RESOLUCIÓN DE PRESIDENCIA EJECUTIVA

Lima, 03 MAY 2017 Nº 084 -2017-SERVIR-PE

Visto, el Informe Nº 003-2017-SERVIR/GG de la Gerencia General y el Informe Nº 034-2017-SERVIR/GG-OPP de la Oficina de Planeamiento y Presupuesto;

CONSIDERANDO:

Que, el Texto Único Ordenado de la Ley Nº 28411, Ley General del Sistema Nacional de Presupuesto, aprobado mediante Decreto Supremo Nº 304-2012-EF establece que el Titular de la Entidad es responsable, entre otros, de lograr que los objetivos y metas establecidas en el Plan Operativo Institucional y el Presupuesto Institucional se reflejen en las funciones, programas, subprogramas, actividades y proyectos que ejecuta; y, asimismo es responsable de concordar el Plan Operativo Institucional y su Presupuesto Institucional con el Plan Estratégico Institucional;

Que, con la Resolución de Presidencia Ejecutiva Nº 253-2016-SERVIR/PE, se formalizó la aprobación del Plan Operativo Institucional 2017 de SERVIR;

Que, mediante Resolución de Presidencia Ejecutiva Nº 263-2016-SERVIR-PE se formalizó la actualización del Plan Estratégico Institucional de la Autoridad Nacional del Servicio Civil-SERVIR para el periodo 2017-2019;

Que, mediante Resolución de Presidencia Ejecutiva Nº 003-2017-SERVIR-PE se aprobó, por delegación, la modificación del Plan Operativo Institucional de la Autoridad Nacional del Servicio Civil – SERVIR del año 2017 por incorporación de actividades, dentro del marco aprobado por el Plan Estratégico Institucional de SERVIR para el período 2017-2019; y, sobre la base de la metodología establecida en la "Guía Metodológica de la Fase Institucional del Proceso de Planeamiento Estratégico" aprobada por Resolución de Presidencia de Consejo Directivo Nº 010-2016-CEPLAN/PDC;

Que, a través del Informe Nº 034-2017-SERVIR/GG-OPP la Oficina de Planeamiento y Presupuesto presentó la segunda propuesta de modificación del POI 2017 de SERVIR a nivel de actividades operativas, sobre la base de las propuestas presentadas por la Gerencia de Desarrollo del Sistema de Recursos Humanos, la Gerencia de Desarrollo de Capacidades y Rendimiento del Servicio Civil, la Escuela Nacional de Administración Pública; y, la Oficina de Recursos Humanos, teniendo en cuenta los lineamientos señalados en la Directiva Nº 003-2017-SERVIR/GG-OPP "Directiva del Proceso de Planeamiento Estratégico de la Autoridad Nacional del Servicio Civil", aprobada por Resolución de Gerencia General Nº 028-2017-SERVIR-GG;

Que, el literal e) del artículo 12 del Reglamento de Organización y Funciones de SERVIR establece que la Gerencia General tiene como función proponer al Consejo Directivo, a través del Presidente Ejecutivo, los planes institucionales; así como los programas y proyectos a desarrollarse por SERVIR;

Que, el Consejo Directivo en la Sesión Nº 035-2016 delegó en el Presidente Ejecutivo la aprobación y modificación de actividades que se desprendan del Plan Operativo Institucional, en el marco de la Fase Institucional del Proceso de Planeamiento Estratégico;

Con los vistos del Gerente General, del Jefe (e) de la Oficina de Planeamiento y Presupuesto; y, de la Jefa de la Oficina de Asesoría Jurídica; y,

De conformidad con lo establecido en el Decreto Legislativo Nº 1023, que crea la Autoridad Nacional del Servicio Civil; la Directiva Nº 003-2017-SERVIR/GG-OPP "Directiva del Proceso de Planeamiento Estratégico de la Autoridad Nacional del Servicio Civil" aprobada con Resolución de Gerencia General Nº 028-2017-SERVIR-GG y el Reglamento de Organización y Funciones de la Autoridad Nacional del Servicio Civil, aprobado con Decreto Supremo Nº 062-2008-PCM y modificatorias;

SE RESUELVE:

Artículo Primero. - Aprobar por delegación la modificación del Plan Operativo Institucional de la Autoridad Nacional del Servicio Civil – SERVIR del año 2017, que en Anexo forma parte de la presente resolución.

Artículo Segundo.- Encargar a la Oficina de Planeamiento y Presupuesto, el seguimiento y evaluación del Plan Operativo Institucional de la Autoridad Nacional del Servicio Civil – SERVIR del año 2017.

Artículo Tercero.- Disponer la publicación de la presente Resolución y sus correspondientes Anexos en el Portal Institucional de SERVIR (www.servir.gob.pe).

Regístrese y comuníquese.

JUAN CARLOS CORTÉS CARCELÉN
Presidente Ejecutivo
AUTORIDAD NACIONAL DEL SERVICIO CIVIL

1. ANEXOS

Anexo 1: Matriz de desagregación de las acciones estratégicas en actividades operativas para el año 2017

Matriz POI 2017 de SERVIR

Objetivo Estratégico Institucional (OEI) Acción Estratégica Institucional (AEI) Actividad Operativa (AO)	Indicador de la Actividad Operativa	Meta 2017 de la Actividad Operativa	Órgano / Área Responsable
OEI 1: Promover un acceso equitativo al servicio civil en las entidades públicas			
AEI 1.1: Instrumentos normativos del SAGRH desarrollados para las entidades públicas			
AO 1.1.1: Elaboración y aprobación de instrumentos normativos del Sistema Administrativo de Gestión de Recursos Humanos	*Número de instrumentos normativos aprobados del SAGRH*	3	*GPGSC*
		10	*GDSRH*
		1	*GDGP*
		7	*GDCRSC*
AO 1.1.2: Elaboración y/o difusión de documentos de trabajo sobre el Sistema Administrativo de Gestión de Recursos Humanos	*Número de documentos de trabajo elaborados y/o difundidos sobre el SAGRH*	2	*GPGSC*
		1	*GDSRH*
		2	*GDGP*
		3	*GDCRSC*
AO 1.1.3: Asistencia técnica en temas del Sistema Administrativo de Gestión de Recursos Humanos	*Número de entidades públicas que reciben asistencia técnica en temas del SAGRH*	30	*GDSRH*
AEI 1.2: Proyectos normativos desarrollados, que promuevan un acceso más equitativo al servicio civil, para uso de las entidades públicas			
AO 1.2.1: Elaboración de proyectos normativas que promueven un acceso más equitativo al servicio civil	*Número de proyectos normativos elaborados que promueven un acceso más equitativo al servicio civil*	4	*GPGSC*
AO 1.2.2: Elaboración y/o difusión de documentos de trabajo que promuevan un acceso más equitativo al servicio civil y/o mejor atención al ciudadano	*Número de documentos de trabajo elaborados y/o difundidos que promuevan un acceso más equitativo al servicio civil y/o mejor atención al ciudadano*	4	*GPGSC*
		2	*GDGP*
AEI 1.3: Recomendaciones por expedientes de supervisión, referidas al cumplimiento de las normas del SAGRH, emitidas a las entidades públicas			
AO 1.3.1: Atención de expedientes de supervisión emitidos con recomendaciones referidas al cumplimiento de las normas del SAGRH	*Número de expedientes de supervisión atendidos con recomendaciones emitidas a las entidades públicas*	450	*GDSRH*
AO 1.3.2: Desarrollo de herramientas informáticas para el seguimiento del Sistema Administrativo de Gestión de Recursos Humanos	*Número de herramientas informáticas desarrolladas*	2	*GDSRH*
AEI 1.4: Recursos de apelación resueltos por el TSC, para las entidades públicas de los tres niveles de gobierno y sus servidores			
AO 1.4.1: Resolución de recursos de apelación admitidos	*Porcentaje de recursos de apelación admitidos y resueltos por el TSC*	70%	*TSC*
AO 1.4.2: Desarrollo de herramientas informáticas para el seguimiento de los procesos del Tribunal del Servicio Civil	*Número de herramientas informáticas desarrolladas*	4	*TSC*
AEI 1.5: Atención de consultas sobre el funcionamiento del servicio civil y el SAGRH, absueltas de manera oportuna para las entidades públicas, servidores civiles y ciudadanía en general			
AO 1.5.1: Implementación del proceso de orientación y soporte legal sobre el funcionamiento del Servicio Civil y el Sistema Administrativo de Gestión de Recursos Humanos	*Porcentaje de consultas absueltas en el plazo previsto por los canales escrito y virtual sobre el funcionamiento del Servicio Civil y el SAGRH*	70%	*GPGSC*
OEI 2: Impulsar el proceso de implementación de la Ley del Servicio Civil en las entidades públicas			
AEI 2.1: Instrumentos normativos para implementar la Ley del Servicio Civil aprobados para las entidades públicas			
AO 2.1.1: Elaboración y aprobación de Instrumentos normativos para implementar la Ley del Servicio Civil	*Número de Instrumentos normativos aprobados para implementar la Ley del Servicio Civil*	5	*GPGSC*
		11	*GDSRH*
AO 2.1.2: Elaboración y/o difusión de documentos de trabajo para la implementación de la Ley del Servicio Civil	*Número de documentos de trabajo elaborados y/o difundidos para la implementación de la Ley del Servicio Civil*	8	*GPGSC*

