EVALUACIÓN CURRICULAR

Servidores de Actividades Complementarias - Asistencia y Apoyo / Operadores

NOMBRE DEL PUESTO: SUPERVISOR(A) DE TRÁMITE DOCUMENTARIO Y ARCHIVO DE SUBJEFATURA DE SERVICIO AL CIUDADANO

Nombre completo del(de la) candidato(a):

Fecha de Evaluación:

Nombre del(de la) Evaluador(a):

Nombre del(de la) Evaluador(a):						
REQUISITOS				Peso	Puntaje Parcial	Puntaje Total
1	FORMACIÓN ACADÉMICA			30%	0.0	0.0
A.	Grado (s)/situación académica y estudios requeridos para el puesto:	Marque con una "X"	PUNTAJE			
	Cumple con el grado mínimo requerido en el perfil del puesto		38		0	
	Cuenta con 1 grado superior al mínimo requerido		50			
	Cuenta con 2 o más grados superiores al mínimo requerido		63	1		
		-	-	1		
В.	Cursos afines a las funciones:	Marque con una "X"	PUNTAJE			
	Cuenta con el/los cursos mínimos requeridos en el perfil del puesto		24		0	
	Tiene 1 curso adicional al mínimo requerido		30			
	Tiene 2 o más cursos adicionales al mínimo requerido		37			
			Debe sumar máximo 100 puntos.			
2	EXPERIENCIA LABORAL GENERAL			30%	0.0	0.0
A.	Años de experiencia profesional general:	Marque con una "X"	PUNTAJE			
	Cumple con el mínimo requerido		60		0	
	Tiene 2 años adicionales al mínimo requerido		80			
	Tiene de 4 a más años adicionales al mínimo requerido		100]		
			Debe sumar máximo 100 puntos.			
3	EXPERIENCIA ESPECÍFICA			40%	0	0.0
A.	Años de experiencia específica en la función y/o materia:	Marque con una "X"	PUNTAJE			
	Cumple con el mínimo requerido		58		0	
	Tiene 2 años adicionales al mínimo requerido		63			
	Tiene de 4 a más años adicionales al mínimo requerido		70			
В.	Años de experiencia específica asociada al Sector Público:	Marque con una "X"	PUNTAJE			
	Cumple con el mínimo requerido		13		0	
	Tiene 2 años adicionales al mínimo requerido		22			
	Tiene de 4 a más años adicionales al mínimo requerido		30			
	Debe sumar máximo 100					
PUNTAJE TOTAL				100	0%	0.0
CALIFICACIÓN Tatal Puntaio Mínimo				COND	ICIÓN	
Total Puntaje Mínimo Total Puntaje Máximo			65	COND	ICION	
100						