



PERÚ

Ministerio
del Ambiente

Instituto de
Investigaciones de la
Amazonía Peruana - IIAP

RESOLUCIÓN PRESIDENCIAL N° 022-2018-IIAP-P

Iquitos, 28 de marzo de 2018

VISTO: El Informe N° 002-2018-IIAP-OGA/UP de fecha 26 de marzo de 2018, presentado por el Jefe (e) de la Unidad de Personal del IIAP, mediante el cual solicita a la Presidencia del IIAP la aprobación del Plan de Desarrollo de las Personas al Servicio del Estado – PDP anualizado, para el año 2018 del Instituto de Investigaciones de la Amazonía Peruana; y

CONSIDERANDO:

Que, mediante el Decreto Legislativo N° 1025, se aprueban las Normas de Capacitación y Rendimiento para el Sector Público, con la finalidad de regular la capacitación y evaluación de las personas al servicio del Estado, correspondiéndole a la Autoridad Nacional del Servicio Civil (SERVIR), la función de planificar, desarrollar, gestionar y evaluar la política de capacitación para el sector público;

Que, el Decreto Supremo N° 009-2010-PCM aprueba el Reglamento del Decreto Legislativo N° 1025, y dispone en sus artículos 3° y 4°, que las entidades públicas aprueben un Plan de Desarrollo de las Personas al Servicio del Estado, correspondiendo a SERVIR señalar los contenidos mínimos de dicho Plan;

Que, la Directiva "NORMAS PARA LA GESTIÓN DEL PROCESO DE CAPACITACIÓN EN LAS ENTIDADES PÚBLICAS", aprobada mediante RESOLUCIÓN DE PRESIDENCIA EJECUTIVA N° 141-2016-SERVIR-PE, desarrolla los procedimientos, reglas e instrumentos para la gestión del proceso de capacitación, con el propósito de mejorar el desempeño de los servidores civiles para brindar servicios de calidad a los ciudadanos;

Que, la indicada Directiva en su numeral 6.4.1 Etapa de Planificación, señala que cada entidad identifique y defina sus necesidades de capacitación a partir de sus objetivos estratégicos, con el propósito de determinar las Acciones de Capacitación que realizará durante un ejercicio fiscal. Dicha etapa comprende cuatro fases: 1) Conformación del Comité de Planificación de la Capacitación, 2) Sensibilización sobre la importancia de la capacitación, 3) Desarrollo del Diagnóstico de Necesidades de Capacitación y 4) Elaboración del Plan de Desarrollo de las Personas;

Que, asimismo, el numeral 6.4.1.4 Fase 4: Elaboración del Plan de Desarrollo de las Personas – PDP de la precitada Directiva, señala que el PDP es el instrumento de gestión para la planificación de las Acciones de Capacitación. Es de vigencia anual y se aprueba mediante Resolución del titular de la entidad;

Que, mediante Resolución Presidencial N° 051-2011-IIAP-P de fecha 02 de agosto 2011, se constituyó el Comité para la Elaboración del Plan de Desarrollo de las Personas al Servicio del Estado – PDP del Instituto de Investigaciones de La Amazonía Peruana; Comité



OFICINA

Av. José Abelardo Quiñones km. 2.5
Teléfs. (065) 263451 - 263461 - 265515 - 265516
Apto. 784 - Iquitos
E-mail: preside@iiap.org.pe
IQUITOS - PERÚ

OFICINA DE COORDINACIÓN

Av. Larco 930, Of. 501
Miraflores
Telefax: (0051-1) 44609601- 4445763
E-mail: iiapli@iiap.org.pe
LIMA - PERÚ



PERÚ

Ministerio
del Ambiente

Instituto de
Investigaciones de la
Amazonía Peruana - IIAP

RESOLUCIÓN PRESIDENCIAL N° 022-2018-IIAP-P

Iquitos, 28 de marzo de 2018

cuya conformación fue modificada por Resolución Presidencial N° 006-2014-IIAP-P de fecha 23 de enero 2014 y Resolución Presidencial N° 007-2017-IIAP-P de fecha 27 de enero 2017.

Que, por Resolución Presidencial N° 063-2011-IIAP-P se aprobó el Plan de Desarrollo de las Personas – PDP Quinquenal del Instituto de Investigaciones de La Amazonía Peruana;

Que, el Comité constituido mediante Resolución Presidencial N° 007-2017-IIAP-P de fecha 27 de enero 2017, ha validado el Plan de Desarrollo de las Personas al Servicio del Estado – PDP anualizado, para el año 2018, propuesto por el Jefe (e) de la Unidad de Personal, el cual debe ser aprobado;

De conformidad con lo dispuesto en el numeral 8) del artículo 25 de la Ley N° 29158, Ley Orgánica del Poder Ejecutivo, la Resolución de Presidencia Ejecutiva N° 141-2016-SERVIR/PE que aprueba la Directiva “Normas para la Gestión del Proceso de Capacitación en las entidades públicas”;

SE RESUELVE:

Artículo 1°.- Aprobar el Plan de Desarrollo de las Personas al Servicio del Estado – PDP anualizado, para el Año 2018 del Instituto de Investigaciones de La Amazonía Peruana, que en Anexo, forma parte integrante de la presente Resolución.

Artículo 2°.- Publicar en el portal institucional del Instituto de Investigaciones de La Amazonía Peruana (www.iiap.org.pe) el Plan de Desarrollo de las Personas – PDP anualizado, para el año 2018 y la respectiva Resolución de aprobación.

Artículo 3°.- Remitir el Plan de Desarrollo de las Personas al servicio del Estado – PDP anualizado, para el año 2018 del Instituto de Investigaciones de La Amazonía Peruana a la Autoridad Nacional del Servicio Civil – SERVIR y a la dirección de correo electrónico: pdp@servir.gob.pe

Regístrese y comuníquese.

Instituto de Investigaciones de la
Amazonía Peruana
Luis E. Campos Baca
Dr. Luis E. Campos Baca
PRESIDENTE IIAP



OFICINA

Av. José Abelardo Quiñones km. 2.5
Teléfs. (065) 263451 - 263461 - 265515 - 265516
Apto. 784 - Iquitos
E-mail: preside@iiap.org.pe
IQUITOS - PERÚ

OFICINA DE COORDINACIÓN

Av. Larco 930, Of. 501
Miraflores
Telefax: (0051-1) 4460962- 4445763
E-mail: iiapli@iiap.org.pe
LIMA - PERÚ



PERÚ

Ministerio
del Ambiente

Instituto de
Investigaciones de la
Amazonía Peruana - IIAP

ACTA DE VALIDACIÓN DE PDP AÑO 2018 DEL INSTITUTO DE INVESTIGACIONES DE LA AMAZONIA PERUANA

Con fecha, 26 del mes de marzo del año 2018, los miembros del Comité de Planificación de Capacitación del INSTITUTO DE INVESTIGACIONES DE LA AMAZONIA PERUANA - IIAP, dejamos constancia que:

1. Se ha revisado el contenido del proyecto del Plan de Desarrollo de Personas Año 2018, relacionado a los aspectos relevantes de la entidad (objetivos estratégicos, visión y misión, estructura orgánica de la entidad, número de servidores civiles que conforman la entidad, DNC y fuente de financiamiento).
2. Se ha revisado la Matriz de PDP 2018 que contiene las acciones de capacitación priorizadas para el presente ejercicio fiscal, verificando que las acciones contenidas en dicha matriz sean pertinentes con los objetivos estratégicos de la entidad y no contravengan el orden de prelación previsto en el artículo 14° del Reglamento General de la Ley N° 30057 – Ley del Servicio Civil, el mismo que ha sido indicado en el numeral 6.1.1.3 de la Directiva “Normas para la Gestión del Proceso de Capacitación en las entidades públicas”.
3. Se ha verificado la oportunidad de las acciones de capacitación a fin de determinar si se ajustan a las necesidades identificadas en el DNC.
4. Se ha revisado la disponibilidad presupuestal para atender las capacitaciones incluidas en el PDP.

