



Resolución Secretarial

Lima, 14 de MARZO del 2018

Visto, el expediente N° 18-021319-001, que contiene el Memorando N° 510-2018-OGGRH-ODRH-EGC/MINSA, de fecha 01 de marzo de 2018, emitido por la Directora General de la Oficina General de Gestión de Recursos Humanos del Ministerio de Salud y el Acta N° 01-2018, de fecha 27 de febrero de 2018, del Comité de Planificación de la Capacitación de la Administración Central del Ministerio de Salud; y;

CONSIDERANDO:

Que, el literal e) del artículo 7 del Decreto Legislativo N° 1161, Ley de Organización y Funciones del Ministerio de Salud, establece que el Ministerio de Salud promueve y participa en el desarrollo y fortalecimiento de las capacidades y competencias de los recursos humanos del Sector Salud;

Que, mediante la Ley N° 30057, Ley del Servicio Civil y su Reglamento General aprobado por Decreto Supremo N° 040-2014-PCM, se aprueban las normas de Gestión de la Capacitación del Sector Público, con la finalidad de cerrar las brechas identificadas en los servidores civiles, fortaleciendo sus competencias y capacidades para contribuir a la mejora de la calidad de los servicios brindados a los ciudadanos y las acciones del Estado y alcanzar el logro de los objetivos institucionales;

Que, el artículo 135 del Reglamento General de la Ley del Servicio Civil, señala que el Plan de Desarrollo de las Personas es un instrumento de gestión para la planificación de las acciones de capacitación de cada entidad. Se elabora sobre la base de las necesidades de capacitación por formación –laboral o profesional-, con la finalidad de promover la actualización, el desarrollo profesional o potenciar las capacidades de los servidores civiles;

Que, conforme a la Directiva “Normas para la Gestión del Proceso de Capacitación en las entidades públicas”, aprobada por Resolución Presidencia Ejecutiva N° 141-2016-SERVIR/PE del 8 de agosto de 2016, el proceso de capacitación comprende un ciclo de tres etapas, entre ellas, la de Planificación, que tiene por finalidad que cada entidad identifique y defina sus necesidades de capacitación a partir de sus objetivos estratégicos, con el propósito de determinar las Acciones de Capacitación que realizará durante un ejercicio fiscal; para lo cual establece cuatro fases, siendo la última de ellas la elaboración del Plan de Desarrollo de las Personas – PDP;

Que, el literal b) del numeral 6.4.1.1 de la precitada Directiva, señala que la



validación del Plan de Desarrollo de las Personas – PDP, está a cargo del Comité de Planificación de la Capacitación, previo a la aprobación del titular de la entidad;

Que, con Resolución Ministerial N° 237-2017/MINSA, se dispone la reconfiguración del Comité de Planificación de la Capacitación de la Administración Central del Ministerio de Salud, el mismo que mediante Acta N° 01-2018 de fecha 27 de febrero de 2018, valida el texto y los respectivos anexos del Plan de Desarrollo de las Personas – PDP 2018 de la Administración Central del Ministerio de Salud;

Que, el Decreto Supremo N° 117-2017-PCM, que modifica la Sexta Disposición Complementaria Transitoria del Reglamento General de la Ley N° 30057, Ley del Servicio Civil, aprobado por Decreto Supremo N° 040-2014-PCM, señala que las entidades públicas que aún no cuentan con una resolución de inicio del proceso de implementación podrán brindar formación laboral, de acuerdo a las necesidades de la entidad y/o al cierre de brechas de conocimientos o competencias para cada servidor civil;

Que, la Oficina General de Administración, a través del Memorando N° 115-2018-OGA/MINSA, informa que el Plan de Desarrollo de las Personas – PDP 2018 de la Unidad Ejecutora 001: Administración Central del Ministerio de Salud, cuenta con la certificación de crédito presupuestario correspondiente;

Que, conforme al numeral 6.4.1.4 de la Directiva “Normas para la gestión del proceso de capacitación en las entidades públicas”, el Plan de Desarrollo de las Personas – PDP, es el instrumento de gestión para la planificación de las Acciones de Capacitación de cada entidad. Se elabora a partir del Diagnóstico de Necesidades de Capacitación. Es de vigencia anual y se aprueba mediante resolución del titular de la entidad;

Que, el numeral 5.2.7 de la referida Directiva establece que para efectos del Sistema Administrativo de Gestión de Recursos Humanos, se entiende que el titular de la entidad es la máxima autoridad administrativa de una entidad pública. Asimismo, indica que el titular de la entidad o la autoridad que de conformidad con los documentos de gestión tenga la atribución para aprobar planes institucionales, aprueba el Plan de Desarrollo de las Personas;

Que, el artículo 12 del Reglamento de Organización y Funciones del Ministerio de Salud, aprobado por Decreto Supremo N° 008-2017-SA y sus modificatorias, establece que el/la Secretario/a General constituye la máxima autoridad administrativa de la entidad;

Que, en ese sentido, resulta necesario aprobar el Plan de Desarrollo de las Personas – PDP de la Administración Central del Ministerio de Salud, correspondiente al ejercicio 2018;

Con el visado de la Directora General de la Oficina General de Gestión de Recursos Humanos, de la Directora General de la Oficina General de Administración y del Director General de la Oficina General de Asesoría Jurídica;

De conformidad con lo previsto en la Ley N° 30057, Ley del Servicio Civil, su Reglamento General, aprobado por Decreto Supremo N° 040-2014-PCM, la Resolución de Presidencia Ejecutiva N° 141-2016-SERVIR/PE, el Decreto Supremo N° 117-2017-PCM, el Decreto Legislativo N° 1161, Ley de Organización y Funciones del Ministerio de Salud y su Reglamento de Organización y Funciones aprobado por Decreto Supremo N° 008-2017-SA modificado por Decreto Supremo N° 011-2017-SA y Decreto Supremo N° 032-2017-SA;



R. ESPINO



D. HIDALGO



J. TRUJILLO B.



K. Romero



Resolución Secretarial

Lima, 14 de MARZO del 2018

SE RESUELVE:


Artículo 1.- Aprobar el Plan de Desarrollo de las Personas 2018 de la Unidad Ejecutora 001 – Administración Central del Ministerio de Salud, que como Anexo forma parte integrante de la presente resolución.

Artículo 2.- El Plan de Desarrollo de las Personas 2018 se ejecutará de acuerdo a la disponibilidad presupuestal correspondiente al ejercicio fiscal 2018 de la Unidad Ejecutora 001-Administración Central del Ministerio de Salud.

Artículo 3.- Remitir copia de la presente Resolución Secretarial y su Anexo a la Autoridad Nacional del Servicio Civil – SERVIR, para los fines correspondientes.

Artículo 4.- Encargar a la Oficina de Transparencia y Anticorrupción de la Secretaría General, la publicación de la presente Resolución Secretarial y su Anexo en el portal institucional del Ministerio de Salud.

Regístrese y comuníquese.


ROCIO ESPINO GOYCOCHEA
Secretaria General



D. HIDALGO



J. TRUJILLO G.



K. Romero



ANEXO

[Handwritten signature]



PERÚ

Ministerio
de Salud

Oficina General de Gestión
de Recursos Humanos

DECENIO DE LA IGUALDAD DE OPORTUNIDADES PARA
MUJERES Y HOMBRES
"Año del Diálogo y la Reconciliación Nacional"

PLAN DE DESARROLLO DE LAS PERSONAS ANUALIZADO 2018



MINISTERIO DE SALUD
Administración Central

Handwritten blue ink marks on the left margin, including a large arrow pointing upwards and several illegible scribbles.



PLAN DE DESARROLLO DE LAS PERSONAS – PDP 2018 DE LA ADMINISTRACIÓN CENTRAL DEL MINISTERIO DE SALUD

1. PRESENTACIÓN

El Ministerio de Salud viene llevando a cabo una serie de reformas que busca proveer a la población una mejor calidad de vida, es por ello que se busca cumplir las metas propuestas de la Institución.

Para poder cumplir nuestro objetivo, es necesario revalorar al trabajador en salud, ofreciéndole condiciones adecuadas para el pleno desarrollo y cumplimiento de sus funciones, en el marco de una política integral de gestión de recursos humanos. En este marco, el documento que se presenta asume una perspectiva estratégica de los recursos humanos en salud que contribuye al logro de los objetivos y metas de la Reforma en el Sector Salud.

La Autoridad Nacional del Servicio Civil – SERVIR, ha establecido que la planificación de las acciones de capacitación y la evaluación de las personas al servicio del Estado se realice mediante la elaboración de un Plan de Desarrollo de Personas – PDP de cada entidad pública en virtud del Decreto Supremo N° 009-2010-PCM, reglamento del Decreto Legislativo N° 1025 que aprueba normas de capacitación y rendimiento para el Sector Público, por lo que, la Unidad Ejecutora 001 Administración Central del Ministerio de Salud, cumpliendo con los dispositivos legales vigentes y en el marco de la Reforma en el Sector Salud, ha venido implementando los Planes de Desarrollo de las Personas desde el año 2012.

El Plan de Desarrollo de las Personas, tiene como objetivo promover la actualización y el desarrollo profesional; y potenciar las capacidades de los servidores civiles para contribuir al logro de los objetivos institucionales y a la mejora de los servicios que presta a los ciudadanos.

El Plan de Desarrollo de las Personas para el año 2018 de la Unidad Ejecutora 001 Administración Central del Ministerio de Salud, ha sido elaborado en el marco de sus competencias, por la Oficina General de Gestión de Recursos Humanos y validado por el Comité de Planificación de la Capacitación, en función a las necesidades de capacitación identificadas por los distintos órganos de la entidad, a los objetivos de capacitación y en función a los instrumentos de gestión de la entidad.

Por lo expuesto, el fortalecimiento y desarrollo de las competencias de los servidores del MINSa, coadyuvarán al logro de objetivos, metas y al cumplimiento de políticas de Salud, contribuyendo así a la Reforma del Sector.



2. ASPECTOS GENERALES

MISIÓN

El Ministerio de Salud tiene la misión de proteger la dignidad personal, promoviendo la salud, previniendo las enfermedades y garantizando la atención integral de salud de todos los habitantes del país; proponiendo y conduciendo los lineamientos de políticas sanitarias en concertación con todos los sectores públicos y los actores sociales. La persona es el centro de nuestra misión, a la cual nos dedicamos con respeto a la vida y a los derechos fundamentales de todos los peruanos, desde antes de su nacimiento y respetando el curso natural de su vida, contribuyendo a la gran tarea nacional de lograr el desarrollo de todos nuestros ciudadanos. Los trabajadores del Sector Salud somos agentes de cambio en constante superación para lograr el máximo bienestar de las personas.

VISIÓN

En el año 2020 los habitantes del Perú gozarán de salud plena, física, mental y social, como consecuencia de una óptima respuesta del Estado, basada en los principios de universalidad, equidad, solidaridad, de un enfoque de derecho a la salud e interculturalidad, y de una activa participación ciudadana, con el Gobierno Nacional, Gobierno Regional, Gobierno Local y la Sociedad Civil que logran ejecutar acuerdos concertados para el bien común.

Así mismo, las instituciones del Sector Salud se articularán para lograr un sistema de salud fortalecido, integrado, eficiente, que brinda servicios de calidad y accesibles, que garantiza un plan universal de prestaciones de salud a través del aseguramiento universal y un sistema de protección social.

OBJETIVOS ESTRATÉGICOS

1. Fortalecer la gestión institucional y la rectoría del MINSA en el marco de la modernización de la gestión pública.
2. Fortalecer los procesos de abastecimiento de los recursos estratégicos en salud.
3. Garantizar y mejorar de forma continua el cuidado de la salud y la calidad de atención de los servicios de salud.
4. Ampliar la cobertura de afiliación y prestacional del aseguramiento en salud.
5. Asegurar la disponibilidad, competencias y distribución de los recursos humanos en salud.
6. Impulsar la carrera pública meritocrática y política remunerativa en el sistema público de salud.
7. Contar con Infraestructura y equipamiento moderno e interconectado que aseguren los servicios de salud de calidad.
8. Fortalecer la capacidad de alerta y respuesta del sistema de salud.



ESTRUCTURA ORGÁNICA

La estructura orgánica del Ministerio de Salud es la siguiente:

01 Alta Dirección

- 01.1 Despacho Ministerial
- 01.2 Despacho Viceministerial de Salud Pública
- 01.3 Despacho Viceministerial de Prestaciones y Aseguramiento en Salud
- 01.4 Secretaría General
 - 01.4.1 Oficina de Transparencia y Anticorrupción
 - 01.4.2 Oficina de Gestión Documental y Atención al Ciudadano.

