



SENASA
PERU



Resolución Jefatural

0041-2017-MINAGRI-SENASA

04 de Abril de 2017

VISTO:

El Informe 0016-2017-MINAGRI-SENASA-OAD-RALBITRES de fecha 31 de marzo de 2017 y la Resolución de Presidencia Ejecutiva 141-2016-SERVIR-PE de fecha 8 de agosto de 2016, y;

CONSIDERANDO:

Que, mediante el Artículo 17º del Decreto Ley N° 25902, Ley Orgánica del Ministerio de Agricultura, modificado por el Artículo 1º de la Ley N° 28076, se creó entre otros, el Servicio Nacional de Sanidad Agraria – SENASA como Organismo Público Descentralizado del Ministerio de Agricultura, con personería jurídica de derecho público interno y autonomía técnica, administrativa, económica y financiera;

Que, en el Artículo 6º del Reglamento de Organización y Funciones del SENASA, aprobado por Decreto Supremo N° 008-2005-AG, establece como uno de los lineamientos de política el desarrollo de recursos humanos, el perfeccionar y capacitar de manera permanente al personal, con la finalidad de contar con recursos humanos altamente capacitados y motivados;

Que, mediante Resolución de Presidencia Ejecutiva 141-2016-SERVIR-PE se aprueba la Directiva Normas para la Gestión del Proceso la Capacitación en la Entidades Públicas, para tal efecto cada año las entidades públicas deberán de presentar a SERVIR su Plan de Desarrollo de las Personas anualizado, detallando el planeamiento de la implementación de acciones de capacitación para el desarrollo de las personas de la entidad;

Que, siendo necesario aprobar el Plan de Desarrollo de las Personas anualizado 2017 del Servicio Nacional de Sanidad Agraria – SENASA, formulado en función a los objetivos estratégicos, los lineamientos de política institucional sobre recursos humanos y la política de calidad del SENASA;

De conformidad con lo dispuesto en el Decreto Legislativo N° 1059, Ley General de Sanidad Agraria, el Reglamento de Organización y Funciones del Servicio Nacional de Sanidad Agraria - SENASA, aprobado por Decreto Supremo N° 008-2005-AG, y con el visto bueno del Director General de la Oficina de Planificación y Desarrollo Institucional y de las Directoras Generales de la Oficina de Administración y de la Oficina de Asesoría Jurídica;

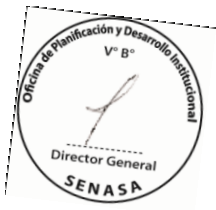
SE RESUELVE:

Artículo 1º.- Aprobar el Plan de Desarrollo de Personas correspondiente al año 2017 del SENASA contenido en el anexo adjunto, que forma parte integrante de la presente Resolución Jefatural.

Artículo 2º.- Remitir copia de la presente Resolución Jefatural y su anexo a la Autoridad Nacional del Servicio Civil - SERVIR, de conformidad con lo establecido en la Resolución de Presidencia Ejecutiva 141-2016-SERVIR-PE de fecha 8 de Agosto de 2016.

Regístrese y comuníquese.





Resolución Jefatural



0024-2017-MINAGRI-SENASA

01 de Marzo de 2017



VISTOS:

El Informe 0010-2017-MINAGRI-SENASA-OAD-RALBITRES de fecha 21 de febrero de 2017, el Informe 001-2017-MINAGRI-SENASA-CE-PDP de fecha 8 de febrero de 2017 y la Resolución de Presidencia Ejecutiva 141-2016-SERVIR-PE de fecha 8 de agosto de 2016, y;

CONSIDERANDO:

Que, mediante Resolución Jefatural 0173-2011-MINAGRI-SENASA, de fecha 28 de junio 2011, de acuerdo a la Directiva 041-2011-SERVIR/PE de fecha 21 de marzo de 2011, se conformó el Comité de Elaboración del Plan de Desarrollo de Personas al Servicio del Estado integrado por los siguientes servidores como miembros titulares:

- Lic. Luis Humberto Villa, en representación de la Alta Dirección, quien lo presidirá.
- Ing. José Percy Barrón López, Director General de la Oficina de Planificación y Desarrollo Institucional.
- Sr. Eriberto Huamán Pillco, Director de la Unidad de Gestión de Recursos Humanos en calidad de Secretario.
- Eco. Karem Cecilia Larrauri Cordero, representante titular de personal

Asimismo estuvieron integrados como miembros alternos:

- M.V. Juan Raúl Zegarra Valencia, Asesor de Jefatura.
- Sr. Luis Francisco Ecurra Briones, Director de la Unidad de Planeamiento y Presupuesto.
- Lic. Myriam Parker Chávez, Especialista de la Unidad de Gestión de Recursos Humanos.
- M.V. Moisés Osmer Crispín Marín, representante alterno de personal;

Que, mediante Resolución Jefatural 0194-2015-MINAGRI-SENASA de fecha 31 de julio de 2015, fueron incorporados al Comité de Elaboración del Plan de Desarrollo de Personas al Servicio del Estado - PDP- 2012-2016 a los siguientes servidores:

- Mag. CPC. Rosario Elizabeth Albitres Castilla de Torres, como miembro Titular quien presidia dicho Comité.
- Abg. Jessica Trivelli García Directora General de la Oficina de Asesoría Jurídica.

- Abg. Laiter Luis Garcia Tueros, Director (e) de la Unidad de Gestión de Recursos Humanos, quien hará las veces de Secretario del Comité.
- Psi. Martín Guillermo Malca Lazo, Especialista en Recursos Humanos de la Unidad de Gestión de Recursos Humanos de la Oficina de Administración, como, miembro Alterno;

Que, mediante Resolución Jefatural 0031-2016-MINAGRI-SENASA de fecha 12 de febrero 2016, fueron ratificados en vías de regularización como miembros por parte de los trabajadores del Comité de Elaboración del Plan de Desarrollo de Personas a los servidores Eco. Karem Larrauri Cordero, como representante titular y la M.V. Moisés Osmer Crispín Marín como representante alterno por un periodo adicional de tres (3) años el cual vencía el 28 de junio de 2017;

Que, con fecha 8 de agosto de 2016 se publicó la Resolución de Presidencia Ejecutiva 141-2016-SERVIR-PE aprobando la Directiva Normas para la Gestión del Proceso la Capacitación en la Entidades Públicas, derogando la Resolución de Presidencia Ejecutiva N° 041-2011-SERVIR/PE;

Que, en el punto 6.4.1.1. de la Resolución de Presidencia Ejecutiva 141-2016-SERVIR-PE de fecha 8 de agosto de 2016 establece la conformación del Comité de Planificación de la Capacitación el cual se encuentra conformado por los siguientes miembros:

- Responsable de la Oficina de Recursos Humanos.
- Responsable de la Oficina de Planeamiento y Presupuesto.
- Representante de la Alta Dirección, el cual deberá de ser un responsable de un órgano de Línea designado por el titular de la entidad.
- Representante de los servidores;

Que, con fecha 02 de febrero 2017, y de acuerdo con lo establecido en el inciso a) del punto 6.4.1.1. Resolución de Presidencia Ejecutiva 141-2016-SERVIR-PE se llevaron a cabo las elecciones mediante votación secreta tanto a nivel central como a nivel de Direcciones Ejecutivas con la finalidad de elegir al representante de los servidores siendo elegidos los siguientes servidores tanto titular como alterno teniendo el siguiente resultado luego del escrutinio:

Miembro Titular	Justo Dario Valdivia Zevallos	396 Votos
Miembro Alterno	Eduardo Herbert Pisfil Capuñay	216 Votos

Que, mediante comunicación electrónica de fecha 21 de febrero 2017, se informa que el M.V. Janios Miguel Quevedo Valle , Director General de Dirección De Sanidad Animal es designado por la Jefatura Nacional como miembro representante de la Alta Dirección para conformar dicho Comité;

Que, mediante informe 0010-2017-MINAGRI-SENASA-OAD-RALBITRES y de acuerdo con lo dispuesto en el punto 6.4.1.1. de la Resolución de Presidencia Ejecutiva 141-2016-SERVIR-PE, se propone como miembros del Comité de Planificación de la Capacitación a los siguientes miembros:

- Psi. Martín Guillermo Malca Lazo, como Director (e) de la Unidad de Gestión de Recursos Humanos de la Oficina de Administración quien la presidirá.
- Ing. José Percy Barron López, Director General de la Oficina de Planificación y Desarrollo Institucional.
- M.V. Janios Miguel Quevedo Valle , Director General de Dirección de Sanidad Animal , como representante de la Jefatura Nacional

- M.V.Justo Dario Valdivia Zevallos y Blg. Eduardo Herbert Pisfil Capuñay como representantes titular y alterno respectivamente de los servidores civiles;

Que, en los tres primeros casos los integrantes participan en el Comité a plazo indeterminado y en el caso de los representantes de los servidores civiles son elegidos por un período de 3 años;

Que, los integrantes del Comité participan en el marco de sus funciones, con la finalidad de asegurar que la planificación de la capacitación responda a los objetivos estratégicos de la entidad y se generen condiciones favorables para la adecuada implementación de las Acciones de Capacitación;

Que, la conformación del Comité se oficializa a través de una Resolución del titular de la entidad;

De conformidad con lo dispuesto en el Decreto Legislativo N° 1059, Ley General de Sanidad Agraria, el Reglamento de Organización y Funciones del Servicio Nacional de Sanidad Agraria - SENASA, aprobado por Decreto Supremo N° 008-2005-AG, y con el visto bueno del Director General de la Oficina de Planificación y Desarrollo Institucional y de las Directoras Generales de la Oficina de Administración y de la Oficina de Asesoría Jurídica;

SE RESUELVE:

Artículo 1º.- Conformar el Comité de Planificación de la Capacitación, cuyos miembros desempeñarán además de sus actividades habituales las funciones señaladas por la Resolución 141-2016-SERVIR-PE, el cual estará integrado por los siguientes servidores a tiempo indeterminado:

- Director de la Unidad de Gestión de Recursos Humanos o quien haga sus veces, quien la presidirá.
- Director General de la Oficina de Planificación y Desarrollo Institucional o quien haga sus veces.
- Director General de la Dirección de Sanidad Animal o quien haga sus veces, como representante de la Jefatura Nacional.
- M.V.Justo Dario Valdivia Zevallos y Blg.Eduardo Herbert Pisfil Capuñay como representantes titular y alterno respectivamente de los servidores civiles por un periodo de 3 años contados a partir de la publicación de la presente Resolución.

Artículo 2º.- Dejar sin efecto las Resoluciones Jefaturales 0173-2011-MINAGRI-SENASA de fecha 28 de junio de 2011, 0194-2015-MINAGRI-SENASA de fecha 31 de julio de 2015 y 0031-2016-MINAGRI-SENASA de fecha 12 de febrero de 2016.

Regístrese y comuníquese.

MINISTERIO DE AGRICULTURA Y RIEGO
SERVICIO NACIONAL DE SANIDAD AGRARIA



Jorge Barrenechea Cabrera
Ing. Jorge Barrenechea Cabrera
Jefe



PERÚ

Ministerio
de Agricultura y Riego

SENASA
Servicio Nacional de Sanidad Agraria
PERÚ

“Año del Buen Servicio al Ciudadano “

PLAN DE DESARROLLO DE LAS PERSONAS ANUALIZADO 2017



Av. La Molina N° 1915, La Molina - Lima
T: (511) 313-3300
www.senasa.gob.pe
www.minagri.gob.pe

 *Trabajando para
todos los peruanos*



PERU

Ministerio
de Agricultura y Riego

SENASA
Servicio Nacional de Sanidad Agraria
PERU

“Año del Buen Servicio al Ciudadano “

PLAN DE DESARROLLO DE LAS PERSONAS ANUALIZADO 2017 SERVICIO NACIONAL DE SANIDAD AGRARIA – SENASA

Presentación

El Servicio Nacional de Sanidad Agraria – SENASA, es un Organismo Público Técnico Especializado Adscrito al Ministerio de Agricultura con Autoridad Oficial en materia de Sanidad Agraria, Calidad de Insumos, Producción Orgánica e Inocuidad agroalimentaria.

El SENASA, mantiene un sistema de Vigilancia Fitosanitaria y Zoonosológica, que protegen al país del ingreso de plagas y enfermedades que no se encuentran en el Perú. Además de un sistema de cuarentena de plagas de vegetales y animales, en lugares donde existen operaciones de importación así como de exportación.

El SENASA tiene como Misión y Visión:

- **Misión**
Servimos como autoridad nacional, protegiendo y mejorando la sanidad agraria; promoviendo y controlando la calidad de insumos, la producción orgánica y la inocuidad agroalimentaria; para el desarrollo sostenible y competitivo del sector agrario.
- **Visión**
Productos agrarios sanos, competitivos y de calidad para el Perú y el mundo.

Asimismo el SENASA tiene los siguientes objetivos:

- Proteger y mejorar el patrimonio sanitario y fitosanitario
- Garantizar la calidad de los insumos de uso agropecuario
- Garantizar la producción orgánica y contribuir con la inocuidad agroalimentaria
- Garantizar la satisfacción de los usuarios y la sostenibilidad institucional

El PDP Anualizado del Servicio Nacional de Sanidad Agraria – SENASA, ha sido elaborado de acuerdo a planes, políticas y documentos institucionales vigentes, de acuerdo a la Directiva 141-2016-SERVIR-PE “Normas para la Gestión del Proceso de Capacitación en las Entidades Públicas”



PERÚ

Ministerio
de Agricultura y Riego

SENASA
Servicio Nacional de Sanidad Agraria
PERÚ

“Año del Buen Servicio al Ciudadano “

Basado en dicha directiva SENASA define a la capacitación como Proceso que busca la mejora del desempeño de las servidoras y servidores civiles, a través del cierre de brechas o desarrollo de competencias o conocimientos. Debe estar alineada al perfil del puesto del servidor y/o a los objetivos estratégicos de la entidad.

