



PERÚ

Presidencia del Consejo de Ministros

Autoridad Nacional del Servicio Civil

“Decenio de las Personas con Discapacidad en el Perú”  
“Año de la consolidación del Mar de Grau”

PROCESO CAS N° 065-2016-SERVIR

(2) ANALISTA ACADÉMICO VIRTUAL - ENAP

I. GENERALIDADES

1. Objeto de la convocatoria

Contratar los servicios de dos (02) Analistas Académicos Virtuales, para ejecutar el sistema de seguimiento y asistencia académico virtual de acuerdo al modelo educativo de la ENAP, para que la comunidad virtual participe en los cursos de capacitación en sus diferentes modalidades.

2. Área solicitante

Escuela Nacional de Administración Pública

3. Dependencia encargada de realizar el proceso de contratación

Oficina General de Administración y Finanzas, a través de la Sub Jefatura de Recursos Humanos.

4. Base legal

- Ley N° 29849, Ley que establece la eliminación progresiva del Régimen Especial del Decreto Legislativo 1057 y otorga derechos laborales.
- Decreto Legislativo N° 1057, que regula el Régimen Especial de Contratación Administrativa de Servicios, Decreto supremo N° 075-2008-PCM, modificado por D.S. 065-2011-PCM.
- Demás disposiciones que regulan el Contrato Administrativo de Servicios.

II. PERFIL DEL PUESTO

REQUISITOS MINIMOS	DETALLE
Formación Académica	Mínimo Bachiller Universitario en Ingeniería de Sistemas, Administración, Educación, Psicología, Comunicaciones o afines por la formación profesional (relacionadas a las funciones del puesto).
Experiencia <i>(Se contará desde el egreso de la formación correspondiente)</i>	Mínimo cuatro (04) años de experiencia en general. Mínimo dos (02) años de experiencia en puestos equivalentes como Asistente, en funciones relacionadas al puesto, coordinación de proyectos académicos, gestión de la información o administración u operación de aula virtuales.
Cursos/Estudios de Especialización <i>(El curso debe tener no menos de 12 horas de capacitación. Se podrán considerar acciones de capacitación desde 8 horas, si son organizadas por un ente rector correspondiente).</i>	Curso en Herramientas de internet, Plataformas Virtuales E-Learning o afines





PERÚ

Presidencia del Consejo de Ministros

Autoridad Nacional del Servicio Civil

"Decenio de las Personas con Discapacidad en el Perú"  
"Año de la consolidación del Mar de Grau"

REQUISITOS MINIMOS	DETALLE
Conocimientos Técnicos principales requeridos para el puesto puesto (Se sustentará con Declaración Jurada y podrán ser determinados en la etapa de evaluación técnica)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Entornos virtuales de aprendizaje, E-learning y Nuevas Tecnologías.</li> <li>• Metodología de investigación y procesamiento de la información.</li> <li>• Procesador de textos (Word, Open Office Write, etc.) básico.</li> <li>• Hojas de cálculo (Excel, OpenCalc, etc.) básico.</li> <li>• Programa de Presentaciones (Power point, Prezi, etc.) básico.</li> </ul>
Competencias	Organización de la información, Análisis, Síntesis y Comunicación efectiva.
Otros (*)	Disponibilidad para viajar al interior del país (Declaración Jurada) Disponibilidad a tiempo completo en turnos rotativos, según las necesidades de la Escuela (Declaración Jurada).

(\*) Ver condiciones esenciales del contrato

### III. CARACTERÍSTICAS DEL PUESTO

Funciones:

- 1) Ejecutar el sistema de asistencia académica a los tutores virtuales para el cumplimiento de su labor como facilitadores de los aprendizajes en las aulas virtuales.
- 2) Ejecutar el sistema de asistencia técnica para atender a la comunidad virtual en la resolución de consultas y problemas en el Aula Virtual.
- 3) Ejecutar el sistema de procesamiento de información de la Base de Datos de las Aulas Virtuales de Aprendizaje para optimizar los procesos académicos definidos en el modelo educativo de la ENAP.
- 4) Ejecutar el sistema de seguimiento académico a la comunidad virtual para que el desempeño en las aulas virtuales sea óptimo y de acuerdo a los estándares del modelo educativo de la ENAP.
- 5) Elaborar informes del estado de asistencia de los participantes de los cursos de capacitación en sus diferentes modalidades para controlar la deserción de manera eficiente.
- 6) Informar los resultados de desempeño académico de los participantes de los cursos de capacitación en sus diferentes modalidades para evaluar el nivel de aprendizaje en los programas.
- 7) Apoyar en actividades de complementación académica.
- 8) Otras funciones asignadas por la jefatura inmediata, relacionadas a la misión del puesto.



### IV. CONDICIONES ESENCIALES DEL CONTRATO

CONDICIONES	DETALLES
Lugar de prestación de servicios	Autoridad Nacional del Servicio Civil – Lima.





PERÚ

Presidencia  
del Consejo de Ministros

Autoridad Nacional  
del Servicio Civil

"Decenio de las Personas con Discapacidad en el Perú"  
"Año de la consolidación del Mar de Grau"

CONDICIONES	DETALLES
Duración de contrato	Tres (03) meses, renovables en función a necesidades institucionales.
Remuneración mensual	S/. 6000.00 (Seis mil y 00/100 soles) mensuales, los cuales incluyen los impuestos y afiliaciones de Ley, así como toda deducción aplicable al contratado bajo esta modalidad.
Otros Aspectos Complementarios	Disponibilidad para viajar al interior del país. Disponibilidad a tiempo completo en turnos rotativos, según las necesidades de la Escuela.