02 Órganos Consultivos

- 02.1 Consejo Nacional de Salud
 - 02.1.1 Secretaría de Coordinación

03 Órgano de Control

- 03.1 Órgano de Control Institucional
 - 03.1.1 Oficina de Servicios de Control Posterior
 - 03.1.2 Oficina de Servicios de Control Simultáneo y Servicios Relacionados

04 Órgano de Defensa Jurídica

- 04.1 Procuraduría Pública

Órganos de Administración Interna

05 Órganos de Asesoramiento

- 05.1 Oficina General de Planeamiento, Presupuesto y Modernización
 - 05.1.1 Oficina de Planeamiento y Estudios Económicos.
 - 05.1.2 Oficina de Programación Multianual de Inversiones
 - 05.1.3 Oficina de Organización y Modernización
 - 05.1.4 Oficina de Presupuesto
- 05.2 Oficina General de Gestión Descentralizada
- 05.3 Oficina General de Asesoría Jurídica
- 05.4 Oficina General de Cooperación Técnica Internacional

06 Órganos de Apoyo

- 06.1 Oficina General de Administración
 - 06.1.1 Oficina de Abastecimiento
 - 06.1.2 Oficina de Contabilidad
 - 06.1.3 Oficina de Tesorería
 - 06.1.4 Oficina de Cobranzas y Ejecución Coactiva
- 06.2 Oficina General de Gestión de Recursos Humanos
 - 06.2.1 Oficina de Desarrollo de Recursos Humanos
 - 06.2.2 Oficina de Administración de Recursos Humanos
- 06.3 Oficina General de Tecnología de la Información
 - 06.3.1 Oficina de Gestión de la Información
 - 06.3.2 Oficina de Soporte e Infraestructura Tecnológica



- 06.3.3 Oficina de Innovación y Desarrollo Tecnológico
- 06.4 Oficina General de Comunicaciones
- 06.4.1 Oficina de Información Pública
- 06.4.2 Oficina de Comunicación Estratégica

07 Órganos de Línea

Despacho Viceministerial de Salud Pública

- 07.1 Dirección General de Intervenciones Estratégicas en Salud Pública
 - 07.1.1 Dirección de Salud Mental
 - 07.1.2 Dirección de Prevención y Control de la Discapacidad
 - 07.1.3 Dirección de Salud Sexual y Reproductiva
 - 07.1.4 Dirección de Prevención y Control de Enfermedades No Transmisibles, Raras y Huérfanas.
 - 07.1.5 Dirección de Prevención y Control del Cáncer
 - 07.1.6 Dirección de Salud Bucal
 - 07.1.7 Dirección de Inmunizaciones
 - 07.1.8 Dirección de Prevención y Control de Enfermedades Metaxénicas y Zoonosis
 - 07.1.9 Dirección de Prevención y Control de VIH-SIDA, Enfermedades de Transmisión Sexual y Hepatitis.
 - 07.1.10 Dirección de Prevención y Control de Tuberculosis
 - 07.1.11 Dirección de Intervenciones por Curso de Vida y Cuidado Integral
 - 07.1.12 Dirección de Promoción de la Salud
 - 07.1.13 Dirección de Pueblos Indígenas u Originarios
 - 07.2 Dirección General de Salud Ambiental – DIGESA
 - 07.2.1 Dirección de Certificaciones y Autorizaciones
 - 07.2.2 Dirección de Control y Vigilancia
 - 07.2.3 Dirección de Fiscalización y Sanción
 - 07.3 Dirección General de Medicamentos, Insumos y Drogas
 - 07.3.1 Dirección de Productos Farmacéuticos
 - 07.3.2 Dirección de Dispositivos Médicos y Productos Sanitarios
 - 07.3.3 Dirección de Inspección y Certificación
 - 07.3.4 Dirección de Farmacovigilancia, Acceso y Uso
 - 07.4 Dirección General de Gestión del Riesgo de Desastres y Defensa Nacional en Salud
 - 07.5 Dirección General de Donaciones, Trasplantes y Banco de Sangre
 - 07.5.1 Dirección de Donaciones y Trasplantes
 - 07.5.2 Dirección de Banco de Sangre y Hemoterapia-PRONAHEBAS
- ### Despacho Viceministerial de Prestaciones y Aseguramiento En Salud
- 07.6 Dirección General de Aseguramiento e Intercambio Prestacional
 - 07.6.1 Dirección de Aseguramiento en Salud
 - 07.6.2 Dirección de Intercambio Prestacional, Organización y Servicios de Salud
 - 07.7 Dirección General de Telesalud, Referencia y Urgencias
 - 07.7.1 Dirección de Telemedicina
 - 07.2.2 Dirección de INFOSALUD



07.7.3 Dirección de Servicios de Atención Móvil de Urgencias

07.8 Dirección General de Operaciones en Salud

07.8.1 Dirección de Monitoreo y Evaluación de la Gestión en Salud

07.8.2 Dirección de Equipamiento y Mantenimiento

07.9 Dirección General de Personal de la Salud

07.9.1 Dirección de Planificación del Personal de la Salud

07.9.2 Dirección de Fortalecimiento de Capacidades del Personal de la Salud

08 Órganos Desconcentrados

08.1 Centro Nacional de Epidemiología, Prevención y Control de Enfermedades

08.2 Centro Nacional de Abastecimiento de Recursos Estratégicos en Salud

08.3 Direcciones de Redes Integradas de Salud

08.4 Institutos Nacionales Especializados

08.5 Hospitales

Numero de servidores por régimen laboral

El Ministerio de Salud, cuenta con 2,905 trabajadores divididos en dos regímenes laborales Decreto Legislativo N° 276 que representa el 51% del total de trabajadores y el Decreto Legislativo N° 1057, con el 49%.

CONCEPTO	REGIMEN		TOTAL
	DL 276	DL 1057	
FUNCIONARIOS	101	95	196
PROFESIONALES	785	787	1572
TECNICOS	391	282	673
AUXILIARES	203	261	464
TOTAL	1480	1,425	2,905

Podemos apreciar además que más del 50% de los trabajadores pertenecen al rubro de profesionales seguido por los técnicos, auxiliares y por último los funcionarios.

Resultados del Diagnóstico de Necesidades de Capacitación

Para la elaboración del Diagnóstico de Necesidades de Capacitación – DNC, el Ministerio de Salud a través de la Oficina General de Gestión de Recursos Humanos recopiló los requerimientos de capacitación de las Unidades Orgánicas, los cuales fueron analizados utilizando los siguientes criterios: Beneficio de la acción de capacitación, funciones del servidor y objetivos de capacitación.

Para la recolección de datos y de información proporcionada por las Unidades Orgánicas, se utilizó la Matriz de Requerimientos de Capacitación, la cual se adjunta a la presente (Anexo N°01). Asimismo se han organizado las acciones de capacitación por Unidades Orgánicas, para una mejor identificación de los beneficiarios.

Handwritten signatures and initials on the left margin.



En la Matriz de Requerimientos de Capacitación del Plan de Desarrollo de Personas 2018, se detalla la Unidad Orgánica, DNI del beneficiario de la capacitación, Nombre del beneficiario de la capacitación, Puesto, función del perfil de puesto u objetivo del órgano o unidad orgánica al que aporta la capacitación, nombre de la acción de la capacitación, tipo de capacitación, código de la materia de la acción de la capacitación, prioridad, rango de pertinencia, objetivo de la capacitación, modalidad, oportunidad y monto individual.

En el Plan de Desarrollo de Personas para el año 2018, se ha considerado programar 191 acciones de capacitación, acordes a las distintas modalidades identificadas, siendo la modalidad presencial la de mayor preferencia.

La mayoría de las acciones de capacitación se han programado a partir del II trimestre del año, como se puede observar en la Tabla N° 01, que el mayor número de acciones de capacitación se concentran en el II y III trimestre.

Tabla N°1 Acciones de Capacitación por Trimestre

I TRIMESTRE	1
II TRIMESTRE	106
III TRIMESTRE	65
IV TRIMESTRE	19
TOTAL	191

Por Tipos de Formación

Acciones de Capacitación Comunes: Están referidas a las acciones de capacitación que son solicitadas o que van a cubrir la necesidad de capacitación de dos o más Unidades Orgánicas.

Comunes		
• Estadística aplicada a salud	• Elaboración y redacción de documentos normativos	• Mecánica vehicular y primeros auxilios
• Acabados en pintura	• Electricidad e Instalaciones eléctricas básica e industrial	• Microsoft office - Nivel Intermedio
• Actualización de Planilla Electrónica, T-Registro, Plame de acuerdo a últimas modificaciones	• Excel - Intermedio	• Microsoft Office básico
• Administración documentaria y archivos en la gestión pública	• Excel avanzado	• Microsoft Office nivel avanzado
• Albañilería	• Gasfitería y plomería	• Modernización y descentralización del Estado
• Asistente de gerencia	• Gestión de Almacenes e Inventarios	• Planificación y Presupuesto Público
• Asociación público privadas y obras por impuesto	• Gestión de programas y proyectos	• Presupuesto por Resultados
• Atención al Usuario	• Gestión de remuneraciones y compensaciones	• Proceso de enseñanza - aprendizaje para adultos





Comunes		
• carpintería en general acabados en melamine	• Gestión de Servicios de Tecnologías de la Información	• Programación multianual y formulación de proyectos inversiones públicas - invierte.pe
• Cerrajería	• Gestión por procesos y mejora continua	• Protocolo y ceremonial del estado
• Comunicación y Resolución de Conflictos-método Harvard	• Gestión Pública	• Redacción y ortografía
• Derecho Administrativo	• Gobernabilidad, gerencia política y gestión pública	• Sistema integrado de gestión administrativa - SIGA
• Derecho administrativo sancionador	• Ley de Contrataciones del Estado, Reglamento y últimas modificaciones	• Tapicería General
• Diseño, implementación, monitoreo y evaluación de políticas públicas	• Ley de procedimiento administrativo general - ley N° 27444	• Mantenimiento de sub estaciones eléctricas
• Elaboración de POI- indicadores	• Elaboración y gestión de indicadores	• Elaboración y gestión de indicadores

Acciones de Capacitación Específica: Son acciones de capacitación, que están en relación a una necesidad de capacitación propia de la Unidad Orgánica.

Especifico		
• Interacciones efectivas para la atención de niñas y niños menores de seis años	• Especialista en telefonía IP con asterix	• Intervención de riesgos sanitarios
• Photoshop	• Especialización en Defensa Nacional	• Introducción a la minería de datos con IBM SPSS Modelar
• Normatividad SUNAT y procedimientos relacionados a Donaciones Nacionales y Extranjeras	• Especialización Tributaria	• Java y Android
• Tipos , métodos y técnicas de investigación	• Especificaciones Técnicas de materiales de envase para Medicamentos	• Legislación de la fiscalización en el Perú en materia de drogas y sustancias psicotrópicas, estupefacientes y precursoras
• Actualización en farmacología clínica aplicada	• Estadística aplicada a la Investigación	• Legislación Laboral
• Actualización en la Nueva Ley General de Aduanas	• Estrategias de motivación y clima laboral	• Legislación y fiscalización en América Latina sobre Nuevas Sustancias Psicoactivas
• Actualización en legislación alimentaria	• Estrategias para el fortalecimiento del primer nivel de atención, en el marco de la APS renovada.	• Liderazgo y coaching
• Actualización en materiales dentales y odontológicos	• Estudios Observacionales (descriptivos y analíticos) y Revisiones Sistemáticas	• Manejo de ArcGis: Software de información Geográfica
• Administración Pública y Gestión de Presupuesto.	• Evaluación de la Causalidad de Dispositivos Médicos	• Medicina Paleativa y tratamiento del dolor
• Análisis de información del negocio con Power BI para Excel	• Evaluación de la seguridad de ingredientes de productos cosméticos	• Módulo de Control de Pago de Planillas (MCP) (SIAP)
• Análisis de peligros en la producción alimentos	• Evaluación del Módulo de calidad del documento técnico común de los Medicamentos	• Monitoreo y evaluación de intervenciones
• Análisis y diseño de puestos	• Evaluación del Presupuesto Público en el marco del Aseguramiento Universal	• Monitoreo y Gestión de Factores Psicosociales

[Handwritten signatures and initials in blue ink on the left margin]