Los tipos de capacitación son Formación Laboral y Formación Profesional. Ambos se desarrollan a través de acciones de capacitación el cual es definido como “Proceso Estratégico y Fundamental relacionado con el desarrollo de competencias y valores de las personas al servicio de la institución que tiene como finalidad mejorar la calidad de vida en el individuo para alcanzar, a nivel institucional, un nivel de excelencia en su gestión”.

La ejecución del PDP garantizará que las servidoras y servidores civiles adquieran conocimientos y habilidades específicas relativas al trabajo que realizan, lo que permitirá modificar actitudes frente a diversos aspectos de la organización, del puesto de trabajo o el ambiente laboral. La Unidad de Recursos Humanos es responsable de organizar, dirigir, coordinar, supervisar y evaluar el cumplimiento del PDP Anualizado 2017. Uno de los objetivos que persigue la capacitación es lograr que el perfil del colaborador se adecúe al perfil de conocimientos, habilidades y actitudes requerido para el puesto de trabajo.

Justificación

Basados en nuestra Política de Calidad, como institución, el SENASA se compromete a fortalecer las competencias profesionales del personal y la calidad del entorno laboral a fin de contar con personal competente y comprometido con la calidad. En tal sentido, es necesario desarrollar las habilidades y conocimientos en los colaboradores de la Institución basada en la identificación de las principales demandas de formaciones, así como la oferta existente para esas necesidades.


El desarrollo de Competencias tanto técnicas como personales, en los colaboradores la institución es de vital importancia sobre todo desde la óptica del rol que desempeñamos como servidores de los ciudadanos/usuarios a quienes se les brinda una atención, que puede y debe ser optima, sustentada en los principios de calidad.

Asimismo reconocemos, el impacto que tendrá el desarrollo y ejecución de un Plan de Capacitación propiciando la motivación y compromiso de los colaboradores con su puesto de trabajo.

Alcances

El Plan de Desarrollo de Personas Anualizado es de aplicación a todos los servidores del SENASA contratados a plazo indefinido y CAS, regulados por los regímenes del Decreto Legislativo N° 728 “Ley de Productividad y Competitividad Laboral” y Decreto Legislativo N° 1057 “Régimen Especial de Contratación Administrativa de Servicios”, respectivamente.

Av. La Molina N° 1915, La Molina - Lima
T: (511) 313-3300
www.senasa.gob.pe
www.minagri.gob.pe

 *Trabajando para
todos los peruanos*



PERÚ

Ministerio
de Agricultura y Riego



“Año del Buen Servicio al Ciudadano “

1. Aspectos Generales

1.1 Objetivos de Capacitación

- Desarrollar el pensamiento estratégico y táctico en el personal para asegurar el logro de los objetivos institucionales.
- Desarrollar en las servidoras y servidores civiles, competencias personales, que permitan implementar una cultura de gestión por resultados.
- Fortalecer las capacidades técnicas del personal en áreas de competencia del SENASA.
- Contribuir al desarrollo de una cultura y clima organizacional sustentado en competencias cognitivo-conductuales y actitudinales alineadas a los valores y principios institucionales.

El Plan de Desarrollo de las Personas 2017 es el instrumento de gestión para la planificación de las Acciones de Capacitación de cada entidad, el cual se ha elaborado a partir del Diagnóstico de Necesidades de Capacitación (Resolución de Presidencia Ejecutiva N°141-2016-SERVIR/PE)

1.2 Metas de Capacitación para el año 2017

Objetivo de la Capacitación	Meta
Desarrollar el pensamiento estratégico y táctico en el personal para asegurar el logro de los objetivos institucionales	Mejorar las competencias personales y de gestión
Desarrollar en los colaboradores, competencias personales, que permitan implementar una cultura de gestión por resultados	Mejorar el desempeño promedio de los colaboradores en la competencia “proactividad”
Fortalecer las capacidades técnicas del personal en áreas de competencia del SENASA	Ejecución del POA
	Ejecución del PDP Anualizado
	Capacitar al personal
	Formación de Instructores internos
Contribuir al desarrollo de una cultura organizacional fuertemente alineada a los principios, valores y política de calidad institucional	Equipos de trabajo desarrollado



PERÚ

Ministerio
de Agricultura y Riego

SENASA
Servicio Nacional de Sanidad Agraria
PERÚ

“Año del Buen Servicio al Ciudadano”

2. Evaluación

2.1 Evaluación diagnóstica

El PDP Anualizado 2017 es un instrumento que se sustenta en el Plan Estratégico Institucional 2008-2022, de donde se toman conceptos bases, objetivos y criterios que conducen la funcionalidad de los servidores públicos de esta institución. Para cumplir con las metas propuestas en dichos documentos, se ha elaborado el PDP Anualizado 2017, teniendo en consideración la priorización de cursos para mejorar la calidad del servicio que se brinda, así como también el cumplimiento por parte de los trabajadores respecto de las exigencias del perfil de los puestos que ocupan. Para efectos de su formulación se ha tenido en cuenta los siguientes procedimientos:

2.1.1 Análisis estratégico de la Institución

Se tomaron en consideración las necesidades y prioridades de capacitación de cada área de trabajo, alineándolas con los enfoques institucionales tales como los Lineamientos de Políticas señalados en el Plan Estratégico Institucional, las metas e indicadores del Plan de Desarrollo de Personas Quinquenal y el Reglamento de Organización y Funciones, con la finalidad de identificar las principales responsabilidades funcionales y su operatividad.

2.1.2 Análisis de los resultados de las actividades de capacitación del PDP 2016

Según Informe 0003-2017-MINAGRI-SENASA-OAD-UGRH-MMALCA de fecha 06 de Febrero de 2017, se consignan las siguientes conclusiones:

1. Se ha gastado en las actividades de capacitación tanto programadas como no programadas la cantidad S/ 910,620.30 Nuevos Soles.
2. De la ejecución del PDP correspondiente al año 2016, de las 26 actividades de capacitación programadas solamente se ejecutaron 14 actividades lo cual equivale una ejecución del 53.85% de dichas actividades.

Del mismo modo, las recomendaciones son las siguientes:

- a) Se reitera el comprometer a todas las direcciones del SENASA con el Plan de Desarrollo de Personas con la finalidad de que las actividades



PERÚ

Ministerio
de Agricultura y Riego

SENASA
Servicio Nacional de Sanidad Agraria
PERÚ

“Año del Buen Servicio al Ciudadano “

de capacitación se desarrollen de acuerdo a sus necesidades de capacitación.

- b) Incrementar el desarrollo de capacitaciones a nivel virtual vía video conferencia.
- c) Mejorar las actividades de coordinación con la Oficina de Planificación y desarrollo institucional.
- d) Mejorar el aplicativo tanto de servicios como de capacitación con la finalidad poder evitar contingencias en materia de gestión de certificados.
- e) Gestionar reuniones entre el Comité de Gestión de la Capacitación con los miembros del Comité de Seguridad y Salud en el trabajo en materia de la ejecución de capacitaciones.
- f) Reiterar la obligatoriedad de las réplicas en los plazos establecidos

3. Identificación de necesidades de capacitación

- Para la elaboración del PDP 2017 Anualizado se inició con la sensibilización a los Directores Generales sobre la directiva 141-2016-SERVIR-PE “Normas para la Gestión del Proceso de Capacitación en las Entidades Públicas” y posteriormente con una capacitación para los especialistas de las diferentes dependencias.
- Se obtuvo, como primer insumo, los formatos de Matrices de Requerimiento de Capacitación así como de Diagnóstico de Necesidades de Capacitación remitidas por los especialistas designados por las diferentes dependencias, en el cual se incluye las necesidades de capacitación del personal a nivel nacional y por áreas, el cual fue consolidado por la Unidad de Gestión de Recursos Humanos.
- El Comité de Planificación de la Capacitación conformado especialmente para la elaboración del PDP 2017, según Resolución Jefatural N°0024-2017-MINAGRI-SENASA, definieron con el debido sustento técnico y estratégico, las actividades de capacitación, evitando así, la inversión innecesaria en actividades o acciones que no se ajustan al perfil, responsabilidades y funciones del personal a capacitar.

Para finalizar, es necesario mencionar que lo más importante en el SENASA es contar con colaboradores que respondan a las exigencias de la función que realizan, porque ello, propicia el crecimiento profesional y humano de los mismos, a fin de estimular la efectividad en el cargo que desempeñan.



PERÚ

Ministerio
de Agricultura y Riego

SENASA
Servicio Nacional de Sanidad Agraria
PERÚ

“Año del Buen Servicio al Ciudadano “

3.1 Seguimiento y evaluación de la capacitación

La Unidad de Gestión de Recursos efectuará el permanente seguimiento a las actividades de capacitación impartidos por los centros o especialistas certificados externos, teniendo en cuenta los dos aspectos que conforman el proceso de aprendizaje, estos son:

3.1.1 Los docentes o consultores

En ellos se evaluará el cumplimiento de las horas asignadas para las actividades de capacitación, el cumplimiento irrestricto del temario propuesto y presentado, el desempeño del docente, el material entregado a los participantes, la utilización de equipos, el aula implementada (interna o externa), así como, la entrega oportuna de la certificación.

3.1.2 Los participantes

En el caso de los participantes de una actividad de capacitación, se seguirá los lineamientos establecidos en el Procedimiento de Capacitación vigente, estas actividades o acciones de capacitación serán monitoreadas y evaluadas, dependiendo de la complejidad y nivel académico profesional requerida de la misma

3. Capacitación

Para atender los objetivos de capacitación propuestos, y de acuerdo con lo señalado Resolución de Presidencia Ejecutiva N°141-2016-SERVIR/PE en la se ha definido las siguientes acciones de capacitación que se abordará desde dos modalidades:

- **Formación Laboral:** Tiene por objeto capacitar a los servidores civiles en cursos, talleres, seminarios, diplomados, u otros que no conduzcan a la obtención de grado académico o título profesional y que permitan, en el corto plazo, mejorar la calidad de su trabajo y de los servicios que prestan a la ciudadanía. Se aplica para el cierre de brechas de conocimientos o competencias, así como para la mejora continua del servidor civil, respecto de sus funciones concretas y las necesidades institucionales. Están comprendidas en la Formación Laboral la capacitación interinstitucional y las pasantías, organizadas con la finalidad de transmitir conocimientos de utilidad general a todo el sector público, el cual se podrá ejecutar a través de Talleres, Cursos, Diplomados, Programa de especialización, Capacitación interinstitucional, Pasantía y Conferencias



PERÚ

Ministerio
de Agricultura y Riego

SENASA
Servicio Nacional de Sanidad Agraria
PERÚ

“Año del Buen Servicio al Ciudadano “

- **Formación Profesional:** Conlleva a la obtención, principalmente, del grado académico de maestro en áreas requeridas por las entidades. Considera también los estudios de doctorado para la obtención del grado de doctor. Está destinada al desarrollo de los servidores civiles a través de estudios en universidades, institutos y otros centros de formación profesional y técnica, de primer nivel; atendiendo a la naturaleza de las funciones que desempeñan y a su formación académica.

3.1 Actividades o acciones de Capacitación Institucional a desarrollar

a) Taller

Es una estrategia de enseñanza-aprendizaje para el desarrollo de una tarea, a partir de la puesta en práctica de los conocimientos adquiridos por parte de los participantes, de manera individual o grupal. Estos deben aportar para resolver problemas concretos y proponer soluciones.

b) Curso

Es una estrategia de enseñanza-aprendizaje que comprende una secuencia de sesiones articuladas y orientadas al logro de los objetivos de aprendizaje previstos.

c) Diplomado o Programa de especialización

Es una estrategia de enseñanza-aprendizaje que comprende un conjunto de cursos o módulos organizados para profundizar en una temática específica que tiene como propósito la adquisición o desarrollo de conocimientos teóricos y/o prácticos, debiendo completarse un total de veinticuatro (24) créditos de conformidad con el artículo 43 de la Ley Universitaria – Ley N° 30220.

d) Capacitación interinstitucional

Es una actividad teórica-práctica que se realiza en una entidad pública diferente a donde laboran los servidores civiles. Se realiza durante la jornada de servicio.

e) Pasantía

Es una actividad práctica de carácter académico, de investigación o profesional que realiza un servidor civil en otra entidad pública o privada, en el país o en el extranjero, con el objeto de adquirir experiencia y/o profundizar los conocimientos necesarios para el desarrollo de sus funciones. Esta actividad es supervisada por personal designado para tal fin, dentro de la entidad donde se estuviere llevando a cabo la pasantía.

f) Conferencia

Actividades académicas de naturaleza técnica o científica que tienen como propósito difundir y transmitir conocimientos actualizados y organizados previamente a manera de exposiciones, que buscan solucionar o aclarar problemas de interés común sobre una materia específica, tales como congresos, seminarios, simposios, entre otros.



PERÚ

Ministerio
de Agricultura y Riego

SENASA
Servicio Nacional de Sanidad Agraria
PERÚ

“Año del Buen Servicio al Ciudadano “

3.2 Costos y Presupuesto de las Actividades de Capacitación a desarrollar a nivel de Formación Profesional

El personal del Servicio Civil puede acceder a la formación laboral con cargo a los recursos de la entidad. Los recursos asignados para la formación laboral, en el caso de los funcionarios públicos y servidores civiles de confianza, no puede exceder, por año, del doble del total de su compensación económica mensual

La Unidad de Gestión de Recursos Humanos gestionará las actividades de capacitación, conforme a lo señalado en la Directiva 141-2016-SERVIR-PE y sus disposiciones reglamentarias y complementarias.

