



PERÚ

Presidencia del Consejo de Ministros

Autoridad Nacional del Servicio Civil

Oficina de Recursos Humanos

**PROCESO CAS N° 122-2017-SERVIR-REEMPLAZO**

**(01) ESPECIALISTA DE DOCUMENTOS DE GESTIÓN DEL TRÁNSITO - GDSRH**

**RESULTADOS DE LA EVALUACIÓN TÉCNICA**

Se comunica a los interesados del presente proceso de selección los resultados de la Etapa Técnica:

N°	APELLIDOS Y NOMBRES	PUNTAJE
1	DELGADO ORTEGA, EDGAR (*)	28,00
2	ALVARADO MOSTACERO, FERNANDO ARTURO (*)	22,00
3	MAGRET RIOS, MANUEL BENITO (*)	22,00
4	SERRANO KANO, BORIS NAOJIRO (*)	22,00
5	ORDOÑEZ GUZMAN, LUIS (*)	20,00
6	PACHECO HUAMAN, WILMER RENEE (*)	20,00
	VALENCIA HUARCAYA, JOEL ANGEL	18,00
	GONZALES GOMEZ SANCHEZ, GUILLERMO ANGEL	14,00
	GUERRERO ÑAUPARI, PABLO ALBERTO	14,00
	RODA ROMERO, NANCY NATALI	14,00
	ROMERO QUICHIZ, PAOLA DEL ROSARIO	12,00
	ALVAREZ GOMEZ, RICARDO DANIEL	NO SE PRESENTÓ
	FERNANDEZ LOPEZ, SONIA ELSELINA	NO SE PRESENTÓ
	PARIONA CABRERA, EDWIN MILLAN	NO SE PRESENTÓ
	RIVERO CORNEJO, GLIRIA GLENDA	NO SE PRESENTÓ
	ROMERO VERDE, CESAR IGNACIO	NO SE PRESENTÓ

**(\*) A LOS POSTULANTES**

Los postulantes deberán presentar la siguiente información:

- Formato 1 (Ficha Resumen Curricular): Deberán indicar el número de folio de cada documento presentado. El foliado se iniciará a partir de la primera página de la ficha de postulación e incluirá toda la documentación de manera correlativa y consecutiva (Ejemplo: 1, 2, 3, 4,....., etc.).
- Curriculum vitae simple.
- Copia simple de los documentos que sustenten el cumplimiento de los requisitos mínimos y otros documentos adicionales que permita el puntaje adicional, ordenado cronológicamente y foliado.
- Declaraciones Juradas (firmadas y con huella digital)

**Recepción de Currículum Documentado:**

Del 21 al 26 de diciembre de 2017

**Lugar de presentación:**

Mesa de Partes de SERVIR, en Pasaje Francisco de Zela N° 150, Jesús María (Espalda del Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo).

**Horario:**

De 8:30 a 17:30 horas.

Asimismo, la modificación del cronograma, según el siguiente detalle:

Jesús María, 20 de diciembre de 2017  
Oficina de Recursos Humanos