



PROCESO CAS N° 099-2019-SERVIR-REEMPLAZO

(01)ANALISTA DE SUPERVISIÓN Y FISCALIZACIÓN - GDSRH

RELACIÓN DE POSTULANTES CONVOCADOS A LAS ETAPAS DE:

1.- EVALUACIÓN TÉCNICA

2.- PRESENTACIÓN DE CURRÍCULO DOCUMENTADO

Fecha de Evaluación : Miércoles, 04 de diciembre de 2019
Hora de Evaluación : 9:00 horas
Lugar de Evaluación : Auditorio de la Escuela Nacional de Administración Pública-ENAP, sito en Av. Cuba N° 699 - Jesús María

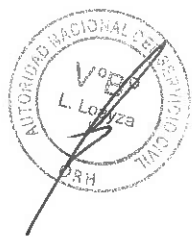
Criterios a Considerar:

- a) Los candidatos presentarán su currículum vitae documentado para poder rendir la Evaluación Técnica en la fecha indicada en esta publicación. No se considerará la remisión virtual del currículum documentado.
b) El currículum documentado y Formatos de Declaración Jurada A, B, C, D y E (foliado firmado y con impresión dactilar) se presentará en un "folder manila" en cuya carátula deberá consignar el número de proceso de convocatoria, puesto y número de orden del postulante (según el modelo y el listado líneas abajo la presente relación y modelo); caso contrario no podrá rendir la Evaluación Técnica.

CONVOCATORIA PÚBLICA CAS N° 099- 2019 - SERVIR-REEMPLAZO
(01) ANALISTA DE SUPERVISIÓN Y FISCALIZACIÓN - GDSRH
1. NOMBRES Y APELLIDOS DEL CANDIDATO:
2. N° DE ORDEN: (Según el número indicado a cada candidato (en el listado líneas abajo)
3. TOTAL N° DE FOLIOS: (Según el CV del candidato)



- c) Los candidatos convocados deberán presentarse 20 minutos antes de la Evaluación, portando su DNI, brevete o pasaporte original; caso contrario se les denegará el ingreso; asimismo deberá portar un lapicero azul o negro.
d) Las reglas de la evaluación técnica se harán de conocimiento a los postulantes el día de la evaluación.
e) Se evaluará el currículum documentado sólo de los candidatos que aprueben la Etapa de Evaluación Técnica, tomando como referencia el Perfil y el Anexo A "Criterios de Evaluación Curricular" de la presente convocatoria.
f) Los candidatos que tengan la condición de discapacidad y/o sean Licenciados de las Fuerzas Armadas, tendrán que presentar en su Currículum Vitae Documentado, copia de los documentos que sustenten dicha condición, de acuerdo a lo señalado en las Bases del Procesos de Selección.



RELACIÓN DE CANDIDATO/AS CONVOCADO/AS

Table with 2 columns: N° DE ORDEN DEL CANDIDATO (*) and APELLIDOS Y NOMBRES. Rows include: 1. CARRION GARCIA ALEXANDRA ESTEFANIA, 2. GARNICA BACA ANGELA GABRIELA, 3. GUERRERO PALACIOS JAVIER DARIO, 4. LAZARO PEREZ KARINA LUCIA, 5. PEREZ PAREDES VICTOR ESTEBAN, 6. SEGURA VALVERDE MILAGROS EVA, 7. SOTELO ANAYA ELMER GRACIANO, 8. ZAVALA AGUILAR JUAN ANTONIO

(*) Considerar el "N° de Orden del candidato" en el folder manila que contiene su CV documentado (literal b; de los Criterios a Considerar).

Jesús María, 02 de diciembre de 2019
Oficina de Recursos Humanos