



PERÚ

Presidencia
del Consejo de MinistrosAutoridad Nacional
del Servicio CivilOficina
de Recursos Humanos

“Decenio de la Igualdad de Oportunidades para mujeres y hombres”
“Año del Diálogo y la Reconciliación Nacional”

PROCESO CAS N° 146-2018-SERVIR - REEMPLAZO

(01) ESPECIALISTA JURÍDICO - PP

I. GENERALIDADES

1. Objeto de la Convocatoria

Reemplazar los servicios de un(a) (01) Especialista Jurídico para hacer seguimiento y ejecutar las acciones de defensa legal en los procesos judiciales, administrativos, fiscales y arbitrales en todas sus etapas, de acuerdo a la normativa vigente para contribuir en el patrocinio de los derechos e intereses de la Autoridad Nacional del Servicio Civil.

2. Dependencia y/o Unidad Orgánica y/o Área Solicitante

Procuraduría Pública

3. Dependencia encargada de realizar el proceso de contratación

Oficina de Recursos Humanos

4. Base legal

- a) Ley 29849, Ley que establece la eliminación progresiva del Régimen Especial del Decreto Legislativo 1057 y otorga derechos laborales.
- b) Decreto Legislativo N° 1057 que regula el Régimen Especial de Contratación Administrativa de Servicios, Reglamento y Modificatorias
- c) Resolución de Presidencia Ejecutiva N° 312-2017-SERVIR/PE
- d) Resolución de Presidencia Ejecutiva N° 313-2017-SERVIR/PE
- e) Resolución de Presidencia Ejecutiva N° 330-2017-SERVIR/PE
- f) Demás disposiciones que regulen el Contrato Administrativo de Servicio.

II. PERFIL DEL PUESTO

REQUISITOS MÍNIMOS	DETALLE
Formación Académica	Títulado en Derecho con colegiatura y habilitación vigente.
Conocimientos	* Conocimiento de la normatividad aplicable al régimen del sistema de defensa jurídica del Estado (Decreto Legislativo N°1068) y su reglamento aprobado por Decreto Supremo N° 017- 2008-JUS. * Procesador de textos (Word, Open Office Write, etc.), Hojas de cálculo (Excel, OpenCalc, etc.) y Programa de presentaciones (Power Point, Prezi, etc) a nivel básico.
Experiencia	* Experiencia General: Cuatro (04) años. * Experiencia Específica: Mínimo tres (03) años como abogado en el seguimiento, monitoreo y/o patrocinio de procesos judiciales, civiles, constitucionales, contencioso administrativos y/o privado: Analista
Cursos y/ Programas de Especialización	Programa de Especialización en Derecho Administrativo o Proceso Contencioso Administrativo o Derecho Procesal Civil o Derecho Laboral o Procesal Laboral o Derecho Constitucional y/o Procesal Constitucional.
Habilidades y Competencias	Planificación, Organización, Análisis, Comunicación Oral y Escrita





PERÚ

Presidencia del Consejo de Ministros

Autoridad Nacional del Servicio Civil

Oficina de Recursos Humanos

“Decenio de la Igualdad de Oportunidades para mujeres y hombres”

“Año del Diálogo y la Reconciliación Nacional”

III. CARACTERÍSTICAS DEL PUESTO Y/O CARGO

- 1.- Brindar asesoría legal a la Autoridad Nacional del Servicio Civil en los procesos judiciales y arbitrales en todas sus etapas, en apoyo a las labores que corresponden al Procurador Público de dicha institución.
- 2.- Monitorear y coadyuvar en el patrocinio de los procesos judiciales y arbitrales a cargo del Procurador Público de la Autoridad Nacional del Servicio Civil, así como presentar informes periódicos del avance o estado situacional de los procesos judiciales en los cuales interviene dicha institución.
- 3.- Elaborar escritos de demandas, reconveniones, contestaciones de demandas, excepciones, oposiciones, tachas, medidas cautelares, pedidos de nulidad, recursos de apelación y de casación, alegatos y demás acciones procesales que resulten necesarias para el adecuado patrocinio de los intereses de la entidad.
- 4.- Asistir a diligencias judiciales, audiencias de vista de la causa, informes orales y/o cualquiera otra actuación judicial que resulte necesaria en defensa de los intereses de la institución.
- 5.- Mantener y actualizar el registro correspondiente al estado situacional de los procesos a su cargo en los que la institución es parte o tercero legitimado.
- 6.- Otras funciones asignadas por la jefatura inmediata, relacionadas a la misión del puesto.

IV. CONDICIONES ESENCIALES DEL CONTRATO

CONDICIONES	DETALLE
Lugar y prestación del servicio	Jesús María - Autoridad Nacional del Servicio Civil - SERVIR
Duración del contrato	Tres (03) meses renovables en función a necesidades institucionales.
Remuneración mensual	S/. 6,000.00 (Seis mil y 00/100 soles) mensuales, los cuales incluyen los impuestos y afiliaciones de Ley, así como toda deducción aplicable aplicable al contratado bajo esta modalidad.

