



RESOLUCIÓN DE SUPERINTENDENCIA NACIONAL ADJUNTA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

N.º 034 -2018-SUNAT/800000

**APRUEBA EL PLAN DE DESARROLLO DE LAS PERSONAS DE LA
SUPERINTENDENCIA NACIONAL DE ADUANAS Y DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA -
SUNAT**

Lima, 03 de abril de 2018

Visto el Informe N° 03-2018-SUNAT/8A2000 de la Gerencia de Desarrollo de Personas de la Intendencia Nacional de Recursos Humanos, el Acta de Reunión del Comité de Planificación de la Capacitación de la Superintendencia Nacional de Aduanas y de Administración Tributaria - SUNAT y la Propuesta de Plan de Desarrollo de las Personas 2018 validado por el Comité de Planificación de la Capacitación, y;

CONSIDERANDO:

Que la Ley N° 30057, Ley del Servicio Civil, tiene por finalidad que las entidades públicas del Estado alcancen mayores niveles de eficacia y eficiencia, y presten efectivamente servicios de calidad a través de un mejor servicio, así como promover el desarrollo de las personas que lo integran;

Que en dicho marco, el proceso de capacitación está orientado a buscar la mejora del desempeño de los servidores civiles con el objetivo de brindar servicios de calidad a los ciudadanos; asimismo, busca fortalecer y mejorar las capacidades de los servidores civiles para el buen desempeño; además de ser una estrategia fundamental para alcanzar el logro de los objetivos institucionales;

Que el artículo 9 del Reglamento General de la Ley del Servicio Civil, aprobado por Decreto Supremo N° 040-2014-PCM, establece que la capacitación, al formar parte del Subsistema de Gestión del Desarrollo y la Capacitación, tiene como finalidad cerrar las brechas identificadas en los servidores civiles, fortaleciendo sus competencias y capacidades para contribuir a la mejora de la calidad de los servicios brindados a los ciudadanos y las acciones del Estado y alcanzar el logro de los objetivos institucionales;

Que de conformidad con el literal b) del numeral 6.4.1.1 y el numeral 6.4.1.4 de la Directiva "Normas para la Gestión del Proceso de Capacitación en las Entidades Públicas", cuya aprobación fue formalizada mediante la Resolución de Presidencia Ejecutiva N° 141-2016- SERVIR-PE, el Plan de Desarrollo de las Personas es el instrumento de gestión para la planificación de las acciones de capacitación de cada entidad, el cual es elaborado por la Oficina de Recursos Humanos a partir del diagnóstico de necesidades de capacitación, siendo su vigencia anual, aprobándose mediante Resolución del Titular de la entidad, previa validación por parte del Comité de Planificación de la Capacitación;

Que el Comité de Planificación de la Capacitación de la SUNAT, conformado mediante Resolución N° 019-2018-SUNAT/800000 de fecha 01 de marzo de 2018, modificada mediante Resolución N° 025-2018-SUNAT/800000, remitió el Plan de Desarrollo de las Personas - PDP para el año 2018 elaborado por la Intendencia Nacional de Recursos Humanos, motivo por el cual, resulta necesario aprobar el citado instrumento de gestión;

En uso de la facultad conferida en el literal o) del artículo 18° del Reglamento de Organización y Funciones de la Superintendencia Nacional de Aduanas y de Administración Tributaria - SUNAT, aprobado por Resolución de Superintendencia N.° 122-2014/SUNAT y modificatorias;

SE RESUELVE:

Artículo 1°.- Aprobar el Plan de Desarrollo de las Personas - PDP para el año 2018, de la SUNAT, el mismo que en anexo adjunto forma parte integrante de la presente Resolución.

Artículo 2°.- Disponer que la Intendencia Nacional de Recursos Humanos, ejecute las acciones de capacitación previstas en el Plan de Desarrollo de las Personas - PDP para el año 2018; así como el seguimiento y evaluación de las acciones de capacitación.

Artículo 3°.- Disponer que la Intendencia Nacional de Recursos Humanos, remita una copia de la presente resolución y su anexo a la Autoridad Nacional del Servicio Civil, a la dirección de correo electrónico pdp@servir.gob.pe, de conformidad con lo dispuesto en el numeral 8.3 de la Directiva "Normas para la Gestión del Proceso de Capacitación en las Entidades Públicas" aprobada mediante Resolución de Presidencia Ejecutiva No. 141-2016-SERVIR-PE.

Regístrese y comuníquese.

MAGNET CARMEN MÁRQUEZ RAMÍREZ
Superintendente Nacional Adjunta de Administración y Finanzas



PLAN DE DESARROLLO DE LAS PERSONAS 2018



8



| | |
|--|-------------------------------|
| 1. PRESENTACIÓN | 3 |
| 2. BASE LEGAL | 4 |
| 3. MARCO ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL..... | 4 |
| 3.1 MISIÓN | 4 |
| 3.2 VISIÓN..... | 4 |
| 3.3 PRINCIPIOS | 4 |
| 3.4 POLÍTICAS INSTITUCIONALES..... | 5 |
| 3.5 OBJETIVOS ESTRATÉGICOS INSTITUCIONALES 2018 – 2020 | 6 |
| 4. ESTRUCTURA ORGÁNICA INSTITUCIONAL | 7 |
| 4.1 ESTRUCTURA ORGÁNICA | 7 |
| 4.2 NÚMERO DE SERVIDORES | 7 |
| 5. RESPONSABILIDADES..... | 8 |
| 6. OBJETIVOS DEL PLAN DE DESARROLLO DE LAS PERSONAS - PDP | 9 |
| 6.1 OBJETIVO GENERAL..... | 9 |
| 6.2 OBJETIVOS ESPECÍFICOS: | 9 |
| 7. ESTRATEGIAS DE LA CAPACITACIÓN | 9 |
| 8. PLAN DE DESARROLLO DE LAS PERSONAS - PDP | 10 |
| 8.1 DIAGNÓSTICO DE NECESIDADES DE CAPACITACIÓN | 10 |
| 8.2 ANÁLISIS..... | ¡ERROR! MARCADOR NO DEFINIDO. |
| 9. FINANCIAMIENTO..... | 12 |
| 10.EVALUACIÓN | 13 |
| 11.ANEXO: MATRIZ PDP..... | 14 |

1. PRESENTACIÓN

La Superintendencia Nacional de Aduanas y de Administración Tributaria – SUNAT, de acuerdo con su Ley de creación N°24829, Ley General aprobada por Decreto Legislativo N° 501 y la Ley de Fortalecimiento de la SUNAT, Ley N.° 29816 es un organismo técnico especializado, adscrito al Ministerio de Economía y Finanzas, que cuenta con personería jurídica de derecho público, con patrimonio propio y goza de autonomía funcional, técnica, económica, financiera, presupuestal y administrativa.

De acuerdo con la Ley N° 29816, la SUNAT tiene por función administrar, aplicar, fiscalizar y recaudar los tributos internos del Gobierno Nacional con excepción de los municipales, así como proponer y participar en la reglamentación de las normas tributarias y aduaneras. Asimismo, puede dictar normas en materia tributaria, aduanera y de organización interna en el ámbito de su competencia. Asimismo, administra y/o recauda otros conceptos no tributarios que se le encargue por Ley.

Mediante Resolución de Presidencia Ejecutiva N° 141-2016-SERVIR-PE, se aprueba la Directiva “Normas para la Gestión del Proceso de Capacitación en las Entidades Públicas”, que establece que el Plan de Desarrollo de las Personas – PDP, es un instrumento de gestión para la planificación de las acciones de capacitación de cada entidad, se elabora a partir del Diagnóstico de Necesidades de Capacitación, es de vigencia anual y se aprueba mediante Resolución del titular de la entidad.

La gestión de formación y capacitación en la SUNAT busca la mejora del desempeño de los trabajadores, a través del cierre de brechas; definida como la diferencia entre el desempeño deseado y el desempeño actual, o el desarrollo de competencias o conocimientos, alineados a las funciones que desarrolla el colaborador, así como a los objetivos estratégicos institucionales.

En ese contexto, el presente Plan contiene la propuesta de las acciones de capacitación comunicadas por las distintas unidades orgánicas de la entidad, a través de los Directivos de cada Intendencia, desde el nivel de supervisores y validadas por cada una de las Superintendencias Nacionales Adjuntas, involucrando de esta manera a todos los actores relevantes en el proceso de capacitación; y que mediante la aplicación de la metodología del Diagnóstico de Necesidades de Capacitación busca de manera objetiva y técnica mejorar el desempeño y potenciar las capacidades de nuestros trabajadores, constituyendo una estrategia fundamental para alcanzar el logro de nuestros objetivos estratégicos institucionales.



[Handwritten mark]



2. BASE LEGAL

- Reglamento de Organización y Funciones de la SUNAT, aprobado con R.S. N° 122-2014/SUNAT, y sus modificatorias.
- Ley N° 30057, Ley del Servicio Civil y su reglamento aprobado con D.S. N° 040-2014-PCM.
- Directiva Normas para la Gestión del Proceso de Capacitación en las Entidades Públicas, aprobado por Resolución N° 141-2016-SERVIR-PE.
- D.L. N° 1025, aprueba Normas de Capacitación y Rendimiento para el Sector Público.
- Plan Estratégico Institucional – PEI 2018-2020, actualizado con R.S. N° 189-2017/SUNAT.
- Política de Capacitación.
- Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado y su reglamento.

3. MARCO ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL

Mediante Resolución de Superintendencia N° 189-2017/SUNAT se aprobó el Plan Estratégico Institucional – PEI de la SUNAT, para el periodo 2018-2020, el cual establece, el siguiente marco estratégico:

3.1 Misión

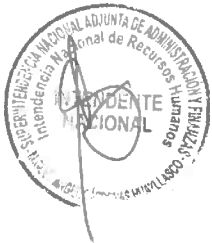
Servir al país proporcionando los recursos necesarios para la sostenibilidad fiscal y la estabilidad macroeconómica, contribuyendo con el bien común, la competitividad y la protección de la sociedad, mediante la administración y el fomento de una tributación justa y un comercio exterior legítimo.

3.2 Visión

Convertirnos en la administración tributaria y aduanera más exitosa, moderna y respetada de la región.

3.3 Principios

- **Autonomía**
La SUNAT debe ejercer sus funciones aplicando sus propios criterios técnicos, preservando su independencia y estabilidad institucional.
- **Honestidad**
La actuación de la SUNAT y de sus miembros tiene que ser justa, recta, íntegra y de respeto a la verdad e implica coherencia total entre el pensamiento, es discurso y la acción. Es la base en que se sustenta la SUNAT.



- **Compromiso**

Dado el carácter singular de la SUNAT como entidad que provee la mayor parte de los recursos al Estado y promueve la competitividad y la protección a la sociedad, la institución y sus miembros deben tener un fuerte compromiso con el bien común, basado en la justicia, respeto a los derechos humanos, y orientado a la búsqueda del progreso de nuestro país, el bienestar de todos los peruanos y a garantizar la igualdad de oportunidades.

Asimismo, el colaborador debe estar plenamente identificado con la institución, sus metas y tener predisposición para hacer más de lo esperado a efectos de lograr los objetivos. Debe desear pertenecer a la institución y estar orgulloso de ello.

- **Profesionalismo**

El capital humano de la SUNAT debe caracterizarse por su excelencia ética y técnica. Debe ser imparcial, objetivo y efectivo, en caso de conflicto de intereses debe preferir el interés público y abstenerse de participar en aquellas situaciones que pudieran poner en duda la transparencia de su proceder.

- **Vocación de Servicio**

La institución y sus miembros deben tener una permanente orientación a brindar un servicio de calidad que comprenda y satisfaga las necesidades de los contribuyentes, usuarios y operadores de comercio exterior, ciudadanos, así como de los usuarios internos de la institución; utilizando eficientemente los recursos y optimizando la calidad de nuestros servicios.

- **Trabajo en Equipo**

Debemos trabajar en un ambiente de colaboración en el que se comparta información y conocimiento, privilegiando los resultados colectivos por sobre los individuales.

- **Flexibilidad**

Supone cuestionarse permanentemente cómo se pueden hacer mejor las cosas, tener disposición y capacidad para buscar nuevas alternativas; y, además, tener mente abierta y habilidad para adaptarse a lo nuevo.

3.4 Políticas Institucionales

- El trabajo de la institución se orienta esencialmente al cierre de brechas para la mejora del cumplimiento como resultado final y, a través de esta



mejora, contribuir a la sostenibilidad fiscal, la competitividad y la protección de la sociedad.

- El accionar de la institución se desarrolla buscando la aplicación justa de la política tributaria y demás normas cuyo control del cumplimiento es de su competencia.
- En su accionar, inclusive al ejercer sus facultades normativas, la SUNAT ajusta su actuación para simplificar los procesos y procedimientos e imprimirle la máxima dinámica a estos.
- En la toma de decisiones, la SUNAT se orienta a la eficacia, al logro rápido de resultados, pero siempre con una perspectiva de largo plazo de sus impactos y consecuencias.
- La gestión sigue criterios de enfoque y priorización a efectos de garantizar la eficacia y eficiencia de sus procesos.
- La institución y cada uno de sus integrantes repudian la corrupción, los directivos en su accionar diario toman medidas para mitigar los riesgos, y en general la denuncian y facilitan su investigación.



3.5 Objetivos Estratégicos Institucionales 2018 – 2020

Los objetivos estratégicos institucionales contenidos en el Plan Estratégico Institucional formulado para este período son los siguientes:

Objetivo 1: Mejorar el cumplimiento tributario y aduanero.

Objetivo 2: Reducir los costos de cumplimiento de las obligaciones tributarias y aduaneras.

Objetivo 3: Reducir el fraude aduanero.

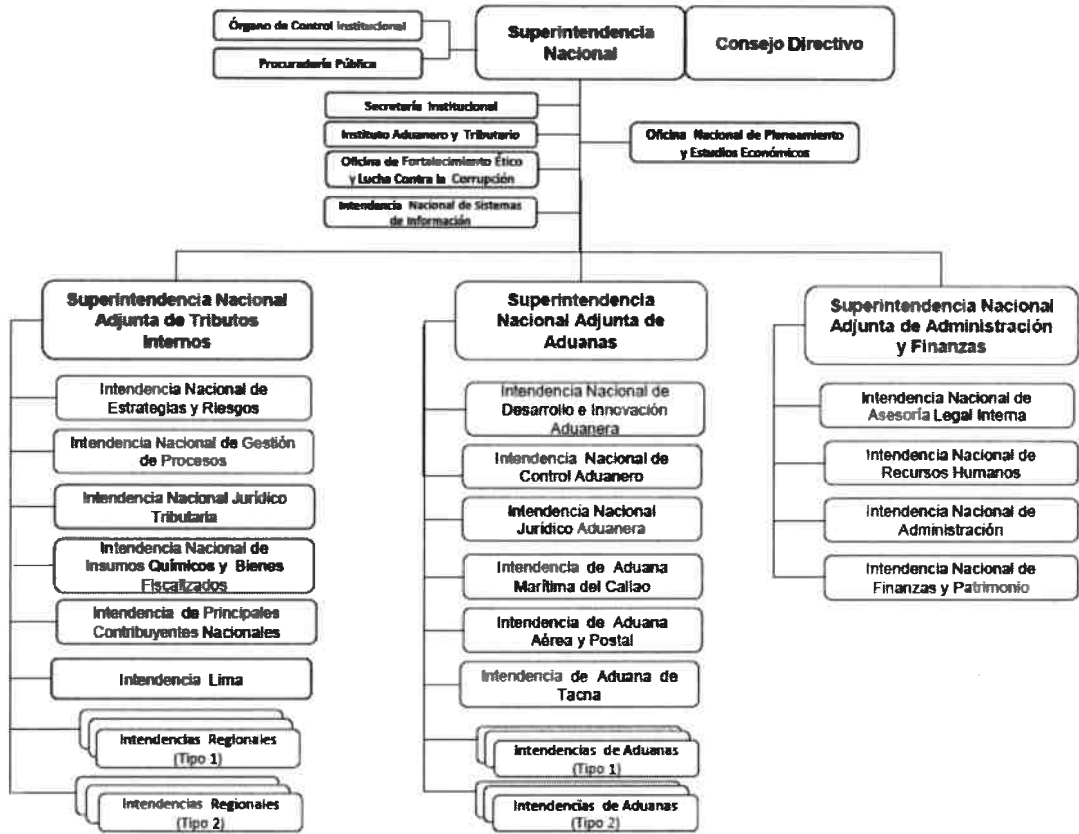
Objetivo 4: Fortalecer la capacidad de gestión interna.