Específico		
<ul style="list-style-type: none"> Análisis y Explotación Estadística De Los Registros Administrativos 	<ul style="list-style-type: none"> Evaluación del riesgo de desastres originados por fenómenos naturales 	<ul style="list-style-type: none"> Nomenclatura Química de Nuevas Sustancias
<ul style="list-style-type: none"> Android Mobile Developer 	<ul style="list-style-type: none"> Evaluaciones económicas (costo-eficiencia, costo-efectividad) 	<ul style="list-style-type: none"> Obtener la licencia de operador RPAS (Drones) - MTC (Capacitación teórica y práctica)
<ul style="list-style-type: none"> Aplicación de atlas. TI 	<ul style="list-style-type: none"> Evaluar riesgos a la salud humana por exposición a sustancias químicas (desinfectantes, plaguicidas, residuos tóxicos peligrosos) 	<ul style="list-style-type: none"> Pasantía en Laboratorio de Histocompatibilidad
<ul style="list-style-type: none"> Arbitraje 	<ul style="list-style-type: none"> Excel - Básico 	<ul style="list-style-type: none"> Pasantía relacionada a una experiencia de mujeres indígenas organizadas y su contribución a la salud en América Latina.
<ul style="list-style-type: none"> Archivo Avanzado 	<ul style="list-style-type: none"> Excel Programación VBA 	<ul style="list-style-type: none"> PHTLS (soporte vital en el trauma pre hospitalario)
<ul style="list-style-type: none"> Archivo Básico 	<ul style="list-style-type: none"> Fedatario 	<ul style="list-style-type: none"> Plan de Gestión de Riesgo de productos Farmacéuticos
<ul style="list-style-type: none"> Archivo Intermedio 	<ul style="list-style-type: none"> Financiamiento de Seguros de Salud 	<ul style="list-style-type: none"> Plan Estratégico en Salud
<ul style="list-style-type: none"> Archivo, conservación, transferencias y eliminación de documentos y su acceso de acuerdo a la ley de transparencia 	<ul style="list-style-type: none"> Formación de Auditores internos en laboratorios de ensayo para aplicación de las normas ISO 17025-2017 e ISO 9001-2015 	<ul style="list-style-type: none"> Planeamiento Estratégico del Sector Público (PESEM, POI, PEI)
<ul style="list-style-type: none"> Aspectos de regulación farmacéutica internacional. 	<ul style="list-style-type: none"> Formulación Proyectos Multidisciplinarios de Financiamiento 	<ul style="list-style-type: none"> Planeamiento estratégico en programas y proyectos sociales
<ul style="list-style-type: none"> Aspectos químicos, farmacológicos, y legales del uso del cannabis medicinal y sus limitaciones 	<ul style="list-style-type: none"> Fotografía Digital 	<ul style="list-style-type: none"> Primeros Auxilios y atención de Urgencias a niños menores de seis años en Centros educativos
<ul style="list-style-type: none"> Auditoria interna de la nueva norma ISO 9001.2015 	<ul style="list-style-type: none"> Funcionamiento del Sistema Único de Salud y Consejo de Salud de Brasil. 	<ul style="list-style-type: none"> Proceso de Monitoreo y Evaluación
<ul style="list-style-type: none"> Balance Beneficio y Riesgo 	<ul style="list-style-type: none"> Gerencia de la Administración de Archivos. 	<ul style="list-style-type: none"> Redacción Periodística Multiplataforma
<ul style="list-style-type: none"> BLS (soporte básico y avanzado de vida) 	<ul style="list-style-type: none"> Gestión Clínica: estrategias e instrumentación 	<ul style="list-style-type: none"> Redes GNU / LINUX
<ul style="list-style-type: none"> Buenas prácticas para Oficina Farmacéutica 	<ul style="list-style-type: none"> Gestión de la Comunicación en Instituciones Públicas 	<ul style="list-style-type: none"> Redes inalámbricas 80211 WI-FI y redes 80216 WIMAX
<ul style="list-style-type: none"> Capacitaciones Varias 	<ul style="list-style-type: none"> Gestión de los Bienes Muebles e Inmuebles de Propiedad Estatal 	<ul style="list-style-type: none"> Regímenes Laborales y Sistemas Previsionales
<ul style="list-style-type: none"> Certificación por la Autoridad Reguladora para la Liberación de lote de productos biológicos: Vacunas o Derivado de plasma humano. 	<ul style="list-style-type: none"> Gestión de Programas y Proyectos en Salud y Desarrollo Social 	<ul style="list-style-type: none"> Registro de Productos Biológicos, Liberación de Lotes de Vacunas y Derivados de Plasma Humano
<ul style="list-style-type: none"> Cierre Contable del ejercicio 2018 	<ul style="list-style-type: none"> Gestión de Riesgo y buenas prácticas en la regulación farmacéutica de productos farmacéuticos 	<ul style="list-style-type: none"> Regulación en Servicios Públicos
<ul style="list-style-type: none"> Comunicación estratégica online 	<ul style="list-style-type: none"> Gestión de riesgos en laboratorios de ensayo para la aplicación de las normas ISO 17025-2017 e ISO 9001-2015 	<ul style="list-style-type: none"> Relaciones Internacionales
<ul style="list-style-type: none"> Congreso de la Asociación Americana de Bancos de Sangre 	<ul style="list-style-type: none"> Gestión de Riesgos Relacionada a Auditorias de Gestión de la Calidad 	<ul style="list-style-type: none"> Reparación y mantenimiento de CPU
<ul style="list-style-type: none"> Contabilidad Gubernamental 	<ul style="list-style-type: none"> Gestión de Seguridad en el Cloud Computing 	<ul style="list-style-type: none"> Reparación y mantenimiento de impresoras

Handwritten signatures and initials in blue ink on the left margin.



Específico		
<ul style="list-style-type: none"> Control de Calidad, producción, transporte y Seguridad para el registro sanitario de gases medicinales 	<ul style="list-style-type: none"> Gestión de tratamiento de no conformidades y acciones correctivas en laboratorios de ensayo para la aplicación de las normas ISO 17025-2017 e ISO 9001-2015 	<ul style="list-style-type: none"> Salud y Desarrollo Social
<ul style="list-style-type: none"> Costeo Basado en Actividades (ABC) 	<ul style="list-style-type: none"> Gestión del riesgo en salud 	<ul style="list-style-type: none"> Sistema de Comunicaciones Móviles
<ul style="list-style-type: none"> Curso derecho procesal civil 	<ul style="list-style-type: none"> Gestión del Servicio en Farmacia Hospitalaria o Farmacia Hospitalaria 	<ul style="list-style-type: none"> Sistema de Detracciones, Retenciones y Percepciones, últimas modificatorias 2018.
<ul style="list-style-type: none"> Curso Especializado en Marketing 	<ul style="list-style-type: none"> Gestión en Salud Publica 	<ul style="list-style-type: none"> Sistema de Gestión de Calidad ISO 9001
<ul style="list-style-type: none"> Derecho ambiental 	<ul style="list-style-type: none"> Gestión operativa de Tesorería Gubernamental 	<ul style="list-style-type: none"> Sistema de información geográfica
<ul style="list-style-type: none"> Derecho constitucional 	<ul style="list-style-type: none"> Gestión por Procesos en laboratorio de ensayo para aplicación de las normas ISO 17025:2017 e ISO 9001:2015 	<ul style="list-style-type: none"> SQL y modelamiento de base de
<ul style="list-style-type: none"> Derecho laboral 	<ul style="list-style-type: none"> Gestión Presupuestal en situación de desastres 	<ul style="list-style-type: none"> datos – SQL Server 2016
<ul style="list-style-type: none"> Derecho penal: aplicación del procesal penal 	<ul style="list-style-type: none"> Gobernabilidad, gerencia política y gestión pública 	<ul style="list-style-type: none"> Técnica de muestreos y aplicaciones
<ul style="list-style-type: none"> Desarrollo e implementación de Evaluaciones de Tecnologías Sanitarias. 	<ul style="list-style-type: none"> Hemocentros de Colombia 	<ul style="list-style-type: none"> Teleoperadores de centros de información y comunicación
<ul style="list-style-type: none"> Diseño Gráfico Digital 	<ul style="list-style-type: none"> Herramientas de evaluación de aprendizajes en Niños 	<ul style="list-style-type: none"> Usos de las TICS en Salud
<ul style="list-style-type: none"> Diseños y análisis bioestadísticas de estudios clínicos para autorización sanitaria de nuevos medicamentos 	<ul style="list-style-type: none"> Herramientas para la toma de decisiones 	<ul style="list-style-type: none"> Vigilancia epidemiológica en salud pública
<ul style="list-style-type: none"> Edición y post producción Digital 	<ul style="list-style-type: none"> Informe de Evaluación clínica aplicable a dispositivos médicos 	<ul style="list-style-type: none"> Visual Studio Developer
<ul style="list-style-type: none"> Elaboración y Desarrollo de aplicativos en web 	<ul style="list-style-type: none"> Interpretación de la Norma ISO 17025:2017 "Requisitos generales para la competencia de los laboratorios de ensayo y de calibración" 	

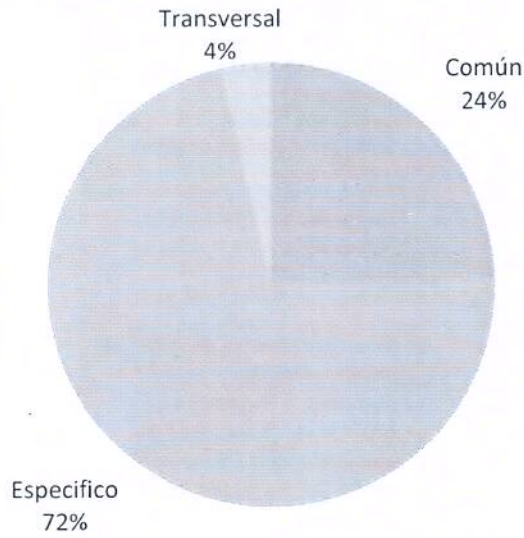
Acciones de Capacitación Transversales: Son acciones de capacitación que son de interés institucional.

Transversal
<ul style="list-style-type: none"> Control Interno y Gestión del Riesgo
<ul style="list-style-type: none"> Ética en la función pública
<ul style="list-style-type: none"> Gestión de la lucha anticorrupción en el sector público
<ul style="list-style-type: none"> Habilidades blandas (Trabajo en Equipo Manejo efectivo del tiempo, comunicación efectiva)
<ul style="list-style-type: none"> Política de igualdad de oportunidades para hombres y mujeres
<ul style="list-style-type: none"> Transparencia y acceso a la información pública

[Handwritten signatures and initials in blue ink]



Gráfico N° 01: Acciones de Capacitación por Tipo de Formación

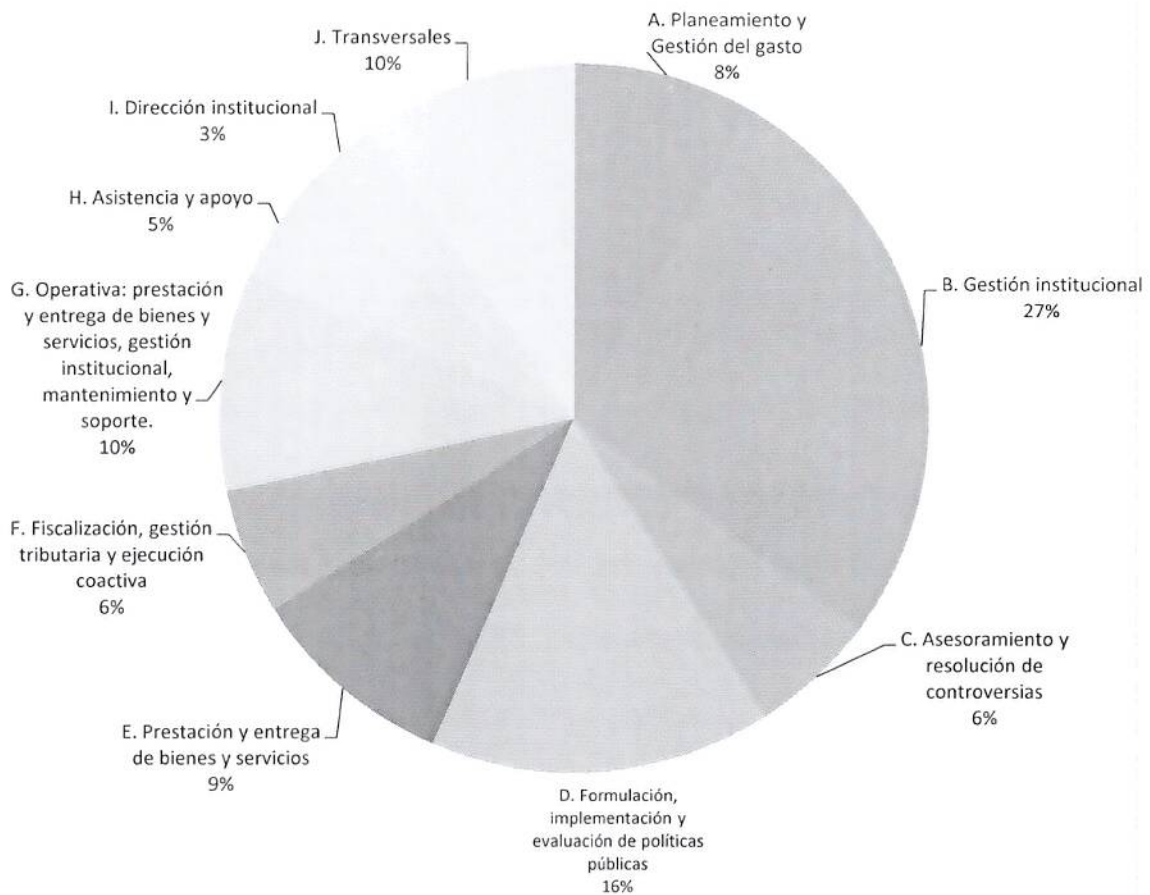


En el grafico N° 1 se puede apreciar que el 72% (137 actividades) de las acciones de capacitación esta referidas a capacitaciones específicas, el 24% (47 actividades) están relacionadas a desarrollar actividades comunes y el 4% (7 actividades) están en relación a acciones de capacitación transversales.

[Handwritten signatures and initials in blue ink]



Gráfico N° 02: Materia de Capacitación



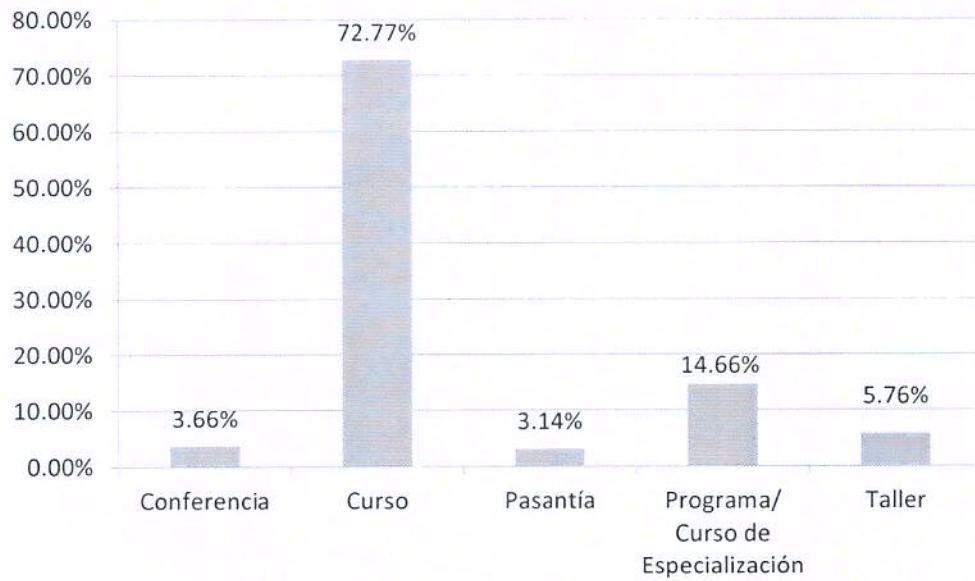
EL 27% de las acciones de capacitación programadas corresponden a la materia de capacitación de Gestión Institucional, seguido de formulación de implementación y evaluación de políticas públicas (16%), así como Operativa: prestación y entrega de bienes y servicios, gestión institucional, mantenimiento y soporte (10%), y transversales (10%)

El Ministerio de Salud, implementará de forma progresiva el subsistema de gestión del rendimiento, a fin de determinar las brechas de capacitación para futuras acciones relacionadas al Plan de Desarrollo de Personas.