Objetivo Estratégico Institucional (OEI) Acción Estratégica Institucional (AEI) Actividad Operativa (AO)	Indicador de la Actividad Operativa	Meta 2017 de la Actividad Operativa	Órgano / Área Responsable
AEI 2.2: Asistencia técnica para el tránsito a la Ley del Servicio Civil, brindada de manera permanente a las entidades públicas			
AO 2.2.1: Asistencia técnica para el tránsito a la Ley del Servicio Civil	*Número de entidades públicas que reciben asistencia técnica para el tránsito a la Ley del Servicio Civil*	250	*GDSRH*
AO 2.2.2: Desarrollo de herramienta informática para el seguimiento de la implementación de la Ley del Servicio Civil en las entidades públicas	*Número de Herramientas informáticas desarrolladas*	1	*GDSRH*
AEI 2.3: Incorporación a puestos directivos de manera meritocrática en las entidades públicas			
AO 2.3.1: Gestionar procesos de selección para gerentes y/o directivos públicos	*Número de procesos de selección gestionados*	1	*GDGP*
AO 2.3.2: Asignación de gerentes públicos	*Número de gerentes públicos asignados*	60	*GDGP*
AO 2.3.3: Asistencia técnica en gestión del rendimiento a directivos públicos	*Número de directivos públicos asistidos en GdR*	100	*GDGP*
AO 2.3.4: Desarrollo de espacios de formación e intercambio de experiencias	*Número de eventos de intercambio y difusión de experiencias realizados*	4	*GDGP*
AO 2.3.5: Desarrollo de herramientas informáticas para el seguimiento de la gerencia pública	*Número de herramientas informáticas desarrolladas*	3	*GDGP*
AO 2.3.6: Evaluación del desempeño de los gerentes públicos	*Porcentaje de gerentes públicos que alcanzan el 90% de sus metas programadas*	80%	*GDGP*
AO 2.3.7: Colaboración interinstitucional en el marco de alianzas estratégicas	*Número de convenios suscritos con entidades de la administración pública*	2	*GDGP*
AEI 2.4: Modelos de Gestión de la Capacitación y Gestión del Rendimiento implementados progresivamente en las entidades públicas			
AO 2.4.1: Elaboración de programas de formación laboral para operadores de sistemas administrativos y funcionales	*Número de programas de formación laboral elaborados para operadores de sistemas del estado*	1	*GDCRSC*
AO 2.4.2: Asistencia técnica para la implementación del modelo de gestión de la capacitación	*Número de entidades públicas que reciben asistencia técnica e implementan el modelo GdC*	20	*GDCRSC*
AO 2.4.3: Fomento de las buenas prácticas en gestión de las capacitaciones en las entidades públicas	*Número de concursos de buenas prácticas realizadas*	1	*GDCRSC*
AO 2.4.4: Implementación del modelo de gestión del rendimiento en entidades públicas (grupos 1 y 2)	*Número de entidades públicas que culminan el ciclo de GdR*	20	*GDCRSC*
AO 2.4.5: Asistencia técnica para la implementación del modelo de gestión del rendimiento (ciclo 2017)	*Número de entidades públicas que implementan el ciclo de GdR*	33	*GDCRSC*
AO 2.4.6: Desarrollo de herramientas informáticas para el seguimiento del subsistema de gestión del rendimiento	*Número de herramientas informáticas desarrolladas*	1	*GDCRSC*
AO 2.4.7: Desarrollo de Diagnósticos de Conocimientos a los Sistemas	*Número de Diagnósticos de Conocimientos aplicados a los Sistemas*	1	*GDCRSC*
OEI 3: Fortalecer las capacidades de los servidores civiles de los tres niveles de gobierno			
AEI 3.1: Oferta de capacitación en temas de administración y gestión pública, brindados continuamente a los servidores civiles de los tres niveles de gobierno			
AO 3.1.1: Fortalecimiento de capacidades de las ORH en el SAGRH y en el tránsito a la Ley del Servicio Civil.	*Número de servidores civiles capacitados en el SAGRH y en el tránsito a la LSC*	2,520	*GDSRH*
AO 3.1.2: Fortalecimiento de capacidades de los gerentes y/o directivos públicos y sus equipos de trabajo	*Número de servidores civiles capacitados*	2,500	*GDGP*
AO 3.1.3: Fortalecimiento de capacidades en el subsistema de gestión del rendimiento	*Número de servidores civiles capacitados en el subsistema de GdR*	800	*GDCRSC*
AO 3.1.4: Fortalecimiento de capacidades en temas de administración y gestión pública	*Número de servidores civiles capacitados en temas de administración y gestión pública*	6,200	*ENAP*
AO 3.1.5: Diseño e implementación de nuevos cursos relacionados al Sistema Administrativo de Gestión de Recursos Humanos	*Número de cursos implementados*	3	*GDSRH*
AO 3.1.6: Diseño de cursos de capacitación en el subsistema de gestión del rendimiento	*Número de cursos diseñados*	4	*GDCRSC*
AO 3.1.7: Diseño de cursos de capacitación en el subsistema de gestión de la capacitación	*Número de cursos diseñados*	1	*GDCRSC*

Objetivo Estratégico Institucional (OEI) Acción Estratégica Institucional (AEI) Actividad Operativa (AO)	Indicador de la Actividad Operativa	Meta 2017 de la Actividad Operativa	Órgano / Área Responsable
AO 3.1.8: Desarrollo de actividades de complementación académica	*Número de servidores civiles participantes en actividades de complementación académica*	6,680	*ENAP*
AO 3.1.9: Desarrollo de estrategias basadas en el modelo educativo de la Escuela Nacional de Administración Pública	*Número de estrategias implementadas basadas en el modelo educativo de la ENAP*	2	*ENAP*
AEI 3.2: Estudios de postgrado financiados, a través del Programa Piloto de Crédito-Beca Reto Excelencia para los servidores civiles.			
AO 3.2.1: Desarrollo del programa piloto de crédito-beca "Reto Excelencia"	*Número de servidores civiles prestatarios del programa que cursan estudios de postgrado*	80	*GDCRSC*
AEI 3.3: Programas de formación directiva brindados a los directivos públicos de los tres niveles de gobierno			
AO 3.3.1: Fortalecimiento de capacidades en formación directiva	*Número de directivos públicos formados en la ENAP*	890	*ENAP*
OEI 4: Fortalecer la gestión institucional de SERVIR			
AEI 4.1: Consolidar la implementación de la PNMGP en SERVIR, para facilitar la mejor atención a la ciudadanía			
AO 4.1.1: Mejorar la calidad en la atención al ciudadano	*Número de acciones para mejorar la atención al ciudadano*	1	*GG - OPP*
		10	*OGAF - SJSC*
AO 4.1.2: Desarrollo del sistema de gestión del conocimiento	*Número de acciones ejecutadas para el desarrollo del sistema de Gestión del conocimiento*	2	*GG - OPP*
AO 4.1.3: Desarrollo del sistema de planeamiento y presupuesto	*Número de acciones ejecutadas para el desarrollo de los sistemas de planeamiento y presupuesto*	32	*GG - OPP*
AO 4.1.4: Implementación de la gestión por procesos	*Número de acciones sobre la implementación del enfoque de gestión por procesos*	18	*GG - OPP*
AEI 4.2: Fortalecer la gestión de los sistemas administrativos en SERVIR			
AO 4.2.1: Gestión del PIP de SERVIR	*Número de acciones ejecutadas para la Gestión del PIP*	1	*GG - OPP*
AO 4.2.2: Gestión administrativa para el apoyo de las actividades del Servicio Civil	*Número de acciones ejecutadas de Gestión administrativa*	38	*OGAF - SJSC*
		3	*OGAF - SJTI*
		102	*GG - ORH*
		36	*GG-SJCI*
		38	*GG- OPP*
		72	*OGAF - SJC*
		36	*OGAF - SJT*
AO 4.2.3: Atención oportuna de requerimientos para el apoyo de los sistemas administrativos	*Porcentaje de requerimientos atendidos oportunamente en los plazos establecidos*	98%	*OGAF - SJC*
		99%	*OGAF - SJT*
		92%	*OGAF - SJA*
		93%	*GG - ORH*
		95%	*GG - PP*
		93%	*GG -OAJ*
		95%	*GG - SJCI*
AO 4.2.4: Elaboración de documentos de gestión institucional	*Número de documentos de gestión formulados y difundidos*	1	*GG - ORH*
		9	*GG - OPP*
AO 4.2.5: Desarrollo de herramientas informáticas para el apoyo de los sistemas administrativos	*Número de herramientas informáticas desarrolladas*	9	*OGAF - SJTI*
AO 4.2.6: Desarrollo del proceso de capacitación en servidores civiles de SERVIR	*Porcentaje de servidores capacitados en el marco del PDP*	60%	*GG - ORH*