En señal de conformidad suscribimos el presente documento y visamos el proyecto de PDP.

NILTON MEDINA ÁVILA
Jefe Oficina de Asesoría Jurídica
Presidente del Comité

GASTÓN NORIEGA ZUMAETA
Jefe (e) Oficina Planeamiento,
Presupuesto y Racionalización

TEODORICO JIMENO RUIZ
Jefe (e) Unidad de Personal

MARÍA BELÉN BOCANEGRA GONZALES
Representante de los Trabajadores



OFICINA
Av. José Abelardo Quiñones km. 2.5
Teléfs. (065) 263451 - 263461 - 265515 - 265516
Apto. 784 - Iquitos
E-mail: preside@iiap.org.pe
IQUITOS - PERÚ

OFICINA DE COORDINACIÓN
Av. Larco 930, Of. 501
Miraflores
Telefax: (0051-1) 4460960 - 4445763
E-mail: iiapli@iiap.org.pe
LIMA - PERÚ



PERÚ

Ministerio del Ambiente

Instituto de Investigaciones de la Amazonía Peruana - IIAP

RESOLUCION PRESIDENCIAL N° 007-2017-IIAP-P

Iquitos, 27 de enero de 2017

Visto, el MEMORANDUM N° 020-2017-IIAP-OGA/UP de fecha 26 de enero de 2017, emitido por la Unidad de Personal, sobre solicitud de modificación de conformación del Comité de Elaboración del Plan de Desarrollo de Personas (PDP) del Instituto de Investigaciones de la Amazonía Peruana - IIAP; y,

CONSIDERANDO:

Que, mediante RESOLUCIÓN PRESIDENCIAL N° 051-2011-IIAP-P de fecha 02 de agosto de 2011, se conformó el Comité de Elaboración del Plan de Desarrollo de Personas (PDP) del Instituto de Investigaciones de la Amazonía Peruana (IIAP), de conformidad con la Directiva para la elaboración del Plan de Desarrollo de las Personas al Servicio del Estado, aprobado por Resolución de Presidencia Ejecutiva N° 041-2011-SERVIR-PE.

Que, mediante RESOLUCIÓN PRESIDENCIAL N° 006-2014-IIAP-P de fecha 23 de enero de 2014, se modificó la conformación del Comité de Elaboración del Plan de Desarrollo de Personas (PDP) del Instituto de Investigaciones de la Amazonía Peruana (IIAP), de conformidad a lo informado por la Unidad de Personal mediante INFORME N° 010-2014-IIAP-OGA/UP de fecha 17/01/2014.

Que, de acuerdo con el documento del visto, es necesario modificar la conformación del Comité de Elaboración del Plan de Desarrollo de Personas del IIAP, con el fin de dicho Comité esté conformado correctamente por las personas que ejerzan los puestos señalados en la directiva para la elaboración del PDP al servicio del Estado.

Estando a lo informado por la Unidad de Personal y a las visaciones del Jefe de la Oficina General de Administración y del Jefe de Asesoría Jurídica; y,

De conformidad a lo dispuesto por el Numeral VI de la Directiva para la elaboración del Plan de Desarrollo de las Personas al Servicio del Estado, y en uso de las facultades conferidas por el Art. 1° de la Ley N° 23374 y el inciso "g" del artículo 28 del ROF del IIAP;

SE RESUELVE:

Artículo Único. - Modificar la conformación del Comité de Elaboración del Plan de Desarrollo de Personas (PDP) del Instituto de Investigaciones de la Amazonía Peruana (IIAP), conformada mediante RESOLUCIÓN PRESIDENCIAL N° 051-2011-IIAP-P del 02/08/2011, modificada por RESOLUCIÓN PRESIDENCIAL N° 006-2014-IIAP-P del 23/01/2014, por el motivo señalado en el tercer considerando de la presente Resolución; quedando conformada, a partir de la fecha, por los siguientes directivos y servidores:

- **Abog. NILTON MEDINA AVILA**, Jefe de la Oficina de Asesoría Jurídica, encargado de las funciones de Secretaría del Consejo Superior y del Directorio, quien lo presidirá.
- **C.P.C. GASTON NORIEGA ZUMAETA**, Jefe (e) de la Oficina de Planeamiento, Presupuesto y Racionalización.
- **Lic. Adm. TEODORICO JIMENO RUIZ**, Jefe (e) de la Unidad de Personal.
- **Sra. MARIA BELEN BOCANEGRA GONZALES**, Asistente de Gerencia del Programa de Investigación PROBOSQUES, como representante de los trabajadores del IIAP.
- **Br. Econ. EDWIN RICARDO FARRONAY PERAMAS**, Especialista en Economía, como representante alterno de los trabajadores del IAP.

Regístrese y Comuníquese.

Luís Exequiel Campos Baca

Dr. LUIS EXEQUIEL CAMPOS BACA
Presidente del IIAP



OFICINA
Av. José Abelardo Quiñones km. 2.5
Teléfs. (065) 263451 - 263461 - 265515 - 265516
Apto. 784 - Iquitos
E-mail: preside@iiap.org.pe
IQUITOS - PERU

OFICINA DE COORDINACIÓN
Av. Larco 930, Of. 501
Miraflores
Telefax: (0051-1) 4460960 - 4445763
E-mail: iiapli@iiap.org.pe
LIMA - PERU



PERÚ

Ministerio
del Ambiente

Instituto de
Investigaciones de la
Amazonía Peruana - IIAP



INSTITUTO DE INVESTIGACIONES DE LA AMAZONIA
PERUANA

PLAN DE DESARROLLO DE LAS PERSONAS – PDP 2018

MARZO 2018

APROBADO POR RESOLUCIÓN PRESIDENCIAL N° 022-2018-IIAP-P de fecha 28/03/2018



OFICINA
Av. José Abelardo Quiñones km. 2.5
Teléfs. (065) 263451 - 263461 - 265515 - 265516
Apto. 784 - Iquitos
E-mail: preside@iiap.org.pe
IQUITOS - PERÚ

OFICINA DE COORDINACIÓN
Av. Larco 930, Of. 501
Miraflores
Telefax: (0051-1) 44609601- 4445763
E-mail: iiapli@iiap.org.pe
LIMA - PERÚ



