



PERÚ

Presidencia  
del Consejo de MinistrosAutoridad Nacional  
del Servicio CivilOficina  
de Recursos Humanos**PROCESO CAS N° 018-2023-SERVIR**  
**(01) ASISTENTE LEGAL I - GPGSC**

SERVIR, requiere seleccionar y contratar los servicios de **(01) ASISTENTE LEGAL I - GPGSC**, cuyo cronograma es el siguiente:

**CRONOGRAMA Y ETAPAS DEL PROCESO**

Nº DE ACTIVIDADES	ETAPAS DEL PROCESO	FECHAS DESARROLLO DEL PROCESO	ÁREAS RESPONSABLES
1	Registro en el Portal Talento Perú - SERVIR	Viernes 16.06.23	ORH
2	Publicación y Difusión de la Convocatoria en: - Sistema de Difusión de Ofertas Laborales y Prácticas del sector público - Portal Web Institucional de la Autoridad Nacional del Servicio Civil - SERVIR	Lunes 19.06.23 al Martes 04.07.23	ORH
3	Postulación Virtual <b>hasta las 23:59 horas del jueves 06 de julio de 2023.</b>	<b>Del Miércoles 05.07.23 al Jueves 06.07.23</b>	POSTULANTE / ORH
4	Publicación de la Relación de los postulantes convocados a Evaluación Técnica	Viernes 07.07.23	ORH
5	Ejecución de Evaluación Técnica	Martes 11.07.23 al Jueves 13.07.23	POSTULANTE / ORH
6	Publicación de Resultados de Evaluación Técnica y la relación de convocados a presentar su Currículum Documentado; incluyendo los Formatos de Declaración Jurada	Viernes 14.07.23	ORH
7	Recepción de Currículum Documentado; incluyendo los Formatos de Declaración Jurada, mediante correo electrónico <b>hasta las 18:00 horas del martes 18 de julio de 2023.</b>	Martes 18.07.23	POSTULANTE / ORH
8	Revisión de cumplimiento de requisitos y evaluación curricular	Miércoles 19.07.23 al Miércoles 26.07.23	ORH
9	Publicación de Resultados de Evaluación Curricular y Publicación de Rol de Entrevistas Personales	Jueves 27.07.23	ORH
10	Ejecución de Entrevistas Personales	Del Martes 01.08.23 al Martes 08.08.23	COMITÉ DE SELECCIÓN
11	Publicación de Resultados Finales	Del Miércoles 02.08.23 al Miércoles 09.08.23	ORH
12	Suscripción de Contrato	Hasta los 5 primeros días hábiles después de ser publicados los resultados finales	ORH

**CONSIDERACIONES:**

- 1.El presente proceso se registrará por el cronograma establecido, el mismo que contiene fechas tentativas, que pueden ser modificadas por causas justificadas y serán comunicadas oportunamente a los interesados a través de la página web institucional.
- 2.El postulante es responsable de realizar el seguimiento de la publicación de los resultados parciales y totales del presente proceso.
- 3.Las consultas referidas al presente proceso de selección, deberán dirigirse al correo electrónico [cas\\_018\\_2023@servir.gob.pe](mailto:cas_018_2023@servir.gob.pe)

Lima, 19 de junio de 2023  
OFICINA DE RECURSOS HUMANOS