Psi. Martín Guillermo Malca Lazo
Director (e) de la Unidad de Gestión de
Recursos Humanos
(Presidente de Comité)

Ing. José Percy Barrón Lopez
Director de la Oficina de Planificación y
Desarrollo Institucional

M.V. Janios Miguel Quevedo Valle
Representante de la Alta Dirección

M.V. Justo Darío Valdivia Zevallos
Representante del Personal

N°	ORGANO O UNIDAD ORGANICA	PUESTO	NOMBRE DEL BENEFICIARIO DE LA CAPACITACION	DESCRIBIR LA FUNCION O OBJETIVO AL QUE SUPORTA LA CAPACITACION	NOMBRE DE LA ACCION DE LA CAPACITACION	TIPO DE CAPACITACION	TIPO DE ACCION DE CAPACITACION	CODIGO DE PRIORIDAD	RANGO DE PERTINENCIA	OBJETIVO DE LA CAPACITACION		NIVEL DE EVALUACION	MODALIDAD	OPORTUNIDAD	Monto Individual	
										De Aprendizaje	De Demostración				Costos Directos	Costos Indirectos
1	Oficina Regional	Varios (20)	Varios (20)	Revisar los diferentes componentes del conocimiento y como manejarlos mejor con tecnología de informática	Uso de los conocimientos tecnológicos	Formación Laboral	Taller	C1	9		Revisar los conceptos de la Gerencia del Conocimiento, sus implicancias en la Gestión Pública y como implementar estos conceptos en la institución	Reacción De Desempeño	Presencial	Segundo Trimestre	30.000,00	0,00
2	Sucursal Iquica	Espejalista Grafica Publicitaria	Mixteca Solano	Crear con nuevos conocimientos y perspectivas para brindar nuevos servicios en las estrategias de comunicación que se implementan en la SENASA	Publicidad y contenidos digitales	Formación Laboral	Diplomado	C1	4		Brindar estrategias de comunicación que se implementan en la SENASA	Reacción De Desempeño	Presencial	TODO EL AÑO	4.000,00	0,00
3	Sucursal Iquica	Varios (7)	Varios (7)	Desarrollar nuevos sistemas de gestión para mejorar la relación con los comunicadores de la SENASA	Uso de la comunicación	Formación Laboral	Curso	C1	6		Brindar de nuevas herramientas con nuevos conocimientos de comunicación a implementarse en el SEPOSA	Reacción De Desempeño	Presencial	TODO EL AÑO	17.000,00	0,00
4	Sucursal Iquica	Varios a nivel nacional	Varios	Brindar una mejor atención al usuario	Curso en atención al usuario	Formación Laboral	Curso	C1	6		Brindar una mejor atención al usuario	Reacción De Desempeño	Presencial y Virtual	TODO EL AÑO	16.000,00	0,00
5	DCI	Varios (3)	Varios (3)	Asegurar la correcta ejecución de la auditoría de conformidad de los procesos de control de calidad de los productos del Estado, valorando la oportunidad y calidad del informe de auditoría	Auditoría a los procesos de control de calidad de los productos del Estado	Formación Laboral	Curso	C1	9		Conocer los aspectos conceptuales y metodológicos de la auditoría de cumplimiento a los procesos de control de calidad de los productos del Estado	Reacción De Aprendizaje	Presencial	Tercer Trimestre	1.100,00	0,00
6	DCI	Varios (3)	Varios (3)	Mejorar la calidad en la elaboración, presentación y sustentación de los informes de Auditoría de Cumplimiento	Sustentación de los informes de Auditoría de Cumplimiento	Formación Laboral	Curso	C1	8		Conocer el marco legal que regula las responsabilidades, administrativas, laborales y legales que se deben considerar al presentar un informe de auditoría de cumplimiento de los servicios de control	Reacción De Aprendizaje	Presencial	Segundo Trimestre	1.100,00	0,00
7	DCI	Varios (2)	Varios (2)	Asistir a las auditorías gubernamentales en la planeación de los procesos de cumplimiento de la Auditoría de Cumplimiento	Planeación de la Auditoría de Cumplimiento	Formación Laboral	Curso	C1	7		Conocer los criterios básicos para la ejecución de la etapa de planeamiento de la Auditoría de Cumplimiento, en armonía con el Manual de Auditoría de Cumplimiento, MAC, para el conocimiento de las técnicas y procedimientos de auditoría, aplicables en el desarrollo de una auditoría de cumplimiento para la obtención y procesamiento de evidencia documental y electrónica	Reacción De Aprendizaje	Presencial	Segundo Trimestre	300,00	0,00
8	DCI	Varios (2)	Varios (2)	Mejorar la calidad de los procedimientos de auditoría a aplicar en la ejecución de las Auditorías de Cumplimiento	Técnicas y procedimientos de Auditoría de Cumplimiento	Formación Laboral	Curso	C1	7		Conocer los aspectos de la auditoría de cumplimiento de los procedimientos de auditoría de cumplimiento para la obtención y procesamiento de evidencia documental y electrónica	Reacción De Aprendizaje	Presencial	Tercer Trimestre	800,00	0,00
9	DCI	Varios (3)	Varios (3)	Mejorar la técnica sobre el uso de los recursos en los planes de trabajo en las diferentes etapas de la Auditoría de Cumplimiento	Documentación de auditoría de cumplimiento	Formación Laboral	Curso	C1	7		Conocer los aspectos de la auditoría de cumplimiento de los procedimientos de auditoría de cumplimiento para la obtención y procesamiento de evidencia documental y electrónica	Reacción De Aprendizaje	Presencial	Cuarto Trimestre	1.700,00	0,00
10	DCI	Varios (60)	Varios (60)	Mejorar más eficiente el proceso de control de la legalidad en los procesos de adquisición de bienes y servicios de la entidad, a fin de reducir el costo de los recursos utilizados en el proceso del Estado	Programa de control de calidad	Formación Laboral	Curso	C1	9		Brindar formación sobre los procedimientos de control de calidad de los recursos	Reacción De Desempeño	Presencial	Primer Trimestre	30.000,00	0,00

MATRIZ DNC

N°	ORGANO O UNIDAD ORGANICA	PUESTO	NOMBRE DEL BENEFICIARIO DE LA CAPACITACION	DESCRIBIR LA TERCERA O OBJETIVO AL QUE AFORTA LA CAPACITACION	NOMBRE DE LA ACCION DE LA CAPACITACION	TIPO DE CAPACITACION	TIPO DE ACCION DE CAPACITACION	CODIGO DE PRIORIDAD	RANGO DE FERTILIDAD	OBJETO DE LA CAPACITACION		NIVEL DE EVALUACION	MODALIDAD	OPORTUNIDAD	MONTO INDIVIDUAL	
										De Aprendizaje	De Desempeño				Costos Directos	Costos Indirectos
11	ONC	Asesor Financiero III	RODOLFO CUELLAR, RUISEN	Elaborar informes de Auditoría al cumplimiento en alta calidad	Elaboración de Informes de Auditoría	Formación Laboral	Curso	C1	7		Revisión de manuales técnicos, formularios, formatos de Auditoría gubernamental, para la elaboración de informes de Auditoría gubernamental.	Presencial	Cuarto Trimestre	4.600,00	0,00	
12	OPH	ASISTENTE DE GERENCIA	ROZANA LOBO, BEATRIZ A	Preparar y registrar adecuadamente la información de los servicios de atención en el área de atención al cliente en el SMO de la Contraloría General de la República.	Optimizar y aplicar el control gubernamental	Formación Laboral	Curso	C1	5		Revisión de manuales de aprendizaje	Presencial	Tercer Trimestre	4.500,00	0,00	
13	Unidad de Ejecución y Presupuesto	Ejecutivos en Ejecución y Presupuesto	Alba Troncheta Flores Cortin	Formular, programar y evaluar el proceso presupuestario del PISO, de acuerdo a las normas vigentes, a fin de disponer, ejecutar y controlar el uso de los recursos públicos.	Ejecución en Planificación y Presupuesto Público	Formación Laboral	Diplomado	C1	9		Elaboración de prospectos con el apoyo de indicadores para indicar los cambios al cumplimiento de los objetivos internos, multifuncionales y regionales, identificar las razones que originan el retraso en el pago de los recursos públicos, la falta de información para la toma en cuenta para los diversos niveles de la administración financiera del Estado.	Presencial	Primer Trimestre	4.500,00	0,00	
14	Unidad de Estudios y Cooperación Técnica	Varios (5)	Varios (5)	Realizar el análisis, seguimiento y evaluación de Programas, Proyectos y Actividades administrativas a efectuarse, así como su ejecución a fin de garantizar su desarrollo los objetivos.	Project Management	Formación Laboral	Curso	C1	10		Optimizar tiempos en la formulación de PIP.	Presencial	Primer Trimestre	4.500,00	0,00	
15	Unidad de Estudios y Cooperación Técnica	Ejecutivos	Varios (4)	Realizar el análisis, seguimiento y evaluación de Programas, Proyectos y Actividades administrativas a efectuarse, así como su ejecución a fin de garantizar su desarrollo los objetivos.	Evaluación del Impacto de PISO	Formación Laboral	Diplomado	C1	10		Optimizar tiempos en la formulación de PIP.	Presencial	Tercer Trimestre	4.500,00	0,00	
16	Unidad de Estudios y Cooperación Técnica	Varios (10)	Varios (10)	Realizar el análisis, seguimiento y evaluación de Programas, Proyectos y Actividades administrativas a efectuarse, así como su ejecución a fin de garantizar su desarrollo los objetivos.	Gestión Pública	Formación Laboral	Curso	C1	0		Revisión de manuales de aprendizaje	Presencial	Primer Trimestre	10.000,00	0,00	
17	Unidad de Gestión de la Ciudad y Autoridades	Varios (4)	Varios (4)	Garantizar la adecuada implementación de los procesos Constitucionales y de los procesos directivos de procedimiento.	Programa en Gestión de Procesos	Formación Laboral	Programa de Especialización	C1	9		Revisión de manuales de aprendizaje	Presencial Virtual	Primer Trimestre	14.000,00	0,00	
18	Unidad de Gestión de la Ciudad y Autoridades	VARIOS A SELECCIONAR (30)	VARIOS A SELECCIONAR (30)	Mantenimiento y migración del Sistema de Gestión de Calidad de la institución de procedimientos.	Especialización ISO 9001: 2015	Formación Laboral	Programa de Especialización	C1	9		Revisión de manuales de aprendizaje	Presencial	Segundo Trimestre	75.000,00	0,00	
19	Unidad de Gestión de la Ciudad y Autoridades	VARIOS A SELECCIONAR (10)	VARIOS A SELECCIONAR (10)	Mantenimiento y migración del Sistema de Gestión de Calidad de la institución de procedimientos y resolución de conflictos.	Formación de Analistas Internos según la ISO 9001: 2015	Formación Laboral	Curso	C1	8		Revisión de manuales de aprendizaje	Presencial	Segundo Trimestre	75.000,00	0,00	
20	Unidad de Gestión de la Ciudad y Autoridades	VARIOS A SELECCIONAR (60)	VARIOS A SELECCIONAR (60)	Capacitar a los analistas internos y a los analistas externos en el uso de herramientas de gestión de calidad.	Curso sobre normas ISO 9001: 2015	Formación Laboral	Curso	C1	7		Revisión de manuales de aprendizaje	Presencial	Primer Trimestre	100.000,00	0,00	
21	Unidad de Gestión de la Ciudad y Autoridades	VARIOS A SELECCIONAR (27 de la SED de la DSA)	VARIOS A SELECCIONAR (27 de la SED de la DSA)	Capacitar en norma ISO 9001: 2015	Curso sobre normas ISO 9001: 2015	Formación Laboral	Curso	C1	6		Revisión de manuales de aprendizaje	Presencial Virtual	Tercer Trimestre	25.000,00	0,00	
22	Unidad de Ejecución y Presupuesto	Referido Proyecto SIGASIP	Norma Silvia Chavez	Contribuye a mejorar la inversión planificada en web.	Mantenimiento de Plataforma Web	Formación Laboral	Curso	C1	8		Revisión de manuales de aprendizaje	Presencial	Tercer Trimestre	4.500,00	0,00	
23	Unidad de Ejecución y Presupuesto	Referido Infraestructura	Claydia Penarrijo Lamas	Contribuye a la gestión de la información del SIGASIP.	Mantenimiento de Base de Datos	Formación Laboral	Curso	C1	8		Revisión de manuales de aprendizaje	Presencial	Segundo Trimestre	4.500,00	0,00	
24	Unidad de Ejecución y Presupuesto	Varios (1)	Varios (1)	Contribuye a mejorar la calidad del servicio.	Mantenimiento de HR	Formación Laboral	Curso	C1	6		Revisión de manuales de aprendizaje	Presencial	Tercer Trimestre	17.000,00	0,00	
25	Unidad de Ejecución y Presupuesto	Referido Área de Apoyo	Doris Chumbita Chavez	Contribuye a mejorar la inversión planificada en SMO.	Mantenimiento de Gestión GIS	Formación Laboral	Curso	C1	8		Revisión de manuales de aprendizaje	Presencial	Segunda Trimestre	4.500,00	0,00	
26	Unidad de Ejecución y Presupuesto	Varios (200)	Varios (200)	Contribuye a mejorar la inversión planificada en SMO.	Curso de Actualización en Oligo	Formación Laboral	Curso	C1	8		Revisión de manuales de aprendizaje	Presencial	Segunda Trimestre	10.000,00	0,00	
27	Unidad de Ejecución y Presupuesto	Varios (20)	Varios (20)	Contribuye a mejorar la inversión planificada en SMO.	Presentaciones Externas	Formación Laboral	Curso	C1	9		Revisión de manuales de aprendizaje	Presencial	Segunda Trimestre	10.000,00	0,00	



