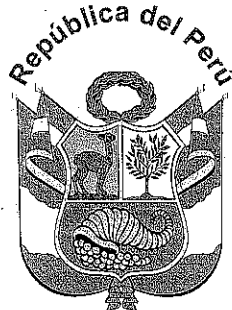


H O S P I T A L
Carlos Lanfranco La Hoz

Nº 158-05/2017-HCLLH/SA



HOSPITAL "CARLOS LANFRANCO LA HOZ"
CERTIFICA: Que la presente copia fotostática es exactamente igual al documento original que he tenido a la vista y que fue devuelto en este mismo acto al interesado,
Puente Piedra: 17 MAYO 2017
MILAGRITOS E. PINILLOS YBANEZ
REDACTARIA (SUPLENTE)
R.D. N° 912 - 10/2015-DE-HCLLH/SA

Resolución Directoral

Puente Piedra, 15 de Mayo..... de 2017

VISTO:

El expediente 4052 que contiene el Memorándum N° 176-04-2017-OPE-HCLLH/SA, emitido por la Oficina de Planeamiento Estratégico, mediante el cual solicita la aprobación del "Plan de Trabajo de Desarrollo de las Personas del Hospital Carlos Lanfranco La Hoz 2017, y;

CONSIDERANDO:

Que, los artículos 3° y 4° del Decreto Supremo N° 009-2010-PCM, disponen que las entidades públicas deberán aprobar un Plan de Desarrollo de las Personas al Servicio del Estado (PDP) que busca mejorar las acciones de capacitación y evaluación para contribuir a la mejora continua de la administración pública, a través del fortalecimiento de las personas que presten servicios en ella, mejorar el desempeño de los servidores a través de la profesionalización, la instauración del principio de mérito y el ordenamiento de las reglas que regulan los deberes y derechos de los servidores y por ende mejorar la calidad y oportunidad de los servicios que se presta a la ciudadanía;

Que, con tal propósito la Autoridad Nacional del Servicio Civil – SERVIR, en su condición de organismo técnico especializado, rector del Sistema Administrativo de Recursos Humanos del Estado ha formulado la Guía Metodológica para la Elaboración del Plan de Desarrollo de las Personas (PDP), para formular el PDP Quinquenal y el PDP Anualizado de las entidades del Estado, así mismo permite identificar, diseñar, implementar y/o gestionar las informaciones requeridas como insumo para la elaboración del PDP de las instituciones;

Que, mediante Resolución de Presidencia Ejecutiva N° 041-2011-SERVIR/PE, se aprobó la Directiva N° 001-2011-SERVIR/GDCR "Directiva para la Elaboración del Plan de Desarrollo de las Personas al Servicio del Estado PDP";



Que, en artículo III de la normativa citada establece que están sujetas al cumplimiento las entidades de la administración pública señaladas en el Artículo 111 del Título Preliminar de la Ley NQ 28175, Ley Marco del Empleo Público, cuyo personal se encuentre comprendido dentro del Sistema Administrativo de Gestión de Recursos Humanos, de acuerdo a lo establecido en la Tercera Disposición Complementaria Final del Decreto Legislativo N° 1023;

Que, mediante Memorando N° 441-2017-ORH-OA-HCLLH-MINSA el jefe de Recursos Humanos del Hospital Carlos Lanfranco La Hoz presenta para su aprobación el "Plan de Trabajo de Desarrollo de las Personas del Hospital Carlos Lanfranco La Hoz 2017";

Que, mediante Informe N° 58-PP-OPE-HCLLH-2017 la responsable del Área de Planes y Programas de la Oficina de Planeamiento Estratégico del HCLLH da opinión favorable y solicita la aprobación correspondiente;

Con las visaciones del jefe de la Oficina de Administración, Planeamiento Estratégico, Unidad de Personal y Asesoría Legal;

Que, en uso de las facultades conferidas por el artículo 8 literal c) del Reglamento de Organización y Funciones del Hospital Carlos Lanfranco La Hoz aprobado mediante Resolución Ministerial N° 463-2010-MINSA;

SE RESUELVE:

ARTÍCULO 1°.- APROBAR el "Plan de Trabajo de Desarrollo de las Personas del Hospital Carlos Lanfranco La Hoz 2017", el mismo que en anexo adjunto forma parte integrante de la presente resolución.

ARTÍCULO 2°.- DISPONER que la Unidad de Personal se encargue del seguimiento y monitoreo del cumplimiento del citado plan, debiendo informar semestralmente a la Dirección Ejecutiva los objetivos alcanzados, así como la evaluación, conclusiones y recomendaciones pertinentes.

REGISTRESE, COMUNIQUESE, PUBLÍQUESE Y CUMPLASE



MINISTERIO DE SALUD HOSPITAL CARLOS LANFRANCO LA HOZ
Dr. Javier Kukezen Kobayashi
C.M.R.L. 629 - R.N.E. 22579
DIRECCIÓN EJECUTIVA HCLLH

JTK/HSV/GPMP

- Unidad de Personal
- Oficina de Planeamiento Estratégico
- Archivo



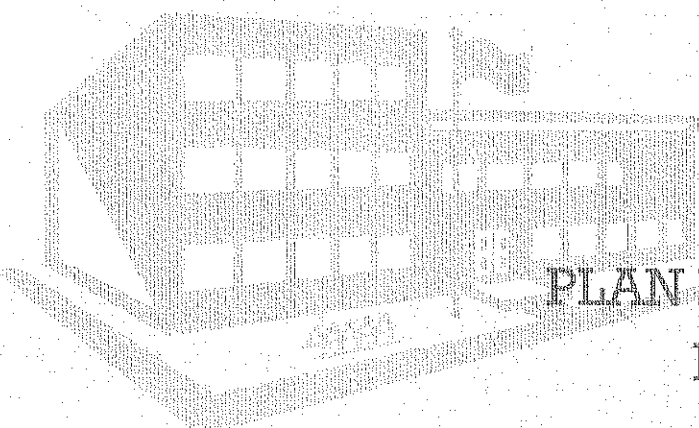
Decenio de las Personas con Discapacidad en el Perú
"Año del Buen Servicio al Ciudadano"

Ministerio de Salud

Hospital Carlos Lanfranco La Hoz

Unidad de Personal

Gestión del Desarrollo y la Capacitación



**PLAN DE DESARROLLO DE
LAS PERSONAS
2017**



INDICE

1. Presentación
2. Ámbito de aplicación
3. Marco Estratégico Institucional
 - 3.1. Misión Institucional
 - 3.2. Visión Institucional
 - 3.3. Objetivos Estratégicos Institucionales
4. Objetivos, Metas e Indicadores del PDP
 - 4.1. Objetivo General
 - 4.2. Objetivos Especificos
 - 4.3. Metas
 - 4.4. Indicadores
5. Estructura Orgánica del HCLLH
6. Capacitación
7. Evaluación
 - 7.1. Identificación de las Necesidades de Capacitación
 - 7.2. Metodología de Capacitación
8. Financiamiento
9. Responsabilidad
10. Organización
11. Anexos



PLAN DE DESARROLLO DE LAS PERSONAS AL SERVICIO DEL ESTADO
ANUALIZADO 2017 DEL
HOSPITAL CARLOS LANFRANCO LA HOZ

I. PRESENTACIÓN:

El Hospital "Carlos Lanfranco La Hoz" es un organismo del Ministerio de Salud, que brinda atención de salud básica y especializada, bajo los parámetros que establece la Ley General de la Salud con la finalidad de alcanzar el bienestar individual y colectivo de la población proveyendo de mejores servicios de salud que redunden en una mejor calidad de vida a los ciudadanos del Distrito de Puente Piedra y sus alrededores.

