

**PERÚ**Presidencia
del Consejo de MinistrosAutoridad Nacional
del Servicio CivilOficina General
de Administración
y Finanzas

**PROCESOS CAS N° 007-2017-SERVIR
ESPECIALISTA DE GESTIÓN DE LA CAPACITACIÓN-GDCRSC
CRONOGRAMA Y ETAPAS DEL PROCESO (*)**

ETAPAS DEL PROCESO	FECHAS DESARROLLO DEL PROCESO	ÁREAS RESPONSABLES
Publicación del proceso en el Servicio Nacional del Empleo	10 días anteriores al inicio de la inscripción	RRHH-OGAF
Postulación Virtual: <i>Postule aquí (**)</i>	Del 17 al 29 de enero de 2017	RRHH-OGAF
Resultados de Ficha de Resumen Curricular	03 de febrero de 2017	RRHH-OGAF
Evaluación Técnica	Del 06 al 07 de febrero de 2017	ÁREA USUARIA RRHH-OGAF
Resultados de Evaluación Técnica	El 09 de febrero de 2017	RRHH-OGAF
Recepción de Currículum Documentado Lugar: MESA DE PARTES de SERVIR, en Pasaje Francisco de Zela N° 150 – Jesús María. Hora: 8:30 a.m. a 4:30 p.m. (horario corrido)	Del 10 al 13 de febrero de 2017	MESA DE PARTES
Resultados de Verificación Curricular	Del 16 al 17 de febrero de 2017	RRHH-OGAF
Evaluación Psicológica	Del 20 al 21 de febrero de 2017	CONSULTORA O RRHH-OGAF
Publicación de cronograma de Entrevistas Personales	El 22 de febrero de 2017	RRHH-OGAF
Entrevistas Personales	Del 24 al 28 de febrero de 2017	COMISION DE SELECCIÓN
Resultados Finales	Del 28 de febrero al 01 de marzo de 2017	RRHH-OGAF
SUSCRIPCIÓN Y REGISTRO DE CONTRATO		
Suscripción de Contrato	Los 5 primeros días hábiles después de ser publicados los resultados finales	RRHH-OGAF
Registro de Contrato	Los 5 primeros días hábiles después de haber suscrito el contrato	RRHH-OGAF

(*) El cronograma es tentativo; sujeto a variaciones que se darán a conocer oportunamente. En el aviso de publicación de resultados de cada etapa, se anunciará fecha y hora de la siguiente actividad.

(**) www.servir.gob.pe/nosotros/En procesos 2017/convocatoria CAS 007-2017-SERVIR Especialista de Gestión de la capacitación/Postule aquí.

CONSULTAS: seleccion4@servir.gob.pe.

Sólo para consultas referidas al presente proceso de selección por lo que **no se considerará** como inscripción la remisión virtual de la Ficha de Resumen Curricular (Formato 1) y/o el C.V. documentado.

