

	<b>FORMATO</b>	Código: ORH-FO-07
	<b>PERFIL DE PUESTO</b>	Versión: 01

### IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Órgano	Gerencia de Desarrollo de Capacidades y Rendimiento del Servicio Civil
Unidad Orgánica	Gerencia de Desarrollo de Capacidades y Rendimiento del Servicio Civil
Puesto Estructural	No Aplica
Nombre del puesto:	<b>Analistas de Gestión de Rendimiento</b>
Dependencia jerárquica lineal:	Ejecutivo de Gestión del Rendimiento
Dependencia funcional:	No Aplica
Puestos a su cargo:	No Aplica

### MISIÓN DEL PUESTO

Realizar el acompañamiento técnico a las entidades publicas que implementan el subsistema de Gestión de Rendimiento en el marco de los lineamientos dispuestos por la Autoridad Nacional del Servicio Civil - SERVIR.

### N° FUNCIONES DEL PUESTO

1	Brindar acompañamiento técnico y capacitación a las oficinas de recursos humanos, evaluadores, evaluados y otros actores que participen del proceso de implementación del subsistema de Gestión del Rendimiento en las entidades públicas de los tres niveles de gobierno.
2	Verificar la aplicación de los lineamientos, metodologías y herramientas del subsistema de Gestión del Rendimiento, conforme a la normativa vigente.
3	Analizar y sistematizar información de las etapas del ciclo de Gestión de Rendimiento, para conocer la situación de las entidades que implementan el subsistema.
4	Elaborar informes y reportes cuantitativos y cualitativos sobre el avance de la implementación del subsistema de Gestión del Rendimiento.
5	Registrar oportunidades de mejora identificadas en la implementación del subsistema de Gestión del Rendimiento que coadyuguen a su fortalecimiento e institucionalización en las entidades públicas de los tres niveles de gobierno.
6	Participar en el diseño y validación de instrumentos técnico-normativos que formule la Gerencia de Desarrollo de Capacidades y Rendimiento del Servicio Civil para la implementación del Subsistema de Gestión de Rendimiento.
7	Realizar otras funciones asignadas por la jefatura inmediata relacionadas a la misión del puesto/área.

### COORDINACIONES PRINCIPALES

#### Coordinaciones Internas:

Con todos los puestos de la Gerencia de Desarrollo de Capacidades y Rendimiento del Servicio Civil - GDCRSC.

#### Coordinaciones Externas:

Con otros órganos o unidades orgánicas que disponga el jefe inmediato.

Entidades públicas de los tres niveles de gobierno.