El Plan de Desarrollo de las Personas al Servicio del Estado - PDP Anualizado 2017 del Hospital Carlos Lanfranco La Hoz se ha elaborado de acuerdo a lo previsto en el Plan de Desarrollo de las Personas - PDP Quinquenal 2013 - 2017, aprobado mediante Resolución Directoral N° 037-01/2013-DE-HCLLH/SA, de fecha 28 de enero del 2013, de acuerdo a los planes institucionales vigentes, en cumplimiento del Decreto Supremo N° 009-2010-PCM, Resolución de Presidencia Ejecutiva N° 141-2016-SERVIR/PE, y de acuerdo con los lineamientos emitidos por SERVIR.

El Plan de Desarrollo de las Personas al Servicio del Estado - PDP es un documento de gestión que busca entre otros, implementar estrategias de desarrollo de capacidades que contribuyan a la mejora continua de la Administración Pública a través de acciones de capacitación, conforme se ha establecido en la Directiva "Normas para la gestión del proceso de capacitación en las entidades públicas".

El PDP Anualizado de nuestra institución surge para garantizar el tránsito hacia la gestión del talento humano, basado en un "modelo de gestión por competencias" y se constituye en un instrumento de gestión para el óptimo desarrollo de las capacidades cognitivas, procedimentales, y actitudinales, garantizando un personal calificado, comprometido y consciente de la importancia de su participación para asegurar la calidad de atención a nuestros usuarios, así como la eficiencia y eficacia institucional.

Habiéndose ejecutado el Plan de Desarrollo de las Personas Anualizado del Hospital Carlos Lanfranco La Hoz para el ejercicio fiscal 2016, aprobado mediante Resolución Directoral N° 43-01/2016-HCLLH/SA, resulta necesario gestionar la aprobación de un nuevo elemento de gestión que permita la implementación para el ejercicio fiscal 2017.



2. ÁMBITO DE APLICACIÓN:

El PDP 2017, es de aplicación a todos los servidores del Hospital Carlos Lanfranco La Hoz, regulados por los regímenes del Decreto Legislativo N° 1163 "Ley de la Política Integral de Compensaciones y Entregas económicas del Personal de la Salud al Servicio del Estado"; Decreto Legislativo "Régimen de Pensiones y Compensaciones por Servicios Civiles prestados al Estado no comprendidos en el Decreto Ley 19990"; Decreto Legislativo N° 276 "Ley de Bases de la Carrera Administrativa y de Remuneraciones del Sector Público" y el Decreto Legislativo N° 1057 "Régimen Especial de Contratación Administrativa de Servicios".

3. MARCO ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL:

3.1. Misión Institucional.

El Hospital Carlos Lanfranco La Hoz de nivel II-2, brinda los servicios de salud básica y especializada con calidad e inclusión social en el marco de la atención integral basado en la persona, familia y comunidad, con enfoque preventivo, curativo y recuperativo a la población de los distritos de Puente Piedra, Ancón, Santa Rosa y Carabaylo, contribuyendo al empoderamiento de nuevos estilos de vida que conllevan a mejorar la salud de nuestra población.

3.2. Visión Institucional.

"Al 2018, ser un Hospital que satisfaga las necesidades de atención integral de salud, respetando los derechos del ciudadano".

3.3. Objetivos Estratégicos Institucionales.

- Reducir la morbilidad materno neonatal en la población más vulnerable, con intervenciones de salud oportuna.
- Contribuir en la reducción de la desnutrición crónica en menores de 5 años y en gestantes con énfasis en la población más vulnerable.
- Contribuir a disminuir y controlar las enfermedades transmisibles, no transmisibles y aquellas ocasionadas por factores externos priorizando a la población en extrema pobreza.
- Fortalecer y optimizar los procesos de gestión de la institución para asegurar servicios de calidad a la población que lo demanda.

4. OBJETIVOS, METAS E INDICADORES DEL PLAN DE DESARROLLO DE LAS PERSONAS:

Con fines del cumplimiento de sus objetivos y funciones, El Hospital Carlos Lanfranco La Hoz, requiere de manera prioritaria ejecutar acciones de capacitación preventiva, correctiva y de desarrollo de las capacidades de los servidores del Hospital, así como dotarlos de recursos para su autodesarrollo a través de procesos para adquirir nuevos conocimientos, habilidades y destrezas vinculadas a las necesidades del sector, y que consigan la eficiencia en todo lo que hacen, promuevan su desarrollo personal, mediante el cambio de actitud, que internalicen una actitud mental y positiva y asuman adecuados patrones de comportamiento laboral al interior de la Institución.



4.1. Objetivo General.

Promover el desarrollo de las capacidades de los servidores del Hospital Carlos Lanfranco La Hoz, a fin de garantizar el logro de los objetivos propuestos.

4.2. Objetivos Específicos.

- Contribuir a elevar y mantener un buen nivel de eficiencia individual y colectiva del rendimiento acorde con los objetivos de la institución.
- Propiciar la mayor cobertura posible de capacitación para todos los servidores del Hospital y coordinar la retroalimentación hacia los otros miembros de la Institución.
- Fortalecer las competencias de los servidores, en temas importantes, tales como Gestión Pública, Gestión por Competencias, Gestión por Procesos y Gestión por Resultados.
- Contribuir a mejorar la Cultura Organizacional basada en los valores que se describen en el Plan Estratégico Institucional.

Las competencias que deben fortalecer y desarrollar los trabajadores son los siguientes:

Trabajo en Equipo.- Ser parte de un equipo que labora en función de objetivos, metas, proyectos y tareas compartidas.

Orientación a resultados.- Orientados al logro de objetivos integrando estándares de calidad, eficiencia y eficacia, como la finalidad de satisfacer la demanda del usuario externos del Hospital.

Orientación al ciudadano.- Ofrecer el servicio identificando el problema y proporcionando soluciones efectivas dentro de las políticas de salud.

Transparencia.- Actuar íntegro y ético, realizar con claridad los actos del servicio público, ofreciendo servicios e información veraz, completa y oportuna.

4.3. Metas.

- Cumplir al 100% de actividades priorizadas en el PDP Anual.
- Replicar la capacitación recibida por los servidores hacia el personal identificando de acuerdo a las necesidades de la institución o del área.