[Handwritten signatures and initials in blue ink]



Grafico N° 03 Por Tipo de Acciones de Capacitación



Se puede apreciar que curso tiene un 72.77% de preferencia del total de acciones de capacitación, seguido del programa / curso de especialización con un 14.66% y taller con un 5.76%.

Fuente de Financiamiento de las Acciones de Capacitación

Las acciones de capacitación contempladas en el Plan de Desarrollo de las Personas correspondiente al año 2018 ascienden a S/. 1, 221,925.00 soles las cuales han sido distribuidos de la siguiente manera:

SERVICIOS DE CAPACITACIÓN Y PERFECCIONAMIENTO	MONTO (S/.)
PERSONA JURÍDICA	1, 121,925.00
PERSONA NATURAL	100,000.00
TOTAL	1 221,925.00

Handwritten signatures and initials in blue ink on the left margin.



ANEXO 1: MATRIZ DE REQUERIMIENTO DE CAPACITACIÓN- PDP 2018



MATRIZ DE REQUERIMIENTO DE CAPACITACIÓN -2018

(Para su llenado ver el instructivo)

N°	UNIDAD ORGANICA	DNI DEL BENEFICIARIO DE LA CAPACITACIÓN	NOMBRE DEL BENEFICIARIO DE LA CAPACITACIÓN	PUESTO:	DESCRIBA LA FUNCIÓN DEL PERFIL DE PUESTO U OBJETIVO DEL ÓRGANO O UNIDAD ORGANICA AL QUE APORTA LA CAPACITACIÓN		NOMBRE DE LA ACCIÓN DE LA CAPACITACIÓN	TIPO DE ACCIÓN DE CAPACITACIÓN	CODIGO DE LA MATERIA DE LA ACCIÓN DE CAPACITACIÓN	PRIORIDAD DEL REQUERIMIENTO DE CAPACITACIÓN	RANGO DE PERTINENCIA				OBJETIVO DE LA CAPACITACIÓN		MODALIDAD	OPORTUNIDAD (trimestre)	MONTO INDIVIDUAL	
					FUNCION U OBJETIVO DE LA UNIDAD ORGANICA U OBJETIVO ESTRATEGICO INSTITUCIONAL	DESCRIBIR A QUE LA FUNCIÓN U OBJETIVO DE LA UNIDAD ORGANICA U OBJETIVO ESTRATEGICO INSTITUCIONAL VA A FORTALECER LA CAPACITACIÓN					Beneficio de la Acción de Capacitación (Valor de 1 a 3)	Tipo de Funciones del Servidor (Valor de 1 a 3)	Objetivo de la Capacitación (Valor de 1 a 3)	Total (Valor total de 3 a 9)	De Aprendizaje	De Desempeño				
1			N/A		función u objetivo del órgano o unidad orgánica									#VALOR!						
2			N/A											#VALOR!						
3			N/A											#VALOR!						
4			N/A											#VALOR!						

Handwritten signatures and marks on the left side of the page.



ANEXO 2

Matriz del Plan de Desarrollo de las Personas

MATRIZ POP 2018 - ADMINISTRACION CENTRAL - MINSA

N°	Unidad Orgánica	Cantidad total de Beneficiarios de Capacitación	Materia de la Acción de Capacitación	Nombre de la Acción de Capacitación	Tipo de Capacitación	Nivel de Evaluación	Modalidad	Oportunidad	Costo Directo	Costos Indirectos	Tipo de Capacitación (Formación Laboral)
1		6	A1. Planeamiento estratégico presupuesto público	Administración Pública y Gestión de Presupuesto.	Curso	Aprendizaje	Presencial	IV	S/. 2,200.00	S/. 0.00	Formación Laboral
	Dirección General de Aseguramiento e Intercambio Prestacional	5									
	Dirección General de Donaciones, Trasplantes y Banco de Sangre	1									
2		10	A1. Planeamiento estratégico presupuesto público	Elaboración de POI- Indicadores	Programa/ Curso de Especialización	Desempeño	Presencial	II	S/. 7,500.00	S/. 0.00	Formación Laboral
	Oficina General de Comunicaciones	4									
	Dirección General de Gestión del Riesgo de Desastres y Defensa Nacional en Salud	5									
	Oficina General de Gestión de Recursos Humanos	1									
3	Dirección General de Aseguramiento e Intercambio Prestacional	1	A1. Planeamiento estratégico presupuesto público	Evaluación del Presupuesto Público en el marco del Aseguramiento Universal	Curso	Aprendizaje	Presencial	IV	S/. 900.00	S/. 0.00	Formación Laboral
4	Dirección General de Operaciones en Salud	1	A1. Planeamiento estratégico presupuesto público	Evaluaciones económicas (costo-eficiencia, costo-efectividad)	Curso	Aprendizaje	Presencial	II	S/. 1,500.00	S/. 0.00	Formación Laboral
5	Dirección General de Gestión del Riesgo de Desastres y Defensa Nacional en Salud	1	A1. Planeamiento estratégico presupuesto público	Gestión Presupuestal en situación de desastres	Curso	Desempeño	Presencial	II	S/. 800.00	S/. 0.00	Formación Laboral
6	Dirección General de Personal de la Salud	12	A1. Planeamiento estratégico presupuesto público	Planeamiento Estratégico del Sector Público (peseu, pol, pei)	Curso	Desempeño	Semi presencial	III	S/. 2,250.00	S/. 0.00	Formación Laboral
7		6	A1. Planeamiento estratégico presupuesto público	Planificación y Presupuesto Público	Programa/ curso de Especialización	Aprendizaje	Presencial	IV	S/. 7,000.00	S/. 0.00	Formación Laboral
	Oficina General de Planeamiento, Presupuesto y Modernización	5									
	Oficina General de Administración	1									
8		19	A1. Planeamiento estratégico presupuesto público	Presupuesto por Resultados	Curso	Aprendizaje	Presencial	II	S/. 16,500.00	S/. 0.00	Formación Laboral
	Dirección General de TeleSalud, Referencia y Urgencias	1									
	Oficina General de Gestión de Recursos Humanos	5									
	Dirección General de Intervenciones Estratégicas en Salud Pública	13									
9		2	A2. Inversión pública	Asociación pública Bivudas y obras por impuesto	Curso	Desempeño	Semi presencial	III	S/. 1,900.00	S/. 0.00	Formación Laboral
	Secretaría General	1									
	Secretaría General	1									
10		9	A2. Inversión pública	Gestión de programas y proyectos	Curso	Desempeño	Presencial	II	S/. 4,700.00	S/. 0.00	Formación Laboral
	Oficina General de Planeamiento, Presupuesto y Modernización	8									
	Dirección General de Gestión del Riesgo de Desastres y Defensa Nacional en Salud	1									
11		32	A2. Inversión pública	Programación multianual y formulación de proyectos Inversiones públicas - Invierte.pe	Curso	Desempeño	Presencial	III	S/. 24,036.00	S/. 0.00	Formación Laboral
	Oficina General de Planeamiento, Presupuesto y Modernización	8									
	Oficina General de Administración	8									
	Dirección General de TeleSalud, Referencia y Urgencias	2									
	Dirección General de Operaciones en Salud	8									
	Dirección General de Personal de la Salud	5									
	Dirección General de Operaciones en Salud	1									
12	Dirección General de Medicamentos, Insumos y Drogas	1	A2. Inversión pública	Formulación Proyectos Multidisciplinados de Financiamiento	Taller	Desempeño	Presencial	III	S/. 800.00	S/. 0.00	Formación Laboral
13		59	A3. Contrataciones	Ley de Contrataciones del Estado, Reglamento y últimas modificaciones	Curso	Aprendizaje	Presencial	II	S/. 33,200.00	S/. 0.00	Formación Laboral
	Órgano de Control Institucional	20									
	Oficina General de Planeamiento, Presupuesto y Modernización	1									
	Oficina General de Asesoría Jurídica	1									
	Oficina General de Administración	28									
	Oficina General de Tecnologías de la Información	4									
Dirección General de Personal de la Salud	2										

	Centro Nacional de Epidemiología, Prevención y Control de Enfermedades	1													
	Oficina General de Gestión de Recursos Humanos.	2													
14	Oficina General de Administración	28	A4. Contabilidad	Cierre Contable del ejercicio 2018	Conferencia	Aprendizaje	Presencial	IV	S/. 12,600.00	S/. 0.00	Formación Laboral				
15	Oficina General de Administración	3	A4. Contabilidad	Contabilidad Gubernamental	Curso	Aprendizaje	Presencial	IV	S/. 1,650.00	S/. 0.00	Formación Laboral				
16	Oficina General de Administración	6	A5. Tesorería y endeudamiento público	Gestión operativa de Tesorería Gubernamental	Curso	Aprendizaje	Presencial	III	S/. 3,300.00	S/. 0.00	Formación Laboral				
17		116	B1. Modernización de la gestión pública	Gestión por procesos y mejora continua	Curso	Desempeño	Presencial	III	S/. 33,200.00	S/. 0.00	Formación Laboral				
	Secretaría General	1													
	Secretaría General	1													
	Oficina General de Planeamiento, Presupuesto y Modernización	2													
	Oficina General de Asesoría Jurídica	1													
	Dirección General de Intervenciones Estratégicas en Salud Pública	14													
	Dirección General de Salud Ambiental e Inocuidad Alimentaria-DIGESA	59													
	Dirección General de Medicamentos, Insumos y Drogas	1													
	Dirección General de Medicamentos, Insumos y Drogas	3													
	Dirección General de Gestión del Riesgo de Desastres y Defensa Nacional en Salud	9													
	Dirección General de Operaciones en Salud	2													
	Oficina General de Gestión de Recursos Humanos.	12													
	Dirección General de Personal de la Salud	11													
18		17	B1. Modernización de la gestión pública	Gestión por procesos y mejora continua	Programa/ curso de Especialización	Aprendizaje	Presencial	II	S/. 12,900.00	S/. 0.00	Formación Laboral				
	Dirección General de Aseguramiento e Intercambio Prestacional	16													
	Dirección General de Personal de la Salud	1													
19		47	B1. Modernización de la gestión pública	Gestión Pública	Curso	Aprendizaje	Presencial	III	S/. 31,700.00	S/. 0.00	Formación Laboral				
	Oficina General de Asesoría Jurídica	2													
	Oficina General de Administración	5													
	Oficina General de Tecnologías de la Información	1													
	Dirección General de Intervenciones Estratégicas en Salud Pública	15													
	Dirección General de Medicamentos, Insumos y Drogas	1													
	Dirección General de Gestión del Riesgo de Desastres y Defensa Nacional en Salud	3													
	Dirección General de Donaciones, Trasplantes y Banco de Sangre	6													
	Dirección General de Aseguramiento e Intercambio Prestacional	2													
	Dirección General de Operaciones en Salud	4													
	Dirección General de Personal de la Salud	2													
	Dirección General de Salud Ambiental e Inocuidad Alimentaria-DIGESA.	6													
20		16	B1. Modernización de la gestión pública	Gestión pública	Programa/ curso de Especialización	Desempeño	Presencial	II	S/. 9,000.00	S/. 0.00	Formación Laboral				
	Órgano de Control Institucional	10													
	Oficina General de Planeamiento, Presupuesto y Modernización	6													
21		15	B1. Modernización de la gestión pública	Gobernabilidad, gerencia política y gestión pública	Programa/ curso de Especialización	Aprendizaje	Presencial	II	S/. 10,500.00	S/. 0.00	Formación Laboral				
	Despacho Ministerial	12													
	Secretaría de Coordinación - Consejo Nacional de Salud	3													
22		9	B1. Modernización de la gestión pública	Modernización y descentralización del Estado	Curso	Desempeño	Presencial	III	S/. 4,600.00	S/. 0.00	Formación Laboral				
	Oficina General de Planeamiento, Presupuesto y Modernización	8													
	Oficina General de Gestión Descentralizada	1													

