



PERÚ

Presidencia  
del Consejo de MinistrosAutoridad Nacional  
del Servicio CivilOficina  
de Recursos Humanos

**PROCESO CAS N° 031-2020-SERVIR  
(01) ESPECIALISTA EN EJECUCIÓN CONTRACTUAL - SJA**

**RESULTADO DE EVALUACIÓN TÉCNICA Y RELACIÓN DE CONVOCADOS A PRESENTAR SU CURRÍCULUM  
DOCUMENTADO**

N°	APELLIDOS Y NOMBRES	PUNTAJE DE LA EVALUACIÓN TÉCNICA
(1)	CASARIEGO PALOMINO LUIS ANTONIO	25.00
	LUNA MORENO PATRICIA MARGARET	24.00
	QUIROZ LOARTE ALAIN ELEAZAR	23.00
	CUMPA DAVILA DIANA VANESSA	22.00
	HERRERA VEGA JENNY SHULYN	22.00
	JULCA ENCOMENDERO MARIA DEL ROSARIO	22.00
(2)	VARGAS PINTO ELIZABETH MILAGROS	18.00
(3)	BRAVO MILLÁN DANIEL JOSÉ	NO ASISTIO
	COLUNGE PINTO JORGE EDUARDO	NO ASISTIO
	RUIZ ALBORNOZ LILA ERIKA	NO ASISTIO
	VEGA ESCOBEDO JADE CARONI	NO ASISTIO
	YANQUE ALVARADO ROGER	NO ASISTIO
	ZAPATA BARBOZA ROBERTO CARLOS	NO ASISTIO

**DETALLE DE CONDICIONES:**

(1) Los postulantes se encuentran convocados a remitir por correo electrónico su Currículum Documentado, al haber aprobado la Evaluación Técnica, considerando lo establecido en el numeral 2.5.3 de las Bases del presente proceso de selección.

(2) Los postulantes no alcanzaron la puntuación mínima aprobatoria en la Evaluación Técnica de 22.00 puntos; por lo cual **no corresponde remitir su Currículum Documentado.**

(3) Los postulantes inscritos en el presente proceso de selección; no asistieron a la etapa de Evaluación Técnica.

**INDICACIONES A TENER EN CUENTA:**

**Recepción de Currículum Documentado del 19 al 20 de octubre de 2020, de acuerdo al siguiente detalle:**

**Correo Electronico:** [seleccion5@servir.gob.pe](mailto:seleccion5@servir.gob.pe)

**Asunto:** CAS N° 031-2020-SERVIR - DNI N° XXXXXXXX

Los/las postulantes deben remitir de forma legible, que se pueda descargar y visualizar, de preferencia en Formato PDF y que no supere 25MB, los siguientes documentos:

1. Formato N° 01 "Ficha de Postulante (Ficha Resumen Curricular)" debidamente firmado en el campo correspondiente dentro del formato.
2. Declaraciones Juradas A, B, C y D debidamente firmadas en el campo correspondiente dentro de los formatos.
3. Documentos que sustenten el cumplimiento de los requisitos mínimos declarados en el Formato N° 01 "Ficha de Postulante (Ficha Resumen Curricular)".

En caso el/la postulante tenga alguna condición a acreditar, como certificación de CONADIS, Licenciatura de Fuerzas Armadas o Deportista Calificado, deberá adjuntar los documentos sustentatorios correspondientes.

**Lima, 16 de octubre de 2020  
Oficina de Recursos Humanos**