PROCESO CAS N° 085-2019-SERVIR-REEMPLAZO

(01) ANALISTA DE GESTIÓN DOCUMENTARIA Y ARCHIVO - OGAF - SJSC

RESULTADOS FINALES

N°	APELLIDOS Y NOMBRES	PUNTAJE EVALUACIÓN TÉCNICA (30 puntos)	PUNTAJE EVALUACIÓN CURRICULAR (30 puntos)	PUNTAJE ENTREVISTA PERSONAL (40 puntos)	PUNTAJE FINAL	ESTADO
1	GUTIERREZ GOMEZ JULIO CESAR	23,00	26,00	28,00	77,00 (*)	**GANADOR**

A LOS CANDIDATOS:

(*) El candidato(a) que haya aprobado todas las etapas del proceso de selección y obtenido la puntuación más alta, en cada servicio convocado, siempre que haya obtenido 70.00 puntos como mínimo, será considerado como "GANADOR(A)" de la convocatoria, según lo indicado en el literal c), numeral 4.2 de las Bases del Proceso de Selección.

CONSIDERACIONES PARA LA SUSCRIPCIÓN DE CONTRATO:

El candidato GANADOR deberá presentarse dentro de los 5 días hábiles, posteriores a la publicación de los resultados finales en la Autoridad Nacional del Servicio Civil - SERVIR, en Av. Arequipa Nº 934 (Piso 1) - Cercado de Lima.

Los documentos a presentar son los siguientes:

a. Curriculum Vitae Documentado (Originales y copias para fedatearlos).
b. 01 foto tamaño carnet

Para coordinar la firma de contrato puede comunicarse con Recursos Humanos (Teléfono : 2063370 - Anexo 6011 y/o Anexo 6013)

Jesús María, 03 de octubre de 2019
OFICINA DE RECURSOS HUMANOS

AUTORIDAD NACIONAL DEL SERVICIO CIVIL
V°B°
B. Rosas
ORH