4.4. Indicadores.

TIPO DE INDICADOR	INDICADOR PDP	FORMULA
DE PROCESO	Beneficiarios de la Capacitación	$\frac{\text{Número de servidores beneficiarios de la capacitación}}{\text{Número total de servidores de la entidad}} \times 100$
DE PROCESO	Cobertura de Capacitación	$\frac{\text{Número de servidores beneficiarios de la capacitación}}{\text{Número programado de servidores de la entidad}} \times 100$
DE PROCESO	Satisfacción del usuario interno	$\frac{\text{Número de beneficiarios de la capacitación SATISFACCIÓN con la capacitación recibida}}{\text{Número de beneficiarios de la capacitación}} \times 100$
DE RESULTADO	Rendimiento laboral	$\frac{\text{Número de servidores capacitados con resultado de BUEN RENDIMIENTO en el último semestre}}{\text{Número total de servidores capacitados en la entidad}} \times 100$
DE RESULTADO	Capacidad de gasto	$\frac{\text{Presupuesto Ejecutado}}{\text{Presupuesto aprobado en el PDP}} \times 100$
DE IMPACTO	Satisfacción del usuario interno	$\frac{\text{Número de usuarios externos SATISFECHOS en la atención de salud}}{\text{Número de usuarios beneficiarios de la atención de salud}} \times 100$

5. ESTRUCTURA ORGÁNICA DEL HCLLH

1. Órgano de Dirección
Dirección Ejecutiva
2. Órgano de Control
Órgano de Control Institucional
3. Órganos de Asesoramiento
Oficina de Planeamiento Estratégico
Unidad de Epidemiología y Salud Ambiental
Unidad de Gestión de la Calidad
4. Órganos de Apoyo
Oficina de Administración
Unidad de Personal
Unidad de Economía
Unidad de Logística
Unidad de Servicios Generales y Mantenimiento
Unidad de Estadística, Informática y Telecomunicaciones
Unidad de Docencia e Investigación
Unidad de Seguros
5. Órganos de Línea
Departamento de Medicina
Departamento de Cirugía
Departamento de Pediatría



Departamento de Gineco-Obstetricia
Departamento de Odontología
Departamento de Enfermería
Departamento de Emergencia y Cuidados Críticos
Departamento de Anestesiología y Centro Quirúrgico
Departamento de patología Clínica y Anatomía Patológica
Departamento de Diagnóstico por Imágenes
Departamento de Apoyo al Tratamiento

6. CAPACITACIÓN

Las acciones de capacitación son procesos y actos que buscan el desarrollo profesional y técnico de las personas al servicio del Estado. La capacitación deberá contribuir a la mejora de la calidad de los servicios y actividades del Estado.

La formación laboral y la formación profesional están consideradas como acciones de capacitación que tienen por finalidad alcanzar metas estratégicas institucionales.

Por ello, los diferentes órganos del Hospital Carlos Lanfranco La Hoz han priorizado en sus requerimientos, necesidades de capacitación que fortalezcan las competencias de sus servidores a fin de mantener y elevar el nivel institucional, que garantice un óptimo servicio de salud para los pobladores del sector.

En lo que respecta a la ejecución del PDP Anualizado 2017, éste se realizará de acuerdo a lo siguiente:

- a) Los lineamientos serán elegidos por la Oficina de Recursos Humanos, a través del Área de Gestión del Desarrollo y la Capacitación, en concordancia con la normativa de SERVIR.
- b) Se considerarán los requerimientos de capacitación que sean presentados de manera coherente y oportuna por los diferentes órganos de la institución.
- c) Los requerimientos de capacitación que no se encuentren contenidos en el PDP 2017, excepcionalmente serán tramitados siempre y cuando cuenten con el sustento correspondiente y con la certificación del crédito presupuestario.

7. EVALUACIÓN

7.1. Identificación de las Necesidades de Capacitación.

Para realizar la evaluación de identificación de necesidades se utilizó el método de diagnóstico que permite evaluar las necesidades de capacitación; permitiendo identificar los procesos y/o áreas temáticas en las que se requiere cerrar brechas de capacitación, identificando además quienes lo requieren y en qué nivel organizacional se debe realizar, tanto en el área administrativa como asistencial.

En el plan se han considerado las acciones de capacitación priorizadas, que fueron remitidas por los jefes inmediatos de cada trabajador. Considerando lo siguiente:

- Que la capacitación tenga relación directa con las funciones reales del puesto.
- Que la capacitación solicitada sea de actualización y/o reforzamiento para el solicitante.



- Que la capacitación no forme parte del perfil mínimo del solicitante.
- Los cursos de capacitación que involucran a los demás servicios contarán con un coordinador para el desarrollo del mismo.

7.2. Metodología de Capacitación.

Las acciones de capacitación del PDP 2017, están dirigidas para cubrir las necesidades y requerimientos de capacitación resultantes del proceso de identificación realizado, estableciéndose como actividades principales la siguiente metodología de capacitación:

- Actualización y Perfeccionamiento.-** Orientado a ampliar, actualizar y/o mejorar los conocimientos, destrezas, habilidades y aptitudes de los colaboradores en el desempeño de sus funciones.
- Desarrollar las Habilidades Personales.-** Orientado a proporcionar competencias relacionadas con las actitudes y habilidades personales, desarrollando o reforzando criterios conductuales que conlleven a optimizar su productividad en la institución.

8. FINANCIAMIENTO

Se estima el financiamiento para la ejecución del Plan de Desarrollo de las Personas, según fuentes de financiamiento Recursos Ordinarios, Recursos Directamente Recaudados y de Organismos Cooperantes; que comprenden los cursos programados por Persona Natural y programados por Persona Jurídica, monto que se encuentra previsto en el Presupuesto Inicial de Apertura (PIA).

ESPECIFICA-DETALLE	IMPORTE
Realizado por Personas Jurídicas-RO	S/. 5,100.00
Seminarios, Talleres y Simulacros organizados por la Institución	S/. 15,300.00
realizado por Personas Jurídicas-RDR	S/. 5,202.00
COSTO TOTAL ESTIMADO DEL PLAN DE DESARROLLO DE LAS PERSONAS 2017	S/. 25,602.00

9. RESPONSABILIDAD

El comité del Plan de Desarrollo de las Personas en coordinación con el Área de Gestión del Desarrollo y la Capacitación del Hospital Carlos Lanfranco La Hoz, son responsables de organizar, dirigir, coordinar, supervisar, controlar y evaluar el cumplimiento del presente plan de capacitación.



10. ORGANIZACIÓN

Director Ejecutivo

Dr. Javier Tsukazan Kobashikawa

Director Adjunto

Dr. José Luis Linares Chiclote

Jefe de la Oficina de Administración

Dr. Hernán Auberto Solis Verde

Jefe de Oficina de Planeamiento Estratégico

Lic. Isabel Cristina Flores Flores

Equipo de Presupuesto

Sra. Doris Zegarra Carmona

Equipo de Planes y Programas

Lic. Enf. Deisy Condori Meza

Jefe de la Unidad de Personal

Lic. Adm. Hugo Alvarado Espichan

Equipo de Capacitación

Srta. Carmen Lisset Valiente Rodríguez

Comité del Plan de Desarrollo de las Personas

Presidente

Dr. Hernán Auberto Solis Verde

Representante de Planeamiento Estratégico

Lic. Enf. Deisy Condori Meza

Representante de Recursos Humanos

Lic. Adm. Hugo Alvarado Espichan

Srta. Carmen Lisset Valiente Rodríguez

Representante de los Trabajadores – Titular

Sr. Fredy Nemesio Arévalo Ruiz

Representante de los Trabajadores – Suplente

Sr. Luis Fernando Cerna Rosales

11. ANEXOS

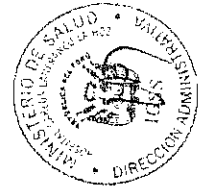
Matriz DNC Entidad

Matriz PDP



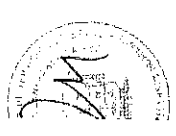
MATRIZ DNC
 (Para su llenado ver el instructivo)

