



## RESOLUCIÓN DE SECRETARÍA GENERAL N° 023 -2018-SUNEDU

Lima, 27 MAR. 2019

### VISTOS:

El Acta N° 3 del Comité de Planificación de la Capacitación, el Informe N° 027-2018-SUNEDU-03-10 de la Oficina de Recursos Humanos, el Informe N° 033-2018-SUNEDU-03-07 de la Oficina de Planeamiento y Presupuesto y el Informe N° 097-2018-SUNEDU-03-06 de la Oficina de Asesoría Jurídica; y,

### CONSIDERANDO:

Que, mediante el artículo 12 de la Ley N° 30220 - Ley Universitaria, se crea la Superintendencia Nacional de Educación Superior Universitaria - Sunedu como un organismo público técnico especializado adscrito al Ministerio de Educación, con autonomía técnica, funcional, económica, presupuestal y administrativa, para el ejercicio de sus funciones. Tiene naturaleza jurídica de derecho público interno y constituye pliego presupuestal;



Que, la Autoridad Nacional del Servicio Civil - SERVIR, mediante Resolución de Presidencia Ejecutiva N° 120-2016-SERVIR/PE de fecha 27 de julio de 2016, declara iniciado el proceso de implementación del nuevo régimen del servicio civil en la Sunedu;



Que, mediante Resolución de Secretaría General N° 004-2016-SUNEDU, de fecha 10 de agosto de 2016, se conforma el Comité de Elaboración del Plan de Desarrollo de las Personas al Servicio del Estado de la Sunedu, actualmente Comité de Planificación de la Capacitación (en adelante, el Comité);



Que, mediante Resolución de Presidencia Ejecutiva N° 141-2016-SERVIR-PE se aprueba la Directiva "Normas para la Gestión del Proceso de Capacitación en las entidades públicas" (en adelante, la Directiva) que tiene como finalidad desarrollar los procedimientos, reglas e instrumentos para la gestión del proceso de capacitación, con el propósito de mejorar el desempeño de los servidores civiles para brindar servicios de calidad a los ciudadanos;





Que, el literal b) del numeral 6.4.1.1 de la Directiva señala que el Comité tiene como función: i) asegurar que el Plan de Desarrollo de las Personas (en adelante, el PDP) contenga acciones de capacitación pertinentes, de acuerdo a lo establecido en el numeral 6.4.1.3 de la Directiva, que contribuyan a la mejora del desempeño y logro de objetivos estratégicos de la entidad; ii) validar el PDP elaborado por la Oficina de Recursos Humanos, previo a la aprobación del titular de la entidad; iii) evaluar y determinar las modificaciones al PDP, cuando corresponda, de acuerdo con lo previsto en el numeral 6.4.2.6 de la Directiva;

Que, el numeral 6.4.1.4 de la Directiva establece que el PDP es el instrumento de gestión para la planificación de las Acciones de Capacitación de cada entidad, que se elabora a partir del Diagnóstico de Necesidades de Capacitación, tiene vigencia anual y se aprueba mediante Resolución del titular de la entidad;

Que, asimismo, la citada norma señala que la aprobación y presentación del PDP ante la Autoridad Nacional del Servicio Civil - SERVIR se realiza como máximo el 31 de marzo de cada año; y, que las entidades no podrán ejecutar acciones de capacitación previa a la aprobación del PDP;

Que, el numeral 5.2.7 de la Directiva señala que para efectos del Sistema Administrativo de Recursos Humanos, se entiende que el titular de la entidad es la máxima autoridad administrativa de una entidad pública;

Que, el artículo 15 del Reglamento de Organización y Funciones de la Sunedu, aprobado por Decreto Supremo N° 012-2014-MINEDU, dispone que el Secretario General es la máxima autoridad administrativa de la Sunedu y actúa como nexo de coordinación entre la Alta Dirección y los órganos de administración interna;

Que, a través del Acta N° 3, de fecha 19 de marzo de 2018, el Comité validó el PDP 2018 de la Sunedu;

Que, mediante el Informe N° 027-2018-SUNEDU-03-10, de fecha 19 de marzo de 2018, la Oficina de Recursos Humanos solicita aprobar el PDP 2018 de la Sunedu;

Que, con el Informe N° 33-2018-SUNEDU-03-07, de fecha 22 de marzo de 2018, la Oficina de Planeamiento y Presupuesto emite opinión favorable para la aprobación del PDP 2018 de la Sunedu, precisando que este se encuentra alineado con el Plan Estratégico





Institucional y cuenta con el presupuesto para su ejecución, el cual asciende a S/ 200,000.00 y se encuentra financiado por formar parte del Plan Operativo Institucional para el presente año;

Que, por lo expuesto, corresponde aprobar el PDP 2018 de la Sunedu;

Con el visado de la Oficina de Recursos Humanos, de la Oficina de Planeamiento y Presupuesto y de la Oficina de Asesoría Jurídica; y,

De conformidad con la Ley N° 30220 - Ley Universitaria, la Directiva "Normas para la Gestión del Proceso de Capacitación en las entidades públicas", aprobada por Resolución de Presidencia Ejecutiva N° 141-2016-SERVIR-PE y el Reglamento de Organización y Funciones de la Sunedu, aprobado por el Decreto Supremo N° 012-2014-MINEDU;



**SE RESUELVE:**

**Artículo 1.-** Aprobar el Plan de Desarrollo de las Personas Anualizado 2018 - PDP de la Superintendencia Nacional de Educación Superior Universitaria - Sunedu, que como Anexo forma parte integrante de la presente Resolución.



**Artículo 2.-** Encargar a la Oficina de Recursos Humanos la remisión del Plan de Desarrollo de las Personas Anualizado 2018 - PDP de la Superintendencia Nacional de Educación Superior Universitaria - Sunedu a la Autoridad Nacional del Servicio Civil, así como de la información correspondiente a la ejecución del PDP del año 2017 en el formato denominado "Matriz de Ejecución del PDP", de conformidad con el numeral 6.4.2.1 de la Directiva.



**Artículo 3.-** Encargar al Jefe de la Oficina de Tecnologías de la Información, en su condición de funcionario responsable del portal de transparencia estándar de la Sunedu, la publicación de la presente resolución y su Anexo en el referido portal, al día siguiente de su aprobación.



**Regístrese y comuníquese.**

Jose Luis Rojas Alcocer  
Secretario General  
Superintendencia Nacional de  
Educación Superior Universitaria





PERÚ

Ministerio  
de Educación

Superintendencia  
Nacional de Educación  
Superior Universitaria

Secretaría General

Oficina de  
Recursos Humanos

# PLAN DE DESARROLLO DE LAS PERSONAS ANUALIZADO 2018





PERÚ

Ministerio  
de Educación

Superintendencia  
Nacional de Educación  
Superior Universitaria

Secretaría General

Oficina de  
Recursos Humanos

## ÍNDICE

### PRESENTACIÓN

#### 1. ASPECTOS GENERALES

- 1.1 Alcance
- 1.2 Vigencia
- 1.3 Responsabilidad
- 1.4 Marco Legal
- 1.5 Misión
- 1.6 Objetivos Estratégicos Institucionales
- 1.7 Objetivos del PDP 2018
  - 1.7.1 Objetivo general
  - 1.7.2 Objetivos específicos

#### 2. EVALUACIÓN

- 2.1 Identificación de Necesidades
- 2.2 Control y Estimación Operativa de la Capacitación
- 2.3 Evaluación de la Capacitación
- 2.4 Orientación al Desarrollo de Competencias

#### 3. CAPACITACIÓN

- 3.1 Diseño del Plan de Capacitación
- 3.2 Ejecución del Plan
- 3.3 Abandono del curso de capacitación
- 3.4 Carta de Compromiso o Devolución de la Capacitación
- 3.5 Temas de capacitación
- 3.6 Proveedores de capacitación
- 3.7 Convenios

#### 4. FINANCIAMIENTO

#### ANEXOS

- N° 01 - Matriz del Plan de Desarrollo de Personas - PDP 2018
- N° 02 - Carta de Compromiso de Capacitación
- N° 03 - Encuesta de Satisfacción de la Capacitación
- N° 04 - Encuesta de Impacto de la Capacitación
- N° 05 - Autoevaluación de Aplicabilidad de la Capacitación
- N° 06 - Matriz de Competencias
- N° 07 - Matriz de Ejecución del PDP 2017





PERÚ

Ministerio  
de Educación

Superintendencia  
Nacional de Educación  
Superior Universitaria

Secretaría General

Oficina de  
Recursos Humanos

## PRESENTACIÓN

La Superintendencia Nacional de Educación Superior Universitaria – Sunedu, es un organismo técnico especializado del Poder Ejecutivo, cuyo ámbito es el Sector de Educación; tiene naturaleza jurídica de derecho público interno y constituye un pliego presupuestal.

Es responsable de supervisar la calidad del servicio educativo universitario, incluyendo el licenciamiento de universidades y la fiscalización de recursos públicos o beneficios otorgados por el marco legal a las universidades.

Se encuentra comprometida en la promoción de la mejora continua de la calidad educativa de las universidades como entes fundamentales del desarrollo nacional, de la investigación y de la cultura. En ese sentido, también está comprometida en el desarrollo integral de las competencias de los profesionales que la integran, de sus conocimientos, habilidades, valores y actitudes requeridas para que realicen cualquier actividad con un alto nivel de desempeño profesional y propiciar en ellos la realización personal.

El Plan de Desarrollo de las Personas (PDP) Anualizado 2018 de la Sunedu ha sido elaborado de acuerdo a lo dispuesto en el Decreto Legislativo N° 1025, "Normas de Capacitación y Rendimiento para el Sector Público" y su Reglamento, aprobado mediante Decreto Supremo N° 009-2010-PCM, en el cual se establecen las reglas para la capacitación y la evaluación del servidor civil, como parte del Sistema Administrativo de Gestión de Recursos Humanos y de acuerdo a la Directiva "Normas para la Gestión del Proceso de Capacitación en las Entidades Públicas" aprobada con Resolución de Presidencia Ejecutiva N° 141-2016-SERVIR-PE; cuya finalidad es el desarrollo profesional, técnico y moral de los servidores civiles que conforman el sector público.





## 1. ASPECTOS GENERALES

### 1.1 Alcance

De acuerdo al artículo 24 de la Ley N° 30220, Ley Universitaria, los servidores de la Sunedu están sujetos a lo establecido en la Ley N° 30057, Ley del Servicio Civil. En tanto culmine su implementación, el Plan de Desarrollo de las Personas Anualizado 2018 (PDP 2018) es de aplicación a todos los servidores civiles del régimen del Decreto Legislativo N° 1057 "Régimen Especial de Contratación Administrativa de Servicios" de la Sunedu (en adelante, CAS), en concordancia con lo dispuesto por las normas de capacitación y rendimiento para el sector público, contenidas en el Decreto Legislativo N° 1025 y su Reglamento, aprobado por Decreto Supremo N° 009-2010-PCM y la Directiva "Normas para la Gestión del Proceso de Capacitación en las Entidades Públicas" aprobada con Resolución de Presidencia Ejecutiva N° 141-2016-SERVIR-PE.

### 1.2 Vigencia

El período de vigencia del PDP 2018 de la Sunedu, es a diciembre de 2018.

### 1.3 Responsabilidad

La Oficina de Recursos Humanos, de acuerdo al Reglamento General de la Ley de Servicio Civil, es responsable de conducir la capacitación en la entidad. Para ello:

- a) Planifica la capacitación atendiendo a las necesidades de formación laboral y formación profesional de los servidores civiles para el mejor cumplimiento de sus funciones.
- b) Ejecuta la capacitación directamente o mediante terceros, garantizando el cumplimiento de los criterios y reglas básicas sobre la difusión, acceso y obligaciones establecidas en las normas.
- c) Evalúa la capacitación recibida, de acuerdo con lo establecido en las normas correspondientes.
- d) A través de la entidad, financia, co-financia o gestiona financiamiento público o privado, de fuente nacional o extranjera, de acuerdo con las reglas previstas en la normatividad.
- e) Registra e informa la capacitación ejecutada.
- f) Las demás establecidas en la normatividad.

### 1.4 Marco Legal

- Ley N° 30693 - Ley de Presupuesto del Sector Público para el Año Fiscal 2018.
- Ley N° 30220 - Ley Universitaria
- Ley N° 30057 - Ley del Servicio Civil.
- Decreto Legislativo N° 1025, que aprueba las normas de capacitación y rendimiento para el Sector Público.
- Decreto Supremo N° 040-2014-PCM, que aprueba el Reglamento General de la Ley N° 30057.
- Decreto Supremo N° 012-2014-MINEDU, que aprueba el Reglamento de Organización y Funciones de la Sunedu.







- Decreto Supremo N° 009-2010-PCM, que aprueba el Reglamento del Decreto Legislativo N° 1025.
- Resolución de Presidencia Ejecutiva N° 141-2016-SERVIR/PE, que aprueba la Directiva Normas para la Gestión del Proceso de Capacitación en las Entidades Públicas.

### 1.5 Misión Institucional

“Asegurar una oferta educativa de calidad en favor de los estudiantes, a través del licenciamiento y supervisión de este servicio público, con eficiencia, predictibilidad, transparencia y respeto a la autonomía universitaria.”

### 1.6 Objetivos Estratégicos Institucionales

Los objetivos estratégicos institucionales de la Sunedu establecidos en el Plan Estratégico Institucional 2016-2018, se encuentran articulados con los objetivos estratégicos sectoriales establecidos en el Plan Estratégico Sectorial Multianual (PESEM) 2016-2021 del Sector Educación y las políticas nacionales en materia de educación superior universitaria. Estos son:

- OE 1: Contribuir al cumplimiento de las Condiciones Básicas de Calidad del servicio educativo superior universitario.
- OE 2: Generar información pertinente y relevante sobre la oferta educativa superior universitaria, uso de beneficios y trabajos de investigación de la universidad para la ciudadanía en general y la comunidad universitaria en particular.

### 1.7 Objetivos del PDP 2018

#### 1.7.1 Objetivo General

Contribuir al desarrollo de capacidades en los servidores civiles mediante la actualización del conocimiento técnico, habilidades y destrezas para mejorar el nivel de desempeño esperado y brindar un servicio de calidad a los ciudadanos.

#### 1.7.2 Objetivos Específicos

1. Desarrollar el potencial de los servidores civiles para garantizar que su desempeño sea óptimo para la consecución de los objetivos institucionales.
2. Elevar la productividad de los servidores civiles mediante acciones de capacitación que respondan a las necesidades, objetivos y metas de la unidad orgánica a la que pertenece.
3. Motivar al servidor civil y generar en él sentido de pertenencia respecto a la entidad y su cultura organizacional, lo que le permitirá inter-relacionarse adecuadamente para atender sus tareas y responsabilidades, adaptándose a los cambios sin afectar su desempeño.





## 2. EVALUACIÓN

### 2.1 Identificación de Necesidades

De acuerdo a la Directiva de Normas para la Gestión del Proceso de Capacitación en las Entidades Públicas, si la entidad no cuenta con todos los insumos para el diagnóstico de necesidades de capacitación, este se define a partir de los requerimientos de capacitación presentados por los jefes inmediatos de los órganos o unidades orgánicas de la entidad.

La Oficina de Recursos Humanos solicitó los requerimientos de capacitación para el año 2018 a todas las direcciones y unidades, con el fin de evaluarlas e integrarlas al PDP 2018, de acuerdo a la directiva de normas para la gestión del proceso de capacitación en las entidades públicas, aprobada con Resolución de Presidencia Ejecutiva N° 141-2016-SERVIR-PE. Asimismo, en dicha directiva se indica que la Oficina de Recursos Humanos evalúa la pertinencia de los requerimientos de capacitación teniendo en cuenta, al menos, los siguientes criterios: beneficio de la acción de capacitación, funciones del servidor civil y objetivos de capacitación.

La identificación de necesidades de capacitación para el año 2018 se establece sobre las expectativas del desempeño individual de los servidores civiles para alcanzar los objetivos y metas, y el interés por contar con equipos cuyo desempeño sea calificado por los usuarios externos como idóneo. En ese sentido se analizaron los cursos programados en el 2017 y los vinculados a determinadas funciones de puestos o cargos claves, priorizándose lo solicitado por los órganos de línea de acuerdo a los objetivos estratégicos institucionales. Cabe resaltar que, conforme a la Ley del Servicio Civil, el tipo de capacitación que puede impartirse es de Formación Laboral.

### 2.2 Control y Estimación Operativa de la Capacitación

La Oficina de Recursos Humanos, tomará en cuenta como mínimo los siguientes indicadores para los informes periódicos:

- Número y proporción de personas capacitadas por unidad orgánica.
- Número y proporción de acciones de capacitación.
- Inversión por cada servidor civil.
- Inversión por unidad orgánica.
- Porcentaje de ejecución presupuestal.

### 2.3 Evaluación de la Capacitación

Las acciones de capacitación serán monitoreadas y evaluadas, a fin de adoptar las medidas correctivas y oportunas que permitirán mejorar la gestión de la capacitación.

La evaluación de la capacitación se definirá en tres niveles:





- **Reacción o satisfacción:** a través de un cuestionario o encuesta se evalúa la satisfacción de los participantes al finalizar la capacitación, respecto de la metodología, desempeño del instructor, objetivos del curso, etc.
- **Aprendizaje:** evalúa el nivel de aprendizaje de los participantes en relación a los objetivos que busca la acción de capacitación.
- **Aplicación o transferencia:** en el lugar de trabajo aproximadamente luego de 3 meses de culminada la capacitación, se evalúa o mide lo aprendido.

No todas las acciones de capacitación se miden en todos los niveles establecidos, el nivel de evaluación depende de la naturaleza y objetivo de capacitación.

De acuerdo al Anexo N° 5 de la Directiva de Normas para la Gestión del Proceso de Capacitación en las Entidades Públicas, aprobada con Resolución de Presidencia Ejecutiva N° 141-2016-SERVIR-PE, desde el año 2018 corresponde a Sunedu lo siguiente:

- El 100% de las acciones de capacitación son evaluadas a nivel de reacción.
- El 100% de las acciones de capacitación determinadas a evaluarse a nivel de aprendizaje, son evaluadas a dicho nivel.
- El 50% de las acciones de capacitación determinadas a evaluarse a nivel de aplicación, son evaluadas a dicho nivel.

## 2.4 Orientación a desarrollo de competencias

Durante el año 2017, en el marco del tránsito a la Ley del Servicio Civil, se desarrolló el Diccionario de Competencias de la Sunedu para el cual se determinó que cada competencia tenga cinco (5) niveles de desarrollo (grados)<sup>1</sup>, los mismos que deberán ser evaluados de manera diferenciada:

- Para las competencias transversales, las cuales no están vinculadas al puesto o función, sino a la condición de servidor civil, todos deben desarrollarlas por igual.
- Para las competencias específicas, se recomiendan grados distintos de desarrollo dependiendo del factor de influencia en las funciones del puesto.

