



FORMATO DE PERFIL DEL PUESTO

IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Órgano	OFICINA GENERAL DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS
Unidad Orgánica	SUB JEFATURA DE TECNOLOGÍA DE INFORMACIÓN
Unidad Funcional	SUB JEFATURA DE TECNOLOGÍA DE INFORMACIÓN
Nivel Organizacional	NIVEL ORGANIZACIONAL 3
Grupo de Servidores Civiles	SERVIDORES CIVILES DE CARRERA
Familia de Puestos	GESTIÓN INSTITUCIONAL
Rol	TICS (TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIONES)
Nivel / Categoría	CA3-COORDINADOR / ESPECIALISTA
Puesto Tipo	CA3020303-COORDINADOR/ESPECIALISTA DE TICS (TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIONES)
Subnivel/subcategoría	CA3-1
Nombre del Puesto	ESPECIALISTA ARQUITECTO DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN
Código del Puesto	CA02030096
Nº de posiciones del puesto	1
Código de posiciones	CA02030096 - 0001
Dependencia Jerárquica lineal	EJECUTIVO(A) DE SUBJEFATURA DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN
Dependencia Funcional	NO APLICA
Grupo de Servidores al que reporta	SERVIDORES CIVILES DE CARRERA
Nº de posiciones a su cargo	NO APLICA

MISION DEL PUESTO

Diseñar e implementar la arquitectura de hardware y software para el desarrollo de los sistemas de información en base a la normativa de tecnología de la información.

FUNCIONES DEL PUESTO

- 1 Definir estructuras de intercambio de información dentro y fuera de la institución para lograr la interoperabilidad con entidades del estado.
- 2 Diseñar e implementar la arquitectura de software alineada al plan de estrategias tecnológicas de información institucional, para el correcto funcionamiento de los sistemas de información.
- 3 Elaborar y revisar la ejecución de los proyectos derivados del plan estratégico, plan de gobierno electrónico y normativa de tecnología de la información para cumplir los objetivos institucionales.
- 4 Analizar la infraestructura tecnológica de las aplicaciones informáticas para la correcta operatividad de los servicios.
- 5 Evaluar el funcionamiento de los sistemas de información que se implementen en la entidad para su correcta operatividad.
- 6 Revisar las especificaciones técnicas de hardware y software para la adquisición de la infraestructura tecnológica.
- 7 Identificar problemas técnicos y aportar mejoras a los sistemas de información para el funcionamiento del sistema.
- 8 Identificar y formular proyectos de tecnologías de la información y comunicaciones para las acciones de mejora en el ámbito de su competencia.
- 9 Otras funciones asignadas por la jefatura inmediata, relacionadas a la misión del puesto/área.

CONDICIONES ATÍPICAS PARA EL DESEMPEÑO DEL PUESTO

NO APLICA

Aplicación temporal (Marca con una X y luego explicar o sustentar): Temporal Permanente

NO APLICA

COORDINACIONES PRINCIPALES

Coordinaciones Internas:
 TODOS LOS ÓRGANOS Y/O UNIDADES ORGÁNICAS

Grupo de servidores civiles con quién coordina (marcar con un aspa)

Funcionarios Públicos Directivos Públicos Servidores de Carrera Servidores de Actividades Complementarias

Coordinaciones Externas

PROVEEDORES DE TECNOLOGÍA DE LA INFORMACIÓN.





FORMACIÓN ACADÉMICA

FORMATO DE PERFIL DEL PUESTO

<p>A) Nivel Educativo</p> <p><i>Incompleta</i> <i>Completa</i></p> <p><input type="checkbox"/> Primaria <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/></p> <p><input type="checkbox"/> Secundaria <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/></p> <p><input type="checkbox"/> Técnica Básica (1 ó 2 años) <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/></p> <p><input type="checkbox"/> Técnica Superior (3 ó 4 años) <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/></p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Universitaria <input type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/></p>	<p>B) Grado(s)/situación académica y carrera/especialidad requeridos</p> <p><input type="checkbox"/> Egresado(a) <input checked="" type="checkbox"/> Bachiller <input type="checkbox"/> Título/Licenciatura</p> <p>BACHILLER EN INFORMÁTICA, TELECOMUNICACIONES, INGENIERÍA DE COMPUTACIÓN Y SISTEMAS, INGENIERÍA INFORMÁTICA, INGENIERÍA DE SISTEMAS O AFINES POR LA FORMACIÓN PROFESIONAL.</p> <p><input type="checkbox"/> Maestría <input type="checkbox"/> Egresado <input type="checkbox"/> Grado</p> <p><input type="checkbox"/> Doctorado <input type="checkbox"/> Egresado <input type="checkbox"/> Grado</p>	<p>C.) ¿Colegiatura?</p> <p>SÍ <input type="checkbox"/> NO <input checked="" type="checkbox"/></p> <p>d.) ¿Habilitación profesional?</p> <p>SÍ <input type="checkbox"/> NO <input checked="" type="checkbox"/></p>
--	---	--

CONOCIMIENTOS

A. Conocimientos Técnicos principales (No requieren documentación sustentadora):

INFRAESTRUCTURA DE CLAVE PÚBLICA (PKI), PLATAFORMAS DE VIRTUALIZACIÓN (RHEV), ARQUITECTURA DE SERVIDORES, CONTENT MANAGER SERVICE (ALFRESCO), LENGUAJE DE MODELAMIENTO UNIFICADO (EA).

B. Cursos y programas de especialización requeridos y sustentados con documentos

90 HORAS ACUMULADAS EN CURSOS DE FUSE ENTEPRISE SERVICE BUS, O EN SOA PROFESSIONAL, O EN JAVA ARCHITECT Y/O PROGRAMMER, O EN ITIL, O EN ORACLE PL/SQL.

C.) Conocimiento de Ofimática e Idiomas.

Ofimática	Nivel de dominio			
	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Procesador de Textos (Word;Open Office, Write,etc)		X		
Hojas de calculo (Excel,Openalc,etc)		X		
Programa de presentaciones(Power Point;Prezi,etc)		X		
Otros	X			

Idiomas y/o dialectos	Nivel de dominio			
	NO APLICA	Básico	Intermedio	Avanzado
Inglés		X		
<u>Observaciones</u> INGLÉS TÉCNICO				

EXPERIENCIA

Experiencia general

Indique el tiempo de experiencia laboral; ya sea en el sector público o privado
4 años

Experiencia específica

A. Indique el tiempo de experiencia requerida para el puesto en la función o la materia:
2 años

B. En base a la experiencia requerida para el puesto (parte A), señale el tiempo requerido en el sector público:
1 año

C. Marque el nivel mínimo requerido como experiencia; en caso existiera algo adicional para el puesto

Practicante profesional Asistente Analista Coordinador/ Especialista Ejecutivo /Experto Directivo

Mencione otros aspectos complementarios sobre el requisito de experiencia; en caso existiera algo adicional para el puesto
NO APLICA

HABILIDADES O COMPETENCIAS

ORGANIZACIÓN DE INFORMACIÓN, PLANIFICACIÓN, INICIATIVA, CREATIVIDAD / INNOVACIÓN

REQUISITOS ADICIONALES

NO APLICA

