



PERÚ

Presidencia del Consejo de Ministros

Autoridad Nacional del Servicio Civil

Oficina de Recursos Humanos

PROCESO CAS N° 111-2017-SERVIR-REEMPLAZO
ANALISTA EN GESTIÓN DE LA CAPACITACIÓN - GDCRSC

RESULTADOS FINALES

N°	APELLIDOS Y NOMBRES	PUNTAJE EVALUACIÓN TÉCNICA (30 puntos)	PUNTAJE EVALUACIÓN CURRICULAR (30 puntos)	PUNTAJE ENTREVISTA PERSONAL (40 puntos)	PUNTAJE FINAL	ESTADO
1	RAMIREZ SALINAS, JAIME FERNANDO	20,00	30,00	26,66	76,66 (**)	GANADOR
2	ACUÑA RIVERA, JUAN MIGUEL	20,00	24,00	28,33	72,33 (***)	ACCESITARIO
	YEP GAMARRA, NOELIA MILAGROS	20,00	20,00	27,66	67,66 (****)
	CASTRO ROMERO, MARYLIN VICTORIA	20,00	30,00	23,00 (*)
	CAPURRO MANZANO, JORGE LUIS	21,00	20,00	23,00 (*)
	MENACHO ACEVEDO, LAURA	20,00	26,00	21,00 (*)
	MENDOZA CALDERON, LIDIA	20,00	30,00	21,00 (*)

A LOS POSTULANTES:

(*) La puntuación mínima aprobatoria en la etapa de Entrevista es de 25.00 puntos, según lo indicado en el numeral 3.1.6 de las Bases del Procesos de Selección.

(**) El postulante que haya aprobado todas las etapas del proceso de selección y haya obtenido la puntuación más alta, en cada servicio convocado, siempre que haya obtenido 70.00 puntos como mínimo, será considerado como "GANADOR" de la Convocatoria, según lo indicado en el numeral 4.1 de las Bases del Proceso de Selección.

(***) Los postulantes que hayan obtenido como mínimo de 70 puntos y no resulten ganadores, serán considerados como accesitarios, de acuerdo al orden de mérito, según lo indicado en el numeral 4.1 de las Bases del Proceso de Selección.

(****) El postulante alcanzó puntaje aprobatorio en la Etapa de Entrevista Personal, sin embargo no obtuvo como mínimo 70 puntos en la sumatoria total de las etapas de proceso de selección, según lo indicado en el numeral 4.1 de las Bases del Proceso de Selección.

CONSIDERACIONES PARA LA SUSCRIPCIÓN DE CONTRATO:

El postulante GANADOR deberá presentarse dentro de los 5 días hábiles, posteriores a la publicación de los resultados finales en Autoridad Nacional del Servicio Civil - SERVIR, en Jr. Natalio Sánchez N° 220 - Oficina 1005 (piso 10) - Jesús María.

Los documentos a presentar son los siguientes:

- a. Curriculum Vitae Documentado (Originales y copias para fedatearlos).
- b. 01 foto tamaño carnet

Para coordinar la firma de contrato deberá comunicarse con Recursos Humanos (Teléfono : 2063370 - Anexo 5037)

Jesús María, 19 de octubre de 2017
Oficina de Recursos Humanos