### 2.4.1 Competencias transversales o cardinales

Las competencias transversales determinadas para Sunedu, conocidas también como cardinales, se basan en la información recogida en los distintos Focus Group realizados y de

<sup>1</sup> **Niveles de desarrollo esperado de las competencias**

Los niveles de desarrollo esperado se han determinado en cinco (5), ordenados de mayor a menor, siendo el nivel 5 el de mayor grado de excelencia en el desempeño de la función del puesto y el nivel 1 el de menor grado. Los niveles de cinco (5) a tres (3) son los recomendados, siendo los niveles dos (2) y uno (1) no recomendados, al requerir apoyo o no observarse el potencial suficiente del servidor civil para el desempeño de un puesto en particular, que van desde el conocimiento técnico hasta la adecuación actitudinal del servidor civil a la unidad u órgano de la Sunedu.





la observación de los comportamientos de los servidores, la cual es complementaria con las competencias cardinales sugeridas por SERVIR. Identificándose un total de siete (7):

1. Orientación a los resultados (SERVIR).
2. Vocación de servicio (SERVIR).
3. Trabajo en equipo (SERVIR).
4. Alineación a la visión.
5. Gestión del cambio.
6. Comunicación asertiva.
7. Empoderamiento y desarrollo personal.

#### Competencias transversales y nivel de desarrollo (grados) esperados (de 5 a 1) por familia de ocupacional de puestos

COMPETENCIAS TRANSVERSALES	FAMILIA DE PUESTOS	DE DIRECTIVOS	DE ESPECIALISTAS	DE ASISTENTES
		Funcionarios públicos y Directivos	Especialistas y Analistas	Asistentes Administrativos, De Apoyo y Operadores
Orientación a los resultados (SERVIR)		5	4	3
Trabajo en equipo (SERVIR)		5	4	3
Vocación de servicio (SERVIR)		5	4	3
Alineación a la visión		5	4	3
Gestión del cambio		5	4	3
Comunicación asertiva		5	4	3
Empoderamiento y desarrollo personal		5	4	3

#### 2.4.2 Competencias Específicas

Este tipo de competencias están directamente relacionadas con el puesto y la función del servidor civil.

#### Competencias específicas y nivel de desarrollo (grados) esperado por puesto (de 5 a 1)

Grupo de familia de puestos	Puestos	Competencias Específicas	Niveles de desarrollo esperado
DE DIRECTIVOS	FUNCIONARIOS PÚBLICOS <sup>2</sup>	Gestión Institucional Eficiente	5
		Visión Estratégica	5
		Liderazgo de Influencia y Desarrollo	5
	TODOS LOS DIRECTIVOS <sup>3</sup>	Gestión Institucional Eficiente	5
		Visión Estratégica	4
		Liderazgo de Influencia y Desarrollo	4
DE ESPECIALISTAS	ESPECIALISTAS <sup>4</sup>	Pensamiento Estratégico	4
		Orientación a la Excelencia	4
		Gestión Estratégica de Iniciativas	4
	ANALISTAS	Pensamiento Analítico	4
		Orientación a la Excelencia	4

<sup>2</sup> Superintendente (a), Secretario (a) General.

<sup>3</sup> Directores, Jefes de Oficina y de Unidad.

<sup>4</sup> Incluye Coordinadores, Jefes de Equipo y Coordinador Parlamentario.





Grupo de familia de puestos	Puestos	Competencias Específicas	Niveles de desarrollo esperado
DE ASISTENTES	ASISTENTES ADMINISTRATIVOS, DE APOYO Y OPERADORES	Creatividad e Innovación	3
		Criterio y Sentido Común	4
		Capacidad Multifuncional	4
		Orientación al Orden y Calidad	3

Es importante que las capacitaciones estén dirigidas a reforzar las competencias que son requeridas en los procesos de convocatoria de personal, competencias transversales y propias de cada grupo ocupacional.

### 3. CAPACITACIÓN

#### 3.1 Diseño del Plan de Capacitación

a) Una vez elaborado el diagnóstico de necesidades, se estructuró y desarrolló el PDP 2018, el cual consolida la demanda de capacitación a fin de definir los temas y tipos de capacitación que serán impartidos por instituciones educativas de reconocida trayectoria, consultores u otros mecanismos acordes con las normas aplicables a los procesos de selección de las contrataciones.

b) Por el lado del desarrollo de las habilidades y destrezas, la mayor parte de las acciones de capacitación se orienta a:

- Impulsar la mejora de las competencias cardinales como “orientación a resultados” y “vocación de servicios” (véase Anexo N° 06 - Matriz de Competencias).

Por el lado del desarrollo de capacidades técnicas, la mayor parte de las acciones de capacitación se orienta a:

- Impulsar la mejora de las competencias específicas en el grupo de especialistas o profesionales (véase Anexo N° 06 - Matriz de Competencias), así como en el grupo de personal directivo.
- c) Este plan contempla un total de 21 acciones de capacitación dirigidas a los servidores civiles, beneficiando el desarrollo profesional de 250 personas, poniendo énfasis en las capacitaciones orientadas a temas de gestión institucional y a fortalecer las capacidades técnicas de los órganos de línea.

La modalidad de los temas que se dictarán como parte del PDP 2018 de la Sunedu, se establecerá en dos líneas de acción, dado que se evidenció la existencia de necesidades de capacitación en función de las actividades propias de cada Unidad Orgánica.

En ese sentido, la Oficina de Recursos Humanos ha identificado dos (2) líneas de capacitación:





Programas	Línea
De formación y actualización	Desarrollo organizacional y/o institucional, manejo de sistemas, normatividad, desarrollo humano.
De especialización	Desarrollo de conocimientos, manejo de sistemas y/o habilidades específicas.

En cuanto a los cursos de especialización, estarán sujetos a la autorización de la Oficina de Recursos Humanos y al presupuesto asignado, dándose prioridad a los cursos directamente relacionados a los objetivos institucionales y a las funciones del puesto. Excepcionalmente, en el caso que los participantes sean el Jefe de Recursos Humanos y/o los asesores de la Alta Dirección, estarán sujetos a la autorización de la Secretaría General.

Se establece como monto máximo 1.5 unidades impositivas tributarias (UIT) en capacitaciones acumuladas por cada servidor durante el período 2018. Excepcionalmente, cuando el servidor supere el límite establecido al requerir una capacitación según una necesidad institucional debidamente sustentada por su jefe inmediato, deberá contar con la autorización de Secretaría General en caso se trate de órganos de apoyo y de asesoramiento, o con la autorización de la Superintendencia en caso se trate de alta dirección, órganos de línea, control interno y defensa. Estas situaciones excepcionales se pondrán en conocimiento del Comité de la Planificación de la Capacitación.

### 3.2 Ejecución del Plan

- a) La ejecución del plan se articulará en relación directa con el jefe inmediato, como responsable del área de gestión en la que aplicará lo aprendido el servidor civil. La Oficina de Recursos Humanos participará como gestor de la capacitación.
- b) El grado de prelación o prioridad de los criterios para la selección de los participantes sigue el siguiente orden:
  - b.1) Cumplir con el período de prueba (90 días) respecto del contrato bajo la modalidad de contratación CAS.
  - b.2) En caso de los servidores civiles que no hayan superado el período de prueba establecido en su contrato CAS y que cuenten con opinión favorable respecto a la renovación de éste por parte del jefe inmediato, será posible su participación siempre que esta decisión sea sustentada mediante un informe sobre el desempeño laboral indicando el período de renovación. Adicionalmente, se señalará una de las siguientes opciones sobre su justificación:
    - Nuevas funciones, herramientas u otros cambios que afecten al funcionamiento de la entidad.
    - Que la necesidad de capacitación al no ejecutarse, ponga en riesgo el cumplimiento de objetivos institucionales.
    - O que, la necesidad de capacitación se presente a consecuencia de transferencia o reasignación de funciones.





- b.3) Que el participante no haya sido beneficiario de una acción de capacitación al ser nuevo personal contratado bajo la modalidad de contratación CAS o que en el ejercicio anterior no haya sido seleccionado.
- b.4) Que no haya desaprobado cualquier modalidad de capacitación en el ejercicio anterior, conforme lo indicado en el Anexo N° 02<sup>5</sup> - Carta de Compromiso de Capacitación.

### 3.3 Desaprobación del curso de capacitación

- a) Los participantes que desapruében, serán excluidos para poder ser capacitados dentro del presente año fiscal.
- b) De no aprobar o cumplir con la calificación mínima establecida por el proveedor de la capacitación o, cuando la entidad determine notas mínimas aprobatorias, al servidor civil se le descontará el íntegro del valor del curso o se hará responsable de la devolución de la totalidad del pago efectuado.

### 3.4 Carta de Compromiso o Devolución de la Capacitación.

El formato de compromiso o devolución de la capacitación es el instrumento que compromete a los receptores de una capacitación, como condición previa al goce del beneficio, a compromisos mínimos y específicos. Es una declaración jurada suscrita por el servidor antes de iniciada su capacitación, en la cual asume compromisos o penalidades en caso de incumplimiento.

### 3.5 Temas de capacitación

La relación de cursos solicitados, número de participantes y presupuesto se detallan en el Anexo N° 01 - Matriz del Plan de Desarrollo de Personas - PDP 2018, según el formato establecido en la Directiva de normas para la gestión del proceso de capacitación en las entidades públicas.

### 3.6 Características de los proveedores de capacitación

Los proveedores de capacitación, deberán contar con:

- Trayectoria o reconocimiento público de sus servicios educativos.
- Contenidos de calidad respecto a la temática de los cursos, talleres o programas.
- Experiencia ofreciendo cursos orientados a los servidores civiles en el sector público.
- Oferta de cursos o programas exclusivos para la institución (In house).
- Plana docente calificada, entre otros.



El servidor civil no podrá ser beneficiado con otra acción de capacitación después de transcurridos seis (6) meses a la finalización de la acción de capacitación recibida y con la autorización respectiva del jefe inmediato superior.



### 3.7 Convenios

A través de la Oficina de Recursos Humanos y a fin de ejecutar acciones de capacitación, se llevarán a cabo reuniones de coordinación y convenios con las diferentes entidades públicas como privadas con el objetivo de establecer alianzas estratégicas, sin que estas alianzas impidan poder llevar a cabo cursos, talleres y programas en otras instituciones con las que no se tenga convenios, para obtener descuentos institucionales y con ello favorecer el manejo del presupuesto asignado para ampliar la cobertura del PDP 2018.

## 4. FINANCIAMIENTO

De acuerdo al artículo 17 de la Ley N° 30057, Ley del Servicio Civil, los recursos asignados para la Formación Laboral en el caso de los funcionarios públicos y servidores civiles de confianza, no puede exceder, por año, del doble del total de su compensación económica mensualizada. Dicha disposición se aplica cuando las entidades obtengan su resolución de inicio de proceso de implementación del Régimen del Servicio Civil, de acuerdo a lo previsto en la Novena Disposición Complementaria Final de la Ley, como es el caso de la Sunedu.

El financiamiento de la capacitación comprende:

- Costos directos, contempla la inscripción, matrícula, admisión y/o cuota académica según corresponda.
- Costos indirectos, comprende los costos logísticos para el desarrollo de la capacitación, tales como alimentación, hospedaje, material de estudio, movilidad local, transporte a la ciudad de destino en caso corresponda, titulación (gastos administrativos para la obtención del grado), entre otros.

Cabe señalar que la ejecución del PDP 2018 de la Sunedu, se encuentra dentro del marco presupuestal previsto para el 2018.







PERÚ

Ministerio  
de EducaciónSuperintendencia  
Nacional de Educación  
Superior Universitaria

Secretaría General

Oficina de  
Recursos Humanos

## ANEXO N° 01 – MATRIZ DEL PDP 2018

Nº	UNIDAD ORGÁNICA	PUESTO	CANTIDAD TOTAL DE BENEFICIARIOS DE CAPACITACION	MATERIA DE LA ACCIÓN DE LA CAPACITACIÓN	NOMBRE DE LA ACCIÓN DE CAPACITACIÓN	TIPO DE CAPACITACIÓN	TIPO DE ACCIÓN DE CAPACITACIÓN	PRIORIDAD	NIVEL DE EVALUACIÓN	MODALIDAD	OPORTUNIDAD (Trimestre)	COSTOS DIRECTOS
1	Oficina de Tecnologías de la Información	Transversal	4	Gestión institucional	Business Process Management	Formación Laboral	curso	c	reacción	presencial	2	S/5,000.00
2	Oficina de Tecnologías de la Información	Transversal	4	Gestión institucional	ITIL Foundation	Formación Laboral	curso	c	reacción	presencial	2	S/5,000.00
3	Transversal	Transversal	20	Dirección institucional	Estrategias de negociación y resolución de conflictos	Formación Laboral	curso	c	reacción	presencial	2	S/10,000.00
4	Transversal	Transversal	15	Transversal	Coaching y liderazgo ejecutivo	Formación Laboral	curso	c	reacción	presencial	2	S/14,000.00
5	Transversal	Transversal	10	Asesoramiento y resolución de controversias	Derecho penal y procesal penal	Formación Laboral	curso	c	reacción	presencial	2	S/15,000.00
6	Transversal	Transversal	15	Asesoramiento y resolución de controversias	Derecho administrativo	Formación Laboral	curso	c	reacción	presencial	2	S/12,000.00
7	Transversal	Transversal	10	Planeamiento y gestión del gasto	Contrataciones del Estado	Formación Laboral	curso	c	reacción	presencial	2	S/10,000.00
8	Transversal	Transversal	20	Asesoramiento y resolución de controversias	Redacción de informes	Formación Laboral	curso	c	reacción	presencial	2	S/8,000.00
9	Transversal	Transversal	10	Transversal	Desarrollo de habilidades directivas	Formación Laboral	curso	c	reacción	presencial	3	S/8,000.00
10	Transversal	Transversal	10	Gestión institucional	Business Intelligence	Formación Laboral	curso	c	reacción	presencial	3	S/10,000.00
11	Transversal	Transversal	15	Transversal	Excel	Formación Laboral	curso	c	reacción	presencial	3	S/15,000.00
12	Transversal	Transversal	15	Gestión institucional	Ley de transparencia y acceso a la información pública	Formación Laboral	curso	c	reacción	presencial	3	S/10,000.00
13	Transversal	Transversal	20	Transversal	Trabajo en equipo	Formación Laboral	curso	c	reacción	presencial	3	S/10,000.00





PERÚ

Ministerio  
de EducaciónSuperintendencia  
Nacional de Educación  
Superior Universitaria

Secretaría General

Oficina de  
Recursos Humanos

Nº	UNIDAD ORGÁNICA	PUESTO	CANTIDAD TOTAL DE BENEFICIARIOS DE CAPACITACION	MATERIA DE LA ACCIÓN DE LA CAPACITACIÓN	NOMBRE DE LA ACCIÓN DE CAPACITACIÓN	TIPO DE CAPACITACIÓN	TIPO DE ACCIÓN DE CAPACITACIÓN	PRIORIDAD	NIVEL DE EVALUACIÓN	MODALIDAD	OPORTUNIDAD (Trimestre)	COSTOS DIRECTOS
14	Transversal	Transversal	20	Fiscalización, gestión tributaria y ejecución coactiva	Control interno y gestión del riesgo	Formación Laboral	curso	c	reacción	presencial	3	S/10,000.00
15	Transversal	Transversal	15	Dirección institucional	Comunicación estratégica	Formación Laboral	curso	c	reacción	presencial	3	S/8,000.00
16	Transversal	Transversal	5	Gestión institucional	Acreditación y gestión de calidad	Formación Laboral	curso	c	reacción	presencial	3	S/20,000.00
17	Transversal	Transversal	20	Transversal	Ética profesional	Formación Laboral	curso	c	reacción	presencial	3	S/10,000.00
18	Transversal	Transversal	10	Planeamiento y gestión del gasto	Responsabilidad administrativa, civil y penal en las contrataciones y adquisiciones del Estado	Formación Laboral	curso	c	reacción	presencial	3	S/8,000.00
19	Transversal	Transversal	6	Transversal	Fedatario administrativo	Formación Laboral	curso	c	reacción	presencial	4	S/4,000.00
20	Oficina de Recursos Humanos	Transversal	2	Gestión institucional	Gestión de las Compensaciones y Remuneraciones	Formación Laboral	curso	c	reacción	presencial	4	S/3,000.00
21	Oficina de Recursos Humanos	Transversal	4	Gestión institucional	Gestión de puestos y evaluación de desempeño	Formación Laboral	curso	c	reacción	presencial	4	S/5,000.00
<b>TOTAL BENEFICIARIOS</b>			<b>250</b>					<b>COSTO TOTAL</b>			<b>S/200,000.00</b>	

Nota:

- **Transversal:** cuando la capacitación incluye varias áreas o unidades, así como cuando incluye varios puestos.
- **Materia de la Acción de la Capacitación:** de acuerdo al anexo Nº 4 de la Directiva de Normas para la gestión del proceso de capacitación en las entidades públicas, aprobada por Resolución de Presidencia Ejecutiva Nº 141-2011-SERVIR/PE.
- **Prioridad:** se completa con lo establecido en el artículo 14 del Reglamento General del Servicio Civil y el artículo 6.1.1.3 de la Directiva de Normas para la gestión del proceso de capacitación en las entidades públicas, aprobada por Resolución de Presidencia Ejecutiva Nº 141-2011-SERVIR/PE.
- Conforme el punto 2, del literal b) del artículo 6.4.2.6, Modificaciones al PDP, de la Directiva Normas para la Gestión del Proceso de Capacitación en las Entidades Públicas, aprobada por Resolución de Presidencia Ejecutiva Nº 141-2016-SERVIR/PE, siempre que no se genere incremento al presupuesto originalmente asignado a la acción de capacitación, la Oficina de Recursos Humanos procederá de manera automática a realizar los cambios necesarios en la matriz.





PERÚ

Ministerio de Educación

Superintendencia Nacional de Educación Superior Universitaria

Secretaría General

Oficina de Recursos Humanos

### ANEXO N° 02 - CARTA DE COMPROMISO DE CAPACITACIÓN

Por medio del presente, el (la) suscrito (a), ....., quien labora en la..... (Dirección, Oficina, Unidad, otros) con motivo de participar de manera voluntaria en la siguiente capacitación:

Organización : .....

Capacitación : .....

Fecha de Inicio : .....

Me comprometo a realizar lo siguiente:

- a. Asistir normal y puntualmente a las clases programadas por la entidad educativa y cumplir sus normas académicas.
- b. Permanecer laborando en la Institución por un periodo no menor del doble de tiempo que dure la capacitación o devolver el íntegro del valor de la misma o en su defecto devolver el remanente que corresponda según prorrateo.
- c. Aprobar el curso y obtener la certificación<sup>6</sup> correspondiente, cuando sea el caso.

#### PENALIDADES

- El servidor civil no podrá ser beneficiado con otra acción de capacitación después de transcurridos 6 meses a la finalización de la acción de capacitación recibida y con la autorización respectiva del jefe y/o inmediato superior.
- De no aprobar o cumplir con la calificación mínima establecida por el proveedor de la capacitación o, cuando la entidad determine notas mínimas aprobatorias, al servidor civil se le descontará el íntegro del valor del curso.

Santiago de Surco, \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2018.

Atentamente,

\_\_\_\_\_  
FIRMA

DNI N° \_\_\_\_\_

<sup>6</sup> La Oficina de Recursos Humanos se encargará de la entrega de los certificados, diplomas, constancias o cualquier otro documento que acredite la participación del servidor civil y las calificaciones obtenidas, para ser incluidos en el legajo personal.





