



ES COPIA FIEL DEL ORIGINAL

CARMEN LUNA FLORES
Fidatario de la Sede Central - MINSA

Resolución Secretarial

Lima, 30 de Enero del 2017

Visto, el expediente N° 17-007629, que contiene el Memorándum N° 192-2017-OGRH-ODRH-EGC/MINSA, emitido por la Directora General de la Oficina General de Recursos Humanos del Ministerio de Salud y el Acta N° 01-2017 de fecha 27 de enero de 2017, del Comité de Planificación de la Capacitación del Ministerio de Salud; y;

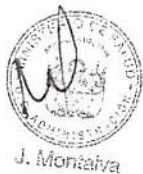
CONSIDERANDO:

Que, el literal e) del artículo 7 del Decreto Legislativo N° 1161, Ley de Organización y Funciones del Ministerio de Salud, establece que el Ministerio de Salud promueve y participa en el desarrollo y fortalecimiento de las capacidades y competencias de los recursos humanos en salud;

Que, mediante la Ley N° 30057, Ley del Servicio Civil y su Reglamento General, aprobado por Decreto Supremo N° 040-2014-PCM, se aprueban las normas de Gestión de la Capacitación del Sector Público, con la finalidad de cerrar las brechas identificadas en los servidores civiles, fortaleciendo sus competencias y capacidades para contribuir a la mejora de la calidad de los servicios brindados a los ciudadanos y las acciones del Estado y alcanzar el logro de los objetivos institucionales. Asimismo, constituye una estrategia fundamental para el fortalecimiento del servicio civil como medio para mejorar la eficiencia y eficacia de la administración pública;

Que, el artículo 135 del Reglamento General de la Ley del Servicio Civil, señala que el Plan de Desarrollo de las Personas es un instrumento de gestión para la planificación de las acciones de capacitación de cada entidad. Se elabora sobre la base de las necesidades de capacitación por formación -laboral o profesional-, con la finalidad de promover la actualización, el desarrollo profesional o potenciar las capacidades de los servidores civiles;

Que, conforme a la Directiva "Normas para la Gestión del Proceso de Capacitación en las entidades públicas", aprobada por Resolución Presidencial Ejecutiva N° 141-2016-SERVIR/PE del 8 de agosto de 2016, el proceso de capacitación comprende un ciclo de tres etapas, entre ellas la de Planificación, que tiene por finalidad que cada entidad identifique y defina sus necesidades de capacitación a partir de sus objetivos estratégicos, con el propósito de determinar las Acciones de Capacitación que realizará durante un ejercicio fiscal; para lo cual establece cuatro fases, siendo la última de ellas la elaboración del Plan de Desarrollo de las Personas – PDP;



J. Montaña



J. MORALES C.



R. VILLARÁN C.



A. QUIÑONES C.

Que, el literal b) del numeral 6.4.1.1 de la precitada Directiva, señala que la validación del Plan de Desarrollo de las Personas– PDP está a cargo del Comité de Planificación de la Capacitación, previo a la aprobación del titular de la entidad;

Que, con Resolución Ministerial N° 901-2016/MINSA, se oficializó la conformación del Comité de Planificación de la Capacitación del Ministerio de Salud, el mismo que mediante Acta N° 01-2017 de fecha 27 de enero de 2017 validó por unanimidad el Plan de Desarrollo de las Personas– PDP 2017;

Que, la Oficina General de Administración, a través del Memorando N° 228-2017-OGA/MINSA, informa que el Plan de Desarrollo de las Personas – PDP 2017, asignado a cada Unidad Orgánica de la Unidad Ejecutora 001: Administración Central del Ministerio de Salud, cuenta con la certificación de crédito presupuestal correspondiente;

Que, conforme al numeral 6.4.1.4 de la Directiva "Normas para la Gestión del Proceso de Capacitación en las entidades públicas", el Plan de Desarrollo de las Personas– PDP es el instrumento de gestión para la planificación de las Acciones de Capacitación de cada entidad. Se elabora a partir del Diagnóstico de Necesidades de Capacitación. Es de vigencia anual y se aprueba mediante resolución del titular de la entidad;

Que, el numeral 5.2.7 de la referida Directiva establece que para efectos del Sistema Administrativo de Gestión de Recursos Humanos, se entiende que el titular de la entidad es la máxima autoridad administrativa de una entidad pública. Asimismo, indica que el titular de la entidad o la autoridad que de conformidad con los documentos de gestión tenga la atribución para aprobar planes institucionales, aprueba el Plan de Desarrollo de las Personas;

Que, el artículo 12 del Reglamento de Organización y Funciones del Ministerio de Salud, aprobado por Decreto Supremo N° 007-2016-SA, establece que la Secretaría General constituye la máxima autoridad administrativa de la entidad;

Que, en ese sentido, resulta necesario aprobar el Plan de Desarrollo de las Personas – PDP del Ministerio de Salud correspondiente al ejercicio 2017;

Con el visado de la Directora General de la Oficina General de Recursos Humanos, del Director General de la Oficina General de Administración y del Director General de la Oficina General de Asesoría Jurídica;

De conformidad con lo previsto en la Ley N° 30057, Ley del Servicio Civil, su Reglamento General, aprobado por Decreto Supremo N° 040-2014-PCM, la Resolución de Presidencia Ejecutiva N° 141-2016-SERVIR/PE, el Decreto Legislativo N° 1161, Ley del Organización y Funciones del Ministerio de Salud y su Reglamento de Organización y Funciones aprobado por Decreto Supremo N° 007-2016-SA;

SE RESUELVE:

Artículo 1.- Aprobar el Plan de Desarrollo de las Personas 2017, de la Unidad Ejecutora 001-Administración Central del Ministerio de Salud, que como Anexo forma parte integrante de la presente Resolución Secretarial.

Artículo 2.- El Plan de Desarrollo de las Personas 2017 se ejecutará de acuerdo a la disponibilidad presupuestal correspondiente al ejercicio fiscal 2017 de la Unidad Ejecutora 001 – Administración Central del Ministerio de Salud.

Artículo 3.- Remitir copia de la presente Resolución Secretarial y su Anexo a la Autoridad Nacional del Servicio Civil – SERVIR.





Resolución Secretarial

Lima, 30 de Enero del 2017

Artículo 4.- Disponer la publicación de la presente Resolución Secretarial en la sección de normas legales del Portal Institucional del Ministerio de Salud (<http://www.minsa.gob.pe/transparencia/index.asp?op=115>).

Regístrese y comuníquese.