AUTORIDAD NACIONAL DEL SERVICIO CIVIL
V°B°
H. BERMUDA
OPP

Asignación Presupuestal para el POI 2017 modificado

ÓRGANO	PIM 2017 (S/)
Gerencia de Políticas de la Gestión del Servicio Civil	1 700 000
Gerencia de Desarrollo del Sistema de Recursos Humanos	3 080 000
Gerencia de Desarrollo de la Gerencia Pública	3 549 048
Gerencia de Desarrollo de Capacidades y Rendimiento del Servicio Civil	1 660 000
Escuela Nacional de Administración Pública	7 077 000
Tribunal del Servicio Civil	1 680 000
Oficina de Recursos Humanos	222 750
TOTAL (S/)	**18 968 798**

AUTORIDAD NACIONAL DEL SERVICIO CIVIL
Vº Bº
M. MIRANDA
OPP

Tribunal del Servicio Civil

PEI		Código	Descripción	Indicador	Unidad de medida	Meta
	Objetivo estratégico institucional	1	*Promover un acceso equitativo al servicio civil en las entidades públicas*	*Porcentaje de Procesos del sistema administrativo de gestión de recursos humanos, con desarrollo técnico-normativo*	*Porcentaje*	*50%*
	Acciones estratégicas institucionales	Código	Descripción	Indicador	Unidad de medida	Meta
		1.4	*Recursos de apelación resueltos por el TSC, para las entidades públicas de los tres niveles de gobierno y sus servidores*	*Porcentaje de Recursos de apelación admitidos, resueltos por el TSC para los tres niveles de gobierno y sus servidores*	*Porcentaje*	*70%*
		Categoria Presupuestal		Programación de las actividades operativas		
		APNOP	*Asignaciones presupuestales que no resultan en productos*			

POI	Código	Actividad Operativa	Indicador	Unidad de medida	Responsable	Metas	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Meta anual
	1.4.1	Resolución de recursos de apelación admitidos	Porcentaje de recursos de apelación admitidos y resueltos por el TSC	Porcentaje	TSC	Física	70%	70%	70%	70%	70%	70%	70%	70%	70%	70%	70%	70%	70%
						Valor de referencia (S/)	100,000	100,000	100,000	100,000	100,000	100,000	100,000	100,000	100,000	100,000	100,000	100,000	1,200,000
	1.4.2	Desarrollo de herramientas informáticas para el seguimiento de los procesos del Tribunal del Servicio Civil	Número de herramientas informáticas desarrolladas	Herramienta	TSC	Física	0	0	1	0	0	1	0	0	1	0	0	1	4
						Valor de referencia (S/)	0	0	150,000	0	0	100,000	0	0	100,000	0	0	130,000	480,000

AUTORIDAD NACIONAL DEL SERVICIO CIVIL
M. MIRANDA
OPP

Gerencia de Políticas de Gestión del Servicio Civil

PEI		Código	Descripción	Indicador	Unidad de medida	Meta
	Objetivo estratégico institucional	1	*Promover un acceso equitativo al servicio civil en las entidades públicas*	*Porcentaje de Procesos del sistema administrativo de gestión de recursos humanos, con desarrollo técnico-normativo*	*Porcentaje*	*50%*
	Acciones estratégicas institucionales	1.1	*Instrumentos normativos del SAGRH desarrollados para las entidades públicas*	*Número de Instrumentos normativos del SAGRH, desarrollados*	*Instrumento*	*5*
		Categoria Presupuestal: APNOP	*Asignaciones presupuestales que no resultan en productos*	Programación de las actividades operativas		

POI	Código	Actividad Operativa	Indicador	Unidad de medida	Responsable	Metas	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Meta anual
	1.1.1	Elaboración y aprobación de instrumentos normativos del Sistema Administrativo de Gestión de Recursos Humanos	Número de instrumentos normativos aprobados del SAGRH	Instrumento	GPGSC	Física	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	2	3
						Valor de referencia (S/)	0	15,000	15,000	10,000	20,000	20,000	6,000	4,500	12,000	12,000	12,000	0	126,500
	1.1.2	Elaboración y/o difusión de documentos de trabajo sobre el Sistema Administrativo de Gestión de Recursos Humanos	Número de documentos de trabajo elaborados y/o difundidos sobre el SAGRH	Documento	GPGSC	Física	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	1	2
						Valor de referencia (S/)	0	6,000	6,000	6,000	4,500	4,500	4,500	14,500	14,500	34,500	64,500	4,500	164,000

PEI		Código	Descripción	Indicador	Unidad de medida	Meta
	Objetivo estratégico institucional	1	*Promover un acceso equitativo al servicio civil en las entidades públicas*	*Porcentaje de Procesos del sistema administrativo de gestión de recursos humanos, con desarrollo técnico-normativo*	*Porcentaje*	*50%*
	Acciones estratégicas institucionales	1.2	*Proyectos normativos desarrollados, que promuevan un acceso más equitativo al servicio civil, para uso de las entidades públicas*	*Número de Proyectos normativos que promuevan un acceso más equitativo al servicio civil, desarrollados*	*Proyecto Normativo*	*3*
		Categoria Presupuestal: APNOP	*Asignaciones presupuestales que no resultan en productos*	Programación de las actividades operativas		

POI	Código	Actividad Operativa	Indicador	Unidad de medida	Responsable	Metas	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Meta anual
	1.2.1	Elaboración de proyectos normativos que promueven un acceso más equitativo al servicio civil	Número de proyectos normativos elaborados que promueven un acceso más equitativo al servicio civil	Proyecto Normativo	GPGSC	Física	0	0	0	0	0	0	0	0	2	1	0	1	4
						Valor de referencia (S/)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	1.2.2	Elaboración y/o difusión de documentos de trabajo que promuevan un acceso más equitativo al servicio civil y/o mejor atención al ciudadano	Número de documentos de trabajo elaborados y/o difundidos que promuevan un acceso más equitativo al servicio civil y/o mejor atención al ciudadano	Documento	GPGSC	Física	0	0	1	0	0	0	0	1	0	0	0	2	4
						Valor de referencia (S/)	0	0	0	0	0	36,000	54,000	0	0	40,000	60,000	0	190,000

AUTORIDAD NACIONAL DEL SERVICIO CIVIL
Vº Bº
N. MIRANDA
OPP

PEI																				
	Objetivo estratégico institucional		Código	Descripción				Indicador									Unidad de medida		Meta	
			1	*Promover un acceso equitativo al servicio civil en las entidades públicas*				*Porcentaje de Procesos del sistema administrativo de gestión de recursos humanos, con desarrollo técnico-normativo*									*Porcentaje*		*50%*	
	Acciones estratégicas institucionales		Código	Descripción				Indicador									Unidad de medida		Meta	
			1.5	*Atención de consultas sobre el funcionamiento del servicio civil y el SAGRH, absueltas de manera oportuna para las entidades públicas, servidores civiles y ciudadanía en general*				*Porcentaje de consultas sobre el funcionamiento del servicio civil y el SAGRH, absueltas*									*Porcentaje*		*70%*	
			Categoría Presupuestal				Programación de las actividades operativas													
			APNOP	*Asignaciones presupuestales que no resultan en productos*																
POI	Código	Actividad Operativa		Indicador	Unidad de medida	Responsable	Metas	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Meta anual
	1.5.1	Implementación del proceso de orientación y soporte legal sobre el funcionamiento del Servicio Civil y el Sistema Administrativo de Gestión de Recursos Humanos		Porcentaje de consultas absueltas en el plazo previsto por los canales escrito y virtual sobre el funcionamiento del Servicio Civil y el SAGRH	Porcentaje	GPGSC	Física	70%	70%	70%	70%	70%	70%	70%	70%	70%	70%	70%	70%	70%
							Valor de referencia (S/)	0	0	0	0	7,000	0	0	0	7,000	0	0	0	14,000