N°	ORGANO O UNIDAD ORGANICA	PUESTO	NOMBRE DEL BENEFICIARIO DE LA CAPACITACION	DESCRIBIR LA FUNCION DEL PUESTO DEL OBJETIVO DEL ORGANISMO O UNIDAD ORGANICA AL QUE APORTA LA CAPACITACION	NOMBRE DE LA ACCION DE LA CAPACITACION	TIPO DE CAPACITACION	TIPO DE ACCION DE CAPACITACION	CODIGO DE PRIORIDAD	RANGO DE PERTINENCIA	OBJETIVO DE LA CAPACITACION		NIVEL DE EVALUACION	MODALIDAD	OPORTUNIDAD	MONTO INDIVIDUAL	
										De Aprendizaje	De Desempeño				Costos Directos	Costos Indirectos
1	OFICINA DE MANEJO DE ESTABLECIMIENTO	TRANSVERSA	VARIOS	CONSEJEROS DEL PRESUPUESTO A FOCO EL PERSONAL DE LA UNIDAD, MANEJO PARA LA OBTENCION DEL CUERPO DE PERSONAL PRESUPUESTO 2022	ACTUALIZACION DE CAPACIDADES PROFESIONALES	FORMACION LABORAL	CURSO TALLER	D	3	X		APRENDIZAJE	PRESENCIAL	III TRIMESTRE	S/ 2.000,00	
7		TRANSVERSA	VARIOS	FORTALECER COMPETENCIAS DEL PROCESO DE MANEJO DE LA CALIDAD PARA LA ACREDITACION DE ESTABLECIMIENTOS DE SALUD Y SERVICIOS MENORES DE PRIMO	MANEJO DE SERVICIOS PARA LA ACREDITACION DE ESTABLECIMIENTOS DE SALUD	FORMACION LABORAL	CURSO TALLER	C3	3	X		APRENDIZAJE	PRESENCIAL	II TRIMESTRE	S/ 3.000,00	
3		TRANSVERSA	VARIOS	FORTALECER COMPETENCIAS EN METODOS CONTRIBUYENDO A LA GESTION DE PROYECTOS DE MEJORA	EMBAJADOR DE PRODUCTOS DE MEJORA	FORMACION LABORAL	CURSO TALLER	C3	3	X		APRENDIZAJE	PRESENCIAL	II TRIMESTRE	S/ 3.000,00	
4	UNIDAD DE GESTION DE LA CALIDAD	TRANSVERSA	VARIOS	FORTALECER COMPETENCIAS EN BUENAS PRACTICAS DE ATENCION Y GESTION DE SERVICIO	SERVICIOS DEL PACIENTE Y CALIDAD EN SALUD	FORMACION LABORAL	CURSO TALLER	C2	7	X		APRENDIZAJE	PRESENCIAL	III TRIMESTRE	S/ 3.000,00	
5		TRANSVERSA	VARIOS	FORTALECER COMPETENCIAS DE HUMANIZACION DE LA ATENCION EN SALUD	HUMANIZACION DE LA ATENCION	FORMACION LABORAL	CURSO TALLER	C1	4	X		APRENDIZAJE	PRESENCIAL	II TRIMESTRE	S/ 3.000,00	
6		TRANSVERSA	VARIOS	FORTALECER COMPETENCIAS EN PROMOCION Y PROTECCION DEL BIENESTAR DE LOS COMUNITARIOS DE LOS ESTABLECIMIENTOS DE SALUD	DERECHOS Y DEBERES, BIENESTAR EN LA ATENCION DE LOS USUARIOS Y FAMILIARES	FORMACION LABORAL	CURSO TALLER	C2	1	X		APRENDIZAJE	PRESENCIAL	IV TRIMESTRE	S/ 3.000,00	
7	UNIDAD DE EPIDEMIOLOGIA Y SALUD AMBIENTAL	TRANSVERSA	VARIOS	VIGILANCIA DE INFECCIONES HOSPITALARIAS, INSEGURIDAD MANEJO DE RESIDUOS SOLIDOS	BIOSSEGURIDAD Y MANEJO DE RESIDUOS SOLIDOS	FORMACION LABORAL	CURSO TALLER	D	3	X		APRENDIZAJE	PRESENCIAL	II TRIMESTRE	S/ 2.700,00	
8		TRANSVERSA	VARIOS	VIGILANCIA EPIDEMIOLOGICA ACTIVA DE ENFERMEDADES TRANSMISIBLES Y NO TRANSMISIBLES	SISTEMA DE VIGILANCIA EPIDEMIOLOGICA	FORMACION LABORAL	CURSO TALLER	D	7	X		APRENDIZAJE	PRESENCIAL	III TRIMESTRE	S/ 3.000,00	
5	UNIDAD DE PERSONAL	TRANSVERSA	VARIOS	MANEJO Y ATENCION DE LA FUERZA NUMERICA DEL SERVICIO CIVIL	MANEJO DE SERVICIOS SOCIALES Y BIENESTAR	FORMACION LABORAL	CURSO TALLER	C2	4	X		APRENDIZAJE	PRESENCIAL	IV TRIMESTRE	S/ 3.000,00	
10		AREA DE URGENCIA	VARIOS	CONSEJEROS PARA ASISTIR AL MANEJO ASISTENCIAL DE SERVICIOS HOSPITALARIOS	MANEJO DE SERVICIOS SOCIALES Y BIENESTAR	FORMACION LABORAL	CURSO TALLER	C	7	X		APRENDIZAJE	PRESENCIAL	II TRIMESTRE	S/ 3.000,00	
11		AREA DE MANTENIMIENTO	VARIOS	PROMOVER CONOCIMIENTO EN EL MANEJO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE AREAS DE SERVICIO	MANTENIMIENTO AL MANEJO DE SERVICIOS SOCIALES Y BIENESTAR	FORMACION LABORAL	CURSO TALLER	C	7	X		APRENDIZAJE	PRESENCIAL	IV TRIMESTRE	S/ 3.000,00	



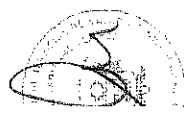
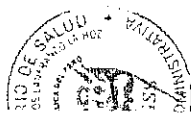
MATRIZ DNC
(Para su llenado ver el instructivo)