Objetivo 5: Fortalecer la gestión del riesgo de desastres.



4. ESTRUCTURA ORGÁNICA INSTITUCIONAL

4.1 Estructura Orgánica

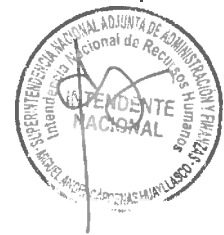


4.2 Número de servidores

Según Régimen Laboral se tiene:

| REGIMEN LABORAL | Cantidad de Trabajadores | % |
|----------------------|--------------------------|-------------|
| D.LEG.1057 C.A.S. | 3,502 | 32.06% |
| D.LEG.276 | 70 | 0.64% |
| D.LEG.728 P.I. | 7,210 | 66% |
| D.LEG.728 S.M. | 57 | 0.52% |
| D.LEG.728 T.P. | 85 | 0.78% |
| Total general | 10,924 | 100% |

Data al 16.03.2018



Según Grupo Ocupacional:

| GRUPO OCUPACIONAL | Cantidad de Trabajadores | % |
|--------------------------------------|--------------------------|-------------|
| GOA (Grupo Ocupacional de Apoyo) | 1,708 | 23% |
| GOE (Grupo Ocupacional Especialista) | 5,647 | 77% |
| Total general | 7,355 | 100% |

Data al 16.03.2018

Según Superintendencias Nacionales Adjuntas:

| ADJUNTA FISICA | Cantidad de Trabajadores | % |
|----------------------|--------------------------|-------------|
| Alta Dirección | 1,244 | 11.39% |
| SNA A | 3,050 | 27.92% |
| SNA AF | 842 | 7.71% |
| SNATI | 5,788 | 52.98% |
| Total general | 10,924 | 100% |

Data al 16.03.2018

5. RESPONSABILIDADES

- Directivos: Son responsables de propiciar la capacitación de los trabajadores a su cargo a fin de lograr un desarrollo profesional óptimo alineado al logro de los objetivos estratégicos institucionales.
- Los trabajadores: Son responsables de cumplir con los compromisos derivados de la capacitación determinados en el D.S. N° 040-2014-PCM, Reglamento de la Ley N° 30057, Ley del Servicio Civil y la Directiva "Normas para la Gestión del Proceso de Capacitación en las Entidades Públicas", aprobada mediante Resolución de Presidencia Ejecutiva N° 141-2016-SERVIR/PE.
- La Intendencia Nacional de Recursos Humanos: Es responsable de cumplir lo establecido en el D.S. N° 040-2014-PCM, Reglamento de la Ley N° 30057, Ley del Servicio Civil y la Directiva "Normas para la Gestión del Proceso de Capacitación en las Entidades Públicas", aprobada mediante Resolución de Presidencia Ejecutiva N° 141-2016-SERVIR/PE.



6. OBJETIVOS DEL PLAN DE DESARROLLO DE LAS PERSONAS - PDP

6.1 Objetivo General:

El Plan de Desarrollo de Personas tiene por objetivo general cerrar las brechas de capacitación identificadas, fortaleciendo las competencias y habilidades en los trabajadores, las cuales deben estar orientadas al cumplimiento de los objetivos estratégicos institucionales.

6.2 Objetivos Específicos:

- Fortalecer los conocimientos y habilidades de los trabajadores a través de acciones de capacitación en materia tributaria, aduanera, de administración interna y otros relacionados con las funciones de la SUNAT, así como aquellos de desarrollo de personas, que permitan superar las limitaciones derivadas de las necesidades de capacitación detectadas, a fin de elevar la calidad del desempeño de sus funciones y contribuir a la mejora de la calidad de nuestros servicios.
- Desarrollar, actualizar y perfeccionar los conocimientos normativos y legales para lograr la cohesión entre las funciones y responsabilidades que tienen a cargo los trabajadores.
- Fortalecer los cuadros directivos orientados a la mejora de la gestión de las personas y el logro de los resultados institucionales.
- Coadyuvar en el desarrollo de comportamientos éticos de los trabajadores y directivos, incorporando contenidos temáticos de lucha contra la corrupción en el marco de las Políticas Nacionales de Obligatorio Cumplimiento.
- Implementar un proceso de capacitación flexible que permita atender los diferentes requerimientos de las áreas operativas, administrativas y directivas, orientados al cumplimiento de los objetivos estratégicos institucionales, propiciando la mejora continua de la gestión.
- Mejorar el desempeño de los trabajadores a fin de prepararlos para asumir nuevos retos de acuerdo al crecimiento de la institución.



7. ESTRATEGIAS DE LA CAPACITACIÓN

En concordancia con lo dispuesto en la Directiva "Normas para la Gestión del Proceso de Capacitación en las Entidades Públicas" aprobada mediante Resolución de Presidencia Ejecutiva N° 141-2016-SERVIR/PE, la Intendencia Nacional de Recursos Humanos ha aplicado las siguientes acciones, para la elaboración de la propuesta de Plan de Capacitación de las Personas 2018:



- Requerimiento, revisión y consolidación del Diagnóstico de las Necesidades de Capacitación 2018; para ello la División de Formación y Desarrollo de la Gerencia de Desarrollo de Personas solicitó información a las unidades organizacionales, a través de un aplicativo informático que fue enviado a los directivos desde el nivel de supervisores, y luego validado por cada uno de los representantes de las Superintendencias Nacionales Adjuntas.
- La información validada y enviada por las Superintendencia Nacionales Adjuntas ha sido revisada siguiendo la metodología planteada por SERVIR y complementada con criterios de priorización que se desarrollarán en un ítem posterior.



8. PLAN DE DESARROLLO DE LAS PERSONAS - PDP

8.1 Diagnóstico de Necesidades de Capacitación

El Diagnóstico de las necesidades de capacitación tiene como insumo la información sobre las necesidades de capacitación solicitados a las distintas unidades organizacionales mediante Memorándum Circular Electrónico.

Las acciones de capacitación identificadas y consideradas en la elaboración del Plan de Desarrollo de las Personas han sido evaluadas de acuerdo a los criterios establecidos en la Directiva "Normas para la Gestión del Proceso de Capacitación en las Entidades Públicas" aprobada mediante Resolución de Presidencia Ejecutiva N° 141-2016-SERVIR/PE.

La elaboración del Plan de Desarrollo de las Personas se ha realizado en tres etapas cada uno con sus respectivos criterios.

- Etapa de Selección: Se verificó que los requerimientos registrados por los directivos califiquen como Acciones de Capacitación de acuerdo con la definición establecida por SERVIR y que se encuentren relacionadas con las funciones asignadas al área usuaria, establecidas en el Reglamento de Organización y Funciones de la SUNAT.
- Etapa de Clasificación: En esta etapa se efectuaron dos acciones, la primera corresponde a la clasificación de las acciones de capacitación por materias, de acuerdo con el Anexo 4 de la Directiva de SERVIR; y la segunda que las agrupa por similitud o afinidad.
- Etapa de Evaluación: En esta etapa se aplicaron dos criterios, con asignación de puntajes, respectivamente:



Criterio de Pertinencia: Establecido por SERVIR, y cuya evaluación y asignación de puntaje estuvo a cargo de cada una de las unidades organizacionales (áreas usuarias) de la entidad, y se basa en el siguiente detalle:

CUADRO N°1 CRITERIOS DE PERTINENCIA

| VALOR DEL CRITERIO | CRITERIOS DE PERTINENCIA | | |
|--------------------|---|---|---|
| | A Beneficio de la Acción de Capacitación | B Tipo de funciones del trabajador | C Objetivo de Capacitación |
| 3 | Beneficio Alto | Funciones sustantivas o de administración interna | Objetivo de desempeño |
| 2 | Beneficio Intermedio | Funciones directivas | Objetivo de aprendizaje (conocimientos y habilidades) |
| 1 | Beneficio Bajo | Funciones de soporte o complemento | Objetivo de aprendizaje (solo conocimiento) |



Criterio de Priorización: Evaluación a cargo de la División de Formación y Desarrollo y basada en 3 criterios, conforme se desprende del cuadro que se muestra a continuación:

CUADRO N° 2 – CRITERIOS DE PRIORIZACIÓN

| VALOR DEL CRITERIO | CRITERIOS DE PRIORIZACIÓN | | |
|--------------------|---------------------------|---|---|
| | A Tipo de Proceso | B Eje Temático | C Asociación al Contrato (Línea de Servicio) |
| 3 | Operativo | Funcional | - |
| 2 | Estratégico | Normatividad Herramientas de Apoyo y Gestión | Asociado a Contrato |
| 1 | Apoyo | Capacidades y Aptitudes Competencias Institucionales o Transversales | No asociado a Contrato |



En la fase final se contó con el apoyo de la Oficina Nacional de Planeamiento y Estudios Económicos así como de la Intendencia Nacional de Sistema de Información, teniendo en consideración los aspectos relevantes de la entidad (objetivos estratégicos, visión, misión, estructura orgánica de la entidad, Diagnostico de Necesidades de Capacitación-DNC y fuente de financiamiento), cuya participación estuvo orientada a que las acciones de capacitación requeridas se encuentren alineadas con los Objetivos Estratégicos



Institucionales así como con la política de tecnología de información de la entidad, respectivamente.

Por tanto, las acciones de capacitación propuestas contribuyan al logro de los Objetivos Estratégicos contenidos en el Plan Estratégico de SUNAT 2018 – 2020, específicamente a los Objetivos Estratégicos Institucionales 1, 2 y 4 así como de las Acciones Estratégicas Institucionales que los conforman.

Es así que producto de la metodología seguida, se han priorizado un total de 235 acciones de capacitación, conforme se detalla en el Anexo 1, que forma parte integrante del presente documento.

9. FINANCIAMIENTO

Para la ejecución del Plan de Desarrollo de las Personas del año 2018 se ha considerado una inversión de S/ 7,295,692.00 soles, para atender 231 acciones de capacitación. Adicionalmente se están considerando 4 cursos transversales – Sunat que representan una inversión de S/. 2,630,994.00 soles, resultando un total de S/. 9,926,685.70 soles, que financiará a un total de 235 acciones de capacitación, de las distintas unidades organizacionales de la SUNAT.

Relación de cursos Transversales:

1. Curso Aduanero y Tributario
2. Programa de Directivos
3. Curso para Asistentes Ejecutivos
4. Office Básico para Reincorporados

De acuerdo a lo antes señalado se muestra la información según el siguiente detalle:

Por Órgano Ejecutor:

Instituto Aduanero y Tributario – IAT
Intendencia Nacional de Recursos Humanos – INRH

| ORGANO EJECUTOR | Acciones de Capacitación | % |
|----------------------|--------------------------|-------------|
| IAT | 115 | 49% |
| INRH | 120 | 51% |
| Total general | 235 | 100% |

A continuación, se muestra la información de las acciones de capacitación priorizadas no incluidas por encontrarse debajo del límite presupuestal asignado:

| ORGANO EJECUTOR | Acciones de Capacitación No incluidas | % |
|----------------------|---------------------------------------|-------------|
| IAT | 8 | 7% |
| INRH | 100 | 93% |
| Total general | 108 | 100% |

10. EVALUACIÓN

Los niveles de evaluación que corresponden aplicar a las diferentes acciones de formación laboral programadas, que se establecen para las acciones de capacitación del PDP, de acuerdo a lo establecido por SERVIR son los siguientes:

- El 100% de las Acciones de Capacitación son evaluadas a nivel de reacción.
- El 100% de las Acciones de Capacitación determinadas a evaluarse a nivel de aprendizaje, son evaluadas a dicho nivel.
- El 50% de las Acciones de Capacitación determinadas a evaluarse a nivel de aplicación, son evaluadas a dicho nivel.

11. ANEXO: Matriz PDP

Anexo 1 Matriz Plan de Desarrollo de las Personas – PDP de la SUNAT.

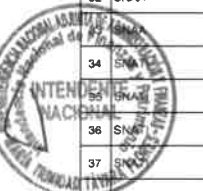
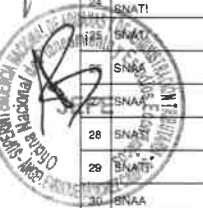
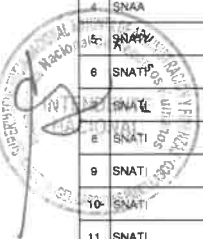


[Handwritten signature]

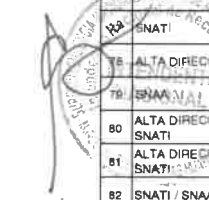
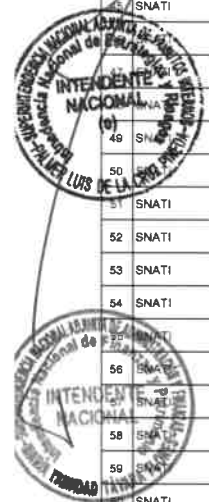


