



PERÚ

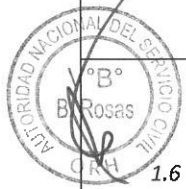
Presidencia  
del Consejo de MinistrosAutoridad Nacional  
del Servicio CivilOficina  
de Recursos Humanos

“Decenio de la Igualdad de Oportunidades para mujeres y hombres”  
 “Año de la Lucha contra la Corrupción y la Impunidad”

**CRONOGRAMA DEL CONCURSO PÚBLICO DE MÉRITOS PARA EL TRASLADO – CPMT N° 033-2019 - SERVIR**  
**“COORDINADOR (A) DE DESARROLLO DE HERRAMIENTAS DE RECURSOS HUMANOS - GDSRH”**

**CRONOGRAMA DEL CONCURSO PÚBLICO DE MÉRITOS**

| N° DE ACTIVIDADES CRONOGRAMA PUBLICADO       | ACTIVIDADES   | FECHAS DE DESARROLLO DEL PROCESO DE SELECCIÓN                      | RESPONSABLE   | CONSIDERACIONES  |
|--|---|--|---|--|
| <b>ETAPA I: CONVOCATORIA Y RECLUTAMIENTO</b> |   |  |   |  |
| 1.1  | Registro en el Aplicativo de Ofertas Laborales del Estado – MTPE -  | Viernes 20 de setiembre de 2019                                    | -ORH  |  |
| 1.2  | Publicación y Difusión de la Convocatoria en:<br>- Portal Web del Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo - MTPE.<br>- Página Web Institucional de la Autoridad Nacional del Servicio Civil - SERVIR | De lunes 23 setiembre al 04 de octubre de 2019                     | -ORH<br>-Subjefatura de Comunicaciones e Imagen Institucional                                   | Se difundirá durante diez (10) días hábiles, a través de:<br>- La Dirección General del Servicio Nacional de Empleo (Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo), conforme al Decreto Supremo N° 012-2004-TR.<br>- El Portal Institucional de SERVIR.  |
| 1.3  | Publicación en un diario de circulación Nacional  | Domingo 29 de setiembre de 2019<br>y<br>Domingo 06 de octubre 2019 | -ORH<br>-Subjefatura de Comunicaciones e Imagen Institucional<br>-Subjefatura de Abastecimiento |  |
| 1.4  | Postulación:<br>Presentar Ficha de Postulante (Anexo C) y las declaraciones juradas (Anexo E) en Mesa de Partes de SERVIR   | Del lunes 07 al lunes 14 de octubre de 2019                        | -ORH<br>-Postulantes  | - La información consignada en la Ficha de Postulante (Anexo C) tiene carácter de declaración jurada.<br>- Los/las postulantes deberán consignar en la Ficha de Postulante sólo aquella información que pueda sustentar con documentos.<br>- Los documentos serán presentados en Mesa de Partes de SERVIR ubicada en Psje. Francisco de Zela N° 150, – Jesús María, provincia y departamento de Lima, en las fechas indicadas en el presente cronograma. La Mesa de Partes de SERVIR atiende de lunes a viernes de 8:30 a 17:30 horas. |
| 1.5  | Revisión de Fichas de Postulante (Anexo C) y las declaraciones juradas (Anexo E)  | Del lunes 14 al domingo 20 de octubre de 2019                      | -ORH  | La Oficina de Recursos Humanos revisará las Fichas de Postulante (Anexo C) y las declaraciones juradas (Anexo E) debidamente suscritas, presentadas por Mesa de Partes, a fin de verificar el cumplimiento de los requisitos exigidos en el Perfil de Puesto.  |
| 1.6  | Publicación de la Relación de los postulantes inscritos con la condición obtenida:<br>CALIFICA/<br>NO CALIFICA/<br>DESCALIFICA  | Lunes 21 de octubre de 2019  | -ORH<br>-Subjefatura de Comunicaciones e Imagen Institucional                                   | - (Anexo A).<br>- Esta sub etapa es eliminatória y no cuenta con puntaje.  |





PERÚ

Presidencia  
del Consejo de MinistrosAutoridad Nacional  
del Servicio CivilOficina  
de Recursos Humanos

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para mujeres y hombres"  
"Año de la Lucha contra la Corrupción y la Impunidad"

**ETAPA II: EVALUACIÓN****2.1 Sub etapa de Evaluación Curricular**

|       |   |  |   |   |
|-------|---|--|---|---|
| 2.1.1 | Revisión de evaluación curricular con nota obtenida. Sólo se ejecutará la Evaluación Curricular de aquellos candidatos que obtengan la condición de CALIFICA. | Del lunes 21 al martes 22 de octubre de 2019 | -ORH  | - La evaluación se efectuará según el Formato de Evaluación Curricular (Anexo B). |
| 2.1.2 | Publicación de Resultados de la Evaluación Curricular de Fichas   | Miércoles 23 de octubre de 2019              | -ORH<br>-Subjefatura de Comunicaciones e Imagen Institucional | - Esta sub etapa es eliminatoria y cuenta con puntaje.                            |