PEI																				
	Objetivo estratégico institucional		Código	Descripción				Indicador									Unidad de medida		Meta	
			2	*Impulsar el proceso de implementación de la Ley del Servicio Civil en las entidades públicas*				*Porcentaje de entidades públicas con Resolución de Inicio para el tránsito a la LSC, que inician los procesos de selección de personal en el marco del nuevo régimen*									*Porcentaje*		*5%*	
	Acciones estratégicas institucionales		Código	Descripción				Indicador									Unidad de medida		Meta	
			2.1	*Instrumentos normativos para implementar la Ley del Servicio Civil aprobados para las entidades públicas*				*Número de Instrumentos normativos para implementar la Ley del Servicio Civil, desarrollados para las entidades públicas*									*Instrumento*		*4*	
			Categoría Presupuestal				Programación de las actividades operativas													
			APNOP	*Asignaciones presupuestales que no resultan en productos*																
POI	Código	Actividad Operativa		Indicador	Unidad de medida	Responsable	Metas	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Meta anual
	2.1.1	Elaboración y aprobación de instrumentos normativos para implementar la Ley del Servicio Civil		Número de instrumentos normativos aprobados para implementar la Ley del Servicio Civil	Instrumento	GPGSC	Física	0	0	1	0	0	0	0	0	2	0	0	2	5
							Valor de referencia (S/)	0	0	12,000	12,500	18,000	12,000	22,000	10,000	10,000	10,000	10,000	10,000	126,500
	2.1.2	Elaboración y/o difusión de documentos de trabajo para la implementación de la Ley del Servicio Civil		Número de documentos de trabajo elaborados y/o difundidos para la implementación de la Ley del Servicio Civil	Documento	GPGSC	Física	0	0	0	0	0	1	0	1	1	2	1	2	8
							Valor de referencia (S/)	0	16,200	21,200	32,300	102,350	204,600	191,600	205,350	62,650	64,150	100,750	77,850	1,079,000

AUTORIDAD NACIONAL DEL SERVICIO CIVIL
N. MIRANDA
OPP

Gerencia de Desarrollo del Sistema de Recursos Humanos

PEI	Objetivo estratégico institucional	Código	Descripción	Indicador	Unidad de medida	Meta
		1	*Promover un acceso equitativo al servicio civil en las entidades públicas*	*Porcentaje de Procesos del sistema administrativo de gestión de recursos humanos, con desarrollo técnico-normativo*	*Porcentaje*	*50%*
	Acciones estratégicas institucionales	Código	Descripción	Indicador	Unidad de medida	Meta
		1.1	*Instrumentos normativos del SAGRH desarrollados para las entidades públicas*	*Número de Instrumentos normativos del SAGRH, desarrollados*	*Instrumento*	*5*
		Categoria Presupuestal		Programación de las actividades operativas		
		APNOP	*Asignaciones presupuestales que no resultan en productos*			

POI	Código	Actividad Operativa	Indicador	Unidad de medida	Responsable	Metas	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Meta anual
	1.1.1	Elaboración y aprobación de instrumentos normativos del Sistema Administrativo de Gestión de Recursos Humanos	Número de instrumentos normativos aprobados del SAGRH	Instrumento	GDSRH	Física	0	0	0	0	0	7	0	0	0	0	0	3	10
						Valor de referencia (S/)	0	0	25,000	50,000	25,000	25,000	25,000	25,000	25,000	25,000	25,000	0	250,000
	1.1.2	Elaboración y/o difusión de documentos de trabajo sobre el Sistema Administrativo de Gestión de Recursos Humanos	Número de documentos de trabajo elaborados y/o difundidos sobre el SAGRH	Documento	GDSRH	Física	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1
						Valor de referencia (S/)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	1.1.3	Asistencia técnica en temas del Sistema Administrativo de Gestión de Recursos Humanos	Número de entidades públicas que reciben asistencia técnica en temas del SAGRH	Entidad	GDSRH	Física	0	0	0	0	0	15	0	0	0	0	0	15	30
						Valor de referencia (S/)	12,000	12,000	12,000	12,000	12,000	30,000	30,000	30,000	30,000	30,000	30,000	30,000	270,000

PEI	Objetivo estratégico institucional	Código	Descripción	Indicador	Unidad de medida	Meta
		1	*Promover un acceso equitativo al servicio civil en las entidades públicas*	*Porcentaje de Procesos del sistema administrativo de gestión de recursos humanos, con desarrollo técnico-normativo*	*Porcentaje*	*50%*
	Acciones estratégicas institucionales	Código	Descripción	Indicador	Unidad de medida	Meta
		1.3	*Recomendaciones por expedientes de supervisión, referidas al cumplimiento de las normas del SAGRH, emitidas a las entidades públicas*	*Número de informes de recomendación emitidos a las entidades públicas*	*Expediente*	*450*
		Categoria Presupuestal		Programación de las actividades operativas		
		APNOP	*Asignaciones presupuestales que no resultan en productos*			

POI	Código	Actividad Operativa	Indicador	Unidad de medida	Responsable	Metas	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Meta anual
	1.3.1	Atención de expedientes de supervisión emitidos con recomendaciones referidas al cumplimiento de las normas del SAGRH	Número de expedientes de supervisión atendidos con recomendaciones emitidas a las entidades públicas	Expediente	GDSRH	Física	37	37	37	37	37	37	38	38	38	38	38	38	450
						Valor de referencia (S/)	20,000	20,000	20,000	20,000	20,000	20,000	20,000	20,000	20,000	20,000	20,000	20,000	240,000
	1.3.2	Desarrollo de herramientas informáticas para el seguimiento del Sistema Administrativo de Gestión de Recursos Humanos	Número de herramientas informáticas desarrolladas	Herramienta	GDSRH	Física	0	0	0	2	0	0	0	0	0	0	0	0	2
						Valor de referencia (S/)	0	0	0	270,000	0	0	0	0	0	0	0	0	270,000

AUTORIDAD NACIONAL DEL SERVICIO CIVIL
V°B°
M. MIRANDA
OPP

PEI	Objetivo estratégico institucional	Código	Descripción	Indicador	Unidad de medida	Meta
		2	*Impulsar el proceso de implementación de la Ley del Servicio Civil en las entidades públicas*	*Porcentaje de entidades públicas con Resolución de Inicio para el tránsito a la LSC, que inician las procesos de selección de personal en el marco del nueva régimen*	*Porcentaje*	*5%*
	Acciones estratégicas institucionales	Código	Descripción	Indicador	Unidad de medida	Meta
		2.1	*Instrumentos normativos para implementar la Ley del Servicio Civil aprobados para las entidades públicas*	*Número de instrumentos normativos para implementar la Ley del Servicio Civil, desarrollados para las entidades públicas*	*Instrumento*	*4*
		Categoría Presupuestal				
		APNOP	*Asignaciones presupuestales que no resultan en productos*			

Programación de las actividades operativas

POI	Código	Actividad Operativa	Indicador	Unidad de medida	Responsable	Metas	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Meta anual
	2.1.1	Elaboración y aprobación de Instrumentos normativos para implementar la Ley del Servicio Civil	Número de instrumentos normativos aprobados para implementar la Ley del Servicio Civil	Instrumento	GDSRH	Física	0	0	9	0	0	0	0	0	0	0	0	2	11
						Valor de referencia (S/)	3,000	0	0	5,000	10,000	35,000	45,000	20,000	22,000	25,000	25,000	0	190,000

PEI	Objetivo estratégico institucional	Código	Descripción	Indicador	Unidad de medida	Meta
		2	*Impulsar el procesa de implementación de la Ley del Servicio Civil en las entidades públicas*	*Porcentaje de entidades públicas con Resalución de Inicio para el tránsito a la LSC, que inician las procesos de selección de personal en el marca del nueva régimen*	*Porcentaje*	*5%*
	Acciones estratégicas institucionales	Código	Descripción	Indicador	Unidad de medida	Meta
		2.2	*Asistencia técnica para el tránsito a la Ley del Servicio Civil, brindada de manera permanente a las entidades públicas*	*Porcentaje de Entidades públicas que reciben asistencias técnicas para el tránsito a la LSC*	*Porcentaje*	*100%*
		Categoría Presupuestal				
		APNOP	*Asignaciones presupuestales que no resulten en productos*			

Programación de las actividades operativas

POI	Código	Actividad Operativa	Indicador	Unidad de medida	Responsable	Metas	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Meta anual
	2.2.1	Asistencia técnica para el tránsito a la Ley del Servicio Civil	Número de entidades públicas que reciben asistencia técnica para el tránsito a la Ley del Servicio Civil	Entidad	GDSRH	Física	0	0	60	0	0	30	0	0	90	0	0	70	250
						Valor de referencia (S/)	27,000	27,000	27,000	54,000	54,000	45,000	54,000	15,000	35,000	14,000	9,000	9,000	370,000
	2.2.2	Desarrollo de herramienta informática para el seguimiento de la implementación de la Ley del Servicio Civil en las entidades públicas	Número de herramientas informáticas desarrolladas	Herramienta	GDSRH	Física	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	1
						Valor de referencia (S/)	0	0	0	0	0	350,000	0	0	0	0	0	0	350,000