MATRIZ PLAN DE DESARROLLO DE LAS PERSONAS
SUNAT 2018

| N° | ORGANO (ADJUNTA) | PUESTO | NOMBRE DEL BENEFICIARIO DE CAPACITACIÓN | CANTIDAD TOTAL | MATERIA DE LA ACCIÓN | NOMBRE DE LA ACCIÓN DE CAPACITACIÓN | TIPO DE CAPACITACIÓN | TIPO DE ACCIÓN DE CAPACITACIÓN | PRIORIDAD | NIVEL DE EVALUACIÓN | MODALIDAD | OPORTUNIDAD | COSTO DIRECTO | OBJETIVOS ESTRATÉGICOS | ACCIONES ESTRATÉGICAS |
|----|--------------------------------|-------------------------|---|----------------|----------------------|---|----------------------|--------------------------------|-----------|---------------------|--------------------|---------------|---------------|------------------------|-----------------------|
| 1 | SNATI | ESPECIALISTA/DIRECTIVOS | VARIOS | 41 | J5 | CONTABILIDAD BÁSICA PARA NO CONTADORES | FORMACIÓN LABORAL | CURSO-TALLER | 1 | APRENDIZAJE | VIRTUAL | II TRIMESTRE | S/ 24.480,00 | OEI.04 | AEI.04.01 |
| 2 | ALTA DIRECCIÓN | ESPECIALISTAS | VARIOS | 75 | B2 | DISEÑO DE INSTRUMENTOS DE EVALUACION | FORMACION LABORAL | CURSO | 2 | APRENDIZAJE | PRESENCIAL | II TRIMESTRE | S/ 45.900,00 | OEI.04 | AEI.04.04 |
| 3 | SNAA | ESPECIALISTA/DIRECTIVOS | VARIOS | 100 | F23 | CURSO DE INSPECCIÓN DE CONTENEDORES | FORMACION LABORAL | CURSO | 3 | APRENDIZAJE | PRESENCIAL | III TRIMESTRE | S/ 0,00 | OEI.03 | AEI.03.01 |
| 4 | SNAA | ESPECIALISTA/DIRECTIVOS | VARIOS | 60 | F23 | CURSO DE INTERDICCION DE PASAJEROS | FORMACION LABORAL | CURSO | 4 | APRENDIZAJE | PRESENCIAL | III TRIMESTRE | S/ 0,00 | OEI.03 | AEI.03.02 |
| 5 | SNAATP | ESPECIALISTA/DIRECTIVOS | VARIOS | 524 | F11 | COMPROBANTES DE PAGO Y LIBROS ELECTRONICOS ASPECTOS TRIBUTARIOS | FORMACION LABORAL | TALLER | 5 | APRENDIZAJE | PRESENCIAL | II TRIMESTRE | S/ 0,00 | OEI.04 | AEI.04.01 |
| 6 | SNATI | ESPECIALISTAS | VARIOS | 87 | F14 | CURSO BASICO DE ADMINISTRACION TRIBUTARIA | FORMACION LABORAL | CURSO-TALLER | 6 | APRENDIZAJE | PRESENCIAL | II TRIMESTRE | S/ 0,00 | OEI.04 | AEI.04.01 |
| 7 | SNATI | ESPECIALISTA/DIRECTIVOS | VARIOS | 300 | F16 | LIBROS ELECTRONICOS (TALLER PARA PERSONAL DE SERVICIOS AL CONTRIBUYENTE) | FORMACION LABORAL | TALLER | 7 | APRENDIZAJE | PRESENCIAL | II TRIMESTRE | S/ 0,00 | OEI.02 | AEI.02.01 |
| 8 | SNATI | ESPECIALISTA/DIRECTIVOS | VARIOS | 250 | F11 | MANUAL GENERAL DE AUDITORIA ACTUALIZADO - PLANEAMIENTO DE LA AUDITORIA TRIBUTARIA | FORMACION LABORAL | CURSO-TALLER | 8 | APLICACION | MIXTA | III TRIMESTRE | S/ 0,00 | OEI.01 | AEI.01.03 |
| 9 | SNATI | ESPECIALISTA/DIRECTIVOS | VARIOS | 397 | J5 | MÓDULOS DEL RSIRAT Y TERA TERM PARA UNIDADES SNATI | FORMACION LABORAL | TALLER | 9 | APRENDIZAJE | PRESENCIAL | II TRIMESTRE | S/ 0,00 | OEI.02 | AEI.02.01 |
| 10 | SNATI | ESPECIALISTA/DIRECTIVOS | VARIOS | 102 | F11 | PRESUNCIONES EN EL IMPUESTO A LA RENTA Y EL IGV (CASOS Y JURISPRUDENCIA) | FORMACION LABORAL | TALLER | 10 | APRENDIZAJE | MIXTA | II TRIMESTRE | S/ 0,00 | OEI.01 | AEI.01.03 |
| 11 | SNATI | ESPECIALISTAS | VARIOS | 50 | F11 | SISTEMA DE FACTURACION ELECTRONICA (APLICATIVO DEL CONTRIBUYENTE) | FORMACION LABORAL | TALLER | 11 | APLICACION | PRESENCIAL | II TRIMESTRE | S/ 0,00 | OEI.02 | AEI.02.01 |
| 12 | SNAA | ESPECIALISTAS | VARIOS | 24 | F23 | CURSO DE INSPECCIÓN DE BUQUES DE CARGA | FORMACION LABORAL | CURSO | 12 | APRENDIZAJE | PRESENCIAL | III TRIMESTRE | S/ 0,00 | OEI.03 | AEI.03.01 |
| 13 | | ESPECIALISTAS | VARIOS | 16 | C3 | CASOS DE ADMISIBILIDAD DE RECLAMOS EN IGV Y RENTA | FORMACION LABORAL | TALLER | 13 | APLICACION | PRESENCIAL | II TRIMESTRE | S/ 0,00 | OEI.02 | AEI.02.01 |
| 14 | | ESPECIALISTAS | VARIOS | 16 | C3 | ESTRUCTURA Y ORGANIZACION DE LOS PAPELES DE TRABAJO PARA LA EVALUACION DE REPAROS | FORMACION LABORAL | TALLER | 14 | APLICACION | PRESENCIAL | II TRIMESTRE | S/ 0,00 | OEI.02 | AEI.02.01 |
| 15 | | ESPECIALISTAS | VARIOS | 17 | J5 | MODIFICACIONES EN EL RSIRAT Y SIRAT - MÓDULOS DE CONTROL DE LA DEUDA | FORMACION LABORAL | CURSO-TALLER | 15 | APLICACION | PRESENCIAL | II TRIMESTRE | S/ 0,00 | OEI.02 | AEI.02.01 |
| 16 | SNATI | ESPECIALISTAS | VARIOS | 19 | F11 | VALIDACION DE LA INFORMACION EN LIBROS ELECTRONICOS (TALLER PARA RESOLUTORES IPCN) | FORMACION LABORAL | TALLER | 16 | APRENDIZAJE | PRESENCIAL | II TRIMESTRE | S/ 0,00 | OEI.02 | AEI.02.01 |
| 17 | SNAA | ESPECIALISTAS | VARIOS | 10 | F23 | CURSO PARA GUIAS CANINOS SOBRE DETECCION DE DROGAS Y PAPAEL MONEDA | FORMACION LABORAL | CURSO | 17 | APRENDIZAJE | PRESENCIAL | IV TRIMESTRE | S/ 0,00 | OEI.01 | AEI.01.03 |
| 18 | | ESPECIALISTAS | VARIOS | 13 | J5 | BENEFICIOS Y USO DEL SIGEF | FORMACION LABORAL | CURSO-TALLER | 18 | APLICACION | PRESENCIAL | II TRIMESTRE | S/ 0,00 | OEI.01 | AEI.01.03 |
| 19 | SNATI | ESPECIALISTA/DIRECTIVOS | VARIOS | 12 | J5 | SISTEMAS INFORMÁTICOS DE CONTROL DE DEUDA | FORMACION LABORAL | CURSO-TALLER | 19 | APLICACION | PRESENCIAL | II TRIMESTRE | S/ 0,00 | OEI.02 | AEI.02.01 |
| 20 | SNATI | ESPECIALISTAS | VARIOS | 11 | F11 | TECNICO INFORMÁTICO DE LIBROS Y COMPROBANTES ELECTRONICOS PARA NO ESPECIALISTAS (APLICATIVOS INFORMATICOS SUNATI) | FORMACION LABORAL | TALLER | 20 | APRENDIZAJE | PRESENCIAL | II TRIMESTRE | S/ 0,00 | OEI.02 | AEI.02.01 |
| 21 | SNATI | ESPECIALISTA/DIRECTIVOS | VARIOS | 480 | F14 | ACTUALIZACION Y JURISPRUDENCIA TRIBUTARIA EN CÓDIGO TRIBUTARIO | FORMACION LABORAL | CURSO-TALLER | 21 | APRENDIZAJE | MIXTA | III TRIMESTRE | S/ 110.000,00 | OEI.04 | AEI.04.01 |
| 22 | ALTA DIRECCIÓN / SNATI / SNAAF | ESPECIALISTA/DIRECTIVOS | VARIOS | 111 | B1 | GESTIÓN Y MEJORAMIENTO DE PROCESOS | FORMACION LABORAL | CURSO | 22 | APLICACION | PRESENCIAL VIRTUAL | II TRIMESTRE | S/ 52.840,00 | OEI.04 | AEI.04.01 |
| 23 | ALTA DIRECCIÓN | ESPECIALISTA/DIRECTIVOS | VARIOS | 50 | B5 | AUDITORIA BASADA EN RIESGOS | FORMACION LABORAL | CURSO | 23 | APLICACION | PRESENCIAL | II TRIMESTRE | S/ 42.000,00 | OEI.04 | AEI.04.03 |
| 24 | ALTA DIRECCIÓN / SNATI | ESPECIALISTA/DIRECTIVOS | VARIOS | 838 | J5 | REDACCION DE INFORMES Y ARGUMENTACION JURIDICA | FORMACION LABORAL | TALLER | 24 | APRENDIZAJE | PRESENCIAL | II TRIMESTRE | S/ 255.680,00 | OEI.04 | AEI.04.01 |
| 25 | SNATI | ESPECIALISTA/DIRECTIVOS | VARIOS | 219 | J5 | ESTRATEGIAS DIDACTICAS PARA EL PÚBLICO ADULTO | FORMACION LABORAL | TALLER | 25 | APRENDIZAJE | PRESENCIAL | II TRIMESTRE | S/ 33.840,00 | OEI.02 | AEI.02.01 |
| 26 | SNAA | ESPECIALISTA/DIRECTIVOS | VARIOS | 50 | F1 | INSPECCION NO INTRUSIVA Y SEGURIDAD RADIOLOGICA | FORMACION LABORAL | CURSO | 26 | APRENDIZAJE | PRESENCIAL | III TRIMESTRE | S/ 10.000,00 | OEI.03 | AEI.03.01 |
| 27 | SNAA | ESPECIALISTA/DIRECTIVOS | VARIOS | 30 | B4 | GESTION DE INVENTARIOS | FORMACION LABORAL | CURSO | 27 | APRENDIZAJE | PRESENCIAL | II TRIMESTRE | S/ 8.160,00 | OEI.04 | AEI.04.01 |
| 28 | SNATI | ESPECIALISTAS | VARIOS | 37 | F12 | INDICADORES (KPI) | FORMACION LABORAL | CURSO | 28 | APRENDIZAJE | PRESENCIAL | II TRIMESTRE | S/ 7.520,00 | OEI.04 | AEI.04.01 |
| 29 | SNATI | ESPECIALISTAS | VARIOS | 73 | J5 | NEUROGESTION PARA EL DESARROLLO DE PROYECTOS INNOVADORES Y DISEÑO CREATIVO | FORMACION LABORAL | TALLER | 29 | APLICACION | PRESENCIAL | II TRIMESTRE | S/ 11.280,00 | OEI.01 | AEI.01.08 |
| 30 | SNAA | ESPECIALISTAS | VARIOS | 25 | F26 | CURSO DE ACTUALIZACION DE LA LEY GENERAL DE ADUANAS Y REGLAMENTO | FORMACION LABORAL | CURSO | 30 | APRENDIZAJE | VIRTUAL | II TRIMESTRE | S/ 0,00 | OEI.01 | AEI.01.13 |
| 31 | SNAA | ESPECIALISTAS | VARIOS | 45 | F23 | TALLER DE DELITOS ADUANEROS Y SU TRAMITE BAJO EL CODIGO PROCESAL PENAL PARA DELITOS ADUANEROS Y TIM | FORMACION LABORAL | TALLER | 31 | APLICACION | PRESENCIAL | II TRIMESTRE | S/ 4.000,00 | OEI.01 | AEI.01.03 |
| 32 | SNAA | ESPECIALISTAS | VARIOS | 200 | F26 | NUEVOS PROCEDIMIENTOS ADUANEROS - PROGRAMA FAST | FORMACION LABORAL | CURSO | 32 | APRENDIZAJE | PRESENCIAL | II TRIMESTRE | S/ 0,00 | OEI.02 | AEI.02.03 |
| 33 | | ESPECIALISTA/DIRECTIVOS | VARIOS | 25 | F23 | TECNICAS DE INVESTIGACION E INTELIGENCIA DE CAMPO | FORMACION LABORAL | CURSO | 33 | APLICACION | PRESENCIAL | II TRIMESTRE | S/ 20.000,00 | OEI.01 | AEI.01.03 |
| 34 | SNATI | ESPECIALISTAS | VARIOS | 42 | F11 | ASOCIACIONES PÚBLICO-PRIVADAS Y SU INCIDENCIA EN IMPUESTO A LA RENTA E IGV | FORMACION LABORAL | CURSO-TALLER | 34 | APRENDIZAJE | PRESENCIAL | IV TRIMESTRE | S/ 33.200,00 | OEI.01 | AEI.01.03 |
| 35 | SNAA | ESPECIALISTA/DIRECTIVOS | VARIOS | 70 | C3 | CRITERIOS JURISPRUDENCIALES RECURRENTES EN FACULTAD DE FISCALIZACION | FORMACION LABORAL | TALLER | 35 | APRENDIZAJE | PRESENCIAL | II TRIMESTRE | S/ 16.000,00 | OEI.02 | AEI.02.01 |
| 36 | SNAA | ESPECIALISTA/DIRECTIVOS | VARIOS | 537 | F14 | CRITERIOS JURISPRUDENCIALES RECURRENTES EN IGV | FORMACION LABORAL | CURSO-TALLER | 36 | APRENDIZAJE | MIXTA | III TRIMESTRE | S/ 120.000,00 | OEI.04 | AEI.04.01 |
| 37 | SNAA | ESPECIALISTA/DIRECTIVOS | VARIOS | 529 | F14 | CRITERIOS JURISPRUDENCIALES RECURRENTES EN IMPUESTO A LA RENTA | FORMACION LABORAL | CURSO-TALLER | 37 | APRENDIZAJE | MIXTA | III TRIMESTRE | S/ 120.000,00 | OEI.04 | AEI.04.01 |
| 38 | SNATI | ESPECIALISTAS | VARIOS | 80 | F15 | CURSO SUPERIOR DE ASISTENCIA ADMINISTRATIVA EN MATERIA TRIBUTARIA | FORMACION LABORAL | CURSO-TALLER | 38 | APRENDIZAJE | PRESENCIAL | II TRIMESTRE | S/ 66.000,00 | OEI.01 | AEI.01.03 |
| 39 | SNATI | ESPECIALISTAS | VARIOS | 841 | F12 | ELUSION FISCAL INTERNACIONAL Y EL RIESGO DE BEPS: LINEAMIENTOS PARA LA IMPLEMENTACION DE LA NORMA XVI | FORMACION LABORAL | CURSO | 39 | APRENDIZAJE | VIRTUAL | III TRIMESTRE | S/ 0,00 | OEI.01 | AEI.01.03 |
| 40 | SNATI | ESPECIALISTA/DIRECTIVOS | VARIOS | 225 | F11 | IMPLICANCIAS TRIBUTARIAS DE LAS NORMAS INTERNACIONALES DE CONTABILIDAD Y NORMAS INTERNACIONALES DE INFORMACION FINANCIERA | FORMACION LABORAL | TALLER | 40 | APLICACION | VIRTUAL | III TRIMESTRE | S/ 337.500,00 | OEI.01 | AEI.01.03 |
| 41 | SNATI | ESPECIALISTAS | VARIOS | 35 | F14 | IMPUESTO A LA RENTA AVANZADO | FORMACION LABORAL | TALLER | 41 | APRENDIZAJE | PRESENCIAL | II TRIMESTRE | S/ 33.200,00 | OEI.01 | AEI.01.12 |