23	Dirección General de Salud Ambiental e Inocuidad Alimentaria-DIGESA. Oficina General de Gestión de Recursos Humanos.	15 3 12	B2. Gestión de recursos humanos	Actualización de Planilla Electrónica; T-Registro, Plame de acuerdo a últimas modificaciones.	Curso	Aprendizaje	Presencial	I	S/. 7,500.00	S/. 0.00	Formación Laboral
24	Oficina General de Gestión de Recursos Humanos.	18	B2. Gestión de recursos humanos	Módulo de Control de Pago de Planillas (MCPD) (SIAF)	Taller	Desempeño	Presencial	II	S/. 9,000.00	S/. 0.00	Formación Laboral
25	Oficina General de Gestión de Recursos Humanos.	16	B2. Gestión de recursos humanos	Regímenes Laborales y Sistemas Previsionales	Curso	Desempeño	Presencial	II	S/. 9,600.00	S/. 0.00	Formación Laboral
26	Oficina General de Gestión de Recursos Humanos.	5	B2. Gestión de recursos humanos	Estrategias de motivación y clima laboral	Curso	Aprendizaje	Presencial	II	S/. 3,500.00	S/. 0.00	Formación Laboral
27	Dirección General de Donaciones, Trasplantes y Banco de Sangre Oficina General de Gestión de Recursos Humanos. Centro Nacional de Epidemiología, Prevención y Control de Enfermedades Dirección General de Medicamentos, Insumos y Drogas	21 5 8 1 7	B2. Gestión de recursos humanos	Proceso de enseñanza - aprendizaje para adultos	Programa/ curso de Especialización	Aprendizaje	Presencial	II	S/. 11,980.00	S/. 0.00	Formación Laboral
28	Dirección General de Personal de la Salud Centro Nacional de Epidemiología, Prevención y Control de Enfermedades	9 8 1	B2. Gestión de recursos humanos	Gestión de remuneraciones y compensaciones	Curso	Aprendizaje	Presencial	II	S/. 4,200.00	S/. 0.00	Formación Laboral
29	Dirección General de Medicamentos, Insumos y Drogas Oficina General de Gestión de Recursos Humanos. Dirección General de Telesalud, Referencia y Urgencias. Oficina General de Tecnologías de la Información Varias unidades	100 20 20 12 1 47	B2. Gestión de recursos humanos	Habilidades blandas (Trabajo en Equipo Manejo efectivo del tiempo, comunicación efectiva)	Taller	Aprendizaje	Presencial	III	S/. 26,900.00	S/. 0.00	Formación Laboral
30	Dirección General de Personal de la Salud	9	B2. Gestión de recursos humanos	Regulación Laboral	Curso	Aprendizaje	Presencial	II	S/. 3,600.00	S/. 0.00	Formación Laboral
31	Oficina General de Gestión de Recursos Humanos.	3	B2. Gestión de recursos humanos	Análisis y diseño de puestos	Curso	Aprendizaje	Presencial	II	S/. 1,500.00	S/. 0.00	Formación Laboral
32	Oficina General de Tecnologías de la Información	1	B3. TICS	Análisis de Información del negocio con Power BI para Excel	Curso	Desempeño	Presencial	II	S/. 1,600.00	S/. 0.00	Formación Laboral
33	Dirección General de Salud Ambiental e Inocuidad Alimentaria-DIGESA.	5	B3. TICS	Android Mobile Developer	Programa/ curso de Especialización	Aprendizaje	Presencial	II	S/. 8,000.00	S/. 0.00	Formación Laboral
34	Centro Nacional de Epidemiología, Prevención y Control de Enfermedades	1	B3. TICS	Aplicación de aulas. IT	Curso	Desempeño	Presencial	II	S/. 900.00	S/. 0.00	Formación Laboral
35	Centro Nacional de Epidemiología, Prevención y Control de Enfermedades	4	B3. TICS	Elaboración y Desarrollo de aplicativos en web	Curso	Desempeño	Presencial	II	S/. 4,000.00	S/. 0.00	Formación Laboral
36	Oficina General de Tecnologías de la Información	7	B3. TICS	Especialista en telefonía IP con asterisk	Programa/ curso de Especialización	Desempeño	Presencial	II	S/. 9,600.00	S/. 0.00	Formación Laboral
37	Oficina General de Tecnologías de la Información	2	B3. TICS	Gestión de Seguridad en el Cloud Computing	Curso	Desempeño	Presencial	III	S/. 3,500.00	S/. 0.00	Formación Laboral
38	Oficina General de Tecnologías de la Información Oficina General de Tecnologías de la Información Oficina General de Tecnologías de la Información Dirección General de Salud Ambiental e Inocuidad Alimentaria-DIGESA.	8 1 2 1 4	B3. TICS	Gestión de Servicios de Tecnologías de la Información	Curso	Desempeño	Presencial	III	S/. 12,100.00	S/. 0.00	Formación Laboral
39	Dirección General de Medicamentos, Insumos y Drogas	3	B3. TICS	Java y Android	Curso	Desempeño	Presencial	III	S/. 3,500.00	S/. 0.00	Formación Laboral
40	Dirección General de Gestión del Riesgo de Desastres y Defensa Nacional en Salud	1	B3. TICS	Manejo de ArcGis: Software de Información Geográfica	Curso	Aprendizaje	Presencial	II	S/. 900.00	S/. 0.00	Formación Laboral
41	Oficina General de Tecnologías de la Información	1	B3. TICS	Redes GNU / LINUX	Programa/ curso de Especialización	Desempeño	Presencial	II	S/. 1,500.00	S/. 0.00	Formación Laboral

42	Oficina General de Tecnologías de la Información	4	B3. TICS	Redes inalámbricas 80211 Wi-Fi y redes 80216 WIMAX	Curso	Desempeño	Presencial	III	S/. 1,200.00	S/. 0.00	Formación Laboral
43	Oficina General de Tecnologías de la Información	2	B3. TICS	SQL y modelamiento de base de datos - SQL Server 2016	Curso	Desempeño	Presencial	II	S/. 3,900.00	S/. 0.00	Formación Laboral
44	Dirección General de Aseguramiento e Intercambio Prestacional	1	B3. TICS	Usos de las TICS en Salud	Curso	Aprendizaje	Presencial	IV	S/. 1,200.00	S/. 0.00	Formación Laboral
45	Dirección General de Salud Ambiental e Inocuidad Alimentaria-DIGESA.	2	B3. TICS	Visual Studio Developer	Programa/ curso de Especialización	Aprendizaje	Presencial	III	S/. 4,000.00	S/. 0.00	Formación Laboral
46	Dirección General de Medicamentos, Insumos y Drogas	4	B4. Administración	Normatividad SUNAT y procedimientos relacionados a Donaciones Nacionales y Extranjeras	Curso	Desempeño	Presencial	II	S/. 1,200.00	S/. 0.00	Formación Laboral
47	Oficina General de Administración	8	B4. Administración	Actualización en la Nueva Ley General de Aduanas	Curso	Desempeño	Presencial	II	S/. 4,000.00	S/. 0.00	Formación Laboral
48		18	B4. Administración	Elaboración y gestión de indicadores	Curso	Desempeño	Presencial	II	S/. 11,500.00	S/. 0.00	Formación Laboral
	Dirección General de Medicamentos, Insumos y Drogas	7									
	Dirección General de Telesalud, Referencia y Urgencias.	2									
	Dirección General de Intervenciones Estratégicas en Salud Pública	9									
49	Dirección General de Medicamentos, Insumos y Drogas	10	B4. Administración	Evaluaciones económicas (costo-eficiencia, costo-efectividad)	Curso	Desempeño	Virtual	III	S/. 3,000.00	S/. 0.00	Formación Laboral
50		17	B4. Administración	Ley de procedimiento administrativo general - ley N° 27444	Curso	Desempeño	Presencial	II	S/. 8,500.00	S/. 0.00	Formación Laboral
	Secretaría General	1									
	Secretaría General	8									
	Dirección General de Personal de la Salud	1									
	Centro Nacional de Epidemiología, Prevención y Control de Enfermedades	1									
	Oficina General de Gestión de Recursos Humanos.	5									
	Dirección General de Aseguramiento e Intercambio Prestacional	1									
51		29	B7. Almacén, distribución y control patrimonial	Gestión de almacenes e inventarios	Curso	Desempeño	Presencial	II	S/. 14,800.00	S/. 0.00	Formación Laboral
	Dirección General de Gestión del Riesgo de Desastres y Defensa Nacional en Salud	1									
	Centro Nacional de Epidemiología, Prevención y Control de Enfermedades	1									
	Oficina General de Administración	27									
52	Dirección General de Medicamentos, Insumos y Drogas	4	B4. Administración	Gestión del Servicio en Farmacia Hospitalaria o Farmacia Hospitalaria	Curso	Desempeño	Presencial	III	S/. 1,200.00	S/. 0.00	Formación Laboral
53	Dirección General de Personal de la Salud	6	B4. Administración	Herramientas para la toma de decisiones	Taller	Desempeño	Semi presencial	II	S/. 1,800.00	S/. 0.00	Formación Laboral
54	Dirección General de Telesalud, Referencia y Urgencias.	8	B5. Control Institucional	Gestión del riesgo en salud	Curso	Aprendizaje	Presencial	II	S/. 5,600.00	S/. 0.00	Formación Laboral
55	Oficina General de Gestión de Recursos Humanos.	50	B5. Control Institucional	Control Interno y Gestión del Riesgo	Conferencia	Aprendizaje	Presencial	II	S/. 5,000.00	S/. 0.00	Formación laboral
56		41	B5. Control Institucional	Control Interno y Gestión del Riesgo	Curso	Aprendizaje	Presencial	II	S/. 22,000.00	S/. 0.00	Formación Laboral
	Dirección General de Personal de la Salud	1									
	Centro Nacional de Epidemiología, Prevención y Control de Enfermedades	2									
	Oficina General de Gestión de Recursos Humanos.	30									
	Secretaría General	1									
	Dirección General de Medicamentos, Insumos y Drogas	3									
	Dirección General de Gestión del Riesgo de Desastres y Defensa Nacional en Salud	4									
57	Secretaría General	1	B6. Comunicaciones	Comunicación estratégica online	Curso	Desempeño	Presencial	II	S/. 700.00	S/. 0.00	Formación Laboral
58	Oficina General de Comunicaciones	2	B6. Comunicaciones	Curso Especializado en Marketing	Programa/ curso de Especialización	Aprendizaje	Presencial	II	S/. 3,696.00	S/. 0.00	Formación Laboral
59	Oficina General de Comunicaciones	2	B6. Comunicaciones	Diseño Gráfico Digital	Programa/ curso de Especialización	Desempeño	Presencial	III	S/. 4,000.00	S/. 0.00	Formación Laboral

60	Oficina General de Comunicaciones	1	B6. Comunicaciones	Edición y post producción Digital	Curso	Aprendizaje	Presencial	II	S/. 1,000.00	S/. 0.00	Formación Laboral
61	Dirección General de Medicamentos, Insumos y Drogas	1	B6. Comunicaciones	Fotografía Digital	Curso	Desempeño	Presencial	II	S/. 1,500.00	S/. 0.00	Formación Laboral
62	Oficina General de Comunicaciones	5	B6. Comunicaciones	Gestión de la Comunicación en Instituciones Públicas	Programa/ curso de Especialización	Desempeño	Presencial	II	S/. 10,000.00	S/. 0.00	Formación Laboral
63		29	B6. Comunicaciones	Protocolo y ceremonial del estado	Curso	Aprendizaje	Presencial	II	S/. 15,750.00	S/. 0.00	Formación Laboral
	Secretaría General	1									
	Oficina General de Cooperación Técnica Internacional	23									
	Oficina General de Comunicaciones	2									
	Oficina General de Gestión de Recursos Humanos	3									
64	Dirección General de Medicamentos, Insumos y Drogas	1	B6. Comunicaciones	Photoshop	Curso	Desempeño	Presencial	III	S/. 1,500.00	S/. 0.00	Formación Laboral
65	Oficina General de Comunicaciones	4	B6. Comunicaciones	Redacción Periodística Multiplataforma	Curso	Aprendizaje	Semi presencial	III	S/. 6,000.00	S/. 0.00	Formación Laboral
66	Dirección General de Gestión del Riesgo de Desastres y Defensa Nacional en Salud	1	B6. Comunicaciones	Sistema de Comunicaciones Móviles	Programa/ curso de Especialización	Desempeño	Presencial	II	S/. 1,000.00	S/. 0.00	Formación Laboral
67	Dirección General de Gestión del Riesgo de Desastres y Defensa Nacional en Salud	1	B7. Almacén, distribución y control patrimonial	Costeo Basado en Actividades (ABC)	Curso	Aprendizaje	Presencial	II	S/. 800.00	S/. 0.00	Formación Laboral
68		27	C1. Asesoría Jurídica	Derecho Administrativo	Curso	Desempeño	Presencial	III	S/. 14,200.00	S/. 0.00	Formación Laboral
	Oficina General de Asesoría Jurídica	2									
	Secretaría General	1									
	Dirección General de Salud Ambiental e Inocuidad Alimentaria-DIGESA	14									
	Dirección General de Medicamentos, Insumos y Drogas	10									
69		19	C1. Asesoría Jurídica	Derecho Administrativo	Programa/ curso de Especialización	Desempeño	Presencial	II	S/. 16,000.00	S/. 0.00	Formación Laboral
	Oficina General de Gestión de Recursos Humanos	1									
	Dirección General de Personal de la Salud	7									
	Procuraduría Pública	3									
	Oficina General de Administración	8									
70		5	C1. Asesoría Jurídica	Derecho administrativo sancionador	Curso	Desempeño	Presencial	III	S/. 4,000.00	S/. 0.00	Formación Laboral
	Secretaría General	1									
	Dirección General de Salud Ambiental e Inocuidad Alimentaria-DIGESA	4									
71	Dirección General de Medicamentos, Insumos y Drogas	5	C1. Asesoría Jurídica	Legislación de la fiscalización en el Perú en materia de drogas y sustancias psicotrópicas, estupefacientes y precursoras - Prevención del uso indebido de drogas	Curso	Desempeño	Presencial	II	S/. 3,000.00	S/. 0.00	Formación Laboral
72	Dirección General de Medicamentos, Insumos y Drogas	2	C1. Asesoría Jurídica	Legislación y fiscalización en América Latina sobre Nuevas Sustancias Psicoactivas	Curso	Desempeño	Presencial	III	S/. 2,000.00	S/. 0.00	Formación Laboral
73	Procuraduría Pública	3	C2. Defensa Legal del Estado	Arbitraje	Programa/ curso de Especialización	Desempeño	Presencial	III	S/. 3,300.00	S/. 0.00	Formación Laboral
74	Procuraduría Pública	5	C2. Defensa Legal del Estado	Derecho constitucional	Programa/ curso de Especialización	Desempeño	Presencial	IV	S/. 4,950.00	S/. 0.00	Formación Laboral
75	Procuraduría Pública	1	C2. Defensa Legal del Estado	Curso derecho procesal civil	Programa/ curso de Especialización	Desempeño	Presencial	II	S/. 1,200.00	S/. 0.00	Formación Laboral
76	Procuraduría Pública	5	C2. Defensa Legal del Estado	Derecho laboral	Programa/ curso de Especialización	Desempeño	Presencial	II	S/. 4,950.00	S/. 0.00	Formación Laboral
77	Procuraduría Pública	3	C2. Defensa Legal del Estado	Derecho penal: aplicación del procesal penal	Programa/ curso de Especialización	Desempeño	Presencial	IV	S/. 3,000.00	S/. 0.00	Formación Laboral
78		26	C3. Resolución de Controversias	Comunicación y Resolución de Conflictos-método Harvard	Curso	Desempeño	Presencial	III	S/. 27,500.00	S/. 0.00	Formación Laboral
	Secretaría General	1									
	Oficina General de Gestión Descentralizada	7									
	Oficina General de Asesoría Jurídica	1									
	Oficina General de Comunicaciones	5									
	Oficina General de Gestión de Recursos Humanos	11									
	Secretaría de Coordinación - Consejo Nacional de Salud	1									