PEI	Objetivo estratégico institucional	Código	Descripción	Indicador	Unidad de medida	Meta
		3	*Fortalecer las capacidades de los servidores civiles de los tres niveles de gobierno*	*Porcentaje de servidores civiles de los tres niveles de gobierno capacitados par SERVIR, que desarrollan sus conocimientos y habilidades*	*Porcentaje*	*95%*
	Acciones estratégicas institucionales	Código	Descripción	Indicador	Unidad de medida	Meta
		3.1.	*Oferta de capacitación en temas de administración y gestión pública, brindadas continuamente a los servidores civiles de los tres niveles de gobierno*	*Porcentaje de Servidores civiles capacitados en temas de administración y gestión pública*	*Porcentaje*	*95%*
		Categoría Presupuestal				
		APNOP	*Asignaciones presupuestales que no resulten en productos*			

Programación de las actividades operativas

POI	Código	Actividad Operativa	Indicador	Unidad de medida	Responsable	Metas	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Meta anual
	3.1.1	Fortalecimiento de capacidades de las ORH en el SAGRH y en el tránsito a la Ley del Servicio Civil.	Número de servidores civiles capacitados en el SAGRH y en el transito a la LSC	Servidor civil	GDSRH	Física	200	200	400	400	200	250	150	250	150	150	120	50	2,520
						Valor de referencia (S/)	0	0	0	8,320	645,000	48,000	0	48,000	48,000	0	39,680	0	837,000
	3.1.5	Diseño e implementación de nuevos cursos relacionados al Sistema Administrativo de Gestión de Recursos Humanos	Número de cursos implementados	Curso	GDSRH	Física	0	0	0	0	0	0	0	1	0	1	1	0	3
						Valor de referencia (S/)	0	0	0	0	70,000	40,000	48,250	48,250	96,500	0	0	0	303,000

AUTORIDAD NACIONAL DEL SERVICIO CIVIL
V°B°
N. MIRANDA
OPP

Gerencia de Desarrollo de la Gerencia Pública

PEI	Objetivo estratégico institucional	Código	Descripción	Indicador	Unidad de medida	Meta
		1	*Promover un acceso equitativo al servicio civil en las entidades públicas*	*Porcentaje de Procesos del sistema administrativo de gestión de recursos humanos, con desarrollo técnico-normativo*	*Porcentaje*	*50%*
	Acciones estratégicas institucionales	Código	Descripción	Indicador	Unidad de medida	Meta
		1.1	*Instrumentos normativos del SAGRH desarrollados para las entidades públicas*	*Número de Instrumentos normativos del SAGRH, desarrollados*	*Instrumento*	*5*
		Categoria Presupuestal		Programación de las actividades operativas		
		APNOP	*Asignaciones presupuestales que no resultan en productos*			

POI	Código	Actividad Operativa	Indicador	Unidad de medida	Responsable	Metas	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Meta anual
	1.1.1	Elaboración y aprobación de instrumentos normativos del Sistema Administrativo de Gestión de Recursos Humanos	Número de instrumentos normativos aprobados del SAGRH	Instrumento	GDGP	Física	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1
						Valor de referencia (S/)	0	60,000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	60,000
	1.1.2	Elaboración y/o difusión de documentos de trabajo sobre el Sistema Administrativo de Gestión de Recursos Humanos	Número de documentos de trabajo elaborados y/o difundidos sobre el SAGRH	Documento	GDGP	Física	0	0	0	0	1	0	1	0	0	0	0	0	2
						Valor de referencia (S/)	0	0	0	0	40,000	0	80,000	0	0	0	0	0	120,000

PEI	Objetivo estratégico institucional	Código	Descripción	Indicador	Unidad de medida	Meta
		1	*Promover un acceso equitativo al servicio civil en las entidades públicas*	*Porcentaje de Procesos del sistema administrativo de gestión de recursos humanos, con desarrollo técnico-normativo*	*Porcentaje*	*50%*
	Acciones estratégicas institucionales	Código	Descripción	Indicador	Unidad de medida	Meta
		1.2	*Proyectos normativos desarrollados, que promuevan un acceso más equitativo al servicio civil, para uso de las entidades públicas*	*Número de Proyectos normativos que promuevan un acceso más equitativo al servicio civil, desarrollados*	*Proyecto Normativo*	*3*
		Categoria Presupuestal		Programación de las actividades operativas		
		APNOP	*Asignaciones presupuestales que no resultan en productos*			

POI	Código	Actividad Operativa	Indicador	Unidad de medida	Responsable	Metas	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Meta anual
	1.2.2	Elaboración y/o difusión de documentos de trabajo que promuevan un acceso más equitativo al servicio civil y/o mejor atención al ciudadano	Número de documentos de trabajo elaborados y/o difundidos que promuevan un acceso más equitativo al servicio civil y/o mejor atención al ciudadano	Documento	GDGP	Física	0	0	1	0	0	0	0	1	0	0	0	0	2
						Valor de referencia (S/)	0	60,000	80,000	0	60,000	0	60,000	80,000	0	60,000	0	99,048	499,048

AUTORIDAD NACIONAL DEL SERVICIO CIVIL
V°B°
M. MIRANDA
OPP

PEI	Objetivo estratégico institucional	Código	Descripción	Indicador	Unidad de medida	Meta
		3	*Fortalecer las capacidades de las servidores civiles de los tres niveles de gobierno*	*Porcentaje de servidores civiles de los tres niveles de gobierno capacitados por SERVIR, que desarrollan sus conocimientos y habilidades*	*Porcentaje*	*95%*
	Acciones estratégicas institucionales	Código	Descripción	Indicador	Unidad de medida	Meta
		3.1.	*Oferta de capacitación en temas de administración y gestión público, brindadas continuamente a los servidores civiles de los tres niveles de gobierno*	*Porcentaje de Servidores civiles capacitados en temas de administración y gestión público*	*Porcentaje*	*95%*
		Categoría Presupuestal				
		APNOP	*Asignaciones presupuestales que no resultan en productos*			

Programación de las actividades operativas

POI Código	Actividad Operativa	Indicador	Unidad de medida	Responsable	Metas	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Meta anual
3.1.2	Fortalecimiento de capacidades de los gerentes y/o directivos públicos y sus equipos de trabajo	Número de servidores civiles capacitados	Servidor civil	GDGP	Física	0	200	250	200	200	300	200	200	350	200	200	200	2,500
					Valor de referencia (S/)	0	11,000	14,000	11,000	11,000	18,000	11,000	11,000	20,000	11,000	11,000	11,000	140,000

PEI	Objetivo estratégico institucional	Código	Descripción	Indicador	Unidad de medida	Meta
		2	*Impulsar el proceso de implementación de la Ley del Servicio Civil en las entidades públicas*	*Porcentaje de entidades públicas con Resolución de Inicio para el tránsito a la LSC, que inician los procesos de selección de personal en el marco del nuevo régimen*	*Porcentaje*	*5%*
	Acciones estratégicas institucionales	Código	Descripción	Indicador	Unidad de medida	Meta
		2.3	*Incorporación a puestos directivos de manera meritocrática en las entidades públicas*	*Porcentaje de directivos públicos seleccionados meritocráticamente mediante procesos de selección*	*Porcentaje*	*95%*
				Número de gerentes públicos asignados	*Gerente Público*	*45*
		Categoría Presupuestal				
		APNOP	*Asignaciones presupuestales que no resultan en productos*			

Programación de las actividades operativas

POI Código	Actividad Operativa	Indicador	Unidad de medida	Responsable	Metas	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Meta anual
2.3.1	Gestionar procesos de selección para gerentes y/o directivos públicos	Número de procesos de selección gestionados	Proceso de selección	GDGP	Física	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1
					Valor de referencia (S/)	0	0	0	0	0	0	70,000	0	0	0	70,000	360,000	500,000
2.3.2	Asignación de gerentes públicos	Número de gerentes públicos asignados	Gerente público	GDGP	Física	0	2	3	3	3	4	7	8	8	8	8	6	60
					Valor de referencia (S/)	0	41,000	44,000	44,000	44,000	47,000	56,000	59,000	59,000	64,000	64,000	58,000	580,000
2.3.3	Asistencia técnica en gestión del rendimiento a directivos públicos	Número de directivos públicos asistidos en GdR	Directivo público	GDGP	Física	0	0	25	0	0	25	0	0	25	0	0	25	100
					Valor de referencia (S/)	0	0	10,000	0	0	10,000	0	0	10,000	0	0	10,000	40,000
2.3.4	Desarrollo de espacios de formación e intercambio de experiencias	Número de eventos de intercambio y difusión de experiencias realizados	Evento	GDGP	Física	0	0	0	2	0	0	0	1	0	1	0	0	4
					Valor de referencia (S/)	0	0	50,000	160,000	0	0	0	250,000	0	160,000	0	0	620,000
2.3.5	Desarrollo de herramientas informáticas para el seguimiento de la gerencia pública	Número de herramientas informáticas desarrolladas	Herramienta	GDGP	Física	0	0	0	0	0	1	1	0	1	0	0	0	3
					Valor de referencia (S/)	0	0	0	0	0	50,000	70,000	0	70,000	0	0	0	190,000
2.3.6	Evaluación del desempeño de los gerentes públicos	Porcentaje de gerentes públicos que alcanzan el 90% de sus metas programadas	Porcentaje	GDGP	Física	0	0	80%	0	0	0	0	0	80%	0	0	0	80%
					Valor de referencia (S/)	0	200,000	40,000	60,000	180,000	40,000	0	0	40,000	0	0	40,000	600,000
2.3.7	Colaboración interinstitucional en el marco de alianzas estratégicas	Número de convenios suscritos con entidades de la administración pública	Convenio	GDGP	Física	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	1	2
					Valor de referencia (S/)	0	0	0	0	0	0	100,000	0	0	0	0	100,000	200,000