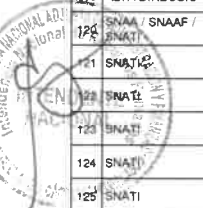


| Nº | ORGANO (ADJUNTA) | FUESTO | NOMBRE DEL BENEFICIARIO DE CAPACITACIÓN | CANTIDAD TOTAL | MATERIA DE LA ACCIÓN | NOMBRE DE LA ACCIÓN DE CAPACITACIÓN | TIPO DE CAPACITACIÓN | TIPO DE ACCIÓN DE CAPACITACIÓN | PRIORIDAD | NIVEL DE EVALUACIÓN | MODALIDAD | OPORTUNIDAD | COSTO DIRECTO | OBJETIVOS ESTRATÉGICOS | ACCIONES ESTRATÉGICAS |
|----|------------------------|-------------------------|---|----------------|----------------------|---|----------------------|--------------------------------|-----------|---------------------|-------------------|---------------|---------------|------------------------|-----------------------|
| 42 | SNATI | ESPECIALISTAS | VARIOS | 41 | F11 | INCREMENTO PATRIONIAL NO JUSTIFICADO | FORMACIÓN LABORAL | CURSO-TALLER | 42 | APRENDIZAJE | VIRTUAL | II TRIMESTRE | S/ 12,000.00 | OEI.01 | AEI.01.03 |
| 43 | SNATI | ESPECIALISTA/DIRECTIVOS | VARIOS | 95 | F11 | LINEAMIENTOS DE AUDITORÍA PARA OPERACIONES NO REALES (APLICACIÓN DEL CONTROL) | FORMACIÓN LABORAL | CURSO-TALLER | 43 | APLICACIÓN | VIRTUAL | II TRIMESTRE | S/ 0.00 | OEI.01 | AEI.01.03 |
| 44 | SNATI | ESPECIALISTAS | VARIOS | 66 | F11 | MERCADO DE VALORES Y LEY DE TÍTULOS Y VALORES | FORMACIÓN LABORAL | CURSO-TALLER | 44 | APRENDIZAJE | PRESENCIAL | II TRIMESTRE | S/ 24,000.00 | OEI.01 | AEI.01.03 |
| 45 | SNATI | ESPECIALISTA/DIRECTIVOS | VARIOS | 68 | F11 | MODALIDADES DE EVASIÓN Y JURISPRUDENCIA EN EL RÉGIMEN DE LA AMAZONÍA | FORMACIÓN LABORAL | TALLER | 45 | APRENDIZAJE | MIXTA | II TRIMESTRE | S/ 8,000.00 | OEI.01 | AEI.01.03 |
| 46 | SNATI | ESPECIALISTA/DIRECTIVOS | VARIOS | 32 | F20 | MÓDULO AVANZADO DE FISCALIDAD INTERNACIONAL: FUNCIONAMIENTO DE CORPORACIONES MULTINACIONALES | FORMACIÓN LABORAL | CURSO-TALLER | 46 | APRENDIZAJE | PRESENCIAL | IV TRIMESTRE | S/ 22,000.00 | OEI.01 | AEI.01.03 |
| 47 | SNATI | ESPECIALISTA/DIRECTIVOS | VARIOS | 798 | F16 | MÓDULO BÁSICO I DE FISCALIDAD INTERNACIONAL: LEGISLACIÓN NACIONAL | FORMACIÓN LABORAL | CURSO-TALLER | 47 | APRENDIZAJE | VIRTUAL | III TRIMESTRE | S/ 399,000.00 | OEI.01 | AEI.01.03 |
| 48 | SNATI | ESPECIALISTAS | VARIOS | 125 | F17 | MÓDULO BÁSICO II DE FISCALIDAD INTERNACIONAL: CDI Y PRECIOS DE TRANSFERENCIA - LINEAMIENTOS OCDE | FORMACIÓN LABORAL | CURSO-TALLER | 48 | APRENDIZAJE | PRESENCIAL | III TRIMESTRE | S/ 66,000.00 | OEI.01 | AEI.01.03 |
| 49 | SNATI | ESPECIALISTAS | VARIOS | 80 | F18 | MÓDULO INTEMEDIO I DE FISCALIDAD INTERNACIONAL: ACCIONES BEPS | FORMACIÓN LABORAL | CURSO-TALLER | 49 | APRENDIZAJE | PRESENCIAL | III TRIMESTRE | S/ 88,000.00 | OEI.01 | AEI.01.03 |
| 50 | SNATI | ESPECIALISTAS | VARIOS | 80 | F19 | MÓDULO INTEMEDIO II DE FISCALIDAD INTERNACIONAL: ELUSIÓN FISCAL INTERNACIONAL | FORMACIÓN LABORAL | CURSO-TALLER | 50 | APRENDIZAJE | PRESENCIAL | III TRIMESTRE | S/ 118,250.00 | OEI.01 | AEI.01.03 |
| 51 | SNATI | ESPECIALISTAS | VARIOS | 94 | F11 | NIA 530: MUESTREO DE AUDITORÍA EN LA REALIZACIÓN DE PROCEDIMIENTOS | FORMACIÓN LABORAL | CURSO-TALLER | 51 | APLICACIÓN | PRESENCIAL | II TRIMESTRE | S/ 12,000.00 | OEI.01 | AEI.01.03 |
| 52 | SNATI | ESPECIALISTAS | VARIOS | 28 | F11 | PROCEDIMIENTO ADMINISTRATIVO SANCIONADOR EN INSUMOS QUÍMICOS | FORMACIÓN LABORAL | TALLER | 52 | APRENDIZAJE | PRESENCIAL | II TRIMESTRE | S/ 33,120.00 | OEI.01 | AEI.01.03 |
| 53 | SNATI | ESPECIALISTA/DIRECTIVOS | VARIOS | 268 | F16 | PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS: SISTEMAS Y HERRAMIENTAS VIRTUALES PARA LA ATENCIÓN AL CONTRIBUYENTE | FORMACIÓN LABORAL | TALLER | 53 | APLICACIÓN | PRESENCIAL | II TRIMESTRE | S/ 0.00 | OEI.02 | AEI.02.01 |
| 54 | SNATI | ESPECIALISTA/DIRECTIVOS | VARIOS | 149 | F16 | SALDO A FAVOR MATERIA DE BENEFICIO EN EMPRESAS TURÍSTICAS | FORMACIÓN LABORAL | CURSO-TALLER | 54 | APRENDIZAJE | PRESENCIAL | III TRIMESTRE | S/ 8,000.00 | OEI.02 | AEI.02.01 |
| 55 | SNATI | ESPECIALISTA/DIRECTIVOS | VARIOS | 151 | F11 | SECTOR AGROPECUARIO Y AGROINDUSTRIAL | FORMACIÓN LABORAL | CURSO-TALLER | 55 | APLICACIÓN | PRESENCIAL | II TRIMESTRE | S/ 106,200.00 | OEI.01 | AEI.01.03 |
| 56 | SNATI | ESPECIALISTA/DIRECTIVOS | VARIOS | 208 | F11 | SECTOR CONSTRUCCION | FORMACIÓN LABORAL | CURSO-TALLER | 56 | APRENDIZAJE | PRESENCIAL | II TRIMESTRE | S/ 106,200.00 | OEI.01 | AEI.01.03 |
| 57 | SNATI | ESPECIALISTA/DIRECTIVOS | VARIOS | 105 | F11 | SECTOR FINANCIERO | FORMACIÓN LABORAL | CURSO-TALLER | 57 | APRENDIZAJE | PRESENCIAL | II TRIMESTRE | S/ 106,200.00 | OEI.01 | AEI.01.03 |
| 58 | SNATI | ESPECIALISTA/DIRECTIVOS | VARIOS | 183 | F11 | SECTOR MINERO E HIDROCARBUROS | FORMACIÓN LABORAL | CURSO-TALLER | 58 | APRENDIZAJE | PRESENCIAL | II TRIMESTRE | S/ 106,200.00 | OEI.01 | AEI.01.03 |
| 59 | SNATI | ESPECIALISTA/DIRECTIVOS | VARIOS | 129 | F11 | SECTOR TURISMO | FORMACIÓN LABORAL | CURSO-TALLER | 59 | APLICACIÓN | PRESENCIAL | II TRIMESTRE | S/ 106,200.00 | OEI.01 | AEI.01.03 |
| 60 | SNATI | ESPECIALISTA/DIRECTIVOS | VARIOS | 254 | F16 | TEMAS DE DERECHO REGISTRAL PARA LA ATENCIÓN AL CONTRIBUYENTE | FORMACIÓN LABORAL | CURSO-TALLER | 60 | APRENDIZAJE | VIRTUAL | II TRIMESTRE | S/ 127,000.00 | OEI.02 | AEI.02.01 |
| 61 | SNATI | ESPECIALISTAS | VARIOS | 25 | F11 | NIIF 15 APLICADAS AL ÁMBITO TRIBUTARIO | FORMACIÓN LABORAL | CURSO-TALLER | 61 | APRENDIZAJE | PRESENCIAL | II TRIMESTRE | S/ 33,180.00 | OEI.04 | AEI.04.01 |
| 62 | ALTA DIRECCIÓN | ESPECIALISTA/DIRECTIVOS | VARIOS | 22 | B1 | MODERNIZACIÓN DEL ESTADO Y POLÍTICAS PÚBLICAS | FORMACIÓN LABORAL | CURSO | 62 | APRENDIZAJE | PRESENCIAL | II TRIMESTRE | S/ 14,100.00 | OEI.01 | AEI.01.01 |
| 63 | ALTA DIRECCIÓN | ESPECIALISTA/DIRECTIVOS | VARIOS | 24 | A1 | PLANIFICACIÓN ESTRATÉGICA Y OPERATIVA EN EL SECTOR PÚBLICO - CEPLAN | FORMACIÓN LABORAL | CURSO | 63 | APRENDIZAJE | PRESENCIAL | II TRIMESTRE | S/ 11,280.00 | OEI.01 | AEI.01.01 |
| 64 | SNATI | ESPECIALISTAS | VARIOS | 17 | J5 | CURSO BÁSICO DE REDISEÑO DE PROCESOS | FORMACIÓN LABORAL | TALLER | 64 | APRENDIZAJE | PRESENCIAL | II TRIMESTRE | S/ 11,280.00 | OEI.04 | AEI.04.01 |
| 65 | SNATI | ESPECIALISTAS | VARIOS | 17 | F13 | CASOS DE DETERMINACIÓN DE PAGOS A CUENTA EN EL I. A LA RENTA PARA CONTROL DE DEUDA | FORMACIÓN LABORAL | TALLER | 65 | APLICACIÓN | PRESENCIAL | II TRIMESTRE | S/ 4,000.00 | OEI.02 | AEI.02.01 |
| 66 | SNATI | ESPECIALISTAS | VARIOS | 17 | F13 | CASOS DE INFRACCIONES PARA CONTROL DE DEUDA | FORMACIÓN LABORAL | TALLER | 66 | APLICACIÓN | PRESENCIAL | II TRIMESTRE | S/ 4,000.00 | OEI.02 | AEI.02.01 |
| 67 | SNATI | ESPECIALISTAS | VARIOS | 21 | F11 | GESTIÓN DE RIESGOS DE CUMPLIMIENTO TRIBUTARIO POR SECTOR ECONÓMICO | FORMACIÓN LABORAL | TALLER | 67 | APLICACIÓN | PRESENCIAL | II TRIMESTRE | S/ 12,000.00 | OEI.01 | AEI.01.03 |
| 68 | SNATI | ESPECIALISTAS | VARIOS | 15 | F11 | PROCESOS Y SISTEMAS DE FISCALIZACIÓN | FORMACIÓN LABORAL | TALLER | 68 | APRENDIZAJE | PRESENCIAL | II TRIMESTRE | S/ 2,000.00 | OEI.01 | AEI.01.03 |
| 69 | SNATI | ESPECIALISTAS | VARIOS | 5 | F12 | GESTIÓN DE INDICADORES | FORMACIÓN LABORAL | CURSO-TALLER | 69 | APRENDIZAJE | PRESENCIAL | II TRIMESTRE | S/ 18,800.00 | OEI.04 | AEI.04.02 |
| 70 | ALTA DIRECCIÓN | ESPECIALISTAS | VARIOS | 2 | D10 | CONTROL INTERNO, GESTIÓN POR PROCESOS Y GESTIÓN DE RIESGOS. | FORMACIÓN LABORAL | TALLER | 70 | APRENDIZAJE | PRESENCIAL | II TRIMESTRE | S/ 12,600.00 | OEI.04 | AEI.04.03 |
| 71 | ALTA DIRECCIÓN | ESPECIALISTAS | VARIOS | 4 | B5 | SISTEMA DE PROTECCIÓN AL DENUNCIANTE | FORMACIÓN LABORAL | CURSO | 71 | APRENDIZAJE | PRESENCIAL | II TRIMESTRE | S/ 6,300.00 | OEI.04 | AEI.04.03 |
| 72 | ALTA DIRECCIÓN / SNATI | ESPECIALISTAS | VARIOS | 14 | A1 | ESTRATEGIA Y GESTIÓN DE INNOVACIÓN | FORMACIÓN LABORAL | CURSO | 72 | APRENDIZAJE | PRESENCIAL SEMI - | II TRIMESTRE | S/ 11,280.00 | OEI.01 | AEI.01.01 |
| 73 | SNATI | ESPECIALISTAS | VARIOS | 6 | F11 | ADMINISTRACIÓN Y GESTIÓN DE ACTIVOS FINANCIEROS | FORMACIÓN LABORAL | CURSO-TALLER | 73 | APRENDIZAJE | PRESENCIAL | II TRIMESTRE | S/ 8,180.00 | OEI.01 | AEI.01.03 |
| 74 | SNATI | ESPECIALISTAS | VARIOS | 7 | F11 | MERCADO DE CAPITALES E INVERSIONES EN EL EXTRANJERO | FORMACIÓN LABORAL | CURSO-TALLER | 74 | APLICACIÓN | PRESENCIAL | II TRIMESTRE | S/ 40,800.00 | OEI.01 | AEI.01.03 |
| 75 | SNA A | ESPECIALISTA/DIRECTIVOS | VARIOS | 12 | F23 | CURSO ABORDAJE E INSPECCIÓN DE EMBARCACIONES FLUVIALES | FORMACIÓN LABORAL | CURSO | 75 | APRENDIZAJE | PRESENCIAL | II TRIMESTRE | S/ 15,600.00 | OEI.03 | AEI.03.01 |
| 76 | SNA A VIA DE | ESPECIALISTAS | VARIOS | 4 | F23 | CONTROL DE MERCANCIAS RESTRINGIDAS CONTROLADAS POR DIGESA | FORMACIÓN LABORAL | CURSO | 76 | APRENDIZAJE | PRESENCIAL | II TRIMESTRE | S/ 0.00 | OEI.01 | AEI.01.04 |
| 77 | SNATI | ESPECIALISTAS | VARIOS | 13 | F11 | LIBRO ELECTRÓNICO DE INVENTARIOS Y BALANCES (APLICATIVO DEL CONTRIBUYENTE) | FORMACIÓN LABORAL | TALLER | 77 | APRENDIZAJE | PRESENCIAL | II TRIMESTRE | S/ 0.00 | OEI.02 | AEI.02.01 |
| 78 | ALTA DIRECCIÓN | ESPECIALISTAS | VARIOS | 13 | B5 | AUDITORÍA SOBRE OBRAS Y CONTRATACIONES DEL ESTADO | FORMACIÓN LABORAL | CURSO | 78 | APLICACIÓN | PRESENCIAL | II TRIMESTRE | S/ 31,500.00 | OEI.04 | AEI.04.03 |
| 79 | SNA A | ESPECIALISTA/DIRECTIVOS | VARIOS | 30 | B4 | NORMAS DE CALIDAD ISO | FORMACIÓN LABORAL | CURSO | 79 | APRENDIZAJE | PRESENCIAL | III TRIMESTRE | S/ 16,500.00 | OEI.04 | AEI.04.01 |
| 80 | ALTA DIRECCIÓN / SNATI | ESPECIALISTA/DIRECTIVOS | VARIOS | 153 | B3 | SQL - BASE DE DATOS Y PROGRAMACIÓN Y ANALISIS DESCRIPTIVO DE DATOS | FORMACIÓN LABORAL | CURSO | 80 | APRENDIZAJE | PRESENCIAL | IV TRIMESTRE | S/ 33,200.00 | OEI.01 | AEI.01.01 |
| 81 | ALTA DIRECCIÓN / SNATI | ESPECIALISTA/DIRECTIVOS | VARIOS | 39 | J5 | PRESENTACIONES DE ALTO IMPACTO Y EXPOSICIÓN EFECTIVA | FORMACIÓN LABORAL | CURSO | 81 | APRENDIZAJE | PRESENCIAL | II TRIMESTRE | S/ 15,040.00 | OEI.04 | AEI.04.01 |
| 82 | SNATI / SNAAF | ESPECIALISTA/DIRECTIVOS | VARIOS | 25 | J5 | BUSSINES INTELLIGENCE | FORMACIÓN LABORAL | CURSO-TALLER | 82 | APRENDIZAJE | SEMI - PRESENCIAL | IV TRIMESTRE | S/ 33,200.00 | OEI.04 | AEI.04.01 |
| 83 | SNATI | ESPECIALISTA/DIRECTIVOS | VARIOS | 388 | J5 | COMUNICACIÓN VERBAL Y NO VERBAL EN LA ATENCIÓN AL CONTRIBUYENTE O USUARIO | FORMACIÓN LABORAL | TALLER | 83 | REACCIÓN | PRESENCIAL | II TRIMESTRE | S/ 56,400.00 | OEI.02 | AEI.02.01 |
| 84 | SNATI | ESPECIALISTA/DIRECTIVOS | VARIOS | 79 | J5 | IDIOMA QUECHUA | FORMACIÓN LABORAL | CURSO-TALLER | 84 | APRENDIZAJE | VIRTUAL | III TRIMESTRE | S/ 19,750.00 | OEI.02 | AEI.02.01 |



Handwritten mark or signature at the bottom right corner of the page.

