**PROCESO CAS N° 110-2017-SERVIR-REEMPLAZO**
**ANALISTA JURÍDICO – TSC**

**COMUNICADO**

Se comunica a los interesados que el cronograma del presente proceso de selección se ha modificado según el siguiente detalle:

| ETAPAS DEL PROCESO | FECHAS DESARROLLO DEL PROCESO | ÁREAS RESPONSABLES |
|---|---|---|
| **Postulación Virtual:** ***Postule aquí (**)*** | Hasta el 24 de setiembre de 2017 | ORH-OGAF |
| **Resultados de Ficha de Resumen Curricular** | Del 27 al 28 de setiembre de 2017 | RRHH-OGAF |

Asimismo, las etapas continuas se desarrollarán de acuerdo al cronograma inicial, según lo siguiente:

| ETAPAS DEL PROCESO | FECHAS DESARROLLO DEL PROCESO | ÁREAS RESPONSABLES |
|---|---|---|
| **Evaluación Técnica** | 30 de setiembre de 2017 (sábado) | ÁREA USUARIA RRHH-OGAF |
| **Resultados de Evaluación Técnica** | 03 de octubre de 2017 | RRHH-OGAF |
| **Recepción de Currículum Documentado**<br>**Lugar:** MESA DE PARTES de SERVIR, en Pasaje Francisco de Zela N° 150 – Jesús María.<br>**Hora:** 8:30 a.m. a 5:30 p.m. (horario corrido) | 04 y 05 de octubre de 2017 | MESA DE PARTES |
| Resultados de Verificación Curricular | 11 de octubre de 2017 | RRHH-OGAF |
| Evaluación Psicológica | Del 12 al 13 de octubre de 2017 | CONSULTORA O RRHH-OGAF |
| Publicación de cronograma de Entrevistas Personales | Del 13 al 16 de octubre de 2017 | RRHH-OGAF |
| Entrevistas Personales | Del 16 al 18 de octubre de 2017 | COMISION DE SELECCIÓN |
| Resultados Finales | Del 17 al 19 de octubre de 2017 | RRHH-OGAF |
| | | |
| Suscripción de Contrato | Los 5 primeros días hábiles después de ser publicados los resultados finales | RRHH-OGAF |
| Registro de Contrato | Los 5 primeros días hábiles después de haber suscrito el contrato | RRHH-OGAF |

**Consideraciones**

1. El cronograma es tentativo; sujeto a variaciones que se darán a conocer oportunamente. En el aviso de publicación de resultados de cada etapa, se anunciará fecha y hora de la siguiente actividad.
2. Las consultas referidas al presente proceso de selección, deberá dirigirse al correo electrónico seleccion4@servir.gob.pe
3. No se considerará como inscripción la remisión virtual de la Ficha de Resumen Curricular (Formato 1) y/o el C.V. documentado.
4. El postulante es responsable de realizar el seguimiento de la publicación de los resultados parciales y final del presente proceso de selección, de acuerdo al cronograma establecido.

V°B° K. García ORH

V°B° A. Ceballos ORH