PERÚ

Ministerio
del Ambiente

Instituto de
Investigaciones de la
Amazonía Peruana - IIAP

PLAN DE DESARROLLO DE LAS PERSONAS – PDP ANUALIZADO 2018

INSTITUTO DE INVESTIGACIONES DE LA AMAZONÍA PERUANA

ÍNDICE

PRESENTACIÓN

- I. ASPECTOS GENERALES
 - 1.1 Instrumentos de Gestión
 - 1.2 Marco Estratégico Institucional
 - 1.3 Objetivos de la Capacitación

- II. EVALUACIÓN
 - 2.1 Datos de la población del IIAP
 - 2.2 Diagnóstico de necesidades de capacitación
 - 2.3 Definición del método de evaluación
 - 2.4 Acciones de verificación

- III. CAPACITACIÓN
 - 3.1 Eventos de capacitación
 - 3.2 Población beneficiaria de la capacitación
 - 3.3 Financiamiento

- IV. METAS DE CAPACITACIÓN Y EVALUACIÓN
 - 4.1 Metas de capacitación
 - 4.2 Mecanismos de seguimiento y evaluación
 - 4.3 Indicadores



OFICINA

Av. José Abelardo Quiñones km. 2.5
Teléfs. (065) 263451 - 263461 - 265515 - 265516
Apto. 784 - Iquitos
E-mail: preside@iiap.org.pe
IQUITOS - PERÚ

OFICINA DE COORDINACIÓN

Av. Larco 930, Of. 501
Miraflores
Telefax: (0051-1) 4460960- 4445763
E-mail: iiapli@iiap.org.pe
LIMA - PERÚ



PERÚ

Ministerio
del Ambiente

Instituto de
Investigaciones de la
Amazonía Peruana - IIAP

PRESENTACIÓN

El Instituto de Investigaciones de La Amazonía Peruana (IIAP), presenta el Plan de Desarrollo de Las Personas (PDP) Anualizado – Año 2018, en concordancia con las Directivas emitidas por SERVIR.

El Plan de Desarrollo de las Personas – PDP para el año 2018 del Instituto de Investigaciones de La Amazonía Peruana (IIAP), es un instrumento de planificación que propone las acciones de capacitación de los trabajadores del IIAP para el Año 2018.

Las acciones indicadas en el presente documento tienen como objetivo general mejorar las competencias, conocimientos y habilidades funcionales de los servidores del IIAP, tanto en el ámbito especializado (Investigación científica) como en el de la gestión administrativa y de recursos humanos.

[Handwritten signatures and initials in blue ink]



OFICINA

Av. José Abelardo Quiñones km. 2.5
Teléfs. (065) 263451 - 263461 - 265515 - 265516
Apto. 784 - Iquitos
E-mail: preside@iiap.org.pe
IQUITOS - PERÚ

OFICINA DE COORDINACIÓN

Av. Larco 930, Of. 501
Miraflores
Telefax: (0051-1) 4460960- 4445763
E-mail: iiapli@iiap.org.pe
LIMA - PERÚ



PERÚ

Ministerio
del Ambiente

Instituto de
Investigaciones de la
Amazonía Peruana - IIAP

I. ASPECTOS GENERALES

1.1 Instrumentos de Gestión

Para la elaboración del presente documento, se han tomado en cuenta los siguientes documentos de gestión:

- **Reglamento de Organización y Funciones del IIAP**, aprobado por Acuerdo de Consejo Superior N° 247/036-2010-IIAP-CS; modificado mediante Acuerdo de Consejo Superior N° 272/043-2013-IIAP-CS del 17-12-2013.
- **Manual de Organización y Funciones – MOF**, aprobado por Acuerdo de Directorio N° 8114/586-2014-IIAP-D, Sesión Ordinaria N° 586 del 17 de enero de 2014; que describe las funciones específicas, autoridad, responsabilidad y requisitos mínimos que debe reunir el trabajador que ocupa cada cargo.
- **Plan Estratégico Institucional (PEI) 2017-2019**, adecuado al PESEM 2017-2021 (R.M. N° 385-2016-MINAM); aprobado mediante Acuerdo de Consejo Superior N° 293/049-2017-IIAP-CS, que constituye un instrumento orientador de la gestión institucional y sirve de marco para priorizar objetivos y actividades estratégicas.
- **Plan Operativo Institucional (POI) 2018**, aprobado por Resolución Presidencial N° 099-2017-IIAP-P, que contiene la programación de actividades de los distintos programas del IIAP a ser ejecutada en un período anual, orientada a la consecución de los objetivos y metas institucionales.

1.2 Marco Estratégico Institucional

El Plan de Desarrollo de las Personas al Servicio del Estado – PDP Anualizado 2018 del IIAP, está considerando la Misión, Visión Institucional y los Objetivos Estratégicos Generales Institucionales contenidos en el PEI (2017-2019).

1.2.1 Misión Institucional (PEI 2017-2019)

Generar y proveer conocimientos sobre la diversidad biológica y socio-cultural de la Amazonía peruana, en beneficio de la población, que sean pertinentes, eficientes y confiables.

1.2.2 Visión Institucional (PEI 2017-2019)

Con miras al año 2019, ser reconocido nacional e internacionalmente como un centro de referencia con excelencia para el desarrollo sostenible y competitivo de la Amazonía Peruana.



OFICINA

Av. José Abelardo Quiñones km. 2.5
Teléfs. (065) 263451 - 263461 - 265515 - 265516
Apto. 784 - Iquitos
E-mail: preside@iiap.org.pe
IQUITOS - PERÚ

OFICINA DE COORDINACIÓN

Av. Larco 930, Of. 501
Miraflores
Telefax: (0051-1) 44609604 4445763
E-mail: iiapli@iiap.org.pe
LIMA - PERÚ



PERÚ

Ministerio
del Ambiente

Instituto de
Investigaciones de la
Amazonía Peruana - IIAP

Objetivos Estratégicos Institucionales (PEI 2017-2019)

OE1: Incrementar el rendimiento de la producción acuícola de especies amazónicas.

OE2: Incrementar el rendimiento en sistemas tradicionales de producción agrícola.

OE3: Incrementar el rendimiento en sistemas de producción agrícola comercial, forestal y agroforestal.

OE4: Incrementar la articulación del mercado con los productos amazónicos.

OE5: Incrementar el nivel de uso sostenible del bosque por parte de los pueblos indígenas.

OE6: Fortalecer las culturas de los pueblos indígenas de la Amazonía peruana.

OE7: Incrementar la calidad de la participación de los pueblos indígenas en las decisiones de desarrollo.

OE8: Mejorar el uso sostenible y la conservación de la diversidad hidrobiológica.

OE9: Mejorar la gestión de cuencas hidrográficas priorizadas en la Amazonía.

OE10: Mejorar el uso y la conservación de la flora y fauna Amazónica.