N°	ORGANO O UNIDAD ORGANICA	PUESTO	NOMBRE DEL BENEFICIARIO DE LA CAPACITACION	DESCRIBA LA FUNCION DEL PUESTO U OBJETIVO DEL ORGANISMO O UNIDAD ORGANICA AL QUE PERTENECE LA CAPACITACION	NOMBRE DE LA ACCION DE LA CAPACITACION	TIPO DE CAPACITACION	TIPO DE ACCION DE CAPACITACION	CODIGO DE PRIORIDAD	RANGO DE PERTINENCIA	CIENPO DE LA CAPACITACION		NIVEL DE EVALUACION	MODALIDAD	OPORTUNIDAD	MONTO INDIVIDUAL	
										De Aprendizaje	De Desempeño				Costos Directos	Costos Indirectos
12	UNIDAD DE SERVICIOS GENERALES	AREA DE TRAFICANTE	VARIOS	IMPARTIR CONSENTIMIENTOS EN MATERIA DE PRIMEROS AUXILIOS Y REQUERIMIENTOS PARA ACTUAR CORRECTAMENTE FRENTE A EMERGENCIAS EN MATERIAS DE PRIMEROS AUXILIOS Y REQUERIMIENTOS EN LA ATENCION MEDICA ESPECIALIZADA	CURSO DE PRIMEROS AUXILIOS Y REQUERIMIENTOS	FORMACION LABORAL	CURSO TALLER	C2	6	X	X	APLICACION	PRESENCIAL	III TRIMESTRE	\$ 1,500.00	
13		AREA DE LOS FUEBES	VARIOS	PROMOVER CONOCIMIENTOS DE LOS PROCEDIMIENTOS DE CONTROL Y PREVENCIÓN DE CALDERAS PRECISTUBALES	MANEJO DE CALDERAS	FORMACION LABORAL	CURSO TALLER	C	6	X	X	APLICACION	PRESENCIAL	IV TRIMESTRE	\$ 200.00	
14			VARIOS	MANEJO, OPERACION, ALMACENAMIENTO, SEGURIDAD, DISTRIBUCION Y CURADOS BASICOS DE LOS CASOS MEDICINALES USADOS EN EL HOSPITAL	MANEJO DE CLASES MEDICINALES	FORMACION LABORAL	CURSO TALLER	C	5	X	X	APLICACION	PRESENCIAL	II TRIMESTRE	CONFINADO	
15	DEPARTAMENTO DE EMERGENCIA	TRANSYVERSA	VARIOS	FAVORECER QUE LOS CUERPOS DE FARMACIA REALICEN DE MANERA CORRECTA LA DISTRIBUCION Y SISTEMATIZADA	PROFESOR DE ATENCION DE FARMACIA	FORMACION LABORAL	CURSO TALLER	B	II	X	X	APLICACION	PRESENCIAL	II TRIMESTRE	\$ 1,500.00	
16	DEPARTAMENTO DE EMERGENCIA Y UCI	EMERGENCIA	VARIOS	ATENCION DE PACIENTES FARMACIA	TOPICO EN MANEJO DE PACIENTES CRITICOS DE FARMACIA	FORMACION LABORAL	CURSO TALLER	B	III	X	X	APLICACION	PRESENCIAL	II TRIMESTRE	\$ 1,500.00	
17		UCI	VARIOS	ATENCION DE PACIENTES DE PACIENTES CRITICOS	PROFESOR EN ATENCION DE PACIENTES EN FARMACIA	FORMACION LABORAL	CURSO TALLER	D	IV	X	X	APLICACION	PRESENCIAL	III TRIMESTRE	\$ 1,500.00	
18		FARMACIA	VARIOS	UNO NACIONAL DE MEDICAMENTOS EN FARMACIA (CATEGORIA B), FARMACIA (CATEGORIA C), FARMACIA (CATEGORIA D), FARMACIA (CATEGORIA E), FARMACIA (CATEGORIA F), FARMACIA (CATEGORIA G), FARMACIA (CATEGORIA H), FARMACIA (CATEGORIA I), FARMACIA (CATEGORIA J), FARMACIA (CATEGORIA K), FARMACIA (CATEGORIA L), FARMACIA (CATEGORIA M), FARMACIA (CATEGORIA N), FARMACIA (CATEGORIA O), FARMACIA (CATEGORIA P), FARMACIA (CATEGORIA Q), FARMACIA (CATEGORIA R), FARMACIA (CATEGORIA S), FARMACIA (CATEGORIA T), FARMACIA (CATEGORIA U), FARMACIA (CATEGORIA V), FARMACIA (CATEGORIA W), FARMACIA (CATEGORIA X), FARMACIA (CATEGORIA Y), FARMACIA (CATEGORIA Z)	UNO NACIONAL DE PACIENTES EN FARMACIA	FORMACION LABORAL	CURSO TALLER	C2	7	X	X	APLICACION	PRESENCIAL	II TRIMESTRE	\$ 500.00	
19		FARMACIA	VARIOS	ASISTENCIA EN LA DISPENSACION, RECEPCION Y ENTREGA DE MEDICAMENTOS, DESPACHO DE PACIENTES EN FARMACIA	MANEJO CLINICO FARMACIA CLINICA	FORMACION LABORAL	CURSO TALLER	C2	4	X	X	APLICACION	PRESENCIAL	IV TRIMESTRE	\$ 500.00	
20	DEPARTAMENTO DE APOYO AL TRATAMIENTO	SERVICIO SOCIAL	VARIOS	PROMOVER LA EDUCACION EN MATERIA DE SALUD Y PREVENCIÓN DE ENFERMEDADES EN LA COMUNIDAD	CONSEJERÍA EN ATENCION DE VALORES EN LA ATENCION EN SALUD	FORMACION LABORAL	CURSO	B	5	X	X	APRENDIZAJE	PRESENCIAL	III TRIMESTRE	\$ 1,500.00	
21		SERVICIO DE TRATAMIENTO	VARIOS	ACTUALIZAR Y FORTALECER LOS CONOCIMIENTOS Y HABILIDADES EN EL MANEJO DE PACIENTES CON LACTANCIA MATERNA	PROMOCION Y APOYO A LA LACTANCIA MATERNA EN ESTABLECIMIENTOS DE ATENCION EN SALUD	FORMACION LABORAL	CURSO TALLER	C2	5	X	X	APRENDIZAJE	PRESENCIAL	II TRIMESTRE	\$ 900.00	
22		SERVICIO DE TRATAMIENTO	VARIOS	MANEJO DE PACIENTES CON LACTANCIA MATERNA	CURSO TALLER	FORMACION LABORAL	CURSO TALLER	C2	7	X	X	APRENDIZAJE	PRESENCIAL	II TRIMESTRE	\$ 1,500.00	
23		SERVICIO DE DIAGNOSTICO	DR. MARCELO CAMERON RIVERA	FORMACION DE INVESTIGACION	FORMACION LABORAL	FORMACION LABORAL	CONGRESO	B	7	X	X	APRENDIZAJE	PRESENCIAL	II TRIMESTRE	\$ 1,500.00	
24			DR. BERENICE ROSALES	FORMACION LABORAL	FORMACION LABORAL	FORMACION LABORAL	CONGRESO	B	7	X	X	APRENDIZAJE	PRESENCIAL	II TRIMESTRE	\$ 1,500.00	
25			INVESTIGACION	FORMACION LABORAL	FORMACION LABORAL	FORMACION LABORAL	CONGRESO	B	7	X	X	APRENDIZAJE	PRESENCIAL	II TRIMESTRE	\$ 1,500.00	



MATRIZ DNC
(Para su llenado ver el instructivo)