AUTORIDAD NACIONAL DEL SERVICIO CIVIL
N. MIRANDA
OPP

Gerencia de Desarrollo de Capacidades y Rendimiento del Servicio Civil

PEI	Objetivo estratégico institucional	Código	Descripción	Indicador	Unidad de medida	Meta
		1	*Promover un acceso equitativo al servicio civil en las entidades públicas*	*Porcentaje de Procesos del sistema administrativo de gestión de recursos humanos, con desarrollo técnico-normativo*	*Porcentaje*	*50%*
	Acciones estratégicas institucionales	Código	Descripción	Indicador	Unidad de medida	Meta
		1.1	*Instrumentos normativos del SAGRH desarrollados para las entidades públicas*	*Número de Instrumentos normativos del SAGRH, desarrollados*	*Instrumento*	*5*
		Categoria Presupuestal		Programación de las actividades operativas		
		APNOP	*Asignaciones presupuestales que no resultan en productos*			

POI	Código	Actividad Operativa	Indicador	Unidad de medida	Responsable	Metas	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Meta anual
	1.1.1	Elaboración y aprobación de instrumentos normativos del Sistema Administrativo de Gestión de Recursos Humanos	Número de instrumentos normativos aprobados del SAGRH	Instrumento	GDCRSC	Física	0	0	0	1	0	0	0	0	2	1	2	1	7
						Valor de referencia (S/)	0	0	0	10,000	15,000	30,000	10,000	25,000	0	23,415	0	0	113,415.00
	1.1.2	Elaboración y/o difusión de documentos de trabajo sobre el Sistema Administrativo de Gestión de Recursos Humanos	Número de documentos de trabajo elaborados y/o difundidos sobre el SAGRH	Documento	GDCRSC	Física	0	0	0	0	0	1	0	2	0	0	0	0	3
						Valor de referencia (S/)	0	0	4,000	12,000	0	30,000	0	30,000	0	0	0	0	76,000.00

PEI	Objetivo estratégico institucional	Código	Descripción	Indicador	Unidad de medida	Meta
		3	*Fortalecer las capacidades de los servidores civiles de los tres niveles de gobierno*	*Porcentaje de servidores civiles de los tres niveles de gobierno capacitados por SERVIR, que desarrollan sus conocimientos y habilidades*	*Porcentaje*	*95%*
	Acciones estratégicas institucionales	Código	Descripción	Indicador	Unidad de medida	Meta
		3.1.	*Oferta de capacitación en temas de administración y gestión pública, brindados continuamente a los servidores civiles de los tres niveles de gobierno*	*Porcentaje de Servidores civiles capacitados en temas de administración y gestión pública*	*Porcentaje*	*95%*
		Categoria Presupuestal		Programación de las actividades operativas		
		APNOP	*Asignaciones presupuestales que no resultan en productos*			

POI	Código	Actividad Operativa	Indicador	Unidad de medida	Responsable	Metas	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Meta anual
	3.1.3	Fortalecimiento de capacidades en el subsistema de gestión del rendimiento	Número de servidores civiles capacitados en el subsistema de gestión del rendimiento	Servidor civil	GDCRSC	Física	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	800	0	800
						Valor de referencia (S/)	0	0	10,000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	10,000.00
	3.1.6	Diseño de cursos de capacitación en el subsistema de gestión del rendimiento	Número de cursos diseñados	Curso	GDCRSC	Física	1	0	1	0	0	1	0	1	0	0	0	0	4
						Valor de referencia (S/)	52,050	0	52,050	0	0	52,050	0	52,050	0	0	0	0	208,200.00
	3.1.7	Diseño de cursos de capacitación en el subsistema de gestión de la capacitación	Número de cursos diseñados	Curso	GDCRSC	Física	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	1
						Valor de referencia (S/)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0.00

AUTORIDAD NACIONAL DEL SERVICIO CIVIL
Vº Bº
M. MIRANDA
OPP

PEI	Objetivo estratégico institucional	Código	Descripción	Indicador	Unidad de medida	Meta
		3	*Fortalecer las capacidades de los servidores civiles de los tres niveles de gobierno*	*Porcentaje de servidores civiles de los tres niveles de gobierno capacitados por SERVIR, que desarrollan sus conocimientos y habilidades*	*Porcentaje*	*95%*
	Acciones estratégicas institucionales	Código	Descripción	Indicador	Unidad de medida	Meta
		3.2.	*Estudios de postgrado financiados, a través del Programa Piloto de Crédito-Beca Reto Excelencia para los servidores civiles.*	*Número de Servidores civiles prestatarios del Programa que cursan estudios de postgrado*	*Servidor civil*	*60*
		Categoría Presupuestal				
		APNOP	*Asignaciones presupuestales que no resultan en productos*			

Programación de las actividades operativas

POI	Código	Actividad Operativa	Indicador	Unidad de medida	Responsable	Metas	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Meta anual
	3.2.1	Desarrollo del programa piloto de crédito-beca "Reto Excelencia"	Número de servidores civiles prestatarios del programa que cursan estudios de postgrado	Servidor civil	GDCRSC	Física	0	2	4	6	6	12	10	10	8	7	7	8	80
						Valor de referencia (S/)	17,481	14,094	19,731	9,194	9,265	15,731	15,944	14,515	15,731	11,266	8,115	9,116	160,185.00

PEI	Objetivo estratégico institucional	Código	Descripción	Indicador	Unidad de medida	Meta
		2	*Impulsar el proceso de implementación de la Ley del Servicio Civil en las entidades públicas*	*Porcentaje de entidades públicas con Resolución de Inicio para el tránsito a la LSC, que inician los procesos de selección de personal en el marco del nuevo régimen*	*Porcentaje*	*5%*
	Acciones estratégicas institucionales	Código	Descripción	Indicador	Unidad de medida	Meta
		2.4	*Modelos de Gestión de la Capacitación y Gestión del Rendimiento implementados progresivamente en las entidades públicas*	*Nivel de implementación de los modelos de gestión de la capacitación y gestión del rendimiento*	*Porcentaje*	*70%*
		Categoría Presupuestal				
		APNOP	*Asignaciones presupuestales que no resultan en productos*			

Programación de las actividades operativas

POI	Código	Actividad Operativa	Indicador	Unidad de medida	Responsable	Metas	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Meta anual
	2.4.1	Elaboración de programas de formación laboral para operadores de sistemas administrativos y funcionales	Número de programas de formación laboral elaborados para operadores de sistemas del Estado	Programa	GDCRSC	Física	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1
						Valor de referencia (S/)	0	20,000	10,000	15,000	0	0	2,500	20,000	0	35,000	0	0	102,500.00
	2.4.2	Asistencia técnica para la implementación del modelo de gestión de la capacitación	Número de entidades públicas que reciben asistencia técnica e implementan el modelo GdC	Entidad	GDCRSC	Física	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	20	20
						Valor de referencia (S/)	0	70,000	30,000	60,000	27,000	13,000	13,000	13,000	0	0	0	0	226,000.00
	2.4.3	Fomento de las buenas prácticas en gestión de la capacitaciones en las entidades públicas	Número de concursos de buenas prácticas realizadas	Evento	GDCRSC	Física	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1
						Valor de referencia (S/)	0	0	0	0	0	9,000	0	4,700	0	0	0	0	13,700.00
	2.4.4	Implementación del modelo de gestión del rendimiento en entidades públicas (grupos 1 y 2)	Número de entidades públicas que culminan el ciclo de GdR	Entidad	GDCRSC	Física	0	0	0	20	0	0	0	0	0	0	0	0	20
						Valor de referencia (S/)	0	20,000	0	20,000	20,000	0	0	0	0	0	0	0	60,000.00
	2.4.5	Asistencia técnica para la implementación del modelo de gestión del rendimiento (ciclo 2017)	Número de entidades públicas que implementan el ciclo de GdR	Entidad	GDCRSC	Física	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	33	33
						Valor de referencia (S/)	0	0	50,000	0	0	50,000	0	0	50,000	0	0	0	150,000.00
	2.4.6	Desarrollo de herramientas informáticas para el seguimiento del subsistema de gestión del rendimiento	Número de herramientas informáticas desarrolladas	Herramienta	GDCRSC	Física	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	1
						Valor de referencia (S/)	0	0	70,000	0	0	60,000	0	0	50,000	0	0	0	180,000.00
	2.4.7	Desarrollo de Diagnósticos de Conocimientos a los Sistemas	Número de Diagnósticos de Conocimientos aplicados a los Sistemas	Diagnóstico	GDCRSC	Física	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1
						Valor de referencia (S/)	0	0	0	0	80,000	20,000	65,000	50,000	50,000	50,000	45,000	0	360,000.00

