



Ministerio de Salud
Instituto Nacional de Salud Mental
“Honorio Delgado – Hideyo Noguchi”

FE DE ERRATAS Resolución Directoral

San Martín de Porres, 19 de marzo de 2018

DICE:

Artículo 1°.- APROBAR con eficacia anticipada al 28 de marzo del 2018, el Plan de Desarrollo de las Personas, del Instituto Nacional de Salud Mental “Honorio Delgado-Hideyo Noguchi”-PDP-2018, el mismo que en anexo forma parte integrante de la presente Resolución Directoral.

DEBE DECIR:

Artículo 1°.- APROBAR con eficacia anticipada al 02 de febrero del 2018, el Plan de Desarrollo de las Personas, del Instituto Nacional de Salud Mental “Honorio Delgado-Hideyo Noguchi”-PDP-2018, el mismo que en anexo forma parte integrante de la presente Resolución Directoral.

Regístrese y comuníquese.

MINISTERIO DE SALUD
INSTITUTO NACIONAL DE SALUD MENTAL
“HONORIO DELGADO - HIDEYO NOGUCHI”

Med. Psia. NOÉ MARCIAL YACTAYO GUTIÉRREZ
Director General (e)
CMP. 13269 RNE. 4547

C.c.

- SERVIR
- Director Adjunto de la Dirección General
- Oficina Ejecutiva de Administración
- Oficina Ejecutiva de Planeamiento Estratégico
- Oficina de Personal
- Oficina de Asesoría Jurídica
- DEIDAES
- OEAIDE
- Jefaturas de Oficina
- Órgano de Control Institucional
- Archivo



Ministerio de Salud
Instituto Nacional de Salud Mental
"Honorio Delgado – Hideyo Noguchi"

Resolución Directoral

San Martín de Porres, 19 de marzo de 2018



VISTO:

El expediente N° 18-002140-001, que contiene la Nota Informativa N° 003-2018-EC-OP-OEA/INSM"HD-HN" y la Nota Informativa N° 040-2018-OP-OEA/INSM"HD-HN";

N. YACTAYO G.

CONSIDERANDO:

Qué, los artículos 3° y 4° del Decreto Supremo N° 009-2010-PCM, Reglamento del Decreto Legislativo N° 1025, dispone que las entidades públicas deberán aprobar un Plan de Desarrollo de las Personas al Servicio del Estado (PDP), que busca mejorar las acciones de capacitación y fortalecimiento de las personas que prestan servicios en ella, mejorar el desempeño de los servidores a través de la profesionalización, la instauración del principio del mérito y el ordenamiento de las reglas que regula los derechos de los servidores y por ende mejorar la calidad y oportunidad de los servicios que se presta a la ciudadanía;

Que, mediante Resolución Ministerial N° 541-95-SA/DM, se aprueba el Reglamento del Comité de Becas y Capacitación del Ministerio de Salud, estableciéndose en el numeral 4.2.4. del capítulo IV su conformación;

Que, mediante Resolución de Presidencia Ejecutiva N° 141-2016-SERVIR/PE, se aprobó la Directiva N° 001-2011-SERVIR/GDCR "Directiva para la elaboración del Plan de Desarrollo de las Personas al Servicio del Estado", la que establece que el PDP es un plan de gestión que busca, entre otros objetivos, mejorar las acciones de capacitación y evaluación, conforme a lo establecido en la Directiva y los lineamientos que para tal efecto emita SERVIR, y tendrá una vigencia de cinco años y será implementado a través de los planes de desarrollo de las personas;

Que, en armonía con lo referido en líneas precedentes se ha emitido la Resolución Directoral N° 079-2017-DG/INSM"HD-HN", conformando el Comité de Planificación de la Capacitación del Instituto Nacional de Salud Mental "Honorio Delgado-Hideyo Noguchi";

Que mediante Nota Informativa N° 040-2018-OP-OEA/INSM"HD-HN"; la Presidenta del Comité de Planificación de la Capacitación del Instituto, remite adjunto el Plan de Desarrollo de las Personas PDP-2018, solicitando su aprobación: escoltando para sustentar su pedido copia del Acta de fecha 01 de febrero de 2018, suscrito por todos sus miembros; por lo que corresponde sea aprobado, obviando remitirse a la OEPE, habida cuenta que uno de los miembros del Comité es el Director Ejecutivo de la OEPE;

Que, el numeral 17.1 del artículo 17° del Texto Único Ordenado de la Ley N° 27444 - Ley del Procedimiento Administrativo General, establece que la autoridad podrá disponer en el mismo acto administrativo que tenga eficacia anticipada a su emisión, solo si fuera más favorable a los administrativos, y siempre que no lesione derechos fundamentales o intereses de buena fe legalmente protegidos a terceros y que existiera en la fecha a la que pretenda retrotraerse la eficacia del acto el supuesto de hecho justificado para su adopción;

Con las visaciones, de la Jefa de la Oficina de Personal, de la Jefa de la Oficina de Asesoría Jurídica, del Director Ejecutivo de la Oficina Ejecutiva de Planeamiento Estratégico, de la



C. CÉSPEDES C.



M. PISCO E.



J. RIOS P.



M. BALLON T



A. GARCÍA A.



Ministerio de Salud
Instituto Nacional de Salud Mental
“Honorio Delgado – Hideyo Noguchi”

Resolución Directoral

Directora Ejecutiva de la Oficina Ejecutiva de Administración y el Director Adjunto de la Dirección General y;

De conformidad con lo previsto en el artículo 17° de la Ley 27444, del Texto Único ordenado de la Ley del Procedimiento Administrativo General, Decreto Supremo N° 006-2017-JUS, de la Resolución Presidencia Ejecutiva N° 141-2016-SERVIR-PE; y a lo establecido en el literal e) del Artículo 11° del Reglamento de Organización y funciones del Instituto Nacional de Salud Mental “Honorio Delgado-Hideyo Noguchi”, aprobado mediante Resolución Ministerial N° 462-2006/MINSA; y el Decreto Supremo N° 008-2017-SA; que aprueba el Reglamento de Organización y Funciones del Ministerio de Salud y su modificatoria aprobada mediante Decreto Supremo N° 011-2017-SA.

SE RESUELVE:

Artículo 1°.- APROBAR con eficacia anticipada al 28 de marzo de 2018 el Plan de Desarrollo de las Personas, del Instituto Nacional de Salud Mental “Honorio Delgado-Hideyo Noguchi”-PDP-2018, el mismo que en anexo forma parte integrante de la presente Resolución Directoral.

Artículo 2°.- DISPONER que la Oficina de Personal, realice la difusión, implementación y supervisión del cumplimiento del Plan de Desarrollo de las Personas del Instituto Nacional de Salud Mental “Honorio Delgado-Hideyo Noguchi”-PDP-2018, aprobado en el artículo precedente.

Artículo 3°.- DISPONER que se ponga en conocimiento del SERVIR, el Plan de Desarrollo de las Personas del Instituto Nacional de Salud Mental “Honorio Delgado-Hideyo Noguchi”-PDP-2018.

Artículo 4°.- PUBLIQUESE la presente Resolución Directoral en la página web del instituto.

Regístrese y comuníquese.



C. CÉSPEDES



M. PISCO



J. RIOS



M. BALLON



A. GARCÍA

- C.c.
- SERVIR
 - Director Adjunto de la Dirección General
 - Oficina Ejecutiva de Administración
 - Oficina Ejecutiva de Planeamiento Estratégico
 - Oficina de Personal
 - Oficina de Asesoría Jurídica
 - DEIDAES
 - OEAIDE
 - Jefaturas de Oficina
 - Órgano de Control Institucional
 - Archivo

MINISTERIO DE SALUD
INSTITUTO NACIONAL DE SALUD MENTAL
“HONORIO DELGADO - HIDEYO NOGUCHI”
Noé Marcial Yactayo Gutiérrez
Med. Psig. NOÉ MARCIAL YACTAYO GUTIÉRREZ
Director General (e)
CMP. 13269 RNE. 4547



PERÚ
Ministerio
de Salud

Instituto Nacional de Salud Mental
"Honorio Delgado-Hideyo Noguchi"

Oficina de Personal
Equipo de Capacitación

PLAN DE DESARROLLO DE LAS PERSONAS PDP - 2018



A. GARCIAA.

**INSTITUTO NACIONAL DE SALUD MENTAL
"HONORIO DELGADO - HIDEYO NOGUCHI"**

**DR. NOE MARCIAL YACTAYO GUTIERREZ
DIRECTOR GENERAL**

**MED. INT. CARLOS HUMBERTO CESPEDES CORONADO
DIRECTOR ADJUNTO**

**CPC.MABEL ESTELITA PISCO ESPINOZA
DIRECTORA EJECUTIVA DE ADMINISTRACION**

**LIC. Adm. ANITA ROSARIO GARCIA ARCE
JEFE DE LA OFICINA DE PERSONAL**

**LIC. Adm. RUTH SALES RAMOS
JEFE DEL EQUIPO DE CAPACITACION**



COMITÉ DE ELABORACIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO
DE LAS PERSONAS AL SERVICIO DEL ESTADO
PDP ANUAL 2018

