



GOBIERNO REGIONAL MADRE DE DIOS  
HOSPITAL SANTA ROSA

Jirón Cajamarca N° 171-Puerto Maldonado  
Teléfono (051) (082) 571046 - 571019  
Website: www.hospitalsantarosa.gob.pe



"Año de la Diversificación Productiva y del Fortalecimiento de la Educación"  
"Madre De Dios, Capital de la Biodiversidad del Perú"

N° 168 -2015-GOREMAD/HSR.

# RESOLUCIÓN DIRECTORAL

PUERTO MALDONADO, 22 MAY 2015

Visto el Memorando N° 418-2015-GOREMAD/HSR-DE, de fecha 07 de Mayo del 2015, la Dirección Ejecutiva Autoriza la Aprobación del Plan de Desarrollo de las Personas - PDP del Hospital Santa Rosa de Puerto Maldonado, para el periodo 2016.

## CONSIDERANDO:

Qué, mediante Decreto Legislativo N° 1025 se aprueban las normas de capacitación y rendimiento para el sector público con la finalidad de regular la capacitación y evaluación de las personas al servicio del Estado correspondiéndole a SERVIR la función de planificar, desarrollar, así como gestionar y evaluar la política de capacitación para el sector público; así mismo con Decreto Supremo N° 009-2010-PCM se aprobó el Reglamento del Decreto Legislativo N° 1025, disponiendo en los artículos 3 y 4 que las entidades públicas deberán aprobar un Plan de Desarrollo de las Personas al Servicio del Estado, correspondiéndole a SERVIR definir los contenidos mínimos del mencionado Plan;

Qué, con Resolución de Presidencia Ejecutiva N° 041-2011-SERVIR/PE, se aprueba la Directiva N° 001-2011-SERVIR/GDCR "Directiva para la Elaboración del Plan de Desarrollo de las Personas al Servicio del Estado" que regula el desarrollo de los diagnósticos de conocimientos de las personas al servicio del Estado de los Sistemas Administrativos del Estado; y el Artículo 3° señala que la planificación del desarrollo de las personas al servicio del Estado, se implementa a partir de la elaboración y posterior presentación que las Entidades públicas hacen a SERVIR de su Plan de Desarrollo de las Personas al servicio del Estado - PDP, los cuales tendrán una vigencia de cinco (5) años;

Que, asimismo la norma citada precedentemente señala que cada año las entidades deberían presentar a SERVIR su PDP Anualizado, detallando el planeamiento de la implementación de acciones para el desarrollo de las personas de la entidad;

Que, el acápite VI de la Directiva N° 001-2011-SERVIR/GDCR, aprobado por Resolución de Presidencia Ejecutiva N° 041-2011-SERVIR/PE dispone que la elaboración del PDP está a cargo de un Comité cuya conformación es oficializado por el Titular de la Entidad;

Que, con Resolución Directoral N° 057-2014-GOREMAD/HSR se aprobó el PDP Quinquenal del Hospital Santa Rosa de Puerto Maldonado - periodo 2014 - 2018;

Que, el acápite VII de la Directiva N° 001-2011-SERVIR/GDCR, establece que el PDP anualizado, validado por el Comité, es aprobado por el Titular de la Entidad y debe ser puesto en conocimiento de SERVIR;

Qué, con Oficio N° 187-2015-GOREMAD/HSR/OA-UP, la Jefa de la Unidad de Personal solicita Autorización para proyectar resolución directoral del Plan de Desarrollo de las Personas del Hospital Santa Rosa de Puerto Maldonado - periodo 2016, documento elaborado por el Comité de Elaboración del Plan de Desarrollo de las Personas, oficializado mediante Resolución Directoral N° 070-2015-GOREMAD/HSR, con la finalidad de fortalecer las competencias de su capital humano

Que, con el documento de Visto la Dirección Ejecutiva, Autoriza la Aprobación del Plan de Desarrollo de las Personas - PDP Anualizado del Hospital Santa Rosa de Puerto Maldonado, para el periodo 2016;

Estando a lo dispuesto en la Ley N° 30281, "Ley de Presupuesto del Sector Público para el Año Fiscal 2015"; Ley N° 28411, "Ley General del Sistema Nacional de Presupuesto"; Ley N° 27658, "Ley Marco de Modernización de la Gestión del Estado"; Ley N° 27444, "Ley del Procedimiento Administrativo General"; y, Ley N° 27657, "Ley del Ministerio de Salud";

En uso de las facultades conferidas mediante Ley N° 27783 "Ley de Bases de Descentralización", y la Ley N° 27867 "Ley Orgánica de Gobiernos Regionales" con sus modificatorias y las facultades administrativas delegadas mediante Resolución Ministerial N° 701-2004/MINSA y Resolución Ejecutiva Regional N° 017-2015-GOREMAD/PR; y,

Con las visaciones de la Jefatura de la Unidad de Personal, Directora de la Oficina de Administración, Directora de la Oficina de Planeamiento Estratégico y Abogado del Hospital Santa Rosa de Puerto Maldonado.

## SE RESUELVE:

**ARTÍCULO 1°.- APROBAR, el "PLAN DE DESARROLLO DE LAS PERSONAS - PDP DEL HOSPITAL SANTA ROSA DE PUERTO MALDONADO, para el periodo 2016",** la misma que está debidamente visado y firmado, siendo parte integrante de la presente resolución en catorce (14) folios.

**ARTÍCULO 2°.- ENCARGAR** a la Oficina de Administración en coordinación con las Unidades Orgánicas, la implementación de las acciones administrativas para el cumplimiento de las disposiciones contenidas en el presente Plan.

**ARTÍCULO 3°.- REMITIR** copia de la presente resolución y su anexo a la Autoridad Nacional del Servicio Civil - SERVIR y a la dirección de correo electrónico: [pdp@servir.gob.pe](mailto:pdp@servir.gob.pe).

**ARTÍCULO 4°.- DISPONER** a la Unidad de Estadística e Informática, se publique la presente resolución y el anexo en el portal institucional: [www.hospitalsantarosa.gob.pe](http://www.hospitalsantarosa.gob.pe).

