



Resolución Directoral

Santa Anita, 29 de marzo 2019

Visto el Expediente. N° 19MP 04882-00 sobre "Aprobación del Plan Anual del Desarrollo de las Personas 2019"; del Hospital "Hermilio Valdizán" de fecha 29 de marzo del 2019;

CONSIDERANDO:

Que, mediante Memo N°251OP-HHV- 2019, de fecha 29 de marzo, la Oficina de Personal del Hospital Hermilio Valdizán, hace llegar el Plan Anual del Desarrollo de las Personas correspondiente al año 2019 la misma que contiene Presentación, Objetivos Estratégicos Misión, Visión, Estructura Orgánica Numero de servidores civiles que conforman la entidad y Resultado del Diagnóstico de Necesidades de Capacitación del Hospital Hermilio Valdizán, Presupuesto según demanda Adicional 2019, Formatos de Actividades del Plan Anual del Desarrollo de las Personas y consolidado del Plan Anual de Desarrollo de las Personas.

Que, acorde a la modernidad de las instituciones se hace necesario formular el Plan Anual del Desarrollo de las Personas, la misma que constituye una herramienta de gestión para el desarrollo de las competencias del personal profesional y no profesional, cuya aplicación tiene la finalidad de mejorar el desempeño laboral, coadyuvando hacia la mejor calidad en la prestación de los servicios que brinda el Hospital;

Que, el referido Plan de Anual del Desarrollo de las Personas 2019, ha sido revisado y aprobado por el Comité de Planificación de la Capacitación del Hospital Hermilio Valdizán, según consigne en el Acta a los veintiocho días del mes de marzo, por lo que corresponde emitir el respectivo acto resolutivo;

Que mediante Resolución de Presidencia Ejecutiva N°141-2016-SERVIR-PE, la Autoridad Nacional del Servicio Civil aprobó la Directiva " Normas para la Gestión del Proceso de Capacitación en las Entidades Públicas donde se establecen los lineamientos generales para la elaboración del Plan de Desarrollo de las Personas, tal como lo indica el numeral 6.1.4, toda vez que es el instrumento de Gestión para la planificación de Acciones de Capacitación de cada entidad, elaborándose a partir del Diagnóstico de Necesidades DNC de cada servicio, y realizando el consolidado en la Matriz PDP, debiendo ser aprobada mediante Resolución de la entidad"

En uso de las facultades conferidas mediante la Resolución Ministerial N°005-2019/MINSA, que delega acciones de personal, y contando con la visación del Director Ejecutivo de Administración, Jefe de Oficina de Asesoría Jurídica, Jefe de la Oficina de Personal del Hospital "Hermilio Valdizán".

SE RESUELVE:

Artículo 1° Aprobar el Plan Anual del Desarrollo de las Personas correspondiente al año 2019, del Hospital Hermilio Valdizán, el mismo que forma parte integrada de la presente resolución consistente en Veinticuatro (24) folios.

Artículo 2° El referido Plan Anual del Desarrollo de las Personas será ejecutado según la demanda adicional solicitada para el presente año 2019.

Artículo 3° Encargar a la Oficina de Personal la ejecución de dicho Plan, para lo cual coordinará con las unidades orgánicas respectivas para su cumplimiento, debiendo emitir informes periódicos a la Dirección General sobre su Ejecución.

Regístrese y Comuníquese,

MINISTERIO DE SALUD
Hospital Hermilio Valdizán

M.C. Gloria Luz Cueva Vergara
Directora General (e)
C.M.P N° 21499 R.N.E. 12799

Distribución:

- () DG
- () OAJ
- () SERVIR



MINISTERIO DE SALUD

HOSPITAL "HERMILIO VALDIZÁN"



PLAN ANUAL DE DESARROLLO DE PERSONAS (PDP)

2019

LIMA - PERU



HOSPITAL "HERMILIO VALDIZÁN"

Dra. GLORIA LUZ CUEVA VERGARA
Directora General del Hospital "Hermilio Valdizán"

M.C. ROBERTO PAUL PAZ SOLDAN MEDINA
Director Ejecutivo de Administración del Hospital "Hermilio Valdizán"

ROSA ILA CASANOVA SOLIMANO
Directora Adjunta de la Dirección General del Hospital "Hermilio Valdizán"



ÍNDICE

- I. PRESENTACION
- II. DATOS GENERALES
- III. OBJETIVOS ESTRATÉGICOS INSTITUCIONALES
- IV. MISIÓN
- V. VISIÓN
- VI. ESTRUCTURA ORGÁNICA
- VII. NUMERO DE SERVIDORES CIVILES QUE CONFORMAN LA ENTIDAD
- VIII. FINALIDAD DE LA CAPACITACIÓN
- IX. ANEXOS

Resolución de Conformación del Comité de Planificación de la Capacitación del Hospital Hermilio Valdizan.

01: Acta de Validación del PDP

02: Matriz PDP

03: Documento de demanda adicional 2019





I. PRESENTACIÓN

El Presente Plan de Desarrollo de las Personas (PDP) del Hospital Hermilio Valdizán, correspondiente al periodo 2019, ha sido elaborado de acuerdo a la Directiva "Normas para la Gestión del Proceso de Capacitación en las entidades públicas" aprobado mediante Resolución de Presidencia Ejecutiva N°141-2016-SERVIR-PE, motivo por el cual se aplican los lineamientos establecidos para elaborar el presente documento.

El Plan de Desarrollo de las Personas (PDP) es de suma importancia para efectuar el desarrollo de los procedimientos e instrumentos, para la gestión del proceso de capacitación, con el propósito de mejorar el desempeño de los servidores civiles; el presente PDP tiene como objetivo capacitar e incrementar los conocimientos y desarrollar habilidades que permitan mejorar el desempeño, para brindar servicios de calidad a los usuarios del servicio; además, de contribuir al logro de los objetivos del Hospital Hermilio Valdizán.





II. DATOS GENERALES

INSTITUCION:

El Hospital "Hermilio Valdizán", siendo actualmente su propósito, el de brindar atención altamente especializados en Psiquiatría y Salud Mental a los usuarios del servicio e instituciones en general con calidad, equidad y respeto a los derechos humanos en el marco de los niveles de promoción, prevención, tratamiento y rehabilitación; caracterizándose por la alta preparación de sus técnicos y profesionales en las especialidades de tratamiento de la Salud Mental del Departamento del Adulto y Geronte, Departamento del Niño y Adolescente, Departamento del Análisis y Modificación del Comportamiento, Departamento de la Salud Mental en familia, Departamento de Adicciones y Departamento de Promoción de la Salud Mental, cuenta a su vez con el Centro de Rehabilitación Ñaña. Así también apoyar la formación y especialización de los Recursos Humanos, donde se asigna el campo clínico y el personal para la docencia e investigación, para lo cual se realizan convenios con las universidades e instituciones educativas, con la finalidad de contar con una Capacitación optima en nuestro personal, Administrando los recursos humanos, materiales, económicos y financieros para el logro de la visión, misión y objetivos estratégicos en cumplimiento a las normas vigentes.

El Hospital "Hermilio Valdizán", fue construido por la Beneficencia Pública de Lima en 1944, con la finalidad de recibir a los enfermos mentales crónicos del Hospital "Víctor Larco Herrera". Permaneció cerrado hasta el año 1961, porque según las versiones de los fundadores de dicho nosocomio, la orden de San Juan de Dios (religiosos dedicados a la atención de enfermos mentales) consideró que las construcciones efectuadas por la Beneficencia Pública de Lima, no reunían las condiciones arquitectónicas de un Hospital Psiquiátrico. Abrió sus puertas como un centro psiquiátrico para pacientes adultos



[Handwritten signature]



[Handwritten signature]



recuperables el 09 de Setiembre de 1961, siendo Ministro de Salud el Dr. Rodrigo Franco Guerra, bajo la dirección del Dr. Antonio García Erazo y el Dr. Humberto Rotondo jefe del Departamento de servicios complementarios. El hospital desde ese entonces ha brindado a la comunidad los servicios especializados en Psiquiatría y Salud Mental.

Basados en nuestra política de calidad en la que el Hospital "Hermilio Valdizan" se compromete, como institución a lograr entre sus miembros actitudes y acciones que contribuyan con el desarrollo Institucional y de la reforma de la Salud Mental; para lo cual reconoce la necesidad de desarrollar su capacidad de gestión con el fortalecimiento y desarrollo de sus Recursos Humanos, el cual es su bien máspreciado.

III. OBJETIVOS ESTRATEGICOS INSTITUCIONALES

1. Contribuir a controlar el problema de Salud Mental que de acuerdo al nivel de complejidad nos corresponde atender con énfasis y mística en la población y pobreza extrema.
2. Complementar la Atención de los problemas de Salud mental con el control de otras enfermedades no trasmisibles.
3. Contribuir a fortalecer la atención de enfermedades trasmisibles.
4. Contribuir a reducir y mitigar los daños y/o lesiones ocasionados por factores externos en el Hospital Hermilio Valdizán.
5. Continuar promoviendo el modelo comunitario de la atención de Salud mental en los establecimientos de Salud.
6. Mejorar la calidad de atención en pacientes con problemas de Salud mental en el Hospital Hermilio Valdizán.





IV. MISION

Somos un Hospital que presta servicios altamente especializados de salud mental y psiquiatría, con calidad, equidad y eficiencia a través de equipos multidisciplinarios. En el marco de la implementación de la reforma de la atención en Salud Mental y Psiquiatría, desarrollamos acciones de promoción, prevención, recuperación y rehabilitación en el individuo, la familia y la comunidad de nuestra jurisdicción; contribuimos a crear entornos de vida saludables con énfasis en las poblaciones de alto riesgo y realizamos actividades de enseñanza e investigación

V. VISION

El Hospital Hermilio Valdizán es una institución líder en la reforma de la Salud Mental y Psiquiatría del ámbito nacional, desarrollando acciones comunitarias, preventivas, promocionales, recuperativas y de rehabilitación; con calidad, eficiencia, ética, equidad e interculturalidad. Promoviendo la enseñanza, investigación y atención altamente especializada; contribuyendo a mejorar la calidad de vida y desarrollo psicosocial de la población peruana.