PRESIDENTA

Lic. Adm. Anita Rosario García Arce
Jefa de la Oficina de Personal

MIEMBRO

G.P. Julio Francisco Ríos Peña
Director Ejecutivo de la Oficina Ejecutiva de Planeamiento
Estratégico

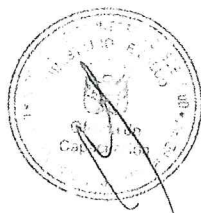
Med. Psiq. Rolando Marcial Pomalima Rodríguez
Director Ejecutivo de la DEIDAE de Niños y Adolescentes
Representante de la Dirección General

REPRESENTANTES DE LOS TRABAJADORES

Med. Psiq. Víctor Orlando Cruz Campos
Representante Titular de los Trabajadores del INSM "HD-
HN"

T.M. Percy Suazo Herrera
Representante Alterno de los Trabajadores del INSM "HD-
HN"

San Martín de Porres, Marzo 2018



CONTENIDO

DIRECTORIO INSTITUCIONAL	1
MIEMBROS DEL COMITÉ DE ELABORACION	2
PRESENTACION	4
1. MARCO ESTRATEGICO INSTITUCIONAL	6
1.1 Visión, Misión	6
1.2 Valores	6
1.3 Objetivos Generales del INSM"HD-HN"	6
1.4 Objetivos Estratégicos del INSM "HD-HN"	6
1.5 Objetivos Funcionales según ROF del INSM"HD-HN"	7
1.6 Valores Institucionales (POI)	7
1.7 Base Legal	8
2. COMPETENCIAS NECESARIAS	8
3. OBJETIVOS Y ESTRATEGIAS DEL DESARROLLO DE CAPACIDADES	9
3.1 Objetivos de la Capacitación	9
3.2 Estrategias de la capacitación	9
3.3 Datos de la población	10
CUADRO RESUMEN DE LOS TRABAJADORES NOMBRADOS Y CONTRATADOS	11
4. EVALUACIÓN	13
5. METAS DE CAPACITACIÓN Y EVALUACIÓN	15
5.1 Objetivos, metas e indicadores	15
5.2 Instrumentos de seguimiento y evaluación	15
6. FINANCIAMIENTO	16
7. VALIDACIÓN POR EL COMITÉ	16
ANEXOS	17



PLAN DE DESARROLLO DE LAS PERSONAS
INSTITUTO NACIONAL DE SALUD MENTAL
"HONORIO DELGADO-HIDEYO NOGUCHI"

PRESENTACION

Mediante Decreto Legislativo N° 1023, se crea la Autoridad Nacional del Servicio Civil- SERVIR, como Organismo Técnico Especializado, rector del Sistema Administrativo de Gestión de Recursos Humanos del Estado, que comprende el conjunto de normas, principios, recursos, métodos, procedimientos y técnicas utilizadas por las entidades del sector público en la gestión de los recursos humanos;

Que, mediante la Ley N° 30057, Ley del Servicio Civil, se aprobó un nuevo régimen del Servicio Civil, con la finalidad de que las entidades públicas del Estado alcancen mayores niveles de eficacia y eficiencia, y presten efectivamente servicios de calidad a la ciudadanía, así como para promover el desarrollo de las personas que lo integran;

Que, el artículo 10 de la Ley N° 30057, Ley del Servicio Civil, establece que la finalidad del proceso de capacitación es buscar la mejora del desempeño de los servidores civiles para brindar servicios de calidad a los ciudadanos. Asimismo, busca fortalecer y mejorar las capacidades de los servidores civiles para el buen desempeño y es una estrategia fundamental para alcanzar el logro de los objetivos institucionales;

Que, por su parte, el artículo 9 del Reglamento General de la Ley N° 30057, aprobado con Decreto Supremo N° 040-2014-PCM, dispone que la capacitación tiene como finalidad cerrar las brechas identificadas en los servidores civiles, fortaleciendo sus competencias y capacidades para contribuir a la mejora de la calidad de los servicios brindados a los ciudadanos y las acciones del Estado y alcanzar el logro de los objetivos institucionales. La capacitación es parte del Subsistema de Gestión del Desarrollo y la Capacitación;

Que, mediante documentos de vistos la Gerencia de Desarrollo de Capacidades y Rendimiento del Servicio Civil, órgano encargado de la gestión de los subsistemas de desarrollo de capacidades y evaluación del desempeño en el marco de la gestión del rendimiento; propone la Directiva "Normas para la Gestión del Proceso de Capacitación en las entidades públicas", que cuenta con el visto bueno de la Gerencia de Políticas de Gestión del Servicio Civil, cuya finalidad es desarrollar los procedimientos, reglas e instrumentos para la coordinación con SERVIR, u otras metodologías que considere el Ente Rector, de acuerdo a lo previsto en el artículo 13 del Reglamento General de la Ley SERVIR, establece el procedimiento correspondiente para que los Entes Rectores de los Sistemas Administrativos,



Funcionales y Sectoriales remitan la información de la planificación y ejecución de su capacitación. SERVIR difunde dicha información para que las entidades la incluyan en sus respectivos Planes de Desarrollo de las Personas.

Que en Actores Internos: inciso 5.2.4 Comité de Planificación de la Capacitación Responsable de asegurar que la planificación de la capacitación responda a los objetivos estratégicos de la entidad y de generar condiciones favorables para la adecuada implementación de las Acciones de Capacitación.

Que el inciso 5.2.5 Oficinas de Recursos Humanos - ORH Órgano, unidad orgánica o la que haga sus veces, que se encarga de ejecutar e implementar las normas y lineamientos dictados por SERVIR. Conduce la planificación, ejecución y evaluación de la capacitación, de acuerdo a lo previsto en el artículo 12 del Reglamento General de la Ley. Asimismo, emite lineamientos internos sobre el proceso de capacitación en concordancia con lo establecido por SERVIR.

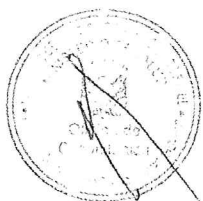
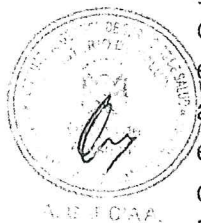
DEFINICIÓN

El Plan de Desarrollo de las Personas – PDP -2018 del Instituto Nacional de Salud Mental, ha sido elaborado teniendo como referencia los objetivos estratégicos institucionales, así como las actividades programadas por las unidades orgánicas de la entidad.

El objetivo del PDP es potenciar las capacidades, incrementar los conocimientos y desarrollar habilidades que permita mejorar el desempeño y el cierre de brechas de nuestros servidores civiles, para así contribuir al logro de objetivos estratégicos y mejorar los servicios de Salud Mental.

IMPORTANCIA

El objetivo de la actual gestión del Instituto Nacional de Salud Mental “Honorio Delgado-Hideyo Noguchi” considera de importancia la capacitación, actualización y el perfeccionamiento, así como el fortalecimiento de las capacidades en forma continua de los trabajadores que laboran en todas las áreas asistenciales como en las administrativas para el buen desempeño de sus funciones, dichas actividades deberán estar basadas en los lineamientos estratégicos aprobados en el Plan Estratégico del MINSa 2017-2021, el que se constituye en la mejor opción para un desarrollo sostenible hacia el logro de las metas institucionales. Este fortalecimiento es característica propia de un Instituto Nacional, el cual eleva



el nivel de sus competencias y habilidades de cada trabajador, la misma que contribuirá directa o indirectamente en la disminución de la problemática de la salud mental en el país.

Por tanto se cumple con la elaboración y aprobación del presente Plan de Desarrollo de las Personas PDP, de acuerdo a las normas, Directivas, instrumentos y documentos institucionales vigentes así como normas de SERVIR para la elaboración del Plan de Desarrollo de las Personas al servicio del Estado Peruano.

1. MARCO ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL

El Plan de Desarrollo de las Personas – PDP 2018 del Instituto Nacional de Salud Mental “Honorio Delgado-Hideyo Noguchi, tiene como fundamento los objetivos estratégicos institucionales la misión y visión y los valores contenidos en el Plan Estratégico Institucional (PEI) 2009-2014, aprobado mediante Resolución Directoral N° 252-2010/DG-INSM”HD-HN”, del 31 de diciembre de 2010, y sus modificatorias.

1.1 Misión y Visión

"Liderazgo, Innovación y Excelencia en Salud Mental".

1.2 Valores

- **Respeto**
- **Honestidad**
- **Solidaridad**
- **Transparencia**
- Responsabilidad Social**

1.3 Objetivos Generales del INSM”HD-HN”

Objetivo General del Instituto Nacional de Salud Mental “Honorio Delgado-Hideyo Noguchi”, está orientado al cumplimiento e implementación de la gestión de recursos humanos basadas en competencias (Ley Servir-30057) y desarrollar de manera sostenible la cultura organizacional del Minsa.