1.3 Objetivos de la capacitación

Objetivos de Capacitación 2017-2019:

- Fortalecer las capacidades humanas y operativas desconcentradas del IIAP, que garanticen excelencia y sostenibilidad de la investigación en todas las regiones de la Amazonía.
- Crear las condiciones para motivar, desarrollar y retener a los mejores talentos.
- Desarrollar capacidades para identificar y captar recursos financieros de fuentes tradicionales y no tradicionales.
- Desarrollar un sistema integrado de planificación, seguimiento y evaluación orientado al impacto, centrado en el entorno y basado en escenarios.
- Promover un enfoque participativo e interdisciplinario en la gestión de proyectos y programas.
- Fortalecer la capacidad institucional para la construcción de alianzas y redes con los actores privados y públicos de ciencia, tecnología e innovación.



OFICINA

Av. José Abelardo Quiñones km. 2.5
Teléfs. (065) 263451 - 263461 - 265515 - 265516
Apto. 784 - Iquitos
E-mail: preside@iiap.org.pe
IQUITOS - PERÚ

OFICINA DE COORDINACIÓN

Av. Larco 930, Of. 501
Miraflores
Telefax: (0051-1) 4460965-4445763
E-mail: iiapli@iiap.org.pe
LIMA - PERÚ



PERÚ

Ministerio del Ambiente

Instituto de Investigaciones de la Amazonía Peruana - IIAP

Estrategias de Capacitación 2017-2019:

- Capacitación de amplio criterio institucional para la formación de la persona en sus aspectos profesionales y laborales.
- Capacitación en el largo plazo, basada en una alta correlación con los objetivos institucionales definidos en el Plan Estratégico Institucional 2017-2019 y en el Reglamento de Organización y Funciones.
- Capacitación en el corto plazo, basada en una alta correlación con los Planes Anuales Institucionales.
- Capacitación altamente inclusiva teniendo en cuenta a todas las personas que trabajan en el IIAP en el ámbito nacional.
- Capacitación utilizando los más modernos métodos de aprendizaje.

Objetivos de Capacitación 2018:

Objetivo N° 1 Fortalecer las competencias de los trabajadores que realizan investigación científica así como para el personal que gestiona los sistemas administrativos de la institución.

Objetivo N° 2 Incrementar los conocimientos y habilidades de todos los trabajadores de la institución.

Objetivo N° 3 Reforzar la cultura organizacional y el clima laboral de la institución, mediante la interiorización de los valores institucionales.

Objetivo N° 4 Promover un enfoque participativo e interdisciplinario en la gestión de proyectos y programas.

[Handwritten signatures and initials in blue ink]

II. **EVALUACIÓN**

2.1 Datos de la población del IIAP:

A la fecha en que se recabó las necesidades de capacitación (diciembre 2017), el personal del IIAP, ascendía a:

Modalidad de Contratación	Número de Personas
Personal bajo el régimen del Decreto Legislativo N° 728	68
Personal bajo el régimen del Decreto Legislativo N° 1057	152
TOTAL	220



OFICINA
 Av. José Abelardo Quiñones km. 2.5
 Teléfs. (065) 263451 - 263461 - 265515 - 265516
 Apto. 784 - Iquitos
 E-mail: preside@iiap.org.pe
 IQUITOS - PERÚ

OFICINA DE COORDINACIÓN
 Av. Larco 930, Of. 501
 Miraflores
 Telefax: (0051-1) 4460960 - 4445763
 E-mail: iiapli@iiap.org.pe
 LIMA - PERÚ



PERÚ

Ministerio
del Ambiente

Instituto de
Investigaciones de la
Amazonía Peruana - IIAP

2.2 Diagnóstico de Necesidades de Capacitación

Para determinar las acciones de capacitación se solicitó a los Directores y Jefes de los diferentes Órganos y Oficinas del Instituto de Investigaciones de La Amazonía Peruana, hacer llegar las necesidades de capacitación para el personal a su cargo sobre competencias, conocimientos, y habilidades funcionales.

Luego de consolidar las necesidades de capacitación, se realizó una evaluación y priorización de las necesidades de capacitación en relación al logro de objetivos y metas de la Institución así como de la disponibilidad presupuestal.

Como resultado final, se obtiene un Cuadro de Necesidades de Capacitación para el año 2018 (Anexo 2), en el que se puede apreciar la necesidad de capacitación de los servidores en los temas vinculados al desarrollo de sus funciones. Asimismo se ha tomado en cuenta el antecedente de capacitación efectuada durante el año anterior habiéndose realizado en el año 2017 (Anexo 1), 25 acciones de capacitación con un costo total de S/ 136,480.71 Soles y 80 personas beneficiadas, ejecutados con la fuente de financiamiento Recursos Determinados – Canon y Sobrecanon Petrolero (S/ 27,432.71), Fondos de la Cooperación (S/ 107,836.00) y recursos propios del trabajador (S/ 1,212.00), respectivamente.

2.3 Definición del método de evaluación

La evaluación de competencias y/o logros de metas del PDP 2018 serán realizadas de manera progresiva en el transcurso del año, evaluación que servirá para determinar la eficacia, eficiencia y el impacto de la formación a través de competencias adquiridas por el personal en el desarrollo de sus funciones.

2.4 Acciones de verificación

La Unidad de Personal, evaluará semestralmente del PDP 2018, la misma que deberá ser presentada al Comité a fin de que se tome las acciones correctivas y/o preventivas que se requieran para garantizar el cumplimiento del PDP Anualizado 2018; asimismo el Comité solicitará a la oficina competente sobre la posibilidad de incorporar mayores recursos presupuestales de ser necesarios.

III. CAPACITACIÓN

3.1 Eventos de Capacitación

Las necesidades de capacitación planteadas están orientadas a fortalecer las competencias, alineadas a los objetivos institucionales y en cumplimiento al Plan de Desarrollo de las Personas Quinquenal del Instituto de Investigaciones de La Amazonía Peruana.



OFICINA
Av. José Abelardo Quiñones km. 2.5
Teléfs. (065) 263451 - 263461 - 265515 - 265516
Apto. 784 - Iquitos
E-mail: preside@iiap.org.pe
IQUITOS - PERÚ

OFICINA DE COORDINACIÓN

Av. Larco 930, Of. 501
Miraflores
Telefax: (0051-1) 44609607- 4445763
E-mail: iiapli@iiap.org.pe
LIMA - PERÚ



PERÚ

Ministerio
del Ambiente

Instituto de
Investigaciones de la
Amazonía Peruana - IIAP

3.2 Población Beneficiaria de la Capacitación

Las acciones de capacitaciones indicadas en el PDP 2018 contempla el beneficio a un total de 219 personas.

3.3 Financiamiento

Para la ejecución de las acciones propuestas en el PDP Anualizado 2018 (Anexo 2), se ha estimado un presupuesto total de Ciento Dos Mil Quinientos Sesenta y Tres y 00/100 Soles (S/ 102,563.00), por toda fuente de financiamiento.