J. MORALES C.

RODRIGO VILLARÁN CONTAVALLI

Secretario General
Ministerio de Salud



J. Montaña

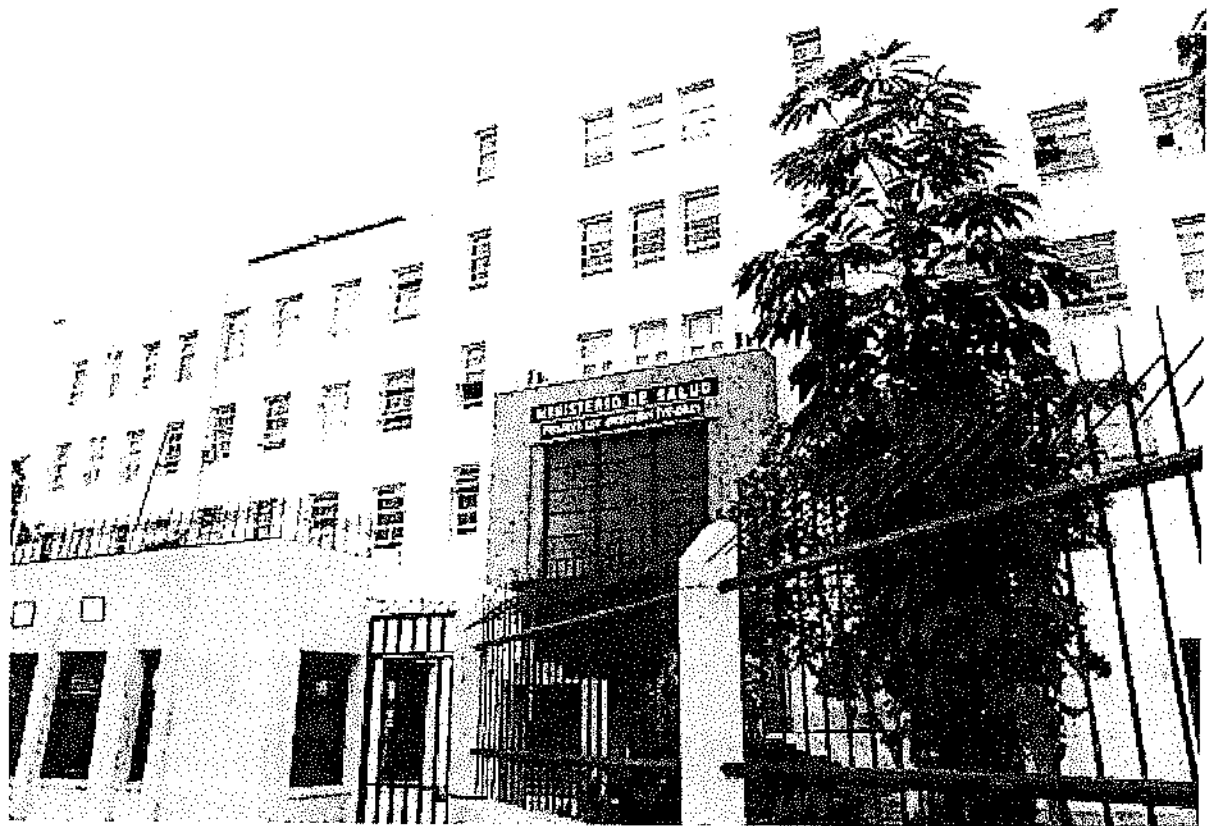


A. QUIRÓNES L.

ES COPIA FIEL DEL ORIGINAL

CARMEN LUNA FLORES
Fedatario de la Sede Central - MINSa

PLAN DE DESARROLLO DE LAS PERSONAS 2017



Handwritten signature or mark.



A. QUIMONES L.

Handwritten signature or mark.

MINISTERIO DE SALUD
Administración Central

PLAN DE DESARROLLO DE LAS PERSONAS 2017

ADMINISTRACION CENTRAL DEL MINISTERIO DE SALUD

1. PRESENTACION

El Ministerio de Salud viene llevando a cabo una serie de reformas que busca proveer a la población una mejor calidad de vida, es por ello que se busca cumplir las metas propuestas de la Institución.

Para poder cumplir nuestro objetivo, es necesario revalorar al trabajador en salud, ofreciéndole condiciones adecuadas para su pleno desarrollo y cumplimiento de sus funciones, en el marco de una política integral de gestión de recursos humanos. En este marco, el documento que se presenta asume una perspectiva estratégica de los recursos humanos en salud que contribuye al logro de los objetivos y metas de la Reforma en el Sector Salud.

La Autoridad Nacional del Servicio Civil (SERVIR) ha establecido que la planificación de las actividades de capacitación y evaluación de las personas al servicio del Estado se realice mediante la elaboración de un Plan de Desarrollo de Personas - PDP de cada entidad pública en virtud del Decreto Supremo N° 009-2010-PCM reglamento del Decreto Legislativo N° 1025, que aprueba normas de capacitación y rendimiento para el Sector Público, por lo que la Unidad Ejecutora 001 Administración Central del Ministerio de Salud cumpliendo con los dispositivos vigentes y en el marco de la Reforma en el Sector Salud, ha venido implementando los Planes de Desarrollo de Personas Anualizados desde el 2012.

El Plan de Desarrollo de Personas tiene como objetivo promover la actualización, el desarrollo profesional y potenciar las capacidades de los servidores para contribuir al logro de los objetivos institucionales y a la mejora de los servicios prestados a los ciudadanos.

La propuesta del PDP para el año 2017 del Ministerio de Salud ha sido elaborado en el marco de sus competencias por la Oficina General de Recursos Humanos y por el Comité de Planificación de la Capacitación, en función a las necesidades de capacitación comunicadas por los distintos órganos de la entidad, a los objetivos de capacitación, así como en función a los instrumentos de gestión vigentes de la entidad.

Por lo expuesto, el fortalecimiento y desarrollo de las competencias de los trabajadores, coadyuvará a contar con personas al servicio del Estado que aporten en el logro de los objetivos, metas, planes y políticas de Salud, contribuyendo así a la Reforma del Sector Salud.



A. QUIÑONES L.



2. ASPECTOS GENERALES

MISIÓN

El Ministerio de Salud tiene la misión de proteger la dignidad personal, promoviendo la salud, previniendo las enfermedades y garantizando la atención integral de salud de todos los habitantes del país; proponiendo y conduciendo los lineamientos de políticas sanitarias en concertación con todos los sectores públicos y los actores sociales. La persona es el centro de nuestra misión, a la cual nos dedicamos con respeto a la vida y a los derechos fundamentales de todos los peruanos, desde antes de su nacimiento y respetando el curso natural de su vida, contribuyendo a la gran tarea nacional de lograr el desarrollo de todos nuestros ciudadanos. Los trabajadores del Sector Salud somos agentes de cambio en constante superación para lograr el máximo bienestar de las personas.

VISIÓN

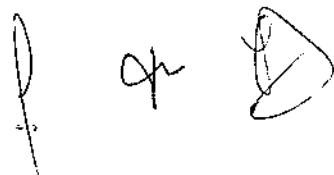
En el año 2020 los habitantes del Perú gozarán de salud plena, física, mental y social, como consecuencia de una óptima respuesta del Estado, basada en los principios de universalidad, equidad, solidaridad, de un enfoque de derecho a la salud e interculturalidad, y de una activa participación ciudadana.

Con el Gobierno Nacional, Gobierno Regional, Gobierno Local y la Sociedad Civil que logran ejecutar acuerdos concertados para el bien común.

Así mismo, las instituciones del Sector Salud se articularán para lograr un sistema de salud fortalecido, integrado, eficiente, que brinda servicios de calidad y accesibles, que garantiza un plan universal de prestaciones de salud a través del aseguramiento universal y un sistema de protección social.

OBJETIVOS ESTRATÉGICOS

1. Fortalecer la gestión institucional y la rectoría del MINSA en el marco de la modernización de la gestión pública.
2. Mejorar la calidad y eficiencia del gasto en el sistema de salud.
3. Fortalecer los procesos de abastecimiento de los recursos estratégicos en salud para la atención de las intervenciones en las prioridades sanitarias.
4. Garantizar y mejorar de forma continua la calidad de atención de los servicios de salud.
5. Ampliar la cobertura de afiliación y prestacional del aseguramiento en salud.