79	Secretaría General	1	D2. Desarrollo social	Planeamiento estratégico en programas y proyectos sociales	Curso	Desempeño	Presencial	III	S/. 1.000.00	S/. 0.00	Formación Laboral
80	Dirección General de Salud Ambiental e Inocuidad Alimentaria-DIGESA.	6	D2. Desarrollo social	Monitoreo y Gestión de Factores Psicosociales	Curso	Desempeño	Presencial	III	S/. 3.000.00	S/. 0.00	Formación Laboral
81	Dirección General de Aseguramiento e Intercambio Prestacional	1	D2. Desarrollo social	Gestión de Programas y Proyectos en Salud y Desarrollo Social	Curso	Aprendizaje	Presencial	IV	S/. 1.000.00	S/. 0.00	Formación Laboral
82	Dirección General de Aseguramiento e Intercambio Prestacional	1	D2. Desarrollo social	Salud y Desarrollo Social	Programa/ curso de Especialización	Aprendizaje	Presencial	III	S/. 1.200.00	S/. 0.00	Formación Laboral
83		28	D4. Gobierno	Diseño, implementación, monitoreo y evaluación de políticas públicas	Curso	Aprendizaje	Presencial	III	S/. 14,850.00	S/. 0.00	Formación Laboral
	Secretaría General	1									
	Dirección General de Aseguramiento e Intercambio Prestacional	9									
	Dirección General de Telesalud, Referencia y Urgencias.	1									
	Secretaría General	1									
	Secretaría General	2									
	Secretaría de Coordinación - Consejo Nacional de Salud	1									
	Secretaría General	2									
	Dirección General de Personal de la Salud	11									
84	Secretaría General	2	D4. Gobierno	Gobernabilidad, gerencia política y gestión pública	Curso	Desempeño	Semi presencial	II	S/. 2,000.00	S/. 0.00	Formación Laboral
85	Dirección General de Medicamentos, Insumos y Drogas	1	D4. Gobierno	Relaciones Internacionales	Programa/ curso de Especialización	Desempeño	Presencial	III	S/. 4,700.00	S/. 0.00	Formación Laboral
86	Secretaría de Coordinación - Consejo Nacional de Salud	5	D4. Gobierno	Funcionamiento del Sistema Único de Salud y Consejo de Salud de Brasil.	Pasantía	Desempeño	Presencial	III	S/. 0.00	S/. 0.00	Formación Laboral
87	Dirección General de Gestión del Riesgo de Desastres y Defensa Nacional en Salud	1	D4. Gobierno	Especialización en Defensa Nacional	Programa/ curso de Especialización	Desempeño	Presencial	II	S/. 1,200.00	S/. 0.00	Formación Laboral
88	Oficina General de Planeamiento, Presupuesto y Modernización	1	D5. Recursos naturales, medioambiente y acondicionamiento y ordenamiento territorial	Evaluación del riesgo de desastres originados por fenómenos naturales	Curso	Desempeño	Presencial	II	S/. 1,000.00	S/. 0.00	Formación Laboral
89	Dirección General de Salud Ambiental e Inocuidad Alimentaria-DIGESA.	4	D5. Recursos naturales, medioambiente y acondicionamiento y ordenamiento territorial	Derecho ambiental	Curso	Aprendizaje	Presencial	II	S/. 1,600.00	S/. 0.00	Formación Laboral
90	Dirección General de Salud Ambiental e Inocuidad Alimentaria-DIGESA.	6	D5. Recursos naturales, medioambiente y acondicionamiento y ordenamiento territorial	Evaluar riesgos a la salud humana por exposición a sustancias químicas (desinfectantes, plaguicidas, residuos tóxicos peligrosos)	Curso	Desempeño	Presencial	III	S/. 3,000.00	S/. 0.00	Formación Laboral
91	Dirección General de Gestión del Riesgo de Desastres y Defensa Nacional en Salud	9	D5. Recursos naturales, medioambiente y acondicionamiento y ordenamiento territorial	Evaluación del riesgo de desastres originados por fenómenos naturales	Programa/ curso de Especialización	Aprendizaje	Presencial	II	S/. 5,400.00	S/. 0.00	Formación Laboral
92	Dirección General de Operaciones en Salud	1	D5. Recursos naturales, medioambiente y acondicionamiento y ordenamiento territorial	Sistema de Información geográfica	Programa/ curso de Especialización	Desempeño	Presencial	II	S/. 1,000.00	S/. 0.00	Formación Laboral
93		14	D8. Investigación, desarrollo tecnológico e innovación tecnológica	Estadística aplicada a salud	Curso	Aprendizaje	Presencial	III	S/. 12,500.00	S/. 0.00	Formación Laboral
	Dirección General de Intervenciones Estratégicas en Salud Pública	7									
	Dirección General de Intervenciones Estratégicas en Salud Pública	7									
94	Oficina General de Tecnologías de la Información	1	D8. Investigación, desarrollo tecnológico e innovación tecnológica	Introducción a la minería de datos con IBM SPSS Modelar	Curso	Desempeño	Presencial	II	S/. 2,400.00	S/. 0.00	Formación Laboral
95	Dirección General de Medicamentos, Insumos y Drogas	9	D8. Investigación, desarrollo tecnológico e innovación tecnológica	Balance Beneficio y Riesgo	Curso	Desempeño	Presencial	II	S/. 2,700.00	S/. 0.00	Formación Laboral

96	Dirección General de Medicamentos, Insumos y Drogas	11	D8. Investigación, desarrollo tecnológico e innovación tecnológica	Estudios Observacionales (descriptivos y analíticos) y Revisiones Sistemáticas	Curso	Desempeño	Presencial	II	S/. 3,300.00	S/. 0.00	Formación Laboral
97	Dirección General de Medicamentos, Insumos y Drogas	2	D8. Investigación, desarrollo tecnológico e innovación tecnológica	Evaluación de la Causalidad de Dispositivos Médicos	Curso	Desempeño	Semi presencial	II	S/. 1,000.00	S/. 0.00	Formación Laboral
98	Dirección General de Medicamentos, Insumos y Drogas	7	D8. Investigación, desarrollo tecnológico e innovación tecnológica	Evaluación de la seguridad de Ingredientes de productos cosméticos	Curso	Desempeño	Presencial	II	S/. 7,000.00	S/. 0.00	Formación Laboral
99	Dirección General de Medicamentos, Insumos y Drogas	20	D8. Investigación, desarrollo tecnológico e innovación tecnológica	Registro de Productos Biológicos, Liberación de Lotes de Vacunas y Derivados de Plasma Humano	Curso	Desempeño	Presencial	III	S/. 8,000.00	S/. 0.00	Formación Laboral
100	Dirección General de Medicamentos, Insumos y Drogas	3	D8. Investigación, desarrollo tecnológico e innovación tecnológica	Evaluación del Módulo de calidad del documento técnico común de los Medicamentos	Curso	Desempeño	Presencial	II	S/. 2,100.00	S/. 0.00	Formación Laboral
101	Centro Nacional de Epidemiología, Prevención y Control de Enfermedades	19	D8. Investigación, desarrollo tecnológico e innovación tecnológica	Monitoreo y evaluación de intervenciones	Curso	Aprendizaje	Presencial	II	S/. 19,500.00	S/. 0.00	Formación Laboral
102	Centro Nacional de Epidemiología, Prevención y Control de Enfermedades	1	D8. Investigación, desarrollo tecnológico e innovación tecnológica	Intervención de riesgos sanitarios	Curso	Desempeño	Presencial	II	S/. 1,000.00	S/. 0.00	Formación Laboral
103	Dirección General de Medicamentos, Insumos y Drogas	1	D9. Regulación	Certificación por la Autoridad Reguladora para la Liberación de lote de productos biológicos: Vacunas o Derivado de plasma humano.	Curso	Desempeño	Presencial	II	S/. 2,500.00	S/. 0.00	Formación Laboral
104	Dirección General de Medicamentos, Insumos y Drogas	46	D9. Regulación	Gestión de Riesgos Relacionada a Auditorías de Gestión de la Calidad	Curso	Aprendizaje	Presencial	II	S/. 33,200.00	S/. 0.00	Formación Laboral
105	Dirección General de Medicamentos, Insumos y Drogas	13	D9. Regulación	Informe de Evaluación clínica aplicable a dispositivos médicos	Curso	Desempeño	Presencial	II	S/. 13,000.00	S/. 0.00	Formación Laboral
106	Dirección General de Aseguramiento e Intercambio Prestacional	1	D9. Regulación	Fianciamiento de Seguros de Salud	Curso	Aprendizaje	Presencial	III	S/. 1,000.00	S/. 0.00	Formación Laboral
107	Dirección General de Aseguramiento e Intercambio Prestacional	1	D9. Regulación	Regulación en Servicios Públicos	Programa/ curso de Especialización	Aprendizaje	Presencial	III	S/. 1,200.00	S/. 0.00	Formación Laboral
108	Dirección General de Personal de la Salud	5	D9. Regulación	Proceso de Monitoreo y Evaluación	Taller	Desempeño	Presencial	II	S/. 2,500.00	S/. 0.00	Formación Laboral
109	Oficina General de Administración	17	E7. Administración de bienes del estado y patrimonio documental y biográfico de la nación	Gestión de los Bienes Muebles e Inmuebles de Propiedad Estatal	Curso	Desempeño	Semi presencial	II	S/. 8,500.00	S/. 0.00	Formación Laboral
110	Oficina General de Tecnologías de la Información	3	E8. Investigación científica y desarrollo tecnológico	Análisis y Explotación Estadística De Los Registros Administrativos	Curso	Desempeño	Presencial	III	S/. 1,000.00	S/. 0.00	Formación Laboral
111	Dirección General de Salud Ambiental e Inocuidad Alimentaria-DIGESA	15	E8. Investigación científica y desarrollo tecnológico	Formación de Auditores Internos en laboratorios de ensayo para aplicación de las normas ISO 17025-2017 e ISO 9001-2015	Curso	Aprendizaje	Presencial	IV	S/. 9,000.00	S/. 0.00	Formación Laboral
112	Dirección General de Salud Ambiental e Inocuidad Alimentaria-DIGESA	15	E8. Investigación científica y desarrollo tecnológico	Gestión de riesgos en laboratorios de ensayo para la aplicación de las normas ISO 17025-2017 e ISO 9001-2015	Curso	Aprendizaje	Presencial	III	S/. 7,750.00	S/. 0.00	Formación Laboral
113	Dirección General de Salud Ambiental e Inocuidad Alimentaria-DIGESA	15	E8. Investigación científica y desarrollo tecnológico	Gestión de tratamiento de no conformidades y acciones correctivas en laboratorios de ensayo para la aplicación de las normas ISO 17025-2017 e ISO 9001-2015	Curso	Aprendizaje	Presencial	II	S/. 7,500.00	S/. 0.00	Formación Laboral
114	Dirección General de Salud Ambiental e Inocuidad Alimentaria-DIGESA	14	E8. Investigación científica y desarrollo tecnológico	Gestión por Procesos en laboratorio de ensayo para aplicación de las normas ISO 17025-2017 e ISO 9001-2015	Curso	Aprendizaje	Presencial	III	S/. 6,300.00	S/. 0.00	Formación Laboral
115	Dirección General de Salud Ambiental e Inocuidad Alimentaria-DIGESA	25	E8. Investigación científica y desarrollo tecnológico	Interpretación de la Norma ISO 17025:2017 "Requisitos generales para la competencia de los laboratorios de ensayo y de calibración"	Curso	Aprendizaje	Presencial	II	S/. 12,500.00	S/. 0.00	Formación Laboral
116	Dirección General de Medicamentos, Insumos y Drogas	7	E8. Investigación científica y desarrollo tecnológico	Tipos, métodos y técnicas de investigación	Curso	Desempeño	Presencial	II	S/. 2,300.00	S/. 0.00	Formación Laboral
117	Dirección General de Medicamentos, Insumos y Drogas	3	E8. Investigación científica y desarrollo tecnológico	Aspectos químicos, farmacológicos, y legales del uso del cannabis medicinal y sus limitaciones	Curso	Desempeño	Presencial	II	S/. 1,650.00	S/. 0.00	Formación Laboral
118	Dirección General de Medicamentos, Insumos y Drogas	10	E8. Investigación científica y desarrollo tecnológico	Buenas prácticas para Oficina Farmacéutica	Curso	Desempeño	Presencial	III	S/. 3,000.00	S/. 0.00	Formación Laboral