IV. Metas de Capacitación y Evaluación

4.1 Metas de Capacitación

- Fortalecer las competencias de los trabajadores que realizan investigación científica así como para el personal que gestiona los sistemas administrativos de la institución.
- Incrementar los conocimientos y habilidades de todos los trabajadores de la institución.
- Reforzar la cultura organizacional y el clima laboral de la institución, mediante la interiorización de los valores institucionales.
- Promover un enfoque participativo e interdisciplinario en la gestión de proyectos y programas.

La temática que se dicte como parte del PDP Anualizado 2018, se darán en la modalidad de Formación laboral, entendiéndose como aquella capacitación en cursos, talleres y seminarios u otros que no conduzcan a grado académico o título profesional, cuyos cursos estén contemplados dentro de los requerimientos de cada unidad orgánica.

4.2 Mecanismos de seguimiento y evaluación

- Grado de ejecución del Plan de Desarrollo de las Personas.
- Requerimiento de informes de los trabajadores que han participado en forma individual en eventos de capacitación.
- Nivel de competencias adquiridas por el servidor y su aplicación directa al trabajo.

4.3 Indicadores

- Número de horas de capacitación por mes.
- Número de horas de capacitación por año.
- Número de servidores que han sido capacitados por año.
- Número de eventos ejecutados.
- Porcentaje de trabajadores aprobados en los cursos de capacitación.
- Total importe presupuestal ejecutado.



OFICINA

Av. José Abelardo Quiñones km. 2.5
Teléfs. (065) 263451 - 263461 - 265515 - 265516
Apto. 784 - Iquitos
E-mail: preside@iiap.org.pe
IQUITOS - PERÚ

OFICINA DE COORDINACIÓN

Av. Larco 930, Of. 501
Miraflores
Telefax: (0051-1) 4460960 84445763
E-mail: iiapli@iiap.org.pe
LIMA - PERÚ

ANEXO 1
ACCIONES DE CAPACITACIÓN EJECUTADAS EL 2017

N°	ACCIONES DE CAPACITACIÓN	MES DE LA CAPACITACION	PARTICIPANTES	AREA	COSTO TOTAL	N° DE PERSONAS	COSTO UNITARIO	FUENTE DE FINANCIAMIENTO	PROVEEDOR / ORGANIZADOR
1	Desarrollo y optimización de marcadores genéticos relacionados al sexo de <i>Mauritia flexuosa</i> (Arecaceae) usando secuenciamiento de nueva generación, además de determinar la estructura poblacional del aguaje en ciendo poblaciones naturales de la Amazonía Peruana.	Enero-Febrero	Eurídice Nora Honorio Coronado	Programa de Investigación PROBOSQUES	12,500	1	12500	Fondos de cooperación.	Laboratorio de Genética Molecular del Centro de Ecología e Hidrología de Edimburgo, Reino Unido.
2	I Congreso Nacional Cafetalero del Perú.	Febrero	Luis Alberto Arévalo López	IIAP - Región San Martín.	1,280	1	1280	IIAP	Plataforma Nacional del Café
3	Taller de instalación y directrices para repositorios digitales (biblioteca virtual).	Febrero	1) Juan J. Bellido Collahuacho Y 2) Américo José A. Sánchez Cosavalente y 3) Jenny Tamani López.	OGA-UDC y BIOINFO	1,602	3	534	IIAP	CONCYTEC
3	Optimización y aplicación del enfoque de snapshot usando marcadores "SNP" en muestras de caoba colectadas en diferentes localidades del país.	Febrero-Marzo	Eurídice Nora Honorio Coronado	Programa de Investigación PROBOSQUES	7,800	1	7800	Fondos de cooperación.	Laboratorio del Centro de Genética Forestal del Instituto Thunen, Alemania.
4	Congreso internacional de Secretarías y Asistentes de Gerencia: "Mujeres ejecutivas, agentes del dinamismo y el éxito empresarial".	Abril	Martha del Pilar del Aguila Chu.	Gerencia Estratégica.	1,960	1	1,960	IIAP	Escuela Superior de Negocios y Asesoría Profesional (ESNAP).
5	Curso: "Manejo integrado de plagas".	Abril	Héctor Guerra Arévalo	IIAP - Región San Martín.	4,536	1	4536	Fondos de cooperación	PNIA _ Instituto Nacional de Innovación Agropecuaria.
6	Curso Taller "El bambu, alternativa de desarrollo e inclusión y marco de desarrollo económico y ambiental".	Abril	Jorge Manuel Revilla Chávez	IIAP - Región San Ucayali	140	1	140	IIAP	GOREU, SERFOR, DRAU.
7	Pasantía sobre hongos micorrizicos arbusculares.	Abril	Luis Alberto Arévalo López	IIAP - Región San Martín.	7,216	1	7216	IIAP	IIAP con Colegio de Postgraduados, Area de Microbiología, Campus Montecillo, TEXCOCO.

ANEXO 1
ACCIONES DE CAPACITACIÓN EJECUTADAS EL 2017

N°	ACCIONES DE CAPACITACIÓN	MES DE LA CAPACITACION	PARTICIPANTES	AREA	COSTO TOTAL	N° DE PERSONAS	COSTO UNITARIO	FUENTE DE FINANCIAMIENTO	PROVEEDOR / ORGANIZADOR
8	Curso: Recursos para la redacción y la publicación científica.	Abril	Mario Pinedo Panduro	Programa PROBOSQUES	612	1	612	Recursos del trabajador	Sociedad Hispana de Investigación Científica.
9	Curso: "Ley 29783 y el Comité de Seguridad y Salud en el Trabajo".	Abril	Paquita M. Gonzalez Pérez y César H. Montero Chávez.	OGA - Unidad de Personal	400	2	200	IIAP	Gerencia y Desarrollo Integral S.A.C.
10	Metodologías de investigación científica	Mayo	Jorge Manuel Revilla Chávez, Katty Ramírez Reátegui, Luis Arévalo López	IIAP - Región Ucayali y Región San Martín	840	3	280	IIAP	IIAP
11	Sistema Administrativo de Tesorería.	Junio	Jorge Manuel Revilla Chávez	IIAP - Región Ucayali	140	1	140	IIAP	IIAP
12	Curso sobre "Sistema de gestión antisoborno ISO 37001 - Fundamentos".	Agosto	Teodorico Jimeno Ruiz y Gabriela Del Aguila Reátegui	OGA - Unidad de Personal y OPPyR	5,000	2	2500	IIAP	New Horizons Computer Learning Centers
13	Curso "Formación de formuladores para fondos no retornables de cooperación nacional".	Setiembre	Katty Ramírez Reátegui	IIAP - Región San Martín.	230	1	230	Recursos del trabajador	ARCOMES INGENIEROS S.A.C.
14	I Curso Internacional: Sistemas Silvopastoriles.	Octubre	Jorge Manuel Revilla Chávez	IIAP - Región San Ucayali	200	1	200	Recursos del trabajador	UNU, UNALM, INIA, UNMSM, IVITA, PNIA.
15	Curso taller sobre "Tecnologías de reposición de bosques y recuperación de áreas degradadas".	Octubre	Katty Ramírez Reátegui y Danter Cachique Huansi	IIAP - Región San Martín.	20	1	10	IIAP	IIAP San Martín
16	Diplomado de Especialización en Control Interno Gubernamental.	Octubre-Diciembre	Roberto R. Saberbein Caballero	OGA - Unidad de Contabilidad	283.20	1	283.20	IIAP	Instituto Peruano Contable Gubernamental
17	Microsoft Office 2013.	Octubre-Diciembre			-		0	Sin costo	
18	Diplomado de Especialización en Gestión Logística Nacional-Internacional	Octubre-Febrero 2018	Víctor Estrada Chacón	Oficina de Coordinación Técnica-Administrativa Lima	3,200	1	3200	IIAP	ADEX - Escuela