SENASA
SISTEMA NACIONAL DE CONTROL SANITARIO
MINISTERIO DE AGRICULTURA



SENASA
SISTEMA NACIONAL DE CONTROL SANITARIO
MINISTERIO DE AGRICULTURA

MATRIZ DNC

N°	ORGANO O UNIDAD ORGANICA	PUESTO	NOMBRE DEL BENEFICIARIO DE LA CAPACITACION	DESCRIBIR LA FUNCION U OBJETIVO AL QUE SIRVA LA CAPACITACION	NOMBRE DE LA ACCION DE LA CAPACITACION	TIPO DE CAPACITACION	TIPO DE CAPACITACION	CODIGO DE PRIORIDAD	RANGO DE PERTINENCIA	OBJETIVO DE LA CAPACITACION	NIVEL DE EVALUACION		MODALIDAD	OPORTUNIDAD	MONIO INDIVIDUAL
											De Aprendizaje	De Experiencia			
28	OAI	Varios [02]	Varios [02]	Pruebas de selección de personal para personal administrativo, unidades de este carácter vinculadas para los actos de derechos y de derechos de comarcas para los que intervengan dentro de un esquema laboral de	Curso de Especialización Avanzada en Derecho Administrativo	Formación Laboral	Formación Laboral	C1	8	Elaborar planes de gestión, estrategias de marketing y de venta de productos, servicios y/o de prestación de servicios en los mercados de consumo, así como en los mercados de exportación e importación.	Reacción del Desempeño	Presencial	Primera Trimestre	8,200.00	0.00
29	OAI - Unidad Proyección	Varios [25]	Varios [25]	Mejorar el clima en cada proceso de gestión de la producción agrícola y de los sistemas administrativos.	Curso de Especialización Avanzada (Direcciones Ejecutivas)	Formación Laboral	Formación Laboral	C1	9	Mejorar el clima en cada proceso de gestión de la producción agrícola y de los sistemas administrativos.	Reacción del Desempeño	Mixta	Segunda Trimestre	7,500.00	0.00
30	OND - UDAI	Varios [60]	Varios [60]	Fortalecimiento de conocimientos y habilidades para el desarrollo de la actividad laboral.	Especialización en Comercio y Convulsión	Formación Laboral	Formación Laboral	C1	9	Desarrollar de conocimientos prácticos y habilidades dirigidos hacia la satisfacción de las necesidades de atención de los consumidores.	Reacción del Desempeño	Presencial	Primera Trimestre	9,000.00	0.00
31	OND - UDAI	Varios [133]	Varios [133]	Fortalecimiento de conocimientos en Gestión de Recursos Humanos de acuerdo a la Normativa Vigente.	RECURSOS HUMANOS Y LA LEY SEIOR	Formación Laboral	Formación Laboral	C1	9	Fortalecimiento de conocimientos en Gestión de Recursos Humanos de acuerdo a la Normativa Vigente.	Reacción del Desempeño	Virtual	Segunda Trimestre	3,000.00	0.00
32	OND - UDAI	Varios [2]	Varios [2]	Mejorar el nivel de cumplimiento de las normas de la institución.	1. Diplomado en Gestión de Recursos Humanos. 2. Diplomado en Gestión de Recursos Humanos. 3. Diplomado en Gestión de Recursos Humanos. 4. Diplomado en Gestión de Recursos Humanos.	Formación Laboral	Formación Laboral	C1	8	Ejecución de labores administrativas.	Reacción del Desempeño	Presencial	Segunda Trimestre	1,000.00	0.00
33	OND - UDAI	Varios [17]	Varios [17]	Mejorar el nivel de cumplimiento de las normas de la institución.	1. Diplomado en Gestión de Recursos Humanos. 2. Diplomado en Gestión de Recursos Humanos. 3. Diplomado en Gestión de Recursos Humanos. 4. Diplomado en Gestión de Recursos Humanos.	Formación Laboral	Formación Laboral	C1	8	Ejecución de labores administrativas.	Reacción del Desempeño	Presencial	Segunda Trimestre	8,100.00	0.00
34	OND - UDAI	Varios [25]	Varios [25]	Mejorar el nivel de cumplimiento de las normas de la institución.	1. Diplomado en Gestión de Recursos Humanos. 2. Diplomado en Gestión de Recursos Humanos. 3. Diplomado en Gestión de Recursos Humanos. 4. Diplomado en Gestión de Recursos Humanos.	Formación Laboral	Formación Laboral	C1	8	Ejecución de labores administrativas.	Reacción del Desempeño	Presencial	Segunda Trimestre	17,000.00	0.00
35	OND - UDAI	Varios [30]	Varios [30]	Mejorar el nivel de cumplimiento de las normas de la institución.	1. Diplomado en Gestión de Recursos Humanos. 2. Diplomado en Gestión de Recursos Humanos. 3. Diplomado en Gestión de Recursos Humanos. 4. Diplomado en Gestión de Recursos Humanos.	Formación Laboral	Formación Laboral	C1	9	Ejecución de labores administrativas.	Reacción del Desempeño	Presencial	Segunda Trimestre	15,000.00	0.00
36	OND - UDAI	Varios [133]	Varios [133]	Mejorar el nivel de cumplimiento de las normas de la institución.	1. Diplomado en Gestión de Recursos Humanos. 2. Diplomado en Gestión de Recursos Humanos. 3. Diplomado en Gestión de Recursos Humanos. 4. Diplomado en Gestión de Recursos Humanos.	Formación Laboral	Formación Laboral	C1	8	Ejecución de labores administrativas.	Reacción del Desempeño	Presencial	Segunda Trimestre	1,000.00	0.00
37	OND - UDAI	Varios [133]	Varios [133]	Mejorar el nivel de cumplimiento de las normas de la institución.	1. Diplomado en Gestión de Recursos Humanos. 2. Diplomado en Gestión de Recursos Humanos. 3. Diplomado en Gestión de Recursos Humanos. 4. Diplomado en Gestión de Recursos Humanos.	Formación Laboral	Formación Laboral	C1	8	Ejecución de labores administrativas.	Reacción del Desempeño	Presencial	Segunda Trimestre	1,000.00	0.00
38	SCV	Varios [28]	Varios [28]	Mejorar el nivel de cumplimiento de las normas de la institución.	1. Diplomado en Gestión de Recursos Humanos. 2. Diplomado en Gestión de Recursos Humanos. 3. Diplomado en Gestión de Recursos Humanos. 4. Diplomado en Gestión de Recursos Humanos.	Formación Laboral	Formación Laboral	C1	9	Ejecución de labores administrativas.	Reacción del Desempeño	Presencial	Segunda Trimestre	81,740.00	0.00
39	SCV	Varios [12]	Varios [12]	Mejorar el nivel de cumplimiento de las normas de la institución.	1. Diplomado en Gestión de Recursos Humanos. 2. Diplomado en Gestión de Recursos Humanos. 3. Diplomado en Gestión de Recursos Humanos. 4. Diplomado en Gestión de Recursos Humanos.	Formación Laboral	Formación Laboral	C1	9	Ejecución de labores administrativas.	Reacción del Desempeño	Presencial	Segunda Trimestre	65,000.00	0.00
40	Subdirección de Muestreo de Frutas y Proyectos Fitosanitarios	Varios [3]	Varios [3]	Mejorar el nivel de cumplimiento de las normas de la institución.	1. Diplomado en Gestión de Recursos Humanos. 2. Diplomado en Gestión de Recursos Humanos. 3. Diplomado en Gestión de Recursos Humanos. 4. Diplomado en Gestión de Recursos Humanos.	Formación Laboral	Formación Laboral	C1	8	Ejecución de labores administrativas.	Reacción del Desempeño	Presencial	Segunda Trimestre	40,530.00	0.00
41	Subdirección de Muestreo de Frutas y Proyectos Fitosanitarios	Varios [3]	Varios [3]	Mejorar el nivel de cumplimiento de las normas de la institución.	1. Diplomado en Gestión de Recursos Humanos. 2. Diplomado en Gestión de Recursos Humanos. 3. Diplomado en Gestión de Recursos Humanos. 4. Diplomado en Gestión de Recursos Humanos.	Formación Laboral	Formación Laboral	C1	9	Ejecución de labores administrativas.	Reacción del Desempeño	Presencial	Segunda Trimestre	25,500.00	0.00
42	Subdirección de Muestreo de Frutas y Proyectos Fitosanitarios	Varios [3]	Varios [3]	Mejorar el nivel de cumplimiento de las normas de la institución.	1. Diplomado en Gestión de Recursos Humanos. 2. Diplomado en Gestión de Recursos Humanos. 3. Diplomado en Gestión de Recursos Humanos. 4. Diplomado en Gestión de Recursos Humanos.	Formación Laboral	Formación Laboral	C1	9	Ejecución de labores administrativas.	Reacción del Desempeño	Presencial	Segunda Trimestre	0.00	0.00
43	Subdirección de Muestreo de Frutas y Proyectos Fitosanitarios	Varios [3]	Varios [3]	Mejorar el nivel de cumplimiento de las normas de la institución.	1. Diplomado en Gestión de Recursos Humanos. 2. Diplomado en Gestión de Recursos Humanos. 3. Diplomado en Gestión de Recursos Humanos. 4. Diplomado en Gestión de Recursos Humanos.	Formación Laboral	Formación Laboral	C1	9	Ejecución de labores administrativas.	Reacción del Desempeño	Presencial	Segunda Trimestre	27,000.00	0.00

N°	ORGANISMO O UNIDAD ORGANICA	PUERTO	NOMBRE DEL BENEFICIARIO DE LA CAPACITACION	DESCRIBIR LA FUNCION O OBJETIVO AL QUE DIRIGIDA LA CAPACITACION	NOMBRE DE LA ACCIÓN DE LA CAPACITACION	TIPO DE CAPACITACION	TIPO DE CAPACITACION	CODIGO DE PRIORIDAD	RANGO DE PERTINENCIA	OBJETIVO DE LA CAPACITACION		NIVEL DE CALIFICACION	MODALIDAD	OPORTUNIDAD	MONTO INDIVIDUAL	
										De Aprendizaje	De Desempeño				Costo Director	Costo Beneficiario
44	Subdirección de Muestras de la Fitos y Zoofitos, Metazoarios	Varios	Varios	Identificar conocimientos en materia de plagas de plantas del cultivo de café en el departamento de Caceres y los procedimientos técnicos	SEMINARIO DE MANEJO BIOLÓGICO DE PLAGAS EN EL CAJAMAHA	Formación	Formación	C1	9		Identificar la capacidad de las plantas de reconocer y evaluar plagas agrícolas	Reacción de Desempeño	Presencial	Segundo Trimestre	20,000.00	0.00
45	SAVIF Dirección Ejecutiva Cajamarca Área de Sanidad Vegetal	Varios 23	Varios 23	Mejorar la capacidad de las plantas de reconocer y evaluar plagas agrícolas	SISTEMA DE VIGILANCIA INTEGRADA	Formación	Formación	C1	9		Identificar la capacidad de las plantas de reconocer y evaluar plagas agrícolas	Reacción de Aprendizaje	Presencial	Primer Trimestre	11,500.00	0.00
46	SAVIF Dirección Ejecutiva Cajamarca Área de Sanidad Vegetal	Varios 23	Varios 23	Mejorar la capacidad de las plantas de reconocer y evaluar plagas agrícolas	RECOPILADO Y EVALUACIÓN DE PLAGAS AGRÍCOLAS	Formación	Formación	C1	9		Identificar la capacidad de las plantas de reconocer y evaluar plagas agrícolas	Reacción de Aprendizaje	Presencial	Primer Trimestre	11,500.00	0.00
47	SAVIF Dirección Ejecutiva Cajamarca Área de Sanidad Vegetal	Varios 23	Varios 23	Mejorar la capacidad de las plantas de reconocer y evaluar plagas agrícolas	RECOPILADO Y EVALUACIÓN DE PLAGAS FORESTALES	Formación	Formación	C1	9		Identificar la capacidad de las plantas de reconocer y evaluar plagas agrícolas	Reacción de Aprendizaje	Presencial	Cuarto Trimestre	11,500.00	0.00
48	SAVIF Dirección Ejecutiva Cajamarca Área de Sanidad Vegetal	Especialista	Especialista (1)	Fortalecer la capacidad en la identificación de plagas agrícolas	CONGRESO NACIONAL DE ENTOMOLOGÍA	Formación	Formación	C1	9		Identificar la capacidad de las plantas de reconocer y evaluar plagas agrícolas	Reacción de Aprendizaje	Presencial	Tercer Trimestre	1,000.00	0.00
49	SAVIF Dirección Ejecutiva Cajamarca Área de Sanidad Vegetal	Especialista	Especialista (1)	Fortalecer la capacidad en la identificación de plagas agrícolas	CONGRESO NACIONAL DE ENTOMOLOGÍA	Formación	Formación	C1	9		Identificar la capacidad de las plantas de reconocer y evaluar plagas agrícolas	Reacción de Aprendizaje	Presencial	Tercer Trimestre	1,000.00	0.00
50	SAVIF Dirección Ejecutiva SENASA Urayali - Sanidad Vegetal	Especialista	Julia Rieff, Callayon Callayon	Fortalecer la capacidad de identificación y evaluación de plagas agrícolas	Plagas y enfermedades de palma aceitera	Formación	Formación	C1	9		Identificar la capacidad de las plantas de reconocer y evaluar plagas agrícolas	Reacción de Aprendizaje	Presencial	Segundo Trimestre	800.00	0.00
51	Subdirección de Control Biológico	Varios (40)	Varios (40)	Identificar las características y normas técnicas que tiene el tipo de producción agrícola y su adaptación a diferentes ambientes que permita la SIB	Cursos Taller Reducción Técnica y Científica	Formación	Formación	C1	9		Identificar la capacidad de las plantas de reconocer y evaluar plagas agrícolas	Reacción de Desempeño	Presencial	Tercer Trimestre	11,000.00	0.00
52	Subdirección de Control Biológico	Varios (13)	Varios (13)	Identificar las características y normas técnicas que tiene el tipo de producción agrícola y su adaptación a diferentes ambientes que permita la SIB	Manejo de Actinidades de Control Biológico en Café	Formación	Formación	C1	9		Identificar la capacidad de las plantas de reconocer y evaluar plagas agrícolas	Reacción de Desempeño	Presencial	Segundo Trimestre	17,434.64	1,100.00
53	Subdirección de Control Biológico	Varios (11)	Varios (11)	Identificar las características y normas técnicas que tiene el tipo de producción agrícola y su adaptación a diferentes ambientes que permita la SIB	Manejo de Actinidades de Control Biológico en Café	Formación	Formación	C1	9		Identificar la capacidad de las plantas de reconocer y evaluar plagas agrícolas	Reacción de Desempeño	Presencial	Segundo Trimestre	23,030.82	1,100.00
54	Subdirección de Control Biológico	Varios (9)	Varios (9)	Identificar las características y normas técnicas que tiene el tipo de producción agrícola y su adaptación a diferentes ambientes que permita la SIB	Manejo de Actinidades de Control Biológico en Café	Formación	Formación	C1	9		Identificar la capacidad de las plantas de reconocer y evaluar plagas agrícolas	Reacción de Desempeño	Presencial	Tercer Trimestre	38,978.81	900.00
55	DSA SUBDIRECCIONES	Varios (20)	Varios (20)	Identificar las características y normas técnicas que tienen los tipos de producción agrícola y su adaptación a diferentes ambientes que permitan la SIB	Análisis estadístico con MATA	Formación	Formación	C1	8		Analizar datos estadísticos	Reacción de Desempeño	Presencial	Primer Trimestre	8,000.00	0.00