**"REGISTRESE, COMUNIQUESE Y PUBLIQUESE".**

DISTRIBUCIÓN:  
AUTOGRAFA (2)  
DIR.EJEC/HSR (1)  
SERVIR (1)  
OFIC. ADM/HSR (1)  
OPE/HSR (1)  
UADI/HSR (1)  
UEI/HSR (1)  
UNID.PERSONAL (1)  
CPDP/HSR (1)  
LHCHC/SMLZ/NSAM  
ACYP/LHPP  
Eva: 18/05/2015 8:20

GOBIERNO REGIONAL MADRE DE DIOS  
Hospital Santa Rosa de Puerto Maldonado  
DIRECTOR EJECUTIVO  
Humberto CHAVEZ CELIS  
Director Ejecutivo  
CAMP N° 25821 - R.N.E. N° 22704

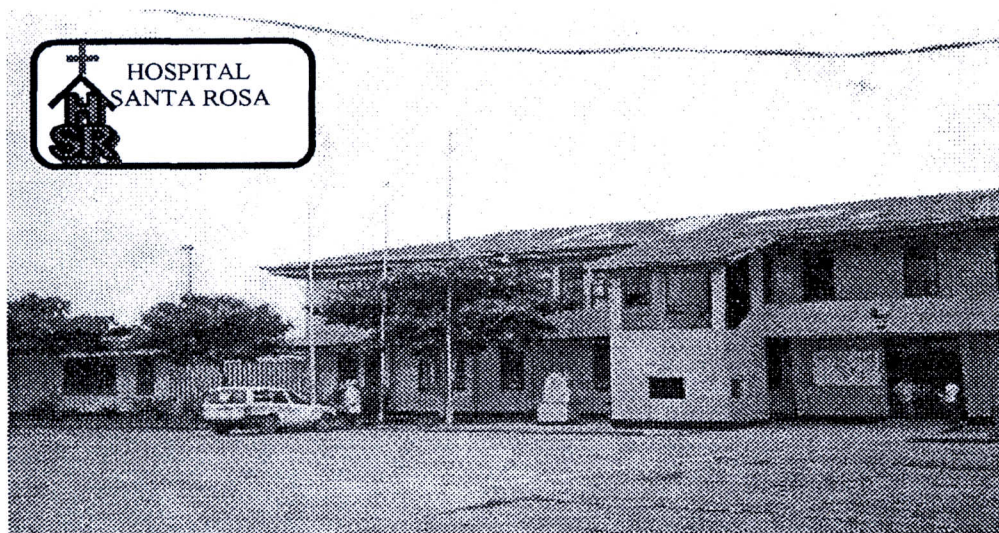
DIRECCIÓN EJECUTIVA

Teléfonos (051) (082) 571046 - 571019 Anexo 115-111

Jirón Cajamarca N° 171 - Puerto Maldonado



# **HOSPITAL SANTA ROSA DE PUERTO MALDONADO**



**"Salud para nuestro pueblo ..... a través del  
trabajo en equipo"**

## **PLAN DE DESARROLLO DE LAS PERSONAS ANUALIZADO**

**2016**



# Plan de Desarrollo de las Personas Anualizado



## Contenido

1. ASPECTOS GENERALES.....	4
1.1. Objetivos de Capacitación .....	4
1.2 Alcance de la Capacitación.....	4
2. EVALUACION.....	4
2.1 Evaluación Diagnóstica .....	5
2.2 Definición del método de evaluación de competencias.....	6
3. CAPACITACIÓN .....	6
4. FINANCIAMIENTO .....	7
5. VALIDACION POR EL COMITE.....	7








## PRESENTACIÓN



El Hospital Santa Rosa de Puerto Maldonado a través del Comité de Elaboración del Plan de Desarrollo de las Personas, oficializado mediante Resolución Directoral N° 070-2015-GOREMAD/HSR, ha elaborado el Plan de Desarrollo Anualizado 2016, con la finalidad de fortalecer las competencias de su capital humano, en el marco de lo establecido en el Decreto Legislativo N° 1025 que establece las normas de capacitación y rendimiento para el sector público y su reglamento aprobado por Decreto Supremo N° 009-2010.PCM.



Este plan constituye un instrumento que determina las necesidades de capacitación de los trabajadores del Hospital Santa Rosa de Puerto Maldonado, en función de las brechas identificadas por los jefes, en cada uno de sus colaboradores, convirtiéndose en un análisis prácticamente personalizado el cual a su vez esta articulado con los objetivos estratégicos institucionales.



El desarrollo de las personas es un proceso continuo de adquisición, fortalecimiento, diversificación y transformación de competencias individuales producto de la motivación, compromiso y valores personales así como los de nuestra institución; al mismo tiempo, es el resultado del desarrollo de las competencias colectivas e institucionales que contribuyen de manera decisiva en el logro de la misión en la perspectiva de la visión institucional.



## 1. ASPECTOS GENERALES

### 1.1. Objetivos de Capacitación



Los objetivos de capacitación del Plan de Desarrollo de las Personas son los siguientes:



a. Capacitar integralmente a las personas, en los ámbitos técnicos y profesionales, en base a las necesidades reales de cada puesto, para atender y superar las diferentes necesidades institucionales, a fin de brindar un mejor servicio y de ese modo contribuir al desarrollo del recurso humano de los sistemas asistenciales y administrativos de la institución.



b. Fortalecer las capacidades para una adecuada prevención y control de infecciones, la salud ocupacional y la gestión de los residuos hospitalarios.

c. Desarrollar capacidades para la implementación de la gestión por procesos y por resultados.

d. Desarrollar capacidades en los componentes de la gestión de los recursos humanos.



e. Desarrollar capacidades en los equipos técnicos para el desarrollo de una red de referencia y contra referencia regional.

### 1.2 Alcance de la Capacitación



Las disposiciones contenidas en el Plan de Desarrollo de las Personas Anualizado del Hospital Santa Rosa de Puerto Maldonado para el año 2016, está a disposición de los trabajadores de las diferentes unidades orgánicas del hospital, conforme a las políticas, normas y directivas que nos rigen.

## 2. EVALUACION

Se contempla las principales fuentes de información para generar el PDP:

## 2.1 Evaluación Diagnóstica

### - Identificación de las Necesidades de Capacitación para el año 2016.



- En el Plan se han considerado las acciones de capacitación priorizadas, que fueron remitidas por los Jefes de Departamentos, Servicios, Unidades, y/O Oficinas. Considerando lo siguiente:



- Que la capacitación tenga relación directa con las funciones reales del puesto.
- Que la capacitación solicitada sea de actualización y/o reforzamiento para el solicitante.



### - Evaluaciones de Desempeño Laboral:

- Las fichas de evaluación de desempeño nos proporcionarán información valiosa sobre el rendimiento de los trabajadores.