119	Dirección General de Medicamentos, Insumos y Drogas	10	E8. Investigación científica y desarrollo tecnológico	Desarrollo e implementación de Evaluaciones de Tecnologías Sanitarias.	Curso	Desempeño	Virtual	II	S/. 3,000.00	S/. 0.00	Formación Laboral
120	Dirección General de Medicamentos, Insumos y Drogas	1	E8. Investigación científica y desarrollo tecnológico	Diseños y análisis bioestadísticos de estudios clínicos para autorización sanitaria de nuevos medicamentos	Taller	Desempeño	Presencial	III	S/. 2,000.00	S/. 0.00	Formación Laboral
121	Dirección General de Medicamentos, Insumos y Drogas	2	E8. Investigación científica y desarrollo tecnológico	Estadística aplicada a la Investigación	Curso	Aprendizaje	Presencial	III	S/. 2,000.00	S/. 0.00	Formación Laboral
122	Dirección General de Medicamentos, Insumos y Drogas	4	E8. Investigación científica y desarrollo tecnológico	Técnica de muestreos y aplicaciones	Curso	Desempeño	Presencial	II	S/. 1,200.00	S/. 0.00	Formación Laboral
123	Dirección General de Donaciones, Trasplantes y Banco de Sangre	2	E8. Investigación científica y desarrollo tecnológico	Sistema de Gestión de Calidad ISO 9001	Curso	Desempeño	Presencial	II	S/. 3,500.00	S/. 0.00	Formación Laboral
124	Dirección General de Donaciones, Trasplantes y Banco de Sangre	1	E8. Investigación científica y desarrollo tecnológico	Pasantía en Laboratorio de Histocompatibilidad	Pasantía	Desempeño	Presencial	II	S/. 0.00	S/. 0.00	Formación Laboral
125	Dirección General de Donaciones, Trasplantes y Banco de Sangre	1	E8. Investigación científica y desarrollo tecnológico	Hemocentros de Colombia	Pasantía	Aprendizaje	Presencial	IV	S/. 0.00	S/. 0.00	Formación Laboral
126	Dirección General de Donaciones, Trasplantes y Banco de Sangre	1	E8. Investigación científica y desarrollo tecnológico	Congreso de la Asociación Americana de Bancos de Sangre (AABB)	Conferencia	Aprendizaje	Presencial	III	S/. 0.00	S/. 0.00	Formación Laboral
127	Dirección General de Salud Ambiental e Inocuidad Alimentaria-DIGESA.	6	F1. Fiscalización, supervisión e inspectoria	Actualización en legislación alimentaria	Curso	Aprendizaje	Presencial	III	S/. 4,200.00	S/. 0.00	Formación Laboral
128	Dirección General de Salud Ambiental e Inocuidad Alimentaria-DIGESA.	6	F1. Fiscalización, supervisión e inspectoria	Análisis de peligros en la producción alimentos	Curso	Aprendizaje	Presencial	III	S/. 3,000.00	S/. 0.00	Formación Laboral
129	Dirección General de Medicamentos, Insumos y Drogas	3	F1. Fiscalización, supervisión e inspectoria	Control de Calidad, producción, transporte y Seguridad para el registro sanitario de gases medicinales	Taller	Desempeño	Presencial	II	S/. 1,650.00	S/. 0.00	Formación Laboral
130	Dirección General de Medicamentos, Insumos y Drogas	3	F1. Fiscalización, supervisión e inspectoria	Especificaciones Técnicas de materiales de envase para Medicamentos (presurizados, inhaladores, atomizadores, frascos spray, frascos goteros, blíster, ampolla, laminados etc)	Curso	Desempeño	Presencial	III	S/. 1,650.00	S/. 0.00	Formación Laboral
131	Dirección General de Medicamentos, Insumos y Drogas	3	F1. Fiscalización, supervisión e inspectoria	Auditoría interna de la nueva norma Iso 9001.2015	Curso	Desempeño	Presencial	II	S/. 3,500.00	S/. 0.00	Formación Laboral
132	Dirección General de Medicamentos, Insumos y Drogas	1	F1. Fiscalización, supervisión e inspectoria	Nomenclatura Química de Nuevas Sustancias	Curso	Desempeño	Presencial	II	S/. 1,000.00	S/. 0.00	Formación Laboral
133	Dirección General de Medicamentos, Insumos y Drogas	3	F1. Fiscalización, supervisión e inspectoria	Gestión de Riesgo y buenas practicas en la regulación farmacéutica de productos farmacéuticos	Curso	Desempeño	Presencial	IV	S/. 1,650.00	S/. 0.00	Formación Laboral
134	Dirección General de Medicamentos, Insumos y Drogas	3	F1. Fiscalización, supervisión e inspectoria	Aspectos de regulación farmacéutica Internacional.	Curso	Desempeño	Presencial	III	S/. 1,500.00	S/. 0.00	Formación Laboral

135	Dirección General de Medicamentos, Insumos y Drogas	3	F1. Fiscalización, supervisión e inspección	Plan de Gestión de Riesgo de productos farmacéuticos	Curso	Desempeño	Presencial	III	S/. 1,650.00	S/. 0.00	Formación Laboral
136	Oficina General de Administración	8	F2. Gestión tributaria	Especialización Tributaria	Programa/ curso de Especialización	Aprendizaje	Presencial	II	S/. 6,000.00	S/. 0.00	Formación Laboral
137	Oficina General de Administración	7	F2. Gestión tributaria	Sistema de Deduciones, Retenciones y Percepciones, últimas modificaciones 2018.	Curso	Desempeño	Presencial	II	S/. 2,000.00	S/. 0.00	Formación Laboral
138	Oficina General de Tecnologías de la Información	7	G1. Mantenimiento de equipos y maquinaria	Reparación y mantenimiento de CPU	Curso	Desempeño	Presencial	IV	S/. 5,000.00	S/. 0.00	Formación Laboral
139	Oficina General de Tecnologías de la Información	2	G1. Mantenimiento de equipos y maquinaria	Reparación y mantenimiento de impresoras	Curso	Desempeño	Presencial	IV	S/. 1,800.00	S/. 0.00	Formación Laboral
140		29	G1. Mantenimiento de equipos y maquinaria	Electricidad e Instalaciones eléctricas básica e industrial	Curso	Aprendizaje	Presencial	III	S/. 32,050.00	S/. 0.00	Formación Laboral
	Dirección General de Salud Ambiental e Inocuidad Alimentaria-DIGESA	3									
	Dirección General de Operaciones en Salud	12									
	Dirección General de Operaciones en Salud	10									
	Dirección General de Medicamentos, Insumos y Drogas	4									
141		7	G1. Mantenimiento de equipos y maquinaria	Mantenimiento de sub estaciones eléctricas	curso	Aprendizaje	Presencial	II	S/. 6,100.00	S/. 0.00	Formación laboral
	Oficina General de Gestión de Recursos Humanos	3									
	Dirección General de Medicamentos, Insumos y Drogas	4									
142		4	G1. Mantenimiento de equipos y maquinaria	Gastería y plomería	curso	Aprendizaje	Presencial	III	S/. 1,600.00	S/. 0.00	Formación laboral
	Oficina General de Gestión de Recursos Humanos	2									
	Dirección General de Medicamentos, Insumos y Drogas	2									
143		9	G1. Mantenimiento de equipos y maquinaria	carpintería en general acabados en melamine	curso	Aprendizaje	Presencial	III	S/. 2,700.00	S/. 0.00	Formación laboral
	Oficina General de Gestión de Recursos Humanos	6									
	Dirección General de Medicamentos, Insumos y Drogas	3									
144	Oficina General de Gestión de Recursos Humanos	2	G1. Mantenimiento de equipos y maquinaria	Albañería	curso	Aprendizaje	Presencial	II	S/. 1,500.00	S/. 0.00	Formación laboral
145	Oficina General de Gestión de Recursos Humanos	6	G1. Mantenimiento de equipos y maquinaria	Acabados en pintura	curso	Aprendizaje	Presencial	III	S/. 3,000.00	S/. 0.00	Formación laboral
146		7	G1. Mantenimiento de equipos y maquinaria	Cerrajería	curso	Aprendizaje	Presencial	II	S/. 2,400.00	S/. 0.00	Formación laboral
	Oficina General de Gestión de Recursos Humanos	3									
	Dirección General de Medicamentos, Insumos y Drogas	4									
147		31	G1. Mantenimiento de equipos y maquinaria	Mecánica vehicular y primeros auxilios	Taller	Aprendizaje	Presencial	III	S/. 15,000.00	S/. 0.00	Formación laboral
	Oficina General de Gestión de Recursos Humanos	6									
	Dirección General de Salud Ambiental e Inocuidad Alimentaria-DIGESA	11									
	Dirección General de Medicamentos, Insumos y Drogas	14									
148	Oficina General de Gestión de Recursos Humanos	2	G1. Mantenimiento de equipos y maquinaria	Tapicería General	curso	Aprendizaje	Presencial	II	S/. 1,500.00	S/. 0.00	Formación laboral

149		81	G2. Archivo	Administración documentaria y archivos en la gestión pública	Curso	Aprendizaje	Presencial	III	S/. 32,613.00	S/. 0.00	Formación Laboral
	Secretaría General	4									
	Secretaría General	1									
	Secretaría de Coordinación - Consejo Nacional de Salud	2									
	Oficina General de Planeamiento, Presupuesto y Modernización	1									
	Oficina General de Gestión Descentralizada	1									
	Oficina General de Administración	4									
	Dirección General de Intervenciones Estratégicas en Salud Pública	8									
	Dirección General de Salud Ambiental e Inocuidad Alimentaria-DIGESA.	26									
	Dirección General de Medicamentos, Insumos y Drogas	2									
	Dirección General de Aseguramiento e Intercambio Prestacional	1									
	Dirección General de Personal de la Salud	1									
	Oficina General de Gestión de Recursos Humanos.	2									
	Oficina General de Gestión de Recursos Humanos.	28									
150	Secretaría General	8	G2. Archivo	Archivo Avanzado	Curso	Desempeño	Presencial	II	S/. 3,600.00	S/. 0.00	Formación Laboral
151	Secretaría General	2	G2. Archivo	Archivo Básico	Curso	Desempeño	Presencial	II	S/. 900.00	S/. 0.00	Formación Laboral
152	Secretaría General	3	G2. Archivo	Archivo Intermedio	Curso	Desempeño	Presencial	II	S/. 1,350.00	S/. 0.00	Formación Laboral
153	Secretaría General	2	G2. Archivo	Archivo, conservación, transferencias y eliminación de documentos y su acceso de acuerdo a la ley de transparencia	Curso	Desempeño	Semipresencial	III	S/. 1,000.00	S/. 0.00	Formación Laboral
154	Secretaría General	4	G2. Archivo	Gerencia de la Administración de Archivos.	Programa/ curso de Especialización	Desempeño	Presencial	II	S/. 2,400.00	S/. 0.00	Formación Laboral
155	Secretaría General	1	G3. Trámite documentario	Fedatario	Curso	Aprendizaje	Presencial	II	S/. 900.00	S/. 0.00	Formación Laboral
156	Oficina General de Tecnologías de la Información	4	G5.Recepción telefónica	Teleoperadores de centros de información y comunicación	Programa/ curso de Especialización	Aprendizaje	Presencial	II	S/. 4,700.00	S/. 0.00	Formación Laboral
157		59	H3. Asistencia administrativa	Asistente de gerencia	Curso	Desempeño	Presencial	II	S/. 33,200.00	S/. 0.00	Formación Laboral
	Secretaría General	1									
	Órgano de Control Institucional	5									
	Oficina General de Planeamiento, Presupuesto y Modernización	4									
	Oficina General de Planeamiento, Presupuesto y Modernización	6									
	Oficina General de Gestión Descentralizada	1									
	Dirección General de Intervenciones Estratégicas en Salud Pública	8									
	Dirección General de Medicamentos, Insumos y Drogas	8									
	Dirección General de Gestión del Riesgo de Desastres y Defensa Nacional en Salud	3									
	Dirección General de Donaciones, Trasplantes y Banco de Sangre	7									
	Dirección General de Aseguramiento e Intercambio Prestacional	4									
	Dirección General de Telesalud, Referencia y Urgencias.	3									
	Dirección General de Operaciones en Salud	3									
	Dirección General de Personal de la Salud	3									
	Oficina General de Gestión de Recursos Humanos.	8									
158	Oficina General de Gestión de Recursos Humanos.	5	H3. Asistencia administrativa	Excel - Básico	Curso	Aprendizaje	Virtual	II	S/. 2,500.00	S/. 0.00	Formación Laboral
159		26	H3. Asistencia administrativa	Excel - Intermedio	Curso	Aprendizaje	Presencial	II	S/. 13,000.00	S/. 0.00	Formación Laboral
	Oficina General de Tecnologías de la Información	1									
	Dirección General de Personal de la Salud	14									
	Oficina General de Gestión de Recursos Humanos.	10									
	Dirección General de Donaciones, Trasplantes y Banco de Sangre	1									
160		52	H3. Asistencia administrativa	Excel avanzado	Curso	Aprendizaje	Presencial	II	S/. 17,700.00	S/. 0.00	Formación Laboral
	Oficina General de Comunicaciones	8									