6. Asegurar la disponibilidad, competencias y distribución de los recursos humanos en salud.
7. Establecer la carrera pública y política remunerativa meritocrática para los recursos humanos del sistema público de salud.
8. Fortalecer la capacidad resolutoria y de respuesta del Sistema de Salud modernizando la infraestructura y el equipamiento de los servicios.

ESTRUCTURA ORGÁNICA

La estructura orgánica del Ministerio de Salud es la siguiente:

- 01 Alta Dirección**
 - 01.1 Despacho Ministerial
 - 01.2 Despacho Viceministerial de Salud Pública
 - 01.3 Despacho Viceministerial de Prestaciones y Aseguramiento en Salud
 - 01.4 Secretaria General

- 02 Órganos Consultivos**
 - 02.1 Consejo Nacional de Salud

- 03 Órgano de Control**
 - 03.1 Oficina de Control Institucional

- 04 Órgano de Defensa Jurídica**
 - 04.1 Procuraduría Pública

- 05 Órganos de Asesoramiento**
 - 05.1 Oficina General de Planeamiento, Presupuesto y Modernización
 - 05.2 Oficina General de Articulación y Coordinación
 - 05.3 Oficina General de Asesoría Jurídica
 - 05.4 Oficina General de Cooperación y Asuntos Internacionales

- 06 Órganos de Apoyo**
 - 06.1 Oficina General de Administración
 - 06.2 Oficina General de Recursos Humanos
 - 06.3 Oficina General de Tecnología de la Información
 - 06.4 Oficina General de Comunicaciones
 - 06.5 Oficina General de Transparencia y Trámite Documentario

- 07 Órganos de Línea**
 - Despacho Viceministerial de Salud Pública**
 - 07.1 Dirección General de Políticas y Normatividad en Salud Pública





- 07.2 Dirección General de Intervenciones Estratégicas en Salud Pública
- 07.3 Dirección General de Promoción de la Salud y Gestión Territorial en Salud
- 07.4 Dirección General de Salud Ambiental e Inocuidad Alimentaria
- 07.5 Dirección General de Gestión del Riesgo y Desastres y Defensa Nacional en Salud
- 07.6 Despacho Viceministerial de Prestaciones y Aseguramiento en Salud
- 07.7 Dirección General de Prestaciones de Salud
- 07.8 Dirección General de Aseguramiento en Salud
- 07.9 Dirección General de Infraestructura, Equipamiento y Mantenimiento
- 07.10 Dirección General de Gestión y Desarrollo de Recursos Humanos en Salud
- 07.11 Dirección General de Medicamentos, Insumos y Drogas

NUMERO DE SERVIDORES POR RÉGIMEN LABORAL

El Ministerio de Salud, cuenta con 2,698 trabajadores divididos en dos regímenes laborales Decreto Legislativo N° 276 que representa el 54% del total de trabajadores y el Decreto Legislativo N° 1057, con el 46%.

CONCEPTO	REGIMEN		TOTAL
	DL 276	DL 1057	
FUNCIONARIOS	152	75	227
PROFESIONALES	716	776	1492
TECNICOS	392	292	684
AUXILIARES	195	100	295
TOTAL	1,455	1,243	2,698

Podemos apreciar además que más del 50% de los trabajadores pertenecen al rubro de profesionales seguido por los técnicos, auxiliares y por último los funcionarios.

[Handwritten signature]

RESULTADOS DEL DIAGNÓSTICO DE NECESIDADES DE CAPACITACIÓN

Para la elaboración del Diagnóstico de Necesidades de Capacitación – DNC, el Ministerio de Salud a través de la Oficina General de Recursos Humanos recolectó los requerimientos de capacitación de las Unidades



[Handwritten mark]

[Handwritten mark]

Orgánicas, los cuales fueron analizados utilizando los siguientes criterios: Beneficio de la acción de capacitación, funciones del servidor y objetivos de capacitación.

Para la recolección de datos y de información proporcionada por las Unidades Orgánicas, se utilizó la Matriz de Diagnóstico de Necesidades de Capacitación, la cual se adjunta a la presente. Anexo N°01. Asimismo se han organizado las acciones de capacitación por Unidades Orgánicas, para una mejor identificación de los beneficiarios.

En la Matriz de Necesidades de Capacitación del Plan de Desarrollo de Personas 2017, se detalla la Unidad Orgánica, Puesto del beneficiario, nombre del beneficiario, cantidad de beneficiarios de la capacitación, materia de acción de capacitación, nombre de la acción de la capacitación, tipo de capacitación, prioridad, nivel de evaluación, modalidad, oportunidad y monto total.

El Plan de Desarrollo de Personas para el año 2017, ha considerado programar 183 acciones de capacitación acordes a las distintas modalidades de capacitación identificadas, beneficiando a 1,948 servidores,

Presencial: 176 acciones de capacitación, las cuales son brindadas en un ambiente adecuado y requiere de la presencia física del capacitando.

Virtual: 1 acción de capacitación, donde los conocimientos son impartidos a través de una plataforma virtual, disponiendo de facilitadores y tutores que asisten y monitorean a los beneficiarios durante la actividad de capacitación

Semi presencial: 6 acciones de capacitación, los conocimientos son impartidos a través de actividades presenciales y virtuales

Podemos observar en la Tabla N° 01, que el mayor número de acciones de capacitación se concentran en el II y III trimestre del año 2017.

4.



A. QUINONES L.

TABLA N°01
ACCIONES DE
CAPACITACIÓN POR
TRIMESTRE

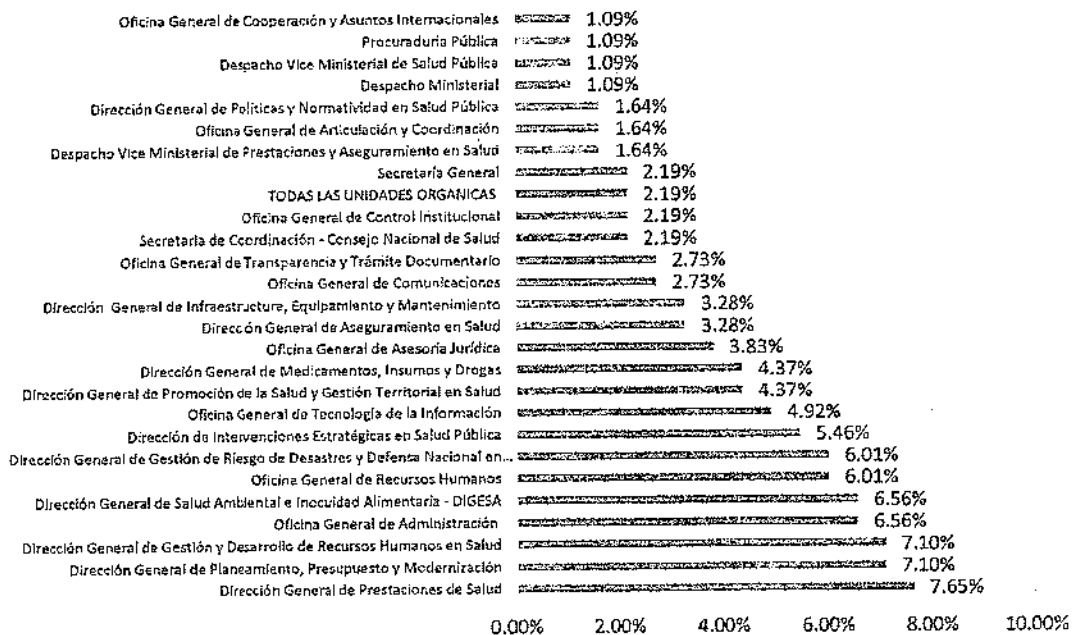
I TRIMESTRE	28
II TRIMESTRE	73
III TRIMESTRE	65
IV TRIMESTRE	17
TOTAL	183

[Handwritten signature]