1.4 Objetivos Estratégicos del INSM “HD-HN”

- 1.4.1** Fortalecer e incrementar la investigación científica institucional y la innovación de metodologías, tecnologías y normas en salud mental.
- 1.4.2** Contribuir en la formación y capacitación de los recursos humanos del instituto y otros del sector salud en el campo de la salud mental.
- 1.4.3** Generar servicios de asistencia altamente especializada en salud mental adecuados y de calidad.
- 1.4.4** Institucionalizar los criterios de eficacia, eficiencia y calidad en el

desarrollo de los procesos administrativos y asistenciales.

1.4.5 Modernizar, ampliar, recuperar y crear capacidad productiva de bienes y servicios del Instituto.

1.5 Objetivos Funcionales según ROF del INSM"HD-HN"

1.5.1 Innovar permanentemente las normas, métodos y técnicas para la atención en salud mental.

1.5.2 Lograr los resultados de las investigaciones específicas encargadas por la alta Dirección y Direcciones Generales Técnico – Normativas del Ministerio de Salud, en salud mental.

1.5.3 Incrementar continuamente la calidad y productividad de la investigación especializada en salud mental.

1.5.4 Lograr eficacia, calidad y eficiencia en la prestación de servicios especializados en salud mental.

1.5.5 Lograr la adquisición y aplicación de nuevos conocimientos científicos y tecnológicos de la investigación, docencia y atención especializada de salud mental.

1.5.6 Establecer relaciones de cooperación científica y tecnológica con la comunidad científica nacional e internacional, en el marco de sus objetivos funcionales a través de la Alta Dirección del Ministerio de Salud.

1.5.7 Lograr que los profesionales de la salud y técnicos, así como el personal profesional y técnico administrativo del instituto, conozcan y sean capacitados en nuevos conocimientos científicos, tecnológicos y competencias adquiridos en la investigación científica, docencia y atención especializada en salud mental.

1.5.8 Afianzar las competencias en los procesos de gestión y administración

1.6 Valores Institucionales (POI)

- Inclusión Social: entendida como el valor que asegura que aquellos en riesgo de pobreza y exclusión social, tengan las oportunidades y recursos Necesarios para recibir y participar en su atención de salud mental sin diferencias
- Compromiso con los usuarios y la institución: entendido como el valor que Va más allá de cumplir con una obligación, sino que pone en juego las capacidades, a fin de elevar el nivel institucional que se nos confía en favor de los usuarios.
- Ser el centro líder en la investigación y desarrollo de tecnologías en la salud mental; así como un centro de referencia para la formación y capacitación de los profesionales de la especialidad, en el ámbito nacional e internacional.



1.7 Base Legal

- Ley N° 30057, Ley de Servicio Civil y su reglamento aprobado por Decreto Supremo N° 040-2014-PCM.
- Ley 27658, Ley Marco de Modernización de la Gestión del Estado.
- Ley N° 27815-Ley del Código de Ética de la Función Pública, que establece los fines y principios de la función pública.
- Ley de los profesionales de ciencias de la salud
- Decreto Legislativo 1057 y sus modificatorias.
- Decreto Legislativo N° 1025, que aprueba Normas de Capacitación y Rendimiento para el Sector Público.
- Decreto Supremo N° 009-2010-PCM, que aprueba el Reglamento del Decreto Legislativo N° 1025 sobre normas de capacidad y rendimiento para el Sector Público.
- Resolución de Presidencia Ejecutiva N° 141-2016-SERVIR/PE que aprueba la Directiva N° 001 -2011/SERVIR/GDCR Directiva "NORMAS PARA LA GESTIÓN DEL PROCESO DE CAPACITACIÓN EN LAS ENTIDADES PÚBLICAS".

2. COMPETENCIAS NECESARIAS

Para alcanzar los objetivos estratégicos institucionales, el Instituto Nacional de Salud Mental "Honorio Delgado Hideyo Noguchi", deberá contar con personal de alto nivel de formación y especialización para lo cual es necesario tener las competencias siguientes:

- Competencias relacionadas a la atención con calidad y calidez a los usuarios del instituto, empleando conocimientos actualizados, metodologías y tecnologías diseñada para esta competencia.
- Competencias relacionadas al desarrollo humano que será el fortalecimiento continuo de las capacidades de los recursos humanos para el logro personal y de los objetivos de la institución.
- Competencias en innovación, gestión administrativa y de proyectos, relacionadas a la búsqueda permanente de soluciones innovadoras para el logro de mejores resultados en los procesos técnico administrativos, requeridos para el cumplimiento de los objetivos institucionales.

Así mismo deberá complementarse con otras competencias como son:

- Ofrecer a los usuarios una adecuada orientación con actitud positiva de los servicios que se brinda, identificar los problemas y brindarles soluciones

adecuadas.

- Lograr capacidades de gestión según los objetivos institucionales bajo los estándares de calidad, eficacia y eficiencia a fin de satisfacer la demanda de los usuarios

3. OBJETIVOS Y ESTRATEGIAS DEL DESARROLLO DE CAPACIDADES

3.1 Objetivos de la Capacitación

Los objetivos generales de la capacitación están directamente relacionados a los objetivos estratégicos institucionales:

3.1.1 Fortalecer e incrementar la investigación científica institucional y la innovación de metodologías, tecnologías y normas en salud mental

3.1.2 Contribuir en la formación y capacitación de los recursos humanos del instituto y otros del sector salud en el campo de la salud mental

3.1.3 Generar servicio de asistencia altamente especializada en salud mental adecuados y de calidad.

3.1.4 Institucionalizar los criterios de eficacia, eficiencia y calidad en el desarrollo de los procesos administrativos y asistenciales

3.1.5 Modernizar, ampliar, recuperar y crear capacidad productiva de bienes y servicio del Instituto

3.2 Estrategias de la capacitación

3.2.1 Promocionar Diplomados, Maestrías, Doctorados y de especializaciones, que estén relacionados directamente a las funciones que desempeñan los trabajadores y requiera el Instituto, según disponibilidad presupuestal.

3.2.2 Promover Diplomados, Maestrías, Doctorados, y cursos de especializaciones de acuerdo a los convenios firmados con las Universidades Nacionales y particulares.

3.2.3 Promover en coordinación con la Oficina de Cooperación Internacional becas, rotaciones, pasantías, especializaciones con Instituciones internacionales, mediante convenios y/o cartas de intenciones, dirigidas a todos los trabajadores de la institución.


3.2.4 Promover y difundir las becas propuestas en los convenios para cursos de post grados (doctorados, maestrías), diplomados y especializaciones a nivel de todos los trabajadores.




- 3.2.5** Difusión de las normas, directivas y otros documentos de gestión, para el uso de las becas, pasantías, especializaciones y otros de Capacitación a nivel nacional e internacional.
- 3.2.6** Coordinar, organizar, proponer, ejecutar y supervisar, cursos de corto plazo que permitan actualizar y reforzar de forma permanente los conocimientos y capacidades adquiridos, fortaleciendo las competencias de los trabajadores a través de congresos, cursos, seminarios, talleres, simposios, mesas redondas, paneles y otros similares, intra y extra institucionales.
- 3.2.7** Gestionar, y promover la implementación de convenios con Universidades e Institutos superiores para desarrollar la actualización, perfeccionamiento y el fortalecimiento de capacidades y competencias de los trabajadores del instituto.
- 3.2.8** Organizar, coordinar, implementar y desarrollar módulos de capacitación con herramientas y tecnologías informáticas y de Comunicación, con la finalidad de implementar la CAPACITACION VIRTUAL.

3.3 Datos de la población

El Instituto Nacional de Salud Mental "Honorio Delgado-Hideyo Noguchi" tiene un grupo de recursos humanos que en sus primeras etapas se ha constituido por personal administrativo y técnico no calificado en el campo de la salud mental, a diferencia de los profesionales de la salud, sin embargo con devenir del tiempo se ha mejorado gracias a las capacitaciones personales e Institucionales, por tanto la tendencia institucional es eliminar los cargos de auxiliar y que todos sean técnicos, para los cuales deberá implementarse un programa motivacional para que los trabajadores obtengan sus títulos de técnicos en el campo donde se encuentren desarrollando sus funciones.



En la actualidad tenemos (137) trabajadores que desempeñan funciones Administrativas, (388) trabajadores que desempeñan funciones asistenciales, (90) trabajadores bajo la modalidad de CAS, (46) Médicos Residentes y (03) Enfermeras Residentes.



