

ES COPIA FIEL DEL ORIGINAL

ARMANDO M. PALACIOS GARCIA

Dirección Nacional de Inteligencia

Reg. N° 2855 Fecha 19/03/18



APRUEBA PLAN DE DESARROLLO DE LAS PERSONAS (PDP) ANUALIZADO - 2018 DE LA DINI

ARMANDO M. PALACIOS GARCÍA
Jefe de Administración
Dirección Nacional de Inteligencia

RESOLUCIÓN DE LA DIRECCIÓN DE INTELIGENCIA NACIONAL

Chorrillos, 16 MAR. 2018

N° 043-2018-DINI-01

VISTOS:

El Informe N° 016-2018-DINI-06.01 del 07 de marzo de 2018, el Informe N° 018-2018-DINI-05 del 09 de marzo de 2018 y el Informe N° 020-2018-DINI-04 del 14 de marzo de 2018, y;

CONSIDERANDO:

Que, mediante Decreto Legislativo N° 1141 modificado por la Ley N° 30535 y la Ley N° 30618, se fortalece y moderniza el Sistema de Inteligencia Nacional – SINA y la Dirección Nacional de Inteligencia – DINI, señalando que la Dirección Nacional de Inteligencia – DINI tiene entre sus funciones ejercer la rectoría del Sistema de Inteligencia Nacional – SINA y proveer Inteligencia Estratégica al Presidente de la República y el Consejo de Ministros;

Que, el Decreto Legislativo N° 1025 estableció las Normas de Capacitación y Rendimiento para el Sector Público con la finalidad de regular la capacitación y evaluación de las personas al servicio del Estado; asimismo, su Reglamento, aprobado por Decreto Supremo N° 009-2010-PCM, estableció la obligación para las entidades públicas de aprobar el Plan de Desarrollo de las Personas que se encuentran al servicio del Estado;

Que, mediante Resolución de Presidencia Ejecutiva N° 141-2016-SERVIR/PE, se aprobó la Directiva "Normas para la gestión del proceso de capacitación en las entidades públicas", mediante la cual se establecen los procedimientos, reglas e instrumentos para la gestión del proceso de capacitación, con el propósito de mejorar el desempeño de los servidores civiles para brindar servicios de calidad a los ciudadanos;

..//



ES COPIA FIEL DEL ORIGINAL

ARMANDO M. PALACIOS GARCIA

Dirección Nacional de Inteligencia

Reg. Nº 2855 Fecha 19/03/18



PLAN DE DESARROLLO DE LAS PERSONAS ANUALIZADO - 2018

Elaborado por el:
Comité de Planificación de la Capacitación
Marzo 2018



ES COPIA FIEL DEL ORIGINAL

ARMANDO M. PALACIOS GARCIA

Dirección Nacional de Inteligencia

Reg. N° 2855 Fecha 19/03/18

ÍNDICE

I. PRESENTACIÓN	3
II. ASPECTOS GENERALES	3
III. EVALUACIÓN	4
IV. CAPACITACIÓN	4
V. ANEXO	5 y 6

10

P



PLAN DE DESARROLLO DE LAS PERSONAS 2018

I. PRESENTACIÓN

El Plan de Desarrollo de las Personas (PDP) 2018 de la Dirección Nacional de Inteligencia - DINI, ha sido elaborado en concordancia con la Directiva " Normas para la Gestión del Proceso de Capacitación en las Entidades Públicas", aprobada mediante Resolución Presidencia Ejecutiva N°141-2016-SERVIR-PE y se encuentra vinculado a los lineamientos establecidos en su Plan Estratégico Institucional (2018 - 2020).

