



PERÚ

Presidencia
del Consejo de Ministros

Autoridad Nacional
del Servicio Civil

Oficina
de Recursos Humanos

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para mujeres y hombres"
"Año del Diálogo y la Reconciliación Nacional"

PROCESO CAS N° 110-2018-SERVIR-APOYO TEMPORAL

**(02) ASISTENTE ADMINISTRATIVO - JEFATURA DE MONITOREO Y GESTIÓN DEL CONOCIMIENTO
- ENAP**

RESULTADOS FINALES

N°	APellidos y Nombres	PUNTAJE EVALUACIÓN TÉCNICA (30 puntos)	PUNTAJE EVALUACIÓN CURRICULAR (30 puntos)	PUNTAJE ENTREVISTA PERSONAL (40 puntos)	PUNTAJE FINAL	ESTADO
1	BASILIO SAN MIGUEL NANETT ODALIZ	30,00	30,00	30,00	90,00 (*)	GANADORA
2	TAMAYO JIMENEZ KARLA ISABEL	24,00	30,00	26,00	80,00 (*)	GANADORA

A LOS CANDIDATOS:

(*) Las candidatas que hayan aprobado todas las etapas del proceso de selección y obtenido la puntuación más alta, en cada servicio convocado, siempre que haya obtenido 70.00 puntos como mínimo, será considerado como "GANADOR(A)" de la convocatoria, según lo indicado en el literal c), numeral 4.2 de las Bases del Proceso del Selección.

CONSIDERACIONES PARA LA SUSCRIPCIÓN DE CONTRATO:

Las candidatas GANADORAS deberán presentarse dentro de los 5 días hábiles, posteriores a la publicación de los resultados finales en Autoridad Nacional del Servicio Civil - SERVIR, en Calle Natalio Sánchez N° 220 - Oficina 1302 (piso 13) - Jesús María.

Los documentos a presentar son los siguientes:

- Curriculum Vitae Documentado (Originales y copias para fedatearlos).
- 01 foto tamaño carnet

Para coordinar la firma de contrato puede comunicarse con Recursos Humanos (Teléfono : 2063370 - Anexo 5037)

Jesús María, 30 de octubre de 2018
OFICINA DE RECURSOS HUMANOS