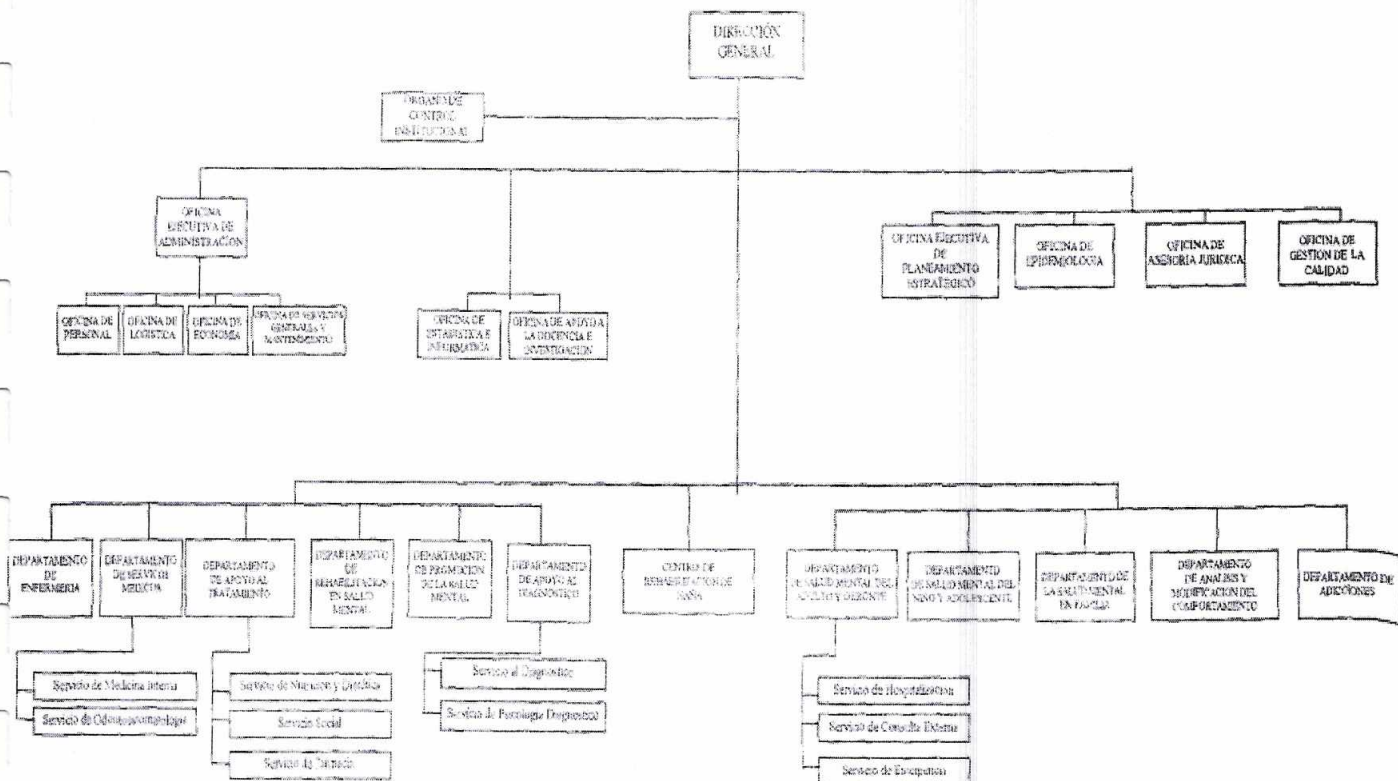




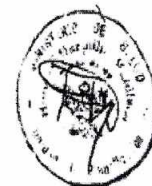
VI. ESTRUCTURA ORGANIZACIONAL

R.O.F. - Hospital Hermilio Valdizán

ORGANIGRAMA DEL HOSPITAL HERMILIO VALDIZAN



[Handwritten signature]



[Handwritten signature]

**1. DIRECCIÓN GENERAL****2. ÓRGANO DE CONTROL**

- a) ÓRGANO DE CONTROL INSTITUCIONAL

3. ÓRGANOS DE ASESORAMIENTO

- a) Oficina Ejecutiva de Planeamiento Estratégico
b) Oficina Asesoría Jurídica
c) Oficina de Epidemiología y Salud Ambiental
d) Oficina de Gestión de Calidad

2. ÓRGANOS DE APOYO

- a) Oficina Ejecutiva de Administración
b) Oficina de Personal
c) Oficina de Economía
d) Oficina de Logística
e) Oficina de Servicios Generales y Mantenimiento
f) Oficina de Estadística e Informática
g) Oficina de Apoyo a la Docencia e Investigación

**3. ÓRGANOS DE LÍNEA**

- a) Departamento de Salud Mental del Adulto y Geronte.
- Servicio de Hospitalización
 - Servicio de Consulta Externa
 - Servicio de Emergencia
- b) Departamento de Salud Mental del Niño y Adolescente.
c) Departamento de la Salud Mental en Familia.
d) Departamento de Análisis y Modificación del Comportamiento.
e) Departamento de Adicciones.
f) Centro de Rehabilitación de Ñaña.
g) Departamento de Enfermería





- h) Departamento de Servicios Médicos
 - Servicio de Medicina Interna
 - Servicio de Odontología
- i) Departamento de Apoyo al Tratamiento
 - Servicio de Asistencia Social
 - Servicio de Farmacia
 - Servicio de Nutrición y Dietética
- j) Departamento de Rehabilitación en Salud Mental.
- k) Departamento de Promoción de la Salud Mental.
- l) Departamento de Apoyo al Diagnóstico
 - Servicio al Diagnóstico.
 - Servicio de Psicología Diagnóstico.

VII. Numero de Servidores civiles que conforman la entidad

D. Leg. 276	D. Leg. 728	D. Leg. 1057	Total de servidores
563	0	92	655



[Handwritten signature]



[Handwritten signature]



VIII. FINALIDAD DE LA CAPACITACIÓN

La capacitación es una herramienta fundamental para la Administración de Recursos Humanos, que contribuye a mejorar la eficiencia y eficacia de nuestra Institución permitiendo el buen desarrollo organizacional logrando adaptarnos a nuevos retos presentados dentro como fuera de la Institución. coadyuvando a los servidores la oportunidad de adquirir mayores aptitudes, conocimientos y habilidades que aumentan sus competencias, para desempeñarse con éxito en su puesto y en su organización, resultando ser una importante herramienta motivadora para nuestros servidores obteniendo como resultado nuestra productividad organizacional en nuestra institución.

La capacitación facilita el aprendizaje de comportamientos relacionados con el trabajo ayuda generar la empatía, sinergia y motivación del trabajador. Por ello, el contenido del programa debe ajustarse al trabajo; obteniendo ayuda de los especialistas en los diferentes campos de aprendizaje permite identificar los conocimientos, destrezas y las características personales que los instructores puedan enseñar y que sean válidos para el objetivo final. Un factor de gran importancia es que la Institución no debe de considerar al proceso de capacitación, como un hecho que se da una solo vez para cumplir con un requisito sino siempre. La mejor forma de capacitación es la que se obtiene de un proceso continuo, siempre buscando conocimientos y habilidades para estar al día con los nuevos métodos que se aplican en la Salud Mental.



[Handwritten signature]



[Handwritten signature]

MATRIZ PDP



Nº	ORGANO O UNIDAD ORGANICA	PUESTO	NOMBRE DEL BENEFICIARIO DE LA CAPACITACION	CANTIDAD TOTAL DE BENEFICIARIOS	MATERIA DE LA ACCION DE CAPACITACION	NOMBRE DE LA ACCION DE CAPACITACION	TIPO DE CAPACITACION	TIPO DE ACCION DE CAPACITACION	PRIORIDAD	NIVEL DE EVALUACION	MODALIDAD	OPORTUNIDAD	MONTO TOTAL	
													Costos Directos	Costos Indirectos
1	DIRECCION GENERAL	TRANSVERSAL	VIARIOS	30	CI	FORTALECIMIENTO DEL BUEN TRATO AL USUARIO Y CALIDAD EN LA ATENCION	Formacion Laboral	Curso	D	Nivel de Aprendizaje	Presencial	II TRIMESTRE Mayo	Con entidades Institucionales Privadas y/o Publicas	S/. 400.00
	DIRECCION GENERAL	TRANSVERSAL	VIARIOS	30	CI	ANTICORRUPCION	Formacion Laboral	Curso	D	Nivel de Aprendizaje	Presencial	II TRIMESTRE Junio	Con entidades Institucionales Privadas y/o Publicas	S/. 400.00
	DIRECCION GENERAL	TRANSVERSAL	VIARIOS	30	CI	LEY DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACION PUBLICA	Formacion Laboral	Curso	D	Nivel de Aprendizaje	Presencial	III TRIMESTRE Julio	Con entidades Institucionales Privadas y/o Publicas	S/. 400.00
2	DIRECCION ADJUNTA DE LA DIRECCION GENERAL	MEDICOS	VIARIOS	30	CI	ELABORACION DE GUIAS DE PRACTICA CLINICA	Formacion Laboral	Curso	D	Nivel de Aplicacion	Presencial	II TRIMESTRE Junio	Con entidades Institucionales Privadas y/o Publicas	
	DIRECCION ADJUNTA DE LA DIRECCION GENERAL	MEDICOS	VIARIOS	30	CI	AUDITORIA MEDICA	Formacion Laboral	Curso	D	Nivel de Aplicacion	Presencial	III TRIMESTRE Julio	Con entidades Institucionales Privadas y/o Publicas	
3	DIRECCION EJECUTIVA DE ADMINISTRACION	TRANSVERSAL	VIARIOS	30	JS	CONTROL GUBERNAMENTAL EN LA GESTION PUBLICA	Formacion Laboral	Curso	D	Nivel de Aplicacion	Presencial	III TRIMESTRE Julio	Con entidades Institucionales Privadas y/o Publicas	
4	OFICINA DE APOYO A LA DCCENCIA E INVESTIGACION	TRANSVERSAL	VIARIOS	37	JS	TALLER TERAPEUTICO MINDFULNESS	Formacion Laboral	Taller	D	Nivel de Aplicacion	Presencial	II TRIMESTRE Abril	Con entidades Institucionales Privadas y/o Publicas	
	OFICINA DE APOYO A LA DCCENCIA E INVESTIGACION	MEDICOS, PSICOLOGOS, ENFERMEROS, ODONTOLOGO	VIARIOS	18	JS	DISEÑO DE INVESTIGACION	Formacion Laboral	Taller	D	Nivel de Aplicacion	Presencial	II TRIMESTRE Mayo	Con entidades Institucionales Privadas y/o Publicas	S/. 500.00
	OFICINA DE APOYO A LA DCCENCIA E INVESTIGACION	TRANSVERSAL	MEDICOS PSIQUIATRAS	3	JS	BIOESTADISTICA	Formacion Laboral	Curso	D	Nivel de Aplicacion	Presencial	III TRIMESTRE Agosto	Con entidades Institucionales Privadas y/o Publicas	S/. 300.00
	DEPARTAMENTO DE SALUD MENTAL DEL NIÑO Y ADOLESCENTE	TRANSVERSAL	VIARIOS	30	JS	CURSO DE TRASTORNO DE ESPECTRO AUTISTA	Formacion Laboral	Curso	D	Nivel de Aprendizaje	Presencial	I TRIMESTRE	S/. 4.500,00	
	DEPARTAMENTO DE SALUD MENTAL DEL NIÑO Y ADOLESCENTE	TRANSVERSAL	VIARIOS	20	JS	CURSO NEUROPSICOLOGIA	Formacion Laboral	Curso	D	Nivel de Aprendizaje	Presencial	II TRIMESTRE	S/. 4.500,00	
	DEPARTAMENTO DE SALUD MENTAL DE ADULTO Y GERONTES	TRANSVERSAL	VIARIOS	30	JS	ASPECTO LEGALES DEL ACTO MEDICO PSIQUIATRICO	Formacion Laboral	Curso	D	Nivel de Aplicacion	Presencial	III TRIMESTRE Junio	S/. 4.000,00	