AUTORIDAD NACIONAL DEL SERVICIO CIVIL
R. MIRANDA
OPP

Escuela Nacional de Administración Pública

PEI		Código	Descripción	Indicador	Unidad de medida	Meta
	Objetivo estratégico institucional	3	*Fortalecer las capacidades de los servidores civiles de los tres niveles de gobierno*	*Porcentaje de servidores civiles de los tres niveles de gobierno capacitados por SERVIR, que desarrollan sus conocimientos y habilidades*	*Porcentaje*	*95%*
	Acciones estratégicas institucionales	3.1.	*Oferta de capacitación en temas de administración y gestión pública, brindados continuamente a los servidores civiles de los tres niveles de gobierno*	*Porcentaje de Servidores civiles capacitados en temas de administración y gestión pública*	*Porcentaje*	*95%*
		Categoría Presupuestal: APNOP	*Asignaciones presupuestales que no resultan en productos*	Programación de las actividades operativas		

POI	Código	Actividad Operativa	Indicador	Unidad de medida	Responsable	Metas	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Meta anual
	3.1.4	Fortalecimiento de capacidades en temas de administración y gestión pública	Número de servidores civiles capacitados en temas de administración y gestión pública	Servidor civil	ENAP	Física	0	0	25	160	400	400	788	788	1188	1188	1263	0	6,200
						Valor de referencia (S/)	0	0	160,000	101,000	134,000	185,000	245,000	145,000	145,000	134,000	265,390	0	1,514,390
	3.1.8	Desarrollo de actividades de complementación académica	Número de servidores civiles participantes en actividades de complementación académica	Servidor civil	ENAP	Física	300	0	600	600	685	770	685	770	770	700	700	100	6,680
						Valor de referencia (S/)	0	0	36,250	217,510	132,291	110,241	39,591	45,641	34,791	19,491	14,284	0	650,090
	3.1.9	Desarrollo de estrategias basadas en el modelo educativo de la Escuela Nacional de Administración Pública	Número de estratégias implementadas basadas en el modelo educativo de la ENAP	Estrategia	ENAP	Física	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	1	0	2
						Valor de referencia (S/)	5,000	5,000	129,285	69,285	489,285	69,285	59,285	69,285	59,285	69,285	65,940	5,000	1,095,220

PEI		Código	Descripción	Indicador	Unidad de medida	Meta
	Objetivo estratégico institucional	3	*Fortalecer las capacidades de los servidores civiles de los tres niveles de gobierno*	*Porcentaje de servidores civiles de los tres niveles de gobierno capacitados por SERVIR, que desarrollan sus conocimientos y habilidades*	*Porcentaje*	*95%*
	Acciones estratégicas institucionales	3.3.	*Programas de formación directiva brindados a los directivos públicos de los tres niveles de gobierno*	*Porcentaje de Directivos Públicos formados en la ENAP*	*Porcentaje*	*90%*
		Categoría Presupuestal: APNOP	*Asignaciones presupuestales que no resultan en productos*	Programación de las actividades operativas		

POI	Código	Actividad Operativa	Indicador	Unidad de medida	Responsable	Metas	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Meta anual
	3.3.1	Fortalecimiento de capacidades en formación directiva	Número de directivos públicos formados en la ENAP	Directivo público	ENAP	Física	0	0	20	0	0	75	25	180	140	135	235	80	890
						Valor de referencia (S/)	9,000	53,700	234,989	231,628	463,504	556,720	565,931	525,024	461,954	356,824	254,770	103,256	3,817,300

AUTORIDAD NACIONAL DEL SERVICIO CIVIL
M. MIRANDA
OPP

Oficina General de Administración y Finanzas

PEI					
Objetivo estratégico institucional	Código	Descripción	Indicador	Unidad de medida	Meta
	4	*Fortalecer la gestión institucional de SERVIR*	*Índice de fortalecimiento de gestión institucional*	*Índice*	*0.73*
Acciones estratégicas institucionales	Código	Descripción	Indicador	Unidad de medida	Meta
	4.2	*Fortalecer la gestión de los sistemas administrativos en SERVIR*	*Porcentaje de sistemas administrativos fortalecidos*	*Porcentaje*	*88%*
	Categoría Presupuestal		Programación de las actividades operativas		
	APNOP	*Asignaciones presupuestales que no resultan en productos*			

POI

Código	Actividad Operativa	Indicador	Unidad de medida	Responsable	Metas	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Meta anual
4.2.2	Gestión administrativa para el apoyo de las actividades del Servicio Civil	Número de acciones ejecutadas de Gestión administrativa	Acción	OGAF/ SJSC	Física	2	3	3	3	3	3	4	3	5	3	3	3	38
					Valor de referencia (S/)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
				OGAF/ SJTI	Física	0	0	0	0	0	1	0	0	1	0	0	1	3
					Valor de referencia (S/)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
				OGAF/ SJC	Física	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	72
					Valor de referencia (S/)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
				OGAF/ SJT	Física	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	36
					Valor de referencia (S/)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
4.2.3	Atención oportuna de requerimientos para el apoyo de los sistemas administrativos	Porcentaje de requerimientos atendidos oportunamente en los plazos establecidos	Porcentaje	OGAF/ SJC	Física	98%	98%	98%	98%	98%	98%	98%	98%	98%	98%	98%	98%	98%
					Valor de referencia (S/)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
				OGAF/ SJT	Física	99%	99%	99%	99%	99%	99%	99%	99%	99%	99%	99%	99%	99%
					Valor de referencia (S/)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
				OGAF/ SJA	Física	92%	92%	92%	92%	92%	92%	92%	92%	92%	92%	92%	92%	92%
					Valor de referencia (S/)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
4.2.5	Desarrollo de herramientas informáticas para el apoyo de los sistemas administrativos	Número de herramientas informáticas desarrolladas	Herramienta	OGAF/ SJTI	Física	0	0	1	2	0	0	2	2	1	0	1	0	9
					Valor de referencia (S/)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

AUTORIDAD NACIONAL DEL SERVICIO CIVIL
V°B°
M. MIRANDA
OPP

Oficina General de Administración y Finanzas

PEI					
Objetivo estratégico institucional	Código	Descripción	Indicador	Unidad de medida	Meta
	4	*Fortalecer la gestión institucional de SERVIR*	*Índice de fortalecimiento de gestión institucional*	*Índice*	*0.73*
Acciones estratégicas institucionales	Código	Descripción	Indicador	Unidad de medida	Meta
	4.1.	*Consolidar la implementación de la PNMGP en SERVIR, para facilitar la mejor atención a la ciudadanía*	*Porcentaje de avance en la implementación de la PNMGP en SERVIR*	*Porcentaje*	*69%*
	Categoría Presupuestal				
	APNOP	*Asignaciones presupuestales que no resultan en productos*			

POI

Código	Actividad Operativa	Indicador	Unidad de medida	Responsable	Programación de las actividades operativas: Metas	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Meta anual
4.1.1	Mejorar la calidad en la atención al ciudadano	Número de acciones para mejorar la atención al ciudadano	Acción	OGAF/ SJSC	Física	1	1	1	1	1	1	2	0	0	0	1	1	10
					Valor de referencia (S/)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

AUTORIDAD NACIONAL DEL SERVICIO CIVIL
V°B°
M. MIRANDA
OPP

Oficina de Planeamiento y Presupuesto

PEI	Objetivo estratégico institucional	Código	Descripción	Indicador	Unidad de medida	Meta
		4	*Fortalecer la gestión institucional de SERVIR*	*Índice de fortalecimiento de gestión institucional*	*Índice*	*0.73*
	Acciones estratégicas institucionales	Código	Descripción	Indicador	Unidad de medida	Meta
		4.1.	*Consolidar la implementación de la PNMGP en SERVIR, para facilitar la mejor atención a la ciudadania*	*Porcentaje de avance en la implementación de la PNMGP en SERVIR*	*Porcentaje*	*69%*
		Categoría Presupuestal		Programación de las actividades operativas		
		APNOP	*Asignaciones presupuestales que no resultan en productos*			