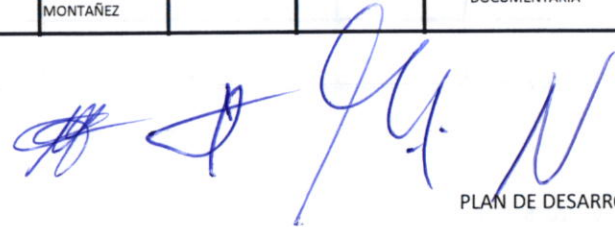
ANEXO 1
ACCIONES DE CAPACITACIÓN EJECUTADAS EL 2017

N°	ACCIONES DE CAPACITACIÓN	MES DE LA CAPACITACION	PARTICIPANTES	AREA	COSTO TOTAL	N° DE PERSONAS	COSTO UNITARIO	FUENTE DE FINANCIAMIENTO	PROVEEDOR / ORGANIZADOR
19	Simposium Internacional de investigaciones en cacao.	Noviembre	Agustín Gonzales Coral	Programa de Investigación PIBA	3,000	1	3000	Fondos de Cooperación	PNIA _ Instituto Nacional de Innovación Agropecuaria.
20	III Congreso peruano de mejoramiento genético de plantas y biotecnología agrícola frente a los desastres naturales.	Noviembre	Jorge Manuel Revilla Chávez	IIAP - Región Ucayali	170	1	170	Recursos del trabajador	UNU, UNALM.
21	Curso de especialización "Herramientas moleculares y bioinformáticas para el mejoramiento genético de plantas, con énfasis en el cultivo de Sacha Inchi (Plukenetia volubilis L.)".	Noviembre	Katty Ramírez Reátegui, Luis Arévalo López.	IIAP - Región San Martín.	-	2	0	Sin costo	Dirección Regional de Agricultura San Martín - Instituto Nacional de Innovación Agraria: EEA. El Porvenir - San Martín.
22	"III Conferencia Iberoamericana de Interacciones Beneficiosas Planta-Microorganismo-Ambiente (IBEMPA)".	Noviembre	Luis Alberto Arévalo López	IIAP - Región San Martín.	1,920	1	1920	IIAP	Universidad Nacional Agraria La Molina
23	"Seminario Peruano de Construcción de Capacidad Administrativa 2017".	Noviembre	Pedro García Rengifo	IIAP San Martín	1,411	1	1411	IIAP (trámite de visa)	Ministerio de Comercio de la República Popular de China - Academia de Gobernación de China.
					80,000		80000	Fondos de Cooperación (pasajes, hospedaje y alimentación en China)	
24	Seminario sobre Pronunciamento y Normas para la presentación y cierre contable 2017"	Noviembre	Sixto Pérez Flores	OGA - Unidad de Contabilidad	1,120	1	1120	IIAP	Contaduría Pública de la Nación - MEF
25	Seminario sobre Importancia del Liderazgo Ético en el Sector Público.	Diciembre	Varios	Sede Central - Varias	900	49	18	IIAP	IIAP
TOTAL					136,480.71	80			

ANEXO 2

MATRIZ PDP AÑO 2018 - INSTITUTO DE INVESTIGACIONES DE LA AMAZONIA PERUANA

N°	ÓRGANO O UNIDAD ORGÁNICA	PUESTO	NOMBRE DEL BENEFICIARIO DE LA CAPACITACIÓN	CANTIDAD TOTAL DE BENEFICIARIOS	MATERIA DE LA ACCIÓN DE CAPACITACIÓN	NOMBRE DE LA ACCIÓN DE CAPACITACIÓN	TIPO DE CAPACITACIÓN	TIPO DE ACCIÓN DE CAPACITACIÓN	PRORIDAD	NIVEL DE EVALUACIÓN	MODALIDAD	OPORTUNIDAD	MONTO TOTAL (EN SOLES)	
													Costos Directos	Costos Indirectos
1	GERENCIA ESTRATEGICA	GERENTE GENERAL	ITALO O. CARDAMA VÁSQUEZ	1	A1	PLANIFICACIÓN ESTRATÉGICA	LABORAL	CURSO	C1	APRENDIZAJE	PRESENCIAL	IV	1,500.00	1,280.00
2		TRANSVERSAL	VARIOS	100	B2	ÉTICA PÚBLICA Y LUCHA CONTRA LA CORRUPCIÓN	LABORAL	CHARLA	C1	APRENDIZAJE	PRESENCIAL	IV	1,500.00	1,000.00
3	OFICINA DE COOPERACIÓN CIENTÍFICA Y TECNOLÓGICA, OCI, PROGRAMA PIBA Y PROGRAMA PROBOSQUES	ASISTENTE DE GERENCIA	SEGUNDA SALVADORA PÉREZ BARDALES, SONIA GABIELA DE LOAYZA MOREYRA, LILIANA FLORES SORIA Y MARÍA BELÉN BOCANEGRA GONZALES	4	S/C	XV CUMBRE INTERNACIONAL DE SECRETARIAS Y ASISTENTES DE GERENCIA	LABORAL	CONFERENCIA	C1	APRENDIZAJE	PRESENCIAL	II	1,560.00	5,840.00
4	PRESIDENCIA, GERENCIA ESTRATÉGICA, OFICINA DE PLANEAMIENTO, PRESUPUESTO Y RACIONALIZACIÓN, PROGRAMA BIOINFO.	ASISTENTE DE GERENCIA	LAURA ISABEL VILLACRES TENAZOA, MARTHA DEL PILAR DEL AGUILA CHU, KATTY MARIBEL GARCÍA LÓPEZ Y CAROLINA ARAUJO RAMÍREZ.	4	S/C	XI CONGRESO INTERNACIONAL DE SECRETARIAS Y ASISTENTES DE GERENCIA	LABORAL	CONFERENCIA	C1	APRENDIZAJE	PRESENCIAL	II	1,440.00	5,840.00
5	UNIDAD DE COORDINACIÓN LIMA	ASISTENTE DE GERENCIA	SOFÍA DALILA CRUZADO CRUZADO	1	B3	HERRAMIENTAS DE COMPUTACIÓN E INFORMÁTICA, DISEÑO WEB Y ADMINISTRACIÓN DE SITIOS WEB.	LABORAL	CURSO	C1	APRENDIZAJE	PRESENCIAL	IV	1,500.00	
6		AUXILIAR LIMPIEZA	INGRID MONICA GALICIA MONTAÑEZ	1	S/C	ORTOGRAFÍA Y REDACCIÓN DOCUMENTARIA	LABORAL	CURSO	C1	APRENDIZAJE	PRESENCIAL	IV	500.00	