PERÚ

Ministerio de Educación

Superintendencia Nacional de Educación Superior Universitaria

Secretaría General

Oficina de Recursos Humanos

### ANEXO N° 03 - ENCUESTA DE SATISFACCIÓN DE LA CAPACITACIÓN

PARTICIPANTE:					
CURSO/TEMA:					
UNIDAD OPERATIVA / DIRECCIÓN				FECHA:	
<i>Por favor marque con un aspa (X) la opción que se aproxima más a su forma de pensar con respecto al curso de capacitación recibido.</i>					
1	Totalmente en desacuerdo / Malo				
2	En desacuerdo / Regular				
3	De acuerdo / Bueno				
4	Totalmente de acuerdo / Muy bueno				
PREGUNTAS					
		1	2	3	4
Capacitador	1	El capacitador domina la materia.			
	2	Los contenidos se han expuesto con la debida claridad.			
	3	En general, el capacitador cumplió con las expectativas que tenia del curso.			
Contenido	4	Los contenidos han cubierto las expectativas.			
	5	Los temas se han tratado con la profundidad que esperaba.			
	6	Los temas desarrollados serán útiles para mi puesto actual.			
Organización	7	La duración del curso ha sido la adecuada al programa.			
	8	La metodología se ha adecuado a los contenidos.			
	9	Las condiciones ambientales (aula, mobiliario, equipos utilizados) han sido adecuadas para facilitar la capacitación.			
Sugerencias:					

*Gracias por su colaboración*





ANEXO N° 04 - ENCUESTA DE IMPACTO DE LA CAPACITACIÓN

ENCUESTA AL JEFE DIRECTO

CURSO		UNIDAD OPERATIVA	
PARTICIPANTE			

El presente cuestionario tiene por finalidad, conocer en qué medida, el personal a su cargo, que participó en el curso indicado, ha aplicado los conocimientos adquiridos, así como conocer si se ha identificado cambios favorables en su desempeño.

Escala de medición:

- 5. Totalmente de acuerdo
- 4. De acuerdo
- 3. Ni de acuerdo ni en desacuerdo
- 2. En Desacuerdo
- 1. Totalmente en desacuerdo

Marque con un X solo una opción de acuerdo a la escala para cada pregunta.

N°	Preguntas	5	4	3	2	1
1	¿Considera usted que el aprendizaje obtenido por los participantes con el evento de capacitación, ha sido óptimo?					
2	¿Cree usted que los conocimientos adquiridos han sido aplicados por el participante en su trabajo?					
3	¿Ha podido usted comprobar un cambio favorable en el desempeño o actitudes del participante?					
4	¿Cree usted que las capacidades del personal de su área han mejorado?					
5	La capacitación otorgada mediante este curso, ayuda a lograr los objetivos de la unidad/dirección.					
6	Estoy satisfecho con el nivel que muestra el personal capacitado en el curso indicado.					

7. Mi opinión sobre el curso es:

.....

.....

.....

8. Sugerencias:

.....

.....

.....

Gracias por su colaboración.





PERÚ

Ministerio de Educación

Superintendencia Nacional de Educación Superior Universitaria

Secretaría General

Oficina de Recursos Humanos

### ANEXO N° 05 - AUTOEVALUACIÓN DE APLICABILIDAD DE LA CAPACITACIÓN

CURSO		UNIDAD OPERATIVA	
PARTICIPANTE			

El presente cuestionario tiene por finalidad, mejorar la calidad de las actividades de capacitación de manera progresiva, asegurando una mejor contribución para su desempeño laboral.

**Instrucciones:**

- Utilizando la siguiente tabla, marque con una X, el número que mejor manifieste su parecer respecto a la fila presentada.
- Debe contestar a todas las preguntas.

Escala de medición: del 1 al 7

Bajo		Medio			Alto	
1	2	3	4	5	6	7

N°	Preguntas	1	2	3	4	5	6	7
1	¿Cómo calificaría su aprendizaje en el curso?							
2	¿Cree usted que los conocimientos adquiridos se aplicarían en el trabajo diario que usted ejecuta?							
3	¿Su jefe inmediato ha percibido positivamente en usted lo aprendido, se lo ha comentado?							
4	¿Después de haber realizado el curso usted se siente más empoderado en el cargo que desempeña?							
5	¿Después de haber realizado el curso le ha permitido reducir el tiempo de ejecución de algunas tareas?							
6	¿Considera usted, que después de haber llevado el curso, comprende y ejecuta mejor las orientaciones y actividades asignadas por su jefe?							
7	¿Cree usted que es necesario volver a llevar una capacitación sobre el mismo tema pero a un mayor grado de profundidad o concentrado en aspectos más específicos?							

Gracias por su colaboración.





## ANEXO N° 06 – MATRIZ DE COMPETENCIAS

TIPO	COMPETENCIA	UNIDAD ORGÁNICA	PUESTO	MATERIA DE LA ACCIÓN DE LA CAPACITACIÓN	NOMBRE DE LA ACCIÓN DE CAPACITACIÓN	BENEFICIARIOS DE CAPACITACIÓN	COSTOS DIRECTOS
DIRECTIVOS	5. Gestión del cambio	Transversal ( 24 % - 60/250 personas)	Transversal	Transversal	Coaching y liderazgo ejecutivo	15	S/14,000.00
	1. Orientación a resultados		Transversal	Dirección institucional	Estrategias de negociación y resolución de conflictos	20	S/10,000.00
			Transversal	Transversal	Desarrollo de habilidades directivas	10	S/8,000.00
			Transversal	Dirección institucional	Comunicación estratégica	15	S/8,000.00
PROFESIONAL	7. Empoderamiento y desarrollo personal	Oficina de tecnologías de la información ( 1.6 % - 4/250 personas)	Transversal	Gestión institucional	Business Process Management	4	S/5,000.00
		Transversal ( 36 % - 90/250 personas)	Transversal	Asesoramiento y resolución de controversias	Derecho penal y procesal penal	10	S/15,000.00
			Transversal	Asesoramiento y resolución de controversias	Derecho administrativo	15	S/12,000.00
			Transversal	Planeamiento y gestión del gasto	Contrataciones del Estado	10	S/10,000.00
			Transversal	Asesoramiento y resolución de controversias	Redacción de informes	20	S/8,000.00
			Transversal	Gestión institucional	Business Intelligence	10	S/10,000.00
			Transversal	Gestión institucional	Ley de transparencia y acceso a la información pública	15	S/10,000.00
			Transversal	Planeamiento y gestión del gasto	Responsabilidad administrativa, civil y penal en las contrataciones y adquisiciones del Estado	10	S/8,000.00
	5. Gestión del cambio	Oficina de recursos humanos ( 2.4 % - 6/250 personas)	Transversal	Gestión institucional	Gestión de las Compensaciones y Remuneraciones	2	S/3,000.00
			Transversal	Gestión institucional	Gestión de puestos y evaluación de desempeño	4	S/5,000.00
		Transversal ( 20.4 % - 51/250 personas)	Transversal	Fiscalización, gestión tributaria y ejecución coactiva	Control interno y gestión del riesgo	20	S/10,000.00
			Transversal	Transversal	Fedatario administrativo	6	S/4,000.00
			Transversal	Gestión institucional	Acreditación y gestión de calidad	5	S/20,000.00
			Transversal	Transversal	Ética profesional	20	S/10,000.00
	TÉCNICO	7. Empoderamiento y desarrollo personal	Oficina de tecnologías de la información ( 1.6 % - 4/250 personas)	Transversal	Gestión institucional	ITIL Foundation	4
Transversal ( 14 % - 35/250 personas)			Transversal	Transversal	Excel	15	S/15,000.00
	TRANSVERSAL	2. Trabajo en equipo	Transversal	Transversal	Trabajo en equipo	20	S/10,000.00





## RESOLUCIÓN DE SECRETARÍA GENERAL N° 004-2016-SUNEDU

Lima, 10 de agosto de 2016

### VISTOS:

La Resolución Jefatural N° 008-2016-SUNEDU-03-10, que convocó a elección de los representantes de los servidores (titular y suplente) ante el Comité de Elaboración del Plan de Desarrollo de las Personas al Servicio del Estado de la Superintendencia Nacional de Educación Superior Universitaria - Sunedu y el Informe N° 047-2016/SUNEDU-03-10, de la Oficina de Recursos Humanos; y,

### CONSIDERANDO:

Que, mediante el artículo 12 de la Ley N° 30220 - Ley Universitaria, se crea la Superintendencia Nacional de Educación Superior Universitaria - Sunedu, como un organismo público técnico especializado adscrito al Ministerio de Educación, con autonomía técnica, funcional, económica, presupuestal y administrativa. Tiene naturaleza jurídica de derecho público interno y constituye pliego presupuestal;

Que, el artículo 3 del Reglamento del Decreto Legislativo N° 1025 - Decreto Legislativo que aprueba Normas de Capacitación y Rendimiento para el Sector Público, aprobado por Decreto Supremo N° 009-2010-PCM (en adelante, el Reglamento), señala que la planificación del desarrollo de las personas al servicio del Estado se implementa a partir de la elaboración y posterior presentación que las entidades públicas hacen a la Autoridad Nacional del Servicio Civil (en adelante, SERVIR) de su Plan de Desarrollo de las Personas al Servicio del Estado (en adelante, PDP);

Que, el mismo artículo, dispone que para la elaboración del PDP, la entidad deberá contar con un Comité Integrado por, al menos: un representante de la Alta Dirección; un representante de la Oficina de Presupuesto; un representante de la Oficina de Recursos Humanos o la que haga sus veces; y, un representante del personal de la entidad elegido por ellos mismos;







Que, mediante Resolución de Presidencia Ejecutiva N° 041-2011-SERVIR/PE, la Autoridad Nacional del Servicio Civil - SERVIR, aprobó la Directiva N° 001-2011-SERVIR-GDCR "Directiva para la elaboración del Plan de Desarrollo de las Personas al Servicio del Estado" (en adelante, la Directiva), cuya finalidad es establecer los lineamientos generales para la elaboración del Plan de Desarrollo de las Personas al servicio del Estado (en adelante, el PDP), el cual permitirá la implementación de estrategias de desarrollo de capacidades adecuadas a las necesidades de las entidades públicas y, de esa forma, contribuir a la mejora continua de la Administración Pública;

Que, el numeral 6.1 de la Directiva señala que el Comité de Elaboración del PDP estará conformado por al menos: el Secretario General, quien lo presidirá; el Director de la Oficina de Presupuesto o el que haga sus veces; el Jefe de la Oficina de Recursos Humanos o el que haga sus veces; y, un representante de personal de la entidad elegido mediante votación secreta por un período de tres años así como un alterno;

Que, mediante Resolución de Presidencia Ejecutiva N° 030-2016-SERVIR-PE, se dispuso la publicación del proyecto de Directiva "Normas para la gestión del proceso de capacitación en las entidades públicas", el cual establece en su numeral 6.2.1.1 que el Comité de Planificación de la Capacitación elabora el Plan de Desarrollo de las Personas y está conformado por el responsable de la Oficina de Recursos Humanos, quien preside el Comité; el responsable de la Oficina de Planeamiento y Presupuesto o quien haga sus veces, el responsable de un órgano de línea designado por el Titular de la entidad y el representante de los servidores civiles;

Que, el literal i) del artículo IV de las definiciones del Reglamento General de la Ley N° 30057 - Ley del Servicio Civil, aprobado por Decreto Supremo N° 040-2014-PCM, establece que para efectos del Sistema Administrativo de Gestión de Recursos Humanos, se entiende que el Titular de la entidad es la máxima autoridad administrativa de una entidad pública;

Que, el artículo 15 del Reglamento de Organización y Funciones de la Sunedu, aprobado por Decreto Supremo N° 012-2014-MINEDU, dispone que el Secretario General es la máxima autoridad administrativa y actúa como nexo de coordinación entre la Alta Dirección y los órganos de administración interna;





Conformidad  
de  
Comité

Que, en atención al resultado la elección de los representantes de los servidores civiles y la propuesta de la Oficina de Recursos Humanos, corresponde conformar el Comité de Elaboración del PDP de la Sunedu;

Con el visado de la Oficina de Recursos Humanos, y de la Oficina de Asesoría Jurídica;  
y,

De conformidad con la Ley N° 30220 - Ley Universitaria, el Reglamento de Organización y Funciones de la Sunedu, aprobado mediante Decreto Supremo N° 012-2014-MINEDU, la Ley N° 30057, Ley del Servicio Civil, su Reglamento General, aprobado con Decreto Supremo N° 040-2014-PCM y la Directiva N° 001-2011-SERVIR-GDCR "Directiva para la elaboración del Plan de Desarrollo de las Personas al Servicio del Estado", aprobada por Resolución de Presidencia Ejecutiva N° 041-2011-SERVIR/PE;

#### SE RESUELVE:

Artículo 1.- Conformar el Comité de Elaboración del Plan de Desarrollo de las Personas al Servicio del Estado de la Superintendencia Nacional de Educación Superior Universitaria - Sunedu, el mismo que estará integrados por los siguientes servidores:

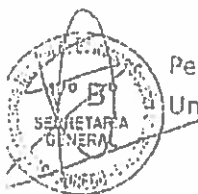
#### Representantes de la entidad

- El Director de la Dirección de Fiscalización y Sanción, como representante de la Alta Dirección, quien lo presidirá
- La Jefa de la Oficina de Recursos Humanos.
- El Jefe de la Oficina de Planeamiento y Presupuesto, o quien haga sus veces.

#### Representantes de los servidores

Héctor Gabriel Ramos Samanez (Miembro titular)  
Franco Renato Danos Lezama (Miembro suplente)

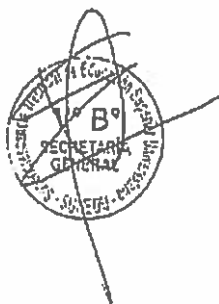
Artículo 2.- Disponer que la denominación, organización de los representantes de la entidad y funciones del Comité de Elaboración del Plan de Desarrollo de las Personas al Servicio del Estado de la Superintendencia Nacional de Educación Superior Universitaria - Sunedu, se adecuarán a lo establecido en las Directivas que apruebe la Autoridad Nacional del Servicio Civil, sobre la gestión del proceso de capacitación en las entidades públicas.

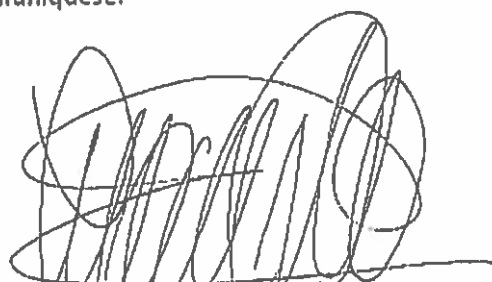




Artículo 3.- Notificar la presente Resolución a los servidores señalados en el artículo 1 de la presente Resolución.

Regístrese y comuníquese.



  
JUAN ANTONIO SILVA SOLOGUREN  
Secretario General  
Superintendencia Nacional de  
Educación Superior Universitaria