N°	ORGANO O UNIDAD ORGANICA	PUESTO	NOMBRE DEL BENEFICIARIO DE LA CAPACITACION	DESCRIBA LA FUNCION U OBJETIVO DEL ORGANO O UNIDAD ORGANICA AL QUE APORTA LA CAPACITACION	NOMBRE DE LA ACCION DE LA CAPACITACION	TIPO DE CAPACITACION	TIPO DE ACCION DE CAPACITACION	CODIGO DE PRIORIDAD	RANGO DE PERTINENCIA	OBJETIVO DE LA CAPACITACION		NIVEL DE EVALUACION	MODALIDAD	OPORTUNIDAD	MONTO INDIVIDUAL	
										De Aprendizaje	De Desempeño				Costos Directos	Costos Indirectos
26	DEPARTAMENTO DE MEDICINA	SERVICIO DE EMERGENCIA PEDIATRA	DR. PENELOPE GAZDAR	CONSEJERÍA DE LA OPERACIÓN DE SERVICIOS DE SALUD EN EL HOSPITAL SAN FRANCISCO LA HOZ	COMPLEJO DE ATENCIÓN INTEGRAL	FORMACIÓN LABORAL	CURSO	B	7	X		APRENDIZAJE	PRESENCIAL	III TRIMESTRE	S/ 200,00	
27		SERVICIO DE EMERGENCIA PEDIATRA	DR. LUIS HERRERA SANCHEZ	CONSEJERÍA DE LA OPERACIÓN DE SERVICIOS DE SALUD EN EL HOSPITAL SAN FRANCISCO LA HOZ	COMPLEJO	FORMACIÓN LABORAL	CURSO	B	7	X		APRENDIZAJE	PRESENCIAL	III TRIMESTRE	S/ 400,00	
28		SERVICIO DE EMERGENCIA PEDIATRA	DR. ANGEL CALZADA PHILLIPS	CONSEJERÍA DE LA OPERACIÓN DE SERVICIOS DE SALUD EN EL HOSPITAL SAN FRANCISCO LA HOZ	COMPLEJO DE ATENCIÓN INTEGRAL	COMPLEJO	FORMACIÓN LABORAL	CURSO	B	7	Y		APRENDIZAJE	PRESENCIAL	III TRIMESTRE	S/ 300,00
29	DEPARTAMENTO DE MEDICINA INTERNA	SERVICIO DE REUMATOLOGIA	DR. LUIS CARREZA	CONSEJERÍA DE LA OPERACIÓN DE SERVICIOS DE SALUD EN EL HOSPITAL SAN FRANCISCO LA HOZ	COMPLEJO DE ATENCIÓN INTEGRAL	FORMACIÓN LABORAL	CURSO	B	7	X		APRENDIZAJE	PRESENCIAL	IV TRIMESTRE	S/ 400,00	
30		SERVICIO DE REUMATOLOGIA	DR. LUIS CARREZA	CONSEJERÍA DE LA OPERACIÓN DE SERVICIOS DE SALUD EN EL HOSPITAL SAN FRANCISCO LA HOZ	COMPLEJO DE ATENCIÓN INTEGRAL	FORMACIÓN LABORAL	CURSO	B	7	Y		APRENDIZAJE	PRESENCIAL	IV TRIMESTRE	S/ 400,00	
31	DEPARTAMENTO DE MEDICINA INTERNA	TRANSVERSAL	VARIOS	CONSEJERÍA DE LA OPERACIÓN DE SERVICIOS DE SALUD EN EL HOSPITAL SAN FRANCISCO LA HOZ	ACTUALIZACIÓN EN TÉCNICAS Y PROCEDIMIENTOS EN EL LABORATORIO CLÍNICO BIQUÍMICA CLÍNICA Y BACTERIOLOGÍA Y BIQUÍMICA CLÍNICA	FORMACIÓN LABORAL	CURSO TALLER	D	7	X		APRENDIZAJE	PRESENCIAL	II TRIMESTRE	S/ 1.500,00	
32		TRANSVERSAL	VARIOS	CONSEJERÍA DE LA OPERACIÓN DE SERVICIOS DE SALUD EN EL HOSPITAL SAN FRANCISCO LA HOZ	CONSEJERÍA DE LA OPERACIÓN DE SERVICIOS DE SALUD EN EL HOSPITAL SAN FRANCISCO LA HOZ	MANEJO DE SCORIFICADORES DURANTE LA GESTACIÓN PRIMA PAREMIA	FORMACIÓN LABORAL	CURSO TALLER	A	9	X		APRENDIZAJE	PRESENCIAL	I TRIMESTRE	S/ 450,00
33	DEPARTAMENTO DE GINECO-OBSTETRIA	TRANSVERSAL	VARIOS	CONSEJERÍA DE LA OPERACIÓN DE SERVICIOS DE SALUD EN EL HOSPITAL SAN FRANCISCO LA HOZ	MANEJO DE SCORIFICADORES DURANTE LA GESTACIÓN PRIMA PAREMIA	FORMACIÓN LABORAL	CURSOS TALLER	A	9	X		APRENDIZAJE	PRESENCIAL	III TRIMESTRE	S/ 1.200,00	
34		TRANSVERSAL	VARIOS	CONSEJERÍA DE LA OPERACIÓN DE SERVICIOS DE SALUD EN EL HOSPITAL SAN FRANCISCO LA HOZ	MANEJO DE SCORIFICADORES DURANTE LA GESTACIÓN PRIMA PAREMIA	FORMACIÓN LABORAL	CURSOS TALLER	A	6	X		APRENDIZAJE	PRESENCIAL	IV TRIMESTRE	S/ 1.200,00	
35		TRANSVERSAL	VARIOS	CONSEJERÍA DE LA OPERACIÓN DE SERVICIOS DE SALUD EN EL HOSPITAL SAN FRANCISCO LA HOZ	MANEJO DE SCORIFICADORES DURANTE LA GESTACIÓN PRIMA PAREMIA	MANEJO DE TATACIONES ONCOLOGICAS	FORMACIÓN LABORAL	CURSO TALLER	A	9	X		APRENDIZAJE	PRESENCIAL	IV TRIMESTRE	S/ 1.100,00
36	DEPARTAMENTO DE GINECO-OBSTETRIA	TRANSVERSAL	VARIOS	CONSEJERÍA DE LA OPERACIÓN DE SERVICIOS DE SALUD EN EL HOSPITAL SAN FRANCISCO LA HOZ	ACTUALIZACIÓN EN METODOLOGIA E INVESTIGACION CIENTÍFICAS EN SALUD	FORMACIÓN LABORAL	CURSO TALLER	A	5	X		APRENDIZAJE	PRESENCIAL	IV TRIMESTRE	S/ 450,00	
37		TRANSVERSAL	VARIOS	CONSEJERÍA DE LA OPERACIÓN DE SERVICIOS DE SALUD EN EL HOSPITAL SAN FRANCISCO LA HOZ	ACTUALIZACIÓN EN METODOLOGIA E INVESTIGACION CIENTÍFICAS EN SALUD	TALLER DE SALUD COMUNITARIA	FORMACIÓN LABORAL	CURSO TALLER	A	7	X		APRENDIZAJE	PRESENCIAL	III TRIMESTRE	S/ 800,00