CUADRO RESUMEN DE LOS TRABAJADORES NOMBRADOS Y CONTRATADOS

Administrativos	2018
Directivos	22
Profesionales	17
Técnicos	86
Auxiliares	12
SUB – TOTAL	137
Asistenciales	2018
Médicos	45
Enfermeras	71
Tecnólogo médico	11
Psicólogos	32
Obstetra	3
Otros Profesionales (Asistenciales) (Asistenta Sociales, Químico Farmacéutico, Nutricionista)	19
Técnicos	195
Auxiliares	12
SUB –TOTAL	388
OTROS	2018
Residentes Médicos	46
Residentes Enfermeras	3
CAS	90
SUB – TOTAL	139
TOTAL GENERAL DE TRABAJADORES	664

Figura 1. Cuadro de personal del Instituto

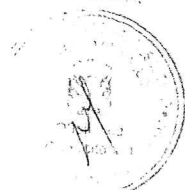
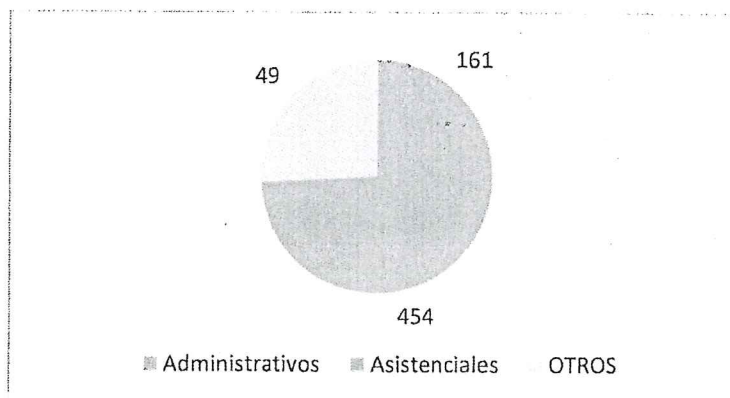
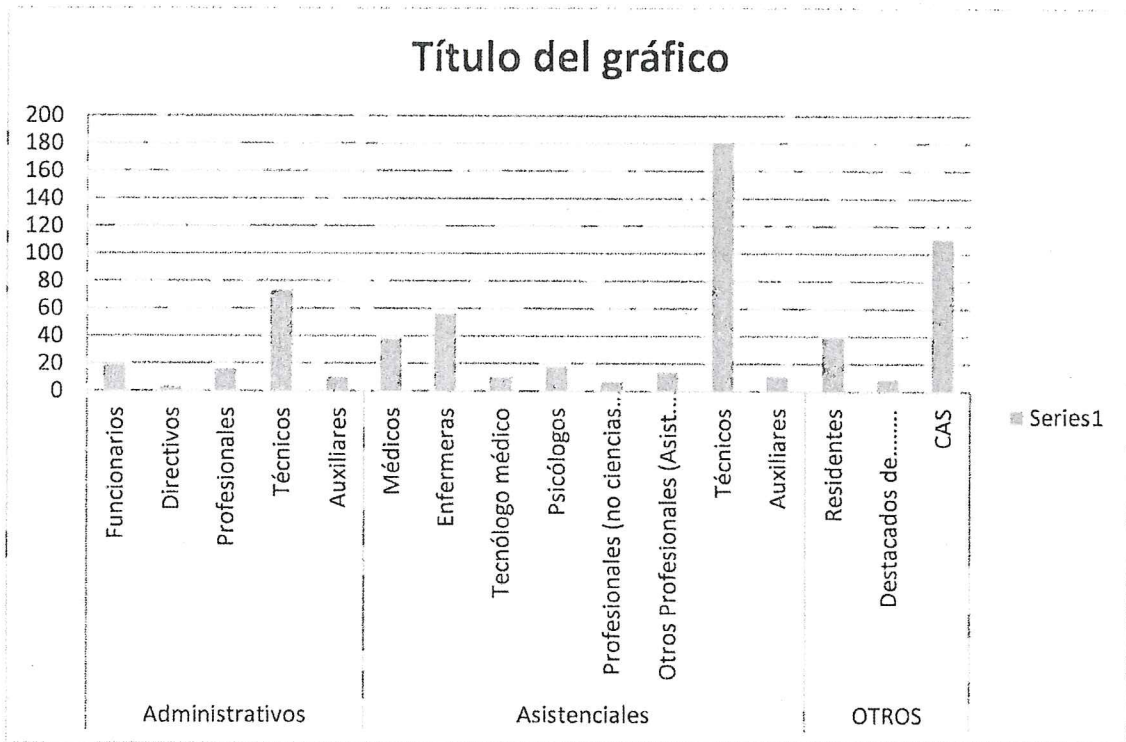


Figura 2. Cuadro de personal del Instituto, desagregado por tipo de trabajador



El Instituto Nacional de Salud Mental “Honorio Delgado-Hideyo Noguchi” se encuentra en un proceso de mejorar y elevar el nivel de competencias de su personal profesional y no profesional, por la razón misma del nivel de especialización, así como manteniendo los objetivos principales del instituto la investigación, docencia y asistencia altamente especializada, con lo cual mantendremos el liderazgo a nivel nacional en el campo de la salud mental.

Por tanto el Instituto cuenta con un Plan de Desarrollo de las Personas anual con presupuesto propuesto, las que se ejecutará según disponibilidad de recursos financieros sean estas con recursos ordinarios o con recursos directamente recaudados.


A. GARCIA

El proceso del desarrollo y la evaluación de la capacitación juegan un papel importante, en el desarrollo de los recursos humanos de nuestra institución, el cumplimiento de las mismas se convierte en una forma de motivación y estímulo de cada uno de los trabajadores, que finalmente se beneficia a la organización.

Toda capacitación programada tendrá el seguimiento correspondiente a fin de



velar por el cumplimiento integral del proceso de la capacitación, el cual deberá ser dinámico y participativo enfocado a la obtención de los objetivos propuestos.

Según lo propuesto anteriormente como son el monitoreo, seguimiento, evaluación y retroalimentación de la capacitación, el resultado esperado de estos mismos están contemplados en el proceso evaluativo del PDP anualizado.

4. EVALUACIÓN

La evaluación que se aplica al PDP anualizado nos permite obtener resultados acerca del proceso enseñanza aprendizaje recibida del trabajador y los resultados obtenidos en formación de sus competencias, los cuales permitirán tomar decisiones asertivas que contribuyan a su mejoramiento y el de la organización.

CUADRO DE EJECUCION DE CAPACITACIONES PROGRAMADAS Y NÚMERO DE CAPACITACIONES REALIZADAS Y EJECUCION DE PRESUPUESTO PDP-2017-PDP APROBADO Y PROYECTADO

Cursos Proyectados en el PDP.	Para Número de Trabajadores	Total de Trabajadores Propuestos en el PDP	Cursos Ejecutados	Cursos no Ejecutados	Total de Trabajadores Capacitados a la fecha	Presupuesto Inicial aprobado	Presupuesto Ejecutado
39	517	450	35	04	516	S/ 181,424	S/ 168,594
							115%

La evaluación a realizarse deberá comprender el nivel alcanzado por parte del personal respecto a sus competencias propuestas en el PDP anualizado como son: conocimientos, habilidades, actitudes y destrezas, los cuales forman parte de las competencias.

En la evaluación a realizarse obtendremos:

- El interés y nivel mostrado por el personal respecto a las competencias al inicio, durante y al final del proceso de la capacitación.
- Identificar los logros y limitaciones durante el proceso de la capacitación, a fin de retroalimentar y/o reprogramar el proceso.
- El motivar y estimular a los participantes el logro de sus expectativas de aprendizaje.
- Lograr los objetivos propuestos a fin de acreditar a los participantes mediante la calificación y evaluación correspondiente.



A. G. G. G. G. G.



Así mismo la evaluación se realizara según lo propuesto en la ficha técnica de capacitación para cada actividad.

La evaluación deberá ser permanente durante todo el proceso de la capacitación o como también al final, la evaluación deberá ser estructurada bajo los siguientes puntos de vista:

- A. Evaluación de todo lo aprendido de los participantes a cargo de los instructores.
- B. Evaluación por parte de los participantes a los instructores.
- C. Evaluación general del curso, sus contenidos, metodologías, materiales y otros que hayan permitido facilitar la capacitación al final del proceso de la evaluación se podrá observar los verdaderos cambios y por tanto el cumplimiento de los objetivos propuestos antes de la capacitación.

Para el proceso de la evaluación se establecen lo siguiente:

- Los indicadores para cada acción de capacitación
- Los procedimientos que comprende la satisfacción, valoración y conocimientos recibidos por los capacitados.
- Los instrumentos de evaluación aplicados según ficha técnica.