| Nº | ORGANO (ADJUNTA) | PUESTO | NOMBRE DEL BENEFICIARIO DE CAPACITACIÓN | CANTIDAD TOTAL | MATERIA DE LA ACCIÓN | NOMBRE DE LA ACCIÓN DE CAPACITACIÓN | TIPO DE CAPACITACIÓN | TIPO DE ACCIÓN DE CAPACITACIÓN | PRIORIDAD | NIVEL DE EVALUACIÓN | MODALIDAD | OPORTUNIDAD | COSTO DIRECTO | OBJETIVOS ESTRATÉGICOS | ACCIONES ESTRATÉGICAS |
|-----|------------------------|-------------------------|---|----------------|----------------------|---|----------------------|--------------------------------|-----------|---------------------|--------------------|---------------|----------------|------------------------|-----------------------|
| 85 | SNATI | ESPECIALISTAS | VARIOS | 72 | J5 | MODELAMIENTO DE PROCESOS CON BIZAGI | FORMACIÓN LABORAL | TALLER | 85 | APRENDIZAJE | PRESENCIAL | IV TRIMESTRE | \$/ 33,200.00 | OEI.04 | AEI.04.01 |
| 86 | SNAAF | ESPECIALISTA/DIRECTIVOS | VARIOS | 25 | B2 | GESTIÓN DE CLIMA LABORAL Y CULTURA INSTITUCIONAL | FORMACIÓN LABORAL | TALLER | 86 | APLICACIÓN | PRESENCIAL | II TRIMESTRE | \$/ 30,800.00 | OEI.04 | AEI.04.01 |
| 87 | ALTA DIRECCIÓN | ESPECIALISTAS | VARIOS | 70 | B2 | ENTORNOS VIRTUALES DE APRENDIZAJE | FORMACIÓN LABORAL | CURSO | 87 | REACCIÓN | PRESENCIAL | II TRIMESTRE | \$/ 45,900.00 | OEI.04 | AEI.04.04 |
| 88 | ALTA DIRECCIÓN | ESPECIALISTAS | VARIOS | 50 | B2 | ABP Y METODO DE CASOS | FORMACIÓN LABORAL | CURSO | 88 | REACCIÓN | PRESENCIAL | II TRIMESTRE | \$/ 30,800.00 | OEI.04 | AEI.04.04 |
| 89 | ALTA DIRECCIÓN | ESPECIALISTAS | VARIOS | 50 | B2 | DISEÑO DE MATERIALES DE APRENDIZAJE | FORMACIÓN LABORAL | CURSO | 89 | REACCIÓN | PRESENCIAL | II TRIMESTRE | \$/ 30,800.00 | OEI.04 | AEI.04.04 |
| 90 | ALTA DIRECCIÓN | ESPECIALISTAS | VARIOS | 50 | B2 | DISEÑO DE SILABO POR COMPETENCIAS | FORMACIÓN LABORAL | CURSO | 90 | REACCIÓN | PRESENCIAL | II TRIMESTRE | \$/ 30,800.00 | OEI.04 | AEI.04.04 |
| 91 | ALTA DIRECCIÓN | ESPECIALISTAS | VARIOS | 50 | B2 | ELABORACION DE RUBRICAS O MATRIZ DE VALORACION | FORMACIÓN LABORAL | CURSO | 91 | REACCIÓN | PRESENCIAL | II TRIMESTRE | \$/ 30,800.00 | OEI.04 | AEI.04.04 |
| 92 | ALTA DIRECCIÓN | ESPECIALISTAS | VARIOS | 50 | B2 | METODO POR EL DESCUBRIMIENTO | FORMACIÓN LABORAL | CURSO | 92 | REACCIÓN | PRESENCIAL | II TRIMESTRE | \$/ 30,800.00 | OEI.01 | AEI.01.12 |
| 93 | ALTA DIRECCIÓN | ESPECIALISTAS | VARIOS | 50 | B2 | METODOLOGIA PARA LA CAPACITACION DE ADULTOS | FORMACIÓN LABORAL | CURSO | 93 | REACCIÓN | PRESENCIAL | II TRIMESTRE | \$/ 30,800.00 | OEI.04 | AEI.04.04 |
| 94 | SNATI / SNAAF | ESPECIALISTA/DIRECTIVOS | VARIOS | 44 | J5 | TRANSFORMACIÓN DIGITAL | FORMACIÓN LABORAL | CURSO | 94 | APRENDIZAJE | PRESENCIAL | IV TRIMESTRE | \$/ 33,200.00 | OEI.01 | AEI.01.08 |
| 95 | ALTA DIRECCIÓN / SNAAF | ESPECIALISTA/DIRECTIVOS | VARIOS | 65 | B1 | INVERSIÓN PÚBLICA | FORMACIÓN LABORAL | CURSO | 95 | APLICACIÓN | PRESENCIAL SEMI - | II TRIMESTRE | \$/ 61,200.00 | OEI.04 | AEI.04.02 |
| 96 | SNATI | ESPECIALISTAS | VARIOS | 100 | J5 | DIFERENCIACIÓN DE HIDROCARBUROS | FORMACIÓN LABORAL | CURSO-TALLER | 96 | APLICACIÓN | MIXTA | IV TRIMESTRE | \$/ 33,200.00 | OEI.04 | AEI.04.01 |
| 97 | SNAI | ESPECIALISTAS | VARIOS | 25 | F26 | LEY PROCEDIMIENTO ADMINISTRATIVO GENERAL Y CODIGO TRIBUTARIO | FORMACIÓN LABORAL | CURSO | 97 | APRENDIZAJE | VIRTUAL | II TRIMESTRE | \$/ 0.00 | OEI.01 | AEI.01.13 |
| 98 | SNATI | ESPECIALISTA/DIRECTIVOS | VARIOS | 490 | F14 | ACTUALIZACIÓN EN LA LEY DEL PROCEDIMIENTO ADMINISTRATIVO GENERAL Y SU CORRELACIÓN CON LOS PROCEDIMIENTOS TRIBUTARIOS | FORMACIÓN LABORAL | CURSO-TALLER | 98 | APRENDIZAJE | MIXTA | II TRIMESTRE | \$/ 100,000.00 | OEI.04 | AEI.04.01 |
| 99 | SNATI | ESPECIALISTAS | VARIOS | 25 | F14 | ACTUALIZACIÓN EN LA NORMATIVA DE INSUMOS QUÍMICOS | FORMACIÓN LABORAL | CURSO | 99 | APRENDIZAJE | PRESENCIAL | II TRIMESTRE | \$/ 0.00 | OEI.04 | AEI.04.01 |
| 100 | SNATI | ESPECIALISTA/DIRECTIVOS | VARIOS | 94 | F13 | ACTUALIZACIÓN EN LA NORMATIVA DE LOS PROCESOS DE CONTROL DE LA DEUDA | FORMACIÓN LABORAL | CURSO | 100 | APRENDIZAJE | VIRTUAL | III TRIMESTRE | \$/ 0.00 | OEI.02 | AEI.02.01 |
| 101 | SNATI | ESPECIALISTAS | VARIOS | 37 | F14 | CÓDIGO CIVIL. APLICACIÓN EN LA AUDITORÍA TRIBUTARIA | FORMACIÓN LABORAL | CURSO | 101 | APRENDIZAJE | MIXTA | II TRIMESTRE | \$/ 8,000.00 | OEI.01 | AEI.01.03 |
| 102 | SNATI | ESPECIALISTAS | VARIOS | 70 | F11 | CONTRATOS DE COLABORACIÓN EMPRESARIAL Y CONTRATOS FUTUROS | FORMACIÓN LABORAL | CURSO | 102 | APRENDIZAJE | PRESENCIAL | II TRIMESTRE | \$/ 6,000.00 | OEI.01 | AEI.01.12 |
| 103 | SNATI | ESPECIALISTAS | VARIOS | 45 | F14 | CONVENIOS DE ESTABILIDAD TRIBUTARIA | FORMACIÓN LABORAL | CURSO | 103 | APRENDIZAJE | PRESENCIAL | II TRIMESTRE | \$/ 20,000.00 | OEI.04 | AEI.04.01 |
| 104 | SNATI | ESPECIALISTA/DIRECTIVOS | VARIOS | 140 | F17 | DERECHO REGISTRAL Y RESPONSABILIDAD SOLIDARIA | FORMACIÓN LABORAL | CURSO-TALLER | 104 | APLICACIÓN | PRESENCIAL | III TRIMESTRE | \$/ 64,000.00 | OEI.02 | AEI.02.01 |
| 105 | SNATI | ESPECIALISTA/DIRECTIVOS | VARIOS | 82 | F11 | ELABORACIÓN DEL INFORME DE PRESUNCIÓN DE DEFRAUDACIÓN Y DELITO TRIBUTARIO | FORMACIÓN LABORAL | TALLER | 105 | APRENDIZAJE | PRESENCIAL | II TRIMESTRE | \$/ 750.00 | OEI.01 | AEI.01.03 |
| 106 | SNATI | ESPECIALISTAS | VARIOS | 102 | F14 | ESPECIALIZACIÓN DEL IMPUESTO GENERAL A LAS VENTAS | FORMACIÓN LABORAL | CURSO-TALLER | 106 | APRENDIZAJE | PRESENCIAL | II TRIMESTRE | \$/ 40,000.00 | OEI.01 | AEI.01.12 |
| 107 | SNATI | ESPECIALISTAS | VARIOS | 101 | F11 | FINANZAS Y MERCADOS INTERNACIONALES | FORMACIÓN LABORAL | CURSO-TALLER | 107 | APRENDIZAJE | PRESENCIAL | III TRIMESTRE | \$/ 96,000.00 | OEI.01 | AEI.01.12 |
| 108 | SNATI | ESPECIALISTA/DIRECTIVOS | VARIOS | 46 | F13 | FRACCIONAMIENTOS TRIBUTARIOS | FORMACIÓN LABORAL | TALLER | 108 | APRENDIZAJE | MIXTA | II TRIMESTRE | \$/ 0.00 | OEI.04 | AEI.04.01 |
| 109 | SNATI | ESPECIALISTA/DIRECTIVOS | VARIOS | 1052 | F12 | GESTIÓN DE RIESGOS EN LA ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA | FORMACIÓN LABORAL | CURSO | 109 | APRENDIZAJE | VIRTUAL | III TRIMESTRE | \$/ 105,200.00 | OEI.01 | AEI.01.03 |
| 110 | SNATI | ESPECIALISTAS | VARIOS | 29 | F12 | POLÍTICA Y TÉCNICA TRIBUTARIA | FORMACIÓN LABORAL | CURSO | 110 | APRENDIZAJE | PRESENCIAL | II TRIMESTRE | \$/ 33,120.00 | OEI.01 | AEI.01.12 |
| 111 | SNATI | ESPECIALISTAS | VARIOS | 39 | F15 | PROGRAMA DE TRIBUTACION INTERNACIONAL, CONVENIOS DE DOBLE IMPOSICIÓN Y PRECIOS DE TRANSFERENCIA | FORMACIÓN LABORAL | CURSO-TALLER | 111 | APRENDIZAJE | PRESENCIAL | IV TRIMESTRE | \$/ 425,100.00 | OEI.01 | AEI.01.03 |
| 112 | SNATI | ESPECIALISTA/DIRECTIVOS | VARIOS | 259 | F12 | SEMINARIO DE ELUSIÓN FISCAL INTERNACIONAL - EVALUACION DE CASOS Y MEDIOS PROBATORIOS | FORMACIÓN LABORAL | SEMINARIO | 112 | APRENDIZAJE | PRESENCIAL | III TRIMESTRE | \$/ 55,000.00 | OEI.01 | AEI.01.03 |
| 113 | ALTA DIRECCIÓN / SNAAF | ESPECIALISTA/DIRECTIVOS | VARIOS | 19 | B4 | NEGOCIACION EFECTIVA | FORMACIÓN LABORAL | CURSO | 113 | APLICACIÓN | PRESENCIAL SEMI - | II TRIMESTRE | \$/ 11,280.00 | OEI.04 | AEI.04.01 |
| 114 | SNATI | ESPECIALISTAS | VARIOS | 20 | E4 | CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL | FORMACIÓN LABORAL | CURSO | 114 | APRENDIZAJE | PRESENCIAL | II TRIMESTRE | \$/ 21,420.00 | OEI.04 | AEI.04.01 |
| 115 | ALTA DIRECCIÓN / SNAAF | ESPECIALISTA/DIRECTIVOS | VARIOS | 21 | G2 | ADMINISTRACION DE ARCHIVO DE DOCUMENTOS | FORMACIÓN LABORAL | CURSO | 115 | APLICACIÓN | PRESENCIAL | II TRIMESTRE | \$/ 18,800.00 | OEI.04 | AEI.04.05 |
| 116 | SNATI | ESPECIALISTA/DIRECTIVOS | VARIOS | 20 | F2 | BUENAS PRACTICAS DE LABORATORIO | FORMACIÓN LABORAL | CURSO | 116 | APRENDIZAJE | PRESENCIAL | III TRIMESTRE | \$/ 25,200.00 | OEI.01 | AEI.01.03 |
| 117 | SNATI | ESPECIALISTAS | VARIOS | 21 | J5 | POWER PIVOT | FORMACIÓN LABORAL | TALLER | 117 | APRENDIZAJE | PRESENCIAL | III TRIMESTRE | \$/ 10,500.00 | OEI.04 | AEI.04.01 |
| 118 | SNAAF | ESPECIALISTA/DIRECTIVOS | VARIOS | 15 | A3 | GESTION ESTRATEGICA DE COMPRAS Y ADQUISICIONES PUBLICAS | FORMACIÓN LABORAL | CURSO | 118 | APRENDIZAJE | PRESENCIAL | II TRIMESTRE | \$/ 51,000.00 | OEI.04 | AEI.04.01 |
| 119 | ALTA DIRECCIÓN | ESPECIALISTAS | VARIOS | 20 | B2 | EVALUACION DE IMPACTO DE LA FORMACION | FORMACIÓN LABORAL | CURSO | 119 | REACCIÓN | VIRTUAL | II TRIMESTRE | \$/ 15,300.00 | OEI.04 | AEI.04.04 |
| 120 | SNAI / SNAAF / SNATI | ESPECIALISTA/DIRECTIVOS | VARIOS | 128 | A3 | CONTRATACIONES ESTATALES PARA OEC | FORMACIÓN LABORAL | CURSO | 120 | APLICACIÓN | PRESENCIAL VIRTUAL | II TRIMESTRE | \$/ 204,000.00 | OEI.04 | AEI.04.01 |
| 121 | SNATI | ESPECIALISTAS | VARIOS | 21 | F11 | ESTABLECIMIENTO PERMANENTE - PROCESO ADHESIÓN A LA OCDE (PERMANENT ESTABLISHMENTS) | FORMACIÓN LABORAL | CURSO-TALLER | 121 | APRENDIZAJE | VIRTUAL | III TRIMESTRE | \$/ 78,330.00 | OEI.01 | AEI.01.12 |
| 122 | SNATI | ESPECIALISTAS | VARIOS | 21 | F11 | GANANCIAS DE EMPRESAS - PROCESO ADHESIÓN A LA OCDE (BUSINESS PROFITS) | FORMACIÓN LABORAL | CURSO-TALLER | 122 | APRENDIZAJE | VIRTUAL | III TRIMESTRE | \$/ 78,330.00 | OEI.01 | AEI.01.12 |
| 123 | SNATI | ESPECIALISTAS | VARIOS | 21 | F11 | INGRESO DE TRABAJO E INGRESOS RELACIONADOS - PROCESO ADHESIÓN A LA OCDE | FORMACIÓN LABORAL | CURSO-TALLER | 123 | APRENDIZAJE | VIRTUAL | III TRIMESTRE | \$/ 85,050.00 | OEI.01 | AEI.01.12 |
| 124 | SNATI | ESPECIALISTAS | VARIOS | 18 | F11 | INGRESOS PASIVOS - PROCESO DE ADHESIÓN A LA OCDE (PASSIVE INCOME) | FORMACIÓN LABORAL | CURSO-TALLER | 124 | APRENDIZAJE | VIRTUAL | III TRIMESTRE | \$/ 67,140.00 | OEI.01 | AEI.01.12 |
| 125 | SNATI | ESPECIALISTAS | VARIOS | 23 | F14 | PROCESOS DE DISOLUCIÓN Y LIQUIDACIÓN EN LA LEY GENERAL DE SOCIEDADES Y LA LEY DE REESTRUCTURACIÓN (INCLUYE MÓDULOS DEL RSRAT) | FORMACIÓN LABORAL | CURSO-TALLER | 125 | APLICACIÓN | PRESENCIAL | II TRIMESTRE | \$/ 12,000.00 | OEI.04 | AEI.04.01 |
| 126 | ALTA DIRECCIÓN | ESPECIALISTA/DIRECTIVOS | VARIOS | 20 | F2 | CURSO DE ESTIMACIONES TRIBUTARIAS | FORMACIÓN LABORAL | CURSO | 126 | APRENDIZAJE | VIRTUAL | III TRIMESTRE | \$/ 56,000.00 | OEI.01 | AEI.01.01 |
| 127 | ALTA DIRECCIÓN | ESPECIALISTA/DIRECTIVOS | VARIOS | 15 | F2 | TALLERES ESPECIALIZADOS DE APLICACIÓN DIRECTA SOBRE TEMAS ECONÓMICOS / TRIBUTARIOS / ADUANEROS | FORMACIÓN LABORAL | TALLER | 127 | REACCIÓN | PRESENCIAL | III TRIMESTRE | \$/ 7,500.00 | OEI.01 | AEI.01.01 |