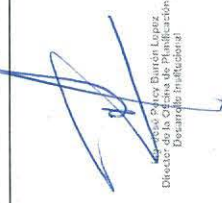
N°	ORGANO O UNIDAD ORGANICA	PUESTO	NOMBRE DEL BENEFICIARIO DE LA CAPACITACION	DESCRIBIR LA FUNCION O OBJETIVO AL QUE APORTA LA CAPACITACION	NOMBRE DE LA ACCION DE LA CAPACITACION	TIPO DE CAPACITACION	TIPO DE ACCION DE CAPACITACION	CODIGO DE PROMOCION	RANGO DE PERTINENCIA	OBJETIVO DE LA CAPACITACION De Aprendizaje	NIVEL DE EVALUACION	MODALIDAD	OPORTUNIDAD	MOTIVO INDIVIDUAL	
														Costo Directos	Costo Indirectos
56	DVA SIBREBICIONES	Varios 40	Varios 40	Mejorar la gestión de las Programas para la Prevención y control de Enfermedades a cargo	Curso de Formulación de Proyectos	Formación Laboral	Curso	C1	8	Gestionar la mejor calidad de programas de prevención y control a cargo.	Reacción De Desempeño	Presencial	Segundo Trimestre	11,000.00	0.00
57	DVA	Varios 100	Varios 100	Actualizar los conocimientos de los Jefes de Área de Sanidad Animal que laboran en las Direcciones Ejecutivas de SENASA.	PREVENCIÓN Y CONTROL DE ENFERMEDADES ZOOZOOIAS 2017	Formación Laboral	Curso	C1	8	Prevenir, controlar y erradicar las enfermedades zoonóticas.	Reacción De Desempeño	Presencial	Segundo Trimestre	13,000.00	0.00
58	DVA	Varios 200	Varios 200	Actualizar los conocimientos de los Jefes de Área de Sanidad Animal que laboran en las Direcciones Ejecutivas de SENASA.	PREVENCIÓN Y CONTROL DE ENFERMEDADES ZOOZOOIAS 2017 - 2019	Formación Laboral	Curso	C1	8	Prevenir, controlar y erradicar las enfermedades zoonóticas.	Reacción De Desempeño	Presencial	Segundo Trimestre	15,000.00	0.00
59	DVA	Varios 277	Varios 277	Actualizar los conocimientos de los Jefes de Área de Sanidad Animal que laboran en las Direcciones Ejecutivas de SENASA.	PREVENCIÓN Y CONTROL DE ENFERMEDADES ZOOZOOIAS 2016 - 2018	Formación Laboral	Curso	C1	8	Prevenir, controlar y erradicar las enfermedades zoonóticas.	Reacción De Desempeño	Presencial	Segundo Trimestre	15,000.00	0.00
60	DVA	Varios 09	Varios 09	Actualizar los conocimientos de los Jefes de Área de Sanidad Animal que laboran en las Direcciones Ejecutivas de SENASA.	PREVENCIÓN Y CONTROL DE ENFERMEDADES ZOOZOOIAS 2017	Formación Laboral	Curso	C1	8	Prevenir, controlar y erradicar las enfermedades zoonóticas.	Reacción De Desempeño	Presencial	Segundo Trimestre	11,000.00	0.00
61	DVA	Varios 240	Varios 240	Actualizar los conocimientos de los Jefes de Área de Sanidad Animal que laboran en las Direcciones Ejecutivas de SENASA.	PREVENCIÓN Y CONTROL DE ENFERMEDADES ZOOZOOIAS 2017	Formación Laboral	Curso	C1	8	Prevenir, controlar y erradicar las enfermedades zoonóticas.	Reacción De Desempeño	Presencial	Segundo Trimestre	17,000.00	0.00
62	DVA	Varios 283	Varios 283	Actualizar los conocimientos de los Jefes de Área de Sanidad Animal que laboran en las Direcciones Ejecutivas de SENASA.	PREVENCIÓN Y CONTROL DE ENFERMEDADES ZOOZOOIAS 2017	Formación Laboral	Curso	C1	8	Prevenir, controlar y erradicar las enfermedades zoonóticas.	Reacción De Desempeño	Presencial	Segundo Trimestre	15,000.00	0.00
63	Unidad del Centro de Diagnóstico de Sanidad Animal	Varios 02	Varios 02	Asegurar la calidad y la confiabilidad de los resultados en el laboratorio regular la aplicación de los procedimientos de bioseguridad en las laboratorios	Adaptación de los Bases Operativas de Laboratorios y bioseguridad en el laboratorio	Formación Laboral	Taller	C1	8	Implementar procedimientos operativos para asegurar la calidad y la confiabilidad de los resultados de laboratorio	Reacción De Desempeño	Presencial	Segundo Trimestre	1,000.00	0.00
64	Unidad del Centro de Diagnóstico de Sanidad Animal	Especialista en Control de Calidad	Mario Caballero	Mejorar y actualizar los procesos para el control de calidad de alimentos y productos para las programáticas de ganadería de comunidades.	Control Calidad Alimentos y biológicos	Formación Laboral	Examina	C1	8	Aplicar los procesos y procedimientos para el control de calidad de alimentos y biológicos.	Reacción De Desempeño	Presencial	Segundo Trimestre	1,000.00	0.00
65	Unidad del Centro de Diagnóstico de Sanidad Animal	Especialista I	Mariela Blique	Mejorar y actualizar los procesos para el control de calidad de alimentos y productos para las programáticas de ganadería de comunidades.	Control Calidad Alimentos y biológicos	Formación Laboral	Examina	C1	8	Aplicar los procesos y procedimientos para el control de calidad de alimentos y biológicos.	Reacción De Desempeño	Presencial	Segundo Trimestre	1,000.00	0.00
66	Unidad del Centro de Diagnóstico de Sanidad Animal	Varios Especialista en Sanidad Agraria (2)	Varios Especialista en Sanidad Agraria (2)	Mejorar la capacitación diagnóstica en los entornos de comunidades de las animales domésticas	Curso de para microbiología	Formación Laboral	Programa de Especialización	C1	8	Mejorar la capacitación diagnóstica en los entornos de comunidades de las animales domésticas.	Reacción De Desempeño	Presencial	Segundo Trimestre	10,000.00	0.00
67	Unidad del Centro de Diagnóstico de Sanidad Animal	Especialista (1)	Especialista (1)	Actualizar los procedimientos de bioseguridad biocontaminación y el laboratorio de escarabajo sobre en los artículos de bioseguridad.	Curso Bioseguridad y Avanzamiento de la Calidad - Proyecto de Mejoramiento Canadá	Formación Laboral	Curso	C1	10	Actualizar los procedimientos de bioseguridad biocontaminación y el laboratorio de escarabajo sobre en los artículos de bioseguridad.	Reacción De Aprendizaje	Presencial	Primer Trimestre	0.00	0.00


MATRIZ DNC


N°	ORGANO O UNIDAD ORGANICA	PUESTO	NOMBRE DEL BENEFICIARIO DE LA CAPACITACION	DESCRIBIR LA FUNCION O OBJETIVO AL QUE APORTA LA CAPACITACION	NOMBRE DE LA ACCION DE LA CAPACITACION	TIPO DE CAPACITACION	TIPO DE ACCION DE CAPACITACION	CODIGO DE PRIORIDAD	RANGO DE PERTINENCIA	OBJETIVO DE LA CAPACITACION		NIVEL DE EVALUACION	MEDIANIDAD	OPORTUNIDAD	MONTO INDIVIDUAL	
										De Aprendizaje	De Desempeño				Costos Directos	Costos Indirectos
68	Unidad del Centro de Diagnóstico de Centro de Insumos y Residuos Tóxicos de Sinaloa Vegetal	Varios (20) Director Especialista Técnico de Laboratorio	Varios (20) Director Especialista Técnico de Laboratorio	Establecer los requisitos administrativos y técnicos necesarios para asegurar la confiabilidad de los resultados analíticos generados.	Aplicación de Buenas Prácticas de Laboratorio	Formación Laboral	Curso	C1	1		Conocer los principios, procedimientos, instrumentos de trabajo y abastecimiento de los reactivos	Reacción De Desempeño	Presencial	Tercer Trimestre	9,000.00	0.00
69	Unidad del Centro de Diagnóstico de Centro de Insumos y Residuos Tóxicos	Varios (6)	Varios (6)	Realizar validaciones de métodos microbiológicos	Validación aplicada a métodos microbiológicos	Formación Laboral	Curso	C1	9		Conocer los conceptos establecidos para validar métodos microbiológicos	Reacción De Aprendizaje	Presencial	Tercer Trimestre	6,000.00	0.00
70	Unidad del Centro de Diagnóstico de Centro de Insumos y Residuos Tóxicos	Varios (5)	Varios (5)	Mejorar la capacidad de resolver consultas técnicas por parte de usuarios internos y externos	Inspección, toma de muestra de alimentos elaboración de flacos de muestras	Formación Laboral	Curso	C1	9		Mejorar la capacidad de resolver consultas técnicas y brindar orientación a clientes internos y externos	Reacción De Desempeño	Presencial	Tercer Trimestre	1,000.00	0.00
71	Unidad del Centro de Diagnóstico de Centro de Insumos y Residuos Tóxicos	Varios (2)	Varios (2)	Mejorar el desarrollo de los análisis de metales pesados en alimentos por ICP MS	Análisis de metales por ICP MS	Formación Laboral	Curso Taller	C1	9		Mejorar la calidad del desempeño	Reacción De Desempeño	Presencial	Tercer Trimestre	1,000.00	0.00
72	Unidad del Centro de Diagnóstico de Centro de Insumos y Residuos Tóxicos	Varios (34)	Varios (34)	Lograr que los laboratorios de ensayo produzcan información analítica de calidad que permita subsanar deficiencias correctas para resolver problemas.	Acertamientos y control de calidad en laboratorios de ensayo	Formación Laboral	Curso	C1	9		Mejorar el manejo de datos	Reacción De Desempeño	Presencial	Tercer Trimestre	11,000.00	0.00
73	Unidad del Centro de Diagnóstico de Centro de Insumos y Residuos Tóxicos	Varios (6)	Varios (6)	Mejorar el desarrollo de los validaciones de los métodos de ensayo	Validación de métodos analíticos de laboratorio	Formación Laboral	Curso	C1	9		Aumentar la validación de métodos analíticos en el laboratorio	Reacción De Desempeño	Presencial	Tercer Trimestre	4,000.00	0.00
74	Unidad del Centro de Diagnóstico de Centro de Insumos y Residuos Tóxicos	Varios (6)	Varios (6)	Implementar metodologías para la calibración o verificación de los instrumentos del laboratorio	Verificación y aseguramiento metodológico y calibración de equipos	Formación Laboral	Curso	C1	9		Aplicar y validar verificaciones internas de los instrumentos	Reacción De Desempeño	Presencial	Segundo Trimestre	3,000.00	0.00
75	Unidad del Centro de Diagnóstico de Centro de Insumos y Residuos Tóxicos	Varios (5)	Varios (5)	Mejorar el desarrollo de los análisis de metales en productos, por absorción atómica	Análisis de metales por absorción atómica	Formación Laboral	Curso Taller	C1	9		Mejorar la calidad del desempeño	Reacción De Desempeño	Presencial	Segundo Trimestre	5,000.00	0.00
76	Subdirección de Insumos Agrícolas e Insecticidas Agroalimentaria	Varios (34) Especialistas en Insecticidas Agroalimentaria	Varios (34) Especialistas en Insecticidas Agroalimentaria	Capacitar a los Especialistas del Sistema sobre los lineamientos del SICAPE de acuerdo al Códex Alimentario y los requisitos de los alimentos agroalimentarios de procesamiento primario y puros.	El Sistema de Análisis de Páramos y Buenas Prácticas de Control (SICAP) y sus Prerrequisitos de los alimentos agroalimentarios de procesamiento primario y puros	Formación Laboral	Taller	C1	9		Aplicar los conocimientos y herramientas necesarias para la mejora de las condiciones sanitarias en los establecimientos de procesamiento primario y puros a fin de asegurar la calidad de los productos	Reacción De Desempeño	Presencial	Segundo Trimestre	60,215.16	0.00
77	Subdirección de Insumos Agrícolas e Insecticidas Agroalimentaria	Varios (31) Especialistas en Insecticidas Agroalimentaria	Varios (31) Especialistas en Insecticidas Agroalimentaria	De acuerdo al nuevo Reglamento de Insumos en la tema y revisión de procesamiento de los alimentos agroalimentarios primarios y puros	PRM y Programa de Higiene y Saneamiento de los alimentos agroalimentarios de procesamiento primario y puros	Formación Laboral	Taller	C1	9		Aplicar los conocimientos de Buenas Prácticas de Manufactura y Procedimientos de Saneamiento en la industria agroalimentaria para mejorar la calidad de los trabajadores en este proceso	Reacción De Desempeño	Presencial	Segundo Trimestre	50,000.00	0.00
78	Subdirección de Insumos Agrícolas e Insecticidas Agroalimentaria	Varios (30) Especialistas en Insecticidas Agroalimentaria	Varios (30) Especialistas en Insecticidas Agroalimentaria	Mejorar la capacidad de los especialistas en Insecticidas Agroalimentaria en la tema y revisión de procesamiento de los alimentos agroalimentarios primarios y puros, con el propósito de emitir la conformidad de los productos	Toma de muestras, manejo de la cadena de flujo y comunicación de resultados	Formación Laboral	Taller	C1	8		Realizar los conocimientos para la toma y envío de muestras a los laboratorios de Insecticidas Agroalimentaria, con conformidad de los productos	Reacción De Desempeño	Presencial	Segundo Trimestre	54,437.20	0.00