Se puede apreciar en el Gráfico N° 01 que las Áreas que han solicitado mayor número de acciones de Capacitación es la Dirección de General Prestaciones de Salud con un 7.65%, seguido por la Dirección General de Planeamiento, Presupuesto y Modernización con 7.10% al igual que la Dirección General de Gestión y Desarrollo de Recursos Humanos en Salud.

Gráfico N° 01: Acciones de Capacitación por Unidad Orgánica



Sin embargo, podemos observar en el Gráfico N° 02, que el Área que tiene mayor presupuesto es la Dirección de Intervenciones Estratégicas en Salud Pública con 11.39%, seguido por la Dirección General de Salud Ambiental e Inocuidad – DIGESA con 10.65% y la Dirección General de Medicamentos, Insumos y Drogas – DIGEMID con 8.04% y la Oficina de Administración con 7.48%.

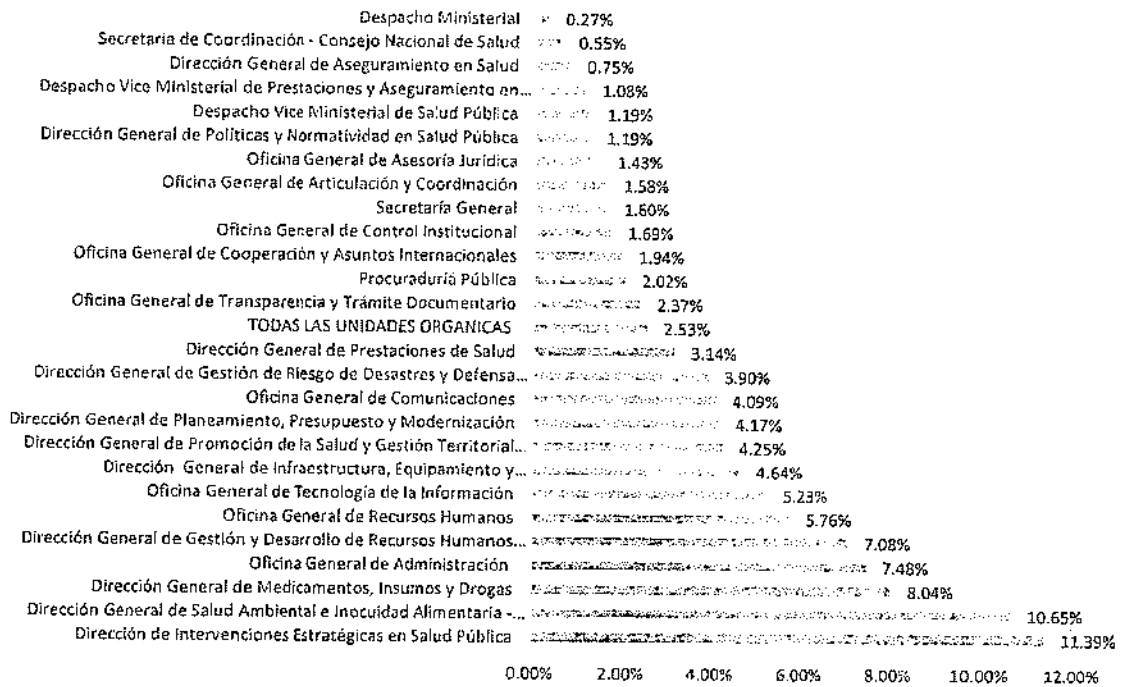
Podemos acotar que para el presente año se han programado 04 acciones de capacitación que corresponden a políticas de obligatorio cumplimiento: Igualdad de género, ética en la función pública, gestión de la lucha anticorrupción y transparencia y acceso a la información pública, cuyo presupuesto asciende a S/. 37,500.



(Handwritten signatures)

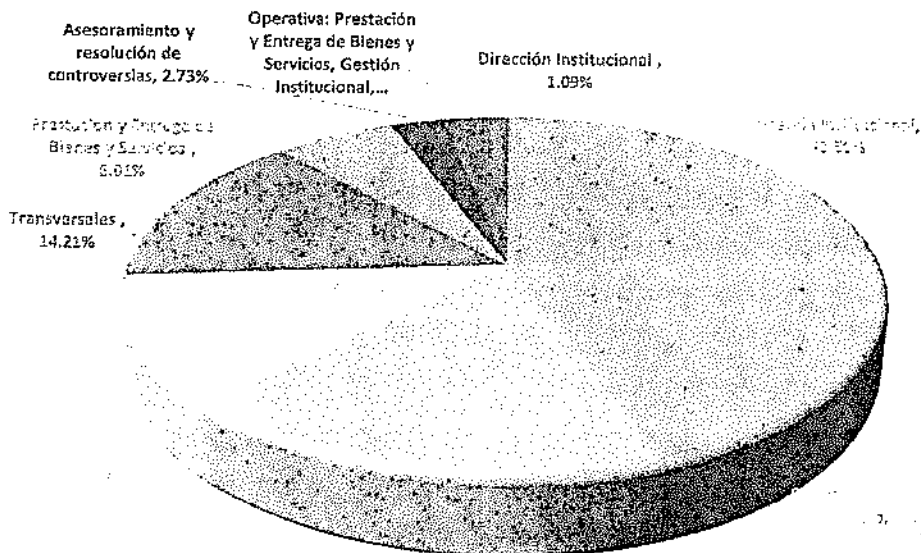


Gráfico N° 02: Presupuesto por Unidad Orgánica



En el Gráfico N° 03, se observa que el 23.50% de las acciones de capacitación programadas corresponden a la materia de capacitación de Gestión Institucional, seguido de Planeamiento, Gestión del Gasto con 20.77% y Formulación, implementación y evaluación de políticas públicas (18.03%).

Gráfico N° 03: Materia de Capacitación



Handwritten signatures and initials.



El Ministerio de Salud, implementará de forma progresiva el subsistema de gestión del rendimiento, a fin de determinar las brechas de capacitación para futuras acciones relacionadas al Plan de Desarrollo de Personas.