ANEXO 2

MATRIZ PDP AÑO 2018 - INSTITUTO DE INVESTIGACIONES DE LA AMAZONIA PERUANA

N°	ÓRGANO O UNIDAD ORGÁNICA	PUESTO	NOMBRE DEL BENEFICIARIO DE LA CAPACITACIÓN	CANTIDAD TOTAL DE BENEFICIARIOS	MATERIA DE LA ACCIÓN DE CAPACITACIÓN	NOMBRE DE LA ACCIÓN DE CAPACITACIÓN	TIPO DE CAPACITACIÓN	TIPO DE ACCIÓN DE CAPACITACIÓN	PRORIDAD	NIVEL DE EVALUACIÓN	MODALIDAD	OPORTUNIDAD	MONTO TOTAL (EN SOLES)	
													Costos Directos	Costos Indirectos
7	OFICINA DE PLANEAMIENTO, PRESUPUESTO Y RACIONALIZACIÓN.	ESPECIALISTA EN MONITOREO DE PROYECTOS	GABRIELA DEL AGUILA RÉATEGUI	1	A1	PLANEAMIENTO ESTRATÉGICO Y PRESUPUESTO PÚBLICO POR RESULTADOS 2018.	LABORAL	CURSO-TALLER	C1	APRENDIZAJE	PRESENCIAL	II	390.00	1,460.00
8	OFICINA DE COOPERACION CIENTIFICA Y TECNOLÓGICA	ASISTENTE DE GERENCIA	SEGUNDA SALVADORA PÉREZ BARDALES	1	S/C	XV CUMBRE INTERNACIONAL DE SECRETARÍAS Y ASISTENTES DE GERENCIA	LABORAL	CONFERENCIA	C1	APRENDIZAJE	PRESENCIAL	II	390.00	1,460.00
9		ESPECIALISTA EN PROYECTOS DE COOPERACIÓN TÉCNICA	GIOVANA DEL CARMEN BABILONIA RÍOS	1	B2	NEGOCIACIÓN DE CONFLICTOS	LABORAL	CURSO-TALLER	C1	APRENDIZAJE	PRESENCIAL	IV	500.00	1,460.00
10	OFICINA DE PLANEAMIENTO, PRESUPUESTO Y RACIONALIZACIÓN Y UNIDAD DE PERSONAL	JEFE OPPyR, JEFE UNIDAD DE PERSONAL	GASTÓN NORIEGA, TEODORICO JIMENO Y ANGEL VÁSQUEZ	3	B2	RÉGIMEN DISCIPLINARIO Y PROCEDIMIENTO SANCIONADOR, BAJO LOS ALCANCES DE LA LEY N° 30057, LEY DEL SERVICIO CIVIL.	LABORAL	CURSO-TALLER	C1	APRENDIZAJE	PRESENCIAL	II	800.00	2,780.00
11	OFICINA GENERAL DE ADMINISTRACIÓN	JEFE UNIDAD DE CONTROL PATRIMONIAL, ASISTENTE DE CONTROL PATRIMONIAL	DIONICIO AGUILAR RAMÍREZ Y CESAR VÁSQUEZ GARCÍA	2	B7	GESTIÓN PÚBLICA Y CONTROL PATRIMONIAL, REGISTRO DE BIENES EN APLICACIÓN SIGA-PATRIMONIO.	LABORAL	TALLER	C1	APRENDIZAJE	PRESENCIAL	III	780.00	1,640.00
12		JEFE UNIDAD DE CONTABILIDAD, ESPECIALISTA EN CONTABILIDAD	ANGEL R. VÁSQUEZ CLAVO Y SIXTO PÉREZ FLORES	2	A4	NIC - SECTOR PÚBLICO	LABORAL	TALLER	C1	APRENDIZAJE	PRESENCIAL	III	780.00	2,280.00
13				2	B5	APLICACIÓN DEL SISTEMA DE CONTROL INTERNO Y SIGA	LABORAL	TALLER	C1	APRENDIZAJE	PRESENCIAL	III	780.00	2,280.00
14				2	A4	APLICACIÓN Y CIERRE CONTABLE GUBERNAMENTAL	LABORAL	TALLER	C1	APRENDIZAJE	PRESENCIAL	IV	780.00	2,280.00
15		ASISTENTES CONTABLES	ROBERTO SABERBEIN Y TALHIA ALVES	2	A1	APLICACIÓN, SISTEMAS DE PRESUPUESTO, TESORERÍA Y CONTABILIDAD.	LABORAL	TALLER	C1	APRENDIZAJE	PRESENCIAL	IV	780.00	2,280.00
16				2	A4	CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL	LABORAL	TALLER	C1	APRENDIZAJE	PRESENCIAL	IV	780.00	2,280.00

ANEXO 2

MATRIZ PDP AÑO 2018 - INSTITUTO DE INVESTIGACIONES DE LA AMAZONIA PERUANA

N°	ÓRGANO O UNIDAD ORGÁNICA	PUESTO	NOMBRE DEL BENEFICIARIO DE LA CAPACITACIÓN	CANTIDAD TOTAL DE BENEFICIARIOS	MATERIA DE LA ACCIÓN DE CAPACITACIÓN	NOMBRE DE LA ACCIÓN DE CAPACITACIÓN	TIPO DE CAPACITACIÓN	TIPO DE ACCIÓN DE CAPACITACIÓN	PRORIDAD	NIVEL DE EVALUACIÓN	MODALIDAD	OPORTUNIDAD	MONTO TOTAL (EN SOLES)	
													Costos Directos	Costos Indirectos
17		ESPECIALISTA EN RR. HUMANOS	URSULA J. GÓMEZ FLORES	1	B2	PROCESO DE ADMINISTRACIÓN DE PERSONAL Y SELECCIÓN DE PERSONAL.	LABORAL	TALLER	C1	APRENDIZAJE	PRESENCIAL	IV	500.00	1,460.00
18		ESPECIALISTA EN COMPENSACIONES Y RELACIONES LABORALES	PAQUITA M. GONZALES PÉREZ	1	B2	PROCESO DE COMPENSACIONES Y PLANILLA ELECTRÓNICA DE PAGOS	LABORAL	TALLER	C1	APRENDIZAJE	PRESENCIAL	IV	500.00	1,460.00
19		ESPECIALISTA EN FORMULACIÓN DE PROYECTOS DE INVERSIÓN PÚBLICA	HERNÁN REÁTEGUI	1	A2	FORMULACIÓN E IMPLEMENTACIÓN DE PROYECTOS DE INVERSIÓN PÚBLICA	LABORAL	CURSO DE ESPECIALIZACIÓN	C1	APRENDIZAJE	VIRTUAL	III	1,000.00	
20		TRANSVERSAL	VARIOS	80	B2	SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	LABORAL	TALLER	C1	APRENDIZAJE	PRESENCIAL	IV	1,500.00	1,000.00
21	ÓRGANOS DE LÍNEA (PIBA, PROBOSQUES Y BIOINFO)	ASISTENTE DE GERENCIA	LILIANA FLORES SORIA, MARÍA BELÉN BOCANEGRA GONZALES Y ROSSANA CAROLINA ARAUJO RAMÍREZ	3	S/C	XV CUMBRE INTERNACIONAL DE SECRETARIAS Y ASISTENTES DE GERENCIA	LABORAL	CONFERENCIA	C1	APRENDIZAJE	PRESENCIAL	II	1,170.00	4,380.00
22	PROGRAMA AQUAREC	INVESTIGADOR AUXILIAR EN BGM	DIANA CASTRO RUIZ	1	E8	CAPACITACIÓN EN EXPRESIÓN DE GENES	LABORAL	PASANTÍA	C1	APRENDIZAJE	PRESENCIAL	III	390.00	1,460.00
23		VARIOS		15	A3	SISTEMA ADMINISTRATIVO DE ABASTECIMIENTO	LABORAL	CURSO	C1	APRENDIZAJE	PRESENCIAL	II	1,163.00	150.00
24		TRANSVERSAL	VARIOS	36	B2	SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	LABORAL	CURSO	C1	APRENDIZAJE	PRESENCIAL	II	2,500.00	
25		TRANSVERSAL		20	E8	METODOLOGÍA DE LA INVESTIGACIÓN CIENTÍFICA	LABORAL	CURSO	C1	APRENDIZAJE	PRESENCIAL	III	2,500.00	