### - Medición del Clima Organizacional 2015:



- De acuerdo con el porcentaje de indicadores por mejorar tenemos:
- Implementación de una programa de fortalecimiento de la cultura de servicios al usuario que abarque a todo el personal del Hospital.
- Diseñar e implementar el programa de mejora de competencias basados en los perfiles y brechas.
- Implementar un programa de mejora de la gestión de las relaciones laborales.
- Desarrollar competencias interpersonales que debe poseer el personal para comunicarse efectivamente y mantener relaciones de trabajo productivas, promoviendo al desarrollo de un ambiente de trabajo armonioso y saludable.





## 2.2 Definición del método de evaluación de competencias

Para el monitoreo y verificación de los resultados esperados de las acciones de capacitación, se aplicará las siguientes modalidades de evaluación:



- **Reacción:** Se aplicará encuestas, cuestionarios, técnicas para evaluar o medir la aceptación y satisfacción que ha logrado el personal capacitado, al finalizar la capacitación.
- **Aprendizaje o conocimientos:** Se centra en la valoración del aprendizaje realizado por los participantes, es decir, conocimientos, habilidades y actitudes han adquirido, todo ello en función a los objetivos previstos inicialmente.  
Se tomarán pruebas de conocimientos, trabajos aplicativos, etc.
- **Conducta o aplicación:** Se evaluarán si los trabajadores están aplicando en su puesto de trabajo lo que aprendieron, mediante las evaluaciones de desempeño semestral o anual del personal capacitado.
- **Resultados:** Se evaluarán los resultados de las capacitaciones para verificar el aumento de la productividad en sus puestos de trabajo.

## 3. CAPACITACIÓN

Para atender los objetivos de capacitación propuestos, se han definido las acciones de capacitación, contenidos en el plan adjunto que forma parte del presente. Estableciéndose como actividades principales los siguientes servicios de capacitación:

**Actualización y perfeccionamiento:** Orientado a ampliar, actualizar y/o mejorar los conocimientos, destrezas, habilidades y aptitudes del trabajador en el desempeño de sus funciones.



**Desarrollo de habilidades personales:** Orientado a proporcionar competencias relacionadas con las actitudes o habilidades personales desarrollando o reforzando criterios conductuales que conlleven a optimizar su productividad en el trabajo.

El Hospital Santa Rosa de Puerto Maldonado ha considerado dos tipos de capacitación:

- Capacitación Interinstitucional
- Capacitación Extra institucional

#### 4. FINANCIAMIENTO

Las acciones anuales de capacitación contempladas en el Plan de Desarrollo de las Personas Anualizado correspondiente al año 2016, serán financiados con recursos ordinarios y recursos directamente recaudados, los mismos que asciende a **S/. 169,000.00**, institucional previsto en el presupuesto para el presente año y en el plan multianual al 2018.

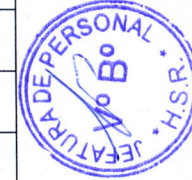
#### 5. VALIDACIÓN POR EL COMITE

Los miembros del Comité validamos el presente Plan de Desarrollo de las Personas Anualizado 2015, tomando como referencias la información proporcionada por las unidades orgánicas del hospital.



PLAN DE DESARROLLO DE LAS PERSONAS DEL HOSPITAL SANTA ROSA- 2016.  
PRIORIZACIÓN DE NECESIDADES DE ACCIÓN DE CAPACITACIÓN

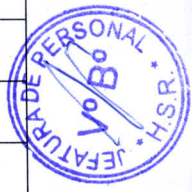