MATRIZ DNC


ID	ORGANO O UNIDAD ORGANICA	RUESTO	NOMBRE DEL BENEFICIARIO DE LA CAPACITACION	DESCRIBA LA FUNCION U OBJETIVO AL QUE APORTA LA CAPACITACION	NOMBRE DE LA ACCION DE LA CAPACITACION	TIPO DE CAPACITACION	TIPO DE ACCION DE CAPACITACION	CODIGO DE PRIORIDAD	RANGO DE PERTINENCIA	OBJETIVO DE LA CAPACITACION		NIVEL DE EVALUACION	MODALIDAD	OPORTUNIDAD	MONTO INDIVIDUAL	
										De Aprendizaje	De Desempeño				Costos Directos	Costos Indirectos
79	Dirección de Insumos Pecuarios	Varios (10) Especialista en Insumos Pecuarios Personal DDEE (28)	Varios (10) Personal DDEE (28)	Mejorar la capacidad de evaluación de empresas comerciales de productos veterinarios	Curso de Binas Prácticas de Almacenamiento de Productos Veterinarios	Formación Laboral	Curso Taller	C1	9		Preparar a los especialistas para que sean capaces de dar respuesta a los requisitos regulatorios en el campo de las Binas Prácticas de Almacenamiento	Reacción De Desempeño	Presencial	Segundo Trimestre	12,787.00	0.00
80	Dirección de Insumos Agrícolas	Varios (17) Especialista en Insumos Agrícolas	Varios (17) Especialista en Insumos Agrícolas	Contribuir en la evaluación de riesgos	Curso de degradación y disposición para determinar los periodos de carencia	Formación Laboral	Curso	C1	9		La evaluación de lista de expedientes de riesgo	Reacción De Desempeño	Presencial	Segundo Trimestre	11,900.00	0.00
81	Dirección de Insumos Agrícolas	Varios (17) Especialista en Insumos Agrícolas	Varios (17) Especialista en Insumos Agrícolas	Adecuado interpretación de los resultados de eficacia	Entadística aplicada a ensayos de eficacia de plaguicidas/fitomaxicidas de ensayos de eficacia	Formación Laboral	Taller	C1	8		Definir el Presupuesto Institucional del Pliego para el Año Fiscal correspondiente	Reacción De Desempeño	Presencial	Tercer Trimestre	4,900.00	0.00
82	DMAA Sub Dirección de Producción Orgánica	Jefes de Área de IMA y Responsables de producción orgánica de las DDEE Amazonas, Cuzco, Lambayeque, Lima, Loreto, Tarma, Ucayali, Yauces, Puno, San Martín, Tumbes, Ucayali, (13)	Jefes de Área de IMA (13) y responsables de producción orgánica de las DDEE Amazonas, Cuzco, Lambayeque, Lima, Loreto, Tarma, Ucayali, Yauces, Puno, San Martín, Tumbes, Ucayali, (13)	Fortalecer las competencias del personal de la SPO de las Direcciones Especializadas del SENASA para ejercer una adecuada supervisión en campo a los operadores orgánicos y agricultores a los que certifica los Organismos de Certificación, a fin de garantizar la condición de orgánico.	Curso marco regional sur para supervisores de la producción orgánica	Formación Laboral	Curso Taller	C1	9		Contribuir al desarrollo de competencias de los especialistas de las actividades de fiscalización de la Producción Orgánica, en las regiones.	Reacción De Desempeño	Presencial	Segundo Trimestre	14,450.00	0.00
83	DMAA Sub Dirección de Producción Orgánica	Jefes de Área de IMA y Responsables de producción orgánica de las DDEE Arequipa, Ayacucho, Cuzco, Huancavelica, Junín, Madre de Dios, Moquegua, Pasco, Tarma, VRAE (12)	Jefes de Área de IMA (12) y responsables de producción orgánica de las DDEE Arequipa, Ayacucho, Cuzco, Huancavelica, Junín, Madre de Dios, Moquegua, Pasco, Tarma, VRAE (12)	Fortalecer las competencias del personal de la SPO de las Direcciones Especializadas del SENASA para ejercer una adecuada supervisión en campo a los operadores orgánicos y agricultores a los que certifica los Organismos de Certificación, a fin de garantizar la condición de orgánico.	Curso marco regional sur para supervisores de la producción orgánica	Formación Laboral	Curso Taller	C1	9		Contribuir al desarrollo de competencias de los especialistas de las actividades de fiscalización de la Producción Orgánica, en las regiones.	Reacción De Desempeño	Presencial	Tercer Trimestre	14,450.00	0.00
84	DMAA Sub Dirección de Producción Orgánica	Varios (33) Personal de las Direcciones Especializadas	Varios (33) Personal de las Direcciones Especializadas	Fortalecer las competencias del personal de la SPO de las Direcciones Especializadas del SENASA para ejercer una adecuada supervisión en campo a los operadores orgánicos y agricultores a los que certifica los Organismos de Certificación, a fin de garantizar la condición de orgánico.	Curso de fortalecimiento a supervisores de la Producción orgánica	Formación Laboral	Curso	C1	9		Contribuir al desarrollo de competencias de los especialistas de las actividades de fiscalización de la Producción Orgánica, en las regiones.	Reacción De Desempeño	Presencial	Segundo Trimestre	39,222.00	0.00
85	DMAA Sub Dirección de Producción Orgánica	Varios Directores (1) Especialista (1)	Varios Directores (1) Especialista (1)	Fortalecer las capacidades técnicas de los Sistemas Nacionales de Control de los Miembros de la CAO y proporcionar a los miembros de normativas fortalecimiento del comercio de productos orgánicos a nivel local, regional y hemisférico	Taller para el fortalecimiento de los sistemas nacionales de control de la producción orgánica	Formación Laboral	Taller	C1	9		Fortalecer las capacidades técnicas de los Sistemas Nacionales de Control de los Miembros de la CAO y proporcionar a los miembros de normativas fortalecimiento del comercio de productos orgánicos a nivel local, regional y hemisférico	Reacción De Aprendizaje	Presencial	Primer Trimestre	0.00	0.00



 Director de la Oficina de Planificación y Desarrollo Institucional

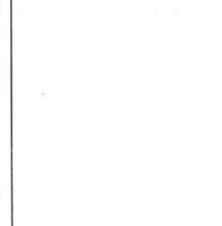

 P. J. Martín Guillermo Malca Lazo
 Director de la Unidad de Gestión de Recursos Humanos
 (Presidente de Comité)

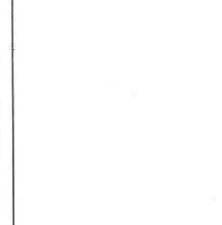

 Representante del Personal

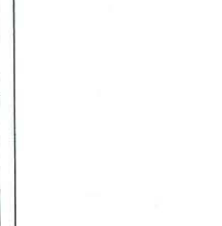

 Representante de la Asía Dirección



 Representante de la Unidad de Gestión de Recursos Humanos


 Representante de la Asía Dirección


 Representante de la Unidad de Gestión de Recursos Humanos


 Representante de la Asía Dirección


 Representante de la Unidad de Gestión de Recursos Humanos


 Representante de la Asía Dirección

MATRIZ PDP

N°	ORGANO O UNIDAD ORGANICA	PUESTO	NOMBRE DEL BENEFICARIO DE LA CAPACITACION	CANTIDAD TOTAL DE BENEFICIARIOS CAPACITADOS	MATERIA DE LA ACCION DE CAPACITACION	NOMBRE DE LA ACCION DE CAPACITACION	TIPO DE CAPACITACION	TIPO DE ACCION DE CAPACITACION	PRIORIDAD	NIVEL DE EVALUACION	MODALIDAD	OPORTUNIDAD	MONTO TOTAL	
													Costos Directos	Costos Indirectos
1	Defutura Nacional	Varios (20)	Varios (20)	20	C1	Gestion del Conocimiento Institucional	Formacion Laboral	Taller	C1	Reaccion De Desempeño	Presencial	Segundo Trimestre	S/. 30,000.00	S/. 0.00
2	Secretaría Técnica	Diseadora Publicitaria	Mascoso Ioli Ana	1	C1	Publicidad y contenidos digitales	Formación Cultural	Diplomado	C1	Reaccion De Desempeño	Presencial	TODO EL AÑO	S/. 4,000.00	S/. 0.00
3	Secretaría Técnica	Varios (7)	Varios (7)	7	C1	Gestion de la comunicacion	Formacion Laboral	Curso	C1	Reaccion De Desempeño	Presencial	TODO EL AÑO	S/. 12,000.00	S/. 0.00
4	Secretaría Técnica	varios a nivel nacional	varios	40	C1	Curso en atencion al usuario	formacion Laboral	Curso	C1	Reaccion De Desempeño	Presencial o Virtual	TODO EL AÑO	S/. 16,000.00	S/. 0.00
5	OCI	ARIOS (3)	ARIOS (3)	3	B5	Auditoria a los procesos de contrataciones del Estado	Formacion Laboral	Curso	C1	Reaccion De Aprendizaje	Presencial	Tercer Trimestre	S/. 1,200.00	S/. 0.00
6	OCI	ARIOS (3)	ARIOS (3)	3	B5	Solamente de responsabilidad en los servidores publicos	Formacion Laboral	Curso	C1	Reaccion De Aprendizaje	Presencial	Cuarto Trimestre	S/. 1,200.00	S/. 0.00
7	OCI	Varios (2)	Varios (2)	2	B5	Técnicas y procedimientos de Auditoria de Cumplimiento	Formacion Laboral	Curso	C1	Reaccion De Aprendizaje	Presencial	Segundo Trimestre	S/. 800.00	S/. 0.00
8	OCI	Varios (2)	Varios (2)	2	B5	Documentación de auditoria de cumplimiento	Formacion Laboral	Curso	C1	Reaccion De Aprendizaje	Presencial	Tercer Trimestre	S/. 800.00	S/. 0.00
9	OCI	Varios (3)	Varios (3)	3	B5	Programa en contrataciones del Estado	Formacion Laboral	Curso	C1	Reaccion De Aprendizaje	Presencial	Cuarto Trimestre	S/. 1,200.00	S/. 0.00
10	OCI	Varios (60)	Varios (60)	40	A3	Programa en contrataciones del Estado	Formacion Laboral	Curso	C1	Reaccion De Desempeño	Presencial	Tercer Trimestre	S/. 30,000.00	S/. 0.00
11	OCI	Auditor Financiero III	BOLIVAR CUELLAR, JULIAN	1	B5	Elaboración de informes de Auditoria	Formacion Laboral	Curso	C1	Reaccion De Desempeño	Presencial	Cuarto Trimestre	S/. 400.00	S/. 0.00
12	OCI	ASISTENTE DE GERENCIA en Especialista en Planeamiento y Presupuesto	HEZAMIA LORO, EMERITA I. y Julia Teodolinda Flores Girón	1	B3	Olimpiada aplicada al control gubernamental	Formacion Laboral	Curso	C1	Reaccion De Aprendizaje	Presencial	Tercer Trimestre	S/. 450.00	S/. 0.00
13	Unidad De Planeamiento y Presupuesto	Especialista en Planeamiento y Presupuesto	Varios (5)	3	A1	Especialización en Planeamiento y Presupuesto Publico	Formacion Laboral	Diplomado	C1	Reaccion De Desempeño	Presencial	Primer Trimestre	S/. 4,000.00	S/. 0.00
14	Unidad de Estudios y Cooperación Técnica	Varios (5)	Varios (5)	5	A2	Project Management	Formacion Laboral	Curso	C1	Reaccion De Desempeño	Presencial	Primer Trimestre	S/. 4,000.00	S/. 0.00
15	Unidad de Estudios y Cooperación Técnica	Especialista (4)	Varios (4)	4	A2	Evaluación de impacto de PIPs	Formacion Laboral	Diplomado	C1	Reaccion De Desempeño	Presencial	Tercer Trimestre	S/. 4,000.00	S/. 0.00
16	Unidad de Estudios y Cooperación Técnica	Varios (30)	Varios (30)	30	B1	Gestión Publica	Formacion Laboral	Curso	C1	Reaccion De Aprendizaje	Presencial	Primer Trimestre	S/. 30,000.00	S/. 0.00
17	Unidad de Gestión de la Calidad y Autorizaciones	ARIOS (4)	ARIOS (4)	14	B1	Programa en Gestión de Procesos	Formacion Laboral	Programa de Especialización	C1	Reaccion De Desempeño	Presencial o Virtual	Primer Trimestre	S/. 14,000.00	S/. 0.00
18	Unidad de Gestión de la Calidad y Autorizaciones	ARIOS A SELECCIONAR (30)	ARIOS A SELECCIONAR (30)	30	D9	Especialización ISO 9001: 2015	Formacion Laboral	Programa de Especialización	C1	Reaccion De Desempeño	Presencial	Segundo Trimestre	S/. 75,000.00	S/. 0.00
19	Unidad de Gestión de la Calidad y Autorizaciones	ARIOS A SELECCIONAR (30)	ARIOS A SELECCIONAR (30)	30	D9	Formación de Auditores Internos según la ISO 9001: 2015	Formacion Laboral	Curso	C1	Reaccion De Desempeño	Presencial	Segundo Trimestre	S/. 75,000.00	S/. 0.00
20	Unidad de Gestión de la Calidad y Autorizaciones	ARIOS A SELECCIONAR (60)	ARIOS A SELECCIONAR (60)	60	B5	Manejo de Conflictos y Negociación	Formacion Laboral	Curso	C1	Reaccion De Desempeño	Virtual	Primer Trimestre	S/. 100,000.00	S/. 0.00
21	Unidad de Gestión de la Calidad y Autorizaciones	ARIOS A SELECCIONAR (23 de la SCB de la OSV)	Hera Silva Oliver	23	B3	Curso sobre norma 17025	Formacion Laboral	Curso	C1	Reaccion De Desempeño	Presencial o Virtual	Tercer Trimestre	S/. 23,000.00	S/. 0.00
22	Unidad de Informática y Estadística	Jefe de Proyecto SIGA-SIP	Claudia Barrosqui Lamas	1	B3	Manejo de Plataforma Web	Formacion Laboral	Curso	C1	Reaccion De Desempeño	Presencial	Tercer Trimestre	S/. 4,000.00	S/. 0.00
23	Unidad de Informática y Estadística	ARIOS (3)	ARIOS (3)	3	B3	Manejo de Base de Datos	Formacion Laboral	Curso	C1	Reaccion De Desempeño	Presencial	Segundo Trimestre	S/. 4,000.00	S/. 0.00
24	Unidad de Informática y Estadística	ARIOS (3)	ARIOS (3)	3	B3	Manejo de FTL	Formacion Laboral	Curso	C1	Reaccion De Desempeño	Presencial	Tercer Trimestre	S/. 12,000.00	S/. 0.00
25	Unidad de Informática y Estadística	Jefe de Mesa de Ayuda	Daisy Chamblilla Chavez	1	B3	Manejo de Gestion GIS	Formacion Laboral	Curso	C1	Reaccion De Desempeño	Presencial	Segundo Trimestre	S/. 4,000.00	S/. 0.00
26	Unidad de Informática y Estadística	Varios (200)	Varios (200)	200	B3	Curso de Actualización en Office	Formacion Laboral	Curso	C1	Reaccion De Desempeño	Presencial	Segundo Trimestre	S/. 10,000.00	S/. 0.00
27	Unidad de Informática y Estadística	Varios (20)	Varios (20)	20	B3	Presentaciones Efectivas	formacion Laboral	Curso	C1	Reaccion De Desempeño	Presencial	Segundo Trimestre	S/. 30,000.00	S/. 0.00
28	OAI	Varios (02)	Varios (02)	2	C1	Curso de Especialización Avanzada en Derecho Administrativo	Formacion Laboral	Curso	C1	Reaccion De Desempeño	Presencial	Primer Trimestre	S/. 8,000.00	S/. 0.00
29	OAI - Control Previo	Varios (25)	Varios (25)	25	B5	Control Previo Concurrente y su fiscalización (03 sesiones presenciales)	Formacion Laboral	Curso Especialización	C1	Reaccion De Desempeño	Virtual	Segundo Trimestre	S/. 7,500.00	S/. 0.00