[Handwritten signature]

MATRIZ PDP

N°	ORGANO O UNIDAD ORGANICA	PUESTO	NOMBRE DEL BENEFICIARIO DE LA CAPACITACION	CANTIDAD TOTAL DE BENEFICIARIOS	MATERIA DE LA ACCION DE CAPACITACION	NOMBRE DE LA ACCION DE CAPACITACION	TIPO DE CAPACITACION	TIPO DE ACCION DE CAPACITACION	PRIORIDAD	NIVEL DE EVALUACION	MODALIDAD	OPORTUNIDAD	MONTO TOTAL	
													Costos Directos	Costos Indirectos
5	DEPARTAMENTO DE SALUD MENTAL DEL ADULTO Y GERONTES - SERVICIO DE EMERGENCIA	TRANSVERSAL	VARIOS	30	J5	BIOSEGURIDAD	Formacion Laboral	Curso	D	Nivel de Aprendizaje	Presencial	III TRIMESTRE Setiembre	S/. 3.000,00	
	DEPARTAMENTO DE SALUD MENTAL DEL ADULTO Y GERONTES - SERVICIO DE EMERGENCIA	TRANSVERSAL	VARIOS	30	J5	REANIMACION CARDIOPULMONAR AVANZADO	Formacion Laboral	Curso	D	Nivel de Aprendizaje	Presencial	III TRIMESTRE Setiembre	Con entidades Institucionales Privadas y/o Publicas	
	DEPARTAMENTO DE SALUD MENTAL DEL ADULTO Y GERONTES - SERVICIO DE EMERGENCIA	TRANSVERSAL	VARIOS	30	J5	MANEJO DE CARDIO DESFIBRILADOR	Formacion Laboral	Curso	D	Nivel de Aprendizaje	Presencial	II TRIMESTRE Abril	Con entidades Institucionales Privadas y/o Publicas	
	DEPARTAMENTO DE SALUD MENTAL DEL ADULTO Y GERONTES CONSULTA EXTERNA	TRANSVERSAL	VARIOS	30	J5	DISEÑO DE PROGRAMAS SUBESPECIALIZADOS EN SALUD MENTAL	Formacion Laboral	Taller	D	Nivel de Aplicación	Presencial	II TRIMESTRE	S/. 3.000,00	
	DEPARTAMENTO DE SALUD MENTAL DEL ADULTO Y GERONTES CONSULTA EXTERNA	TRANSVERSAL	VARIOS	30	J5	FORMULACIÓN DE PROTOCOLO DE PROGRAMAS SUBESPECIALIZADOS EN SALUD MENTAL	Formacion Laboral	Taller	D	Nivel de Aplicación	Presencial	II TRIMESTRE	S/. 3.000,00	
	DEPARTAMENTO DE SALUD MENTAL DEL ADULTO Y GERONTES - SERVICIO DE HOSPITALIZACION	COORD. SECTOR DAMAS	DR.CARLOS CABALLERO CAPARACHIN	1	J5	TERAPIA ELECTROCONVULSIVA	Formacion Laboral	Curso Intensivo	D	Nivel de Aplicación	Presencial	III TRIMESTRE	S/. 5.000,00	
	DEPARTAMENTO DE SALUD MENTAL DEL ADULTO Y GERONTES - SERVICIO DE HOSPITALIZACION	JEFE DE HOSPITALIZACION	DR. GALO MARTINEZ ZAVALETA	1	J5		Formacion Laboral	Curso Intensivo	D	Nivel de Aplicación	Presencial	III TRIMESTRE		
	DEPARTAMENTO DE SALUD MENTAL DEL ADULTO Y GERONTES - SERVICIO DE HOSPITALIZACION	MEDICO SECTOR DAMAS	DR. JAVIER ZEGARRA JIRON	1	J5		Formacion Laboral	Curso/Congreso	D	Nivel de Aplicación	Presencial	II TRIMESTRE		
	DEPARTAMENTO DE SALUD MENTAL DEL ADULTO Y GERONTES - SERVICIO DE HOSPITALIZACION	MEDICO SECTOR DAMAS	DRA.VERONICA CHERO CAMPOS	1	J5		Formacion Laboral	Curso/Congreso	D	Nivel de Aplicación	Presencial	II TRIMESTRE		
	DEPARTAMENTO DE SALUD MENTAL DEL ADULTO Y GERONTES - SERVICIO DE HOSPITALIZACION	COORD. SECTOR DAMAS	DR.CARLOS CABALLERO CAPARACHIN	1	J5	ACTUALIZACION EN PATOLOGIA DUAL	Formacion Laboral	Curso Intensivo	D	Nivel de Aplicación	Presencial	III TRIMESTRE	S/. 5.000,00	
	DEPARTAMENTO DE SALUD MENTAL DEL ADULTO Y GERONTES - SERVICIO DE HOSPITALIZACION	JEFE DE HOSPITALIZACION	DR. GALO MARTINEZ ZAVALETA	1	J5		Formacion Laboral	Curso Intensivo	D	Nivel de Aplicación	Presencial	III TRIMESTRE		
	DEPARTAMENTO DE SALUD MENTAL DEL ADULTO Y GERONTES - SERVICIO DE HOSPITALIZACION	MEDICO SECTOR DAMAS	DR. JAVIER ZEGARRA JIRON	1	J5		Formacion Laboral	Curso/Congreso	D	Nivel de Aplicación	Presencial	II TRIMESTRE		

[Handwritten signature]



[Handwritten signature]

MATRIZ PDP



N°	ORGANO O UNIDAD ORGANICA	PUESTO	NOMBRE DEL BENEFICIARIO DE LA CAPACITACION	CANTIDAD TOTAL DE BENEFICIARIOS	MATERIA DE LA ACCION DE CAPACITACION	NOMBRE DE LA ACCION DE CAPACITACION	TIPO DE CAPACITACION	TIPO DE ACCION DE CAPACITACION	PRIORIDAD	NIVEL DE EVALUACION	MODALIDAD	OPORTUNIDAD	MONTO TOTAL	
													Costos Directos	Costos Indirectos
6	DEPARTAMENTO DE SALUD MENTAL DEL ADULTO Y GERONTES - SERVICIO DE HOSPITALIZACION	MEDICO SECTOR DAMAS	DRA. VERONICA CHERO CAMPOS	1	J5		Formacion Laboral	Curso/Congreso	D	Nivel de Aplicación	Presencial	II TRIMESTRE		
	DEPARTAMENTO DE SALUD MENTAL DEL ADULTO Y GERONTES	TRANSVERSAL	VARIOS		J5	CURSO DIVERSAS VERTIENTES PSICOTERAPEUTICAS PARA EL MANEJO DE VIOLENCIA	Formacion Laboral	Curso	D	Nivel de Aplicación	Presencial	II TRIMESTRE	S/. 20.000,00	
	DEPARTAMENTO DE ADICCIONES	PSICOLOGOS Y PSIQUIATRAS	VARIOS - CENTRO ESPECIALIZADO EN TERAPIAS COGNITIVAS CONDUCTUALES CONTEXTO	30	A1	PROGRAMA DE ENTRENAMIENTO EN HABILIDADES DBT	Formacion Laboral	Taller	A	Nivel de Aprendizaje	Presencial	II TRIMESTRE abril	S/. 6.000,00	
6	OFICINA DE GESTION DE LA CALIDAD	TRANSVERSAL	VARIOS	100	J5	GESTION DEL CAMBIO	Formacion Laboral	Taller	D	Nivel de Aplicación	Presencial	II TRIMESTRE mayo	S/. 6.000,00	
	OFICINA DE GESTION DE LA CALIDAD	TRANSVERSAL	VARIOS	50	J5	ATENCION AL CLIENTE POR 2 SESIONES	Formacion Laboral	Taller	D	Nivel de Aprendizaje	Presencial	II TRIMESTRE	S/. 5.000,00	
	DEPARTAMENTO DE ANALISIS Y MODIFICACION DEL COMPORTAMIENTO	PSICOLOGO	Belletri Bellido Alicia	1	J5	DBT en Trauma y TCA	Formacion Laboral	Curso	D	Nivel de Aprendizaje	Presencial	II TRIMESTRE mayo		
	DEPARTAMENTO DE ANALISIS Y MODIFICACION DEL COMPORTAMIENTO	PSICOLOGO	Chavez Mallqui Hans	1	J5	DBT en Trauma y TCA	Formacion Laboral	Curso	D	Nivel de Aprendizaje	Presencial	II Trimestre - Mayo		
	DEPARTAMENTO DE ANALISIS Y MODIFICACION DEL COMPORTAMIENTO	PSICOLOGO	Chia Silva Nancy	1	J5	DBT en Trauma y TCA	Formacion Laboral	Curso	D	Nivel de Aprendizaje	Presencial	II Trimestre - Mayo		
	DEPARTAMENTO DE ANALISIS Y MODIFICACION DEL COMPORTAMIENTO	PSICOLOGO	Epiqueñ Rodriguez Noemi	1	J5	DBT en Trauma y TCA	Formacion Laboral	Curso	D	Nivel de Aprendizaje	Presencial	II Trimestre - Mayo		
	DEPARTAMENTO DE ANALISIS Y MODIFICACION DEL COMPORTAMIENTO	PSICOLOGO	Giron Vargas Maria Luisa	1	J5	DBT en Trauma y TCA	Formacion Laboral	Curso	D	Nivel de Aprendizaje	Presencial	II Trimestre - Mayo		
	DEPARTAMENTO DE ANALISIS Y MODIFICACION DEL COMPORTAMIENTO	PSICOLOGO	Guimaray Gargurevich Nataly	1	J5	DBT en Trauma y TCA	Formacion Laboral	Curso	D	Nivel de Aprendizaje	Presencial	I Trimestre - Mayo		
	DEPARTAMENTO DE ANALISIS Y MODIFICACION DEL COMPORTAMIENTO	PSICOLOGO	Martinez Munive Renzo	1	J5	DBT en Trauma y TCA	Formacion Laboral	Curso	D	Nivel de Aprendizaje	Presencial	II Trimestre - Mayo	S/. 4.500,00	