**ANEXO Nº 07  
MATRIZ DE EJECUCIÓN PDP 2017**

Nº	VARIABLES DEL PDP					NIVEL DE EVALUACIÓN REALIZADO			NOMBRE DEL PROVEEDOR	FINANCIAMIENTO DE LA CAPACITACIÓN			SE MODIFICÓ EL PDP	Indicar el Nº de Informe de ORH o Nº de Acta de Comité que sustenta la modificación	
	ORGANO O UNIDAD ORGANICA	NOMBRE DEL BENEFICIARIO	NOMBRE DE LA ACCIÓN DE CAPACITACIÓN	TIPO DE LA ACCIÓN DE CAPACITACIÓN	TIPO DE LA CAPACITACIÓN	COSTO TOTAL DE LA CAPACITACIÓN	REACCIÓN	APRENDIZAJE		APLICACIÓN	FINANCIAMIENTO EXCLUSIVO DE LA ENTIDAD (Completar Si o No)	RECIBIO COFINANCIAMIENTO (En caso de recibir cofinanciamiento coloque el nombre de la entidad que cofinanció y complete la columna del costado)			MONTO COFINANCIADO
1	UNIDAD DE ATENCION AL CIUDADANO Y TRAMITE DOCUMENTARIO	BALTAZAR GALLOSO, IVETTE URSULA	INTELIGENCIA EMOCIONAL	CURSO	Formación Laboral	S/ 1.620,00	Encuesta de satisfacción	Evaluación por parte del proveedor	-	UNIVERSIDAD DE CIENCIAS APLICADAS	si	-	-	no	-
2	UNIDAD DE ATENCION AL CIUDADANO Y TRAMITE DOCUMENTARIO	BRAVO GUTIERREZ, JUAN GUILLERMO	INTELIGENCIA EMOCIONAL	CURSO	Formación Laboral	S/ 1.620,00	Encuesta de satisfacción	Evaluación por parte del proveedor	-	UNIVERSIDAD DE CIENCIAS APLICADAS	si	-	-	no	-
3	UNIDAD DE ATENCION AL CIUDADANO Y TRAMITE DOCUMENTARIO	DORIA RAMOS, KARINA AZIADED	INTELIGENCIA EMOCIONAL	CURSO	Formación Laboral	S/ 1.620,00	Encuesta de satisfacción	Evaluación por parte del proveedor	-	UNIVERSIDAD DE CIENCIAS APLICADAS	si	-	-	no	-
4	UNIDAD DE ATENCION AL CIUDADANO Y TRAMITE DOCUMENTARIO	HUARANGA ESPIRITU, TONY YON	INTELIGENCIA EMOCIONAL	CURSO	Formación Laboral	S/ 1.620,00	Encuesta de satisfacción	Evaluación por parte del proveedor	-	UNIVERSIDAD DE CIENCIAS APLICADAS	si	-	-	no	-
5	UNIDAD DE ATENCION AL CIUDADANO Y TRAMITE DOCUMENTARIO	ROSAS MEDINA, MARITZA INES	INTELIGENCIA EMOCIONAL	CURSO	Formación Laboral	S/ 1.620,00	Encuesta de satisfacción	Evaluación por parte del proveedor	-	UNIVERSIDAD DE CIENCIAS APLICADAS	si	-	-	no	-
6	UNIDAD DE ADMINISTRACION FINANCIERA	RIVEROS PALOMINO, NANCY JANET	EXCEL EJECUTIVO	CURSO	Formación Laboral	S/ 1.330,00	Encuesta de satisfacción	Evaluación por parte del proveedor	-	CIBERTEC	si	-	-	no	-
7	UNIDAD DE ADMINISTRACION FINANCIERA	HIYO GUTIERREZ, JOSE CARLOS ROMULO	EXCEL EJECUTIVO	CURSO	Formación Laboral	S/ 1.330,00	Encuesta de satisfacción	Evaluación por parte del proveedor	-	CIBERTEC	si	-	-	no	-
8	UNIDAD DE ABASTECIMIENTO	RAMIREZ PAIMA, JAK	EXCEL EJECUTIVO	CURSO	Formación Laboral	S/ 1.330,00	Encuesta de satisfacción	Evaluación por parte del proveedor	-	CIBERTEC	si	-	-	no	-
9	UNIDAD DE ATENCION AL CIUDADANO Y TRAMITE DOCUMENTARIO	MENDOZA PARODI, JONATHAN ESTEBAN	EXCEL EJECUTIVO	CURSO	Formación Laboral	S/ 1.330,00	Encuesta de satisfacción	Evaluación por parte del proveedor	-	CIBERTEC	si	-	-	no	-
10	UNIDAD DE ATENCION AL CIUDADANO Y TRAMITE DOCUMENTARIO	SOTELO ARAUCO, RENZO RENATO	EXCEL EJECUTIVO	CURSO	Formación Laboral	S/ 1.330,00	Encuesta de satisfacción	Evaluación por parte del proveedor	-	CIBERTEC	si	-	-	no	-
11	OFICINA DE RECURSOS HUMANOS	NACIMIENTO MALDONADO DANIEL OCTAVIO	EXCEL EJECUTIVO	CURSO	Formación Laboral	S/ 1.330,00	Encuesta de satisfacción	Evaluación por parte del proveedor	-	CIBERTEC	si	-	-	no	-
12	OFICINA DE RECURSOS HUMANOS	CIPRA QUISPE, JENNYFER NATALY	EXCEL EJECUTIVO	CURSO	Formación Laboral	S/ 1.330,00	Encuesta de satisfacción	Evaluación por parte del proveedor	-	CIBERTEC	si	-	-	no	-
13	UNIDAD DE REGISTRO DE GRADOS Y TÍTULOS	GARCIA JUAREZ, DIEGO ARMANDO	EXCEL EJECUTIVO	CURSO	Formación Laboral	S/ 1.330,00	Encuesta de satisfacción	Evaluación por parte del proveedor	-	CIBERTEC	si	-	-	no	-
14	UNIDAD DE REGISTRO DE GRADOS Y TÍTULOS	CASTILLA VELASQUEZ, LUIS ALBERTO	EXCEL EJECUTIVO	CURSO	Formación Laboral	S/ 1.330,00	Encuesta de satisfacción	Evaluación por parte del proveedor	-	CIBERTEC	si	-	-	no	-
15	UNIDAD DE REGISTRO DE GRADOS Y TÍTULOS	VARGAS RODRIGUEZ, LIZETH	EXCEL EJECUTIVO	CURSO	Formación Laboral	S/ 1.330,00	Encuesta de satisfacción	Evaluación por parte del proveedor	-	CIBERTEC	si	-	-	no	-
16	UNIDAD DE PRESUPUESTO	GARCIA ACUÑA, ZARELA VICTORIA	EXCEL EJECUTIVO	CURSO	Formación Laboral	S/ 1.330,00	Encuesta de satisfacción	Evaluación por parte del proveedor	-	CIBERTEC	si	-	-	no	-
17	UNIDAD DE PLANEAMIENTO ESTRATEGICO Y MODERNIZACION	PERALTA VERASTEGUI, ANETH YENIFER ELVIRA	EXCEL EJECUTIVO	CURSO	Formación Laboral	S/ 1.330,00	Encuesta de satisfacción	Evaluación por parte del proveedor	-	CIBERTEC	si	-	-	no	-
18	UNIDAD DE PRESUPUESTO	JIMÉNEZ DAMACEN, PERCY	EXCEL EJECUTIVO	CURSO	Formación Laboral	S/ 1.330,00	Encuesta de satisfacción	Evaluación por parte del proveedor	-	CIBERTEC	si	-	-	no	-
19	DIRECCIÓN DE FISCALIZACIÓN Y SANCION	ROBLES CHANG, LINO ANDRES	EXCEL EJECUTIVO	CURSO	Formación Laboral	S/ 1.330,00	Encuesta de satisfacción	Evaluación por parte del proveedor	-	CIBERTEC	si	-	-	no	-
20	OFICINA DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO	CALLE CARDOZA, VANESSA LIZETH	EXCEL EJECUTIVO	CURSO	Formación Laboral	S/ 1.330,00	Encuesta de satisfacción	Evaluación por parte del proveedor	-	CIBERTEC	si	-	-	no	-
21	SECRETARIA GENERAL	ORTEGA LOAYZA, ALDO	ETICA Y LUCHA ANTICORRUPCION	CONGRESO	Formación Laboral	S/ 760,00	Encuesta de satisfacción	Evaluación por parte del proveedor	-	UNIVERSIDAD DEL PACIFICO	si	-	-	no	-
22	SUPERINTENDENCIA	SAAVEDRA BOBBIO, ROSSANA	ETICA Y LUCHA ANTICORRUPCION	CONGRESO	Formación Laboral	S/ 760,00	Encuesta de satisfacción	Evaluación por parte del proveedor	-	UNIVERSIDAD DEL PACIFICO	si	-	-	no	-
23	SUPERINTENDENCIA	BURMESTER CORTIJO, BLANCA CARMELA	ETICA Y LUCHA ANTICORRUPCION	CONGRESO	Formación Laboral	S/ 760,00	Encuesta de satisfacción	Evaluación por parte del proveedor	-	UNIVERSIDAD DEL PACIFICO	si	-	-	no	-
24	DIRECCION DE SUPERVISION	ZORRILLA BARRUTIA, EVELYN NATALI	ORTOGRAFIA Y REDACCION	CURSO	Formación Laboral	910,45	Encuesta de satisfacción	Evaluación por parte del proveedor	-	UNIVERSIDAD DE CIENCIAS APLICADAS	si	-	-	no	-
25	DIRECCION DE SUPERVISION	DE LA CRUZ UCAÑAN, ALEJANDRO MANUEL	ORTOGRAFIA Y REDACCION	CURSO	Formación Laboral	910,45	Encuesta de satisfacción	Evaluación por parte del proveedor	-	UNIVERSIDAD DE CIENCIAS APLICADAS	si	-	-	no	-
26	UNIDAD DE REGISTRO DE GRADOS Y TÍTULOS	CAVAGNARI BRUCE, GIANFRANCO	ORTOGRAFIA Y REDACCION	CURSO	Formación Laboral	910,45	Encuesta de satisfacción	Evaluación por parte del proveedor	-	UNIVERSIDAD DE CIENCIAS APLICADAS	si	-	-	no	-
27	UNIDAD DE REGISTRO DE GRADOS Y TÍTULOS	CACHO RIOS, LUIS ANTONIO	ORTOGRAFIA Y REDACCION	CURSO	Formación Laboral	910,45	Encuesta de satisfacción	Evaluación por parte del proveedor	-	UNIVERSIDAD DE CIENCIAS APLICADAS	si	-	-	no	-
28	DIRECCION DE LICENCIAMIENTO	LAZARTE ALATRISTA, ROXANA ELVIRA	ORTOGRAFIA Y REDACCION	CURSO	Formación Laboral	910,45	Encuesta de satisfacción	Evaluación por parte del proveedor	-	UNIVERSIDAD DE CIENCIAS APLICADAS	si	-	-	no	-
29	DIRECCION DE LICENCIAMIENTO	REVILLA MENDOZA, JULIA TERESA	ORTOGRAFIA Y REDACCION	CURSO	Formación Laboral	910,45	Encuesta de satisfacción	Evaluación por parte del proveedor	-	UNIVERSIDAD DE CIENCIAS APLICADAS	si	-	-	no	-
30	DIRECCION DE LICENCIAMIENTO	VILCHERREZ PIZARRO, LIZETH KATHERINE	ORTOGRAFIA Y REDACCION	CURSO	Formación Laboral	910,45	Encuesta de satisfacción	Evaluación por parte del proveedor	-	UNIVERSIDAD DE CIENCIAS APLICADAS	si	-	-	no	-
31	DIRECCION DE LICENCIAMIENTO	CARRION OLAVARRIA, FERNANDO ENRIQUE	ORTOGRAFIA Y REDACCION	CURSO	Formación Laboral	910,45	Encuesta de satisfacción	Evaluación por parte del proveedor	-	UNIVERSIDAD DE CIENCIAS APLICADAS	si	-	-	no	-
32	DIRECCION DE LICENCIAMIENTO	HARO SANCHEZ, NORMA ANABELL	ORTOGRAFIA Y REDACCION	CURSO	Formación Laboral	910,45	Encuesta de satisfacción	Evaluación por parte del proveedor	-	UNIVERSIDAD DE CIENCIAS APLICADAS	si	-	-	no	-
33	UNIDAD DE ABASTECIMIENTO	ALCOCCER IBARRA, ANGELA KATERINE	ORTOGRAFIA Y REDACCION	CURSO	Formación Laboral	910,45	Encuesta de satisfacción	Evaluación por parte del proveedor	-	UNIVERSIDAD DE CIENCIAS APLICADAS	si	-	-	no	-



**ANEXO Nº 07  
MATRIZ DE EJECUCIÓN PDP 2017**

N°	VARIABLES DEL PDP					NIVEL DE EVALUACIÓN REALIZADO			NOMBRE DEL PROVEEDOR	FINANCIAMIENTO DE LA CAPACITACIÓN			SE MODIFICÓ EL PDP	Indicar el N° de Informe de ORH o N° de Acta de Comité que sustenta la modificación	
	ORGANO O UNIDAD ORGANICA	NOMBRE DEL BENEFICIARIO	NOMBRE DE LA ACCIÓN DE CAPACITACIÓN	TIPO DE LA ACCIÓN DE CAPACITACIÓN	TIPO DE LA CAPACITACIÓN	COSTO TOTAL DE LA CAPACITACIÓN	REACCIÓN	APRENDIZAJE		APLICACIÓN	FINANCIAMIENTO EXCLUSIVO DE LA ENTIDAD (Completar SI o No)	RECIBIO COFINANCIAMIENTO (En caso de recibir cofinanciamiento coloque el nombre de la entidad que cofinanció y complete la columna del costado)			MONTO COFINANCIADO
34	UNIDAD DE ATENCIÓN AL CIUDADANO Y TRAMITE DOCUMENTARIO	HUAMAN HERNANDEZ, DAVID	ORTOGRAFIA Y REDACCION	CURSO	Formación Laboral	910,45	Encuesta de satisfacción	Evaluación por parte del proveedor	-	UNIVERSIDAD DE CIENCIAS APLICADAS	si	-	-	no	-
35	OFICINA DE TECNOLOGIAS DE LA INFORMACION	SANCHEZ ORTEGA, MARIA SUNITA	LEY DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACION PÚBLICA	CURSO	Formación Laboral	380,87	Encuesta de satisfacción	Evaluación por parte del proveedor	-	UNIVERSIDAD DE CIENCIAS APLICADAS	si	-	-	no	-
36	OFICINA DE TECNOLOGIAS DE LA INFORMACION	LI LEO, ROSA MARIA	LEY DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACION PÚBLICA	CURSO	Formación Laboral	380,87	Encuesta de satisfacción	Evaluación por parte del proveedor	-	UNIVERSIDAD DE CIENCIAS APLICADAS	si	-	-	no	-
37	PROCURADURIA	GUEVARA HUAMAN, YICELA JULIANA	LEY DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACION PÚBLICA	CURSO	Formación Laboral	380,87	Encuesta de satisfacción	Evaluación por parte del proveedor	-	UNIVERSIDAD DE CIENCIAS APLICADAS	si	-	-	no	-
38	PROCURADURIA	HUARANCA ROSALES, FABIOLA TIFANI	LEY DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACION PÚBLICA	CURSO	Formación Laboral	380,87	Encuesta de satisfacción	Evaluación por parte del proveedor	-	UNIVERSIDAD DE CIENCIAS APLICADAS	si	-	-	no	-
39	DIRECCIÓN DE FISCALIZACIÓN Y SANCION	ROCA HEREDIA, VALERIA CAROLINA	LEY DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACION PÚBLICA	CURSO	Formación Laboral	380,87	Encuesta de satisfacción	Evaluación por parte del proveedor	-	UNIVERSIDAD DE CIENCIAS APLICADAS	si	-	-	no	-
40	DIRECCIÓN DE FISCALIZACIÓN Y SANCION	VICTORIA MELGAREJO, ERNESTO MARTIN MACIAS	LEY DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACION PÚBLICA	CURSO	Formación Laboral	380,87	Encuesta de satisfacción	Evaluación por parte del proveedor	-	UNIVERSIDAD DE CIENCIAS APLICADAS	si	-	-	no	-
41	OFICINA DE COMUNICACIONES	MICHUE MANGO, ALICIA VERONICA	LEY DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACION PÚBLICA	CURSO	Formación Laboral	380,87	Encuesta de satisfacción	Evaluación por parte del proveedor	-	UNIVERSIDAD DE CIENCIAS APLICADAS	si	-	-	no	-
42	SUPERINTENDENCIA	SANDOVAL SANTA CRUZ, KAREN LIZBETH	LEY DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACION PÚBLICA	CURSO	Formación Laboral	380,87	Encuesta de satisfacción	Evaluación por parte del proveedor	-	UNIVERSIDAD DE CIENCIAS APLICADAS	si	-	-	no	-
43	OFICINA DE RECURSOS HUMANOS	NARANJO CACERES, VICTOR FRANCISCO	LEY DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACION PÚBLICA	CURSO	Formación Laboral	380,87	Encuesta de satisfacción	Evaluación por parte del proveedor	-	UNIVERSIDAD DE CIENCIAS APLICADAS	si	-	-	no	-
44	UNIDAD DE ATENCIÓN AL CIUDADANO Y TRAMITE DOCUMENTARIO	CONTRERAS MARMANILLO, HELEN CYNTHIA	LEY DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACION PÚBLICA	CURSO	Formación Laboral	380,87	Encuesta de satisfacción	Evaluación por parte del proveedor	-	UNIVERSIDAD DE CIENCIAS APLICADAS	si	-	-	no	-
45	UNIDAD DE ATENCIÓN AL CIUDADANO Y TRAMITE DOCUMENTARIO	CABRERA REBAZA, EDGAR JEFFERSON	LEY DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACION PÚBLICA	CURSO	Formación Laboral	380,87	Encuesta de satisfacción	Evaluación por parte del proveedor	-	UNIVERSIDAD DE CIENCIAS APLICADAS	si	-	-	no	-
46	UNIDAD DE REGISTRO DE GRADOS Y TÍTULOS	BENITEZ CASTRO, JUAN MIGUEL	LEY DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACION PÚBLICA	CURSO	Formación Laboral	380,87	Encuesta de satisfacción	Evaluación por parte del proveedor	-	UNIVERSIDAD DE CIENCIAS APLICADAS	si	-	-	no	-
47	SECRETARIA GENERAL	CALVO CONSIGUERE, DORA MERCEDES	LEY DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACION PÚBLICA	CURSO	Formación Laboral	380,87	Encuesta de satisfacción	Evaluación por parte del proveedor	-	UNIVERSIDAD DE CIENCIAS APLICADAS	si	-	-	no	-
48	DIRECCION DE LICENCIAMIENTO	OTOYA LA CUNZA, VICTOR MANUEL	LEY DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACION PÚBLICA	CURSO	Formación Laboral	380,87	Encuesta de satisfacción	Evaluación por parte del proveedor	-	UNIVERSIDAD DE CIENCIAS APLICADAS	si	-	-	no	-
49	DIRECCION DE LICENCIAMIENTO	VILCHERREZ PIZARRO, LIZETH KATHERINE	LEY DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACION PÚBLICA	CURSO	Formación Laboral	380,87	Encuesta de satisfacción	Evaluación por parte del proveedor	-	UNIVERSIDAD DE CIENCIAS APLICADAS	si	-	-	no	-
50	DIRECCION DE SUPERVISION	ROJAS CONTRERAS, JOSE ALBERTO	LEY DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACION PÚBLICA	CURSO	Formación Laboral	380,87	Encuesta de satisfacción	Evaluación por parte del proveedor	-	UNIVERSIDAD DE CIENCIAS APLICADAS	si	-	-	no	-
51	DIRECCION DE SUPERVISION	AREVALO PASSANO, ALEJANDRA	LEY DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACION PÚBLICA	CURSO	Formación Laboral	380,87	Encuesta de satisfacción	Evaluación por parte del proveedor	-	UNIVERSIDAD DE CIENCIAS APLICADAS	si	-	-	no	-
52	UNIDAD DE PLANEAMIENTO ESTRATEGICO Y MODERNIZACION	PERALTA VERASTEGUI, ANETH YENIFER ELVIRA	LEY DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACION PÚBLICA	CURSO	Formación Laboral	380,87	Encuesta de satisfacción	Evaluación por parte del proveedor	-	UNIVERSIDAD DE CIENCIAS APLICADAS	si	-	-	no	-
53	UNIDAD DE ATENCIÓN AL CIUDADANO Y TRAMITE DOCUMENTARIO	CONDORI FERNANDEZ, PAVEL STALIN	LEY DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACION PÚBLICA	CURSO	Formación Laboral	380,87	Encuesta de satisfacción	Evaluación por parte del proveedor	-	UNIVERSIDAD DE CIENCIAS APLICADAS	si	-	-	no	-
54	UNIDAD DE ATENCIÓN AL CIUDADANO Y TRAMITE DOCUMENTARIO	CORREA SAGASTEGUI, EVELYN	LEY DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACION PÚBLICA	CURSO	Formación Laboral	380,87	Encuesta de satisfacción	Evaluación por parte del proveedor	-	UNIVERSIDAD DE CIENCIAS APLICADAS	si	-	-	no	-
55	UNIDAD DE ATENCIÓN AL CIUDADANO Y TRAMITE DOCUMENTARIO	RAMOS SAMANEZ, HECTOR	LEY DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACION PÚBLICA	CURSO	Formación Laboral	380,87	Encuesta de satisfacción	Evaluación por parte del proveedor	-	UNIVERSIDAD DE CIENCIAS APLICADAS	si	-	-	no	-
56	UNIDAD DE ATENCIÓN AL CIUDADANO Y TRAMITE DOCUMENTARIO	QUIJADA ITURRARAN, MATILDE	LEY DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACION PÚBLICA	CURSO	Formación Laboral	380,87	Encuesta de satisfacción	Evaluación por parte del proveedor	-	UNIVERSIDAD DE CIENCIAS APLICADAS	si	-	-	no	-
57	PROCURADURIA	CABRERA HORNA, SANDRITA LUZ	LEY DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACION PÚBLICA	CURSO	Formación Laboral	380,87	Encuesta de satisfacción	Evaluación por parte del proveedor	-	UNIVERSIDAD DE CIENCIAS APLICADAS	si	-	-	no	-
58	DIRECCION DE DOCUMENTACIÓN E INFORMACIÓN UNIVERSITARIA Y REGISTRO DE GRADOS Y TÍTULOS	DEL BARCO HERRERA, MARIELLA DEL CARMEN	DERECHO ADMINISTRATIVO	CURSO	Formación Laboral	S/ 1.326,67	Encuesta de satisfacción	Evaluación por parte del proveedor	-	ESAN	si	-	-	no	-
59	UNIDAD DE REGISTRO DE GRADOS Y TÍTULOS	CAMACHO SALVATIERRA, IRIS	DERECHO ADMINISTRATIVO	CURSO	Formación Laboral	S/ 1.326,67	Encuesta de satisfacción	Evaluación por parte del proveedor	-	ESAN	si	-	-	no	-
60	UNIDAD DE REGISTRO DE GRADOS Y TÍTULOS	LAGOS CABIESES, ALEJANDRO	DERECHO ADMINISTRATIVO	CURSO	Formación Laboral	S/ 1.326,67	Encuesta de satisfacción	Evaluación por parte del proveedor	-	ESAN	si	-	-	no	-
61	UNIDAD DE DOCUMENTACIÓN E INFORMACIÓN UNIVERSITARIA	ORELLANA MEDINA, LIZETH DEL CARMEN	DERECHO ADMINISTRATIVO	CURSO	Formación Laboral	S/ 1.326,67	Encuesta de satisfacción	Evaluación por parte del proveedor	-	ESAN	si	-	-	no	-