ANEXO 2

MATRIZ PDP AÑO 2018 - INSTITUTO DE INVESTIGACIONES DE LA AMAZONIA PERUANA

N°	ÓRGANO O UNIDAD ORGÁNICA	PUESTO	NOMBRE DEL BENEFICIARIO DE LA CAPACITACIÓN	CANTIDAD TOTAL DE BENEFICIARIOS	MATERIA DE LA ACCIÓN DE CAPACITACIÓN	NOMBRE DE LA ACCIÓN DE CAPACITACIÓN	TIPO DE CAPACITACIÓN	TIPO DE ACCIÓN DE CAPACITACIÓN	PRORIDAD	NIVEL DE EVALUACIÓN	MODALIDAD	OPORTUNIDAD	MONTO TOTAL (EN SOLES)	
													Costos Directos	Costos Indirectos
26	IIAP REGIÓN UCAYALI	INVESTIGADORES Y ADMINISTRADOR	WILSON GUERRA, DIEGO GARCÍA, KRISTEL ROJAS, NADHIA M. HERRERA, JORGE REVILLA, JAIME TAFUR Y ANTONIA VELA.	7	A1	MICROSOFT PROJECT	LABORAL	CURSO	C1	APRENDIZAJE	PRESENCIAL	IV	2,500.00	
27		INVESTIGADORES	WILSON GUERRA, DIEGO GARCÍA, KRISTEL ROJAS, NADHIA M. HERRERA, JORGE REVILLA, JAIME TAFUR Y ANTONIA VELA.	7	S/C	INGLÉS TÉCNICO	LABORAL	CURSO	C1	APRENDIZAJE	PRESENCIAL	IV	2,500.00	
28		GERENTE REGIONAL	RONALD CORVERA GOMRINGER	1	I12	DINÁMICA DEL SECTOR PÚBLICO, GESTIÓN ECONÓMICA DE PROYECTOS Y HERRAMIENTAS DEL MANAGEMENT.	LABORAL	CURSO	C1	APRENDIZAJE	PRESENCIAL	IV	1,500.00	1,460.00
29	IIAP REGION MADRE DE DIOS Y SELVA SUR	INVESTIGADORES	RICARDO BARDALES LOZANO, EDGAR CUSI AUCA, MANUEL G. VELÁSQUEZ RAMÍREZ, EDGAR GIRALDO RIOS, JORGE G. BABILONIA MEDINA, JIMMY J. MIRÓ AGURTO.	6	E8	MANEJO DE PAQUETES ESTADÍSTICOS "SAS" Y "R" CON APLICACIÓN GEO ESPACIAL, BIOMETRÍA AVANZADA, PROCESAMIENTO DE IMÁGENES CON USO DE DRONES.	LABORAL	CURSO	C1	APRENDIZAJE	PRESENCIAL	IV	6,000.00	

ANEXO 2

MATRIZ PDP AÑO 2018 - INSTITUTO DE INVESTIGACIONES DE LA AMAZONIA PERUANA

N°	ÓRGANO O UNIDAD ORGÁNICA	PUESTO	NOMBRE DEL BENEFICIARIO DE LA CAPACITACIÓN	CANTIDAD TOTAL DE BENEFICIARIOS	MATERIA DE LA ACCIÓN DE CAPACITACIÓN	NOMBRE DE LA ACCIÓN DE CAPACITACIÓN	TIPO DE CAPACITACIÓN	TIPO DE ACCIÓN DE CAPACITACIÓN	PRORIDAD	NIVEL DE EVALUACIÓN	MODALIDAD	OPORTUNIDAD	MONTO TOTAL (EN SOLES)	
													Costos Directos	Costos Indirectos
30		ADMINISTRADOR, ASISTENTE ADMINISTRATIVO Y ASISTENTE DE GERENCIA	VIVIANA CLARIBEL VILLANUEVA VARGAS, MANUEL E. ALVAREZ PACAMÍA Y JENNY GOMEZ RUIZ	3	B1	GESTIÓN POR PROCESOS PARA LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA.	LABORAL	CURSO	C1	APRENDIZAJE	PRESENCIAL	IV	1,170.00	2,460.00
31					A5	SISTEMA INTEGRADO DE ADMINISTRACIÓN FINANCIERA (SIAF).	LABORAL	CURSO	C1	APRENDIZAJE	PRESENCIAL	IV	1,080.00	2,460.00
32					B7	ADMINISTRACIÓN DE ALMACENES E INVENTARIOS.	LABORAL	CURSO	C1	APRENDIZAJE	PRESENCIAL	IV	1,080.00	2,460.00
33		ASISTENTE DE GERENCIA	JENNY GOMEZ RUIZ	1	J5	DESARROLLO DE HABILIDADES, ORTOGRAFÍA Y REDACCIÓN GERENCIAL	LABORAL	CURSO	C1	APRENDIZAJE	PRESENCIAL	IV	500.00	1,460.00
34	IIAP REGIÓN SAN MARTÍN	ADMINISTRADOR, ASISTENTE ADMINISTRATIVO Y ESPECIALISTA EN MONITOREO DE PROYECTOS	PEDRO GARCÍA RENGIFO, MIGUEL RÍOS DE SOUZA Y KATTY RAMÍREZ REÁTEGUI	3	B4	SISTEMAS ADMINISTRATIVOS PÚBLICOS DE PLANEAMIENTO, PRESUPUESTO, TESORERÍA, RECURSOS HUMANOS Y PATRIMONIO.	LABORAL	TALLER	C1	APRENDIZAJE	PRESENCIAL	IV	1,500.00	4,380.00
												TOTAL	43,813.00	58,750.00