II. ASPECTOS GENERALES:

2.1. VISIÓN

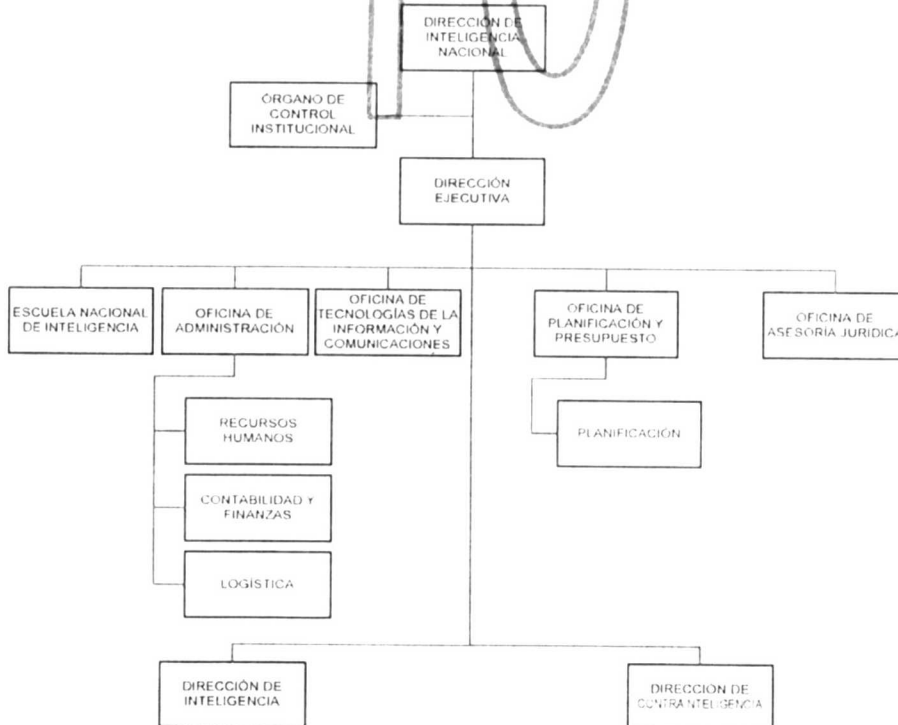
La DINI como organismo público ejecutor adscrito a la Presidencia de Consejo de Ministros comparte su visión:

Ministerio que promueve el cambio para contar con un Estado moderno, articulado y descentralizado, generando la confianza en la población e incremento de la competitividad.

2.2. OBJETIVOS DE CAPACITACIÓN

- Actualizar e incrementar los conocimientos necesarios del personal para garantizar su desempeño efectivo en su cargo.
- Desarrollar las habilidades requeridas para cada familia de puestos.
- Fortalecer las actitudes vinculadas al desarrollo de las competencias institucionales.

2.3. ESTRUCTURA ORGÁNICA





III. EVALUACIÓN:

3.1. EVALUACIÓN DIAGNÓSTICA

Se han considerado tres procedimientos de evaluación cuyos resultados definen el diagnóstico de necesidades de capacitación:

- Reuniones grupales con representantes de los diferentes grupos de trabajo de los órganos de línea; para luego ser revisado por los jefes de unidades y directores.
- Análisis estratégico de la institución.
- Formato de identificación de necesidades de capacitación.

Los resultados de esta evaluación son los siguientes:

- Promover la participación del personal de los diferentes grupos ocupacionales, priorizando las necesidades de capacitación de los órganos de línea con la finalidad de dar cumplimiento a los objetivos institucionales previstos en el Plan Estratégico Institucional (2018 - 2020) de la DINI, coordinado con la Oficina de Planificación y Presupuesto.
- Complementar, actualizar y profundizar los conocimientos del personal en las áreas de su competencia para garantizar un efectivo desempeño en las labores asignadas.
- Fortalecimiento de las competencias requeridas a nivel institucional y específico por cada grupo ocupacional.

3.2. SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DE LA CAPACITACIÓN

Las acciones de capacitación brindadas al personal de la DINI serán controladas y evaluadas bajo las siguientes modalidades:

- Evaluación de desempeño: Con la finalidad de determinar si el trabajador está aplicando en su puesto de trabajo lo aprendido, función que estará a cargo de su jefe inmediato.
- Solicitando a las respectivas entidades contratadas, la asistencia y certificados del personal beneficiario de cursos.
- Ejecutando después de cada evento de aprendizaje una encuesta de satisfacción de capacitación a cargo de OAD-RRHH.