N°	OBJETIVOS	DENOMINACIÓN DE LA ACTIVIDAD EDUCATIVA	PRIORIZACIÓN	COMPETENCIA A FORTALECER	MODALIDAD EDUCATIVA	PÚBLICO OBJETIVO TIPO	FUENTE DE FINANCIAMIENTO		PRESUPUESTO ESTIMADO	CRONOGRAMA					MATERIAL DE ESCRITORIO	RESPONSABLE
							N°	RDR		I	II	III	IV			
1	2		4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
1		ACTUALIZACIÓN DE CONOCIMIENTOS EN ANESTESIOLOGÍA, ANALGESIA Y REMINACION	1	CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y ACTITUDES	CONGRESO	MÉDICO	1	X		S/.				X	PASAJES, VIATICOS COSTO DE CONGRESO	JEFE DEPARTAMENTO DE ANESTESIOLOGIA
2		ACTUALIZACIÓN DE ATENCIÓN EN PACIENTES DE NEFROLOGÍA	1	ACTUALIZACIÓN DE ATENCIÓN A PACIENTES DE NEFROLOGÍA	CONGRESO	MÉDICO	1	X		S/.				X	PASAJES, VIATICOS COSTO DE CONGRESO	JEFE DE SERVICIO DE NEFROLOGÍA
3		ACTUALIZACIÓN DE CUIDADOS CRÍTICOS Y EMERGENCIAS	1	ACTUALIZACIÓN DE CUIDADOS CRÍTICOS Y EMERGENCIAS	PASANTIA	MÉDICO	1	X		S/.		X			PASAJES, VIATICOS COSTO DE PASANTIA	JEFE DEL SERVICIO DE EMERGENCIA
4		ACTUALIZACIÓN EN PROCEDIMIENTOS DE CIRUGÍAS LAPAROSCÓPICAS	1	ACTUALIZACIÓN EN PROCEDIMIENTOS DE LAPAROSCOPÍAS	CONGRESO	MÉDICO	1	X		S/.		X			PASAJES, VIATICOS COSTO DEL CURSO	JEFE DEPARTAMENTO DE CIRUGÍA
5		PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS Y ASISTENCIALES EN DISCAPACIDAD	1	ACTUALIZACIÓN EN PROCEDIMIENTOS DE DISCAPACIDAD E INCAPACIDAD	CURSO	MÉDICO	1	X		S/.		X			PASAJES, VIATICOS COSTO DEL CURSO	COORDINADOR DE DISCAPACIDAD E INCAPACIDAD
6		ACTUALIZACIÓN DE CONOCIMIENTOS Y AVANCES EN PROCEDIMIENTOS DE TRAUMATOLOGÍA	1	ACTUALIZACIÓN DE CONOCIMIENTOS Y AVANCES EN PROCEDIMIENTOS DE TRAUMATOLOGÍA	CONGRESO	MÉDICO	2	X		S/.			X		PASAJES, VIATICOS COSTO DEL CONGRESO	JEFE DEL SERVICIO DE TRAUMATOLOGÍA.
7		ACTUALIZACIÓN DE CONOCIMIENTOS EN PEDIATRIA Y NEONATOLOGÍA DE ALTO RIESGO	1	CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y ACTITUDES	CONGRESO	MÉDICO	1	X		S/.			X		PASAJES, VIATICOS COSTO DEL CONGRESO	JEFE DEPARTAMENTO DE PEDIATRIA Y NEONATOLOGÍA
8		CONOCIMIENTO EN EL DIAGNOSTICO Y MANEJO DE LOS TRANSITORIOS HIPOELECTROLITOS Y GASES ARTERIALES	1	CONOCIMIENTO EN EL DIAGNÓSTICO, MANEJO DE LOS TRANSITORIOS HIPOELECTROLITOS Y GASES ARTERIALES	CURSO TALLER	MEDICOS, ENFERMERAS Y TEC. ENF.	20	X		S/.			X		PASAJES, VIATICOS, REFRIGERIOS, ESCRITORIO Y CERTIFICADOS.	JEFE DEPARTAMENTO DE MEDICINA.
9		ACTUALIZACIÓN DE MANEJO Y ALMACENAMIENTO DE HISTORIAS CLINICAS.	1	MANEJO Y ALMACENAMIENTO DE HISTORIAS CLINICAS	CURSO TALLER	PROFESIONALES Y TECNICOS DE LA SALUD	20	X		S/.		X			CUADERNOS, LAPICEROS, PULMONES, PAPEL BOND, LAPIZ, PAPELOGRAFOS.	JEFE DE CONSULTA EXTERNA HOSPITALIZACIÓN
10		GUÍAS DE INTERVENCIÓN EN ENFERMERÍA	1	MEJORAMIENTO DE LOS DOCUMENTOS DE GESTION, GUÍAS DE INTERVENCIÓN EN LA ADMINISTRACIÓN DE ENFERMERÍA	CURSO	SUPERVISORAS	1	X		S/.		X			PASAJES, VIATICOS COSTO DE CURSO	JEFE DEPARTAMENTO DE ENFERMERIA
11		LIMPIEZA Y DESINFECCION	1	FORTALECER LOS CONOCIMIENTOS DE LIMPIEZA Y DESINFECCION HOSPITALARIA	CURSO	ENFERMOS Y TECNICOS	3	X		S/.			X		PASAJES PER/LIMA/PEM INSCRIPCIÓN Y VIATICOS POR 03 DÍAS.	JEFE DEPARTAMENTO DE ENFERMERIA
12		PROCEDIMIENTOS DE CENTRO QUIRURGICO Y CENTRAL DE ESTERILIZACIÓN	1	ACTUALIZACIÓN DE ENFERMERÍA EN CENTRO QUIRURGICO Y CENTRAL DE ESTERILIZACION	CONGRESO	ENFERMERO	1	X		S/.			X		PASAJES PER/LIMA/PEM INSCRIPCIÓN Y VIATICOS POR 03 DÍAS.	JEFE DEL SERVICIO DE CENTRO QUIRURGICO Y CENTRAL DE ESTERILIZACIÓN