[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

MATRIZ PDP

N°	ORGANO O UNIDAD ORGANICA	PUESTO	NOMBRE DEL BENEFICIARIO DE LA CAPACITACION	CANTIDAD TOTAL DE BENEFICIARIOS	MATERIA DE LA ACCION DE CAPACITACION	NOMBRE DE LA ACCION DE CAPACITACION	TIPO DE CAPACITACION	TIPO DE ACCION DE CAPACITACION	PRIORIDAD	NIVEL DE EVALUACION	MODALIDAD	OPORTUNIDAD	MONTO TOTAL	
													Costos Directos	Costos Indirectos
7	DEPARTAMENTO DE ANALISIS Y MODIFICACION DEL COMPORTAMIENTO	PSIQUIATRA	Mosquera del Aguila Augusto	1	J5	DBT en Trauma y TCA	Formacion Laboral	Curso	D	Nivel de Aprendizaje	Presencial	II Trimestre - Mayo		
	DEPARTAMENTO DE ANALISIS Y MODIFICACION DEL COMPORTAMIENTO	PSICOLOGO	Rubianas Sihuy Johana	1	J5	DBT en Trauma y TCA	Formacion Laboral	Curso	D	Nivel de Aprendizaje	Presencial	II Trimestre - Mayo		
	DEPARTAMENTO DE ANALISIS Y MODIFICACION DEL COMPORTAMIENTO	PSICOLOGO	Tacsá Pampas Pablo	1	J5	DBT en Trauma y TCA	Formacion Laboral	Curso	D	Nivel de Aprendizaje	Presencial	II Trimestre - Mayo		
	DEPARTAMENTO DE ANALISIS Y MODIFICACION DEL COMPORTAMIENTO	PSICOLOGO	Ybazeta Cabello Noemi	1	J5	DBT en Trauma y TCA	Formacion Laboral	Curso	D	Nivel de Aprendizaje	Presencial	II Trimestre - Mayo		
	DEPARTAMENTO DE ANALISIS Y MODIFICACION DEL COMPORTAMIENTO	PSIQUIATRA	Saavedra Castillo Carlos	1	J5	DBT en Trauma y TCA	Formacion Laboral	Curso	D	Nivel de Aprendizaje	Presencial	II Trimestre - Mayo		
	DEPARTAMENTO DE ANALISIS Y MODIFICACION DEL COMPORTAMIENTO	PSICOLOGO	Belletti Bellido Alicia	1	J5	TERAPIA DE ACEPTACION Y COMPROMISO FOCALIZADA	Formacion Laboral	Curso	D	Nivel de Aprendizaje	Presencial	III TRIMESTRE	S/. 460,00	
	DEPARTAMENTO DE ANALISIS Y MODIFICACION DEL COMPORTAMIENTO	PSICOLOGO	Chavez Mallqui Hans	1	J5	TERAPIA DE ACEPTACION Y COMPROMISO FOCALIZADA	Formacion Laboral	Curso	D	Nivel de Aprendizaje	Presencial	III TRIMESTRE	S/. 460,00	
	DEPARTAMENTO DE ANALISIS Y MODIFICACION DEL COMPORTAMIENTO	PSICOLOGO	Chia Silva Nancy	1	J5	TERAPIA DE ACEPTACION Y COMPROMISO FOCALIZADA	Formacion Laboral	Curso	D	Nivel de Aprendizaje	Presencial	III TRIMESTRE	S/. 460,00	
	DEPARTAMENTO DE ANALISIS Y MODIFICACION DEL COMPORTAMIENTO	PSICOLOGO	Epiquen Rodriguez Noemi	1	J5	TERAPIA DE ACEPTACION Y COMPROMISO FOCALIZADA	Formacion Laboral	Curso	D	Nivel de Aprendizaje	Presencial	III TRIMESTRE	S/. 460,00	
	DEPARTAMENTO DE ANALISIS Y MODIFICACION DEL COMPORTAMIENTO	PSICOLOGO	Giron Vargas Maria Luisa	1	J5	TERAPIA DE ACEPTACION Y COMPROMISO FOCALIZADA	Formacion Laboral	Curso	D	Nivel de Aprendizaje	Presencial	III TRIMESTRE	S/. 460,00	
	DEPARTAMENTO DE ANALISIS Y MODIFICACION DEL COMPORTAMIENTO	PSICOLOGO	Guimaraiz Gargurevich Nataly	1	J5	TERAPIA DE ACEPTACION Y COMPROMISO FOCALIZADA	Formacion Laboral	Curso	D	Nivel de Aprendizaje	Presencial	III TRIMESTRE	S/. 460,00	
	DEPARTAMENTO DE ANALISIS Y MODIFICACION DEL COMPORTAMIENTO	PSICOLOGO	Martinez Munive Renzo	1	J5	TERAPIA DE ACEPTACION Y COMPROMISO FOCALIZADA	Formacion Laboral	Curso	D	Nivel de Aprendizaje	Presencial	III TRIMESTRE	S/. 460,00	

[Handwritten signature]



[Handwritten signature]

MATRIZ PDP



N°	ORGANO O UNIDAD ORGANICA	PUESTO	NOMBRE DEL BENEFICIARIO DE LA CAPACITACION	CANTIDAD TOTAL DE BENEFICIARIOS	MATERIA DE LA ACCION DE CAPACITACION	NOMBRE DE LA ACCION DE CAPACITACION	TIPO DE CAPACITACION	TIPO DE ACCION DE CAPACITACION	PRIORIDAD	NIVEL DE EVALUACION	MODALIDAD	OPORTUNIDAD	MONTO TOTAL	
													Costos Directos	Costos Indirectos
	DEPARTAMENTO DE ANALISIS Y MODIFICACION DEL COMPORTAMIENTO	PSQUIATRA	Mosquera del Aguila Augusto	1	J5	TERAPIA DE ACEPTACION Y COMPROMISO FOCALIZADA	Formacion Laboral	Curso	D	Nivel de Aprendizaje	Presencial	III TRIMESTRE	S/. 460,00	
	DEPARTAMENTO DE ANALISIS Y MODIFICACION DEL COMPORTAMIENTO	PSICOLOGO	Rubianes Sihuy Johana	1	J5	TERAPIA DE ACEPTACION Y COMPROMISO FOCALIZADA	Formacion Laboral	Curso	D	Nivel de Aprendizaje	Presencial	III TRIMESTRE	S/. 460,00	
	DEPARTAMENTO DE ANALISIS Y MODIFICACION DEL COMPORTAMIENTO	PSICOLOGO	Taca Pampas Pablo	1	J5	TERAPIA DE ACEPTACION Y COMPROMISO FOCALIZADA	Formacion Laboral	Curso	D	Nivel de Aprendizaje	Presencial	III TRIMESTRE	S/. 460,00	
	DEPARTAMENTO DE ANALISIS Y MODIFICACION DEL COMPORTAMIENTO	PSICOLOGO	Ybazeta Cabello Noemi	1	J5	TERAPIA DE ACEPTACION Y COMPROMISO FOCALIZADA	Formacion Laboral	Curso	D	Nivel de Aprendizaje	Presencial	III TRIMESTRE	S/. 460,00	
	DEPARTAMENTO DE ANALISIS Y MODIFICACION DEL COMPORTAMIENTO	PSQUIATRA	Saavedra Castillo Carlos	1	J5	TERAPIA DE ACEPTACION Y COMPROMISO FOCALIZADA	Formacion Laboral	Curso	D	Nivel de Aprendizaje	Presencial	III TRIMESTRE	S/. 460,00	
	DEPARTAMENTO DE PROMOCION DE LA SALUD	TRANSVERSAL	VARIOS	30	J5	CAPACITACION DE FACILITADORES EN MHGAP	Formacion Laboral	Curso	D	Nivel de Aprendizaje	Presencial	II TRIMESTRE	Con entidades Institucionales Privadas y/o Públicas	
	DEPARTAMENTO DE PROMOCION DE LA SALUD	TRANSVERSAL	VARIOS	30	J5	INTERVENCION PSICOSOCIAL EN SITUACIONES DE EMERGENCIAS Y DESASTRES	Formacion Laboral	Curso	D	Nivel de Aprendizaje	Presencial	II TRIMESTRE	S/. 4.000,00	
	DEPARTAMENTO DE APOYO AL DAGNOSTICO - SERVICIO DE PSICOLOGIA AL DANOSTICO	PSICOLOGA	APUMAYTA ROSA MARIA ELENA	1	J5		Formacion Laboral	Curso	D	Nivel de Aprendizaje	Presencial	II TRIMESTRE JUNIO		
	DEPARTAMENTO DE APOYO AL DAGNOSTICO - SERVICIO DE PSICOLOGIA AL DANOSTICO	PSICOLOGA	BLANCO TERCERO MARIA	1	J5		Formacion Laboral	Curso	D	Nivel de Aprendizaje	Presencial	II TRIMESTRE JUNIO		
	DEPARTAMENTO DE APOYO AL DAGNOSTICO - SERVICIO DE PSICOLOGIA AL DANOSTICO	PSICOLOGO	BONIFACIO GUTIERREZ SIXTO	1	J5		Formacion Laboral	Curso	D	Nivel de Aprendizaje	Presencial	II TRIMESTRE JUNIO		
	DEPARTAMENTO DE APOYO AL DAGNOSTICO - SERVICIO DE PSICOLOGIA AL DANOSTICO	PSICOLOGA	GELDRES VILLAFUERTE NELIDA	1	J5		Formacion Laboral	Curso	D	Nivel de Aprendizaje	Presencial	II TRIMESTRE JUNIO		
	DEPARTAMENTO DE APOYO AL DAGNOSTICO - SERVICIO DE PSICOLOGIA AL DANOSTICO	PSICOLOGO	HERNANDEZ BUSTAMANTE MILTON	1	J5	EVALUACION PSICOLOGICAS PARA ESTABLECER DIAGNOSTICOS	Formacion Laboral	Curso	D	Nivel de Aprendizaje	Presencial	II TRIMESTRE JUNIO	S/. 2.500,00	

[Handwritten signature]



[Handwritten signature]