INDICADORES	PROCEDIMIENTOS	INSTRUMENTOS
Indicadores de nivel- I correspondientes a la reacción al proceso de capacitación	Valoración de la satisfacción inmediata del personal que recibe la capacitación acerca de los componentes que participan en el proceso (metodología, medios audiovisuales utilizados, materiales de apoyo etc.	- Encuestas de satisfacción
Indicadores de nivel II correspondientes a la medición del aprendizaje	Valoración de los conocimientos adquiridos durante el desarrollo de los cursos, diseñado para medir el antes y después del mismo	-Pruebas de conocimientos pre y post curso, verbal o Escrito. -Pruebas de adquisición de habilidades
Indicadores de nivel III correspondientes al comportamiento y aplicación de habilidades	Valoración de la capacidad del personal de aplicar las competencias adquiridas, en varias capacitaciones, en sus puestos de trabajo	- Evaluación de desempeño por competencias -Evaluación del desempeño por objetivos



5. METAS DE CAPACITACIÓN Y EVALUACIÓN

5.1 Objetivos, metas e indicadores

Con el fin de comprender los alcances de los procesos desarrollados, se prevé una sucesión de metas e indicadores relacionados a los objetivos estratégicos institucionales así tenemos:

- 5.1.1 Cursos programados vs cursos ejecutados
- 5.1.2 N° de TAP capacitaciones programados vs. N° de TAP capacitaciones ejecutadas.
- 5.1.3 Presupuesto inicial asignado vs presupuesto ejecutado.

5.2 Instrumentos de seguimiento y evaluación

Los instrumentos de evaluación y seguimiento nos permiten obtener informaciones necesarias que midan el impacto de los procesos de formación, capacitación, actualización, perfeccionamiento y el desarrollo de las capacidades; los programas y eventos de capacitación que se realicen en el marco de este plan serán evaluados y monitoreados utilizando las siguientes herramientas:

1. El Análisis estadístico: instrumento que nos permite obtener en forma cuantitativa el número de actividades de capacitación ejecutados, número de docentes participantes, actividad realizada bajo la modalidad de persona natural o jurídica, el número de participantes en cada actividad, número de trabajadores participantes según grupo ocupacional, modalidad de la capacitación y otros.
2. Fichas de diagnóstico de capacitación: permiten obtener las necesidades de capacitación en cada una de las estructuras orgánicas del instituto, con los mismos se obtendrán soluciones correspondientes.
3. Las encuestas:
 - a- Instrumento aplicado a cada uno de los participantes antes del inicio de la actividad de capacitación (prueba o test de entrada).
 - b- Instrumento aplicado al término de la actividad de capacitación, que permite medir la satisfacción y calidad del evento.
 - c- Instrumento que permite obtener la información del nivel y calidad del docente y/o institución responsable de la capacitación.
 - d- Instrumento que mida el clima organizacional institucional, conocer la percepción de los trabajadores de la gestión institucional, su grado de



A. GARCÍA



4. Prueba de conocimientos post curso, instrumento que nos permite obtener el grado de asimilación y adquisición de habilidades, competencias para su aplicación con los usuarios.
5. Prueba de evaluación de desempeño por competencias con lo cual identificaremos las competencias optimas de la estructura orgánica y las adquiridas por el capacitado.

6. FINANCIAMIENTO

Las acciones anuales de capacitación contempladas en el plan de desarrollo de las personas anualizado correspondiente al año 2018, serán financiados por recursos ordinarios y recursos directamente recaudados, para lo cual se cuenta con una autorización presupuestal que asciende a **S/ 212,968.00** provistos en el presupuesto institucional para el año 2018.

Esta información es proporcionada por la Oficina de Planeamiento Estratégico, de acuerdo al clasificador de cargos: Capacitación y perfeccionamiento Personas Jurídicas y Personas Naturales.

7. VALIDACIÓN POR EL COMITE

Los miembros del Comité validamos el presente Plan de Desarrollo de las Personas Anualizado 2018, tomando como referencia la información proporcionada por la Oficina de Personal, Planeamiento y Equipo de Capacitación del instituto.

MINISTERIO DE SALUD
INSTITUTO NACIONAL DE SALUD MENTAL
"HONORIO DELgado - HIBERTO NOGUCHI"
[Firma]
Lic. AGA. RUTH SALES RAMOS
Jefa del Equipo de Capacitación
CLAD N° 10779
Oficina de Personal

MINISTERIO DE SALUD
INSTITUTO NACIONAL DE SALUD MENTAL
"HONORIO DELgado - HIBERTO NOGUCHI"
[Firma]
Lic. AGA. RUTH SALES RAMOS
Jefa del Equipo de Capacitación
CLAD N° 10779
Oficina de Personal

ANEXOS



A. GARCÍA

INSTITUTO NACIONAL DE SALUD MENTAL "HONORIO DELGADO - HIDEYO NOGUCHI"

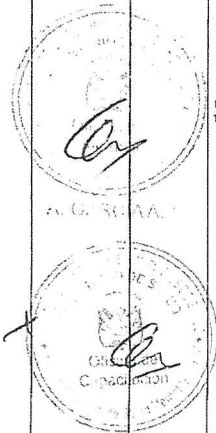
DIRECCION EJECUTIVA DE ADMINISTRACION

OFICINA DE PERSONAL

EQUIPO DE CAPACITACION, RESPONSABLE: LIC. RUTH SALES RAMOS

MATRIZ DEL PLAN DE DESARROLLO DE LAS PERSONAS (PDP) 2018, ELABORADO: LIC. RUTH SALES RAMOS

OBJETIVO GENERAL	OBJETIVO ESPECIFICO	OBJETIVO ESTRATEGICO INSM "H-D-H"	PROBLEMA	UNIDAD ORGANICA	NECESIDAD DE LA CAPACITACION	E-RECHA DIAGNOSTICA	DENOMINACION DE LA ACTIVIDAD EDUCATIVA	COMPETENCIA A FORTALECER	TIPO DE ACTIVIDAD	Nº DE PARTICIPANTES	GRUPO OCUPACIONAL	NIVEL DE CAPACITACION	CRONOGRAMA	PRESUPUESTO REFERENCIAL POR PERSONA	PRESUPUESTO REFERENCIAL TOTAL
 		OE-01 DESARROLLAR, GESTIONAR Y EJECUTAR Y DIFUNDIR LAS INVESTIGACIONES EN SALUD MENTAL Y DE LA ATENCION DE LOS TRASTORNOS MENTALES PREVALENTES	LIMITADA PRODUCCION DE INVESTIGACIONES EN LA PRIORIDADES DE SALUD MENTAL	Investigación	Falta de manejo de un programa de seguimiento de investigaciones	Limitaciones para diseñar y diagramar publicaciones	Curso: Open Journal System	Investigación	Curso	13	Profesionales de Salud	II Nivel	II Trimestre	0	S/C
				Investigación	Falta de manejo de un programa de seguimiento de investigaciones	Limitaciones para gestionar las publicaciones	Curso: Adobe Dreamweaver-III	Investigación	Curso	5	Profesionales de Salud	II Nivel	II Trimestre	0	S/C
				Investigación	Falta de capacitación no contamos con última versión del SPSS	Carencia de programa SPSS actualizado desconocimiento del uso del SPSS V	Curso: SPSS avanzado	Investigación	Curso	4	Profesionales de Salud	II Nivel	III Trimestre	0	S/C
				Investigación	Actualización en el curso	Desactualización en uso de Stata Intermedio	Curso: Stata Intermedio	Investigación	Curso	1	Profesionales de Salud	II Nivel	II Trimestre	0	S/C
				Investigación	Actualización en el curso	Limitaciones para diseñar y realizar investigaciones de intervenciones comunitarias	Curso: Metodología de investigación de intervenciones Comunitarias en Salud Mental	Investigación	Curso	1	Profesionales de Salud	II Nivel	II Trimestre	0	S/C
				Investigación	Falta de manejo y desconocimiento del programa	Desconocimiento del SPSS	Curso: SPSS Intermedio	Investigación	Curso	1	Profesionales de Salud	II Nivel	II Trimestre	0	S/C
				Salud Colectiva	Conocer temas de búsqueda de literatura científica	Limitaciones para encontrar literatura científica relevante	Busqueda de Bibliografía Científica	Investigación	Curso	23	Profesionales de Salud		III Trimestre	0	S/C
				Investigación	Poco conocimiento de búsqueda bibliograficas	Busqueda bibliográfica avanzada	Busqueda bibliográfica avanzada	Investigación	Curso	1	Profesionales de Salud	II Nivel	III Trimestre	0	S/C
				Investigación-DEIDAES	Apoyo técnico para el desarrollo de capacidades especializadas en regiones, en la prestación, investigación y docencia.	Limitaciones para diseñar y realizar investigaciones de intervenciones comunitarias	Metodología de la Investigación	Investigación	Curso	40	Profesionales de Salud		II, III y IV Trimestre	0	S/C
				Enfermería	Contribuir en el fortalecimiento de la gestión basada en la experiencia directa, conocimiento e investigación científica y tecnológica	Dificultad en el manejo de la metodología de investigación cualitativa	Investigación Cualitativa	Investigación	Curso	50	Profesionales de Salud	I Nivel	I Trimestre	0	S/C
				Rehabilitación	Falta de investigación e intervención en trastorno mental grave	Mejoramiento en Rehabilitación	Curso de Metodología de la Investigación en Salud	Investigación	Curso	19	Profesional	III Nivel	III Trimestre	0	S/C
				UDIB/SALUD COLECTIVA /PSICOLOGIA	Fortalecer competencias	Dificultad en el manejo de la metodología de investigación cualitativa	Redacción de Artículos Científicos	Investigación	Curso	39	Profesional	I Nivel	I Trimestre	0	S/C
				Epidemiología	Realizar análisis e interpretación de datos en salud ambiental, vigilancia epidemiológica y análisis de situación de salud mental a nivel local nacional.	Falta de dominio en el manejo de aplicativo informatic excel intermedio y avanzado	Curso Taller Excel intermedio y avanzado (macros)	Herramientas Excel	Curso	7	Profesionales de Salud	III Nivel	II Trimestre	0	S/C
				EPIDEMIOLOGIA E/DEIDAES	Realizar análisis e interpretación de datos en salud ambiental, vigilancia epidemiológica y análisis de situación de salud mental a nivel local y nacional	Desconocimiento del manejo de software de acceso libre para el análisis de datos estadísticos en apoyo a las principales actividades de epidemiología. Acceso limitado de software para análisis estadístico de uso institucional sujetos a adquisición de licia	Curso Taller "R" Básico e Intermedio (Orientado a Epidemiología/otros)	Investigación	Curso	20	Profesionales	III Nivel	II Trimestre	400	S/ 8,000.00
				Psicología	Fortalecer las competencias en instrumentos psicológicos	Pocos Instrumentos Psicológicos adaptados a nuestro medio	Construcción y/o Adaptación de Instrumentos Psicológicos - II	Investigación	Curso-Taller	35	Profesionales	III Nivel	I Trimestre	129	S/ 4,500
				Psicología	Actualización en psicoterapias	Desactualización en nuevos Afrontes Psicoterapeúticos basadas en evidencias	Psicoterapias de Tercera Generación	Asistencial	Curso-Taller	35	Profesionales	III Nivel	IV Trimestre	0	S/C
				Psicología	Fortalecer las competencias en evaluaciones	Desactualización en nuevos instrumentos de Evaluación Psicológica validadas en nuestro medio	Actualización en Evaluación Psicológica	Asistencial	Curso-Taller	35	Profesionales	III Nivel	II Trimestre	0	S/C
				Psicología	Fortalecer la psicoterapias	Desactualización en nuevas Estrategias de Intervención Psicológica	Actualización en Psicoterapia	Asistencial	Curso-Taller	35	Profesionales	III Nivel	II Trimestre	0	S/C
				Psicología	Falta de Capacitación	Personal en riesgo de sufrir estrés laboral	Actividad Extramural: Taller de Autocuidado	Asistencial	Taller	35	Profesionales	III Nivel	II Trimestre	0	S/C
				Calidad	Fortalecimiento de la oferta de servicios de salud pública, institutos especializados, hospitales y Redes	Representantes del Comité de auditoria no certificados en auditoria médica	Auditoria Médica	Asistencial	Curso	12	Profesional	III Nivel	II Trimestre	S/ 334	S/ 4,008
Adultos y Adultos Mayores	Mejorar las investigaciones y publicación en revistas de impacto.	Mayor experiencia en programas de atención	Certificación de Proficiencia de la LENGUA INGLESA (TOEFL)	Investigación	Curso	16	Profesional	III Nivel	III Trimestre	0	S/C				
Adultos y Adultos Mayores	Atención personalizada a pacientes afectivos, prevención de recaídas	Mayor experiencia en programas de atención	Programa de trastornos afectivos severos	Asistencial	Curso	4	Profesional	III Nivel	III Trimestre	1500	S 6,000.00				
Adultos y Adultos Mayores	Atención personalizada a pacientes afectivos, prevención de recaídas	Mayor experiencia en programas de atención	Programa Educativo en Trastornos Depresivos	Asistencial	Curso	4	Profesional	III Nivel	III Trimestre	1500	S/ 6,000.00				
Adultos y Adultos Mayores	Consolidar temas, eficacia y solución	Falta de conocimiento de algunos miembros administrativos	Redacción en los Profesionarios	Asistencial-Administrativo	Curso	1	Laboral	II Nivel	II Trimestre	0	S/C				



