

	FORMATO	Código: ORH-FO-07
	PERFIL DE PUESTO	Versión: 01

IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Órgano	Oficina General de Administración y Finanzas
Unidad Orgánica	Subjefatura de Tecnologías de la Información
Puesto Estructural	No aplica
Nombre del puesto:	Especialista en Gestión de Proyectos
Dependencia jerárquica lineal:	Ejecutivo(a) de Subjefatura de Tecnologías de la Información
Dependencia funcional:	No aplica
Puestos a su cargo:	No aplica

MISIÓN DEL PUESTO

Gestionar la ejecución de los proyectos de tecnologías de la información de la Autoridad Nacional del Servicio Civil para dar soporte a los procesos, en base a los estándares técnicos y normativa vigente de tecnologías de la información.

N° FUNCIONES DEL PUESTO

1	Elaborar y supervisar la ejecución de los proyectos de tecnologías de la información para cumplir con las solitiudes de las áreas usuarias.
2	Elaborar el plan de trabajo de gestión de proyectos para cubrir las necesidades del área solicitante.
3	Liderar y supervisar los procesos de análisis, diseño, desarrollo, implementación, pruebas funcionales y pruebas de rendimiento para atender los requerimientos de las gerencias.
4	Elaborar los términos de referencia y/o especificaciones técnicas de proyectos de tecnologías de la información para cumplir con los requerimientos.
5	Coordinar proyectos de tecnologías de la información con proveedores para cumplir con los requerimientos de los usuarios.
6	Ejecutar y validar las actividades de tecnologías de la información y comunicaciones, para cumplir con la normativa vigente.
7	Comunicar el avance del proyecto en base a indicadores predefinidos y gestionar riesgos en cada proyecto que se le asigne para los requerimientos de las gerencias.
8	Identificar y formular proyectos de tecnologías de la información y comunicaciones para establecer acciones de mejora en el ámbito de su competencia.
9	Otras funciones asignadas por la jefatura inmediata, relacionadas a la misión del puesto/área.

COORDINACIONES PRINCIPALES

Coordinaciones Internas:

Todos los Órganos y/o Unidades Orgánicas

Coordinaciones Externas:

Proveedores de Tecnologías de la Información.

FORMACIÓN ACADÉMICA

A) Nivel Educativo	B) Grado(s)/situación académica y carrera/especialidad requeridos	C) ¿Colegiatura?																		
<table border="0"> <tr> <td></td> <td>Incompleta</td> <td>Completa</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> Primaria</td> <td><input type="checkbox"/></td> <td><input type="checkbox"/></td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> Secundaria</td> <td><input type="checkbox"/></td> <td><input type="checkbox"/></td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> Técnica Básica (1 ó 2 años)</td> <td><input type="checkbox"/></td> <td><input type="checkbox"/></td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> Técnica Superior (3 ó 4 años)</td> <td><input type="checkbox"/></td> <td><input type="checkbox"/></td> </tr> <tr> <td><input checked="" type="checkbox"/> Universitaria</td> <td><input type="checkbox"/></td> <td><input checked="" type="checkbox"/></td> </tr> </table>		Incompleta	Completa	<input type="checkbox"/> Primaria	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> Secundaria	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> Técnica Básica (1 ó 2 años)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> Técnica Superior (3 ó 4 años)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/> Universitaria	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> Egresado(a) <input type="checkbox"/> Bachiller <input checked="" type="checkbox"/> Título/ Licenciatura <input type="checkbox"/> Maestría <input type="checkbox"/> Egresado <input type="checkbox"/> Grado <input type="checkbox"/> Doctorado <input type="checkbox"/> Egresado <input type="checkbox"/> Grado	Sí <input type="checkbox"/> No <input checked="" type="checkbox"/> D) ¿Habilitación profesional? Sí <input type="checkbox"/> No <input checked="" type="checkbox"/>
	Incompleta	Completa																		
<input type="checkbox"/> Primaria	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>																		
<input type="checkbox"/> Secundaria	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>																		
<input type="checkbox"/> Técnica Básica (1 ó 2 años)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>																		
<input type="checkbox"/> Técnica Superior (3 ó 4 años)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>																		
<input checked="" type="checkbox"/> Universitaria	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>																		

CONOCIMIENTOS

A) Conocimientos Técnicos principales requeridos para el puesto (*No se requiere sustentar con documentos*) :

Gestión de Proyectos. Análisis, diseño, programación y revisiones de calidad de sistemas de información. Estándares de Análisis, diseño y gestión: UML, RUP. Redes y Comunicaciones.

B) Cursos y Programas de especialización requeridos y sustentados con documentos:

Programa de Especialización (mínimo de 90 horas) en Gestión de Proyectos (de preferencia PMBOK) o Tecnologías de la Información o Programación de Sistemas de Información o Redes y Comunicaciones.

C) Conocimientos de Ofimática e Idiomas/Dialectos

OFIMÁTICA	Nivel de dominio				IDIOMAS / DIALECTO	Nivel de dominio			
	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado		No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Procesador de textos		<input checked="" type="checkbox"/>			Inglés	<input checked="" type="checkbox"/>			
Hojas de cálculo			<input checked="" type="checkbox"/>		Quechua	<input checked="" type="checkbox"/>			
Programa de presentaciones		<input checked="" type="checkbox"/>			Otros (Especificar)				
Otros (Especificar)					Observaciones.-				

EXPERIENCIA

Experiencia general

Indique el tiempo total de experiencia laboral; ya sea en el sector público o privado.

Cinco (05) años.

Experiencia específica

A. Indique el tiempo de experiencia requerida para el puesto en la función o la materia:

Tres (03) años.

B. En base a la experiencia requerida para el puesto (parte A), señale el tiempo requerido en el sector público:

Un (01) año.

C. Marque el nivel mínimo de puesto que se requiere como experiencia; ya sea en el sector público o privado:

Practicante profesional Auxiliar o Asistente Analista Especialista Supervisor / Coordinador Jefe de Área o Departamento Gerente o Director

* Mencione **otros aspectos complementarios sobre el requisito de experiencia**; en caso existiera algo adicional para el puesto.

NO APLICA

HABILIDADES O COMPETENCIAS

Organización de Información, Creatividad/Innovación, Planificación, Iniciativa.

REQUISITOS ADICIONALES