:

04 AÑOS EJECUTANDO FUNCIONES RELACIONADAS AL PUESTO Y/O EN CONSULTORÍAS PARA EL ESTADO EN EL ÁMBITO DEL DERECHO.

B. Indique el tiempo de **experiencia requerido para cargo estructural y/o puesto** en el nivel mínimo de puesto (precisando este):

04 AÑOS COMO ANALISTA.

C. En base a la experiencia requerida para el cargo estructural y/o puesto (**parte A**), señale el tiempo requerido en el **sector público**:

04 AÑOS EJECUTANDO FUNCIONES RELACIONADAS AL PUESTO, O ELABORANDO INSTRUMENTOS DE GESTION NORMATIVA.

Otros aspectos complementarios sobre el requisito de experiencia, en caso existiera algo adicional para el cargo estructural y/o puesto.

NO APLICA.

HABILIDADES O COMPETENCIAS

ANÁLISIS, CREATIVIDAD/INNOVACIÓN, PLANIFICACIÓN Y REDACCIÓN.

REQUISITOS ADICIONALES

NO APLICA.