FUENTES DE FINANCIAMIENTO DE LAS ACCIONES DE CAPACITACIÓN

Mediante Memorando N° 228-2017-OGA/MINSA, se remite a la Oficina General de Recursos Humanos, la certificación presupuestal para afrontar las acciones de capacitación contempladas en el Plan de Desarrollo de las Personas correspondiente al año 2017, la cual asciende a S/. 1'483,130.00 financiados de la siguiente manera:

FUENTE DE FINANCIAMIENTO	MONTO
RECURSOS ORDINARIOS	1'311,625.00
RECURSOS DIRECTAMENTE RECAUDADOS	171,505.00
	1'483,130.00

ANEXOS

1. Matriz PDP 2017
2. Resolución Ministerial N° 901-2016/MINSA, oficializa el Comité de Planificación de la Capacitación del Ministerio de Salud.
3. Certificación de Crédito Presupuestario Nota N° 0000000079



ANEXO N° 01

d



A. QUIRONES L.

[Handwritten signature]

[Handwritten mark]

Unidad Ejecutora	Cantidad de Beneficiarios (Matrícula)	Matrícula y/o categoría de contratación	Nombre del curso o taller (objetivo)	Modalidad de capacitación	Especialización	Costo Unitario	Total
Despacho Ministerial	2	B1 Modernización de la Gestión Pública	Gestión de la salud pública	Curso	II	S/2,000.00	S/ 0.00
Despacho Ministerial	2	A3 Contrataciones	Adquisiciones y contrataciones del estado	Curso	III	S/2,000.00	S/ 0.00
Despacho Vice ministerial de Salud Pública	4	J5 Otros	Herramientas para la toma de decisión	Curso	II	S/3,600.00	S/ 0.00
Despacho Vice ministerial de Salud Pública	20	J5 Otros	Coaching ontológico	Taller	II	S/14,000.00	S/ 0.00
Despacho Vice ministerial de Prestaciones y Aseguramiento en Salud	4	A2 Inversión Pública	Nuevo sistema de inversión pública	Curso	III	S/5,000.00	S/ 0.00
Despacho Vice ministerial de Prestaciones y Aseguramiento en Salud	4	B1 Modernización de la Gestión Pública	Gestión administrativa en el sector público	Curso	II	S/5,000.00	S/ 0.00
Despacho Vice ministerial de Prestaciones y Aseguramiento en Salud	4	A3 Contrataciones	Cambios en la ley de contrataciones con el estado	Curso	II	S/6,000.00	S/ 0.00
Secretaría General	6	B1 Modernización de la Gestión Pública	Modernización y descentralización del estado	Curso Especializado	II	S/9,000.00	S/ 0.00
Secretaría General	9	B5 Control Institucional	Implementación del sistema de control interno	Curso	II	S/8,100.00	S/ 0.00
Secretaría General	6	H3 Asistencia Administrativa	Asistencia administrativa	Curso	I	S/4,200.00	S/ 0.00
Secretaría de Coordinación - Consejo Nacional de Salud	4	D4 Gobierno	Diseño, implementación, monitoreo y evaluación de políticas públicas	Curso Especializado	II	S/4,000.00	S/ 0.00
Secretaría de Coordinación - Consejo Nacional de Salud	2	H3 Asistencia Administrativa	SIGA	Curso	II	S/1,400.00	S/ 0.00
Secretaría de Coordinación - Consejo Nacional de Salud	2	H3 Asistencia Administrativa	Microsoft office nivel básico	Curso	III	S/1,400.00	S/ 0.00
Secretaría de Coordinación - Consejo Nacional de Salud	2	H3 Asistencia Administrativa	Microsoft office nivel avanzado	Curso	III	S/1,400.00	S/ 0.00
Oficina General de Control Institucional	9	A3 Contrataciones	Auditoría de las contrataciones del estado	Curso	I	S/7,200.00	S/ 0.00
Oficina General de Control Institucional	5	H3 Asistencia Administrativa	Actualización para secretarías y asistentes de gerencia	Curso	II	S/3,500.00	S/ 0.00
Oficina General de Control Institucional	9	B5 Control Institucional	Normas generales de control gubernamental	Curso	II	S/7,200.00	S/ 0.00
Oficina General de Control Institucional	9	B5 Control Institucional	Seguimiento de medidas correctivas y sistema integrado de control de auditorías	Curso	IV	S/7,200.00	S/ 0.00
Procuraduría Pública	10	A3 Contrataciones	Ley y reglamento de contrataciones del estado	Curso	III	S/10,000.00	S/ 0.00
Procuraduría Pública	20	C1 Asesoría jurídica	Derecho laboral	Curso Especializado	III	S/20,000.00	S/ 0.00
Dirección General de Planeamiento, Presupuesto y Modernización	6	B1 Modernización de la Gestión Pública	Gestión pública	Curso	IV	S/4,800.00	S/ 0.00
Dirección General de Planeamiento, Presupuesto y Modernización	5	A1 Planeamiento estratégico presupuesto público	Formulación y evaluación del PESEM, PEI, POI y POA en el sector público	Curso	I	S/4,500.00	S/ 0.00



Handwritten signature or initials



PERU Ministerio de Salud

Ministerio de Salud - Oficina General de Asesoría Jurídica

"Año del Buen Servicio al Ciudadano"

MATRIZ BOP 2017 - ADMINISTRACIÓN GENERAL - MINSA

	Unidad Ejecutora	Cantidad de Beneficiarios de Capacitación	Modalidad de Capacitación	Nombre de la Acción de Capacitación	Tipos de Modalidades de Capacitación	Modalidad	Oportunidad	Costo Directo	Costos Indirectos
23	Dirección General de Planeamiento, Presupuesto y Modernización	4	A1 Planeamiento estratégico presupuesto público	Evaluaciones económicas (costo-eficiencia, costo-efectividad)	Curso	Presencial	II	S/4,000.00	S/0.00
24	Dirección General de Planeamiento, Presupuesto y Modernización	10	B2 Gestión de Recursos Humanos	Elaborar Indicadores de desempeño y tablero de mando	Curso	Presencial	II	S/9,000.00	S/0.00
25	Dirección General de Planeamiento, Presupuesto y Modernización	6	A1 Planeamiento estratégico presupuesto público	Programa de cierre de brechas (PCB) en presupuesto	Curso	Presencial	I	S/6,000.00	S/0.00
26	Dirección General de Planeamiento, Presupuesto y Modernización	9	A2 Inversión pública	Actualización del sistema nacional de programación multianual y gestión de inversiones (inverte-pe)	Curso	Presencial	II	S/8,100.00	S/0.00
27	Oficina General de Articulación y Coordinación	7	B1 Modernización de la Gestión Pública	Gobernabilidad, gerencia política y gestión pública	Curso Especializado	Presencial	II	S/14,350.00	S/0.00
28	Oficina General de Articulación y Coordinación	7	D4 Gobierno	Sistemas de salud comparados	Curso	Presencial	III	S/8,400.00	S/0.00
29	Oficina General de Articulación y Coordinación	1	H3 Asistencia Administrativa	Curso de SIAF y SIGA para secretarías y asistentes administrativo	Curso	Presencial	III	S/700.00	S/0.00
30	Oficina General de Asesoría Jurídica	3	B1 Modernización de la Gestión Pública	Gestión pública	Curso Especializado	Virtual	II	S/3,900.00	S/0.00
31	Oficina General de Asesoría Jurídica	4	C1 Asesoría Jurídica	Derecho administrativo	Curso Especializado	Presencial	II	S/3,800.00	S/0.00
32	Oficina General de Asesoría Jurídica	4	C1 Asesoría Jurídica	Derecho administrativo sancionador	Curso Especializado	Presencial	II	S/4,800.00	S/0.00
33	Oficina General de Asesoría Jurídica	3	C1 Asesoría Jurídica	Legislación laboral	Curso	Presencial	II	S/2,400.00	S/0.00
34	Oficina General de Asesoría Jurídica	3	H3 Asistencia administrativa	Asistente de gerencia	Curso	Presencial	II	S/2,400.00	S/0.00
35	Oficina General de Cooperación y Asuntos Internacionales	18	A2 Inversión pública	Implementación y regulación de asociaciones público privadas	Curso	Presencial	II	S/16,200.00	S/0.00
36	Oficina General de Cooperación y Asuntos Internacionales	18	C3 Resolución de controversias	Curso análisis y gestión de conflictos	Curso	Presencial	III	S/12,600.00	S/0.00
37	Oficina General de Recursos Humanos	6	J5 otros	Seguridad y salud en el trabajo	Curso Especializado	Presencial	I	S/4,200.00	S/0.00
38	Oficina General de Recursos Humanos	7	J5 Otros	Actualización de urgencias médicas	Curso	Presencial	I	S/5,600.00	S/0.00
39	Oficina General de Recursos Humanos	8	B2 Gestión de Recursos Humanos	Gestión del clima organizacional	Curso	Presencial	II	S/7,200.00	S/0.00
40	Oficina General de Recursos Humanos	10	B2 Gestión de Recursos Humanos	Regímenes laborales y sistemas previsionales	Curso	Presencial	II	S/8,000.00	S/0.00
41	Oficina General de Recursos Humanos	10	G2 Archivo	Archivo, Conservación, transferencia y eliminación de documentos y su acceso de acuerdo a la ley de transparencia	Curso	Presencial	II	S/8,000.00	S/0.00
42	Oficina General de Recursos Humanos	6	B2 Gestión de Recursos Humanos	Elaboración y gestión de indicadores de capacitación	Curso	Presencial	I	S/4,200.00	S/0.00