MATRIZ DE REQUERIMIENTO DE CAPACITACIÓN

N°	ORGANO O UNIDAD ORGANICA	PUESTO	NOMBRE DEL BENEFICIARIO DE LA CAPACITACIÓN	DESCRIBA LA FUNCIÓN DEL PERFIL DE PUESTO U OBJETIVO DEL ÓRGANO O UNIDAD ORGANICA AL QUE APORTA LA CAPACITACIÓN	NOMBRE DE LA ACCIÓN DE LA CAPACITACIÓN	TIPO DE ACCIÓN DE CAPACITACIÓN	PRIORIDAD DEL REQUERIMIENTO DE CAPACITACIÓN	RANGO DE PERTINENCIA	OBJETIVO DE LA CAPACITACIÓN		MODALIDAD	OPORTUNIDAD	MONTO INDIVIDUAL
									De Aprendizaje	De Desempeño			
1	OFICINA DE PLANEAMIENTO ESTRATÉGICO	TRANSVERSAL	VARIOS	FORTALECER LOS CONOCIMIENTOS DEL PRESUPUESTO A TODO EL PERSONAL DE LA UNIDAD, CUMPLIR LAS METAS TRASLADAS PARA LA CORRECTA EJECUCIÓN DE LOS COSTOS DE ACUERDO AL PRESUPUESTO 2017	GESTIÓN DE COSTOS Y PRESUPUESTO	CURSO TALLER	D	2	X		PRESENCIAL	III TRIMESTRE	\$/ 2,500.00
7		TRANSVERSAL	VARIOS	FORTALECER COMPETENCIAS EN EL PROCESO DE EVALUACIÓN INTEGRAL DE LA CALIDAD PARA LA ACREDITACIÓN DE ESTABLECIMIENTOS DE SALUD Y SERVICIOS MÉDICOS DE APOYO	AUTOEVALUACIÓN PARA LA ACREDITACIÓN DE ESTABLECIMIENTOS DE SALUD	CURSO TALLER	C2	3	X		PRESENCIAL	II TRIMESTRE	\$/ 300.00
3		TRANSVERSAL	VARIOS	FORTALECER COMPETENCIAS EN MEMORIA CONTINUA (PROYECTOS DE MCE)	ELABORACIÓN DE PROYECTOS DE MEDICINA	CURSO TALLER	C2	6	X		PRESENCIAL	II TRIMESTRE	\$/ 300.00
4	UNIDAD DE GESTIÓN DE LA CALIDAD	TRANSVERSAL	VARIOS	FORTALECER COMPETENCIAS EN BUENAS PRÁCTICAS DE ATENCIÓN Y GESTIÓN DE RIESGO	SEGURIDAD DEL PACIENTE Y CALIDAD EN SALUD	CURSO TALLER	C2	7	X		PRESENCIAL	III TRIMESTRE	\$/ 300.00
5		TRANSVERSAL	VARIOS	FORTALECER COMPETENCIAS DE HUMANIZACIÓN DE LA ATENCIÓN EN SALUD	HUMANIZACIÓN DE LA ATENCIÓN	CURSO TALLER	C2	4	X		PRESENCIAL	II TRIMESTRE	\$/ 300.00
6		TRANSVERSAL	VARIOS	FORTALECER COMPETENCIAS EN PROMOCIÓN Y PROTECCIÓN DEL DERECHO DE LOS USUARIOS DE LOS ESTABLECIMIENTOS DE SALUD	DEREBOS Y DEBERES, BUEN TRATO EN LA ATENCIÓN DE LOS USUARIOS Y RELACIONOS	CURSO TALLER	C2	3	X		PRESENCIAL	IV TRIMESTRE	\$/ 300.00
7	UNIDAD DE EPIDEMIOLOGÍA Y SALUD AMBIENTAL	TRANSVERSAL	VARIOS	VIGILANCIA DE INFECCIÓN HOSPITALARIA, BIOSEGURIDAD, MANEJO DE RESIDUOS SÓLIDOS	BIOSEGURIDAD HOSPITALARIA Y MANEJO DE RESIDUOS SÓLIDOS	CURSO TALLER	D	8	X		PRESENCIAL	II TRIMESTRE	\$/ 1,700.00
8		TRANSVERSAL	VARIOS	VIGILANCIA EPIDEMIOLOGICA ACTIVA DE ENFERMEDADES TRANSMISIBLES Y NO TRANSMISIBLES	SISTEMA DE VIGILANCIA EPIDEMIOLOGICA	CURSO TALLER	D	7	X		PRESENCIAL	III TRIMESTRE	\$/ 300.00
9	UNIDAD DE PERSONAL	TRANSVERSAL	VARIOS	MANEJO Y APLICACIÓN DE LA NUEVA NORMATIVA DEL SERVIDOR CIVIL	LEY DEL SERVIDOR CIVIL N° 38257 Y SU REGLAMENTO	CURSO TALLER	C2	4	X		PRESENCIAL	IV TRIMESTRE	\$/ 300.00
10		AREA DE LIMPIEZA	VARIOS	PROGRAMAR CONOCIMIENTOS ACTUALIZADOS PARA ASEGURAR EL MANEJO ADECUADO DE RESIDUOS HOSPITALARIOS	MANEJO DE RESIDUOS SÓLIDOS Y BIOPROCESADOS	CURSO TALLER	C	7	X	X	PRESENCIAL	II TRIMESTRE	\$/ 500.00
11		AREA DE MANTENIMIENTO	VARIOS	PROMOVER CONOCIMIENTOS EN EL MANEJO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE AIRE ACONDICIONADO	MANTENIMIENTO DE AIRE ACONDICIONADO	CURSO TALLER	C	7	X	X	PRESENCIAL	IV TRIMESTRE	\$/ 1,400.00
12	UNIDAD DE SERVICIOS GENERALES	AREA DE TRANSPORTE	VARIOS	INFORMAR CONOCIMIENTOS EN MATERIA DE PRIMEROS AUXILIOS Y RCP NECESARIOS PARA ACTUAR CORRECTAMENTE FRENTE A UNA EMERGENCIA Y BRINDAR APOYO MIENTRAS LLEGA LA ATENCIÓN MÉDICA ESPECIALIZADA	CURSO DE PRIMEROS AUXILIOS Y RCP	CURSO TALLER	C2	6		X	PRESENCIAL	III TRIMESTRE	\$/ 1,000.00
13		AREA DE CASA FUERZA	VARIOS	PROMOVER CONOCIMIENTOS EN MANTENIMIENTO CORRECTIVO Y PREVENTIVO DE CALDERAS PRODUCTIVAS	MANTENIMIENTO DE CALDERAS	CURSO TALLER	C	6		X	PRESENCIAL	IV TRIMESTRE	\$/ 500.00
14			VARIOS	MANEJO, OPERACIÓN, ALMACENAMIENTO, SEGURIDAD, DISTRIBUCIÓN Y CUIDADOS BÁSICOS DE GASES MEDICINALES USADOS EN EL HOSPITAL	MANEJO DE GASES MEDICINALES	CURSO TALLER	C	5		X	PRESENCIAL	II TRIMESTRE	CORRANDEADO
15	DEPARTAMENTO DE ENFERMERIA	TRANSVERSAL	VARIOS	FAVORECER QUE LOS CUIDADOS DE ENFERMERIA SE REALICEN DE MANERA DINAMICA, DELIBERADA, CONSCIENTE, COORDINADA Y SISTEMATIZADA	PROCESO DE ATENCIÓN DE ENFERMERIA	CURSO TALLER	D	9		X	PRESENCIAL	II TRIMESTRE	\$/ 1,500.00
16	DEPARTAMENTO DE EMERGENCIA Y UCI	EMERGENCIA	VARIOS	ATENCIÓN RECUPERATIVA DE PACIENTES CRÍTICOS	TOPICO EN MANEJO DE PACIENTES CRÍTICOS DE EMERGENCIA	CURSO TALLER	D	9		X	PRESENCIAL	II TRIMESTRE	\$/ 750.00
17		UCI	VARIOS	ATENCIÓN RECUPERATIVA DE PACIENTES CRÍTICOS	PROCESO EN MANEJO DE PACIENTES EN TRAUMA	CURSO TALLER	D	9		X	PRESENCIAL	III TRIMESTRE	\$/ 500.00
18		FARMACIA	VARIOS	USO RACIONAL DE MEDICAMENTOS EN CUMPLIMIENTO DE LAS BPA, BPD, FARMACOVIGILANCIA, SFI.	BUENAS PRÁCTICAS EN ESTABLECIMIENTOS FARMACÉUTICOS, BPA, BPD, MANEJO DE NARCÓTICOS, DOSIS UNITARIA	CURSO TALLER	C2	7		X	PRESENCIAL	II TRIMESTRE	\$/ 300.00