PLAN DE DESARROLLO DE LAS PERSONAS DEL HOSPITAL SANTA ROSA - 2016.  
PRIORIZACIÓN DE NECESIDADES DE ACCIÓN DE CAPACITACIÓN

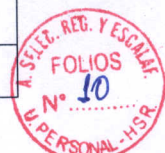
N°	OBJETIVOS	DENOMINACIÓN DE LA ACTIVIDAD EDUCATIVA	PRIORIZACIÓN	COMPETENCIA A FORTALECER	MODALIDAD EDUCATIVA	PUBLICO OBJETIVO		FUENTE DE FINANCIAMIENTO		PRESUPUESTO ESTIMADO	CRONOGRAMA				MATERIAL DE ESCRITORIO	RESPONSABLE
						TIPO	N°	RO	RDR		I	II	III	IV		
13	CAPACITAR INTEGRALMENTE A LAS PERSONAS, EN LOS ÁMBITOS TÉCNICOS Y PROFESIONALES, EN BASE A LAS NECESIDADES REALES DE CADA PUESTO, PARA ATENDER Y SUPERAR LAS DIFERENTES NECESIDADES INSTITUCIONALES, A FIN DE BRINDAR UN MEJOR SERVICIO Y DE ESE MODO CONTRIBUIR AL DESARROLLO DEL RECURSO HUMANO DE LOS SISTEMAS ASISTENCIALES Y ADMINISTRATIVOS DE LA INSTITUCIÓN	INTERVENCIONES DEL TÉCNICO EN ENFERMERIA EN CENTRO QUIRÚRGICO Y CENTRAL DE ESTERILIZACIÓN	1	MEJORAR LA INTERVENCIÓN DEL TÉCNICO EN ENFERMERIA DE CENTRO QUIRÚRGICO Y CENTRAL DE ESTERILIZACIÓN	CURSO	TÉCNICO DE ENFERMERIA	1	X		S/. 2,270.00			X		PASAJES PEM/LIMA/PEM INSCRIPCIÓN Y VIÁTICOS POR 03 DÍAS.	JEFE DEL SERVICIO DE CENTRO QUIRÚRGICO Y DE ESTERILIZACIÓN
14		PROCEDIMIENTOS DE ENFERMERIA EN BIOSEGURIDAD	1	ACTUALIZACIÓN EN BIOSEGURIDAD	CURSO	ENFERMERO	1	X		S/. 2,270.00	X				PASAJES S/. 500 PEM/LIMA/PEM INSCRIPCIÓN S/. 200 VIÁTICOS 03 DÍAS	HOSPITALIZACIÓN SERVICIO DE UCI- NEONATAL
15		VENTILACION MECANICA INVASIVA Y NO INVASIVA EN PEDIATRIA	1	ACTUALIZACION MECANICA INVASIVA Y NO INVASIVA	CURSO	ENFERMERAS	2	X		S/. 4,270.00	X				PASAJES PEM/LIMA/PEM INSCRIPCIÓN Y VIÁTICOS 3 DÍAS.	HOSPITALIZACIÓN SERVICIO DE PEDIARIA Y NEONATOLOGIA.
16		MANEJO DE ENFERMERIA EN PATOLOGIAS MEDICAS DE MEDICINA	1	FORTALECER EL MANEJO DE PATOLOGIAS EN MEDICINA	CURSO	ENFERMERA	1	X		S/. 2,270.00	X				PASAJES PEM/LIMA/PEM INSCRIPCIÓN Y VIÁTICOS 3 DÍAS.	HOSPITALIZACION DE SERVICIO MEDICINA
17		MANEJO DE PROCEDIMIENTOS ESENCIALES EN ENFERMERIA	1	ACTUALIZACION DE PROCEDIMIENTOS DE ENFERMERIA	CURSO	ENFERMERAS	2	X		S/. 4,270.00		X			PASAJES PEM/LIMA/PEM INSCRIPCIÓN Y VIÁTICOS 3 DÍAS.	HOSPITALIZACION DE SERVICIO DE CIRUGIA, TRAUMATOLOGIA
18		CALIDAD DE ATENCION EN CONSULTAS EXTERNAS	1	MEJORAR LAS COMPETENCIAS EN CALIDAD DE ATENCION EN C. EXTERNA	CURSO	ENFERMERIA	1	X		S/. 2,270.00		X			PASAJES PEM/LIMA/PEM INSCRIPCIÓN Y VIÁTICOS 03 DÍAS	JEFA DEL SERVICIO DE CONSULTAS EXTERNAS
19		MEJORAMIENTO DEL DESEMPEÑO DE LAS ENFERMERAS EN URGENCIAS Y EMERGENCIAS	1	MEJORAR EL DESEMPEÑO DEL PERSONAL DE ENFERMERIA EN EMERGENCIAS Y URGENCIAS	CURSO	ENFERMEROS	2	X		S/. 4,270.00		X			PASAJES PEM/LIMA/PEM INSCRIPCIÓN Y VIÁTICOS 03 DÍAS	SERVICIO DE EMERGENCIA DE OBSERVACION Y TRAUMA SHOCK
20		ACTUALIZACIÓN EN CUIDADOS INTENSIVOS HOSPITAL ALMENERA DE ESSALUD LIMA	1	VALORAR, MONITOREAR Y BRINDAR ATENCIÓN INMEDIATA AL PACIENTE CRÍTICO DESDE UN PUNTO DE VISTA: HEMODINÁMICO, VENTILATORIO Y METABÓLICO	PASANTÍA (POR 2 MESES)	ENFERMEROS	2	X		S/. 7,290.00			X		PASAJES PEM/LIMA/PEM POR MES, INSCRIPCIÓN Y VIÁTICOS POR 07 DÍAS.	ENFERMERA RESPONSABLE CUIDADOS CRITICOS
21		ACTUALIZACIÓN EN EL SISTEMA DE DISPENSACIÓN DE DOSIS UNITARIA EN PEDIATRIA Y SERVICIOS DE ESPECIALIZACIÓN	1	CONOCIMIENTOS HABILIDADES Y ACTITUDES	PASANTIA	QUIMICO FARMACEUTICO	1	X		S/. 3,770.00	X				PASAJES PEM/LIMA/PEM POR MES, INSCRIPCIÓN Y VIÁTICOS POR 07 DÍAS.	DIRECTOR EJECUTIVO Y JEFE DE SERVICIO DE FARMACIA DEL HOSPITAL SANTA ROSA
22		CADENA DE SUMINISTRO DE MEDICAMENTOS E INSUMOS MÉDICOS QUIRÚRGICOS	1	DESCONOCIMIENTO DE LA CADENA DEL SUMINISTRO DE MEDICAMENTOS E INSUMOS MÉDICOS QUIRÚRGICOS.	CURSO TALLER	QUIMICO FARMACEUTICO - TÉCNICOS DE FARMACIA	14	X		S/. 641.00		X			LAPTOP FOLDER DE PLATICO LAPICEROS PAPEL BOND A-4	
23		ACTUALIZACIÓN EN PARALISIS CEREBRAL INFANTIL: CAUSAS, TIPOS, EVALUACIÓN Y TRATAMIENTO CON MÉTODO TERAPEUTICO.	1	CONOCIMIENTOS HABILIDADES Y ACTITUDES	CURSO TALLER	PROFESIONALES Y TÉCNICOS DE LA SALUD	11	X		S/. 2,870.00					PASAJE LIM/PEM/LIM, RECIBO DE HONORARIOS, UTILILES DE ESCRITORIO, REFRIGERIO E IMPRESIÓN DE CERTIFICADOS.	JEFE DE SERVICIO DE MEDICINA FISICA Y REHABILITACION MEDICINA ALTERNATIVA COMPLEMENTARIA.





PLAN DE DESARROLLO DE LAS PERSONAS DEL HOSPITAL SANTA ROSA - 2016.  
PRIORIZACIÓN DE NECESIDADES DE ACCIÓN DE CAPACITACIÓN