**2.2 Sub etapa de Evaluación de Conocimientos**

|       |   |  |   |   |
|-------|---|--|---|---|
| 2.2.1 | Aplicación de la Evaluación de Conocimientos  | Del Viernes 25 al sábado 26 de octubre de 2019 | -ORH<br>-Área Usuaría   | - Tiene como objetivo evaluar mediante prueba de conocimientos técnicos lo establecido en el Perfil de Puesto: Conocimientos para el puesto y/o Características del Puesto y/o cargo y/o Conocimientos de la Entidad. |
| 2.2.2 | Publicación:<br>a. Resultados de la Evaluación de Conocimientos.<br>b. Programación de Evaluación Psicológica | Miércoles 30 de octubre de 2019                | -ORH<br>-Subjefatura de Comunicaciones e Imagen Institucional | - Esta etapa podrá ser ejecutada por SERVIR o por una consultora externa contratada para tal fin.   |

**2.3 Sub etapa de Evaluación Psicológica**

|       |   |   |   |  |
|-------|---|---|---|--|
| 2.3.1 | Ejecución de Evaluación Psicológica   | Del jueves 31 de octubre al lunes 04 de noviembre de 2019 | -ORH<br>-Consultores Externos                                 | - Esta etapa NO TIENE PUNTAJE Y NO ES ELIMINATORIA, siempre que el candidata/o participe de todo el proceso de Evaluación Psicológica.   |
| 2.3.2 | Publicación:<br>a. Asistentes a la Evaluación Psicológica<br>b. Relación de candidatos que presentarán los documentos sustentatorios. | Del lunes 04 al martes 05 de noviembre de 2019            | -ORH<br>-Subjefatura de Comunicaciones e Imagen Institucional | - Relación de candidatas/os que deberán presentar los documentos sustentatorios declarados en la Ficha de Postulante.<br>- Sólo serán convocadas/os a presentar dicha documentación, los candidatas/os que asistieron a la Evaluación Psicológica. |

**2.4 Sub etapa de Entrevista Final**

|       |  |   |   |   |
|-------|--|---|---|---|
| 2.4.1 | Presentación de documentación sustentatoria a través de Mesa de Partes de SERVIR | Del miércoles 06 al viernes 08 de noviembre de 2019 | -Candidatas/os<br>-Subjefatura de Servicio al Ciudadano<br>-ORH | - Los documentos serán presentados en Mesa de Partes de SERVIR ubicada en Psje. Francisco de Zela N° 150, - Jesús María, provincia y departamento de Lima, en las fechas indicadas en el presente cronograma. La Mesa de Partes de SERVIR atiende de lunes a viernes de 8:30 a 17:30 horas. |
| 2.4.2 | Revisión de los documentos sustentatorios  | Del sábado 09 al viernes 15 de noviembre de 2019    | -ORH  | - Se verificará la información y documentación presentada por las/los candidatas/os en relación a la información señalada en los requisitos establecidos en el perfil del puesto y de acuerdo a lo declarado en la Ficha de Postulante.   |





PERÚ

Presidencia del Consejo de Ministros

Autoridad Nacional del Servicio Civil

Oficina de Recursos Humanos

“Decenio de la Igualdad de Oportunidades para mujeres y hombres”  
"Año de la Lucha contra la Corrupción y la Impunidad"

|   |  |   |   |  |
|---|--|---|---|--|
| 2.4.3   | <p><b>Publicación de:</b></p> <p>a. <b>Puntajes Preliminares:</b> Promedio obtenidos en las etapas evaluadas. Los candidatos que no presenten todos los documentos declarados en la Ficha del Postulantes quedarán eliminados sin puntaje preliminar</p> <p>b. <b>Relación de Convocados a la Entrevista Final y Rol de Entrevistas Finales.</b></p> | Del martes 12 al lunes 18 de noviembre de 2019  | -ORH<br>-Subjefatura de Comunicaciones e Imagen Institucional | - Se establece los puntajes preliminares obtenidos por las/os candidatas/os que hayan aprobado la sub etapa de Evaluación Curricular y Evaluación de Conocimientos Técnicos. |
| 2.4.4   | Ejecución de la Entrevista Final   | Del martes 19 al jueves 28 de noviembre de 2019 | -Comité de Selección  |  |
| <b>ETAPA III: ELECCIÓN</b>  |  |   |   |  |
| 3.1.1   | Publicación de Resultado Final   | Del martes 19 al jueves 28 de noviembre de 2019 | -Comité de Selección  |  |
| <b>PROCESO DE VINCULACIÓN</b>                                     |  |   |   |  |
| A partir del miércoles 20 de noviembre de 2019, según corresponda |  |   | -ORH<br>-Candidata/o elegida/o                                |  |

**CONSIDERACIONES:**

1. En el aviso de publicación de resultados de cada etapa, se anunciará fecha y hora de la siguiente actividad. **"El postulante es responsable de realizar el seguimiento de la publicación de los resultados parciales y finales del presente CPMT"**.
2. Todas las etapas del presente CPMT se llevarán a cabo en la ciudad de Lima.
3. Las consultas referidas al presente concurso, deberá dirigirse al correo electrónico [cpmt033@servir.gob.pe](mailto:cpmt033@servir.gob.pe)

Jesús María, 23 de setiembre de 2019  
OFICINA DE RECURSOS HUMANOS