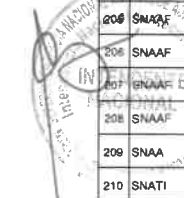
do

| Nº | ORGANO (ADJUNTA) | PUESTO | NOMBRE DEL BENEFICIARIO DE CAPACITACION | CANTIDAD TOTAL | MATERIA DE LA ACCION | NOMBRE DE LA ACCION DE CAPACITACION | TIPO DE CAPACITACION | TIPO DE ACCION DE CAPACITACION | PRIORIDAD | NIVEL DE EVALUACION | MODALIDAD | OPORTUNIDAD | COSTO DIRECTO | OBJETIVOS ESTRATEGICOS | ACCIONES ESTRATEGICAS |
|-----|--------------------------------|-------------------------|---|----------------|----------------------|--|----------------------|--------------------------------|-----------|---------------------|--------------------|---------------|----------------|------------------------|-----------------------|
| 128 | ALTA DIRECCIÓN | ESPECIALISTA/DIRECTIVOS | VARIOS | 6 | C2 | CÓDIGO PROCESAL CONSTITUCIONAL | FORMACION LABORAL | CURSO | 128 | APRENDIZAJE | PRESENCIAL | II TRIMESTRE | \$/ 12.060.00 | OEI.04 | AEI.04.06 |
| 129 | ALTA DIRECCIÓN | ESPECIALISTA/DIRECTIVOS | VARIOS | 8 | C2 | DERECHO CONCURSAL | FORMACION LABORAL | CURSO | 129 | APRENDIZAJE | PRESENCIAL | II TRIMESTRE | \$/ 12.960.00 | OEI.04 | AEI.04.06 |
| 130 | ALTA DIRECCIÓN | ESPECIALISTAS | VARIOS | 10 | C2 | JURISPRUDENCIA LABORAL DE LA CORTE SUPREMA Y DEL TRIBUNAL CONSTITUCIONAL | FORMACION LABORAL | CURSO | 130 | APRENDIZAJE | PRESENCIAL | II TRIMESTRE | \$/ 14.580.00 | OEI.04 | AEI.04.06 |
| 131 | ALTA DIRECCIÓN | ESPECIALISTAS | VARIOS | 10 | C2 | LEY PROCESAL DEL TRABAJO | FORMACION LABORAL | CURSO | 131 | APRENDIZAJE | PRESENCIAL | II TRIMESTRE | \$/ 16.200.00 | OEI.04 | AEI.04.06 |
| 132 | ALTA DIRECCIÓN | ESPECIALISTAS | VARIOS | 5 | J5 | DELITOS COMETIDOS POR FUNCIONARIOS PÚBLICOS | FORMACION LABORAL | CURSO | 132 | APRENDIZAJE | PRESENCIAL | II TRIMESTRE | \$/ 7.875.00 | OEI.04 | AEI.04.06 |
| 133 | ALTA DIRECCIÓN | ESPECIALISTAS | VARIOS | 3 | J5 | DERECHO PENAL Y DERECHO PROCESAL PENAL | FORMACION LABORAL | CURSO | 133 | APRENDIZAJE | PRESENCIAL | II TRIMESTRE | \$/ 6.480.00 | OEI.04 | AEI.04.01 |
| 134 | ALTA DIRECCIÓN | ESPECIALISTAS | VARIOS | 6 | B1 | DIPLOMADO EN GESTIÓN PÚBLICA | FORMACION LABORAL | CURSO | 134 | APRENDIZAJE | PRESENCIAL | II TRIMESTRE | \$/ 56.400.00 | OEI.04 | AEI.04.02 |
| 135 | ALTA DIRECCIÓN | ESPECIALISTA/DIRECTIVOS | VARIOS | 4 | D10 | NORMA ISO ANTISOBORNO (37001) E ISO DE CUMPLIMIENTO. | FORMACION LABORAL | TALLER | 135 | APRENDIZAJE | PRESENCIAL | II TRIMESTRE | \$/ 12.600.00 | OEI.04 | AEI.04.03 |
| 136 | ALTA DIRECCIÓN | ESPECIALISTAS | VARIOS | 4 | B5 | PROCEDIMIENTO ADMINISTRATIVO SANCIONADOR | FORMACION LABORAL | CURSO | 136 | APRENDIZAJE | PRESENCIAL | II TRIMESTRE | \$/ 9.720.00 | OEI.04 | AEI.04.01 |
| 137 | ALTA DIRECCIÓN | ESPECIALISTA/DIRECTIVOS | VARIOS | 8 | B5 | COSO PROCESO DE NEGOCIOS, CONTROL Y RIESGO OPERACIONAL | FORMACION LABORAL | CURSO | 137 | APRENDIZAJE | PRESENCIAL | II TRIMESTRE | \$/ 12.600.00 | OEI.01 | AEI.01.01 |
| 138 | ALTA DIRECCIÓN | ESPECIALISTA/DIRECTIVOS | VARIOS | 7 | A1 | DISEÑO E IMPLEMENTACIÓN DE INDICADORES DE GESTIÓN USANDO EL MODELO DEL PREMIO NACIONAL A LA CALIDAD | FORMACION LABORAL | CURSO | 138 | APRENDIZAJE | PRESENCIAL | III TRIMESTRE | \$/ 8.050.00 | OEI.01 | AEI.01.01 |
| 139 | ALTA DIRECCIÓN | ESPECIALISTA/DIRECTIVOS | VARIOS | 6 | B1 | LEAN SERVICE | FORMACION LABORAL | CURSO | 139 | APLICACIÓN | PRESENCIAL | II TRIMESTRE | \$/ 28.200.00 | OEI.01 | AEI.01.01 |
| 140 | ALTA DIRECCIÓN | ESPECIALISTA/DIRECTIVOS | VARIOS | 10 | B4 | GESTIÓN DE ESTRATEGIA, PORTAFOLIOS Y PROGRAMAS | FORMACION LABORAL | TALLER | 140 | APRENDIZAJE | PRESENCIAL | II TRIMESTRE | \$/ 12.600.00 | OEI.01 | AEI.01.01 |
| 141 | SNATI | ESPECIALISTAS | VARIOS | 8 | F11 | ANÁLISIS E INTERPRETACIÓN DE ESTADOS FINANCIEROS Y RATIOS | FORMACION LABORAL | TALLER | 141 | APLICACIÓN | PRESENCIAL | II TRIMESTRE | \$/ 8.160.00 | OEI.01 | AEI.01.03 |
| 142 | SNAAF | ESPECIALISTA/DIRECTIVOS | VARIOS | 10 | B2 | COMUNICACIÓN INTERNA | FORMACION LABORAL | TALLER | 142 | APLICACIÓN | PRESENCIAL | II TRIMESTRE | \$/ 30.600.00 | OEI.04 | AEI.04.01 |
| 143 | SNAAF | ESPECIALISTAS | VARIOS | 12 | B3 | GESTIÓN DE LA CAPACITACION POR COMPETENCIAS | FORMACION LABORAL | TALLER | 143 | APRENDIZAJE | PRESENCIAL | II TRIMESTRE | \$/ 12.240.00 | OEI.04 | AEI.04.01 |
| 144 | SNAAF | ESPECIALISTA/DIRECTIVOS | VARIOS | 7 | B4 | PROCESOS Y PROCEDIMIENTOS | FORMACION LABORAL | CURSO | 144 | APLICACIÓN | SEM - PRESENCIAL | II TRIMESTRE | \$/ 9.400.00 | OEI.04 | AEI.04.01 |
| 145 | SNAAF | ESPECIALISTAS | VARIOS | 4 | A1 | INSTRUMENTOS DE GESTION DE RRRH | FORMACION LABORAL | CURSO | 145 | APLICACIÓN | VIRTUAL | II TRIMESTRE | \$/ 8.160.00 | OEI.04 | AEI.04.01 |
| 146 | SNAAF | ESPECIALISTA/DIRECTIVOS | VARIOS | 4 | B7 | TECNOLOGÍA APLICADA A CADENA DE SUMINISTRO | FORMACION LABORAL | CURSO | 146 | APLICACIÓN | PRESENCIAL | II TRIMESTRE | \$/ 20.400.00 | OEI.04 | AEI.04.01 |
| 147 | SNAAF | ESPECIALISTAS | VARIOS | 3 | C1 | PROCEDIMIENTO ADMINISTRATIVO DISCIPLINARIO | FORMACION LABORAL | TALLER | 147 | APLICACIÓN | PRESENCIAL | II TRIMESTRE | \$/ 97.200.00 | OEI.04 | AEI.04.01 |
| 148 | SNAAF | ESPECIALISTAS | VARIOS | 6 | B1 | CURSO EN MATERIA REGISTRAL | FORMACION LABORAL | CURSO | 148 | APRENDIZAJE | PRESENCIAL | II TRIMESTRE | \$/ 18.200.00 | OEI.04 | AEI.04.02 |
| 149 | SNAAF | ESPECIALISTAS | VARIOS | 6 | B1 | CURSO EN MATERIA CIVIL PATRIMONIAL | FORMACION LABORAL | CURSO | 149 | APRENDIZAJE | PRESENCIAL | II TRIMESTRE | \$/ 16.200.00 | OEI.04 | AEI.04.02 |
| 150 | SNATI | ESPECIALISTAS | VARIOS | 6 | F11 | ESPECIALIZACIÓN EN DIRECCIÓN Y GESTION DE LOS SISTEMAS LABORALES Y DE SEGURIDAD SOCIAL | FORMACION LABORAL | CURSO | 150 | APRENDIZAJE | PRESENCIAL | III TRIMESTRE | \$/ 66.000.00 | OEI.01 | AEI.01.03 |
| 151 | SNATI | ESPECIALISTAS | VARIOS | 4 | F11 | NIA 500. EVIDENCIA DE AUDITORIA EN UNA AUDITORIA DE ESTADOS FINANCIEROS | FORMACION LABORAL | CURSO-TALLER | 151 | APRENDIZAJE | PRESENCIAL | II TRIMESTRE | \$/ 4.000.00 | OEI.01 | AEI.01.03 |
| 152 | ALTA DIRECCIÓN | ESPECIALISTAS | VARIOS | 10 | E1 | PRECIOS DE TRANSFERENCIA | FORMACION LABORAL | CURSO | 152 | APRENDIZAJE | PRESENCIAL | II TRIMESTRE | \$/ 0.00 | OEI.01 | AEI.01.03 |
| 153 | SNAAF | ESPECIALISTA/DIRECTIVOS | VARIOS | 6 | A5 | CURSO DE ACTUALIZACIÓN TRIBUTARIA: IMPUESTOS, RETENCIONES IGV IR STA. SPOT, CÓDIGO TRIBUTARIO, NUEVOS REGIMENES, COMPROBANTES DE PAGO. | FORMACION LABORAL | TALLER | 153 | APLICACIÓN | PRESENCIAL | II TRIMESTRE | \$/ 0.00 | OEI.02 | AEI.02.05 |
| 154 | SNAAF | ESPECIALISTAS | VARIOS | 4 | B1 | CURSO EN MATERIA DE TRIBUTACIÓN (TRIBUTACIÓN PARA NO ESPECIALISTAS). | FORMACION LABORAL | CURSO | 154 | APRENDIZAJE | PRESENCIAL | III TRIMESTRE | \$/ 0.00 | OEI.04 | AEI.04.01 |
| 155 | ALTA DIRECCIÓN | ESPECIALISTAS | VARIOS | 3 | B5 | TEORÍA DE LA PRUEBA | FORMACION LABORAL | CURSO | 155 | APRENDIZAJE | PRESENCIAL | II TRIMESTRE | \$/ 9.720.00 | OEI.04 | AEI.04.03 |
| 156 | SNAAF | ESPECIALISTAS | VARIOS | 4 | D4 | EVALUACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS | FORMACION LABORAL | TALLER | 156 | APLICACIÓN | VIRTUAL | II TRIMESTRE | \$/ 7.520.00 | OEI.04 | AEI.04.02 |
| 157 | ALTA DIRECCIÓN / SNAAF | ESPECIALISTA/DIRECTIVOS | VARIOS | 52 | A3 | CONTRATACIONES ESTATALES PARA ÁREAS USUARIAS | FORMACION LABORAL | CURSO | 157 | APLICACIÓN | PRESENCIAL VIRTUAL | II TRIMESTRE | \$/ 32.640.00 | OEI.04 | AEI.04.01 |
| 158 | SNATI | ESPECIALISTA/DIRECTIVOS | VARIOS | 74 | J5 | TÉCNICA LEGISLATIVA Y REDACCIÓN PARA LA ELABORACIÓN DE PROYECTOS LEGISLATIVOS E INFORMES DE ALCANCE EXTERNO | FORMACION LABORAL | TALLER | 158 | APRENDIZAJE | PRESENCIAL | II TRIMESTRE | \$/ 58.320.00 | OEI.04 | AEI.04.01 |
| 159 | ALTA DIRECCIÓN | ESPECIALISTAS | VARIOS | 13 | B1 | CLOUD COMPUTING | FORMACION LABORAL | CURSO | 159 | APLICACIÓN | PRESENCIAL | IV TRIMESTRE | \$/ 32.966.70 | OEI.04 | AEI.04.01 |
| 160 | ALTA DIRECCIÓN | ESPECIALISTAS | VARIOS | 40 | B1 | COBIT | FORMACION LABORAL | CURSO | 160 | APLICACIÓN | PRESENCIAL | IV TRIMESTRE | \$/ 32.800.00 | OEI.04 | AEI.04.01 |
| 161 | ALTA DIRECCIÓN | ESPECIALISTAS | VARIOS | 25 | B1 | GESTION DE REQUERIMIENTOS | FORMACION LABORAL | CURSO | 161 | APLICACIÓN | PRESENCIAL | III TRIMESTRE | \$/ 32.500.00 | OEI.04 | AEI.04.01 |
| 162 | ALTA DIRECCIÓN | ESPECIALISTAS | VARIOS | 26 | B1 | ITIL - CAPACIDAD DEL SERVICIO (RCV. OSA) | FORMACION LABORAL | CURSO | 162 | APLICACIÓN | PRESENCIAL | III TRIMESTRE | \$/ 33.200.00 | OEI.04 | AEI.04.01 |
| 163 | ALTA DIRECCIÓN | ESPECIALISTAS | VARIOS | 25 | B1 | QA TESTING- NIVEL TESTER Y NIVEL TEST MANAGER* EN BASE A CMMI, TPI, CPI, TMMI E ISTQB | FORMACION LABORAL | CURSO | 163 | APLICACIÓN | PRESENCIAL | III TRIMESTRE | \$/ 30.000.00 | OEI.04 | AEI.04.01 |
| 164 | ALTA DIRECCIÓN / SNAAF / SNATI | ESPECIALISTA/DIRECTIVOS | VARIOS | 310 | J5 | MANEJO DE SITUACIONES DIFICILES | FORMACION LABORAL | CURSO | 164 | APLICACIÓN | PRESENCIAL | II TRIMESTRE | \$/ 84.600.00 | OEI.02 | AEI.02.01 |
| 165 | SNAAF | ESPECIALISTA/DIRECTIVOS | VARIOS | 25 | B4 | HERRAMIENTAS DE MINERIA DE DATOS- SQL | FORMACION LABORAL | CURSO | 165 | APRENDIZAJE | PRESENCIAL | III TRIMESTRE | \$/ 15.075.00 | OEI.04 | AEI.04.01 |
| 166 | ALTA DIRECCIÓN / SNAAF | ESPECIALISTA/DIRECTIVOS | VARIOS | 26 | B3 | MACROS | FORMACION LABORAL | CURSO | 166 | APRENDIZAJE | PRESENCIAL | III TRIMESTRE | \$/ 15.600.00 | OEI.01 | AEI.01.01 |
| 167 | ALTA DIRECCIÓN / SNAAF / SNATI | ESPECIALISTA/DIRECTIVOS | VARIOS | 152 | B4 | INGLES INTERMEDIO | FORMACION LABORAL | CURSO | 167 | APRENDIZAJE | PRESENCIAL | IV TRIMESTRE | \$/ 33.200.00 | OEI.01 | AEI.01.03 |
| 168 | ALTA DIRECCIÓN / SNAAF / SNATI | ESPECIALISTA/DIRECTIVOS | VARIOS | 668 | B4 | EXCEL INTERMEDIO | FORMACION LABORAL | CURSO | 168 | APLICACIÓN | PRESENCIAL | IV TRIMESTRE | \$/ 33.200.00 | OEI.04 | AEI.04.01 |
| 169 | ALTA DIRECCIÓN / SNATI | ESPECIALISTA/DIRECTIVOS | VARIOS | 380 | B4 | COMUNICACIÓN ASERTIVA Y TÉCNICAS DE EMPATÍA | FORMACION LABORAL | TALLER | 169 | APRENDIZAJE | PRESENCIAL | II TRIMESTRE | \$/ 189.200.00 | OEI.02 | AEI.02.01 |
| 170 | SNAAF / SNAAF | ESPECIALISTA/DIRECTIVOS | VARIOS | 140 | B4 | EXCEL AVANZADO | FORMACION LABORAL | CURSO | 170 | APLICACIÓN | PRESENCIAL | IV TRIMESTRE | \$/ 33.200.00 | OEI.04 | AEI.04.01 |