MATRIZ PDP

N°	ORGANO O UNIDAD ORGANICA	PUESTO	NOMBRE DEL BENEFICIARIO DE LA CAPACITACION	CANTIDAD TOTAL DE BENEFICIARIOS	MATERIA DE LA ACCION DE CAPACITACION	NOMBRE DE LA ACCION DE CAPACITACION	TIPO DE CAPACITACION	TIPO DE ACCION DE CAPACITACION	PRIORIDAD	NIVEL DE EVALUACION	MODALIDAD	OPORTUNIDAD	MONTO TOTAL	
													Costos Directos	Costos Indirectos
8	DEPARTAMENTO DE APOYO AL Dagnostico - SERVICIO DE PSICOLOGIA AL DANOSTICO	PSICOLOGO	HURTADO SIFUENTES ROGER	1	J5		Formacion Laboral	Curso	D	Nivel de Aprendizaje	Presencial	II TRIMESTRE JUNIO		
	DEPARTAMENTO DE APOYO AL Dagnostico - SERVICIO DE PSICOLOGIA AL DANOSTICO	PSICOLOGA	LUZA SANTIVANEZ SANDRA	1	J5		Formacion Laboral	Curso	D	Nivel de Aprendizaje	Presencial	II TRIMESTRE JUNIO		
	DEPARTAMENTO DE APOYO AL Dagnostico - SERVICIO DE PSICOLOGIA AL DANOSTICO	PSICOLOGO	RAMIREZ CASTILLO MAXIMO	1	J5		Formacion Laboral	Curso	D	Nivel de Aprendizaje	Presencial	II TRIMESTRE JUNIO		
	DEPARTAMENTO DE APOYO AL Dagnostico - SERVICIO DE PSICOLOGIA AL DANOSTICO	PSICOLOGA	QUIROZ CORNEJO EILEEN	1	J5		Formacion Laboral	Curso	D	Nivel de Aprendizaje	Presencial	II TRIMESTRE JUNIO		
	DEPARTAMENTO DE APOYO AL Dagnostico - SERVICIO DE PSICOLOGIA AL DANOSTICO	PSICOLOGA	APUMAYTA ROSA MARIA ELENA	1	J5	NEUROPSICOLOGIA	Formacion Laboral	Curso	D	Nivel de Aprendizaje	Presencial	II TRIMESTRE JUNIO		
	DEPARTAMENTO DE APOYO AL Dagnostico - SERVICIO DE PSICOLOGIA AL DANOSTICO	PSICOLOGA	BLANCO TERCERO MARIA	1	J5		Formacion Laboral	Curso	D	Nivel de Aprendizaje	Presencial	II TRIMESTRE JUNIO		
	DEPARTAMENTO DE APOYO AL Dagnostico - SERVICIO DE PSICOLOGIA AL DANOSTICO	PSICOLOGO	BONIFACIO GUTIERREZ SIXTO	1	J5		Formacion Laboral	Curso	D	Nivel de Aprendizaje	Presencial	II TRIMESTRE JUNIO		
	DEPARTAMENTO DE APOYO AL Dagnostico - SERVICIO DE PSICOLOGIA AL DANOSTICO	PSICOLOGA	GELDRES VILLAFUERTE NELIDA	1	J5		Formacion Laboral	Curso	D	Nivel de Aprendizaje	Presencial	II TRIMESTRE JUNIO		
	DEPARTAMENTO DE APOYO AL Dagnostico - SERVICIO DE PSICOLOGIA AL DANOSTICO	PSICOLOGO	HERNANDEZ BUSTAMANTE MILTON	1	J5		Formacion Laboral	Curso	D	Nivel de Aprendizaje	Presencial	II TRIMESTRE JUNIO	S/. 2.500,00	
	DEPARTAMENTO DE APOYO AL Dagnostico - SERVICIO DE PSICOLOGIA AL DANOSTICO	PSICOLOGO	HURTADO SIFUENTES ROGER	1	J5		Formacion Laboral	Curso	D	Nivel de Aprendizaje	Presencial	II TRIMESTRE JUNIO		
	DEPARTAMENTO DE APOYO AL Dagnostico - SERVICIO DE PSICOLOGIA AL DANOSTICO	PSICOLOGA	LUZA SANTIVANEZ SANDRA	1	J5		Formacion Laboral	Curso	D	Nivel de Aprendizaje	Presencial	II TRIMESTRE JUNIO		
	DEPARTAMENTO DE APOYO AL Dagnostico - SERVICIO DE PSICOLOGIA AL DANOSTICO	PSICOLOGO	RAMIREZ CASTILLO MAXIMO	1	J5		Formacion Laboral	Curso	D	Nivel de Aprendizaje	Presencial	II TRIMESTRE JUNIO		

[Handwritten signature]



[Handwritten signature]

MATRIZ PDP



N°	ORGANO O UNIDAD ORGANICA	PUESTO	NOMBRE DEL BENEFICIARIO DE LA CAPACITACION	CANTIDAD TOTAL DE BENEFICIARIOS	MATERIA DE LA ACCION DE CAPACITACION	NOMBRE DE LA ACCION DE CAPACITACION	TIPO DE CAPACITACION	TIPO DE ACCION DE CAPACITACION	PRIORIDAD	NIVEL DE EVALUACION	MODALIDAD	OPORTUNIDAD	MONTO TOTAL	
													Costos Directos	Costos Indirectos
	DEPARTAMENTO DE APOYO AL DIAGNOSTICO - SERVICIO DE PSICOLOGIA AL DANOSTICO	PSICOLOGA	QUIROZ CORNEJO EILEEN	1	J5		Formacion Laboral	Curso	D	Nivel de Aprendizaje	Presencial	II TRIMESTRE JUNIO		
9	DEPARTAMENTO DE REHABILITACION EN SALUD MENTAL	Medico, Psicologos, Tecnologos, tecnicos	Varios	30	J5	LAS ARTES EXPRESIVAS Y LA SALUD MENTAL TALLER: LAS IMÁGENES COMO MEDICINA	Formacion Laboral	Curso	D	Nivel de Aplicación	Presencial	II TRIMESTRE JUNIO	S/. 3.000,00	
	DEPARTAMENTO DE REHABILITACION EN SALUD MENTAL	Medico, Psicologos, Tecnologos, tecnicos	Varios	20	J5	HORTICULTURA TERAPEUTICA SOCIAL Y VOCACIONAL	Formacion Laboral	Curso	D	Nivel de Aplicación	Presencial	III TRIMESTRE JULIO	S/. 1.800,00	
10	DEPARTAMENTO DE APOYO AL TRATAMIENTO SERVICIO DE FARMACIA	TECNICOS EN FARMACIA	VARIOS	25	J5	BUENAS PRACTICAS EN ALMACENAMIENTO O Y DISPOSITIVOS MEDICOS	Formacion Laboral	Curso	D	Nivel de Aprendizaje	Presencial	II TRIMESTRE	S/. 3.500,00	
	DEPARTAMENTO DE APOYO AL TRATAMIENTO SERVICIO DE FARMACIA	QUIMICOS FARMACEUTICOS	VARIOS	25	J5	FARMACIA Y ATENCION FARMACEUTICO	Formacion Laboral	Curso	D	Nivel de Aprendizaje	Presencial	II TRIMESTRE	S/. 3.500,00	
	DEPARTAMENTO DE APOYO AL TRATAMIENTO SERVICIO DE NUTRICION	NUTRICIONISTAS	HERNAN MARCELO DE LA CRUZ	1	J5	AVANCES EN CLINICA NUTRICIONAL	Formacion Laboral	Curso	D	Nivel de Aplicación	Presencial	III TRIMESTRE	S/. 300,00	
			LUCY SHARDIN FLORES	1	J5								S/. 300,00	
			NORMAN FARFAN MARITIMO	1	J5								S/. 300,00	
			MARTHA TABOADA	1	J5								S/. 300,00	
		TECNICOS Y AUXILIAR EN NUTRICION	VARIOS	40	J5	ELABORACION Y PREPARACION DE DIETAS TERAPEUTICAS	Formacion Laboral	Curso	D	Nivel de Aplicación	Presencial	III TRIMESTRE	S/. 3.500,00	
	DEPARTAMENTO DE APOYO AL TRATAMIENTO SERVICIO DE ODONTOESTMATOLOGIA	CIRUJANO DENTISTA	REYES SABERBEIN JORGE	1	J5	FEDERACION ODONTOLOGICA LATINOAMERICANA	Formacion Laboral	Curso	D	Nivel de Aplicación	Presencial	III TRIMESTRE	S/. 350,00	
DEPARTAMENTO DE APOYO AL TRATAMIENTO SERVICIO DE ODONTOESTMATOLOGIA	CIRUJANO DENTISTA	PALIAN PUCUMUCHA RAUL	1	J5	FEDERACION ODONTOLOGICA LATINOAMERICANA	Formacion Laboral	Curso	D	Nivel de Aplicación	Presencial	III TRIMESTRE	S/. 350,00		
DEPARTAMENTO DE APOYO AL TRATAMIENTO SERVICIO DE ODONTOESTMATOLOGIA	CIRUJANO DENTISTA	GUTIERREZ SAMANEGO URSULA	1	J5	FEDERACION ODONTOLOGICA LATINOAMERICANA	Formacion Laboral	Curso	D	Nivel de Aplicación	Presencial	III TRIMESTRE	S/. 350,00		
11	DEPARTAMENTO DE SALUD MENTAL EN FAMILIA	TRANSVERSAL	VARIOS	500	J5	LA TERAPIA FAMILIAR EN LA SOCIEDAD ACTUAL	Formacion Laboral	Jornada	D	Nivel de Reaccion	Presencial	III TRIMESTRE	otros medios	

[Handwritten signature]



[Handwritten signature]