**ANEXO Nº 07  
MATRIZ DE EJECUCIÓN PDP 2017**

N°	VARIABLES DEL PDP					NIVEL DE EVALUACIÓN REALIZADO			NOMBRE DEL PROVEEDOR	FINANCIAMIENTO DE LA CAPACITACIÓN			SE MODIFICÓ EL PDP	Indicar el N° de Informe de DRH o N° de Acta de Comité que sustenta la modificación	
	ORGANO O UNIDAD ORGANICA	NOMBRE DEL BENEFICIARIO	NOMBRE DE LA ACCIÓN DE CAPACITACIÓN	TIPO DE LA ACCIÓN DE CAPACITACIÓN	TIPO DE LA CAPACITACIÓN	COSTO TOTAL DE LA CAPACITACIÓN	REACCIÓN	APRENDIZAJE		APLICACIÓN	FINANCIAMIENTO EXCLUSIVO DE LA ENTIDAD (Completar Si o No)	RECIBIO COFINANCIAMIENTO (En caso de recibir cofinanciación coloque el nombre de la entidad que cofinanció y complete la columna del costado)			MONTO COFINANCIADO
62	UNIDAD DE REGISTRO DE GRADOS Y TÍTULOS	ROBLES COLDMA, CAROLINA DOMITILA	DERECHO ADMINISTRATIVO	CURSO	Formación Laboral	S/. 1.326,67	Encuesta de satisfacción	Evaluación por parte del proveedor	-	ESAN	si	-	-	no	-
63	UNIDAD DE REGISTRO DE GRADOS Y TÍTULOS	GAZANIGA DAVID, CYNTHIA ZARELA	DERECHO ADMINISTRATIVO	CURSO	Formación Laboral	S/. 1.326,67	Encuesta de satisfacción	Evaluación por parte del proveedor	-	ESAN	si	-	-	no	-
64	UNIDAD DE DOCUMENTACIÓN E INFORMACIÓN UNIVERSITARIA	GEREDA SAMAME, PATRICIA MARA	DERECHO ADMINISTRATIVO	CURSO	Formación Laboral	S/. 1.326,67	Encuesta de satisfacción	Evaluación por parte del proveedor	-	ESAN	si	-	-	no	-
65	DIRECCIÓN DE DOCUMENTACIÓN E INFORMACIÓN UNIVERSITARIA Y REGISTRO DE GRADOS Y TÍTULOS	GUILLEN CHAVEZ, EMMA DEL PILAR	DERECHO ADMINISTRATIVO	CURSO	Formación Laboral	S/. 1.326,67	Encuesta de satisfacción	Evaluación por parte del proveedor	-	ESAN	si	-	-	no	-
66	UNIDAD DE REGISTRO DE GRADOS Y TÍTULOS	QUIÑONES FLORIANO, PATRICIA ELIANA	DERECHO ADMINISTRATIVO	CURSO	Formación Laboral	S/. 1.326,67	Encuesta de satisfacción	Evaluación por parte del proveedor	-	ESAN	si	-	-	no	-
67	DIRECCIÓN DE FISCALIZACIÓN Y SANCION	VALDIVIESO JAUREGUI, LUIS ENRIQUE	DERECHO ADMINISTRATIVO	CURSO	Formación Laboral	S/. 1.326,67	Encuesta de satisfacción	Evaluación por parte del proveedor	-	ESAN	si	-	-	no	-
68	DIRECCIÓN DE FISCALIZACIÓN Y SANCION	GUARDIA NAVARRETE, JOJANIT MELISSA	DERECHO ADMINISTRATIVO	CURSO	Formación Laboral	S/. 1.326,67	Encuesta de satisfacción	Evaluación por parte del proveedor	-	ESAN	si	-	-	no	-
69	DIRECCION DE SUPERVISION	DANOS LEZAMA, FRANCO RENATO	DERECHO ADMINISTRATIVO	CURSO	Formación Laboral	S/. 1.326,67	Encuesta de satisfacción	Evaluación por parte del proveedor	-	ESAN	si	-	-	no	-
70	DIRECCION DE SUPERVISION	ESCOBEDO CHIPAYO, GABRIELA PILAR	DERECHO ADMINISTRATIVO	CURSO	Formación Laboral	S/. 1.326,67	Encuesta de satisfacción	Evaluación por parte del proveedor	-	ESAN	si	-	-	no	-
71	DIRECCION DE LICENCIAMIENTO	MECHAN CARREÑO, CLAUDIA LUCIA	DERECHO ADMINISTRATIVO	CURSO	Formación Laboral	S/. 1.326,67	Encuesta de satisfacción	Evaluación por parte del proveedor	-	ESAN	si	-	-	no	-
72	DIRECCION DE LICENCIAMIENTO	ANAYA MANOSALVA, CRISTINA MILAGROS	DERECHO ADMINISTRATIVO	CURSO	Formación Laboral	S/. 1.326,67	Encuesta de satisfacción	Evaluación por parte del proveedor	-	ESAN	si	-	-	no	-
73	PROCURADURIA	BOCARDIO CALDERÓN, BRIAN ADRIÁN	ARGUMENTACION JURIDICA	CURSO	Formación Laboral	S/. 1.066,67	Encuesta de satisfacción	Evaluación por parte del proveedor	-	ESAN	si	-	-	no	-
74	PROCURADURIA	JDAQUIN ABANTO, CARMEN GUADALUPE	ARGUMENTACION JURIDICA	CURSO	Formación Laboral	S/. 1.066,67	Encuesta de satisfacción	Evaluación por parte del proveedor	-	ESAN	si	-	-	no	-
75	PROCURADURIA	GALLO LIMAYMANTA, JORGE MARTÍN	ARGUMENTACION JURIDICA	CURSO	Formación Laboral	S/. 1.066,67	Encuesta de satisfacción	Evaluación por parte del proveedor	-	ESAN	si	-	-	no	-
76	PROCURADURIA	CHÁVEZ COLÁN, JOSEF HÉCTOR	ARGUMENTACION JURIDICA	CURSO	Formación Laboral	S/. 1.066,67	Encuesta de satisfacción	Evaluación por parte del proveedor	-	ESAN	si	-	-	no	-
77	PROCURADURIA	PRADA CHAHUARA, PAULO CESAR	ARGUMENTACION JURIDICA	CURSO	Formación Laboral	S/. 1.066,67	Encuesta de satisfacción	Evaluación por parte del proveedor	-	ESAN	si	-	-	no	-
78	DIRECCION DE SUPERVISION	ZORRILLA BARRUTIA, EVELYN NATALI	ARGUMENTACION JURIDICA	CURSO	Formación Laboral	S/. 1.066,67	Encuesta de satisfacción	Evaluación por parte del proveedor	-	ESAN	si	-	-	no	-
79	DIRECCION DE SUPERVISION	CARRASCO SEMINARIO, LAURA MARCELA	ARGUMENTACION JURIDICA	CURSO	Formación Laboral	S/. 1.066,67	Encuesta de satisfacción	Evaluación por parte del proveedor	-	ESAN	si	-	-	no	-
80	DIRECCION DE SUPERVISION	VALDIVIA LAU, RONALD	ARGUMENTACION JURIDICA	CURSO	Formación Laboral	S/. 1.066,67	Encuesta de satisfacción	Evaluación por parte del proveedor	-	ESAN	si	-	-	no	-
81	DIRECCIÓN DE FISCALIZACIÓN Y SANCION	NEGRON MENDOZA, ISABEL EDITH	ARGUMENTACION JURIDICA	CURSO	Formación Laboral	S/. 1.066,67	Encuesta de satisfacción	Evaluación por parte del proveedor	-	ESAN	si	-	-	no	-
82	UNIDAD DE REGISTRO DE GRADOS Y TÍTULOS	VILCHEZ GARCIA, DIANA KATHERYNE	ARGUMENTACION JURIDICA	CURSO	Formación Laboral	S/. 1.066,67	Encuesta de satisfacción	Evaluación por parte del proveedor	-	ESAN	si	-	-	no	-
83	UNIDAD DE REGISTRO DE GRADOS Y TÍTULOS	AGUAYO DELGADO, MARIA DEL PILAR	ARGUMENTACION JURIDICA	CURSO	Formación Laboral	S/. 1.066,67	Encuesta de satisfacción	Evaluación por parte del proveedor	-	ESAN	si	-	-	no	-
84	DIRECCION DE LICENCIAMIENTO	IZQUIERDO DIAZ, CELIA EDITH	ARGUMENTACION JURIDICA	CURSO	Formación Laboral	S/. 1.066,67	Encuesta de satisfacción	Evaluación por parte del proveedor	-	ESAN	si	-	-	no	-
85	DIRECCION DE LICENCIAMIENTO	MANCO JARA, PATRICIA YOLANDA	ARGUMENTACION JURIDICA	CURSO	Formación Laboral	S/. 1.066,67	Encuesta de satisfacción	Evaluación por parte del proveedor	-	ESAN	si	-	-	no	-
86	DIRECCION DE LICENCIAMIENTO	QUIROZ PANTOJA, KENNETH ANTONIO	ARGUMENTACION JURIDICA	CURSO	Formación Laboral	S/. 1.066,67	Encuesta de satisfacción	Evaluación por parte del proveedor	-	ESAN	si	-	-	no	-
87	PROCURADURIA	TAFUR GARRIDO, MELBA ORFELUNDA	ARGUMENTACION JURIDICA	CURSO	Formación Laboral	S/. 1.066,67	Encuesta de satisfacción	Evaluación por parte del proveedor	-	ESAN	si	-	-	no	-
88	DIRECCIÓN DE FISCALIZACIÓN Y SANCION	NAVARRO RETO, DANIEL ADOLFO GASPAR	ADAPTACION AL CAMBIO	CURSO	Formación Laboral	S/. 1.384,00	Encuesta de satisfacción	Evaluación por parte del proveedor	-	INIZIA CONSULTORES	si	-	-	no	-
89	DIRECCIÓN DE FISCALIZACIÓN Y SANCION	MAGUIÑA OLEA, ADRIAN ARTURO	ADAPTACION AL CAMBIO	CURSO	Formación Laboral	S/. 1.384,00	Encuesta de satisfacción	Evaluación por parte del proveedor	-	INIZIA CONSULTORES	si	-	-	no	-
90	DIRECCIÓN DE FISCALIZACIÓN Y SANCION	MERCADO BASTIAND, JULIO JOSE	ADAPTACION AL CAMBIO	CURSO	Formación Laboral	S/. 1.384,00	Encuesta de satisfacción	Evaluación por parte del proveedor	-	INIZIA CONSULTORES	si	-	-	no	-
91	DIRECCIÓN DE FISCALIZACIÓN Y SANCION	NEGRON MENDOZA, ISABEL EDITH	ADAPTACION AL CAMBIO	CURSO	Formación Laboral	S/. 1.384,00	Encuesta de satisfacción	Evaluación por parte del proveedor	-	INIZIA CONSULTORES	si	-	-	no	-
92	DIRECCIÓN DE FISCALIZACIÓN Y SANCION	ROCA HEREDIA, VALERIA CAROLINA	ADAPTACION AL CAMBIO	CURSO	Formación Laboral	S/. 1.384,00	Encuesta de satisfacción	Evaluación por parte del proveedor	-	INIZIA CONSULTORES	si	-	-	no	-
93	DIRECCIÓN DE FISCALIZACIÓN Y SANCION	VICTORIA MELGAREJO, ERNESTO MARTIN MACIAS	ADAPTACION AL CAMBIO	CURSO	Formación Laboral	S/. 1.384,00	Encuesta de satisfacción	Evaluación por parte del proveedor	-	INIZIA CONSULTORES	si	-	-	no	-
94	DIRECCIÓN DE FISCALIZACIÓN Y SANCION	GUARDIA NAVARRETE, JOJANIT MELISSA	ADAPTACION AL CAMBIO	CURSO	Formación Laboral	S/. 1.384,00	Encuesta de satisfacción	Evaluación por parte del proveedor	-	INIZIA CONSULTORES	si	-	-	no	-
95	DIRECCIÓN DE FISCALIZACIÓN Y SANCION	VALDIVIESO JAUREGUI, LUIS ENRIQUE	ADAPTACION AL CAMBIO	CURSO	Formación Laboral	S/. 1.384,00	Encuesta de satisfacción	Evaluación por parte del proveedor	-	INIZIA CONSULTORES	si	-	-	no	-
96	DIRECCIÓN DE FISCALIZACIÓN Y SANCION	PITTMAN CASTRO, MARTIN RODOLFO	ADAPTACION AL CAMBIO	CURSO	Formación Laboral	S/. 1.384,00	Encuesta de satisfacción	Evaluación por parte del proveedor	-	INIZIA CONSULTORES	si	-	-	no	-
97	DIRECCIÓN DE FISCALIZACIÓN Y SANCION	ROBLES CHANG, LINO ANDRES	ADAPTACION AL CAMBIO	CURSO	Formación Laboral	S/. 1.384,00	Encuesta de satisfacción	Evaluación por parte del proveedor	-	INIZIA CONSULTORES	si	-	-	no	-
98	OFICINA DE RECURSOS HUMANOS	DIAZ MORE, ROSA VICTORIA	ESTRATEGIA DE MOTIVACION Y CLIMA LABORAL	CURSO	Formación Laboral	S/. 505,88	Encuesta de satisfacción	Evaluación por parte del proveedor	-	INIZIA CONSULTORES	si	-	-	no	-
99	OFICINA DE RECURSOS HUMANOS	DESCALZI MARROQUÍN, LAURA ELIZABETH	ESTRATEGIA DE MOTIVACION Y CLIMA LABORAL	CURSO	Formación Laboral	S/. 505,88	Encuesta de satisfacción	Evaluación por parte del proveedor	-	INIZIA CONSULTORES	si	-	-	no	-
100	OFICINA DE RECURSOS HUMANOS	GARRIDO ELIZALDE, MARIA ARACELI	ESTRATEGIA DE MOTIVACION Y CLIMA LABORAL	CURSO	Formación Laboral	S/. 505,88	Encuesta de satisfacción	Evaluación por parte del proveedor	-	INIZIA CONSULTORES	si	-	-	no	-
101	OFICINA DE RECURSOS HUMANOS	OROS AGÜERO, CATALINA ALEJANDRINA	ESTRATEGIA DE MOTIVACION Y CLIMA LABORAL	CURSO	Formación Laboral	S/. 505,88	Encuesta de satisfacción	Evaluación por parte del proveedor	-	INIZIA CONSULTORES	si	-	-	no	-