DE-02 DESARROLLAR Y EJECUTAR PROGRAMAS DE TRANSFERENCIA TECNOLOGICAS EN PROMOCION DE SALUD MENTAL, PREVENCIÓN, ATENCIÓN Y REHABILITACIÓN DE LOS TRASTORNOS MENTALES PREVALENTES DENTRO DE LA FUNCIÓN DE RECTORIA

OEE 3.11 IMPLEMENTAR LA GESTIÓN DE RECURSOS HUMANOS BASADAS EN COMPETENCIAS DEL MINSA EN FUNCIÓN DE SUS FINALIDADES INSTITUCIONALES Y DESARROLLAR DE MANERA SOSTENIBLE LA CULTURA ORGANIZACIONAL DEL MINSA

INSUFICIENTES COMPETENCIAS EN EL PERSONAL DE SALUD DEL MINSA PARA FORTALECER LAS INTERVENCIONES EN SALUD MENTAL Y LA TRANSFERENCIA DE CONOCIMIENTOS A NIVEL NACIONAL EN TODOS LOS NIVELES DE ATENCIÓN Y CON TODOS LOS FACTORES SOCIALES CON GOBERNABILIDAD E INCLUSIÓN SOCIAL

Enfermería	Elaborar e implementar documentos de los procesos del cuidado de Enfermería.	Necesidad de fortalecer los conocimientos del personal de enfermería en este tema	Elaboración de protocolos de enfermería	Asistencial	Curso-Taller	50	Profesionales	I Nivel	III Trimestre	50.00	S/ 2,500.00
Calidad	Desconocimiento de los Procesos	Pocos recursos humanos formados en niños y adolescentes.	Gestión Pública	Función Asistencial	Especialización	3	Profesional	III Nivel	I Trimestre	0	S/
DEIDAEs	Insuficientes competencias para elaborar guías de práctica clínica.	Se requiere de profesionales de diferentes disciplinas para elaborar guías.	Capacitación en metodología e instrumentos de elaboración de las guías de atención en Salud Mental y Psiquiatría: intento de suicida, depresión y otras.	Intervención especializada en terapias cognitivas conductuales	Curso	50	Profesional	III Nivel	III Trimestre	514.00	S/ 25,500.00
Adultos y Adultos Mayores	Fortalecer la información, mayor conocimiento y herramientas de sistema operativo	Desconocimiento del programa actual	Microsoft WINDOWS 10	Asistencial	Curso	2	Profesionales	III Nivel	II Trimestre	0	S/C
Calidad	Fortalecimiento de la oferta de servicios de salud pública, institutos especializados, hospitales y Redes	Debil evaluación de la gestión por	Gestión de Procesos y Mejora Continua Pública	Asistencial	Curso	3	Profesional	III Nivel	II Trimestre	450	S/ 1,350.00
Adiciones	Fortalecimiento de la oferta de servicios de salud pública, institutos especializados, Hospitales y Redes	Sociedad global con nuevas adicciones y drogas de diseño	Epidemiología de las adicciones y Cambio de Perfil Epidemiológico de las adicciones en el mundo	Asistencial	Laboral	40	Profesional	III Nivel	II Trimestre	0	S/C
Enfermería	Contribuir en la formación de los profesionales de enfermería	Competencias limitadas, para contribuir en la formación de recursos humanos	Diaconca Universitaria	Asistencial	Curso-Taller	50	Profesionales	I Nivel	I Trimestre	0	S/C
Enfermería	Promover la actualización del conocimiento para su mejor rendimiento laboral	Necesidad de actualizar los conocimientos para mejorar la calidad del servicio.	La consultoría de enfermería y su impacto en el usuario.	Asistencial	Curso-Taller	50	Profesionales	I Nivel	II Trimestre	0	S/C
Enfermería	Potenciar las habilidades del personal de Enfermería en el manejo de conductas de pacientes con trastorno Alimentario	Competencia limitada en el manejo de pacientes con trastorno Alimentario	Manejo de conductas de Pacientes con trastorno en la Alimentación	Asistencial	Curso	80	Profesionales	I Nivel	II Trimestre	0	S/C
Enfermería	Promover la calidad de cuidado de enfermería con base en aspectos éticos, humanísticos y profesionales.	Necesidad de fortalecer el aspecto ético legal del personal de enfermería	La ética y sus implicancias legales	Asistencial	Curso-Taller	130	Profesionales	I Nivel	II Trimestre	0	S/C
Enfermería	Potenciar las habilidades del personal de Enfermería en el manejo de conductas de pacientes con trastornos de personalidad	Competencia limitada en el manejo de pacientes con trastorno de personalidad	Manejo de conductas de Pacientes con trastorno en la Personalidad	Investigación	Curso-Taller	130	Profesionales	I Nivel	III Trimestre	0	S/C
Enfermería	Brindar atención de enfermería altamente especializada CON LA METODOLOGÍA DEL PROCESO DE ATENCIÓN DE ENFERMERÍA	Necesidad de unificar criterios para la elaboración de los diagnósticos enfermos en Salud Mental y Psiquiatría	Actualización en el Proceso de Atención de Enfermería	Asistencial	Curso-Taller	50	Profesionales	I Nivel	II Trimestre	30.00	S/ 1,500.00
Enfermería	Brindar atención de calidad a usuario de alta complejidad en el área de salud mental y psiquiatría	Necesidad de actualizar los conocimientos para mejorar la calidad del servicio	Congreso de Salud Mental y Psiquiatría	Investigación	Congreso	50	Profesionales	I Nivel	III Trimestre	0	S/C
Seguridad y Salud en el Trabajo	Promover y mantener el nivel más elevado posible de bienestar físico, mental y social de los trabajadores y trabajadoras.	Poco conocimiento de los miembros del Comité sobre SST	Funciones y responsabilidades del comité de seguridad y salud en el trabajo	Asistencial	Curso	12	Profesionales	II Nivel	I Trimestre	0	S/C
Seguridad y Salud en el Trabajo	Promover y mantener el nivel más elevado posible de bienestar físico, mental y social de los trabajadores y trabajadoras.	Poco conocimiento en la identificación de riesgos (IPER)	Identificación de peligros y evaluación de riesgos MEDIDAS DE CONTROL (IPER)	Asistencial	Curso	12	Profesionales	II Nivel	II Trimestre	0	S/C
Seguridad y Salud en el Trabajo	Promover y mantener el nivel más elevado posible de bienestar físico, mental y social de los trabajadores y trabajadoras.	Escaso conocimiento de los trabajadores en nutrición y hábitos saludables	Nutrición y hábitos saludables	Asistencial	Curso	50	Profesionales	II Nivel	IV Trimestre	0	S/C
Enfermería	Fortalecer las habilidades técnicas comunicacionales del personal de enfermería en beneficio del usuario	Necesidad de potenciar las habilidades del personal de enfermería	Actualización en Habilidades Comunicativas y Comunicación Asertiva	Asistencial	Curso	80	Técnicos en Enfermería	I Nivel	II Trimestre	12.50	S/ 1,000.00
Enfermería	Contribuir en el fortalecimiento y mejora de las habilidades del personal técnico de enfermería	Dificultad en el manejo de conductas de los pacientes	Manejo de Conducta de Pacientes con Trastorno de Mental	Investigación	Curso-Taller	50	Profesionales	I Nivel	IV Trimestre	0	S/C
Niños y Adolescentes	Mejorar la técnicas de abordaje	Falta de formación en técnicas de abordaje a grupos multifamiliares	Curso Internacional sobre "Abordaje multifamiliar" con experto internacional (Eva Rotemberg)	Función ASISTENCIAL	Curso	36	Profesional	II Nivel	III Trimestre	330	S/ 11,880
Niños y Adolescentes	Falta de sistematización para el manejo de niños, adolescentes con trastorno mental complejo	Falta de sistematización para el manejo de niños, adolescentes con trastorno mental complejo	Curso-Taller "Manejo del niño y adolescente con trastorno mental complejo"	Función ASISTENCIAL	Curso	80	Laboral	I Nivel	III Trimestre	0	S/C
Niños y Adolescentes	Poco conocimiento sobre los avances en la teoría del apego y vínculos afectivos	Poco conocimiento sobre los avances en la teoría del apego y vínculos afectivos	V Congreso Iberoamericano de Apego "Teoría del Apego"	Función ASISTENCIAL	Congreso	7	Profesional	II Nivel	IV Trimestre	0	S/C
Niños y Adolescentes	Escasa información legal en temas relacionados a abuso sexual infantil	Escasa información legal en temas relacionados a abuso sexual infantil	Curso-Taller sobre el marco legal en niños(as) y adolescentes que han sufrido abuso sexual	Función ASISTENCIAL	Curso	80	Profesional	I Nivel	II Trimestre	0	S/