Dirección General de Salud Ambiental e Inocuidad Alimentaria-DIGESA		21										
Dirección General de Gestión del Riesgo de Desastres y Defensa Nacional en Salud		5										
Dirección General de Operaciones en Salud		1										
Dirección General de Personal de la Salud		17										
161	Dirección General de Personal de la Salud	2	H3. Asistencia administrativa	Excel Programación VBA	Curso	Aprendizaje	Presencial	IV	S/. 1,500.00	S/. 0.00	Formación Laboral	
162		8	H3. Asistencia administrativa	Sistema integrado de gestión administrativa - SIGA	Curso	Aprendizaje	Presencial	II	S/. 5,600.00	S/. 0.00	Formación Laboral	
	Secretaría General	3										
	Oficina General de Administración	1										
	Dirección General de Tele salud, Referencia y Urgencias	1										
	Dirección General de Operaciones en Salud	2										
	Oficina General de Gestión de Recursos Humanos	1										
163		81	H3. Asistencia administrativa	Microsoft office - Nivel Intermedio	Curso	Aprendizaje	Presencial	II	S/. 23,200.00	S/. 0.00	Formación Laboral	
	Oficina General de Administración	7										
	Dirección General de Intervenciones Estratégicas en Salud Pública	23										
	Dirección General de Salud Ambiental e Inocuidad Alimentaria-DIGESA	7										
	Dirección General de Medicamentos, Insumos y Drogas	35										
	Dirección General de Gestión del Riesgo de Desastres y Defensa Nacional en Salud	3										
	Dirección General de Aseguramiento e Intercambio Prestacional	3										
	Dirección General de Tele salud, Referencia y Urgencias	1										
	Oficina General de Gestión de Recursos Humanos	2										
164		4	H3. Asistencia administrativa	Microsoft Office nivel avanzado	Curso	Aprendizaje	Presencial	II	S/. 2,500.00	S/. 0.00	Formación Laboral	
	Secretaría General	1										
	Dirección General de Medicamentos, Insumos y Drogas	3										

165		55	H3. Asistencia administrativa	Microsoft Office básico	Curso	Aprendizaje	Presencial	II	S/. 14,200.00	S/. 0.00	Formación Laboral
	Oficina General de Asesoría Jurídica	2									
	Oficina General de Administración	4									
	Dirección General de Medicamentos, Insumos y Drogas	4									
	Dirección General de Medicamentos, Insumos y Drogas	45									
166		23	H3. Asistencia administrativa	Redacción y ortografía	Curso	Desempeño	Presencial	III	S/. 10,600.00	S/. 0.00	Formación Laboral
	Oficina General de Gestión Descentralizada	1									
	Dirección General de Medicamentos, Insumos y Drogas	19									
	Dirección General de Operaciones en Salud	2									
	Oficina General de Gestión de Recursos Humanos.	1									
167	Dirección General de Aseguramiento e Intercambio Prestacional	1	I1. Dirección política estratégica	Plan Estratégico en Salud	Curso	Aprendizaje	Presencial	IV	S/. 1,200.00	S/. 0.00	Formación Laboral
168	Dirección General de Intervenciones Estratégicas en Salud Pública	1	I2. Dirección Estratégica	Gestión en Salud Pública	Pasantía	Aprendizaje	Presencial	IV	S/. 0.00	S/. 0.00	Formación Laboral
169	Dirección General de Intervenciones Estratégicas en Salud Pública	14	I2. Dirección Estratégica	Gestión en Salud Pública	Curso	Aprendizaje	Presencial	III	S/. 14,000.00	S/. 0.00	Formación Laboral
170	Dirección General de Aseguramiento e Intercambio Prestacional	5	I3. Dirección operativa estratégica	Gestión Clínica: estrategias e instrumentación	Curso	Aprendizaje	Presencial	IV	S/. 2,000.00	S/. 0.00	Formación Laboral
171	Dirección General de Aseguramiento e Intercambio Prestacional	3	I3. Dirección operativa estratégica	Estrategias para el fortalecimiento del primer nivel de atención, en el marco de la APS renovada.	Curso	Aprendizaje	Presencial	III	S/. 1,200.00	S/. 0.00	Formación Laboral
172	Dirección General de Telesalud, Referencia y Urgencias.	8	I3. Dirección operativa estratégica	Vigilancia epidemiológica en salud pública	Curso	Aprendizaje	Presencial	II	S/. 5,700.00	S/. 0.00	Formación Laboral
173	Oficina General de Gestión de Recursos Humanos.	50	J1 Género	Política de igualdad de oportunidades para hombres y mujeres	Conferencia	Aprendizaje	Presencial	II	S/. 0.00	S/. 0.00	Formación laboral
174	Dirección General de Intervenciones Estratégicas en Salud Pública	1	J2. Interculturalidad	Pasantía relacionado a una experiencia de mujeres indígenas organizadas y su contribución a la salud en América Latina (México ó Chile ó Panamá ó Guatemala ó Paraguay).	Pasantía	Desempeño	Presencial	III	S/. 0.00	S/. 0.00	Formación Laboral
175	Oficina General de Gestión de Recursos Humanos.	50	J4 Ética	Ética en la función pública	Conferencia	Aprendizaje	Presencial	III	S/. 0.00	S/. 0.00	Formación laboral
176	Oficina General de Gestión de Recursos Humanos.	50	J4 Ética	Transparencia y acceso a la Información pública	Conferencia	Aprendizaje	Presencial	II	S/. 0.00	S/. 0.00	Formación laboral
177	Oficina General de Gestión de Recursos Humanos.	50	J4 Ética	Gestión de la lucha anticorrupción en el sector público	Conferencia	Aprendizaje	Presencial	III	S/. 0.00	S/. 0.00	Formación laboral
178	Oficina General de Gestión de Recursos Humanos.	3	J5. Otros	Actualización en farmacología clínica aplicada	Curso	Aprendizaje	Semipresencial	III	S/. 4,500.00	S/. 0.00	Formación Laboral
179	Oficina General de Gestión de Recursos Humanos.	2	J5. Otros	Actualización en materiales dentales y odontológicos	Curso	Aprendizaje	Virtual	IV	S/. 4,000.00	S/. 0.00	Formación Laboral
180		50	J5. Otros	Atención al Usuario	Curso	Desempeño	Presencial	III	S/. 20,000.00	S/. 0.00	Formación Laboral
	Secretaría General	1									
	Dirección General de Intervenciones Estratégicas en Salud Pública	5									
	Varias unidades	44									
181	Dirección General de Telesalud, Referencia y Urgencias.	64	J5. Otros	BLS (soporte básico y avanzado de vida)	Curso	Desempeño	Presencial	II	S/. 33,200.00	S/. 0.00	Formación Laboral

OK

A H 7

182		31	J5. Otros	Elaboración y redacción de documentos normativos	Curso	Desempeño	Presencial	III	S/. 0.00	S/. 1,000.00	Formación Laboral
	Secretaría General	1									
	Dirección General de Intervenciones Estratégicas en Salud Pública	14									
	Dirección General de Salud Ambiental e Inocuidad Alimentaria - OIGESA	2									
	Dirección General de Medicamentos, Insumos y Drogas	3									
	Dirección General de Gestión del Riesgo de Desastres y Defensa Nacional en Salud	4									
	Dirección General de Donaciones, Trasplantes y Banco de Sangre	1									
	Dirección General de Personal de la Salud	6									
183	Secretaría General	1	J5. Otros	Liderazgo y coaching	Taller	Aprendizaje	Semi-presencial	II	S/. 1,000.00	S/. 0.00	Formación Laboral
184	Oficina General de Gestión de Recursos Humanos	10	J5. Otros	Interacciones efectivas para la atención de niñas y niños menores de seis años	Taller	Desempeño	Presencial	II	S/. 7,000.00	S/. 0.00	Formación Laboral
185	Oficina General de Gestión de Recursos Humanos	10	J5. Otros	Herramientas de evaluación de aprendizajes en Niños	Curso	Desempeño	Presencial	II	S/. 7,000.00	S/. 0.00	Formación Laboral
186	Dirección General de Gestión del Riesgo de Desastres y Defensa Nacional en Salud	2	J5. Otros	Obtener la licencia de operador RPAS (Drones) - MTC (Capacitación teórica y práctica)	Curso	Aprendizaje	Presencial	II	S/. 2,000.00	S/. 0.00	Formación Laboral
187	Dirección General de TeleSalud, Referencia y Urgencias	86	J5. Otros	PHITS (soporte vital en el trauma pre hospitalario)	Curso	Desempeño	Presencial	II	S/. 33,200.00	S/. 0.00	Formación Laboral
188	Oficina General de Gestión de Recursos Humanos	10	J5. Otros	Primeros Auxilios y atención de Urgencias a niños menores de seis años en Centros educativos	Taller	Aprendizaje	Presencial	II	S/. 7,000.00	S/. 0.00	Formación Laboral
189	Despacho Viceministerial de Salud Pública	13		Capacitaciones Varias				III	S/. 6,000.00	S/. 0.00	Formación Laboral
190	Despacho Viceministerial de Prestaciones y Aseguramiento en Salud	13		Capacitaciones Varias				III	S/. 6,000.00	S/. 0.00	Formación Laboral
191	Dirección General de TeleSalud, Referencia y Urgencias	1	J5. Otros	Medicina Paleativa y tratamiento del dolor	Pasantía	Desempeño	Presencial	I	S/. 0.00	S/. 0.00	Formación Laboral

TOTAL

2466

S/. 1,221,925.00



Resolución Ministerial

Lima, 10 de ABRIL del 2017.

Visto, el expediente N° 17-006888-001, que contiene el Informe N° 007-2017-EGC-ODRH-OGRH/MINSA; y,

CONSIDERANDO:

Que, mediante Decreto Legislativo N° 1025 y su reglamento, aprobado mediante Decreto Supremo N° 009-2010-PCM, se aprobaron las Normas de Capacitación y Rendimiento para el Sector Público;

Que, la Directiva "Normas para la Gestión del Proceso de Capacitación en las Entidad Públicas", aprobada mediante Resolución de Presidencia Ejecutiva N° 141-2016-SERVIR-PE de fecha 8 de agosto de 2016, establece que el Comité de Planificación de la Capacitación, estará conformado por: *El responsable de la Oficina de Recursos Humanos o quien haga sus veces, quien la presidirá; el responsable de la Oficina de Planeamiento y Presupuesto o quien haga sus veces; el representante de la Alta Dirección que será responsable de un órgano de línea designado por el Titular de la Entidad; y, el representante de los servidores civiles;*

Que, mediante Oficio N° 059-2015-COMITÉ ELECTORAL-PDP/MINSA de fecha 20 de julio de 2015, el Comité Electoral, comunica que se efectuaron las elecciones para elegir a los representantes de los trabajadores (titular y suplente) ante el Comité de Elaboración del Plan de Desarrollo de las Personas de la Unidad Ejecutora 001 – Administración Central por un periodo de tres (03) años (2015 – 2017), siendo los elegidos: Walter Manaces Sifuentes Vargas (Titular) y Miriam Elizabeth Fallaque Huamán (Suplente);

Que, mediante Resolución Ministerial N° 901-2016/MINSA, de fecha 16 de noviembre de 2016, se oficializó la conformación del Comité de Planificación de la Capacitación del Ministerio de Salud, integrado entre otros, por el servidor Walter Manaces Sifuentes Vargas, en calidad de representante de los servidores civiles;

Que, mediante Resolución Directoral N° 1588-2016-OGRH/SA, de fecha 29 de diciembre del 2016, se acepta la renuncia de don Walter Manaces Sifuentes Vargas, a partir del 30 de diciembre de 2016;

Que, de acuerdo a lo establecido en el literal a) del numeral 6.4.1.1 de la Directiva



R. VILARÁN C.



J. MORALES C.



A. QUIÑONES L.

“Normas para la Gestión del Proceso de Capacitación en las Entidades Públicas”, aprobada mediante Resolución de Presidencia Ejecutiva N° 141-2016-SERVIR-PE, en caso que el representante titular de los servidores civiles, se desvincule de la entidad, las funciones serán asumidas por el suplente;

Que, mediante Informe del visto, la Oficina General de Gestión de Recursos Humanos, emite opinión favorable respecto a la reconfiguración del Comité de Planificación de la Capacitación de la Administración Central del Ministerio de Salud;

Con el visado de la Directora General de la Oficina General de Gestión de Recursos Humanos, del Director General de la Oficina General de Asesoría Jurídica y del Secretario General; y,

De conformidad con lo previsto en la Directiva “Normas para la Gestión del Proceso de Capacitación en las entidades públicas”, aprobada por Resolución de Presidencia Ejecutiva N° 141-2016-SERVIR-PE, y en el Decreto Legislativo N° 1161, Ley de Organización y Funciones del Ministerio de Salud;

SE RESUELVE:

Artículo 1.- Disponer la reconfiguración del Comité de Planificación de la Capacitación de la Administración Central del Ministerio de Salud, integrado por:

- El/La Director/a General de la Oficina General de Gestión de Recursos Humanos, quien la preside.
- El/La Director/a General de la Oficina General de Planeamiento, Presupuesto y Modernización.
- El/La Director/a General de la Dirección General de Personal de la Salud, en representación de la Alta Dirección.
- Miriam Elizabeth Fallaque Huamán, representante de los servidores civiles.

Artículo 2.- Encargar a la Oficina General de Gestión de Recursos Humanos la notificación de la presente Resolución Ministerial a los integrantes del Comité de Planificación de la Capacitación de la Administración Central del Ministerio de Salud.

Artículo 3.- Encargar a la Oficina General de Comunicaciones la publicación de la presente Resolución Ministerial en el Portal Institucional del Ministerio de Salud, en la dirección electrónica <http://www.minsa.gob.pe/transparencia/index.asp?op=115>.

Regístrese y comuníquese.

PATRICIA GARCÍA FÚNEGRA
MINISTRA DE SALUD



ES COPIA FIEL DEL ORIGINAL

CARMEN LONA FLORES
Fedatario de la Sede Central MINSA



R. VILLARÁN C.



J. MORALES C.



A. QUINONES L.