MATRIZ PDP

Nº	ORGANO O UNIDAD ORGANICA	PUESTO	NOMBRE DEL BENEFICIARIO DE LA CAPACITACION	CANTIDAD TOTAL DE BENEFICIARIOS	MATERIA DE LA ACCION DE CAPACITACION	NOMBRE DE LA ACCION DE CAPACITACION	TIPO DE CAPACITACION	TIPO DE ACCION DE CAPACITACION	PRIORIDAD	NIVEL DE EVALUACION	MODALIDAD	OPORTUNIDAD	MONTO TOTAL	
													Costos Directos	Costos Indirectos
12	CENTRO DE REHABILITACION DE NAÑA	TRANSVERSAL	VARIOS	30	J5	REHABILITACION NEUROCOGNITIVA	Formacion Laboral	Curso	D	Nivel de Aprendizaje	Presencial	IV TRIMESTRE	S/ 4.000,00	
13	OFICINA DE ESTADISTICA E INFORMATICA	TRANSVERSAL	VARIOS	2	J5	MODERNIZACION DE HISTORIA CLINICA ELECTRONICA	Formacion Laboral	Taller	D	Nivel de Aplicación	Presencial	II TRIMESTRE	S/ 3.000,00	
14	DEPARTAMENTO DE APOYO AL DIAGNÓSTICO SERVICIO DE LABORATORIO	Técnica Especializada en Laboratorio	Esperanza Canchari Azañero	1	J5	ACTUALIZACION EN LABORATORIO CLINICO	Formacion Laboral	Curso	C1	Nivel de Reaccion	Presencial	II y III trimestre	S/ 160,00	
	DEPARTAMENTO DE APOYO AL DIAGNÓSTICO SERVICIO DE LABORATORIO	Técnica en Laboratorio	Ipanaqué Gaspar, Julia	1	J5	ACTUALIZACION EN LABORATORIO CLINICO	Formacion Laboral	Curso	C1	Nivel de Reaccion	Presencial	II y III trimestre	S/ 160,00	
	DEPARTAMENTO DE APOYO AL DIAGNÓSTICO SERVICIO DE LABORATORIO	Técnica en Laboratorio	Javier Pardo, Rossana	1	J5	ACTUALIZACION EN LABORATORIO CLINICO	Formacion Laboral	Curso	C1	Nivel de Reaccion	Presencial	II y III trimestre	S/ 160,00	
	DEPARTAMENTO DE APOYO AL DIAGNÓSTICO SERVICIO DE LABORATORIO	Técnica en Laboratorio	Mestre Rojas, Luis	1	J5	ACTUALIZACION EN LABORATORIO CLINICO	Formacion Laboral	Curso	C1	Nivel de Reaccion	Presencial	II y III trimestre	S/ 160,00	
	DEPARTAMENTO DE APOYO AL DIAGNÓSTICO SERVICIO DE LABORATORIO	Técnica en Laboratorio	Romani Allcaco, Nancy	1	J5	ACTUALIZACION EN LABORATORIO CLINICO	Formacion Laboral	Curso	C1	Nivel de Reaccion	Presencial	II y III trimestre	S/ 160,00	
	DEPARTAMENTO DE APOYO AL DIAGNÓSTICO SERVICIO DE LABORATORIO	Patóloga Clínica	Kelly Almendras Jaramillo	1	J5	CONGRESO DE PATOLOGIA CLINICA Y MEDICINA DE LABORATORIO	Formacion Laboral	Congreso	C1	Nivel de Reaccion	Presencial	II y III trimestre	S/ 500,00	
15	DIRECCION GENERAL-UNIDAD FUNCIONAL DE GESTION DEL RIESGO DE DESASTRES	ENFERMERA, TECNICO ADMINISTRATIVO	HUAYLLA VASQUEZ CAROLINA FLORES PONCE YANET	2	J5	GESTION DEL RIESGO DE DESASTRES	Formacion Laboral	Taller	D	Nivel de Aplicación	Presencial	II TRIMESTRE	Con entidades Institucionales Privadas y/o Publicas	
	DIRECCION GENERAL-UNIDAD FUNCIONAL DE GESTION DEL RIESGO DE DESASTRES	TRANSVERSAL	VARIOS	30	J5	SISTEMA DE COMANDO DE INCIDENTES	Formacion Laboral	Taller	D	Nivel de Aplicación	Presencial	II TRIMESTRE	Con entidades Institucionales Privadas y/o Publicas	S/ 300 00
	DIRECCION GENERAL-UNIDAD FUNCIONAL DE GESTION DEL RIESGO DE DESASTRES	TRANSVERSAL	VARIOS	30	J5	ATENCION PRE-HOSPITALARIA	Formacion Laboral	Taller	D	Nivel de Aplicación	Presencial	III TRIMESTRE	Con entidades Institucionales Privadas y/o Publicas	S/ 300 00
	DIRECCION GENERAL-UNIDAD FUNCIONAL DE GESTION DEL RIESGO DE DESASTRES	TRANSVERSAL	VARIOS	30	J5	BUSQUEDA Y RESCATE EN ESTRUCTURAS COLAPSADAS	Formacion Laboral	Taller	D	Nivel de Aplicación	Presencial	IV TRIMESTRE	Con entidades Institucionales Privadas y/o Publicas	S/ 300 00



MATRIZ PDP



N°	ÓRGANO O UNIDAD ORGÁNICA	PUESTO	NOMBRE DEL BENEFICIARIO DE LA CAPACITACIÓN	CANTIDAD TOTAL DE BENEFICIARIOS	MATERIA DE LA ACCIÓN DE CAPACITACIÓN	NOMBRE DE LA ACCIÓN DE CAPACITACIÓN	TIPO DE CAPACITACIÓN	TIPO DE ACCIÓN DE CAPACITACIÓN	PRIORIDAD	NIVEL DE EVALUACIÓN	MODALIDAD	OPORTUNIDAD	MONTO TOTAL	
													Costos Directos	Costos Indirectos
	DIRECCION GENERAL-UNIDAD FUNCIONAL DE GESTION DEL RIESGO DE DESASTRES	TRANSVERSAL	VARIOS	30	J5	HOSPITALES SEGUROS FRENTE A EMERGENCIAS Y DESASTRES	Formacion Laboral	Taller	D	Nivel de Aplicación	Presencial	II TRIMESTRE	S/. 3.000,00	
	DIRECCION GENERAL-UNIDAD FUNCIONAL DE GESTION DEL RIESGO DE DESASTRES	TRANSVERSAL	VARIOS	30	J5	OPERATIVIDAD DE LOS CENTROS OPERACIONES DE EMERGENCIAS Y ESPACIOS DE MONITOREO DE EMERGENCIAS Y DESASTRES	Formacion Laboral	Taller	D	Nivel de Aplicación	Presencial	IV TRIMESTRE	Con entidades Institucionales Privadas y/o Públicas	S/. 300,00
	DIRECCION GENERAL-UNIDAD FUNCIONAL DE GESTION DEL RIESGO DE DESASTRES	TRANSVERSAL	VARIOS	30	J5	OPERACIONES BASICAS DE BRIGADISTAS PARA PERSONAL DE SALUD	Formacion Laboral	Taller	D	Nivel de Aplicación	Presencial	IV TRIMESTRE	Con entidades Institucionales Privadas y/o Públicas	S/. 300,00
	OFICINA EJECUTIVA DE PLANEAMIENTO ESTRATEGICO	DIRECTORA EJECUTIVA	MARÍA MILDRED RUIZ VILLACORTA	1	A1	PLANEAMIENTO ESTRATEGICO	Formacion Laboral	Curso	C	Nivel de Aplicación	Presencial	IV TRIMESTRE	S/. 350,00	
	OFICINA EJECUTIVA DE PLANEAMIENTO ESTRATEGICO	ASISTENTE ADMINISTRATIVO	SILVIA ELVIRA MARCA IGNACIO	1	A1	PLANEAMIENTO ESTRATEGICO	Formacion Laboral	Curso	C	Nivel de Aplicación	Presencial	IV TRIMESTRE	S/. 350,00	
	OFICINA EJECUTIVA DE PLANEAMIENTO ESTRATEGICO	TÉCNICO ADMINISTRATIVO	PERCY FREDY MACEDO ROJAS	1	A1	PLANEAMIENTO ESTRATEGICO	Formacion Laboral	Curso	C	Nivel de Aplicación	Presencial	IV TRIMESTRE	S/. 350,00	
	OFICINA EJECUTIVA DE PLANEAMIENTO ESTRATEGICO	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	PATRICIA ZOILARIOS RODRIGUEZ	1	A1	PLANEAMIENTO ESTRATEGICO	Formacion Laboral	Curso	C	Nivel de Aplicación	Presencial	IV TRIMESTRE	S/. 350,00	
16	OFICINA EJECUTIVA DE PLANEAMIENTO ESTRATEGICO	TÉCNICO ADMINISTRATIVO	WILLY COLÓN FLORES CASTILLO	1	A1	PLANEAMIENTO ESTRATEGICO	Formacion Laboral	Curso	C	Nivel de Aplicación	Presencial	IV TRIMESTRE	S/. 350,00	
	OFICINA EJECUTIVA DE PLANEAMIENTO ESTRATEGICO	TÉCNICO ADMINISTRATIVO	LUIS RAFAEL PINEDA GALLARDO	1	A1	PLANEAMIENTO ESTRATEGICO	Formacion Laboral	Curso	C	Nivel de Aplicación	Presencial	IV TRIMESTRE	S/. 350,00	

[Handwritten signature]



[Handwritten signature]

MATRIZ PDP



N°	ORGANO O UNIDAD ORGANICA	PUESTO	NOMBRE DEL BENEFICIARIO DE LA CAPACITACION	CANTIDAD TOTAL DE BENEFICIARIOS	MATERIA DE LA ACCION DE CAPACITACION	NOMBRE DE LA ACCION DE CAPACITACION	TIPO DE CAPACITACION	TIPO DE ACCION DE CAPACITACION	PRIORIDAD	NIVEL DE EVALUACION	MODALIDAD	OPORTUNIDAD	MONTO TOTAL	
													Costos Directos	Costos Indirectos
	OFICINA EJECUTIVA DE PLANEAMIENTO ESTRATEGICO	TÉCNICO ESPECIALIZADO	YONATHAN SIMÓN NEVADO HERNANDEZ	1	A1	PLANEAMIENTO ESTRATEGICO	Formacion Laboral	Curso	C	Nivel de Aplicación	Presencial	IV TRIMESTRE	S/. 350,00	
	OFICINA EJECUTIVA DE PLANEAMIENTO ESTRATEGICO	TÉCNICO ADMINISTRATIVO	JORGE HUAPAYA BARRAGAN	1	A1	PLANEAMIENTO ESTRATEGICO	Formacion Laboral	Curso	C	Nivel de Aplicación	Presencial	IV TRIMESTRE	S/. 350,00	
	OFICINA EJECUTIVA DE PLANEAMIENTO ESTRATEGICO	ASISTENTE EJECUTIVO I	VIVIANA PAULINO TARRILLO	1	A1	PLANEAMIENTO ESTRATEGICO	Formacion Laboral	Curso	C	Nivel de Aplicación	Presencial	IV TRIMESTRE	S/. 350,00	
17	OFICINA DE LOGISTICA	COORDINADOR DEL EQUIPO DE TRABAJO DE CONTROL PATRIMONIAL, TECNICOS ADMINISTRATIVO	VARIOS	3	E7	GESTION DE LOS BIENES MUEBLES, INMUEBLES DEL ESTADO	Formacion Laboral	Curso	D	Nivel de Aplicación	Presencial	II TRIMESTRE	Con entidades Institucionales Privadas y/o Públicas	
18	OFICINA DE SERVICIOS GENERALES Y MANTENIMIENTO	TRANSVERSAL	VARIOS	30	G1	PROCEDIMIENTOS DE MANEJO DE EQUIPOS INDUSTRIALES	Formacion Laboral	Curso	D	Nivel de Aprendizaje	Presencial	IV TRIMESTRE	S/. 3.000,00	
19	OFICINA DE PERSONAL	TRANSVERSAL	VARIOS	50	B2	SOLUCIÓN DE CONFLICTOS MOTIVACIÓN Y TRABAJO EN EQUIPOS	Formacion Laboral	Curso	D	Nivel de Aprendizaje	Presencial	III TRIMESTRE	S/. 4.000,00	
	OFICINA DE PERSONAL	TRANSVERSAL	VARIOS	50	B2	SISTEMA DE RECURSOS HUMANOS	Formacion Laboral	Curso	D	Nivel de Aprendizaje	Presencial	II TRIMESTRE	Con entidades Institucionales Privadas y/o Públicas	
	OFICINA DE PERSONAL	FEDATARIO	MATILDE SHARDIN FLORES SANTIAGO BLANCO ARGUEDAS VIOLETA VALIENTE CARO	1		REGIMEN DE FEDATARIOS EN MARCO DE LAS POLITICAS DE UNA ADMINISTRACION PUBLICA EFICIENTE Y EFICAZ	Formacion Laboral	Curso	D	Nivel de Aplicación	Presencial		Con entidades Institucionales Privadas y/o Públicas	