Handwritten signatures and initials

MINISTERIO DE SALUD - ADMINISTRACIÓN CENTRAL - MINS

Id	Organismo	Presupuesto	Modalidad	Operatividad	Presupuesto	Modalidad	Operatividad	Presupuesto	Modalidad	Operatividad	Presupuesto	Modalidad	Operatividad	Presupuesto	Modalidad	Operatividad	Presupuesto	Modalidad	Operatividad	
43	Oficina General de Recursos Humanos	10	B2 Gestión de Recursos Humanos	Formulación y elaboración de CAP y CPE	Presencial	Curso	II	S/7,000.00	Presencial	Curso	II	S/7,000.00	Presencial	Curso	II	S/7,000.00	Presencial	Curso	II	S/7,000.00
44	Oficina General de Recursos Humanos	6	B5 Control Institucional	Control Interno	Presencial	Curso	II	S/3,600.00	Presencial	Curso	II	S/3,600.00	Presencial	Curso	II	S/3,600.00	Presencial	Curso	II	S/3,600.00
45	TODAS LAS UNIDADES ORGANICAS	50	J1 Género	Política de igualdad de género, la materia fue la de igualdad entre hombres y mujeres	Presencial	Conferencia	III	S/5,500.00	Presencial	Conferencia	III	S/5,500.00	Presencial	Conferencia	III	S/5,500.00	Presencial	Conferencia	III	S/5,500.00
46	TODAS LAS UNIDADES ORGANICAS	100	J4 Ética	Ética en la función pública	Presencial	Conferencia	IV	S/14,000.00	Presencial	Conferencia	IV	S/14,000.00	Presencial	Conferencia	IV	S/14,000.00	Presencial	Conferencia	IV	S/14,000.00
47	TODAS LAS UNIDADES ORGANICAS	25	J4 Ética	Gestión de la lucha anticorrupción en el sector público	Presencial	Curso	III	S/22,500.00	Presencial	Curso	III	S/22,500.00	Presencial	Curso	III	S/22,500.00	Presencial	Curso	III	S/22,500.00
48	TODAS LAS UNIDADES ORGANICAS	50	J4 Ética	Transparencia y acceso a la Información pública	Presencial	Conferencia	IV	S/5,000.00	Presencial	Conferencia	IV	S/5,000.00	Presencial	Conferencia	IV	S/5,000.00	Presencial	Conferencia	IV	S/5,000.00
49	Oficina General de Tecnología de la Información	7	A3 Contrataciones	Contrataciones y adquisiciones del estado	Presencial	Curso	II	S/4,900.00	Presencial	Curso	II	S/4,900.00	Presencial	Curso	II	S/4,900.00	Presencial	Curso	II	S/4,900.00
50	Oficina General de Tecnología de la Información	13	G3 Trámite Documentario	Desarrollo de la gestión documentaria y atención al ciudadano	Presencial	Curso	III	S/9,100.00	Presencial	Curso	III	S/9,100.00	Presencial	Curso	III	S/9,100.00	Presencial	Curso	III	S/9,100.00
51	Oficina General de Tecnología de la Información	5	J5 otros	Auditoría médica para la garantía de la calidad de la información	Presencial	Curso	IV	S/5,000.00	Presencial	Curso	IV	S/5,000.00	Presencial	Curso	IV	S/5,000.00	Presencial	Curso	IV	S/5,000.00
52	Oficina General de Tecnología de la Información	8	B3 TICS	Programa de especialización en gestión de servicios de TI	Presencial	Curso Especializado	III	S/28,000.00	Presencial	Curso Especializado	III	S/28,000.00	Presencial	Curso Especializado	III	S/28,000.00	Presencial	Curso Especializado	III	S/28,000.00
53	Oficina General de Tecnología de la Información	8	B3 TICS	Scrum master - metodologías ágiles en la gestión de proyectos	Presencial	Curso	II	S/12,800.00	Presencial	Curso	II	S/12,800.00	Presencial	Curso	II	S/12,800.00	Presencial	Curso	II	S/12,800.00
54	Oficina General de Comunicaciones	10	A3 Contrataciones	Contrataciones del estado	Presencial	Curso	II	S/7,000.00	Presencial	Curso	II	S/7,000.00	Presencial	Curso	II	S/7,000.00	Presencial	Curso	II	S/7,000.00
55	Oficina General de Comunicaciones	10	B6 Comunicaciones	Gestión de la comunicación en instituciones públicas	Presencial	Curso Especializado	I	S/8,000.00	Presencial	Curso Especializado	I	S/8,000.00	Presencial	Curso Especializado	I	S/8,000.00	Presencial	Curso Especializado	I	S/8,000.00
56	Oficina General de Comunicaciones	10	B6 Comunicaciones	Curso de marketing digital y web 2.0	Presencial	Curso	I	S/15,000.00	Presencial	Curso	I	S/15,000.00	Presencial	Curso	I	S/15,000.00	Presencial	Curso	I	S/15,000.00
57	Oficina General de Comunicaciones	23	G4 Orientación	Atención al usuario	Presencial	Curso	II	S/13,800.00	Presencial	Curso	II	S/13,800.00	Presencial	Curso	II	S/13,800.00	Presencial	Curso	II	S/13,800.00
58	Oficina General de Transparencia y Trámite Documentario	6	B5 Control Institucional	Control interno en el sector público	Presencial	Curso Especializado	II	S/16,000.00	Presencial	Curso Especializado	II	S/16,000.00	Presencial	Curso Especializado	II	S/16,000.00	Presencial	Curso Especializado	II	S/16,000.00
59	Oficina General de Transparencia y Trámite Documentario	10	D4 Gobierno	Gestión de políticas públicas	Presencial	Curso	II	S/9,000.00	Presencial	Curso	II	S/9,000.00	Presencial	Curso	II	S/9,000.00	Presencial	Curso	II	S/9,000.00
60	Oficina General de Transparencia y Trámite Documentario	14	J4 Ética	Transparencia y ética pública	Presencial	Curso	III	S/9,800.00	Presencial	Curso	III	S/9,800.00	Presencial	Curso	III	S/9,800.00	Presencial	Curso	III	S/9,800.00
61	Dirección General de Políticas y Normatividad en Salud Pública	10	D4 Gobierno	Diseño, monitoreo y evaluación de políticas públicas	Presencial	Curso	III	S/10,000.00	Presencial	Curso	III	S/10,000.00	Presencial	Curso	III	S/10,000.00	Presencial	Curso	III	S/10,000.00
62	Dirección General de Políticas y Normatividad en Salud Pública	6	J5 Otros	Estadística aplicada a salud: medición de desigualdades	Presencial	Curso	II	S/6,000.00	Presencial	Curso	II	S/6,000.00	Presencial	Curso	II	S/6,000.00	Presencial	Curso	II	S/6,000.00
63	Dirección General de Políticas y Normatividad en Salud Pública	2	H3 Asistencia Administrativa	Excel intermedio	Presencial	Curso	II	S/1,600.00	Presencial	Curso	II	S/1,600.00	Presencial	Curso	II	S/1,600.00	Presencial	Curso	II	S/1,600.00
64	Dirección de Intervenciones Estratégicas en Salud Pública	20	B1 Modernización de la gestión pública	Administración y gestión pública	Presencial	Curso Especializado	II	S/18,000.00	Presencial	Curso Especializado	II	S/18,000.00	Presencial	Curso Especializado	II	S/18,000.00	Presencial	Curso Especializado	II	S/18,000.00