[Handwritten signature]

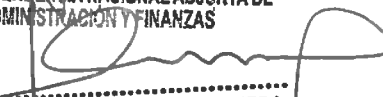
| Nº | ORGANO (ADJUNTA) | PUESTO | NOMBRE DEL BENEFICIARIO DE CAPACITACIÓN | CANTIDAD TOTAL | MATERIA DE LA ACCIÓN | NOMBRE DE LA ACCIÓN DE CAPACITACIÓN | TIPO DE CAPACITACIÓN | TIPO DE ACCIÓN DE CAPACITACIÓN | PRIO- RIDAD | NIVEL DE EVALUACIÓN | MODALIDAD | OPORTUNIDAD | COSTO DIRECTO | OBJETIVOS ESTRATÉGICOS | ACCIONES ESTRATÉGICAS |
|-----|------------------------|-------------------------|---|----------------|----------------------|--|----------------------|--------------------------------|-------------|---------------------|-------------------|---------------|---------------|------------------------|-----------------------|
| 171 | SNAAF | ESPECIALISTA/DIRECTIVOS | VARIOS | 25 | B2 | HERRAMIENTAS DE COACHING COACHING INDIVIDUAL Y COACHING DE EQUIPOS | FORMACIÓN LABORAL | TALLER | 171 | APLICACIÓN | PRESENCIAL | II TRIMESTRE | S/ 56.400,00 | OEI.04 | AEI.04.01 |
| 172 | SNAAF | ESPECIALISTA/DIRECTIVOS | VARIOS | 38 | B2 | REDACCIÓN Y ORTOGRAFÍA | FORMACIÓN LABORAL | TALLER | 172 | APLICACIÓN | PRESENCIAL | II TRIMESTRE | S/ 11.280,00 | OEI.04 | AEI.04.01 |
| 173 | SNAAF | ESPECIALISTA/DIRECTIVOS | VARIOS | 55 | A3 | LEY DE CONTRATACIONES APLICADAS A OBRAS PÚBLICAS | FORMACIÓN LABORAL | CURSO | 173 | APLICACIÓN | PRESENCIAL | II TRIMESTRE | S/ 32.640,00 | OEI.04 | AEI.04.01 |
| 174 | SNAAF / ALTA DIRECCIÓN | ESPECIALISTA/DIRECTIVOS | VARIOS | 78 | H3 | TALLER DE HABILIDADES BLANDAS PARA PROYECTOS | FORMACIÓN LABORAL | CURSO | 174 | APRENDIZAJE | PRESENCIAL | II TRIMESTRE | S/ 28.200,00 | OEI.01 | AEI.01.01 |
| 175 | SNAAF | ESPECIALISTAS | VARIOS | 25 | A2 | GESTIÓN DE PROYECTOS CON METODOLOGÍAS ÁGILES | FORMACIÓN LABORAL | CURSO | 175 | APRENDIZAJE | PRESENCIAL | II TRIMESTRE | S/ 9.400,00 | OEI.04 | AEI.04.01 |
| 176 | SNATI | ESPECIALISTAS | VARIOS | 175 | F16 | TEMAS DE CONSULTA FRECUENTE EN TRIBUTACIÓN SECTORIAL PARA CENTRAL DE CONSULTAS | FORMACIÓN LABORAL | CURSO | 176 | APRENDIZAJE | PRESENCIAL | II TRIMESTRE | S/ 33.200,00 | OEI.02 | AEI.02.01 |
| 177 | DIRECCIÓN | ESPECIALISTAS | VARIOS | 15 | B1 | USER XPERIENCE DESIGN | FORMACIÓN LABORAL | CURSO | 177 | APLICACIÓN | PRESENCIAL | III TRIMESTRE | S/ 25.500,00 | OEI.04 | AEI.04.01 |
| 178 | DIRECCIÓN / | ESPECIALISTAS | VARIOS | 24 | B6 | CONCEPTUALIZACIÓN CREATIVA/CREATIVIDAD PUBLICITARIA | FORMACIÓN LABORAL | CURSO | 178 | REACCIÓN | PRESENCIAL | II TRIMESTRE | S/ 11.280,00 | OEI.02 | AEI.02.01 |
| 179 | ALTA DIRECCIÓN | ESPECIALISTAS | VARIOS | 15 | B5 | AUDITORÍA DE BASE DE DATOS | FORMACIÓN LABORAL | CURSO | 179 | APLICACIÓN | PRESENCIAL | II TRIMESTRE | S/ 21.000,00 | OEI.04 | AEI.04.01 |
| 180 | SNAAF | ESPECIALISTAS | VARIOS | 15 | J5 | IDIOMA AYMARA | FORMACIÓN LABORAL | CURSO-TALLER | 180 | APRENDIZAJE | PRESENCIAL | III TRIMESTRE | S/ 3.750,00 | OEI.02 | AEI.02.01 |
| 181 | SNAAF | ESPECIALISTAS | VARIOS | 15 | B2 | INDICADORES PARA LA GESTIÓN DE RECURSOS HUMANOS | FORMACIÓN LABORAL | TALLER | 181 | APRENDIZAJE | PRESENCIAL | II TRIMESTRE | S/ 12.240,00 | OEI.04 | AEI.04.01 |
| 182 | SNAAF | ESPECIALISTA/DIRECTIVOS | VARIOS | 15 | A3 | LOGÍSTICA GUBERNAMENTAL | FORMACIÓN LABORAL | CURSO | 182 | APRENDIZAJE | PRESENCIAL | II TRIMESTRE | S/ 40.800,00 | OEI.04 | AEI.04.01 |
| 183 | SNATI | ESPECIALISTAS | VARIOS | 15 | F25 | CADENA LOGÍSTICA INTERNACIONAL | FORMACIÓN LABORAL | CURSO | 183 | APRENDIZAJE | PRESENCIAL | III TRIMESTRE | S/ 22.500,00 | OEI.04 | AEI.04.01 |
| 184 | SNATI | ESPECIALISTAS | VARIOS | 18 | F11 | ELABORACIÓN DE MANUAL DE AUDITORÍA Y CUESTIONARIO DE CONTROL INTERNO | FORMACIÓN LABORAL | CURSO | 184 | APRENDIZAJE | PRESENCIAL | II TRIMESTRE | S/ 8.000,00 | OEI.01 | AEI.01.03 |
| 185 | SNATI | ESPECIALISTAS | VARIOS | 17 | F11 | MÉTODOS CUANTITATIVOS Y ECONÓMICOS PARA LA DETECCIÓN DEL FRAUDE FISCAL | FORMACIÓN LABORAL | SEMINARIO | 185 | APRENDIZAJE | PRESENCIAL | II TRIMESTRE | S/ 16.000,00 | OEI.01 | AEI.01.03 |
| 186 | ALTA DIRECCIÓN / SNAAF | ESPECIALISTA/DIRECTIVOS | VARIOS | 12 | J5 | LEGISLACIÓN LABORAL | FORMACIÓN LABORAL | CURSO | 186 | APLICACIÓN | PRESENCIAL | II TRIMESTRE | S/ 12.960,00 | OEI.04 | AEI.04.01 |
| 187 | ALTA DIRECCIÓN | ESPECIALISTA/DIRECTIVOS | VARIOS | 12 | B1 | ARQUITECTURAS DE PROCESOS Y EMPRESARIALES | FORMACIÓN LABORAL | CURSO | 187 | APRENDIZAJE | VIRTUAL | II TRIMESTRE | S/ 8.480,00 | OEI.01 | AEI.01.01 |
| 188 | ALTA DIRECCIÓN | ESPECIALISTA/DIRECTIVOS | VARIOS | 12 | B1 | GESTIÓN DEL CAMBIO ORGANIZACIONAL | FORMACIÓN LABORAL | CURSO | 188 | APRENDIZAJE | PRESENCIAL | II TRIMESTRE | S/ 22.560,00 | OEI.01 | AEI.01.01 |
| 189 | ALTA DIRECCIÓN | ESPECIALISTA/DIRECTIVOS | VARIOS | 10 | B4 | ACTUALIZACIÓN PMBOK 6TA EDICIÓN | FORMACIÓN LABORAL | TALLER | 189 | APRENDIZAJE | PRESENCIAL | II TRIMESTRE | S/ 12.690,00 | OEI.01 | AEI.01.01 |
| 190 | SNAAF | ESPECIALISTA/DIRECTIVOS | VARIOS | 5 | B2 | DESARROLLO DEL TALENTO | FORMACIÓN LABORAL | CURSO | 190 | APLICACIÓN | PRESENCIAL | II TRIMESTRE | S/ 9.180,00 | OEI.04 | AEI.04.01 |
| 191 | SNAAF | ESPECIALISTA/DIRECTIVOS | VARIOS | 3 | B2 | EVALUACION DEL DESEMPEÑO | FORMACIÓN LABORAL | CURSO | 191 | APLICACIÓN | PRESENCIAL | II TRIMESTRE | S/ 9.180,00 | OEI.04 | AEI.04.01 |
| 192 | SNAAF | ESPECIALISTAS | VARIOS | 10 | G1 | ACTUALIZACIÓN EN MECÁNICA Y CONVERSIÓN A GAS | FORMACIÓN LABORAL | CURSO | 192 | APLICACIÓN | PRESENCIAL | III TRIMESTRE | S/ 3.000,00 | OEI.04 | AEI.04.01 |
| 193 | SNAAF | ESPECIALISTAS | VARIOS | 4 | B1 | CURSO EN MATERIA DE DERECHO ADMINISTRATIVO | FORMACIÓN LABORAL | CURSO | 193 | APRENDIZAJE | PRESENCIAL | II TRIMESTRE | S/ 16.200,00 | OEI.04 | AEI.04.01 |
| 194 | SNAAF | ESPECIALISTA/DIRECTIVOS | VARIOS | 4 | J5 | ITIL | FORMACIÓN LABORAL | CURSO | 194 | APRENDIZAJE | SEMI - PRESENCIAL | III TRIMESTRE | S/ 4.800,00 | OEI.04 | AEI.04.01 |
| 195 | SNAAF | ESPECIALISTAS | VARIOS | 4 | B4 | PROJECT MANAGEMENT | FORMACIÓN LABORAL | TALLER | 195 | APLICACIÓN | SEMI - PRESENCIAL | III TRIMESTRE | S/ 2.000,00 | OEI.04 | AEI.04.01 |
| 196 | SNAAF | ESPECIALISTAS | VARIOS | 3 | J5 | ARQUITECTURA INFORMÁTICA | FORMACIÓN LABORAL | TALLER | 196 | APLICACIÓN | SEMI - PRESENCIAL | III TRIMESTRE | S/ 1.500,00 | OEI.04 | AEI.04.01 |
| 197 | SNATI | ESPECIALISTAS | VARIOS | 12 | F14 | APLICACIÓN DE DERECHO CONSTITUCIONAL Y DERECHOS FUNDAMENTALES EN LA RESOLUCIÓN DE EXPEDIENTES | FORMACIÓN LABORAL | TALLER | 197 | APLICACIÓN | PRESENCIAL | II TRIMESTRE | S/ 4.000,00 | OEI.04 | AEI.04.01 |
| 198 | SNAAF | ESPECIALISTAS | VARIOS | 11 | F14 | ASOCIACIONES SIN FINES DE LUCRO, CONSORCIOS Y PERCEPTORAS DE DONACIONES - TRATAMIENTO TRIBUTARIO | FORMACIÓN LABORAL | CURSO-TALLER | 198 | APRENDIZAJE | PRESENCIAL | II TRIMESTRE | S/ 5.500,00 | OEI.02 | AEI.02.01 |
| 199 | ALTA DIRECCIÓN | ESPECIALISTA/DIRECTIVOS | VARIOS | 2 | F2 | DIPLOMADO EN TRIBUTACIÓN (VIRTUAL - POLÍTICA TRIBUTARIA, LEGISLACIÓN, TRIBUTACIÓN INTERNACIONAL) | FORMACIÓN LABORAL | DIPLOMADO | 199 | APRENDIZAJE | PRESENCIAL | III TRIMESTRE | S/ 140.000,00 | OEI.01 | AEI.01.01 |
| 200 | ALTA DIRECCIÓN | ESPECIALISTA/DIRECTIVOS | VARIOS | 6 | F2 | CÓDIGO TRIBUTARIO | FORMACIÓN LABORAL | CURSO | 200 | APRENDIZAJE | PRESENCIAL | II TRIMESTRE | S/ 0,00 | OEI.04 | AEI.04.01 |
| 201 | ALTA DIRECCIÓN | ESPECIALISTA/DIRECTIVOS | VARIOS | 6 | F2 | IMPUESTO A LA RENTA (*) | FORMACIÓN LABORAL | CURSO | 201 | APRENDIZAJE | PRESENCIAL | II TRIMESTRE | S/ 0,00 | OEI.04 | AEI.04.01 |
| 202 | ALTA DIRECCIÓN | ESPECIALISTA/DIRECTIVOS | VARIOS | 6 | F2 | IGV (*) | FORMACIÓN LABORAL | CURSO | 202 | APRENDIZAJE | PRESENCIAL | II TRIMESTRE | S/ 0,00 | OEI.04 | AEI.04.01 |
| 203 | ALTA DIRECCIÓN | ESPECIALISTA/DIRECTIVOS | VARIOS | 6 | F2 | COMPROBANTES ELECTRÓNICOS | FORMACIÓN LABORAL | CURSO | 203 | APRENDIZAJE | PRESENCIAL | III TRIMESTRE | S/ 0,00 | OEI.04 | AEI.04.01 |
| 204 | SNAAF | ESPECIALISTA/DIRECTIVOS | VARIOS | 4 | A5 | ACTUALIZACIÓN TRIBUTARIA. IGV, RENTA, CÓDIGO TRIBUTARIO COMPROBANTES DE PAGO | FORMACIÓN LABORAL | CURSO | 204 | APRENDIZAJE | PRESENCIAL | II TRIMESTRE | S/ 0,00 | OEI.04 | AEI.04.01 |
| 205 | SNAAF | ESPECIALISTA/DIRECTIVOS | VARIOS | 5 | A4 | TRIBUTOS SUJETOS NO DIMICILIADOS | FORMACIÓN LABORAL | TALLER | 205 | APRENDIZAJE | PRESENCIAL | II TRIMESTRE | S/ 0,00 | OEI.04 | AEI.04.01 |
| 206 | SNAAF | ESPECIALISTA/DIRECTIVOS | VARIOS | 5 | C3 | DERECHO COLECTIVO | FORMACIÓN LABORAL | CURSO | 206 | APRENDIZAJE | PRESENCIAL | II TRIMESTRE | S/ 19.440,00 | OEI.04 | AEI.04.01 |
| 207 | SNAAF | ESPECIALISTA/DIRECTIVOS | VARIOS | 5 | B2 | TALLER DE ENTRENADOR LUDICO EN SST | FORMACIÓN LABORAL | TALLER | 207 | APLICACIÓN | PRESENCIAL | III TRIMESTRE | S/ 2.085,00 | OEI.04 | AEI.04.01 |
| 208 | SNAAF | ESPECIALISTAS | VARIOS | 2 | B1 | PLANIFICACIÓN, ELABORACIÓN, CONTROL Y SEGUIMIENTO DE PROYECTOS DE INGENIERÍA | FORMACIÓN LABORAL | CURSO | 208 | APRENDIZAJE | PRESENCIAL | III TRIMESTRE | S/ 16.920,00 | OEI.04 | AEI.04.01 |
| 209 | SNAAF | ESPECIALISTAS | VARIOS | 1 | F1 | CURSO ADMINISTRACIÓN ADUANERA | FORMACIÓN LABORAL | CURSO | 209 | REACCIÓN | PRESENCIAL | I TRIMESTRE | S/ 0,00 | OEI.01 | AEI.01.13 |
| 210 | SNATI | ESPECIALISTAS | VARIOS | 28 | F1 | CONTROL DE INSUMO PRODUCTO - PROCESO PRODUCTIVO DEL SECTOR AVÍCOLA Y PESCA | FORMACIÓN LABORAL | CURSO | 210 | REACCIÓN | PRESENCIAL | II TRIMESTRE | S/ 4.498,88 | OEI.01 | AEI.01.03 |
| 211 | ALTA DIRECCIÓN | ESPECIALISTAS | VARIOS | 40 | J5 | FORMACIÓN DE FORMADORES EN CULTURA TRIBUTARIA Y ADUANERA | FORMACIÓN LABORAL | CURSO | 211 | APRENDIZAJE | PRESENCIAL | II TRIMESTRE | S/ 33.200,00 | OEI.02 | AEI.02.05 |
| 212 | SNAAF | ESPECIALISTA/DIRECTIVOS | VARIOS | 8 | A1 | COMPROBANTES DE PAGO Y DETRACCIONES | FORMACIÓN LABORAL | CURSO | 212 | APRENDIZAJE | PRESENCIAL | II TRIMESTRE | S/ 0,00 | OEI.04 | AEI.04.01 |
| 213 | ALTA DIRECCIÓN | ESPECIALISTAS | VARIOS | 6 | F26 | REGIMENES DE EXPORTACIÓN E IMPORTACIÓN | FORMACIÓN LABORAL | CURSO | 213 | APRENDIZAJE | PRESENCIAL | II TRIMESTRE | S/ 0,00 | OEI.04 | AEI.04.01 |