(Handwritten mark)



(Handwritten signature)

MATRIZ PDP



N°	ORGANO O UNIDAD ORGANICA	PUESTO	NOMBRE DEL BENEFICIARIO DE LA CAPACITACION	CANTIDAD TOTAL DE BENEFICIARIOS	MATERIA DE LA ACCION DE CAPACITACION	NOMBRE DE LA ACCION DE CAPACITACION	TIPO DE CAPACITACION	TIPO DE ACCION DE CAPACITACION	PRIORIDAD	NIVEL DE EVALUACION	MODALIDAD	OPORTUNIDAD	MONTO TOTAL	
													Costos Directos	Costos Indirectos
20	OFICINA DE ASESORIA JURIDICA	TRANSVERSAL	VARIOS	30	CI	DERECHO ADMINISTRATIVO Y PROCEDIMIENTO ADMINISTRATIVO	Formacion Laboral	Curso	D	Nivel de Aprendizaje	Presencial	II TRIMESTRE abril	Con entidades Institucionales Privadas y/o Publicas	
	OFICINA DE ASESORIA JURIDICA	JEFA DE LA OFICINA DELOGISTICA, TECNICOS ADMINISTRATIVO ESPECIALIZADO, ESPECIALISTA ADMINISTRATIVO, AUXILIAR ADMINISTRATIVO, ABOGADOS, DIRECCION	VARIOS	50	CI	CONTRATACIONES DEL ESTADO	Formacion Laboral	Taller	D	Nivel de Aplicacion	Presencial	II TRIMESTRAL abril	Con entidades Institucionales Privadas y/o Publicas	
	OFICINA DE ASESORIA JURIDICA	ABOGADO	NOE SALAS COLORADO	1	CI	REGIMEN DISCIPLINARIO DE SERVIDORES Y EX SERVIDORES PROCEDIMIENTO ADMINISTRATIVO DISCIPLINARIO	Formacion Labral	Curso	D	Nivel de Aprendizaje	Presencial	II TRIMESTRA mayo	Con entidades Institucionales Privadas y/o Publicas	
21	OFICINA DE ECONOMIA	TRANSVERSAL	VARIOS	30	J5	NUEVO REGLAMENTO DE CONTRATACIONES Y ADQUISICIONES DEL ESTADO	Formacion Laboral	Curso	D	Nivel de Aprendizaje	Presencial	II TRIMESTRA mayo	S/. 1.500,00	
SUB TOTAL													S/. 130.520,00	S/. 3.500,00
TOTAL													S/. 134.020,00	
SUB TOTAL													S/. 129.020,00	S/. 2.300,00
TOTAL													S/. 131.320,00	



Resolución Directoral

Santa Anita, 06 de Agosto del 2018

VISTO:

El Expediente N° 18MP-09889-00 y Memorando N° 591-OP-HHV-2018 emitido por el Comité Electoral encargado del proceso de Elección de los representantes de los trabajadores ante el Comité de Planificación de la Capacitación del Hospital Hermilio Valdizán;

CONSIDERANDO:

Que, mediante Ley N° 30057, se aprobó la Ley del servicio Civil, con la finalidad que las Entidades Públicas del Estado alcancen mayores niveles de eficacia y eficiencia, y presten efectivamente servicios de calidad a la ciudadanía, así como para promover el desarrollo de las personas que lo integran;

Que, el artículo 10° de la citada Ley establece que la finalidad del proceso de capacitación es buscar la mejora del desempeño de los servidores civiles para brindar servicios de calidad a los ciudadanos, fortalecer y mejorar las capacidades de los servidores civiles para el buen desempeño, constituyendo una estrategia fundamenta para alcanzar el logro de los objetivos institucionales;

Que, el artículo 13° de la acotada Ley establece que las Entidades Públicas deben planificar su capacitación tomando en cuenta la demanda en aquellos temas que contribuyan efectivamente al cierre de brechas de conocimiento o competencias de los servidores par el mejor cumplimiento de sus funciones, o que contribuyan a l cumplimiento de determinado objetivo institucional;

Que, mediante Resolución Presidencia Ejecutiva N° 141—2016-SERVIR-PE, se aprueba la Directiva "Normas para la Gestión del proceso de Capacitación en las entidades públicas", que tiene como finalidad desarrollar los procedimientos, reglas e instrumentos para la gestión del proceso de capacitación, con el propósito de mejorar el desempeño de los servidores civiles para brindar servicios de calidad a los ciudadanos;

Que, el numeral 6.4 de dicha Directiva establece que el proceso de capacitación comprende un ciclo de tres etapas: Planificación, Ejecución y Evaluación, señalando en el ítem 6.4.1. Etapa de Planificación, que la citada etapa inicia el proceso de capacitación y tiene por finalidad que cada entidad identifique y defina sus necesidades de capacitación a partir de sus objetivos estratégicos, con el propósito de determinar las Acciones de Capacitación que realizará durante un ejercicio fiscal, señalando que comprende cuatro fases, entre ellas, la conformación del Comité de Planificación de la Capacitación;

Que, la acotada Directiva en el inciso 6.4.1.1 establece que el Comité de Planificación de la Capacitación, estará conformado por el responsable de la Oficina de Recursos Humanos o quien haga sus veces, quien preside el Comité; el responsable de la Oficina de Planeamiento y Presupuesto o quien haga sus veces, el representante de la Alta Dirección que será responsable de un órgano de línea designado por el Titular de la entidad y el representante de los servidores civiles de la entidad elegido mediante votación secreta por un periodo de tres años; así como un suplente, indicando que los tres primeros integrantes participan a plazo indeterminado, en tanto que los representantes de los servidores de la Entidad (titular y suplente), elegidos mediante votación secreta, participan por un periodo de tres (3) años;





Resolución Directoral

Santa Anita, 06 de Agosto del 2018

Que, mediante Carta Nº 003-COMITÉ ELECTORAL-PDP-HHV-2018, la Presidenta del Comité Electoral PDP comunica la elección de los representantes que integraran el Comité de Planificación de la Capacitación del Hospital Hermilio Valdizán, para cuyo efecto debe expedirse el respectivo acto resolutivo, de conformidad con las disposiciones establecidas en la citada Directiva;

En uso de las facultades conferidas por el Artículo 11º inciso c) del Reglamento de Organización y Funciones del Hospital "Hermilio Valdizán", aprobado por Resolución Ministerial Nº 797-2003-SA/DM; y contando con la visación de la Dirección Ejecutiva de Administración, Dirección Ejecutiva de Planeamiento Estratégico, Oficina de Personal y Oficina de Asesoría Jurídica;

SE RESUELVE:

Artículo 1º.- APROBAR la **CONFORMACIÓN DEL COMITÉ DE PLANIFICACIÓN DE LA CAPACITACIÓN** del Hospital Hermilio Valdizán, el cual está integrado por los siguientes servidores:

- | | |
|---|------------|
| - Bach. Damián Bustamante Valdivia,
Jefe de la Oficina de Personal | Presidente |
| - Lic. María Mildred Ruiz Villacorta,
Director Ejecutivo de Planeamiento Estratégico | Integrante |
| - Dra. Carolina Emérita Tuzet Cáceres,
Representante de la Dirección General | Integrante |
| - Sra. Hermelinda Nelly Ocampo Carhuas,
Representante de los Servidores Civiles | Integrante |
| - Sra. Gloria Vera Cabrera,
Representante Suplente de los Servidores Civiles | Integrante |

Artículo 2º.- El Comité conformado con la presente Resolución realizará sus funciones acorde con lo dispuesto por la acotada Directiva.

Artículo 3º.- Notificar la presente Resolución a los integrantes del citado Comité, para los fines correspondientes.

Artículo 4º.- ENCARGAR a la Oficina de Estadística e Informática, la publicación de la presente Resolución en el Portal Web Institucional del Hospital Hermilio Valdizán.

Regístrese y Comuníquese y Archívese,

GLCV/egc.
Distribución:
OEA
OP
OEPE
OAJ
OCI
INFORMARTICA
INTERESADA
FILE VI RESOLUCIONES - 2018

MINISTERIO DE SALUD
Hospital "Hermilio Valdizán"

M.C. Gloria Luz Cuevas Vergara
Directora General (el)
CMP 2149 RNE 12799



**ACTA DE VALIDACIÓN DE PDP
COMITÉ DE PLANIFICACION DE LA CAPACITACION DEL HOSPITAL HERMILIO VALDIZAN**

Con fecha, 28 del mes de marzo del año 2019, los miembros del Comité de Planificación de Capacitación del Hospital Hermilio Valdizan, dejamos constancia que:

1. Se ha revisado el contenido del proyecto del Plan de Desarrollo de Personas, relacionado a los aspectos relevantes de la entidad (objetivos estratégicos, visión y misión, estructura orgánica de la entidad, número de servidores civiles que conforman la entidad, DNC y fuente de financiamiento).
2. Se ha revisado la Matriz de PDP que contiene las acciones de capacitación priorizadas para el presente ejercicio fiscal, verificando que las acciones contenidas en dicha matriz sean pertinentes con los objetivos estratégicos de la entidad y no contravengan el orden de prelación previsto en el artículo 14° del Reglamento General de la Ley N° 30057 – Ley del Servicio Civil, el mismo que ha sido indicado en el numeral 6.1.1.3 de la Directiva “Normas para la Gestión del Proceso de Capacitación en las Entidades Públicas”.
3. Se ha verificado la oportunidad de las acciones de capacitación a fin de determinar si se ajustan a las necesidades identificadas en el DNC.
4. Se ha revisado la disponibilidad presupuestal para atender las capacitaciones incluidas en el PDP según ejecución Presupuestal y Demanda adicional 2019.