Handwritten signature and initials.



MATRIZ PBR 2017 - ADMINISTRACIÓN CENTRAL - MINSA

	Impacto	Cantidad total de Beneficiarios de Capacitación	Materia de la Acción de Capacitación	Nombre de la Acción de Capacitación	Tipo de Acción de Capacitación	Modalidad	Oportunidad	Costo Directo	Costos Indirectos
65	Dirección de intervenciones Estratégicas en Salud Pública	15	H3 Asistencia Administrativa	Sistema integrado de administración financiera - SIAF	Curso	Presencial	III	S/10,500.00	S/ 0.00
66	Dirección de intervenciones Estratégicas en Salud Pública	20	A1 Planeamiento estratégico presupuesto público	Planificación estratégica y presupuesto público	Curso Especializado	Presencial	III	S/18,000.00	S/ 0.00
67	Dirección de intervenciones Estratégicas en Salud Pública	15	B5 Control Institucional	Control interno	Curso Especializado	Presencial	III	S/13,500.00	S/ 0.00
68	Dirección General de Promoción de la Salud y Gestión Territorial en Salud	15	B1 Modernización de la Gestión Pública	Gestión de promoción de la salud y atención de la salud basado en resultados	Curso Especializado	Semi presencial	II	S/22,500.00	S/ 0.00
69	Dirección General de Promoción de la Salud y Gestión Territorial en Salud	30	B4 Administración	Elaboración y redacción de documentos normativos	Curso	Presencial	III	S/18,000.00	S/ 0.00
70	Dirección General de Promoción de la Salud y Gestión Territorial en Salud	30	D2 Desarrollo Social	Experiencias exitosas en favor de la salud materna y neonatal (abordaje de promoción y Prevención frente a muertes materno neonatal)	Pasantía	Presencial	III	S/0.00	S/ 0.00
71	Dirección General de Promoción de la Salud y Gestión Territorial en Salud	1	D2 Desarrollo Social	Experiencias exitosas en favor de la salud infantil (abordaje frente a DCI y anemia)	Pasantía	Presencial	III	S/0.00	S/ 0.00
72	Dirección General de Promoción de la Salud y Gestión Territorial en Salud	1	D2 Desarrollo Social	Experiencias exitosas en intervenciones frente a las enfermedades transmisibles (abordaje en dengue y zoonosis)	Pasantía	Presencial	III	S/0.00	S/ 0.00
73	Dirección General de Promoción de la Salud y Gestión Territorial en Salud	1	D2 Desarrollo Social	Experiencias exitosas en intervenciones frente a las enfermedades no transmisibles (diabetes,hta y obesidad)	Pasantía	Presencial	III	S/0.00	S/ 0.00
74	Dirección General de Promoción de la Salud y Gestión Territorial en Salud	1	D2 Desarrollo Social	Experiencias exitosas en intervenciones frente a los problemas de salud mental	Pasantía	Presencial	III	S/0.00	S/ 0.00
75	Dirección General de Salud Ambiental e Inocuidad Alimentaria - DIGESA	30	E8 Investigación científica y desarrollo tecnológico	Herramientas estadística aplicadas en laboratorio de ensayo	Curso	Presencial	III	S/18,000.00	S/ 0.00
76	Dirección General de Salud Ambiental e Inocuidad Alimentaria - DIGESA	40	J5 otros	Gestión de riesgo en alimentos	Curso Especializado	Presencial	III	S/24,000.00	S/ 0.00
77	Dirección General de Salud Ambiental e Inocuidad Alimentaria - DIGESA	25	A1 Planeamiento estratégico presupuesto público	Planeamiento y presupuesto PPR	Curso	Presencial	IV	S/15,000.00	S/ 0.00
78	Dirección General de Salud Ambiental e Inocuidad Alimentaria - DIGESA	7	B3 TICs	Bases para la elaboración de mapas temáticos en QGIS	Curso	Presencial	II	S/3,500.00	S/ 0.00
79	Dirección General de Salud Ambiental e Inocuidad Alimentaria - DIGESA	8	E5 Recursos naturales, medioambientales y acondicionamiento y ordenamiento territorial	Estudio de Impacto ambiental	Curso	Presencial	III	S/5,600.00	S/ 0.00
80	Dirección General de Salud Ambiental e Inocuidad Alimentaria - DIGESA	25	G4 Orientación	Atención al público	Curso	Presencial	I	S/11,250.00	S/ 0.00

[Handwritten signature]





