



PERÚ

Presidencia
del Consejo de MinistrosAutoridad Nacional
del Servicio CivilOficina
de Recursos Humanos

**PROCESO CAS N° 066-2019-SERVIR-APOYO TEMPORAL
(02) ASISTENTES JURÍDICOS - TSC**

RESULTADOS FINALES

N°	APELLIDOS Y NOMBRES	PUNTAJE EVALUACIÓN TÉCNICA (30 puntos)	PUNTAJE EVALUACIÓN CURRICULAR (30 puntos)	PUNTAJE ENTREVISTA PERSONAL (40 puntos)	PUNTAJE FINAL	ESTADO
1	LUQUE ALVAREZ BUSTAMANTE URSULA NATHALY	28.00	30.00	29.00	87.00(**)	GANADORA
2	CABANILLAS BARRANTES JHONATAN DAVID	24.00	30.00	31.00	85.00(**)	GANADOR
3	MARQUEZ MOSCOL DIANA ESTHER VICTORIA	24.00	20.00	27.00	71.00 (***)	ACCESITARIA
	CUETO QUINTANA SUMNER JOHNNY	26.00	20.00	22.00(*)	.....	.....
	DE LA CRUZ SARMIENTO BRYAN ILICH	20.00	24.00	21.00(*)	.....	.....
	DIAZ JAUREGUI CESAR HUMBERTO	22.00	30.00	22.00 (*)	.....	.....
	ENRIQUE ROMERO PERCY LUIS	20.00	30.00	21.00(*)	.....	.....
	GUTIERREZ LOVON EDERSON JHORS	28.00	30.00	22.00 (*)	.....	.....
	OROZCO LOAYZA RODOLFO VICTOR RAUL	28.00	26.00	22.00(*)	.....	.....
	SOTO PANTOJA LIZETH DIANA	24.00	30.00	22.00 (*)	.....	.....
	CORREA BALCAZAR ANTHONY PAUL	22.00	26.00	No se presentó	.....	.....

A LOS CANDIDATOS:

(*) La puntuación mínima aprobatoria en la etapa de Entrevista es de 25.00 puntos, según lo indicado en el numeral 3.1.4 de las Bases del Proceso de Selección.

(**) El candidato(a) que haya aprobado todas las etapas del proceso de selección y obtenido la puntuación más alta, en cada servicio convocado, siempre que haya obtenido 70.00 puntos como mínimo, será considerado como "GANADOR(A)" de la convocatoria, según lo indicado en el literal c), numeral 4.2 de las Bases del Proceso de Selección.

(***) Los candidatos que hayan obtenido como mínimo 70.00 puntos según cuadro de méritos y no resulten ganadores, serán considerados como accesitarios, según lo indicado en el literal d), numeral 4.2 de las Bases del Proceso de Selección.

CONSIDERACIONES PARA LA SUSCRIPCIÓN DE CONTRATO:

Los candidatos GANADORES deberán presentarse dentro de los 5 días hábiles, posteriores a la publicación de los resultados finales en Autoridad Nacional del Servicio Civil - SERVIR, en Calle Natalio Sánchez N° 220 - Oficina 1302 (piso 13) - Jesús María.

Los documentos a presentar son los siguientes:

- Curriculum Vitae Documentado (Originales y copias para fedatearlos).
- 01 foto tamaño carnet

Para coordinar la firma de contrato puede comunicarse con Recursos Humanos (Teléfono : 2063370 - Anexo 6011)

Jesús María, 26 de agosto de 2019
OFICINA DE RECURSOS HUMANOS

