

**PERÚ**Presidencia
del Consejo de MinistrosAutoridad Nacional
del Servicio CivilOficina
de Recursos Humanos

AVISO DE CONVOCATORIA

NOMBRE DE LA ENTIDAD	AUTORIDAD NACIONAL DEL SERVICIO CIVIL
NÚMERO DE CONVOCATORIA	CPMT N° 40-2022-SERVIR
PUESTO A CONVOCAR	ESPECIALISTA DE INFRAESTRUCTURA DE REDES Y COMUNICACIONES – OGAF - SJTI
N° DE POSICIONES A CONVOCAR	UNA (1) POSICIÓN
PLAZO Y MEDIOS POR LOS CUÁLES SE REALIZA LA POSTULACIÓN	Del 05 al 16 de setiembre de 2022 a través de la Ficha de Postulante y Declaraciones Juradas (Anexo 1 y 2) ingresando en la plataforma de reclutamiento hasta las 23:59 horas del 16 de setiembre de 2022 .
MISIÓN DEL PUESTO	Administrar la operación de la infraestructura tecnológica de la Autoridad Nacional del Servicio Civil para la operatividad de los servicios informáticos en base a los estándares técnicos de la normativa vigente de tecnología de la información.
TIPO DE CONTRATACIÓN	Régimen del servicio civil bajo la Ley N° 30057.
PLAZO DE CONTRATACIÓN	Indeterminado
MODALIDAD DE PRESTACIÓN DE SERVICIO	De acuerdo a las necesidades institucionales
UBICACIÓN GEOGRÁFICA	Lima
COMPENSACIÓN ECONÓMICA	S/. 8,750.89 (Ocho mil setecientos cincuenta con 89/100 soles)
REQUISITOS FORMACIÓN	Bachiller en Informática, Telecomunicaciones, Ingeniería Electrónica, Ingeniería Informática, Ingeniería en Redes y Comunicaciones, Ingeniería de Sistemas o afines por la formación profesional.
REQUISITOS EXPERIENCIA	Experiencia General: Cuatro (4) años en sector público o privado. Experiencia Específica: Dos (2) años en la función o la materia. Experiencia Específica en el Sector Público: Un (1) año en la función o la materia. Experiencia Específica en el nivel mínimo requerido: Dos (2) años en la función o la materia como Analista.
REQUISITOS ADICIONALES	CONOCIMIENTOS: <ul style="list-style-type: none"> ● Gestión de proyectos, seguridad de la información, sistemas operativos de servidores, Gestión de Infraestructura de redes de datos, comunicaciones y/o Gestión de Continuidad Operativa. ● 90 horas acumuladas en cursos de tecnología de la información o Gestión de Proyectos (de preferencia PMBOK), o Curso de ITIL y/o CMMI. ● Procesador de Textos (Word, Open Office, Write, etc) a nivel Básico. ● Hojas de Cálculo (Excel, OpenCalc, etc) a nivel Básico. ● Programa de Presentaciones (Power Point, Prezi, etc) a nivel Básico. ● Inglés a nivel Básico.

Los/as interesadas podrán revisar a detalle la información del proceso en el Portal Institucional:

<https://www.servir.gob.pe/nosotros/oportunidades-laborales/cpm-vigentes-2022/>

Lima, 05 de setiembre de 2022
OFICINA DE RECURSOS HUMANOS