**ANEXO N° 07  
MATRIZ DE EJECUCIÓN PDP 2017**

N°	VARIABLES DEL PDP					NIVEL DE EVALUACIÓN REALIZADO			NOMBRE DEL PROVEEDOR	FINANCIAMIENTO DE LA CAPACITACIÓN			SE MODIFICÓ EL PDP	Indicar el N° de Informe de ORH o N° de Acta de Comité que sustenta la modificación	
	ORGANO O UNIDAD ORGANICA	NOMBRE DEL BENEFICIARIO	NOMBRE DE LA ACCIÓN DE CAPACITACIÓN	TIPO DE LA ACCIÓN DE CAPACITACIÓN	TIPO DE LA CAPACITACIÓN	COSTO TOTAL DE LA CAPACITACIÓN	REACCIÓN	APRENDIZAJE		APLICACIÓN	FINANCIAMIENTO EXCLUSIVO DE LA ENTIDAD (Completar Si o No)	RECIBIO COFINANCIAMIENTO (En caso de recibir cofinanciamiento coloque el nombre de la entidad que cofinanció y complete la columna del costado)			MONTO COFINANCIADO
102	OFICINA DE RECURSOS HUMANOS	SALGADO HINOSTROZA, GRACIELA ISABEL	ESTRATEGIA DE MOTIVACION Y CLIMA LABORAL	CURSO	Formación Laboral	S/.505,88	Encuesta de satisfacción	Evaluación por parte del proveedor	*	INIZIA CONSULTORES	si	-	-	no	-
103	OFICINA DE RECURSOS HUMANOS	SIFUENTES INGUNZA, RONALD ROSMIRIO	ESTRATEGIA DE MOTIVACION Y CLIMA LABORAL	CURSO	Formación Laboral	S/.505,88	Encuesta de satisfacción	Evaluación por parte del proveedor	*	INIZIA CONSULTORES	si	-	-	no	-
104	OFICINA DE RECURSOS HUMANOS	LÓPEZ RUIZ, PATRICIA BEATRIZ	ESTRATEGIA DE MOTIVACION Y CLIMA LABORAL	CURSO	Formación Laboral	S/.505,88	Encuesta de satisfacción	Evaluación por parte del proveedor	*	INIZIA CONSULTORES	si	-	-	no	-
105	OFICINA DE RECURSOS HUMANOS	TSUTSUMI VICENTE, RICARDO FELIPE	ESTRATEGIA DE MOTIVACION Y CLIMA LABORAL	CURSO	Formación Laboral	S/.505,88	Encuesta de satisfacción	Evaluación por parte del proveedor	*	INIZIA CONSULTORES	si	-	-	no	-
106	DIRECCIÓN DE FISCALIZACIÓN Y SANCION	HERRERA RAMIREZ, EVELYN ELENA	SIGA	CURSO	Formación Laboral	S/.466,67	Encuesta de satisfacción	Evaluación por parte del proveedor	*	R&C CONSULTING	si	-	-	no	-
107	UNIDAD DE DOCUMENTACIÓN E INFORMACIÓN UNIVERSITARIA	ZAMBRANO HUERTA, SUGELIA EVA	SIGA	CURSO	Formación Laboral	S/.466,67	Encuesta de satisfacción	Evaluación por parte del proveedor	*	R&C CONSULTING	si	-	-	no	-
108	DIRECCIÓN DE DOCUMENTACIÓN E INFORMACIÓN UNIVERSITARIA Y REGISTRO DE GRADOS Y TÍTULOS	SALAZAR RAMIREZ, DORIS BEATRIZ	SIGA	CURSO	Formación Laboral	S/.466,67	Encuesta de satisfacción	Evaluación por parte del proveedor	*	R&C CONSULTING	si	-	-	no	-
109	UNIDAD DE ABASTECIMIENTO	ALCOCER IBARRA, ANGELA KATERINE	SIGA	CURSO	Formación Laboral	S/.466,67	Encuesta de satisfacción	Evaluación por parte del proveedor	*	R&C CONSULTING	si	-	-	no	-
110	UNIDAD DE ABASTECIMIENTO	HERNANDEZ ACOSTA, EVELYN	SIGA	CURSO	Formación Laboral	S/.466,67	Encuesta de satisfacción	Evaluación por parte del proveedor	*	R&C CONSULTING	si	-	-	no	-
111	UNIDAD DE ABASTECIMIENTO	SOTO CRUZ, GAHANDI CHRIS	SIGA	CURSO	Formación Laboral	S/.466,67	Encuesta de satisfacción	Evaluación por parte del proveedor	*	R&C CONSULTING	si	-	-	no	-
112	UNIDAD DE ABASTECIMIENTO	CARRASCO LEON, LUIS ROQUE	SIGA	CURSO	Formación Laboral	S/.466,67	Encuesta de satisfacción	Evaluación por parte del proveedor	*	R&C CONSULTING	si	-	-	no	-
113	UNIDAD DE ABASTECIMIENTO	COLOS FLORES, EDWIN MARCELINO	SIGA	CURSO	Formación Laboral	S/.466,67	Encuesta de satisfacción	Evaluación por parte del proveedor	*	R&C CONSULTING	si	-	-	no	-
114	DIRECCION DE LICENCIAMIENTO	RUMICHE PINDAY, MANUEL	SIGA	CURSO	Formación Laboral	S/.466,67	Encuesta de satisfacción	Evaluación por parte del proveedor	*	R&C CONSULTING	si	-	-	no	-
115	DIRECCION DE LICENCIAMIENTO	NEIRA SACASQUI, FLORANGEL	SIGA	CURSO	Formación Laboral	S/.466,67	Encuesta de satisfacción	Evaluación por parte del proveedor	*	R&C CONSULTING	si	-	-	no	-
116	DIRECCION DE SUPERVISION	ALVA ESPINOZA, JENNY MARLENI	SIGA	CURSO	Formación Laboral	S/.466,67	Encuesta de satisfacción	Evaluación por parte del proveedor	*	R&C CONSULTING	si	-	-	no	-
117	OFICINA DE TECNOLOGIAS DE LA INFORMACION	LI LEO, ROSA MARIA	SIGA	CURSO	Formación Laboral	S/.466,67	Encuesta de satisfacción	Evaluación por parte del proveedor	*	R&C CONSULTING	si	-	-	no	-
118	SECRETARIA GENERAL	TUESTA ARBILDO, LIZ MARLENE	SIGA	CURSO	Formación Laboral	S/.466,67	Encuesta de satisfacción	Evaluación por parte del proveedor	*	R&C CONSULTING	si	-	-	no	-
119	UNIDAD DE PRESUPUESTO	GARCIA ACUÑA, ZARELA VICTORIA	SIGA	CURSO	Formación Laboral	S/.466,67	Encuesta de satisfacción	Evaluación por parte del proveedor	*	R&C CONSULTING	si	-	-	no	-
120	OFICINA DE RECURSOS HUMANOS	SALGADO HINOSTROZA, GRACIELA ISABEL	SIGA	CURSO	Formación Laboral	S/.466,67	Encuesta de satisfacción	Evaluación por parte del proveedor	*	R&C CONSULTING	si	-	-	no	-
121	DIRECCIÓN DE FISCALIZACIÓN Y SANCION	MAGUIÑA OLEA, ADRIAN ARTURO	SIAF	CURSO	Formación Laboral	S/.350,00	Encuesta de satisfacción	Evaluación por parte del proveedor	*	R&C CONSULTING	si	-	-	no	-
122	UNIDAD DE REGISTRO DE GRADOS Y TÍTULOS	VARGAS RODRIGUEZ, LIZETH	SIAF	CURSO	Formación Laboral	S/.350,00	Encuesta de satisfacción	Evaluación por parte del proveedor	*	R&C CONSULTING	si	-	-	no	-
123	OFICINA DE ADMINISTRACION	MONTESINOS CHACON, ROBERTH	SIAF	CURSO	Formación Laboral	S/.350,00	Encuesta de satisfacción	Evaluación por parte del proveedor	*	R&C CONSULTING	si	-	-	no	-
124	UNIDAD DE ABASTECIMIENTO	VARGAS PRADA, YESICA	SIAF	CURSO	Formación Laboral	S/.350,00	Encuesta de satisfacción	Evaluación por parte del proveedor	*	R&C CONSULTING	si	-	-	no	-
125	UNIDAD DE ABASTECIMIENTO	MARCHAN PEÑA, KENNY MARGOT	SIAF	CURSO	Formación Laboral	S/.350,00	Encuesta de satisfacción	Evaluación por parte del proveedor	*	R&C CONSULTING	si	-	-	no	-
126	UNIDAD DE PRESUPUESTO	JIMÉNEZ DAMACEN, PERCY	SIAF	CURSO	Formación Laboral	S/.350,00	Encuesta de satisfacción	Evaluación por parte del proveedor	*	R&C CONSULTING	si	-	-	no	-
127	DIRECCION DE SUPERVISION	ESPINOZA BAZALAR, GWENDOLINE AMPARO	SIAF	CURSO	Formación Laboral	S/.350,00	Encuesta de satisfacción	Evaluación por parte del proveedor	*	R&C CONSULTING	si	-	-	no	-
128	DIRECCION DE LICENCIAMIENTO	CRISTOBAL ALVAREZ, AYE ANGELICA	SIAF	CURSO	Formación Laboral	S/.350,00	Encuesta de satisfacción	Evaluación por parte del proveedor	*	R&C CONSULTING	si	-	-	no	-
129	OFICINA DE RECURSOS HUMANOS	TSUTSUMI VICENTE, RICARDO FELIPE	SIAF	CURSO	Formación Laboral	S/.350,00	Encuesta de satisfacción	Evaluación por parte del proveedor	*	R&C CONSULTING	si	-	-	no	-
130	OFICINA DE RECURSOS HUMANOS	CIPRA QUISPE, JENNYFER NATALY	SIAF	CURSO	Formación Laboral	S/.350,00	Encuesta de satisfacción	Evaluación por parte del proveedor	*	R&C CONSULTING	si	-	-	no	-
131	DIRECCIÓN DE FISCALIZACIÓN Y SANCION	HUANCA MALPICA, JOSÉ ALONSO	INVESTIGACIÓN, SANCION Y REGULACION ADMINISTRATIVA	CURSO	Formación Laboral	S/.600,00	Encuesta de satisfacción	Evaluación por parte del proveedor	*	PUCP	si	-	-	no	-
132	DIRECCIÓN DE FISCALIZACIÓN Y SANCION	AGREDA VALDEZ, CARMEN IVETTE	INVESTIGACIÓN, SANCION Y REGULACION ADMINISTRATIVA	CURSO	Formación Laboral	S/.600,00	Encuesta de satisfacción	Evaluación por parte del proveedor	*	PUCP	si	-	-	no	-
133	DIRECCIÓN DE FISCALIZACIÓN Y SANCION	SANDOVAL GAMARRA, ADAN GABRIEL	INVESTIGACIÓN, SANCION Y REGULACION ADMINISTRATIVA	CURSO	Formación Laboral	S/.600,00	Encuesta de satisfacción	Evaluación por parte del proveedor	*	PUCP	si	-	-	no	-
134	DIRECCIÓN DE FISCALIZACIÓN Y SANCION	NAVARRO RETO, DANIEL ADOLFO GASPAS	INVESTIGACIÓN, SANCION Y REGULACION ADMINISTRATIVA	CURSO	Formación Laboral	S/.600,00	Encuesta de satisfacción	Evaluación por parte del proveedor	*	PUCP	si	-	-	no	-
135	DIRECCIÓN DE FISCALIZACIÓN Y SANCION	PITTMAN CASTRO, MARTIN RODOLFO	INVESTIGACIÓN, SANCION Y REGULACION ADMINISTRATIVA	CURSO	Formación Laboral	S/.600,00	Encuesta de satisfacción	Evaluación por parte del proveedor	*	PUCP	si	-	-	no	-
136	DIRECCIÓN DE FISCALIZACIÓN Y SANCION	ROBLES CHANG, LINO ANDRES	INVESTIGACIÓN, SANCION Y REGULACION ADMINISTRATIVA	CURSO	Formación Laboral	S/.600,00	Encuesta de satisfacción	Evaluación por parte del proveedor	*	PUCP	si	-	-	no	-
137	DIRECCION DE SUPERVISION	LAZARTE MARIÑO, FERNANDO ALONSO	INVESTIGACIÓN, SANCION Y REGULACION ADMINISTRATIVA	CURSO	Formación Laboral	S/.600,00	Encuesta de satisfacción	Evaluación por parte del proveedor	*	PUCP	si	-	-	no	-
138	DIRECCION DE SUPERVISION	HOYOS VÁSQUEZ, BISMARCK GIUSEPPE	INVESTIGACIÓN, SANCION Y REGULACION ADMINISTRATIVA	CURSO	Formación Laboral	S/.600,00	Encuesta de satisfacción	Evaluación por parte del proveedor	*	PUCP	si	-	-	no	-
139	DIRECCION DE SUPERVISION	ROJAS BARRUETA, JESSICA MARTHA	INVESTIGACIÓN, SANCION Y REGULACION ADMINISTRATIVA	CURSO	Formación Laboral	S/.600,00	Encuesta de satisfacción	Evaluación por parte del proveedor	*	PUCP	si	-	-	no	-
140	OFICINA DE ASESORIA JURIDICA	CASTAÑEDA VINCES, MARCO ANTONIO	INVESTIGACIÓN, SANCION Y REGULACION ADMINISTRATIVA	CURSO	Formación Laboral	S/.600,00	Encuesta de satisfacción	Evaluación por parte del proveedor	*	PUCP	si	-	-	no	-
141	OFICINA DE RECURSOS HUMANOS	DIAZ MORE, ROSA VICTORIA	RECLUTAMIENTO Y SELECCIÓN POR COMPETENCIAS	CURSO	Formación Laboral	578,79	Encuesta de satisfacción	Evaluación por parte del proveedor	*	M&M Soluciones y Estrategias en Capital Humano	si	-	-	no	-



**ANEXO Nº 07  
MATRIZ DE EJECUCIÓN PDP 2017**

Nº	VARIABLES DEL PDP					NIVEL DE EVALUACIÓN REALIZADO			NOMBRE DEL PROVEEDOR	FINANCIAMIENTO DE LA CAPACITACIÓN			SE MODIFICÓ EL PDP	Indicar el N° de Informe de ORH o N° de Acta de Comité que sustenta la modificación
	ORGANO O UNIDAD ORGANICA	NOMBRE DEL BENEFICIARIO	NOMBRE DE LA ACCIÓN DE CAPACITACIÓN	TIPO DE LA ACCIÓN DE CAPACITACIÓN	TIPO DE LA CAPACITACIÓN	COSTO TOTAL DE LA CAPACITACIÓN	REACCIÓN	APRENDIZAJE		APLICACIÓN	FINANCIAMIENTO EXCLUSIVO DE LA ENTIDAD (Completar Si o No)	RECIBIO COFINANCIAMIENTO (En caso de recibir cofinanciamiento coloque el nombre de la entidad que cofinanció y complete la columna del costado)		
142	OFICINA DE RECURSOS HUMANOS	DESCALZI MARROQUÍN, LAURA ELIZABETH	RECLUTAMIENTO Y SELECCIÓN POR COMPETENCIAS	CURSO	Formación Laboral	578,79	Encuesta de satisfacción	Evaluación por parte del proveedor	-	M&M Soluciones y Estrategias en Capital Humano	si	-	no	-
143	OFICINA DE RECURSOS HUMANOS	GARRIDO ELIZALDE, MARIA ARACELI	RECLUTAMIENTO Y SELECCIÓN POR COMPETENCIAS	CURSO	Formación Laboral	578,79	Encuesta de satisfacción	Evaluación por parte del proveedor	-	M&M Soluciones y Estrategias en Capital Humano	si	-	no	-
144	OFICINA DE RECURSOS HUMANOS	OROS AGÜERO, CATALINA ALEJANDRINA	RECLUTAMIENTO Y SELECCIÓN POR COMPETENCIAS	CURSO	Formación Laboral	578,79	Encuesta de satisfacción	Evaluación por parte del proveedor	-	M&M Soluciones y Estrategias en Capital Humano	si	-	no	-
145	OFICINA DE RECURSOS HUMANOS	SIFUENTES INGUNZA, RONALD ROSMIRIO	RECLUTAMIENTO Y SELECCIÓN POR COMPETENCIAS	CURSO	Formación Laboral	578,79	Encuesta de satisfacción	Evaluación por parte del proveedor	-	M&M Soluciones y Estrategias en Capital Humano	si	-	no	-
146	OFICINA DE RECURSOS HUMANOS	LÓPEZ RUIZ, PATRICIA BEATRIZ	RECLUTAMIENTO Y SELECCIÓN POR COMPETENCIAS	CURSO	Formación Laboral	578,79	Encuesta de satisfacción	Evaluación por parte del proveedor	-	M&M Soluciones y Estrategias en Capital Humano	si	-	no	-
147	OFICINA DE RECURSOS HUMANOS	ALVARADO ALVARADO, JULIA	RECLUTAMIENTO Y SELECCIÓN POR COMPETENCIAS	CURSO	Formación Laboral	578,79	Encuesta de satisfacción	Evaluación por parte del proveedor	-	M&M Soluciones y Estrategias en Capital Humano	si	-	no	-
148	OFICINA DE RECURSOS HUMANOS	LEZAMETA PRIMO, MAGALY YNES	RECLUTAMIENTO Y SELECCIÓN POR COMPETENCIAS	CURSO	Formación Laboral	578,79	Encuesta de satisfacción	Evaluación por parte del proveedor	-	M&M Soluciones y Estrategias en Capital Humano	si	-	no	-
149	OFICINA DE RECURSOS HUMANOS	NARANJO CACERES, VICTOR FRANCISCO	DERECHO DEL EMPLEO PUBLICO	CURSO	Formación Laboral	5/ 3.800,00	Encuesta de satisfacción	Evaluación por parte del proveedor	-	UNIVERSIDAD DE PIURA	si	-	no	-
150	OFICINA DE RECURSOS HUMANOS	ALVARADO ALVARADO, JULIA	LIQUIDACION DE BENEFICIOS LABORALES	CURSO	Formación Laboral	500,00	Encuesta de satisfacción	Evaluación por parte del proveedor	-	GRUPO AELE	si	-	no	-
151	OFICINA DE RECURSOS HUMANOS	QUIÑONES CASTILLO, PATRICIA LIZ	LIQUIDACION DE BENEFICIOS LABORALES	CURSO	Formación Laboral	500,00	Encuesta de satisfacción	Evaluación por parte del proveedor	-	GRUPO AELE	si	-	no	-
152	DIRECCION DE SUPERVISION	DE LA CRUZ PÉREZ, SILVIA	EFFECTIVIDAD EN LA GESTION PUBLICA	CURSO	Formación Laboral	1350,00	Encuesta de satisfacción	Evaluación por parte del proveedor	-	ESAN	si	-	no	-
153	DIRECCION DE SUPERVISION	CORES URTEAGA, MARTHA MARÍA	EFFECTIVIDAD EN LA GESTION PUBLICA	CURSO	Formación Laboral	1350,00	Encuesta de satisfacción	Evaluación por parte del proveedor	-	ESAN	si	-	no	-
154	DIRECCION DE SUPERVISION	APAZA SALCEDO, CARMEN RAIMY	EFFECTIVIDAD EN LA GESTION PUBLICA	CURSO	Formación Laboral	1350,00	Encuesta de satisfacción	Evaluación por parte del proveedor	-	ESAN	si	-	no	-
155	DIRECCION DE SUPERVISION	TAFUR ASENJO, KARINA DEL PILAR	EFFECTIVIDAD EN LA GESTION PUBLICA	CURSO	Formación Laboral	1350,00	Encuesta de satisfacción	Evaluación por parte del proveedor	-	ESAN	si	-	no	-
156	DIRECCION DE LICENCIAMIENTO	NEIRA SACASQUI, FLORANGEL	EFFECTIVIDAD EN LA GESTION PUBLICA	CURSO	Formación Laboral	1350,00	Encuesta de satisfacción	Evaluación por parte del proveedor	-	ESAN	si	-	no	-
157	DIRECCION DE LICENCIAMIENTO	CONDEZO RAMIREZ, JOEL ROBERTO	EFFECTIVIDAD EN LA GESTION PUBLICA	CURSO	Formación Laboral	1350,00	Encuesta de satisfacción	Evaluación por parte del proveedor	-	ESAN	si	-	no	-
158	DIRECCION DE LICENCIAMIENTO	CRISTOBAL ALVAREZ, AYDE ANGELICA	EFFECTIVIDAD EN LA GESTION PUBLICA	CURSO	Formación Laboral	1350,00	Encuesta de satisfacción	Evaluación por parte del proveedor	-	ESAN	si	-	no	-
159	DIRECCION DE DOCUMENTACION E INFORMACION UNIVERSITARIA Y REGISTRO DE GRADOS Y TÍTULOS	GUILLEN CHAVEZ, EMMA DEL PILAR	EFFECTIVIDAD EN LA GESTION PUBLICA	CURSO	Formación Laboral	1350,00	Encuesta de satisfacción	Evaluación por parte del proveedor	-	ESAN	si	-	no	-
160	UNIDAD DE DOCUMENTACIÓN E INFORMACIÓN UNIVERSITARIA	LORA PICON, MICAELA	EFFECTIVIDAD EN LA GESTION PUBLICA	CURSO	Formación Laboral	1350,00	Encuesta de satisfacción	Evaluación por parte del proveedor	-	ESAN	si	-	no	-
161	UNIDAD DE REGISTRO DE GRADOS Y TÍTULOS	VARGAS RODRIGUEZ, LIZETH	EFFECTIVIDAD EN LA GESTION PUBLICA	CURSO	Formación Laboral	1350,00	Encuesta de satisfacción	Evaluación por parte del proveedor	-	ESAN	si	-	no	-
162	OFICINA DE ADMINISTRACION	MONTENEGRO RIVERA, ROGER PEDRO JESUS	EQUIPOS DE ALTO RENDIMIENTO	CURSO	Formación Laboral	520,00	Encuesta de satisfacción	Evaluación por parte del proveedor	-	INIZIA CONSULTORES	si	-	no	-
163	OFICINA DE ADMINISTRACION	CARBONELL PEÑA, ROSSANA ISABELLA	EQUIPOS DE ALTO RENDIMIENTO	CURSO	Formación Laboral	520,00	Encuesta de satisfacción	Evaluación por parte del proveedor	-	INIZIA CONSULTORES	si	-	no	-
164	OFICINA DE ADMINISTRACION	MONTESINOS CHACON, ROBERTH	EQUIPOS DE ALTO RENDIMIENTO	CURSO	Formación Laboral	520,00	Encuesta de satisfacción	Evaluación por parte del proveedor	-	INIZIA CONSULTORES	si	-	no	-
165	UNIDAD DE ADMINISTRACION FINANCIERA	HIYO GUTIERREZ, JOSE CARLOS ROMULO	EQUIPOS DE ALTO RENDIMIENTO	CURSO	Formación Laboral	520,00	Encuesta de satisfacción	Evaluación por parte del proveedor	-	INIZIA CONSULTORES	si	-	no	-
166	UNIDAD DE ADMINISTRACION FINANCIERA	SALAZAR PINEDO, MILAGROS KATERINE	EQUIPOS DE ALTO RENDIMIENTO	CURSO	Formación Laboral	520,00	Encuesta de satisfacción	Evaluación por parte del proveedor	-	INIZIA CONSULTORES	si	-	no	-
167	UNIDAD DE ADMINISTRACION FINANCIERA	FLORES VELASQUEZ, LAURO JODY	EQUIPOS DE ALTO RENDIMIENTO	CURSO	Formación Laboral	520,00	Encuesta de satisfacción	Evaluación por parte del proveedor	-	INIZIA CONSULTORES	si	-	no	-
168	UNIDAD DE ADMINISTRACION FINANCIERA	CANTA ROBLES, MIRTHA FEMI	EQUIPOS DE ALTO RENDIMIENTO	CURSO	Formación Laboral	520,00	Encuesta de satisfacción	Evaluación por parte del proveedor	-	INIZIA CONSULTORES	si	-	no	-
169	UNIDAD DE ADMINISTRACION FINANCIERA	COLONIO SANCHEZ, ALFREDO	EQUIPOS DE ALTO RENDIMIENTO	CURSO	Formación Laboral	520,00	Encuesta de satisfacción	Evaluación por parte del proveedor	-	INIZIA CONSULTORES	si	-	no	-
170	UNIDAD DE ADMINISTRACION FINANCIERA	CARRASCAL PORRAS, VANESSA YAJAIRA	EQUIPOS DE ALTO RENDIMIENTO	CURSO	Formación Laboral	520,00	Encuesta de satisfacción	Evaluación por parte del proveedor	-	INIZIA CONSULTORES	si	-	no	-
171	UNIDAD DE ADMINISTRACION FINANCIERA	RIVEROS PALOMINO, NANCY JANET	EQUIPOS DE ALTO RENDIMIENTO	CURSO	Formación Laboral	520,00	Encuesta de satisfacción	Evaluación por parte del proveedor	-	INIZIA CONSULTORES	si	-	no	-
172	UNIDAD DE ADMINISTRACION FINANCIERA	IRAITA SALCEDO, HELEN PAOLA	EQUIPOS DE ALTO RENDIMIENTO	CURSO	Formación Laboral	520,00	Encuesta de satisfacción	Evaluación por parte del proveedor	-	INIZIA CONSULTORES	si	-	no	-
173	UNIDAD DE ADMINISTRACION FINANCIERA	FLORES TICLLA, AGUSTIN DESIDERIO	EQUIPOS DE ALTO RENDIMIENTO	CURSO	Formación Laboral	520,00	Encuesta de satisfacción	Evaluación por parte del proveedor	-	INIZIA CONSULTORES	si	-	no	-
174	UNIDAD DE ABASTECIMIENTO	BRIOS RIVEROS, ERICK MARTIN	COMUNICACIÓN ESTRATEGICA	CURSO	Formación Laboral	520,00	Encuesta de satisfacción	Evaluación por parte del proveedor	-	INIZIA CONSULTORES	si	-	no	-
175	OFICINA DE ADMINISTRACION	VARGAS ZUMAETA, HORACIO	COMUNICACIÓN ESTRATEGICA	CURSO	Formación Laboral	520,00	Encuesta de satisfacción	Evaluación por parte del proveedor	-	INIZIA CONSULTORES	si	-	no	-
176	OFICINA DE ADMINISTRACION	GUTIERREZ CLAVIJO, KARINA	COMUNICACIÓN ESTRATEGICA	CURSO	Formación Laboral	520,00	Encuesta de satisfacción	Evaluación por parte del proveedor	-	INIZIA CONSULTORES	si	-	no	-
177	OFICINA DE ADMINISTRACION	HUMANI ALLCCA, HEBERT	COMUNICACIÓN ESTRATEGICA	CURSO	Formación Laboral	520,00	Encuesta de satisfacción	Evaluación por parte del proveedor	-	INIZIA CONSULTORES	si	-	no	-





