PROCESO CAS N° 031-2019 -SERVIR

(01) ANALISTA DE INCIDENCIAS Y DEFENSA LEGAL - GDGP

I. GENERALIDADES

1. Objeto de la Convocatoria

Contratar los servicios de un(a) (01) Analista de Incidencias y Defensa Legal para contribuir con el análisis de quejas y denuncias hacia Gerentes Públicos y gestión del proceso de Defensa Legal de Gerentes Públicos.

2. Dependencia y/o Unidad Orgánica y/o Área Solicitante

Gerencia de Desarrollo de la Gerencia Pública

3. Dependencia encargada de realizar el proceso de contratación

Oficina de Recursos Humanos

4. Base legal

a) Ley 29849, Ley que establece la eliminación progresiva del Régimen Especial del Decreto Legislativo 1057 y otorga derechos laborales.
b) Decreto Legislativo N ° 1057 que regula el Régimen Especial de Contratación Administrativa de Servicios, Reglamento y Modificatorias
c) Resolución de Presidencia Ejecutiva N° 312-2017-SERVIR/PE
d) Resolución de Presidencia Ejecutiva N° 313-2017-SERVIR/PE
e) Resolución de Presidencia Ejecutiva N° 330-2017-SERVIR/PE
f) Demás disposiciones que regulen el Contrato Administrativo de Servicio.

II. PERFIL DEL PUESTO

REQUISITOS MÍNIMOS	DETALLE
Formación Académica	Bachiller Universitario en Derecho.
Conocimientos	- Procedimiento administrativo disciplinario, derecho laboral y administrativo. - Procesador de textos (Word, Open Office Write, etc.); Hojas de cálculo (Excel, Opencalc, etc.); y Programa de presentaciones (Power Point, Prezi, etc) a nivel básico.
Experiencia	- Experiencia General: Mínimo cuatro (04) años. - Experiencia Específica: Mínimo dos (02) años de experiencia específica como Analista en áreas afines a las funciones como Asesoría Jurídica o Procuraduría o supervisión y/o fiscalización laboral. Mínimo dos (02) años como Analista en áreas afines a las funciones como Asesoría Jurídica o Procuraduría o supervisión y/o fiscalización laboral en el sector público. Experiencia en el nivel mínimo de Analista, ya sea en el sector público y/o privado.
Cursos y/ Programas de Especialización	Curso o programa de especialización en Derecho Administrativo o Derecho Penal o Procesal Constitucional o Derecho Laboral.
Habilidades y Competencias	Comunicación efectiva, Análisis, planificación y organización, Capacidad de síntesis.

AUTORIDAD NACIONAL DEL SERVICIO CIVIL V°B° H. Coope ORH

AUTORIDAD NACIONAL DEL SERVICIO CIVIL V°B° B. Rosas ORH

III. CARACTERÍSTICAS DEL PUESTO Y/O CARGO

1 .- Recibir los documentos y/o descargos correspondientes y recomendar las acciones a tomar y elaborar la ayuda memoria o informe legal que corresponda.

2 .- Analizar los casos en los que los Gerentes Públicos identifiquen irregularidades durante el desempeño de su gestión en las entidades asignadas, y en base a ello, elaborar la ayuda memoria y/o recomendaciones que correspondan.

3 .- Proponer acciones correctivas y preventivas respecto de posibles denuncias, quejas y procesos iniciados a los Gerentes Públicos.

4 .- Elaborar los términos de referencia para la asesoría legal según caso y materia y hacer el seguimiento hasta la emisión de la Orden de Servicio.

5 .- Analizar legalmente los casos de quejas y denuncias hacia los Gerentes Públicos.

6 .- Analizar los informes legales presentados por los abogados defensores y de ser el caso elaborar el formato de conformidad del servicio.

7 .- Elaborar el formato de aprobación de Defensa Legal dirigido a Presidencia Ejecutiva.

8 .- Coordinar con los abogados defensores, entidades y Gerentes Públicos.

9 .- Registrar y actualizar los casos de defensa legal e incidencias en la matriz.

10 .- Realizar todas aquellas funciones que le sean encomendadas por su superior inmediato.

IV. CONDICIONES ESENCIALES DEL CONTRATO

CONDICIONES	DETALLE
Lugar y prestación del servicio	Jesús María - Autoridad Nacional del Servicio Civil - SERVIR
Duración del contrato	Tres (03) meses renovables en función a necesidades institucionales.
Remuneración mensual	S/. 6,000.00 (Seis mil y 00/100 soles) mensuales, los cuales incluyen los impuestos y afiliaciones de Ley, así como toda deducción aplicable aplicable al contratado bajo esta modalidad.

AUTORIDAD NACIONAL DEL SERVICIO CIVIL
V°B°
H. Ccopa
ORH

AUTORIDAD NACIONAL DEL SERVICIO CIVIL
V°B°
Rosas
ORH