N°	OBJETIVOS	DENOMINACIÓN DE LA ACTIVIDAD EDUCATIVA	PRIORIZACIÓN	COMPETENCIA A FORTALECER	MODALIDAD EDUCATIVA	PUBLICO OBJETIVO		FUENTE DE FINANCIAMIENTO		PRESUPUESTO ESTIMADO	CRONOGRAMA				MATERIAL DE ESCRITORIO	RESPONSABLE
						TIPO	N°	RO	RDR		I	II	III	IV		
24	CAPACITAR INTEGRALMENTE A LAS PERSONAS, EN LOS ÁMBITOS TÉCNICOS Y PROFESIONALES; EN BASE A LAS NECESIDADES REALES DE CADA PUESTO, PARA ATENDER Y SUPERAR LAS DIFERENTES NECESIDADES INSTITUCIONALES, A FIN DE BRINDAR UN MEJOR SERVICIO Y DE ESE MODO CONTRIBUIR AL DESARROLLO DEL RECURSO HUMANO DE LOS SISTEMAS ASISTENCIALES Y ADMINISTRATIVOS DE LA INSTITUCIÓN	ACTUALIZACIÓN EN EL MANEJO DE DIETAS HOSPITALARIAS	1	MEJORAR LA ELABORACIÓN DE DIETAS	CURSO TALLER	PERSONAL TECNICO	15	X		S/. 2,770.00			X		MATERIAL DE ESCRITORIO, CERTIFICADOS, MATERIAL DE IMPRESIÓN	JEFE DEL SERVICIO DE NUTRICION
25		ACTUALIZACIÓN DE DIETAS ENTERALES EN PACIENTES CRÍTICOS	1	MEJORAR LOS PROCEDIMIENTOS CLÍNICOS EN LABORATORIO CON RESULTADOS DE CALIDAD	CURSO TALLER	PROFESIONALES Y TÉCNICOS DE LA SALUD	25	X		S/. 5,270.00			X		PASAJES, VIÁTICOS, CERTIFICADOS, REFRIGERIO, M. ESCRITORIO	JEFE DEPARTAMENTO DE LABORATORIO
26		CURSO DE CERTIFICACIÓN EN OBSTETRICAS	1	MANEJO DE LA ATENCIÓN DE PARTO, PLANIFICACIÓN FAMILIAR Y NEONATAL	CURSO TALLER	OBSTETRICIA	30	X		S/. 5,110.00		X			PASAJES, PAGO POR FONECIA, REFRIGERIOS, MATERIAL DE ESCRITORIO Y CERTIFICADOS	JEFE DEL SERVICIO DE OBSTETRICIA
27		ACTUALIZACIÓN EN EMERGENCIAS OBSTETRICAS	1	ACTUALIZACIÓN DE ATENCIÓN A GESTANTES Y MUJERES EN SITUACIÓN DE RIESGO EN EMERGENCIAS	CONGRESO	OBSTETRICIA	1	X		S/. 2,370.00			X		PASAJES, VIÁTICOS COSTO DEL CONGRESO	JEFE DEL SERVICIO DE OBSTETRICIA
28		CAPACITACIÓN EN CANCER DE CUERPO UTERINO Y MAMA	1	FORTALECIMIENTOS DE HABILIDADES CLÍNICAS Y DE PROCEDIMIENTOS	CURSO	OBSTETRA	1	X		S/. 2,270.00			X		PASAJES, VIÁTICOS COSTO DE CURSO	COORDINADORA DE LA ESTRATEGIA Y SANITARIA PREVENCIÓN DEL CANCER DE CUERPO UTERINO Y MAMA
29		ACTUALIZACIÓN EN LA ATENCIÓN DE PACIENTES CON DIAGNÓSTICO DE LEISHMANIA RESISTENTE A SALES ANTIMONIALES.	1	TÉCNICAS DE INTERVENCIÓN PSICOTERAPÉUTICA	CONGRESO	PSICOLOGO	1	X		S/. 2,370.00			X		PASAJES, VIÁTICOS COSTO DEL CONGRESO	JEFE DL SERVICIO DE PSICOLOGIA
30		ACTUALIZACIÓN EN LAS COMPETENCIAS DE ATENCIÓN EN PACIENTES CON ETS, VIH-SIDA	1	MEJORAR LAS COMPETENCIAS DE ATENCIÓN EN PACIENTES CON ETS-VIH.	CURSO	OBSTETRIZ	1	X		S/. 2,270.00				X	PASAJES, VIÁTICOS INSCRIPCIÓN A EVENTO	COORDINADORA ES VIH - ITS.
31		ACTUALIZACIÓN E INNOVACIONES NUEVAS PRÁCTICAS, MANEJO ASISTENCIA Y MANTENIMIENTO EN BRONCOSCOPIA, ATENCIÓN Y MANEJO EN PACIENTES CON TB. SENSIBLES/TBMDR	1	ACTUALIZACIÓN E INNOVACIONES NUEVAS PRÁCTICAS, MANEJO, ASISTENCIA Y MANTENIMIENTO EN BRONCOSCOPIA, ATENCIÓN Y MANEJO EN PACIENTES CON TB. SENSIBLES/TBMDR	CURSO TALLER	MÉDICO Y/O ENFERMERA	25	X		S/. 3,770.00			X		REFRIGERIO, PAGO DE HONORARIOS Y PASAJES, IMPRESIÓN DE CERTIFICADOS	COORDINADOR DE TBC.
32		ACTUALIZACIÓN EN ADMINISTRACIÓN	1	FORTALECER LA COMPETENCIA EN LA ADMINISTRACIÓN DE LOS SERVICIOS DE SALUD A PACIENTES EXTERNOS	CONGRESO	A. SOCIAL	1	X		S/. 2,370.00				X	PASAJES, VIÁTICOS COSTO DEL CONGRESO	JEFE DE SERVICIO SOCIAL
33		ACTUALIZACIÓN Y MEJORAMIENTO EN GESTIÓN DE LA UNIDAD DE SEGUROS	1	DESARROLLAR COMPETENCIAS Y HABILIDADES EN EL SISTEMA DE SEGURO INTEGRAL	PASANTIA	MÉDICO	1	X		S/. 3,770.00				X	PASAJES, VIÁTICOS COSTO DE PASANTIA	JEFE DE LA UNIDAD DE SEGUROS





PLAN DE DESARROLLO DE LAS PERSONAS DEL HOSPITAL SANTA ROSA - 2016.  
PRIORIZACIÓN DE NECESIDADES DE ACCIÓN DE CAPACITACIÓN