**ANEXO Nº 07  
MATRIZ DE EJECUCIÓN PDP 2017**

Nº	VARIABLES DEL PDP					NIVEL DE EVALUACIÓN REALIZADO			NOMBRE DEL PROVEEDOR	FINANCIAMIENTO DE LA CAPACITACIÓN			SE MODIFICÓ EL PDP	Indicar el N° de Informe de ORH o N° de Acta de Comité que sustenta la modificación	
	ORGANO O UNIDAD ORGANICA	NOMBRE DEL BENEFICIARIO	NOMBRE DE LA ACCIÓN DE CAPACITACIÓN	TIPO DE LA ACCIÓN DE CAPACITACIÓN	TIPO DE LA CAPACITACIÓN	COSTO TOTAL DE LA CAPACITACIÓN	REACCIÓN	APRENDIZAJE		APLICACIÓN	FINANCIAMIENTO EXCLUSIVO DE LA ENTIDAD (Completar Si o No)	RECIBIO COFINANCIAMIENTO (En caso de recibir cofinanciamiento coloque el nombre de la entidad que cofinanció y complete la columna del costado)			MONTO COFINANCIADO
178	UNIDAD DE ABASTECIMIENTO	SALCEDO LUYO, ANA	COMUNICACIÓN ESTRATEGICA	CURSO	Formación Laboral	520,00	Encuesta de satisfacción	Evaluación por parte del proveedor	-	INIZIA CONSULTORES	si	-	-	no	-
179	UNIDAD DE ABASTECIMIENTO	MARCHAN PEÑA, KENNY MARGOT	COMUNICACIÓN ESTRATEGICA	CURSO	Formación Laboral	520,00	Encuesta de satisfacción	Evaluación por parte del proveedor	-	INIZIA CONSULTORES	si	-	-	no	-
180	UNIDAD DE ABASTECIMIENTO	REYES GUTIERREZ, JOSE	COMUNICACIÓN ESTRATEGICA	CURSO	Formación Laboral	520,00	Encuesta de satisfacción	Evaluación por parte del proveedor	-	INIZIA CONSULTORES	si	-	-	no	-
181	UNIDAD DE ABASTECIMIENTO	RIVERA GAMARRA, JUAN PABLO	COMUNICACIÓN ESTRATEGICA	CURSO	Formación Laboral	520,00	Encuesta de satisfacción	Evaluación por parte del proveedor	-	INIZIA CONSULTORES	si	-	-	no	-
182	UNIDAD DE ABASTECIMIENTO	SOTO CRUZ, GAHANDI CHRIS	COMUNICACIÓN ESTRATEGICA	CURSO	Formación Laboral	520,00	Encuesta de satisfacción	Evaluación por parte del proveedor	-	INIZIA CONSULTORES	si	-	-	no	-
183	UNIDAD DE ABASTECIMIENTO	PASQUEL SANTILLAN, ALEJANDRO	COMUNICACIÓN ESTRATEGICA	CURSO	Formación Laboral	520,00	Encuesta de satisfacción	Evaluación por parte del proveedor	-	INIZIA CONSULTORES	si	-	-	no	-
184	UNIDAD DE ABASTECIMIENTO	RAMIREZ PAIMA, JAK	COMUNICACIÓN ESTRATEGICA	CURSO	Formación Laboral	520,00	Encuesta de satisfacción	Evaluación por parte del proveedor	-	INIZIA CONSULTORES	si	-	-	no	-
185	OFICINA DE ADMINISTRACION	MUÑOZ MENDOZA, LESLIE	COMUNICACIÓN ESTRATEGICA	CURSO	Formación Laboral	520,00	Encuesta de satisfacción	Evaluación por parte del proveedor	-	INIZIA CONSULTORES	si	-	-	no	-
186	DIRECCIÓN DE FISCALIZACIÓN Y SANCION	MAGUIÑA OLEA, ADRIAN ARTURO	REDACCION JURIDICA	CURSO	Formación Laboral	666,70	Encuesta de satisfacción	Evaluación por parte del proveedor	-	ESAN	si	-	-	no	-
187	DIRECCIÓN DE FISCALIZACIÓN Y SANCION	ROBLES CHANG, LINO ANDRES	REDACCION JURIDICA	CURSO	Formación Laboral	666,70	Encuesta de satisfacción	Evaluación por parte del proveedor	-	ESAN	si	-	-	no	-
188	DIRECCIÓN DE FISCALIZACIÓN Y SANCION	HERRERA RAMIREZ, EVELYN ELENA	REDACCION JURIDICA	CURSO	Formación Laboral	666,70	Encuesta de satisfacción	Evaluación por parte del proveedor	-	ESAN	si	-	-	no	-
189	DIRECCIÓN DE FISCALIZACIÓN Y SANCION	PITTMAN CASTRO, MARTIN RODOLFO	REDACCION JURIDICA	CURSO	Formación Laboral	666,70	Encuesta de satisfacción	Evaluación por parte del proveedor	-	ESAN	si	-	-	no	-
190	DIRECCIÓN DE FISCALIZACIÓN Y SANCION	VICTORIA MELGAREJO, ERNESTO MARTIN MACIAS	REDACCION JURIDICA	CURSO	Formación Laboral	666,70	Encuesta de satisfacción	Evaluación por parte del proveedor	-	ESAN	si	-	-	no	-
191	OFICINA DE ADMINISTRACION	CARBONELL PEÑA, ROSSANA ISABELLA	REDACCION JURIDICA	CURSO	Formación Laboral	666,70	Encuesta de satisfacción	Evaluación por parte del proveedor	-	ESAN	si	-	-	no	-
192	DIRECCIÓN DE FISCALIZACIÓN Y SANCION	MILLA SILVANO, DIANA MAGALY	REDACCION JURIDICA	CURSO	Formación Laboral	666,70	Encuesta de satisfacción	Evaluación por parte del proveedor	-	ESAN	si	-	-	no	-
193	DIRECCIÓN DE FISCALIZACIÓN Y SANCION	ROJAS BARRUETA, JESSICA MARTHA	REDACCION JURIDICA	CURSO	Formación Laboral	666,70	Encuesta de satisfacción	Evaluación por parte del proveedor	-	ESAN	si	-	-	no	-
194	DIRECCIÓN DE FISCALIZACIÓN Y SANCION	ROCA HEREDIA, VALERIA CAROLINA	REDACCION JURIDICA	CURSO	Formación Laboral	666,70	Encuesta de satisfacción	Evaluación por parte del proveedor	-	ESAN	si	-	-	no	-
195	DIRECCIÓN DE FISCALIZACIÓN Y SANCION	GUARDIA NAVARRETE, JOJANIT MELISSA	REDACCION JURIDICA	CURSO	Formación Laboral	666,70	Encuesta de satisfacción	Evaluación por parte del proveedor	-	ESAN	si	-	-	no	-
196	DIRECCIÓN DE FISCALIZACIÓN Y SANCION	VALDIVIESO JAUREGUI, LUIS ENRIQUE	REDACCION JURIDICA	CURSO	Formación Laboral	666,70	Encuesta de satisfacción	Evaluación por parte del proveedor	-	ESAN	si	-	-	no	-
197	DIRECCIÓN DE FISCALIZACIÓN Y SANCION	MERCADO BASTIAND, JULIO JOSE	REDACCION JURIDICA	CURSO	Formación Laboral	666,70	Encuesta de satisfacción	Evaluación por parte del proveedor	-	ESAN	si	-	-	no	-
198	DIRECCION DE LICENCIAMIENTO	ROMERO OSORIO, ENRIQUE OSCAR	GESTION PUBLICA	CURSO	Formación Laboral	1811,88	Encuesta de satisfacción	Evaluación por parte del proveedor	-	ESAN	si	-	-	no	-
199	DIRECCION DE LICENCIAMIENTO	CAMACHO SALIROSAS, JENNIFER JEANETTE	GESTION PUBLICA	CURSO	Formación Laboral	1811,88	Encuesta de satisfacción	Evaluación por parte del proveedor	-	ESAN	si	-	-	no	-
200	DIRECCION DE LICENCIAMIENTO	CONTI CHAVEZ, BRUNO GIORGIO	GESTION PUBLICA	CURSO	Formación Laboral	1811,88	Encuesta de satisfacción	Evaluación por parte del proveedor	-	ESAN	si	-	-	no	-
201	DIRECCION DE LICENCIAMIENTO	LA TORRE CASTILLO, CARLA PAOLA	GESTION PUBLICA	CURSO	Formación Laboral	1811,88	Encuesta de satisfacción	Evaluación por parte del proveedor	-	ESAN	si	-	-	no	-
202	DIRECCION DE LICENCIAMIENTO	MORA CHING, MARÍA DEL CARMEN	GESTION PUBLICA	CURSO	Formación Laboral	1811,88	Encuesta de satisfacción	Evaluación por parte del proveedor	-	ESAN	si	-	-	no	-
203	DIRECCION DE LICENCIAMIENTO	IZQUIERDO DIAZ, CELIA EDITH	GESTION PUBLICA	CURSO	Formación Laboral	1811,88	Encuesta de satisfacción	Evaluación por parte del proveedor	-	ESAN	si	-	-	no	-
204	UNIDAD DE REGISTRO DE GRADOS Y TÍTULOS	GATTI ALVAREZ, GISELLE	GESTION PUBLICA	CURSO	Formación Laboral	1811,88	Encuesta de satisfacción	Evaluación por parte del proveedor	-	ESAN	si	-	-	no	-
205	UNIDAD DE REGISTRO DE GRADOS Y TÍTULOS	VARGAS RODRIGUEZ, LIZETH	GESTION PUBLICA	CURSO	Formación Laboral	1811,88	Encuesta de satisfacción	Evaluación por parte del proveedor	-	ESAN	si	-	-	no	-
206	DIRECCION DE DOCUMENTACIÓN E INFORMACIÓN UNIVERSITARIA Y REGISTRO DE GRADOS Y TÍTULOS	PALMA TRELLES, AUGUSTO FERNANDO	GESTION PUBLICA	CURSO	Formación Laboral	1811,88	Encuesta de satisfacción	Evaluación por parte del proveedor	-	ESAN	si	-	-	no	-
207	UNIDAD DE REGISTRO DE GRADOS Y TÍTULOS	VILCHEZ GARCIA, DIANA KATHERYNE	GESTION PUBLICA	CURSO	Formación Laboral	1811,88	Encuesta de satisfacción	Evaluación por parte del proveedor	-	ESAN	si	-	-	no	-
208	UNIDAD DE DOCUMENTACIÓN E INFORMACIÓN UNIVERSITARIA	GEREDA SAMAME, PATRICIA MARA	GESTION PUBLICA	CURSO	Formación Laboral	1811,88	Encuesta de satisfacción	Evaluación por parte del proveedor	-	ESAN	si	-	-	no	-
209	DIRECCION DE SUPERVISION	ABARCA GARCÍA, JORGE LUIS	GESTION PUBLICA	CURSO	Formación Laboral	1811,88	Encuesta de satisfacción	Evaluación por parte del proveedor	-	ESAN	si	-	-	no	-
210	DIRECCION DE SUPERVISION	CRUZ MUÑANTE, GABRIEL ALBERTO	GESTION PUBLICA	CURSO	Formación Laboral	1811,88	Encuesta de satisfacción	Evaluación por parte del proveedor	-	ESAN	si	-	-	no	-
211	DIRECCION DE SUPERVISION	KUBOKAWA SUGUYAMA, JOANNA	GESTION PUBLICA	CURSO	Formación Laboral	1811,88	Encuesta de satisfacción	Evaluación por parte del proveedor	-	ESAN	si	-	-	no	-
212	DIRECCION DE SUPERVISION	DE LA CRUZ UCAÑAN, ALEJANDRO MANUEL	GESTION PUBLICA	CURSO	Formación Laboral	1811,88	Encuesta de satisfacción	Evaluación por parte del proveedor	-	ESAN	si	-	-	no	-
213	DIRECCION DE SUPERVISION	ZORRILLA BARRUTIA, EVELYN NATALI	GESTION PUBLICA	CURSO	Formación Laboral	1811,88	Encuesta de satisfacción	Evaluación por parte del proveedor	-	ESAN	si	-	-	no	-
214	OFICINA DE COMUNICACIONES	TORRES SONCCO, SILVIA	PROTOCOLO Y GESTION DE EVENTOS	CURSO	Formación Laboral	1325,00	Encuesta de satisfacción	Evaluación por parte del proveedor	-	Centro de Desarrollo Integral Frieda Holler	si	-	-	no	-
215	OFICINA DE COMUNICACIONES	ACUÑA CORONADO, MARIBEL	PROTOCOLO Y GESTION DE EVENTOS	CURSO	Formación Laboral	1325,00	Encuesta de satisfacción	Evaluación por parte del proveedor	-	Centro de Desarrollo Integral Frieda Holler	si	-	-	no	-