Niños y Adolescentes	Deficiente manejo de técnicas lúdicas en el trabajo con niños	Deficiente manejo de técnicas lúdicas en el trabajo con niños	Taller formativo "Terapia de juego I"	Función ASISTENCIAL	Especialización	14	Profesional	II Nivel	II Trimestre	0	S/ C
Niños y Adolescentes	Necesidad de contrastar aprendizajes y generar enlaces profesionales	Necesidad de contrastar aprendizajes y generar enlaces profesionales	Posantía un Centro Asistencial en el extranjero o nacional	Función ASISTENCIAL	Especialización	4	Profesional	III Nivel	II Trimestre	0	S/
Niños y Adolescentes	Faltos recursos humanos formados en niños y adolescentes	Pocos recursos humanos formados en niños y adolescentes	Maestría y diplomados en salud mental del niño y adolescente	Función ASISTENCIAL	Especialización	3	Profesional	III Nivel	III Trimestre	0	S/

OE 04. DESARROLLAR O PROMOVER UNA GESTION MODERNA, EFICIENTE Y DE CALIDAD EN TODOS LOS NIVELES DE ORGANIZACIÓN

DESACTUALIZADA INFORMACION EN LOS NUEVOS PROCESOS TECNICOS ADMINISTRATIVOS

Docencia	Realizar Intercambio Tecnológico de las actividades científicas extra e inter institucionales	Obtener información de los avances científicos y exponer a la comunidad científica los avances de actividades científicas de nuestra institución	Jornadas Científicas Institucionales	Asistencial	Taller	600	TAP Administrativos y TAP Asistenciales Equipo de Salud Mental	III Nivel	II Trimestre	50	10,600
Investigación	Falta de capacitación	Desactualización de presupuesto	Cursos: Presupuesto por resultados en el Sector Público	Administrativo	Curso	1	Profesionales	II Nivel	IV-Trimestre	0	S/C
Seguridad y Salud en el Trabajo	Promover y mantener el nivel más elevado posible de bienestar físico, mental y social de los trabajadores y trabajadoras	Poco conocimiento de las condiciones Ergonómicas en el trabajo	Ergonomías en las áreas administrativas	Asistencia/Administrativo	Curso	18	Profesional	I Nivel	II Trimestre	650	\$ 11,700.00
Capacitación	Falta de actualización en las nuevas competencias de abordaje en la Salud Mental	Jornadas, Congresos, Seminarios y Otros	Actualizar o/o actualizar competencias en la actividad académica a participar	Programas de Pasantías internas y externas	Pasantías	20	Profesionales		I, II, III, IV Trimestre	0	S/C
				Asiste a Congresos Nacionales /Internacionales en temas de Salud Mental y Psiquiatría	Congresos	100					
Comunicaciones	Mejorar la Comunicación	Falta de fundamentos para la gestión en instituciones	Gestión de la comunicación en Instituciones Públicas	Administrativo	Curso	2	Profesional	II Nivel	II Trimestre	0	\$/ 4,000.00
Dirección General	Mejorar y Fortalecer el manejo del archivo documentario	Ampliación de conocimientos para mejora del servicio	Gestión Documentario	Administrativo	Curso	6	Técnico	I Nivel	I Trimestre	0	S/C
Dirección General	Mejorar los registros de documentación interna e externa	Conocimiento empírico y básico de las normativas vigentes	Registro y Recepción de Documentos Internos y Externos	Administrativo	Curso	6	Técnico	I Nivel	II Trimestre	0	S/C
Dirección General	Fortalecer las competencia en normas gubernamentales	Reforzar conocimientos, métodos y principios para el desarrollo de la información	Actualización gubernamental de normas	Administrativo	Curso	6	Técnico	I Nivel	I Trimestre	0	S/C
Dirección General	Mejorar los procesos documentarios	Redacción de documentos, organización del tiempo	Gestión Administrativa	Administrativo	Curso	5	Técnico	I Nivel	II Trimestre	1600	\$/ 8,000
Dirección General	Educar, Mejorar y perfeccionar al fedatario en el proceso de revisión.	Educar, Mejorar y perfeccionar al fedatario en el proceso de revisión.	Curso Taller: Importancia del fedatario en la gestión pública	Administrativo	Curso	8	Técnico	I Nivel	II Trimestre	0	S/C
Estadística	Fortalecer, Mejorar y custodiar el archivo de Historias Clínicas	Adquirir nuevos conocimiento y actualizar el archivo de Historias Clínicas	Archivo de Historias Clínicas, Conservación y Custodia	Administrativo/Asistencial	Curso Taller	7	Técnico	I Nivel	I Trimestre	500	3500,00
Economía	Fortalecer las capacidades en tributaciones	Poco conocimiento	Taller Nacional de Tributación en Entidades de Estado	Administrativo	Curso	20	profesional	I Nivel	II Trimestre	500	\$/ 10,000.00
Rehabilitación	Mejorar las Relaciones Interpersonales	Mejoramiento en Rehabilitación	Taller de Capacitación en Coaching de equipos	Administrativo	Curso	25	Directivos/Profesionales y Técnicos	III Nivel	II Trimestre	250	\$/ 6,250.00
Asesoría Legal/ Comunicaciones y otros	Mejorar la información pública	Poco conocimiento en publicaciones	Curso de Transparencia y Acceso a la Información Pública	Administrativo	Curso	10	Profesional	III Nivel	IV Trimestre	480.00	\$/ 4,800.00
Adiciones	Fortalecimiento de la oferta de servicios de salud públicos, Institutos especializados, Hospitales y Redes	Problema de comunicación	Bienestar de personal, relaciones y comunicaciones entre compañeros de trabajo, Manejo de conflictos, Trabajo en equipo.	Asistencial	Curso	40	Profesional	III Nivel	II Trimestre	200	\$/ 8,000.00
Informática	Fortalecimiento en proyectos		Gestión de Proyectos	Administrativo	Curso	8	Profesional y Técnicos	I Nivel	II Trimestre	250	\$/ 2,000.00
Planificación	Fortalecer la elaboración de planes		Elaboración de Planes, diseño y evaluación de indicadores en el marco de CEPLAN	Administrativo	Curso	5	Técnico	I Nivel	II Trimestre	0	S/C
Planificación	Actualización y mejorar del sistema		Curso de Sistema Integrado de Administración Financiera - SIAF	Administrativo	Curso	2	Técnico	I Nivel	II Trimestre	0	S/C
Planificación	Elaborar proyectos de inversión		Formulación y Evaluación de Proyectos de Inversión Pública en el marco de INVERTEPE	Administrativo	Curso	5	Técnico	I Nivel	II Trimestre	0	S/C
Planificación	Elaborar proyectos de inversión		Gestión de Proyectos de Inversión Pública en el marco de INVERTEPE	Administrativo	Curso	5	Técnico	I Nivel	III Trimestre	0	S/C
Planificación	Obtener conocimiento para manejar finanzas públicas		Curso de Especialización en Finanzas Públicas	Administrativo	Curso	2	Técnico	I Nivel	II Trimestre	2500	\$/ 5,000.00
Planificación	Mejorar en la rapidez de los procesos administrativos		Gestión por procesos y simplificación administrativa	Administrativo	Curso	5	Técnico	I Nivel	III Trimestre	0	S/C
Planificación			Diseño de indicadores articulados a la gestión por procesos	Administrativo	Curso	1	Técnico	I Nivel	III Trimestre	0	S/C
Personal-Clima Organizacional	Trabajar en equipo, sentimiento positivos y negativos los cuales deben ser mejorados de manera adecuada	Falta de compromiso de los responsables Directivos y Jefes de Equipo	Taller de Fortalecimiento y Desarrollo Gerencial	Administrativo	Taller	50	Profesional	III Nivel	I,II Trimestre	200	\$/ 10,000.00
Personal-Clima Organizacional	Favorecer la autoestima y capacidad de concentración y mejora en las relaciones interpersonales	Disminuir el stress entre los trabajadores en general para un mejor desempeño laboral	Actividad Deportiva y Psicologica Pausa Laboral	Administrativo	Taller	180	Profesionales y Técnicos	II Nivel	III Trimestre	0	S/C
Personal	Fortalecer en conocimiento de Leyes, Normas y Procedimientos	No se socializa al Personal de la Institución	Capacitación en Servicio de Gestión de Recursos Humanos por Competencias	Administrativo	Curso-Taller	400	Profesionales y Técnicos	I Nivel	II Trimestre	0	S/C
OEA/OEIDAES	Taller de herramientas informáticas (Word y Excel: Básico, Intermedio y Avanzado)	Organizar la información estratégica en salud	Curso Excell Intermedio	Administrativa	Curso	50	Profesional	I Nivel	III Trimestre	250	\$/ 12,500.00