### FORMACIÓN ACADÉMICA

A) Nivel Educativo	B) Grado(s)/situación académica y carrera/especialidad requeridos	C) ¿Colegiatura?																																										
<table border="0"> <tr> <td></td> <td style="text-align: center;">Incompleta</td> <td style="text-align: center;">Completa</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> Primaria</td> <td><input type="checkbox"/></td> <td><input type="checkbox"/></td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> Secundaria</td> <td><input type="checkbox"/></td> <td><input type="checkbox"/></td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> Técnica Básica (1 ó 2 años)</td> <td><input type="checkbox"/></td> <td><input type="checkbox"/></td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> Técnica Superior (3 ó 4 años)</td> <td><input type="checkbox"/></td> <td><input type="checkbox"/></td> </tr> <tr> <td><input checked="" type="checkbox"/> Universitaria</td> <td><input type="checkbox"/></td> <td><input checked="" type="checkbox"/></td> </tr> </table>		Incompleta	Completa	<input type="checkbox"/> Primaria	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> Secundaria	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> Técnica Básica (1 ó 2 años)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> Técnica Superior (3 ó 4 años)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/> Universitaria	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<table border="0"> <tr> <td><input type="checkbox"/> Egresado(a)</td> <td><input checked="" type="checkbox"/> Bachiller</td> <td><input type="checkbox"/> Título / Licenciatura</td> </tr> <tr> <td colspan="3">Bachiller en Administración, Derecho, Economía, Sociología, Psicología, Ciencias Políticas, Ingeniería Industrial, Ingeniería de Sistemas, Relaciones Industriales, Gestión y Alta Dirección o afines por la formación.</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> Maestría</td> <td><input type="checkbox"/> Egresado</td> <td><input type="checkbox"/> Grado</td> </tr> <tr> <td colspan="3"><input type="text"/></td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> Doctorado</td> <td><input type="checkbox"/> Egresado</td> <td><input type="checkbox"/> Grado</td> </tr> <tr> <td colspan="3"><input type="text"/></td> </tr> </table>	<input type="checkbox"/> Egresado(a)	<input checked="" type="checkbox"/> Bachiller	<input type="checkbox"/> Título / Licenciatura	Bachiller en Administración, Derecho, Economía, Sociología, Psicología, Ciencias Políticas, Ingeniería Industrial, Ingeniería de Sistemas, Relaciones Industriales, Gestión y Alta Dirección o afines por la formación.			<input type="checkbox"/> Maestría	<input type="checkbox"/> Egresado	<input type="checkbox"/> Grado	<input type="text"/>			<input type="checkbox"/> Doctorado	<input type="checkbox"/> Egresado	<input type="checkbox"/> Grado	<input type="text"/>			<table border="0"> <tr> <td>Sí <input type="checkbox"/></td> <td>No <input checked="" type="checkbox"/></td> </tr> <tr> <td colspan="2"><b>D) ¿Habilitación profesional?</b></td> </tr> <tr> <td>Sí <input type="checkbox"/></td> <td>No <input checked="" type="checkbox"/></td> </tr> </table>	Sí <input type="checkbox"/>	No <input checked="" type="checkbox"/>	<b>D) ¿Habilitación profesional?</b>		Sí <input type="checkbox"/>	No <input checked="" type="checkbox"/>
	Incompleta	Completa																																										
<input type="checkbox"/> Primaria	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>																																										
<input type="checkbox"/> Secundaria	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>																																										
<input type="checkbox"/> Técnica Básica (1 ó 2 años)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>																																										
<input type="checkbox"/> Técnica Superior (3 ó 4 años)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>																																										
<input checked="" type="checkbox"/> Universitaria	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>																																										
<input type="checkbox"/> Egresado(a)	<input checked="" type="checkbox"/> Bachiller	<input type="checkbox"/> Título / Licenciatura																																										
Bachiller en Administración, Derecho, Economía, Sociología, Psicología, Ciencias Políticas, Ingeniería Industrial, Ingeniería de Sistemas, Relaciones Industriales, Gestión y Alta Dirección o afines por la formación.																																												
<input type="checkbox"/> Maestría	<input type="checkbox"/> Egresado	<input type="checkbox"/> Grado																																										
<input type="text"/>																																												
<input type="checkbox"/> Doctorado	<input type="checkbox"/> Egresado	<input type="checkbox"/> Grado																																										
<input type="text"/>																																												
Sí <input type="checkbox"/>	No <input checked="" type="checkbox"/>																																											
<b>D) ¿Habilitación profesional?</b>																																												
Sí <input type="checkbox"/>	No <input checked="" type="checkbox"/>																																											

## CONOCIMIENTOS

**A) Conocimientos Técnicos principales requeridos para el puesto (No se requiere sustentar con documentos) :**

Gestión de Recursos Humanos o Gestión Pública o Evaluación de Desempeño o Métrica en el Estado.

**B) Cursos y Programas de especialización requeridos y sustentados con documentos:**

Gestión de Recursos Humanos o Gestión Pública o Gestión de Rendimiento o Evaluación de Desempeño o Planeamiento Estratégico o Modernización del Estado.

**C) Conocimientos de Ofimática e Idiomas/Dialectos**

OFIMÁTICA	Nivel de dominio				IDIOMAS / DIALECTO	Nivel de dominio			
	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado		No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Procesador de textos		X			Inglés	X			
Hojas de cálculo			X		Quechua	X			
Programa de presentaciones			X		Otros (Especificar)				
Otros (Especificar)					Otros (Especificar)				
Otros (Especificar)					Observaciones.-				
Otros (Especificar)									

## EXPERIENCIA

### Experiencia General

Indique el tiempo total de experiencia laboral; ya sea en el sector público o privado.

Cuatro (04) años

### Experiencia Específica

**A.** Indique el tiempo de **experiencia requerida para el puesto** en la función o la materia:

Mínimo dos (02) años realizando labores relacionadas al perfil o a la Gestión de Recursos Humanos, Planeamiento Estratégico o Modernización del Estado.

**B.** En base a la experiencia requerida para el puesto (**parte A**), señale el tiempo requerido en el **sector público**:

Mínimo un (01) año en el sector público realizando labores relacionadas al perfil o a la Gestión de Recursos Humanos, Planeamiento Estratégico o Modernización del Estado

**C.** Marque el **nivel mínimo de puesto** que se requiere como experiencia; ya sea en el sector público o privado:

Practicante profesional

Auxiliar o Asistente

Analista

Especialista

Supervisor / Coordinador

Jefe de Area o Departamento

Gerente o Director

\* Mencione **otros aspectos complementarios sobre el requisito de experiencia**; en caso existiera algo adicional para el puesto.

No aplica

## HABILIDADES O COMPETENCIAS

Análisis, Control, Organización de Información, Razonamiento Lógico, Comunicación.

## REQUISITOS ADICIONALES

No aplica