MATRIZ DE REQUERIMIENTO DE CAPACITACIÓN

N°	ORGANO O UNIDAD ORGANICA	PUESTO	NOMBRE DEL BENEFICIARIO DE LA CAPACITACIÓN	DESCRIBA LA FUNCIÓN DEL PERFIL DE PUESTO U OBJETIVO DEL ÓRGANO O UNIDAD ORGANICA AL QUE APORTA LA CAPACITACION	NOMBRE DE LA ACCIÓN DE LA CAPACITACIÓN	TIPO DE ACCIÓN DE CAPACITACIÓN	PRIORIDAD DEL REQUERIMIENTO DE CAPACITACIÓN	RANGO DE PERTINENCIA	OBJETIVO DE LA CAPACITACIÓN		MODALIDAD	OPORTUNIDAD	MONTO INDIVIDUAL
									De Aprendizaje	De Desempeño			
19	DEPARTAMENTO DE ODONTOLOGIA	FARMACIA	VARIOS	ASISTENCIA EN LA DISPENSACION, RECEPCION E INGRESO DE MEDICAMENTOS, DESGASTO DIARIO DE FARMACIA.	FARMACIA CLINICA: SEGUIMIENTO FARMACOTERAPEUTICO, FARMACOVIGILANCIA, INTERACCIONES FARMACOLÓGICAS, INTERACCIONES FARMACOPRIMAICO	CURSO TALLER	C2	4	X		PRESENCIAL	IV TRIMESTRE	\$/ 1.500.00
20		SERVICIO SOCIAL	VARIOS	PROMOVER, EJECUTAR Y EVALUAR LOS PROCEDIMIENTOS DE ATENCION ORIENTADOS A BRINDAR UN SERVICIO EFICIENTE, EFICAZ Y CON CALIDAD	FORTALECIENDO LA CULTURA DE LA ETICA Y VALORES EN LA ATENCION EN SALUD	CURSO	D	5	X		PRESENCIAL	III TRIMESTRE	\$/ 1.500.00
21		SERVICIO DE NUTRICION	VARIOS	ACTUALIZAR Y FORTALECER LOS CONOCIMIENTOS Y HABILIDADES PARA LA PROMOCION DE LA LACTANCIA MATERNA.	PROMOCION Y APOYO A LA LACTANCIA MATERNA EN ESTABLECIMIENTOS DE SALUD AMIGOS DE LA MADRE Y EL NIÑO	CURSO TALLER	C2	7	X		PRESENCIAL	II TRIMESTRE	\$/ 500.00
22		SERVICIO DE NUTRICION	VARIOS			CURSO TALLER	C2	7	X		PRESENCIAL	II TRIMESTRE	\$/ 1.100.00
23		SERVICIO DE DERMATOLOGIA	DR. ESTHER PABIAN CHICHES		CONGRESO DE DERMATOLOGIA	CONGRESO	B	7	X		PRESENCIAL	III TRIMESTRE	\$/ 300.00
24			DR. MAGDA CORDERAS RIPA			CONGRESO	B	7	X		PRESENCIAL	II TRIMESTRE	\$/ 300.00
25			DR. BENJAMIN PESCOVA HERMEZDA			CONGRESO	B	7	X		PRESENCIAL	II TRIMESTRE	\$/ 300.00
26			DR. NEIVA MEJIA DIAZ			CONGRESO	B	7	X		PRESENCIAL	III TRIMESTRE	\$/ 300.00
27	DEPARTAMENTO DE MEDICINA	SERVICIO DE MEDICINA INTERNA	DR. ELMER HUAMANACHUÑO SANCHEZ	FORTALECIMIENTO DE LA OFERTA DE SERVICIOS DE SALUD EN EL HOSPITAL CARLOS LAVERANCO LA HOZ	CONGRESO DE MEDICINA INTERNA	CONGRESO	B	7	X		PRESENCIAL	III TRIMESTRE	\$/ 300.00
28			DR. ANSEL ALCALA PUJAS			CONGRESO	B	7	X		PRESENCIAL	II TRIMESTRE	\$/ 300.00
29		SERVICIO DE REUMATOLOGIA	DR. CARMEN CARRANZA CARRANZO		CONGRESO DE MEDICINA REUMATOLOGIA	CONGRESO	B	7	X		PRESENCIAL	IV TRIMESTRE	\$/ 400.00
30		SERVICIO DE MEDICINA FISICA Y REHABILITACION	DR. JORGE RUIZ TORRES		CONGRESO DE MEDICINA FISICA Y REHABILITACION	CONGRESO	B	7	X		PRESENCIAL	IV TRIMESTRE	\$/ 300.00
31	DEPARTAMENTO DE PATOLOGIA CLINICA Y ANATOMIA PATOLOGICA	TRANSVERSAL	VARIOS	FORTALECER LOS CONOCIMIENTOS EN EL LABORATORIO CLINICO, HEMATOLOGIA Y QUIMICA CLINICA, ADARSA EN ACTUALIZAR LAS NUEVAS TECNOLOGIAS EXISTENTES EN EL RUBRO	ACTUALIZACION DE TECNICAS Y PROCEDIMIENTOS EN EL LABORATORIO CLINICO EN HEMATOLOGIA Y QUIMICA CLINICA	CURSO TALLER	D	7	X		PRESENCIAL	II TRIMESTRE	\$/ 2.500.00
32		TRANSVERSAL	VARIOS		MANEJO DE COMPLICACIONES DURANTE LA GESTACION PARTO Y PUERPERIO	CURSO TALLER	A	9		X	PRESENCIAL	II TRIMESTRE	\$/ 450.00
33		TRANSVERSAL	VARIOS		MANEJO MEDICO Y ESTANDARIZADO DEL PARTO	CURSO TALLER	A	9		X	PRESENCIAL	III TRIMESTRE	\$/ 175.00
34	DEPARTAMENTO DE GINECO-OBSTETRICIA	TRANSVERSAL	VARIOS	FORTALECIMIENTO DE LA ATENCION POR EMERGENCIA Y CONSULTA EXTERNA	RESPONSABILIDAD MEDICA FREENTE AL ACTO MEDICO	CURSO TALLER	A	6	X		PRESENCIAL	IV TRIMESTRE	\$/ 240.00
35		TRANSVERSAL	VARIOS		MANEJO DE PATOLOGIA GINECOLOGICA	CURSO TALLER	A	5		X	PRESENCIAL	IV TRIMESTRE	\$/ 175.00
36		TRANSVERSAL	VARIOS		ACTUALIZACION EN METODOLOGIA E INVESTIGACION CIENTIFICA EN SALUD	CURSO TALLER	A	5	X		PRESENCIAL	IV TRIMESTRE	\$/ 450.00
37	DEPARTAMENTO DE ODONTOLOGIA	SERVICIO DE ODONTOLOGIA	VARIOS	FORTALECER LOS CONOCIMIENTOS PARA REALIZAR PLANES DE MEDICINA EN EL SERVICIO	TALLER DE MEDICINA CONTINUA	CURSO TALLER	A	7	X		PRESENCIAL	III TRIMESTRE	\$/ 300.00