**ANEXO Nº 07  
MATRIZ DE EJECUCIÓN PDP 2017**

N°	VARIABLES DEL PDP					NIVEL DE EVALUACIÓN REALIZADO			NOMBRE DEL PROVEEDOR	FINANCIAMIENTO DE LA CAPACITACIÓN			SE MODIFICÓ EL PDP	Indicar el N° de Informe de DRH o N° de Acta de Comité que sustenta la modificación	
	ORGANO O UNIDAD ORGANICA	NOMBRE DEL BENEFICIARIO	NOMBRE DE LA ACCIÓN DE CAPACITACIÓN	TIPO DE LA ACCIÓN DE CAPACITACIÓN	TIPO DE LA CAPACITACIÓN	COSTO TOTAL DE LA CAPACITACIÓN	REACCIÓN	APRENDIZAJE		APLICACIÓN	FINANCIAMIENTO EXCLUSIVO DE LA ENTIDAD (Completar Si o No)	RECIBIO COFINANCIAMIENTO (En caso de recibir cofinanciamiento coloque el nombre de la entidad que cofinanció y complete la columna del costado)			MONTO COFINANCIADO
216	DIRECCIÓN DE FISCALIZACIÓN Y SANCION	MAGUIÑA OLEA, ADRIAN ARTURO	PLANEAMIENTO ESTRATEGICO	CURSO	Formación Laboral	888,89	Encuesta de satisfacción	Evaluación por parte del proveedor	-	PUCP	si	-	-	no	-
217	OFICINA DE ADMINISTRACION	CARBONELL PEÑA, ROSSANA ISABELLA	PLANEAMIENTO ESTRATEGICO	CURSO	Formación Laboral	888,89	Encuesta de satisfacción	Evaluación por parte del proveedor	-	PUCP	si	-	-	no	-
218	OFICINA DE TECNOLOGIAS DE LA INFORMACION	HERRERA PINEDO, HUMBERTO	PLANEAMIENTO ESTRATEGICO	CURSO	Formación Laboral	888,89	Encuesta de satisfacción	Evaluación por parte del proveedor	-	PUCP	si	-	-	no	-
219	SECRETARIA GENERAL	NIETO GARCÍA, ANDREA	PLANEAMIENTO ESTRATEGICO	CURSO	Formación Laboral	888,89	Encuesta de satisfacción	Evaluación por parte del proveedor	-	PUCP	si	-	-	no	-
220	OFICINA DE ADMINISTRACION	MONTENEGRO RIVERA, ROGER PEDRO JESUS	PLANEAMIENTO ESTRATEGICO	CURSO	Formación Laboral	888,89	Encuesta de satisfacción	Evaluación por parte del proveedor	-	PUCP	si	-	-	no	-
221	UNIDAD DE PLANEAMIENTO ESTRATEGICO Y MODERNIZACION	MORALES SEDANO, KAREN ROSARIO	PLANEAMIENTO ESTRATEGICO	CURSO	Formación Laboral	888,89	Encuesta de satisfacción	Evaluación por parte del proveedor	-	PUCP	si	-	-	no	-
222	UNIDAD DE PLANEAMIENTO ESTRATEGICO Y MODERNIZACION	PERALTA VERASTEGUI, ANETH YENIFER ELVIRA	PLANEAMIENTO ESTRATEGICO	CURSO	Formación Laboral	888,89	Encuesta de satisfacción	Evaluación por parte del proveedor	-	PUCP	si	-	-	no	-
223	SUPERINTENDENCIA	PERALTA GARCIA, REYNALDO	PLANEAMIENTO ESTRATEGICO	CURSO	Formación Laboral	888,89	Encuesta de satisfacción	Evaluación por parte del proveedor	-	PUCP	si	-	-	no	-
224	OFICINA DE RECURSOS HUMANOS	TSUTSUMI VICENTE, RICARDO FELIPE	PLANEAMIENTO ESTRATEGICO	CURSO	Formación Laboral	888,89	Encuesta de satisfacción	Evaluación por parte del proveedor	-	PUCP	si	-	-	no	-
225	DIRECCION DE SUPERVISION	ESPOINZA SALVATIERRA, JERRY	REDES ORGANIZACIONALES	CURSO	Formación Laboral	3325,00	Encuesta de satisfacción	Evaluación por parte del proveedor	-	INIZIA CONSULTORES	si	-	-	no	-
226	DIRECCIÓN DE FISCALIZACIÓN Y SANCION	NAVARRO RETO, DANIEL ADOLFO GASPAR	REDES ORGANIZACIONALES	CURSO	Formación Laboral	3325,00	Encuesta de satisfacción	Evaluación por parte del proveedor	-	INIZIA CONSULTORES	si	-	-	no	-
227	DIRECCIÓN DE LICENCIAMIENTO	BAYRO VALENZA, CLAUDIA LIVIA	REDES ORGANIZACIONALES	CURSO	Formación Laboral	3325,00	Encuesta de satisfacción	Evaluación por parte del proveedor	-	INIZIA CONSULTORES	si	-	-	no	-
228	DIRECCION DE DOCUMENTACION E INFORMACION UNIVERSITARIA Y REGISTRO DE GRADOS Y TITULOS	DEL BARCO HERRERA, MARIELLA DEL CARMEN	REDES ORGANIZACIONALES	CURSO	Formación Laboral	3325,00	Encuesta de satisfacción	Evaluación por parte del proveedor	-	INIZIA CONSULTORES	si	-	-	no	-
229	DIRECCION DE SUPERVISION	ABARCA GARCÍA, JORGE LUIS	COMUNICACIÓN POR INDICADORES	CURSO	Formación Laboral	249,60	Encuesta de satisfacción	Evaluación por parte del proveedor	-	INIZIA CONSULTORES	si	-	-	no	-
230	DIRECCION DE SUPERVISION	AGREDA VALDEZ, CARMEN IVETTE	COMUNICACIÓN POR INDICADORES	CURSO	Formación Laboral	249,60	Encuesta de satisfacción	Evaluación por parte del proveedor	-	INIZIA CONSULTORES	si	-	-	no	-
231	DIRECCION DE SUPERVISION	ALAYO SALCEDO, CARLOS LEANDRO	COMUNICACIÓN POR INDICADORES	CURSO	Formación Laboral	249,60	Encuesta de satisfacción	Evaluación por parte del proveedor	-	INIZIA CONSULTORES	si	-	-	no	-
232	DIRECCION DE SUPERVISION	APAZA SALCEDO, CARMEN RAIMY	COMUNICACIÓN POR INDICADORES	CURSO	Formación Laboral	249,60	Encuesta de satisfacción	Evaluación por parte del proveedor	-	INIZIA CONSULTORES	si	-	-	no	-
233	DIRECCION DE SUPERVISION	CALIENES VILLANUEVA, CARLOS	COMUNICACIÓN POR INDICADORES	CURSO	Formación Laboral	249,60	Encuesta de satisfacción	Evaluación por parte del proveedor	-	INIZIA CONSULTORES	si	-	-	no	-
234	DIRECCION DE SUPERVISION	CASANA BEJARANO, PATRICIA PEPITA	COMUNICACIÓN POR INDICADORES	CURSO	Formación Laboral	249,60	Encuesta de satisfacción	Evaluación por parte del proveedor	-	INIZIA CONSULTORES	si	-	-	no	-
235	DIRECCION DE SUPERVISION	CASTRO GARCIA, LADY KARINA	COMUNICACIÓN POR INDICADORES	CURSO	Formación Laboral	249,60	Encuesta de satisfacción	Evaluación por parte del proveedor	-	INIZIA CONSULTORES	si	-	-	no	-
236	DIRECCION DE SUPERVISION	CEBALLOS ROSALES, MARIA VICTORIA	COMUNICACIÓN POR INDICADORES	CURSO	Formación Laboral	249,60	Encuesta de satisfacción	Evaluación por parte del proveedor	-	INIZIA CONSULTORES	si	-	-	no	-
237	DIRECCION DE SUPERVISION	CHUMBIRIZA TAPIA, DELCY JULY	COMUNICACIÓN POR INDICADORES	CURSO	Formación Laboral	249,60	Encuesta de satisfacción	Evaluación por parte del proveedor	-	INIZIA CONSULTORES	si	-	-	no	-
238	DIRECCION DE SUPERVISION	CORDERO NEIRA, YSABEL EMILIA	COMUNICACIÓN POR INDICADORES	CURSO	Formación Laboral	249,60	Encuesta de satisfacción	Evaluación por parte del proveedor	-	INIZIA CONSULTORES	si	-	-	no	-
239	DIRECCION DE SUPERVISION	CORES URTEAGA, MARTHA MARÍA	COMUNICACIÓN POR INDICADORES	CURSO	Formación Laboral	249,60	Encuesta de satisfacción	Evaluación por parte del proveedor	-	INIZIA CONSULTORES	si	-	-	no	-
240	DIRECCION DE SUPERVISION	ESPOINZA BAZALAR, GWENDOLINE AMPARO	COMUNICACIÓN POR INDICADORES	CURSO	Formación Laboral	249,60	Encuesta de satisfacción	Evaluación por parte del proveedor	-	INIZIA CONSULTORES	si	-	-	no	-
241	DIRECCION DE SUPERVISION	ESPOINZA SALVATIERRA, JERRY	COMUNICACIÓN POR INDICADORES	CURSO	Formación Laboral	249,60	Encuesta de satisfacción	Evaluación por parte del proveedor	-	INIZIA CONSULTORES	si	-	-	no	-
242	DIRECCION DE SUPERVISION	HUANCA MALPICA, JOSÉ ALONSO	COMUNICACIÓN POR INDICADORES	CURSO	Formación Laboral	249,60	Encuesta de satisfacción	Evaluación por parte del proveedor	-	INIZIA CONSULTORES	si	-	-	no	-
243	DIRECCION DE SUPERVISION	KUBOKAWA SUGUIYAMA, JOANNA	COMUNICACIÓN POR INDICADORES	CURSO	Formación Laboral	249,60	Encuesta de satisfacción	Evaluación por parte del proveedor	-	INIZIA CONSULTORES	si	-	-	no	-
244	DIRECCION DE SUPERVISION	REMOLINO ROJAS, LUZ EVELYN	COMUNICACIÓN POR INDICADORES	CURSO	Formación Laboral	249,60	Encuesta de satisfacción	Evaluación por parte del proveedor	-	INIZIA CONSULTORES	si	-	-	no	-
245	DIRECCION DE SUPERVISION	RETAMOZO FLORES, EDWIN	COMUNICACIÓN POR INDICADORES	CURSO	Formación Laboral	249,60	Encuesta de satisfacción	Evaluación por parte del proveedor	-	INIZIA CONSULTORES	si	-	-	no	-
246	DIRECCION DE SUPERVISION	ROSAS CARNERO, SANDRA JESUS	COMUNICACIÓN POR INDICADORES	CURSO	Formación Laboral	249,60	Encuesta de satisfacción	Evaluación por parte del proveedor	-	INIZIA CONSULTORES	si	-	-	no	-
247	DIRECCION DE SUPERVISION	SALAS OJEDA, CARLOS DAVID	COMUNICACIÓN POR INDICADORES	CURSO	Formación Laboral	249,60	Encuesta de satisfacción	Evaluación por parte del proveedor	-	INIZIA CONSULTORES	si	-	-	no	-
248	DIRECCION DE SUPERVISION	SANDOVAL GAMARRA, ADAN GABRIEL	COMUNICACIÓN POR INDICADORES	CURSO	Formación Laboral	249,60	Encuesta de satisfacción	Evaluación por parte del proveedor	-	INIZIA CONSULTORES	si	-	-	no	-
249	DIRECCION DE SUPERVISION	SIERRA VASQUEZ, GUILLERMO FRANKLIN	COMUNICACIÓN POR INDICADORES	CURSO	Formación Laboral	249,60	Encuesta de satisfacción	Evaluación por parte del proveedor	-	INIZIA CONSULTORES	si	-	-	no	-
250	DIRECCION DE SUPERVISION	TAFUR ASEÑO, KARINA DEL PILAR	COMUNICACIÓN POR INDICADORES	CURSO	Formación Laboral	249,60	Encuesta de satisfacción	Evaluación por parte del proveedor	-	INIZIA CONSULTORES	si	-	-	no	-
251	DIRECCION DE SUPERVISION	VERGARAY DARRIGO, PERLA GIULIANA	COMUNICACIÓN POR INDICADORES	CURSO	Formación Laboral	249,60	Encuesta de satisfacción	Evaluación por parte del proveedor	-	INIZIA CONSULTORES	si	-	-	no	-
252	DIRECCION DE SUPERVISION	ZAGAL HEREDIA, MARIA CLELIA	COMUNICACIÓN POR INDICADORES	CURSO	Formación Laboral	249,60	Encuesta de satisfacción	Evaluación por parte del proveedor	-	INIZIA CONSULTORES	si	-	-	no	-
253	DIRECCION DE SUPERVISION	ZAMUDO SPINAL, CARLOS ALBERTO	COMUNICACIÓN POR INDICADORES	CURSO	Formación Laboral	249,60	Encuesta de satisfacción	Evaluación por parte del proveedor	-	INIZIA CONSULTORES	si	-	-	no	-
254	DIRECCION DE SUPERVISION	ABARCA GARCÍA, JORGE LUIS	DESARROLLO DE HABILIDADES PARA POLITICAS PUBLICAS	CURSO	Formación Laboral	215,17	Encuesta de satisfacción	Evaluación por parte del proveedor	-	INIZIA CONSULTORES	si	-	-	no	-
255	DIRECCION DE SUPERVISION	AGREDA VALDEZ, CARMEN IVETTE	DESARROLLO DE HABILIDADES PARA POLITICAS PUBLICAS	CURSO	Formación Laboral	215,17	Encuesta de satisfacción	Evaluación por parte del proveedor	-	INIZIA CONSULTORES	si	-	-	no	-



**ANEXO Nº 07  
MATRIZ DE EJECUCIÓN PDP 2017**

N°	VARIABLES DEL PDP					NIVEL DE EVALUACIÓN REALIZADO			NOMBRE DEL PROVEEDOR	FINANCIAMIENTO DE LA CAPACITACIÓN			SE MODIFICÓ EL PDP	Indicar el N° de Informe de ORH o N° de Acta de Comité que sustenta la modificación	
	ORGANO O UNIDAD ORGANICA	NOMBRE DEL BENEFICIARIO	NOMBRE DE LA ACCIÓN DE CAPACITACIÓN	TIPO DE LA ACCIÓN DE CAPACITACIÓN	TIPO DE LA CAPACITACIÓN	COSTO TOTAL DE LA CAPACITACIÓN	REACCIÓN	APRENDIZAJE		APLICACIÓN	FINANCIAMIENTO EXCLUSIVO DE LA ENTIDAD (Completar Si o No)	RECIBIO COFINANCIAMIENTO (En caso de recibir cofinanciamiento coloque el nombre de la entidad que cofinanció y complete la columna del costado)			MONTO COFINANCIADO
256	DIRECCION DE SUPERVISION	ALAYO SALCEDO, CARLOS LEANDRO	DESARROLLO DE HABILIDADES PARA POLITICAS PUBLICAS	CURSO	Formación Laboral	215,17	Encuesta de satisfacción	Evaluación por parte del proveedor	-	INIZIA CONSULTORES	si	-	-	no	-
257	DIRECCION DE SUPERVISION	ALVA ESPINOZA, JENNY MARLENI	DESARROLLO DE HABILIDADES PARA POLITICAS PUBLICAS	CURSO	Formación Laboral	215,17	Encuesta de satisfacción	Evaluación por parte del proveedor	-	INIZIA CONSULTORES	si	-	-	no	-
258	DIRECCION DE SUPERVISION	APAZA SALCEDO, CARMEN RAIMY	DESARROLLO DE HABILIDADES PARA POLITICAS PUBLICAS	CURSO	Formación Laboral	215,17	Encuesta de satisfacción	Evaluación por parte del proveedor	-	INIZIA CONSULTORES	si	-	-	no	-
259	DIRECCION DE SUPERVISION	AREVALO PASSANO, ALEJANDRA	DESARROLLO DE HABILIDADES PARA POLITICAS PUBLICAS	CURSO	Formación Laboral	215,17	Encuesta de satisfacción	Evaluación por parte del proveedor	-	INIZIA CONSULTORES	si	-	-	no	-
260	DIRECCION DE SUPERVISION	BALDOVINO BERNAL, JUAN ANTONIO	DESARROLLO DE HABILIDADES PARA POLITICAS PUBLICAS	CURSO	Formación Laboral	215,17	Encuesta de satisfacción	Evaluación por parte del proveedor	-	INIZIA CONSULTORES	si	-	-	no	-
261	DIRECCION DE SUPERVISION	CASTRO GARCIA, LADY KARINA	DESARROLLO DE HABILIDADES PARA POLITICAS PUBLICAS	CURSO	Formación Laboral	215,17	Encuesta de satisfacción	Evaluación por parte del proveedor	-	INIZIA CONSULTORES	si	-	-	no	-
262	DIRECCION DE SUPERVISION	CEBALLOS ROSALES, MARIA VICTORIA	DESARROLLO DE HABILIDADES PARA POLITICAS PUBLICAS	CURSO	Formación Laboral	215,17	Encuesta de satisfacción	Evaluación por parte del proveedor	-	INIZIA CONSULTORES	si	-	-	no	-
263	DIRECCION DE SUPERVISION	CHUMBIRIZA TAPIA, DELCY JULY	DESARROLLO DE HABILIDADES PARA POLITICAS PUBLICAS	CURSO	Formación Laboral	215,17	Encuesta de satisfacción	Evaluación por parte del proveedor	-	INIZIA CONSULTORES	si	-	-	no	-
264	DIRECCION DE SUPERVISION	CORDERO NEIRA, YSABEL EMILIA	DESARROLLO DE HABILIDADES PARA POLITICAS PUBLICAS	CURSO	Formación Laboral	215,17	Encuesta de satisfacción	Evaluación por parte del proveedor	-	INIZIA CONSULTORES	si	-	-	no	-
265	DIRECCION DE SUPERVISION	CORES URTEAGA, MARTHA MARÍA	DESARROLLO DE HABILIDADES PARA POLITICAS PUBLICAS	CURSO	Formación Laboral	215,17	Encuesta de satisfacción	Evaluación por parte del proveedor	-	INIZIA CONSULTORES	si	-	-	no	-
266	DIRECCION DE SUPERVISION	CRUZ MUÑANTE, GABRIEL ALBERTO	DESARROLLO DE HABILIDADES PARA POLITICAS PUBLICAS	CURSO	Formación Laboral	215,17	Encuesta de satisfacción	Evaluación por parte del proveedor	-	INIZIA CONSULTORES	si	-	-	no	-
267	DIRECCION DE SUPERVISION	DE LA CRUZ PEREZ, SILVIA	DESARROLLO DE HABILIDADES PARA POLITICAS PUBLICAS	CURSO	Formación Laboral	215,17	Encuesta de satisfacción	Evaluación por parte del proveedor	-	INIZIA CONSULTORES	si	-	-	no	-
268	DIRECCION DE SUPERVISION	ESCOBEDO CHIPAYO, GABRIELA PILAR	DESARROLLO DE HABILIDADES PARA POLITICAS PUBLICAS	CURSO	Formación Laboral	215,17	Encuesta de satisfacción	Evaluación por parte del proveedor	-	INIZIA CONSULTORES	si	-	-	no	-
269	DIRECCION DE SUPERVISION	ESPINOZA BAZALAR, GWENDOLINE AMPARO	DESARROLLO DE HABILIDADES PARA POLITICAS PUBLICAS	CURSO	Formación Laboral	215,17	Encuesta de satisfacción	Evaluación por parte del proveedor	-	INIZIA CONSULTORES	si	-	-	no	-
270	DIRECCION DE SUPERVISION	ESPINOZA SALVATIERRA, JERRY	DESARROLLO DE HABILIDADES PARA POLITICAS PUBLICAS	CURSO	Formación Laboral	215,17	Encuesta de satisfacción	Evaluación por parte del proveedor	-	INIZIA CONSULTORES	si	-	-	no	-
271	DIRECCION DE SUPERVISION	KUBOKAWA SUGUIYAMA, JOANNA	DESARROLLO DE HABILIDADES PARA POLITICAS PUBLICAS	CURSO	Formación Laboral	215,17	Encuesta de satisfacción	Evaluación por parte del proveedor	-	INIZIA CONSULTORES	si	-	-	no	-
272	DIRECCION DE SUPERVISION	LUNARES LLATAS, CLEMENTE	DESARROLLO DE HABILIDADES PARA POLITICAS PUBLICAS	CURSO	Formación Laboral	215,17	Encuesta de satisfacción	Evaluación por parte del proveedor	-	INIZIA CONSULTORES	si	-	-	no	-
273	DIRECCION DE SUPERVISION	REMOLINO ROJAS, LUZ EVELYN	DESARROLLO DE HABILIDADES PARA POLITICAS PUBLICAS	CURSO	Formación Laboral	215,17	Encuesta de satisfacción	Evaluación por parte del proveedor	-	INIZIA CONSULTORES	si	-	-	no	-
274	DIRECCION DE SUPERVISION	RETAMOZO FLORES, EDWIN	DESARROLLO DE HABILIDADES PARA POLITICAS PUBLICAS	CURSO	Formación Laboral	215,17	Encuesta de satisfacción	Evaluación por parte del proveedor	-	INIZIA CONSULTORES	si	-	-	no	-
275	DIRECCION DE SUPERVISION	SALAS OJEDA, CARLOS DAVID	DESARROLLO DE HABILIDADES PARA POLITICAS PUBLICAS	CURSO	Formación Laboral	215,17	Encuesta de satisfacción	Evaluación por parte del proveedor	-	INIZIA CONSULTORES	si	-	-	no	-
276	DIRECCION DE SUPERVISION	SANDOVAL GAMARRA, ADAN GABRIEL	DESARROLLO DE HABILIDADES PARA POLITICAS PUBLICAS	CURSO	Formación Laboral	215,17	Encuesta de satisfacción	Evaluación por parte del proveedor	-	INIZIA CONSULTORES	si	-	-	no	-
277	DIRECCION DE SUPERVISION	SIERRA VASQUEZ, GUILLERMO FRANKLIN	DESARROLLO DE HABILIDADES PARA POLITICAS PUBLICAS	CURSO	Formación Laboral	215,17	Encuesta de satisfacción	Evaluación por parte del proveedor	-	INIZIA CONSULTORES	si	-	-	no	-
278	DIRECCION DE SUPERVISION	TAFUR ASEÑO, KARINA DEL PILAR	DESARROLLO DE HABILIDADES PARA POLITICAS PUBLICAS	CURSO	Formación Laboral	215,17	Encuesta de satisfacción	Evaluación por parte del proveedor	-	INIZIA CONSULTORES	si	-	-	no	-
279	DIRECCION DE SUPERVISION	VALDIVIA LAU, RONALD	DESARROLLO DE HABILIDADES PARA POLITICAS PUBLICAS	CURSO	Formación Laboral	215,17	Encuesta de satisfacción	Evaluación por parte del proveedor	-	INIZIA CONSULTORES	si	-	-	no	-
280	DIRECCION DE SUPERVISION	VERGARAY DARRIGO, PERLA GIULIANA	DESARROLLO DE HABILIDADES PARA POLITICAS PUBLICAS	CURSO	Formación Laboral	215,17	Encuesta de satisfacción	Evaluación por parte del proveedor	-	INIZIA CONSULTORES	si	-	-	no	-
281	DIRECCION DE SUPERVISION	ZAGAL HEREDIA, MARIA CLELIA	DESARROLLO DE HABILIDADES PARA POLITICAS PUBLICAS	CURSO	Formación Laboral	215,17	Encuesta de satisfacción	Evaluación por parte del proveedor	-	INIZIA CONSULTORES	si	-	-	no	-
282	DIRECCION DE SUPERVISION	ZAMUDIO ESPINAL, CARLOS ALBERTO	DESARROLLO DE HABILIDADES PARA POLITICAS PUBLICAS	CURSO	Formación Laboral	215,17	Encuesta de satisfacción	Evaluación por parte del proveedor	-	INIZIA CONSULTORES	si	-	-	no	-

