



Presidencia
del Consejo de Ministros

Autoridad Nacional
del Servicio Civil

Oficina
de Recursos Humanos

**PROCESO CAS N° 051-2020-SERVIR
(01) ANALISTA DE GESTIÓN DE RENDIMIENTO - GDCRSC**

RESULTADOS DE EVALUACIÓN CURRICULAR Y PUBLICACIÓN DE ROL DE ENTREVISTAS PERSONALES

Se comunica a los interesados el Rol de Entrevistas del presente proceso de selección; según lo detallado a continuación:

Día : Según corresponda a cada participante (ver cuadro)

Lugar : Plataforma Virtual de videollamada "Zoom"

N°	APELLIDOS Y NOMBRES	RESULTADOS DE EVALUACIÓN CURRICULAR	ROL DE ENTREVISTA PERSONAL	
		PUNTAJE	DÍA	HORA
(1)	BAUTISTA PALOMINO KARLA JANNETT	30.00	Miércoles 11 de Noviembre de 2020	15:00 horas
	GAMBOA BUENDIA ALVARO MIGUEL	30.00	Miércoles 11 de Noviembre de 2020	15:30 horas
	GRANADOS BALBIN LOURDES MARIELLA	30.00	Miércoles 11 de Noviembre de 2020	16:00 horas
	SENMACHE UBILLUS LUISA JANET	30.00	Miércoles 11 de Noviembre de 2020	16:30 horas
(2)	OCAMPOS RUJEL FRANKS FREDERICK HUMBERT
(3)	MARTINEZ VEGA JHONATAN AMOR

(1) Los/as postulantes CUMPLEN con los requisitos establecidos en la Etapa de Evaluación Curricular, en función a los documentos presentados.

(2) Los/as postulantes NO CUMPLEN con los requisitos establecidos en la Etapa de Evaluación Curricular, en función a los documentos presentados.

(3) Los/as postulantes convocados a la etapa de Evaluación Curricular, No presentaron Curriculum Vitae Documentado.

CONSIDERACIONES FINALES:

a) La Oficina de Recursos Humanos remitirá el link de acceso y/o ID de Reunión a la plataforma virtual de videollamada Zoom, al correo electrónico declarado en la plataforma de Servir "Aplicativo de Reclutamiento de Servir".

b) El/la postulante debe tener acceso a una computadora/laptop, teclado y un mouse, audio, cámara y conexión a internet, para el desarrollo de la presente etapa.

c) El tiempo de tolerancia, será de cinco (5) minutos a partir del horario estipulado en la presente Rol de Entrevista, si pasado el tiempo el/ la candidato/a no se presenta, se dejará constancia de su inasistencia, a través de un correo electrónico que se remite al/ la candidato/a.

d) Al inicio de la Entrevista Personal, se solicitará la presentación de su Documento Nacional de Identidad - DNI, para verificar su identidad.

Lima, 06 de noviembre de 2020
Oficina de Recursos Humanos