POI	Código	Actividad Operativa	Indicador	Unidad de medida	Responsable	Metas	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Meta anual
	4.1.1	Mejorar la calidad en la atención al ciudadano	Número de acciones para mejorar la atención al ciudadano	Acción	OPP	Física	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1
						Valor de referencia (S/)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	4.1.2	Desarrollo del sistema de gestión del conocimiento	Número de acciones ejecutadas para el desarrollo del sistema de Gestión del conocimiento	Acción	OPP	Física	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2	2
						Valor de referencia (S/)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	4.1.3	Desarrollo del sistema de presupuesto y planeamiento	Número de acciones ejecutadas para el desarrollo de los sistemas de presupuesto y planeamiento	Acción	OPP	Física	1	3	1	7	1	0	7	2	1	6	2	1	32
						Valor de referencia (S/)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	4.1.4	Implementación de la gestión por procesos	Número de informes elaborados sobre la implementación del enfoque de gestión por procesos	Acción	OPP	Física	0	0	2	0	0	2	5	0	1	1	1	6	18
						Valor de referencia (S/)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

PEI	Objetivo estratégico institucional	Código	Descripción	Indicador	Unidad de medida	Meta
		4	*Fortalecer la gestión institucional de SERVIR*	*Índice de fortalecimiento de gestión institucional*	*Índice*	*0.73*
	Acciones estratégicas institucionales	Código	Descripción	Indicador	Unidad de medida	Meta
		4.2	*Fortalecer la gestión de los sistemas administrativos en SERVIR*	*Porcentaje de sistemas administrativos fortalecidos*	*Porcentaje*	*88%*
		Categoría Presupuestal		Programación de las actividades operativas		
		APNOP	*Asignaciones presupuestales que no resultan en productos*			

POI	Código	Actividad Operativa	Indicador	Unidad de medida	Responsable	Metas	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Meta anual
	4.2.1	Gestión del PIP	Número de acciones ejecutadas para la Gestión del PIP	Acción	OPP	Física	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1
						Valor de referencia (S/)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	4.2.2	Gestión administrativa para el apoyo de las actividades del Servicio Civil	Número de acciones ejecutadas de Gestión administrativa	Acción	OPP	Física	3	2	4	3	4	4	2	2	5	3	2	4	38
						Valor de referencia (S/)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	4.2.4	Elaboración de documentos de gestión institucional	Número de documentos de gestión formulados y difundidos	Documento	OPP	Física	0	1	0	0	0	2	2	0	0	0	3	1	9
						Valor de referencia (S/)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

AUTORIDAD NACIONAL DEL SERVICIO CIVIL
V°B°
M. MIRANDA
OPP

Oficina de Asesoría Jurídica

PEI																				
	Objetivo estratégico institucional	Código	Descripción					Indicador									Unidad de medida			Meta
		4	*Fortalecer la gestión institucional de SERVIR*					*Índice de fortalecimiento de gestión institucional*									*Índice*			*0.73*
	Acciones estratégicas institucionales	Código	Descripción					Indicador									Unidad de medida			Meta
		4.2	*Fortalecer la gestión de los sistemas administrativos en SERVIR*					*Porcentaje de sistemas administrativos fortalecidos*									*Porcentaje*			*88%*
		Categoria Presupuestal					Programación de las actividades operativas													
		APNOP	*Asignaciones presupuestales que no resultan en productos*																	
POI	Código	Actividad Operativa	Indicador	Unidad de medida	Responsable	Metas	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Meta anual	
	4.2.3	Atención oportuna de requerimientos para el apoyo de los sistemas administrativos	Porcentaje de requerimientos atendidos oportunamente en los plazos establecidos	Porcentaje	OAJ	Física	93%	93%	93%	93%	93%	93%	93%	93%	93%	93%	93%	93%	93%	
						Valor de referencia (S/)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	

AUTORIDAD NACIONAL DEL SERVICIO CIVIL
V°B°
M. MIRANDA
OPP

Oficina de Recursos Humanos

PEI		Código	Descripción	Indicador	Unidad de medida	Meta
	Objetivo estratégico institucional	4	*Fortalecer la gestión institucional de SERVIR*	*Índice de fortalecimiento de gestión institucional*	*Índice*	*0.73*
	Acciones estratégicas institucionales	Código	Descripción	Indicador	Unidad de medida	Meta
		4.2	*Fortalecer la gestión de los sistemas administrativos en SERVIR*	*Porcentaje de sistemas administrativos fortalecidos*	*Porcentaje*	*88%*
		Categoria Presupuestal		Programación de las actividades operativas		
		APNOP	*Asignaciones presupuestales que no resultan en productos*			

POI	Código	Actividad Operativa	Indicador	Unidad de medida	Responsable	Metas	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Meta anual
	4.2.2	Gestión administrativa para el apoyo de las actividades del Servicio Civil	Número de acciones ejecutadas de Gestión administrativa	Acción	ORH	Física	8	10	7	6	12	12	7	7	8	5	9	11	102
						Valor de referencia (S/)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	4.2.3	Atención oportuna de requerimientos para el apoyo de los sistemas administrativos	Porcentaje de requerimientos atendidos oportunamente en los plazos establecidos	Porcentaje	ORH	Física	93%	93%	93%	93%	93%	93%	93%	93%	93%	93%	93%	93%	93%
						Valor de referencia (S/)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	4.2.4	Elaboración de documentos de gestión institucional	Número de documentos de gestión formulados y difundidos	Documento	ORH	Física	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1
						Valor de referencia (S/)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	4.2.6	Desarrollo del proceso de capacitación en servidores civiles de SERVIR	Porcentaje de servidores capacitados en el marco del PDP	Porcentaje	ORH	Física	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	60%	60%
						Valor de referencia (S/)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	222,750	222,750

AUTORIDAD NACIONAL DEL SERVICIO CIVIL
Vº Bº
M. MIRANDA
OPP

Procuraduría Pública

PEI		Código	Descripción	Indicador	Unidad de medida	Meta
	Objetivo estratégico institucional	4	*Fortalecer la gestión institucional de SERVIR*	*Índice de fortalecimiento de gestión institucional*	*Índice*	*0.73*
	Acciones estratégicas institucionales	Código	Descripción	Indicador	Unidad de medida	Meta
		4.2	*Fortalecer la gestión de los sistemas administrativos en SERVIR*	*Porcentaje de sistemas administrativos fortalecidos*	*Porcentaje*	*88%*
		Categoria Presupuestal		Programación de las actividades operativas		
		APNOP	*Asignaciones presupuestales que no resultan en productos*			

POI	Código	Actividad Operativa	Indicador	Unidad de medida	Responsable	Metas	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Meta anual
	4.2.3	Atención oportuna de requerimientos para el apoyo de los sistemas administrativos	Porcentaje de requerimientos atendidos oportunamente en los plazos establecidos	Porcentaje	Procuraduría	Física	95%	95%	95%	95%	95%	95%	95%	95%	95%	95%	95%	95%	95%
						Valor de referencia (S/)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

AUTORIDAD NACIONAL DEL SERVICIO CIVIL
Vº Bº
M. MIRANDA
OPP

Subjefatura de Comunicación e Imagen Institucional

PEI	Objetivo estratégico institucional	Código	Descripción	Indicador	Unidad de medida	Meta
		4	*Fortalecer la gestión institucional de SERVIR*	*Índice de fortalecimiento de gestión institucional*	*Índice*	*0.73*
	Acciones estratégicas institucionales	Código	Descripción	Indicador	Unidad de medida	Meta
		4.2	*Fortalecer la gestión de los sistemas administrativos en SERVIR*	*Porcentaje de sistemas administrativos fortalecidos*	*Porcentaje*	*88%*
		Categoria Presupuestal		Programación de las actividades operativas		
		APNOP	*Asignaciones presupuestales que no resultan en productos*			

POI	Código	Actividad Operativa	Indicador	Unidad de medida	Responsable	Metas	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Meta anual
	4.2.2	Gestión administrativa para el apoyo de las actividades del Servicio Civil	Número de acciones ejecutadas de Gestión administrativa	Acción	SJCI	Física	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	36
						Valor de referencia (S/)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	4.2.3	Atención oportuna de requerimientos para el apoyo de los sistemas administrativos	Porcentaje de requerimientos atendidos oportunamente en los plazos establecidos	Porcentaje	SJCI	Física	95%	95%	95%	95%	95%	95%	95%	95%	95%	95%	95%	95%	95%
						Valor de referencia (S/)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

AUTORIDAD NACIONAL DEL SERVICIO CIVIL
M. MIRANDA
OPP