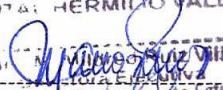
En señal de conformidad suscribimos el presente documento y visamos el proyecto de PDP.

MINISTERIO DE SALUD
Hospital "Hermilio Valdizan"

Bach. DAMIAN RUS MANTE VALDIVIA
Jefe de la Oficina de Personal

Responsable de la ORH


Responsable del Órgano de Línea

MINISTERIO DE SALUD
HOSPITAL HERMILIO VALDIZÁN

Lic. Mireya Ruiz Villacorta
Of. Ejecutiva de Planeamiento Estratégico
Responsable de OPP


Representante de los Servidores

**RESUMEN
DEMANDA
ADICIONAL
2019**



DEMANDA ADICIONAL 2019 DEL PLIEGO C17-HOSPITAL HERMILO VALDIZAN

PROGRAMA	OBJETIVO	IMPACTO BENEFICIARIO	GENERICA	PRESUPUESTO (Nuevos Soles)
16 TBC- VIH/ SIDA	Preveer de los recursos necesarios para mejorar la calidad de atención en el proceso de despistajes de TBC.	Permitirá reducir la morbilidad en el tratamiento contra el TBC en la zona de influencia de la entidad.	2.3 Bienes y servicios	S/. 5,504.00
			2.6 Activos no Financieros.	S/. 13,578.00
18 ENFERMEDADES NO TRANSMISIBLES	Contar con los insumos suficientes con la finalidad de poder cubrir la demanda en atención en estomatología preventiva básica	Se podrá cumplir con la atención especializada básica cubriendo la demanda necesaria en odontostomatología.	2.3 Bienes y servicios	S/. 98,305.00
			2.6 Activos no Financieros.	S/. 13,200.00
68 REDUCCIÓN DE VULNERABILIDAD Y ATENCIÓN EN EMERGENCIAS Y URGENCIAS	Preveer de recursos necesarios para implementar las brigadas de emergencias y desastres en el presente año 2019.	Contribuir en la asistencia oportuna e inmediata a la comunidad, frente a emergencias y desastres.	2.3 Bienes y servicios	S/. 300,000.00
			2.6 Activos no Financieros.	S/. 40,000.00
104 REDUCCIÓN DE VULNERABILIDAD Y ATENCIÓN EN EMERGENCIA Y URGENCIAS	Proveer de recursos necesarios para mejorar la calidad de atención ambulatoria de urgencias en los módulos hospitalarios	permitirá fortalecer la misión del Hospital Hermilio Valdizán, respecto a la atención de la Salud Mental.	2.3 Bienes y servicios	S/. 195,865.00
129 PREVENCIÓN Y MANEJO DE CONDICIONES	Proveer de recursos necesarios para cubrir las actividades de la certificación de la discapacidad	Permitirá mejorar la calidad de atención en la demanda de certificación de discapacidad en el trabajo.	2.3 Bienes y servicios	S/. 738.00
			2.6 Activos no Financieros.	S/. 12,975.00
131 CONTROL Y PREVENCIÓN EN SALUD MENTAL	Permitirá prevenir, vigilar, control y reducir el impacto de la enfermedades, daño y condiciones que afectan la salud en los pacientes.	Permitirá identificar y proponer las prioridades de intervenciones estratégicas orientadas a la prevención, control y reducción de los riesgos y daños que afectan la salud mental de la Población.	2.3 Bienes y servicios	S/. 471,667.00
			2.6 Activos no Financieros.	S/. 144,957.00
9001 ACCIONES CENTRALES	Contar con los insumos suficientes con la finalidad de poder desarrollar el Plan Anual de Capacitación 2019.	La Capacitación de los Recursos Humanos determinara en una mejora significativa en la calidad de atención de pacientes enmarcados en la especialización y perfeccionamiento constante del Recursos Humano en el ambito de la especialidad.	2.1 Personal y Obligaciones Sociales	S/. 1,142,759.00
			2.3 Bienes y servicios	S/. 1,750,695.00
			2.6 Activos no Financieros.	S/. 462,380.00
9002 APNOP	Contar con los recursos de los bienes y servicios necesarios para poder atender las actividades de terapia para los pacientes con internamientos.	La Terapia de Rehabilitación facilitara que el paciente con problemas de Salud Mental pueda insertarse productivamente a la sociedad.	2.1 Personal y Obligaciones Sociales	S/. 356,696.00
			2.3 Bienes y servicios	S/. 3,649,113.00
			2.6 Activos no Financieros.	S/. 921,498.00
TOTAL: S/.				S/. 9,579,930.00



DEMANDA ADICIONAL 2019
2.3. BIENES Y SERVICIOS



cod_act/proy	Actividad/proyecto	brecha
5000001	PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO	- 25,301.00
2.3.1.5.1.2	PAPELERIA EN GENERAL, UTILES Y MATERIALES DE OFICINA	- 25,301.00
5000003	GESTION ADMINISTRATIVA	- 1,169,367.00
2.3.1.1.1.1	ALIMENTOS Y BEBIDAS PARA CONSUMO HUMANO	- 504.00
2.3.1.2.1.1	VESTUARIO, ACCESORIOS Y PRENDAS DIVERSAS	- 318,700.00
2.3.1.2.1.3	CALZADO	- 6,058.00
2.3.1.5.1.1	REPUESTOS	- 5,500.00
2.3.1.5.1.2	PAPELERIA EN GENERAL, UTILES Y MATERIALES DE OFICINA	- 148,040.00
2.3.1.5.3.1	ASEO, LIMPIEZA Y TOCADOR	- 6,570.00
2.3.1.5.4.1	ELECTRICIDAD, ILUMINACION Y ELECTRONICA	- 1,850.00
2.3.1.5.99.99	OTROS BIENES	- 27,900.00
2.3.1.6.1.2	DE VEHICULOS	- 2,275.00
2.3.1.6.1.4	DE SEGURIDAD	- 5,307.00
2.3.1.6.1.99	OTROS ACCESORIOS Y REPUESTOS	- 784.00
2.3.1.7.1.1	ENSERES	- 16,285.00
2.3.1.8.2.1	MATERIAL, INSUMOS, INSTRUMENTAL Y ACCESORIOS MEDICOS, QUIRURGICOS, ODONTOLOGICOS Y DE LABORATORIO	- 1,052.00
2.3.1.9.1.2	MATERIAL DIDACTICO, ACCESORIOS Y UTILES DE ENSEÑANZA	- 2,360.00
2.3.1.99.1.3	LIBROS, DIARIOS, REVISTAS Y OTROS BIENES IMPRESOS NO VINCULADOS A ENSEÑANZA	- 20,800.00
2.3.1.99.1.4	LIBROS, DIARIOS, REVISTAS Y OTROS BIENES IMPRESOS NO VINCULADOS A ENSEÑANZA	- 9,124.00
2.3.1.99.1.99	OTROS BIENES	- 4,234.00
2.3.2.5.1.99	DE OTROS BIENES Y ACTIVOS	-
2.3.2.6.1.2	DE OTROS BIENES Y ACTIVOS	- 7,650.00
2.3.2.6.3.1	SEGURO DE VIDA	-
2.3.2.7.1.1	CONSULTORIAS	- 43,174.00
2.3.2.7.11.99	SERVICIOS DIVERSOS	- 541,200.00
5000004	ASESORAMIENTO TECNICO Y JURIDICO	- 53,398.00
2.3.1.1.1.1	ALIMENTOS Y BEBIDAS PARA CONSUMO HUMANO	- 480.00
2.3.1.5.1.2	PAPELERIA EN GENERAL, UTILES Y MATERIALES DE OFICINA	- 5,400.00
2.3.1.5.3.1	ASEO, LIMPIEZA Y TOCADOR	- 423.00
2.3.1.99.1.3	LIBROS, DIARIOS, REVISTAS Y OTROS BIENES IMPRESOS NO VINCULADOS A ENSEÑANZA	- 2,095.00
2.3.2.7.11.99	SERVICIOS DIVERSOS	- 45,000.00
5000005	GESTION DE RECURSOS HUMANOS	- 227,604.00
2.3.1.5.1.2	PAPELERIA EN GENERAL, UTILES Y MATERIALES DE OFICINA	- 27,604.00
2.3.2.7.3.1	CAPACITACION PERSONAS JURIDICAS	- 150,000.00
2.3.2.7.3.2	CAPACITACION PERSONAS NATURALES	- 50,000.00
5000006	ACCIONES DE CONTROL Y AUDITORIA	- 12,525.00
2.3.1.1.1.1	ALIMENTOS Y BEBIDAS PARA CONSUMO HUMANO	- 288.00
2.3.1.5.1.2	PAPELERIA EN GENERAL, UTILES Y MATERIALES DE OFICINA	- 11,608.00
2.3.1.5.3.1	ASEO, LIMPIEZA Y TOCADOR	- 479.00
2.3.1.99.1.99	OTROS BIENES	- 150.00
5000069	ENTREGAR A ADULTOS Y JOVENES VARONES CONSEJERIA Y TAMIZAJE PARA ITS Y VIH/SIDA	- 3,829.00
2.3.1.2.1.1	VESTUARIO, ACCESORIOS Y PRENDAS DIVERSAS	- 40.00
2.3.1.5.1.2	PAPELERIA EN GENERAL, UTILES Y MATERIALES DE OFICINA	- 2,760.00
2.3.1.5.3.1	ASEO, LIMPIEZA Y TOCADOR	- 997.00
2.3.1.99.1.3	LIBROS, DIARIOS, REVISTAS Y OTROS BIENES IMPRESOS NO VINCULADOS A ENSEÑANZA	- 32.00
5000104	ATENCION ESTOMATOLOGICA PREVENTIVA BASICA EN NIÑOS, GESTANTES Y ADULTOS MAYORES	- 16,305.00
2.3.1.5.3.1	ASEO, LIMPIEZA Y TOCADOR	- 305.00
2.3.2.7.11.99	SERVICIOS DIVERSOS	- 16,000.00
5000106	ATENCION ESTOMATOLOGICA ESPECIALIZADA BASICA	- 82,000.00
2.3.2.7.11.99	SERVICIOS DIVERSOS	- 82,000.00
5000446	APOYO A LA REHABILITACION FISICA	- 38,541.00