N°	ORGANO O UNIDAD ORGANICA	PUESTO	NOMBRE DEL BENEFICARIO DE LA CAPACITACION	CANTIDAD TOTAL DE BENEFICIARIOS	MATERIA DE LA ACCION DE CAPACITACION	NOMBRE DE LA ACCION DE CAPACITACION	TIPO DE CAPACITACION	TIPO DE ACCION DE CAPACITACION	PRIORIDAD	NIVEL DE EVALUACION	MODALIDAD	OPORTUNIDAD	MONTO TOTAL	
													Costos Directos	Costos Indirectos
30	OAD - UGRH	Varios (60)	Varios (60)	60	B5	Especialización en Coaching y Consultoría	Formación Laboral	Curso Especialización	C1	Reacción De Desempeño	Presencial	Primer Trimestre	S/. 50,000.00	S/. 0.00
31	OAD - UGRH	Varios Jefes de Gestión (31)	Varios Jefes de Gestión (31)	31	B2	REQUISITOS HUMANOS Y LA LEY SERVIR	Formación Laboral	Programa de Especialización	C1	Reacción De Desempeño	VIRTUAL	Segundo Trimestre	S/. 16,000.00	S/. 0.00
32	OAD - ULO	Varios (2) Especialista Patrimonio	Varios (2) Especialista en Control Patrimonio	2	A3	Diplomado en gestión de bienes muebles e inmuebles del Estado	Formación Laboral	Programa de Especialización	C1	Reacción De Desempeño	Presencial	Segundo Trimestre	S/. 3,900.00	S/. 0.00
33	OAD - ULO	Varios (7) Técnico de Mantenimiento	Varios (7) Especialista en Control Patrimonio	7	G3	1. Mantenimiento de la Sub-Estación Eléctrica 2. Diplomado en Peritaje y Tasaciones 3. Refrigeración Aire Acondicionado	Formación Laboral	Programa de Especialización	C1	Reacción De Desempeño	Presencial	Segundo Trimestre	S/. 8,100.00	S/. 0.00
34	OAD - ULO	Varios (25)	Varios (25)	25	G1	1. Curso gestión de almacenes 2. Curso en Procesos y Mejora Continua 3. Excel Intermedio, tablas dinámicas	Formación Laboral	Programa de Especialización	C1	Reacción De Desempeño	Presencial	Segundo Trimestre	S/. 12,000.00	S/. 0.00
35	OAD - UCO	Varios (30)	Varios (30)	30	A3	actualización tributaria	Formación Laboral	curso	C1	Reacción De Desempeño	Presencial	Tercer Trimestre	S/. 15,000.00	S/. 0.00
36	OAD - UEJC	Ejecutor Coactivo (e)	Edwin Ricardo Alamo Toledo	1	A4	ESPECIALIZACION EN DERECHO ADMINISTRATIVO Y EL PROCESO CONTENCIOSO ADMINISTRATIVO	Formación Laboral	Programa de Especialización	C1	Reacción De Desempeño	Presencial	Primer Trimestre	S/. 3,500.00	S/. 0.00
37	OAD - UEJC	Jefes de Área de Gestión (25)	Jefes de Área de Gestión (25)	25	F3	Curso de Modificaciones de la Ley 27414	Formación Laboral	Curso Virtual	C1	Reacción De Desempeño	Virtual	Segundo Trimestre	S/. 7,500.00	S/. 0.00
38	SCV	Varios Inspectores de Cuarentena Vegetal Direcciones Ejecutivas (28)	Varios Inspectores de Cuarentena Vegetal Direcciones Ejecutivas (28)	28	F3	Monitoreo y acompañamiento de inspectores de Cuarentena vegetal a nivel nacional en otros Países de Control de Ingreso, así como en procedimientos de cuarentena parentread	Formación Laboral	Programa de intercambio	C1	Reacción De Desempeño	Presencial	Segundo Trimestre	S/. 81,760.00	S/. 0.00
39	SCV	Varios Especialista en Sanidad Agraria 12 Inspectores en Cuarentena Vegetal 4 (Terminal Aereo) Inspectores en Cuarentena Vegetal 4 (Terminal Marítimo)	Varios Especialista en Sanidad Agraria 12 Inspectores en Cuarentena Vegetal 4 (Terminal Aereo) Inspectores en Cuarentena Vegetal 4 (Terminal Marítimo)	20	D9	Normas Fitosanitarias Internacionales Aplicadas en el Comercio de Productos Vegetales	Formación Laboral	Curso	C1	Reacción De Desempeño	Presencial	Tercer Trimestre	S/. 14,000.00	S/. 0.00
40	Subdirección de Moscas de la Fruta y Proyectos Fitosanitarios	Varios Especialista en Sanidad Agraria 7 IASV 8 Técnico Agropecuario 1 Especialista Fitopatología 1	Varios Especialista en Sanidad Agraria 7 IASV 8 Técnico Agropecuario 1 Especialista Fitopatología 1	17	D9	REFORZAMIENTO EN MIP PLANTAO Y EN LA METODOLOGIA DE LAS ESCUELAS DE CAMPO DE AGRICULTORES-ECA	Formación Laboral	TALLER	C1	Reacción De Desempeño	Presencial	Segundo Trimestre	S/. 40,600.00	S/. 0.00
41	Subdirección de Moscas de la Fruta y Proyectos Fitosanitarios	Varios Especialista en Sanidad Agraria 3 Técnico en Sanidad Vegetal 1 Especialistas y Técnicos en Direcciones Ejecutivas 10	Varios Especialista en Sanidad Agraria 3 Técnico en Sanidad Vegetal 1 Especialistas y Técnicos en Direcciones Ejecutivas 10	14	D9	Manejo integrado de la Roya amarilla, Broxa del Café y Ojo de gallo.	Formación Laboral	TALLER	C1	Reacción De Desempeño	Presencial	Segundo Trimestre	S/. 25,300.00	S/. 0.00
42	Subdirección de Moscas de la Fruta y Proyectos Fitosanitarios	Varios Especialista en Sanidad Agraria 1 Especialistas y Técnicos en Direcciones Ejecutivas 2	Varios Especialista en Sanidad Agraria 1 Especialistas y Técnicos en Direcciones Ejecutivas 2	3	D9	Desarrollo del sistema de fitosanidad en Colombia	Formación Laboral	Pasantía	C1	Reacción De Desempeño	Presencial	Segundo Trimestre	S/. 0.00	S/. 0.00
43	Subdirección de Moscas de la Fruta y Proyectos Fitosanitarios	Varios ESPECIALISTAS Y TÉCNICOS DE DIRECCIONES EJECUTIVAS (11)	Varios ESPECIALISTAS Y TÉCNICOS DE DIRECCIONES EJECUTIVAS (11)	11	D9	TALLER DE ACTUALIZACIÓN SOBRE LA METODOLOGIA ECA Y EL MANEJO INTEGRADO DE PLAGAS EN PAPA	Formación Laboral	TALLER	C1	Reacción De Desempeño	Presencial	Segundo Trimestre	S/. 22,053.00	S/. 0.00

MATRIZ PDP

N°	ORGANO O UNIDAD ORGANICA	PUESTO	NOMBRE DEL BENEFICIARIO DE LA CAPACITACION	CANTIDAD TOTAL DE BENEFICIARIOS	MATERIA DE LA ACCION DE CAPACITACION	NOMBRE DE LA ACCION DE CAPACITACION	TIPO DE CAPACITACION	TIPO DE ACCION DE CAPACITACION	PRIORIDAD	NIVEL DE EVALUACION	MODALIDAD	OPORTUNIDAD	MONIO TOTAL	
													Costos Directos	Costos Indirectos
44	Subdirección de Morcas de la Fila y Proyectos Fitosanitarios	Varios Especialistas en Sanidad Vegetal 8 Especialista en Sanidad Vegetal 4 Especialista en Producción Agrícola 1 IASV 1	Varios Especialista en Sanidad Vegetal 8 Especialista en Sanidad Vegetal 4 Especialista en Producción Agrícola 1 IASV 1	14	D9	Estrategias de Manejo Integrado de Plagas con énfasis en el Manejo del Casco	Formación Laboral	Taller	C1	Reacción De Desempeño	Presencial	Segundo Trimestre	S/ 28,950.00	S/ 0.00
45	SAIUV - Dirección Ejecutiva Cajamarca - Área de Sanidad Vegetal	Varios 23	Varios 23	23	D9	SISTEMA DE VIGILANCIA FITOSANITARIA	Formación Laboral	Curso Taller	C1	Reacción De Aprendizaje	Presencial	Primer Trimestre	S/ 11,500.00	S/ 0.00
46	SAIUV - Dirección Ejecutiva Cajamarca - Área de Sanidad Vegetal	Varios 23	Varios 23	23	D9	RECONOCIMIENTO Y EVALUACIÓN DE PLAGAS AGRICOLAS	Formación Laboral	Curso Taller	C1	Reacción De Aprendizaje	Presencial	Primer Trimestre	S/ 11,500.00	S/ 0.00
47	SAIUV - Dirección Ejecutiva Cajamarca - Área de Sanidad Vegetal	Varios 23	Varios 23	23	D9	RECONOCIMIENTO Y EVALUACIÓN DE PLAGAS FORTALES	Formación Laboral	Curso Taller	C1	Reacción De Aprendizaje	Presencial	Cuarto Trimestre	S/ 11,500.00	S/ 0.00
48	SAIUV - Dirección Ejecutiva Cajamarca - Área de Sanidad Vegetal	Especialista 1	Especialista 1	1	D9	CONGRESO NACIONAL DE ENTOMOLOGIA	Formación Laboral	Congreso	C1	Reacción De Aprendizaje	Presencial	Tercer Trimestre	S/ 1,000.00	S/ 0.00
49	SAIUV - Dirección Ejecutiva Cajamarca - Área de Sanidad Vegetal	Especialista 1	Especialista 1	1	D9	CONGRESO NACIONAL DE FITOPATOLOGIA	Formación Laboral	Congreso	C1	Reacción De Aprendizaje	Presencial	Tercer Trimestre	S/ 1,000.00	S/ 0.00
50	SAIUV - Dirección Ejecutiva SENASA Uspay - Sanidad Vegetal	Especialista en Sanidad Vegetal 1	Juli Reilly Calderón Gallegos	1	D9	Plagas y enfermedades de palma aceitera	Formación Laboral	Panamía	C1	Reacción De Aprendizaje	Presencial	Segundo Trimestre	S/ 800.00	S/ 0.00
51	Subdirección de Control Biológico	Varios 40	Varios 40	40	D9	Curso taller Reducción Técnica y Genética	Formación Laboral	Curso Taller teórico Práctico	C1	Reacción De Desempeño	Presencial	Tercer Trimestre	S/ 11,900.00	S/ 0.00
52	Sub Dirección De Control Biológico (Dirigido a DE Lima, Chicla, Arequipa, La Libertad, Lambayeque, Arequipa, Piura, Huancayo, Tarma, Tumbes, Ica)	Varios 13	Varios 13	13	D9	Adiestramiento en Actividades de Control Biológico en Cocha	Formación Laboral	Taller Teórico Práctico	C1	Reacción De Desempeño	Presencial	Segundo Trimestre	S/ 17,494.63	S/ 1,300.00
53	Sub Dirección De Control Biológico (Dirigido a DE Arequipa, Cajamarca, Cusco, Huancayo, Junín, Uspay, Arequipa, Madre de Dios, Puno, San Martín, Vicos)	Varios 11	Varios 11	11	D9	Adiestramiento en Actividades de Control Biológico en Sierra	Formación Laboral	Taller Teórico Práctico	C1	Reacción De Desempeño	Presencial	Segundo Trimestre	S/ 23,000.82	S/ 1,000.00
54	Sub Dirección De Control Biológico (Dirigido a DE Arequipa, Arequipa, Chicla, Huancavelica, Arequipa, Puno, Huanuco, Cajamarca, Arequipa, Junín, Puno)	Varios 9	Varios 9	9	D9	Adiestramiento en Actividades de Control Biológico en Sierra	Formación Laboral	Taller Teórico Práctico	C1	Reacción De Desempeño	Presencial	Tercer Trimestre	S/ 38,978.81	S/ 900.00
55	OSIA - SUBDIRECCIONES	varios 20	varios 20	20	D9	Análisis estadístico con STATA	Formación Laboral	Curso	C1	Reacción De Desempeño	Presencial	Primer Trimestre	S/ 8,000.00	S/ 0.00
56	OSIA - SUBDIRECCIONES	Varios 40	Varios 40	40	D9	Curso de Formulación de Proyectos	Formación Laboral	Curso	C1	Reacción De Desempeño	Presencial	Segundo Trimestre	S/ 11,000.00	S/ 0.00
57	OSIA	Varios 10	Varios 10	10	D9	PREVENCIÓN Y CONTROL DE ENFERMEDADES PARSITARIAS 2017 - 2017	Formación Laboral	Curso	C1	Reacción De Desempeño	Presencial	Segundo Trimestre	S/ 13,995.00	S/ 0.00
58	OSIA	Varios 26	Varios 26	26	D9	PREVENCIÓN Y CONTROL DE ENFERMEDADES PARSITARIAS 2017 - 2019	Formación Laboral	Curso	C1	Reacción De Desempeño	Presencial	Segundo Trimestre	S/ 35,000.00	S/ 0.00
59	OSIA	Varios 27	Varios 27	27	D9	PREVENCIÓN Y CONTROL DE ENFERMEDADES PARSITARIAS 2017 - 2019	Formación Laboral	Curso	C1	Reacción De Desempeño	Presencial	Segundo Trimestre	S/ 35,000.00	S/ 0.00
60	OSIA	Varios 9	Varios 9	9	D9	PREVENCIÓN Y CONTROL DE ENFERMEDADES PARSITARIAS 2017 - 2017	Formación Laboral	Curso	C1	Reacción De Desempeño	Presencial	Segundo Trimestre	S/ 13,000.00	S/ 0.00
61	OSIA	Varios 26	Varios 26	26	D9	PREVENCIÓN, CONTROL Y ERRADICACIÓN DE ENFERMEDADES PARASITARIAS 2017	Formación Laboral	Curso	C1	Reacción De Desempeño	Presencial	Segundo Trimestre	S/ 37,500.00	S/ 0.00