IV. CAPACITACIÓN:

Los cursos contemplados en el Plan de Desarrollo de las Personas 2018, consideran los siguientes aspectos:

- Alineación con los objetivos institucionales y estratégicos contenidos en el Plan Estratégico Institucional (2018 - 2020) y sus documentos de gestión administrativa.
- Análisis del contenido de los cursos propuestos, sus objetivos, costos y prestigio de la institución que brinda la capacitación.

El resumen final de los cursos programados es el siguiente (ver Anexo).



ES COPIA FIEL DEL ORIGINAL

ARMANDO M. PALACIOS GARCIA

Dirección Nacional de Inteligencia

Reg. N° 2855 Fecha 19/03/18

ANEXO

ACCIONES DE CAPACITACIÓN 2018



ACCIONES DE CAPACITACIÓN PROGRAMADAS PARA EL EJERCICIO 2018

N°	Acciones de capacitación - Temáticas	Objetivos	Participantes	Presupuesto
1	Cursos en asesoramiento y resolución de controversias	Complementar y profundizar los conocimientos jurídicos adquiridos por los participantes en las áreas de su competencia.	Trabajadores de órganos de administración interna	S/ 4,500 00
2	Cursos para la formulación y valoración de proyectos de inversión pública	Desarrollar competencias para la formulación y seguimiento de proyectos	Trabajadores de órganos de administración interna	S/ 1,100 00
3	Cursos de gestión de recursos humanos	Actualización de conocimientos respecto a la gestión del capital humano.	Trabajadores de órganos de administración interna	S/ 4,160 00
4	Cursos de contrataciones y sistemas administrativos	Dotar de conocimientos en temas de programación, contratación y sistemas administrativos	Trabajadores de órganos de administración interna	S/ 3,100 00
5	Cursos de bienes y servicios, gestión institucional, mantenimiento y soporte	Desarrollar competencias en el personal que permitan cumplir su rol de manera efectiva	Trabajadores de órganos de administración interna	S/ 4,740 00
6	Cursos de finanzas y contabilidad	Complementar y profundizar los conocimientos adquiridos por los participantes en las áreas de su competencia	Trabajadores de órganos de administración interna	S/ 900 00
7	Cursos de actualización sobre tecnologías de información y seguridad de la información	Proporcionar conocimientos para implementar el desarrollo de las herramientas informáticas	Trabajadores de órganos de línea	S/ 62,649 00
8	Cursos de dirección institucional, planeamiento estratégico	Complementar y profundizar los conocimientos adquiridos por los participantes en las áreas de su competencia	Trabajadores de órganos de línea y administración interna	S/ 5,800 00
9	Cursos de comunicación, modernización y gestión pública.	Profundizar los conocimientos y las herramientas para una gestión moderna del Estado en el marco de la transparencia y la legalidad	Trabajadores de órganos de línea y administración interna	S/ 44,380 00
10	Cursos de actualización en herramientas informáticas	Afianzar los conocimientos de los participantes que permitan cumplir su rol de manera efectiva	Trabajadores de órganos de línea y administración interna	S/ 6,000 00
11	Cursos de sistemas de gestión integrados y diseño de procesos y mejora continua	Mejorar la gestión y dirección de las actividades operativas de la acción estratégica institucional	Trabajadores de órganos de línea y administración interna	S/ 38,800 00
12	Idiomas	Potenciar en comprensión y comunicación en idiomas para que el personal pueda desenvolverse adecuadamente en situaciones de interés institucional	Trabajadores de órganos de línea y administración interna	S/ 87,000 00
13	Cursos sobre inteligencia y contrainteligencia	Afianzar los conocimientos de los participantes que permitan cumplir su rol de manera efectiva.	Trabajadores de órganos de línea y administración interna	S/ 193,850 00
14	Cursos sobre desarrollo económico, recursos naturales y medio ambiente	Desarrollar competencias en el personal que permitan cumplir su rol de manera efectiva.	Trabajadores de órganos de línea	S/ 2,750 00
				S/ 459,729.00