[Handwritten signature]

| Nº | ORGANO (ADJUNTA) | PUESTO | NOMBRE DEL BENEFICIARIO DE CAPACITACIÓN | CANTIDAD TOTAL | MATERIA DE LA ACCIÓN | NOMBRE DE LA ACCIÓN DE CAPACITACIÓN | TIPO DE CAPACITACIÓN | TIPO DE ACCIÓN DE CAPACITACIÓN | PRIORIDAD | NIVEL DE EVALUACIÓN | MODALIDAD | OPORTUNIDAD | COSTO DIRECTO | OBJETIVOS ESTRATÉGICOS | ACCIONES ESTRATÉGICAS |
|-----|------------------|-------------------------|---|----------------|----------------------|---|----------------------|--------------------------------|-----------|---------------------|------------|---------------|-----------------|------------------------|-----------------------|
| 214 | ALTA DIRECCIÓN | ESPECIALISTAS | VARIOS | 6 | F26 | TRATAMIENTO DE MERCANCIAS REMITIDAS VIA POSTAL | FORMACIÓN LABORAL | CURSO | 214 | APRENDIZAJE | PRESENCIAL | II TRIMESTRE | S/ 0.00 | OEI.04 | AEI.04.01 |
| 215 | ALTA DIRECCIÓN | ESPECIALISTAS | VARIOS | 10 | F11 | ASPECTOS CRITICOS DEL TRATAMIENTO DEL IMPUESTO A LA RENTA PARA PERSONAS NATURALES | FORMACIÓN LABORAL | CURSO | 215 | APRENDIZAJE | PRESENCIAL | II TRIMESTRE | S/ 0.00 | OEI.04 | AEI.04.01 |
| 216 | ALTA DIRECCIÓN | ESPECIALISTAS | VARIOS | 10 | F11 | ASPECTOS CRITICOS DEL TRATAMIENTO DEL IMPUESTO A LA RENTA PARA PERSONAS JURIDICAS | FORMACIÓN LABORAL | CURSO | 216 | APRENDIZAJE | PRESENCIAL | II TRIMESTRE | S/ 0.00 | OEI.04 | AEI.04.01 |
| 217 | ALTA DIRECCIÓN | ESPECIALISTAS | VARIOS | 10 | F12 | REGÍMENES DEL IGV; PROBLEMAS PRINCIPALES DE LOS ADMINISTRADOS | FORMACIÓN LABORAL | CURSO | 217 | APRENDIZAJE | PRESENCIAL | II TRIMESTRE | S/ 0.00 | OEI.04 | AEI.04.06 |
| 218 | SNAAF | ESPECIALISTA/DIRECTIVOS | VARIOS | 5 | A4 | CURSO IMPLICANCIA TRIBUTARIA DE LOS SERVICIOS PRESTADOS POR SUJETOS NO DOMICILIADOS | FORMACIÓN LABORAL | CURSO | 218 | APLICACIÓN | PRESENCIAL | II TRIMESTRE | S/ 0.00 | OEI.04 | AEI.04.01 |
| 219 | SNAAF | ESPECIALISTA/DIRECTIVOS | VARIOS | 5 | B4 | REGLAMENTO DE COMPROBANTES DE PAGO | FORMACIÓN LABORAL | CURSO | 219 | APRENDIZAJE | PRESENCIAL | II TRIMESTRE | S/ 0.00 | OEI.04 | AEI.04.01 |
| 220 | ALTA DIRECCIÓN | ESPECIALISTAS | VARIOS | 30 | J5 | PROCESOS TRIBUTARIOS Y ADUANEROS | FORMACIÓN LABORAL | CURSO | 220 | APRENDIZAJE | PRESENCIAL | II TRIMESTRE | S/ 0.00 | OEI.04 | AEI.04.01 |
| 221 | ALTA DIRECCIÓN | ESPECIALISTAS | VARIOS | 50 | B1 | DEVOPS | FORMACIÓN LABORAL | CURSO | 221 | APLICACIÓN | PRESENCIAL | II TRIMESTRE | S/ 10.000.00 | OEI.04 | AEI.04.01 |
| 222 | ALTA DIRECCIÓN | ESPECIALISTAS | VARIOS | 10 | B1 | DESARROLLO CON CASE MANAGER | FORMACIÓN LABORAL | CURSO | 222 | APLICACIÓN | PRESENCIAL | IV TRIMESTRE | S/ 32.100.00 | OEI.04 | AEI.04.01 |
| 223 | ALTA DIRECCIÓN | ESPECIALISTAS | VARIOS | 25 | B1 | DESARROLLO DE APLICATIVOS MÓVILES | FORMACIÓN LABORAL | CURSO | 223 | APLICACIÓN | PRESENCIAL | III TRIMESTRE | S/ 5.000.00 | OEI.04 | AEI.04.01 |
| 224 | ALTA DIRECCIÓN | ESPECIALISTAS | VARIOS | 25 | B1 | IMPLÉMENTACION DE MICROSERVICIOS | FORMACIÓN LABORAL | CURSO | 224 | APLICACIÓN | PRESENCIAL | III TRIMESTRE | S/ 32.000.00 | OEI.04 | AEI.04.01 |
| 225 | ALTA DIRECCIÓN | ESPECIALISTAS | VARIOS | 25 | B1 | INTRODUCCION A MICROSERVICIOS | FORMACIÓN LABORAL | CURSO | 225 | APLICACIÓN | PRESENCIAL | III TRIMESTRE | S/ 31.250.00 | OEI.04 | AEI.04.01 |
| 226 | ALTA DIRECCIÓN | ESPECIALISTAS | VARIOS | 25 | B1 | JAVA FX AVANZADO CON JAVA 9 | FORMACIÓN LABORAL | CURSO | 226 | APLICACIÓN | PRESENCIAL | III TRIMESTRE | S/ 14.500.00 | OEI.04 | AEI.04.01 |
| 227 | ALTA DIRECCIÓN | ESPECIALISTAS | VARIOS | 15 | B1 | BIG DATA Y BUSINESS ANALYTICS | FORMACIÓN LABORAL | CURSO | 227 | APLICACIÓN | PRESENCIAL | III TRIMESTRE | S/ 14.000.00 | OEI.04 | AEI.04.01 |
| 228 | ALTA DIRECCIÓN | ESPECIALISTAS | VARIOS | 10 | B1 | IBM BUSINESS PROCESS MANAGER ADVANCED 8.5.7 | FORMACIÓN LABORAL | CURSO | 228 | APLICACIÓN | PRESENCIAL | III TRIMESTRE | S/ 18.200.00 | OEI.04 | AEI.04.01 |
| 229 | SNAAF | ESPECIALISTA/DIRECTIVOS | VARIOS | 20 | B7 | CODIGO TRIBUTARIO INFRAC / SANCIONES | FORMACIÓN LABORAL | CURSO | 229 | APRENDIZAJE | PRESENCIAL | III TRIMESTRE | S/ 0.00 | OEI.04 | AEI.04.01 |
| 230 | SNAAF | ESPECIALISTA/DIRECTIVOS | VARIOS | 20 | B7 | LEY GENERAL DE ADUANAS | FORMACIÓN LABORAL | CURSO | 230 | APRENDIZAJE | PRESENCIAL | II TRIMESTRE | S/ 0.00 | OEI.04 | AEI.04.01 |
| 231 | SNAAF | ESPECIALISTA/DIRECTIVOS | VARIOS | 20 | B7 | LEY DE DELITOS ADUANEROS | FORMACIÓN LABORAL | CURSO | 231 | APRENDIZAJE | PRESENCIAL | II TRIMESTRE | S/ 0.00 | OEI.04 | AEI.04.01 |
| 232 | TODAS | ESPECIALISTAS/TÉCNICOS | VARIOS | 411 | J5 | CURSO ADUANERO Y TRIBUTARIO | FORMACIÓN LABORAL | PROGRAMA | 232 | REACCIÓN | PRESENCIAL | II TRIMESTRE | S/ 0.00 | OEI.04 | AEI.04.01 |
| 233 | TODAS | DIRECTIVOS | VARIOS | 805 | J5 | PROGRAMA DE DIRECTIVOS | FORMACIÓN LABORAL | PROGRAMA | 233 | REACCIÓN | PRESENCIAL | II TRIMESTRE | S/ 2.537.633.70 | OEI.04 | AEI.04.01 |
| 234 | TODAS | ASISTENTES EJECUTIVAS | VARIOS | 211 | J5 | HABILIDADES DE RELACIONES INTERPERSONALES PARA ASISTENTE EJECUTIVAS | FORMACIÓN LABORAL | PROGRAMA | 234 | REACCIÓN | PRESENCIAL | II TRIMESTRE | S/ 60.160.00 | OEI.04 | AEI.04.01 |
| 235 | TODAS | ESPECIALISTAS/TÉCNICOS | VARIOS | 83 | J5 | OFFICE BASICO | FORMACIÓN LABORAL | PROGRAMA | 235 | REACCIÓN | PRESENCIAL | II TRIMESTRE | S/ 33.200.00 | OEI.04 | AEI.04.01 |



MIGUEL ÁNGEL CARREÑAS HUAYLLASCO
Intendente Nacional de Recursos Humanos
SUPERINTENDENCIA NACIONAL ADJUNTA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS


PALMER LUIS DE LA CRUZ PINEDA
Intendente Nacional de Estrategias y Respos (e)
SUPERINTENDENCIA NACIONAL ADJUNTA DE TRIBUTOS INTERNOS


ÁNGEL ENRIQUE SÁNCHEZ CAMPOS
Intendente Nacional de Planeamiento y Estudios Económicos
SUPERINTENDENCIA NACIONAL DE ADUANAS Y DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA


María Trinidad Távora Flores
Intendente Nacional de Finanzas y Patrimonio

MARÍA TRINIDAD TÁVARA FLORES
Intendente Nacional de Finanzas y Patrimonio
SUPERINTENDENCIA NACIONAL ADJUNTA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS


Carmen Liz Landa Hurtado
Representante titular de los trabajadores



RESOLUCIÓN DE SUPERINTENDENCIA NACIONAL ADJUNTA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

Nº 025 -2018-SUNAT/800000

MODIFICA CONFORMACIÓN DEL COMITÉ DE PLANIFICACIÓN DE LA CAPACITACIÓN DE LA SUNAT, APROBADO POR RESOLUCIÓN DE SUPERINTENDENCIA NACIONAL ADJUNTA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS Nº 019-2018-SUNAT/800000

Lima, 12 de marzo de 2018

CONSIDERANDO:

Que mediante Resolución de Superintendencia Nacional Adjunta de Administración y Finanzas Nº 019-2018-SUNAT/800000 de fecha 01 de marzo del 2018 se aprobó la conformación del Comité de Planificación de la Capacitación de la Superintendencia Nacional de Aduanas y de Administración Tributaria - SUNAT;

Que a través del Informe Nº 014-2018-SUNAT/8A2100, la División de Formación y Desarrollo de la Gerencia de Desarrollo de Personas de la Intendencia Nacional de Recursos Humanos, concluye en la pertinencia de modificar el artículo único de la Resolución de Superintendencia Nacional Adjunta de Administración y Finanzas Nº 019-2018-SUNAT/800000, respecto de uno de los miembros de la SUNAT ante el Comité de Planificación de la Capacitación;

En uso de las facultades conferidas por los literales c) y o) del artículo 18º del Reglamento de Organización y Funciones de la SUNAT, aprobado por la Resolución de Superintendencia Nº 122-2014/SUNAT y modificatorias;

SE RESUELVE:

Artículo Único.- Modificar el artículo único de la Resolución de Superintendencia Nacional Adjunta de Administración y Finanzas Nº 019-2018-SUNAT/800000 que conforma el Comité de Planificación de la Capacitación de la SUNAT, en los siguientes términos:

“Artículo Único.- Conformar el Comité de Planificación de la Capacitación de la Superintendencia Nacional de Aduanas y de Administración Tributaria – SUNAT, el mismo que está integrado por los siguientes miembros:

En representación de la Superintendencia Nacional de Aduanas y de Administración Tributaria - SUNAT:

- El Intendente Nacional de Recursos Humanos, quien la presidirá.
- El Intendente Nacional de Estrategias y Riesgos como representante de la Alta Dirección.
- El Jefe de la Oficina Nacional de Planeamiento y Estudios Económicos.
- El Intendente Nacional de Finanzas y Patrimonio.

En representación de los trabajadores:

- Carmen Liz Landa Hurtado, representante titular, cuyo período vencerá el 6 de agosto del 2020.
- Antonio Marco Maldonado Gutarra, representante suplente, cuyo período vencerá el 6 de agosto del 2020.”

Regístrese y comuníquese.

MAGNET CARMEN MÁRQUEZ RAMÍREZ
Superintendente Nacional Adjunta de Administración y Finanzas