N°	OBJETIVOS	DENOMINACIÓN DE LA ACTIVIDAD EDUCATIVA	PRIORIZACIÓN	COMPETENCIA A FORTALECER	MODALIDAD EDUCATIVA	PÚBLICO OBJETIVO TIPO	FUENTE DE FINANCIAMIENTO		PRESUPUESTO ESTIMADO	CRONOGRAMA				MATERIAL DE ESCRITORIO	RESPONSABLE
							N°	RDR		I	II	III	IV		
34	CAPACITAR INTEGRALMENTE A LAS PERSONAS, EN LOS ÁMBITOS TÉCNICOS Y PROFESIONALES, EN BASE A LAS NECESIDADES REALES DE CADA PUESTO, PARA ATENDER Y SUPERAR LAS DIFERENTES NECESIDADES INSTITUCIONALES, A FIN DE BRINDAR UN MEJOR SERVICIO Y DE ESE MODO CONTRIBUIR AL DESARROLLO DEL RECURSO HUMANO DE LOS SISTEMAS ASISTENCIALES Y ADMINISTRATIVOS DE LA INSTITUCIÓN	ACTUALIZACIÓN EN LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA DEL ESTADO; PROCEDIMIENTOS, COBERTURAS Y PROTOCOLO DE ATENCIÓN EN SEGUROS DEL ESTADO.	1	DESARROLLAR COMPETENCIAS Y HABILIDADES	CURSO	LICENCIADA EN ADMINISTRACIÓN	X		S/. 2,270.00	X				PASAJES, VIATICOS INSCRIPCIÓN A EVENTO	E JEFE DE LA UNIDAD DE SEGUROS
35		ACTUALIZACIÓN DE PROCEDIMIENTOS EN ODONTOESTOMATOLOGIA	1	DESARROLLO DE COMPETENCIAS ODONTOLÓGICAS	CONGRESO	CIRUJANO DENTISTA	X		S/. 2,370.00	X				PASAJES, VIATICOS COSTO DEL CONGRESO	E JEFE DE DPTO DE ODONTOESTOMATOLOGIA
36		CONOCIMIENTO ESPECIALIZADO DEL REGIMEN LABORAL PÚBLICO PERUANO, QUE POR SUS CARACTERÍSTICAS DE DISPERCION NORMATIVA, REPRESENTA UN VERDADERO RETO PARA TODO AQUEL QUE TIENE QUE RELACIONARSE CON EL SISTEMA DEL SERVICIO CIVIL DE ESTADO	1	ACTUALIZACIÓN DE ASESORIA "GESTION EN LA ADMINISTRACION PÚBLICA"	SEMINARIO	ABOGADO	X		S/. 2,270.00	X				PASAJES, VIATICOS INSCRIPCIÓN A EVENTO LEGAL	E OFICINA DE ASESORIA LEGAL
37	DESARROLLAR CAPACIDADES PARA LA IMPLEMENTACIÓN DE LA GESTIÓN POR PROCESOS DE RESULTADOS	MEJORAR EL DESARROLLO DE RECURSOS HUMANOS EN CAPACITACIÓN	1	MEJORAR EL DESARROLLO DE GESTIÓN DE RECURSOS HUMANOS EN CAPACITACIÓN	CURSO	ENFERMERA	X		S/. 2,270.00	X				PASAJES, VIATICOS INSCRIPCIÓN	E JEFE DE LA UNIDAD DE APOYO A LA DOCENCIA E INVESTIGACIÓN
38	FORTALECER LAS CAPACIDADES PARA LA ADECUADA PREVENCIÓN Y CONTROL DE INFECCIONES, LA SALUD OCUPACIONAL Y LA GESTIÓN DE LOS RESIDUOS HOSPITALARIOS	ACTUALIZACIÓN DE INFECCIONES ASOCIADAS A LA ATENCIÓN DE SALUD	1	ACTUALIZACIÓN DE INFECCIONES ASOCIADAS A LA ATENCIÓN DE SALUD (IAAS)	CONGRESO	ENFERMERA	X		S/. 2,370.00	X				PASAJES, VIATICOS COSTO DEL CONGRESO	E JEFE DE LA UNIDAD DE EPIDEMIOLOGIA
39		ACTUALIZACIÓN DE GESTIÓN DE PERSONAL	1	DESARROLLAR HABILIDADES Y COMPETENCIAS EN LA FORMACIÓN DE INTERNOS EN CIENCIAS DE LA SALUD.	CURSO TALLER	INTERNOS DE MEDICINA, ENFERMERÍA Y OBSTETRICIA	X		S/. 1,000.00	X				CERTIFICADOS REFRIGERIO Y MATERIAL DE ESCRITORIO	COORDINADOR DE INTERNOS Y UADI
40	CAPACITAR INTEGRALMENTE A LAS PERSONAS, EN LOS ÁMBITOS TÉCNICOS Y PROFESIONALES, EN BASE A LAS NECESIDADES REALES DE CADA PUESTO, PARA ATENDER Y SUPERAR LAS DIFERENTES NECESIDADES INSTITUCIONALES, A FIN DE BRINDAR UN MEJOR SERVICIO Y DE ESE MODO CONTRIBUIR AL DESARROLLO DEL RECURSO HUMANO DE LOS SISTEMAS ASISTENCIALES Y ADMINISTRATIVOS DE LA INSTITUCIÓN	ACTUALIZACIÓN EN LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA DEL ESTADO; SANEAMIENTO, VENTA Y GESTIÓN DE LOS BIENES MUEBLES DEL ESTADO.	1	DESARROLLO DE COMPETENCIAS Y HABILIDADES EN ASISTENTE DE GERENCIA	CURSO TALLER	SECRETARIAS	X		S/. 3,100.00	X				COSTO DE CURSO	ADMINISTRACION
41		ACTUALIZACIÓN EN LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA DEL ESTADO; SANEAMIENTO, VENTA Y GESTIÓN DE LOS BIENES MUEBLES DEL ESTADO.	1	ADMINISTRACIÓN EFICIENTE EN BIENES MUEBLES ESTATALES	CURSO	LIC. ADMINISTRACIÓN	X		S/. 2,270.00	X				PASAJE, VIATICOS INSCRIPCIÓN	E JEFE ADMINISTRACION
42		ACTUALIZACIÓN EN EL CONOCIMIENTO Y MANEJO DE HERRAMIENTAS INFORMÁTICAS Y CONTROL PREVIO	1	CONOCIMIENTOS DE HERRAMIENTAS PARA EL SUSTENTO DE DOCUMENTOS GASTO	CURSO	CONTADORES Y TÉCNICOS ADMINISTRATIVOS	X		S/. 4,270.00	X				PASAJES, VIATICOS INSCRIPCIÓN A EVENTO	E JEFE DE LA UNIDAD DE ECONOMÍA





PLAN DE DESARROLLO DE LAS PERSONAS DEL HOSPITAL SANTA ROSA - 2016.  
PRIORIZACIÓN DE NECESIDADES DE ACCIÓN DE CAPACITACIÓN