MATRIZ PDP

N°	ORGANO O UNIDAD ORGANICA	PUESTO	NOMBRE DEL BENEFICIARIO DE LA CAPACITACION	CANTIDAD TOTAL DE BENEFICIARIOS DS	MATERIA DE LA ACCION DE CAPACITACION	NOMBRE DE LA ACCION DE CAPACITACION	TIPO DE CAPACITACION	TIPO DE ACCION DE CAPACITACION	PRIORIDAD	NIVEL DE EVALUACION	MODALIDAD	OPORTUNIDAD	MONTO TOTAL	
													Costos Directos	Costos Indirectos
62	DSA	Varios (28)	Varios (28)	28	D9	VIGILANCIA EPIDEMIOLOGICA DE ENFERMEDADES ZOO	Formacion Laboral	Curso	C1	Reaccion De Desempeño	Presencial	Segundo Trimestre	S/ 35,000.00	S/ 0.00
63	Unidad del Centro de Diagnostico de Salud Animal	Varios (2)	Varios (2)	2	D9	Aplicación de las buenas Prácticas de laboratorio y Bioseguridad en el Laboratorio	Formacion Laboral	Taller	C1	Reaccion De Desempeño	Presencial	Segundo Trimestre	S/ 1,200.00	S/ 0.00
64	Unidad del Centro de Diagnostico de Salud Animal	Especialista en Control de Calidad	Mariene Cardenas	1	D9	Control Calidad Fitosanitarios y Biológicos	Formacion Laboral	Practica	C1	Reaccion De Desempeño	Presencial	Segundo Trimestre	S/ 3,000.00	S/ 0.00
65	Unidad del Centro de Diagnostico de Salud Animal	Especialista I	Manuela Riquie	1	D9	Control Calidad Alimentos uso veterinario	Formacion Laboral	Practica	C1	Reaccion De Desempeño	Presencial	Cuarto Trimestre	S/ 3,000.00	S/ 0.00
66	Unidad del Centro de Diagnostico de Salud Animal	Varios Especialistas en Sanidad Agraria (2)	Varios Especialista en Sanidad Agraria (2)	2	D9	Curso de Parasitología	Formacion Laboral	Programa de Especialización	C1	Reaccion De Desempeño	Presencial	Segundo Trimestre	S/ 10,000.00	S/ 0.00
67	Unidad del Centro de Diagnostico de Salud Animal	Especialista (3)	Especialista (1)	1	D9	Curso Bioseguridad y Aseguramiento de la Calidad - Proyecto de Mejoramiento Caneda	Formacion Laboral	Formacion curso	C1	Reaccion De Aprendizaje	Presencial	Primer Trimestre	S/ 0.00	S/ 0.00
68	Unidad del Centro de Diagnostico de Salud Vegetal	Director Especialista Técnico de Laboratorio	Varios(20) Director Especialista Técnico de Laboratorio	20	D9	Aplicación de Buenas Prácticas de Laboratorio	Formacion Laboral	Curso	C1	Reaccion De Desempeño	Presencial	Tercer Trimestre	S/ 9,000.00	S/ 0.00
69	Unidad del Centro de Diagnostico de Control de Insumos y Residuos Tóxicos	Varios (6)	Varios (6)	6	D9	Validación aplicada a métodos microbiológicos	Formacion Laboral	Curso	C1	Reaccion De Aprendizaje	Presencial	Tercer Trimestre	S/ 6,000.00	S/ 0.00
70	Unidad del Centro de Diagnostico de Control de Insumos y Residuos Tóxicos	Varios (5)	Varios (5)	5	D9	Inspección, toma de muestra de alimentos elaboración de planes de muestreo	Formacion Laboral	Curso	C1	Reaccion De Desempeño	Presencial	Tercer Trimestre	S/ 3,000.00	S/ 0.00
71	Unidad del Centro de Diagnostico de Control de Insumos y Residuos Tóxicos	Varios (2)	Varios (2)	2	D9	Análisis de metales por ICP-MS	Formacion Laboral	Curso Taller	C1	Reaccion De Desempeño	Presencial	Tercer Trimestre	S/ 3,000.00	S/ 0.00
72	Unidad del Centro de Diagnostico de Control de Insumos y Residuos Tóxicos	Varios (34)	Varios (34)	34	D9	Aseguramiento y control de calidad en laboratorios de ensayo	Formacion Laboral	Curso	C1	Reaccion De Desempeño	Presencial	Tercer Trimestre	S/ 13,500.00	S/ 0.00
73	Unidad del Centro de Diagnostico de Control de Insumos y Residuos Tóxicos	Varios (6)	Varios (6)	6	D9	Validación de métodos analíticos de laboratorio	Formacion Laboral	Curso	C1	Reaccion De Desempeño	Presencial	Tercer Trimestre	S/ 4,800.00	S/ 0.00
74	Unidad del Centro de Diagnostico de Control de Insumos y Residuos Tóxicos	Varios (6)	Varios (6)	6	D9	Gestión y aseguramiento metroológico y calibración de equipos	Formacion Laboral	Curso	C1	Reaccion De Desempeño	Presencial	Segundo Trimestre	S/ 3,600.00	S/ 0.00
75	Unidad del Centro de Diagnostico de Control de Insumos y Residuos Tóxicos	Varios (5)	Varios (5)	5	D9	Análisis de minerales por absorción atómica	Formacion Laboral	Curso Taller	C1	Reaccion De Desempeño	Presencial	Cuarto Trimestre	S/ 5,000.00	S/ 0.00
76	Subdirección de Insumos Agrícolas e Inocuidad Agroalimentaria	Varios (34) Especialistas en Inocuidad Agroalimentaria	Varios (34) Especialistas en Inocuidad Agroalimentaria	34	D9	El Sistema de Análisis de Peligros y Puntos Críticos de Control (HACCP) y sus Pre-requisitos, de los alimentos agropecuarios de procesamiento primario y plenos	Formacion Laboral	Taller	C1	Reaccion De Desempeño	Presencial	Segundo Trimestre	S/ 60,235.36	S/ 0.00
77	Subdirección de Insumos Agrícolas e Inocuidad Agroalimentaria	Varios (31) Especialistas en Inocuidad Agroalimentaria	Varios (31) Especialistas en Inocuidad Agroalimentaria	31	D9	BPM y Programa de Higiene y Saneamiento de los alimentos agropecuarios de procesamiento primario y plenos	Formacion Laboral	Taller	C1	Reaccion De Desempeño	Presencial	Segundo Trimestre	S/ 50,402.58	S/ 0.00
78	Subdirección de Insumos Agrícolas e Inocuidad Agroalimentaria	Varios (30) Especialistas en Inocuidad Agroalimentaria	Varios (30) Especialistas en Inocuidad Agroalimentaria	30	D9	Toma de Muestras, manejo de la cadena de frío y comunicación de resultados	Formacion Laboral	Taller	C1	Reaccion De Desempeño	Presencial	Segundo Trimestre	S/ 54,435.80	S/ 0.00
79	Dirección de Insumos Pecuarios	Varios (10) Especialistas en Insumos Pecuarios Personal DD.EE. (28)	Varios (10) Especialista en Insumos Pecuarios Personal DD.EE. (28)	10	D9	Curso de Buenas Prácticas de Almacenamiento de Productos Veterinarios	Formacion Laboral	Curso Taller	C1	Reaccion De Desempeño	Presencial	Segundo Trimestre	S/ 12,787.00	S/ 0.00
80	Dirección de Insumos Agrícolas	Varios (17) Especialistas en Insumos Agrícolas	Varios (17) Especialista en Insumos agrícolas	17	D9	Cursos de degradación y disposición para determinar los períodos de carencia	Formacion Laboral	Curso	C1	Reaccion De Desempeño	Presencial	Segundo Trimestre	S/ 11,900.00	S/ 0.00
81	Dirección de Insumos Agrícolas	Varios (17) Especialista en Insumos agrícolas	Varios (17) Especialista en Insumos agrícolas	17	D9	Estadística aplicada a ensayos de eficacia de plaguicidas/evaluación de ensayos de eficacia	Formacion Laboral	Taller	C1	Reaccion De Desempeño	Presencial	Tercer Trimestre	S/ 4,900.00	S/ 0.00

MATRIZ PDP

N°	ORGANO O UNIDAD ORGANICA	PUESTO	NOMBRE DEL BENEFICIARIO DE LA CAPACITACIÓN	CANTIDAD TOTAL DE BENEFICIARIOS	MATERIA DE LA ACCIÓN DE CAPACITACIÓN	NOMBRE DE LA ACCIÓN DE CAPACITACIÓN	TIPO DE CAPACITACIÓN	TIPO DE ACCIÓN DE CAPACITACIÓN	PRIORIDAD	NIVEL DE EVALUACIÓN	MODALIDAD	OPORTUNIDAD	MONTO TOTAL	
													Costos Directos	Costos Indirectos
82	DIAIA Sub Dirección de Producción Orgánica	Jefes de Área de IAIA y Responsables de producción orgánica de las DDEE Amazonas, Ancash, Cajamarca, Huanuco, La Libertad, Lambayeque, Lima, Callao, Loreto, Pasco, Piura, San Martín, Tumbes, Ucayali.	Jefes de Área de IAIA (13) y responsables de producción orgánica de las DDEE Amazonas, Ancash, Cajamarca, Huanuco, La Libertad, Lambayeque, Lima-Callao, Loreto, Pasco, Piura, San Martín, Tumbes y Ucayali. (13)	26	D9	Curso macro regional norte para supervisores de la producción orgánica	Formación Laboral	Curso Taller	C1	Reacción De Desempeño	Presencial	Segundo Trimestre	S/. 14,450.00	S/. 0.00
83	DIAIA Sub Dirección de Producción Orgánica	Jefes de Área de IAIA y Responsables de producción orgánica de las DDEE Apurímac, Arequipa, Ayacucho, Cusco, Ica, Huancavelica, Junín, Madre de Dios, Moquegua, Puno, Tacna, VRAE	Jefes de Área de IAIA (12) y Responsables de producción orgánica de las DDEE Apurímac, Arequipa, Ayacucho, Cusco, Ica, Huancavelica, Junín, Madre de Dios, Moquegua, Puno, Tacna, VRAE (12)	24	D9	Curso macro regional sur para supervisores de la producción orgánica	Formación Laboral	Curso Taller	C1	Reacción De Desempeño	Presencial	Tercer Trimestre	S/. 14,450.00	S/. 0.00
84	DIAIA Subdirección de Producción Orgánica	Varios (33) Personal de las Direcciones Ejecutivas	Varios (33) Personal de las Direcciones Ejecutivas	33	D9	Curso de fortalecimiento a supervisores de la Producción orgánica	Formación Laboral	Curso	C1	Reacción De Desempeño	Presencial	Segundo Trimestre	S/. 39,722.00	S/. 0.00
85	DIAIA Sub Dirección de Producción Orgánica	Varios Director (1) Especialista (1)	Varios Director (1) Especialista (1)	2	D9	Taller para el fortalecimiento de los sistemas nacionales de control de la producción orgánica	Formación Laboral	Taller	C1	Reacción De Aprendizaje	Presencial	Primer Trimestre	S/. 0.00	S/. 0.00
SUB TOTAL													S/. 1,529,341.00	S/. 3,300.00
MONTO TOTAL													S/. 1,529,341.00	S/. 3,300.00


Psi Martin Guillermo Malca Lazo
Director (e) de la Unidad de Gestión de Recursos Humanos
(Presidente de Comité)


Ing José Percy Barrón Lopez
Director de la Oficina de Planificación y Desarrollo Institucional


M.V. Carlos Miguel Quevedo Valle
Representante de la Alta Dirección


M.V. Justo Darío Valdovinos Zevallos
Representante del Personal