OE 5 FORTALECER LA GESTIÓN Y EL DESARROLLO DE RECURSOS HUMANOS, PROMOVINDO O EL DESARROLLO DE LA CULTURA INSTITUCIONAL	DESACTUALIZACIÓN DE LOS CONOCIMIENTOS DE LOS RECURSOS HUMANOS DE LA INSTITUCIÓN	Nutrición	Fortalecimiento de la oferta de servicios de salud públicos, institutos especializados, Hospitales y Redes	Falta de variedad y sazón en la preparación de las dietas terapéuticas.	Curso taller de "Gastronomía de dietas terapéuticas y vegetarianas"	Asistencial	Curso - taller	12	Técnico	I Nivel	III Trimestre	350	\$ 4,200.00
		Nutrición	Mejorar las consultoras en manejo de alimentación	Mejorar la evaluación y Diagnóstico de los pacientes de consulta externa	Consultoría Nutricional	Asistencial	Curso-Taller	2	Profesional	I Nivel	IV Trimestre	0	S/C
		Niños y Adolescentes	Actualizar los conocimientos en Gerencia administrativa	Desconocimiento de los recursos financieros y físicos de la empresa para una adecuada administración	Curso en "Gerencia administrativa gerencial"	Administrativa	Diplomado	1	Laboral	I Nivel	II Trimestre	600	\$/ 800
		Adultos y Adultos Mayores	Intervención eficiente a grupos familiares sobre sus problemas principales	Inadecuado seguimiento de la dinámica familiar y su relación con la enfermedad	Terapia Multifamiliares	Asistencial	Curso	4	Profesional	III Nivel	II Trimestre	0	S/C
OE 06. ORGANIZAR E IMPLEMENTAR SEGÚN PERTINENCIA Y CORRESPONDENCIA EL SISTEMA DE REFERENCIA Y CONTRAREFERENCIA Y CONSTRUIR LA RED DE SALUD MENTAL	DEBIL IMPLEMENTACION DE LA RED NACIONAL PARA LA ATENCION EN SALUD MENTAL Y PATOLOGÍA EN COORDINACION CON LA AUTORIDAD SANITARIA NACIONAL REGIONAL Y LOCAL	Adultos y Adultos Mayores	Intervención dirigida al grupo y al problema en fase aguda	Inadecuado seguimiento de la dinámica familiar y su relación con la enfermedad	Intervención breve en familia	Asistencial	Curso	4	Profesional	III Nivel	III Trimestre	0	S/C
		Niños y Adolescentes	Intervención eficiente a grupos familiares sobre sus problemas principales	Mejorar el abordaje de los adolescentes de hospitalización total, parcial y consulta externa	Curso - Taller sobre continuidad de cuidados en el marco del modelo comunitario	Asistencial	Curso	38	Profesional	I Nivel	II Trimestre	0	S/C
		Salud Colectiva	Mejor recopilación y sistematización de evidencia científica de temas y métodos	Falta de capacidad de búsqueda y sistematización de la Literatura Científica para encontrar la mejor evidencia de programas de promoción, prevención y tratamiento.	Revisión Sistemática	Asistencial	Curso	23	Profesional	I Nivel	II Trimestre	350	\$/ 8,000.00
		Salud Colectiva	Mejorar el Bienestar psicológico y de la felicidad, así como la fortaleza y virtudes humanas		Psicología positiva	Asistencial	Curso	23	Profesional	I Nivel	II Trimestre	0	S/C
		UDIB	Mejorar la Técnica de las intervenciones breves y modificar la conducta de los usuarios		Intervenciones Breves (Actualización)	Asistencial	Curso	16	Profesional	I Nivel	II Trimestre	0	S/C
		UDIB	Aliviar el impacto inmediato de los eventos estresantes y ayudar a reactivar las actividades afectadas por la crisis.		Intervención en Crisis (actualización)	Asistencial	Curso	16	Profesional	I Nivel	I Trimestre	500	\$/ 8,000.00
		Salud Colectiva	Mejorar el método cualitativo en el tipo de investigación a base de lingüística	Falta de capacidades de evaluación de percepciones de los usuarios y prestadores de salud	Análisis cualitativo	Asistencial	Curso	23	Profesional	I Nivel	II Trimestre	0	S/C
		Servicio Social	Fortalecimiento de la oferta de servicios de salud públicas, institutos especializados, Hospitales y Redes		Intervención Grupal Social con familias con problemas psicosociales	Asistencial	Curso	14	Profesional	I Nivel	II	0	S/C
Servicio Social	Línea de Cuidado Integral de la Salud y Redes Integradas	Falta de destreza y procesamiento de los conocimientos los nuevos conceptos de familia en el siglo XXI	Intervención social con familias de alto riesgo social	Asistencial	Curso	14	Profesional	I Nivel	I Trimestre	270	\$/ 3,780.00		
TOTAL												212,768.00	

MINISTERIO DE SALUD
 INSTITUTO NACIONAL DE SALUD MENTAL
 "HONORIO DELGADO - ANDEYO ADOGUCHI"
 Oficina de Personal
 Lic. M. T. GARCÍA LÓPEZ
 17/18

MINISTERIO DE SALUD
 INSTITUTO NACIONAL DE SALUD MENTAL
 "HONORIO DELGADO - ANDEYO ADOGUCHI"
 Lic. Adm. RUTH SALES RAMOS
 Jefe de Equipo de Capacitación
 CLAD N° 10779
 Oficina de Personal