N°	OBJETIVOS	DENOMINACIÓN DE LA ACTIVIDAD EDUCATIVA	PRIORIZACIÓN	COMPETENCIA A FORTALECER	MODALIDAD EDUCATIVA	TIPO	FUENTE DE FINANCIAMIENTO		PRESUPUESTO ESTIMADO	CRONOGRAMA				MATERIAL DE ESCRITORIO	RESPONSABLE
							N°	RO		I	II	III	IV		
43	CAPACITAR INTEGRALMENTE A LAS PERSONAS, EN LOS ÁMBITOS TÉCNICOS Y PROFESIONALES; EN BASE A LAS NECESIDADES REALES DE CADA PUESTO, PARA ATENDER Y SUPERAR LAS DIFERENTES NECESIDADES INSTITUCIONALES; A FIN DE BRINDAR UN MEJOR SERVICIO Y DE ESE MODO CONTRIBUIR AL DESARROLLO DEL RECURSO HUMANO DE LOS SISTEMAS ASISTENCIALES Y ADMINISTRATIVOS DE LA INSTITUCIÓN	CAPACITACIÓN EN ADMINISTRACIÓN DE LOS SERVIDORES	1	MEJORAR LOS PROCESOS DE ADMINISTRACIÓN DE LOS SERVICIOS DE SALUD	CURSO	TÉCNICOS	X		S/. 2.270.00		X			PASAJES, VIÁTICOS Y COSTO DE CURSO	JEFE DE LA UNIDAD DE ESTADÍSTICA E INFORMÁTICA
44		ACTUALIZACIÓN EN HERRAMIENTAS DE GESTIÓN DE LA CALIDAD.	1	ACTUALIZACIÓN EN GESTIÓN DE LA CALIDAD	CONGRESO	ENFERMERA	X		S/. 3.070.00		X			PASAJES, VIÁTICOS E INSCRIPCIÓN A EVENTO	JEFE DE LA UNIDAD DE GESTIÓN DE LA CALIDAD
45		CURSO TALLER: LA NUEVA LEY DE CONTRATACIONES DEL ESTADO Y SU REGLAMENTO	1	DESARROLLAR COMPETENCIAS Y HABILIDADES	CURSO TALLER	PROFESIONAL Y/O TÉCNICO ESPECIALIZADO	X		S/. 5.270.00		X			PASAJES, PAGO POR PONENCIA, REFRIGERIO, Y MATERIAL DE ESCRITORIO (ADQUISICIONES)	UNIDAD DE LOGÍSTICA (ÁREA DE PROGRAMACIÓN Y ADQUISICIONES)
46		CURSOS DE LA CONTRALORIA GENERAL DE LA REPUBLICA	1	CONOCIMIENTOS EN LAS HABILIDADES DE LA PROFESIÓN	CONGRESO	CPC	X		S/. 1.799.00			X		PASAJES PEM/CUSCO/PEM, VIÁTICOS Y COSTO DE INSCRIPCIÓN.	JEFE DEL ORGANO DE CONTROL INSTITUCIONAL.
47		POLÍTICAS PUBLICAS, ORGANIZACIÓN COMPETITIVIDAD Y SU ARTICULACIÓN EN EL PLANEAMIENTO, PRESUPUESTO PUBLICO CON ENFOQUE DE RESULTADOS	1	CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y ACTITUDES	CONGRESO	PROFESIONAL	X		S/. 4.470.00		X			PASAJES PEM/LIMA/PEM, VIÁTICOS E INSCRIPCIÓN A EVENTO	OFICINA PLANEAMIENTO ESTRATÉGICO
48	DESARROLLAR CAPACIDADES PARA LA IMPLEMENTACIÓN DE LA GESTIÓN POR PROCESOS DE RESULTADOS	BENEFICION Y PENSIONES DE LA 1153	1	HABILIDADES Y DESTRESAS EN FUNCION TECNICA DE LA UNIDAD DE PERSONAL	CURSO	PROFESIONAL Y/O TÉCNICO	X		S/. 4.270.00		X			PASAJES, VIÁTICOS E INSCRIPCIÓN A EVENTO.	JEFE DE LA UNIDAD DE PERSONAL
49		PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS LEY DEL SERVIDOR Y SU REGLAMENTO GENERAL	1	ACTUALIZACIÓN DE NORMAS, REGLAMENTOS, DIRECTIVAS EN SALUD	CURSO TALLER	PROFESIONAL Y/O TÉCNICOS	X		S/. 5.270.00		X			PASAJES VIÁTICOS, CERTIFICADOS, REFRIGERIOS, MATERIAL DE ESCRITORIO	JEFE DE LA UNIDAD DE PERSONAL
50	FORTALECER LAS CAPACIDADES PARA UNA ADECUADA PREVENCIÓN Y CONTROL DE INFECCIONES, LA SALUD OCUPACIONAL Y LA GESTIÓN DE LOS RESIDUOS HOSPITALARIOS	SOPORTE TÉCNICO EN TRANSPORTE DE PACIENTES REFERIDOS A OTROS HOSPITALES DE MAYOR COMPLEJIDAD	1	ATENCIÓN PRE HOSPITALARIA Y TRANSPORTE DE PACIENTES	CURSO TALLER	PERSONAL TÉCNICO DE SERVICIOS GENERALES	X		S/. 3.100.00		X			PASAJE PEM/LIM/PEM, PAGO POR PONENCIA, REFRIGERIO, CERTIFICADOS Y MATERIAL DE ESCRITORIO	JEFE DE SERVICIOS GENERALES
51		PROCEDIMIENTOS DE LIMPIEZA, DESINFECCIÓN Y BIOSSEGURIDAD EN LOS SERVICIOS DE SALUD	1	HABILIDADES EN EL PROCEDIMIENTOS DE LIMPIEZA Y DESINFECCIÓN DE AMBIENTES HOSPITALARIOS	CURSO TALLER	PROFESIONAL Y/O TÉCNICOS	X		S/. 3.100.00		X			PASAJE PEM/LIM/PEM, PAGO POR PONENCIA, REFRIGERIO, CERTIFICADOS Y MATERIAL DE ESCRITORIO	JEFE DE SERVICIOS GENERALES



PLAN DE DESARROLLO DE LAS PERSONAS DEL HOSPITAL SANTA ROSA DE PUERTO MALDONADO

CONSOLIDADO FINAL POR CLASIFICADOR DE GASTOS  
PERIODO 2016

CLASIFICADOR DE GASTO	PRIMER TRIMESTRE	SEGUNDO TRIMESTRE	TERCER TRIMESTRE	CUARTO TRIMESTRE	TOTAL
PASAJES 2.3.21.21	0.00	23150.00	24490.00	6879.00	54519.00
VIÁTICOS 2.3.21.22	0.00	26202.00	29120.00	7300.00	62622.00
SERVICIO REALIZADO POR PERSONAS NATURALES 23.27.31	396.00	5500.00	5400.00	6100.00	17396.00
SERVICIO REALIZADO POR PERSONAS JURIDICAS 23.27.32	0.00	6800.00	14685.00	4635.00	26120.00
REFRIGERIO 2.3.11.11	372.00	2060.00	1991.00	1052.00	5475.00
MATERIAL DE ESCRITORIO 2.3.15.12	58.00	650.00	215.00	72.00	995.00
CERTIFICADOS 2.3.22.44	174.00	748.00	735.00	216.00	1873.00
<b>TOTAL</b>	<b>1000.00</b>	<b>65110.00</b>	<b>76636.00</b>	<b>26254.00</b>	<b>169000.00</b>





# RESUMEN 2016

DESCRIPCIÓN	TOTAL
TRABAJADORES DEL HOSPITAL SANTA ROSA	416
TRABAJADORES PROGRAMADOS EN CAPACITACIÓN	351



ACTIVIDADES EDUCATIVAS	Nº ACTIVIDAD	Nº PERSONA
CURSO (EXTERNO)	18	25
CONGRESOS (EXTERNO)	15	16
SEMINARIOS (EXTERNO)	1	1
PASANTIA (EXTERNO)	4	5
CURSO TALLER (INTERNO)	14	304
<b>TOTAL</b>	<b>52</b>	<b>351</b>



PRESUPUESTO	
PRESUPUESTO ASIGNADO 2016	SI. 169,000.00
PRESUPUESTO REQUERIDO PARA LA CAPACITACION DE LOS TRABAJADORES	SI. 382,000.00