MATRIZ POR 2017 - ADMINISTRACIÓN CENTRAL - MINS

Unidad Organizativa	Comunidad de Beneficiarios de Capacitación	Matrícula de la Actividad de Capacitación	Nombre de la Actividad de Capacitación	Tipo de Habilitación (Capacitación)	Modalidad	Prioridad	Costo Directo	Costos Indirectos
96 Dirección General de Prestaciones de Salud	1	E8 Investigación Científica y desarrollo tecnológico	Congreso de la asociación americana de bancos de sangre AABB	Pasantía	Presencial	III	S/ 0.00	S/ 0.00
97 Dirección General de Prestaciones de Salud	1	E8 Investigación Científica y desarrollo tecnológico	Congreso de medicina transfusional de la sociedad española de transfusión	Pasantía	Presencial	II	S/ 0.00	S/ 0.00
98 Dirección General de Prestaciones de Salud	2	D2 Desarrollo Social	Desarrollo del sistema piloto para el servicio de donación y transfusión de sangre en el Perú.	Pasantía	Presencial	II	S/ 0.00	S/ 0.00
99 Dirección General de Aseguramiento en Salud	2	A5 Tesorería y Endeudamiento Público	Gestión y finanzas públicas, financiamiento en salud	Curso Especializado	Presencial	III	S/ 3,000.00	S/ 0.00
100 Dirección General de Aseguramiento en Salud	2	B1 Modernización de la Gestión Pública	Gerencia de servicios de salud	Curso Especializado	Semi presencial	III	S/ 3,000.00	S/ 0.00
101 Dirección General de Aseguramiento en Salud	2	A1 Planeamiento estratégico presupuesto público	Planeamiento estratégico del sector público	Curso Especializado	Presencial	IV	S/ 3,000.00	S/ 0.00
102 Dirección General de Aseguramiento en Salud	1	H3 Asistencia administrativa	Redacción y ortografía	Curso	Presencial	II	S/ 700.00	S/ 0.00
103 Dirección General de Aseguramiento en Salud	1	H3 Asistencia administrativa	Ofimática (básico) aplicada al control gubernamental	Curso	Presencial	III	S/ 700.00	S/ 0.00
104 Dirección General de Aseguramiento en Salud	1	H3 Asistencia administrativa	Manejo efectivo del tiempo	Curso	Presencial	IV	S/ 700.00	S/ 0.00
105 Dirección General de Infraestructura, Equipamiento y Mantenimiento	20	E3 Infraestructura, transporte, comunicación	Estándares en valorización económica aplicada al mantenimiento de la Infraestructura de EESS	Curso	Presencial	II	S/ 20,000.00	S/ 0.00
106 Dirección General de Infraestructura, Equipamiento y Mantenimiento	20	D9 Regulación	Estándares técnicos internacionales en equipos médicos bajo la norma ISO 13485, ISO 17025 ISO EESS.	Curso	Presencial	III	S/ 20,000.00	S/ 0.00
107 Dirección General de Infraestructura, Equipamiento y Mantenimiento	5	E3 Infraestructura, transporte, comunicación	Pasantía en análisis y diseño sismo resistente de hospitales	Pasantía	Presencial	III	S/ 0.00	S/ 0.00
108 Dirección General de Gestión y Desarrollo de Recursos Humanos en Salud	9	A1 Planeamiento estratégico presupuesto público	Planeamiento y presupuesto por resultados	Curso Especializado	Presencial	II	S/ 8,100.00	S/ 0.00
109 Dirección General de Gestión y Desarrollo de Recursos Humanos en Salud	10	B1 Modernización de la Gestión Pública	Mejora continua y rediseño de procesos en el sector público	Curso Especializado	Presencial	I	S/ 9,000.00	S/ 0.00
110 Dirección General de Gestión y Desarrollo de Recursos Humanos en Salud	5	B2 Gestión de Recursos Humanos	Gestión de la capacitación por competencias	Curso	presencial	I	S/ 4,000.00	S/ 0.00
111 Dirección General de Gestión y Desarrollo de Recursos Humanos en Salud	12	B4 Administración	Elaboración de documentos normativos	Curso	presencial	III	S/ 7,200.00	S/ 0.00



Handwritten signature and initials

MATRIZ PDJ 2017 - ADMINISTRACIÓN CENTRAL - MINSA

	Unidad Organizacional	Cantidad total de Beneficiarios de Capacitación	Materias de la Acción de Capacitación	Nombre de la Acción de Capacitación	Tipo de Acción de Capacitación	Modalidad	Oportunidad	Inversión Directa	Costos Indirectos
81	Dirección General de Salud Ambiental e Inocuidad Alimentaria - DIGESA	3	B6 Comunicaciones	Protocolo y ceremonial del estado	Curso	Presencial	II	S/2,400.00	S/.0.00
82	Dirección General de Salud Ambiental e Inocuidad Alimentaria - DIGESA	1	E5 Recursos naturales, medioambientales y acondicionamiento y ordenamiento territorial	Escuela de Verano en la Universidad de Chile, GEOHEALTH/Fogarty para Instituciones de Perú, Ecuador y Bolivia, con interés académico/profesional en cursos de salud global, epidemiología y salud ambiental.	Pasantía	Presencial	I	S/.0.00	S/.0.00
83	Dirección General de Gestión de Riesgo de Desastres y Defensa Nacional en Salud	12	B4 Administración	Elaboración de documentos normativos	Curso	Semi presencial	III	S/7,200.00	S/.0.00
84	Dirección General de Gestión de Riesgo de Desastres y Defensa Nacional en Salud	12	D6 Orden Interno, orden público y defensa nacional	Seguridad y defensa nacional	Curso Especializado	Presencial	II	S/14,400.00	S/.0.00
85	Dirección General de Gestión de Riesgo de Desastres y Defensa Nacional en Salud	13	D6 Orden interno, orden público y defensa nacional	Gestión de riesgo de desastres	Curso Especializado	Presencial	III	S/15,600.00	S/.0.00
86	Dirección General de Gestión de Riesgo de Desastres y Defensa Nacional en Salud	2	D8 Investigación, desarrollo tecnológico e innovación tecnológica	Mejoramiento y difusión de la tecnología para la construcción sismo resistente en latino américa	Pasantía	Presencial	III	S/.0.00	S/.0.00
87	Dirección General de Gestión de Riesgo de Desastres y Defensa Nacional en Salud	1	D2 Desarrollo Social	Programa de entrenamiento de voluntarios de DMAT de Japón del AF	Pasantía	Presencial	IV	S/0.00	S/.0.00
88	Dirección General de Gestión de Riesgo de Desastres y Defensa Nacional en Salud	2	D6 Orden Interno, orden público y defensa nacional	Pasantía internacional de intercambio de experiencias entre Perú y otros países sobre preparación, respuesta ante desastres	Pasantía	Presencial	IV	S/0.00	S/.0.00
89	Dirección General de Prestaciones de Salud	10	B1 Modernización de la Gestión Pública	Gestión por procesos y mejora continua de la calidad	Curso	Presencial	I	S/8,000.00	S/.0.00
90	Dirección General de Prestaciones de Salud	9	I2 Dirección Estratégica	Gestión estratégica	Curso	Presencial	I	S/8,100.00	S/.0.00
91	Dirección General de Prestaciones de Salud	5	B1 Modernización de la Gestión Pública	Gestión pública por resultados	Curso	Presencial	II	S/4,000.00	S/.0.00
92	Dirección General de Prestaciones de Salud	8	D2 Desarrollo Social	Pasantía en centros de hemoterapia y bancos de sangre en el Perú	Pasantía	Presencial	I	S/0.00	S/.0.00
93	Dirección General de Prestaciones de Salud	6	E8 Investigación Científica y desarrollo tecnológico	Fortalecimiento del proceso de donación y trasplante de órganos, tejidos y células en el Perú.(en el marco del proyecto FOAR 2016 - 2017)	Pasantía	Presencial	IV	S/0.00	S/.0.00
94	Dirección General de Prestaciones de Salud	1	E8 Investigación Científica y desarrollo tecnológico	Gestión del proceso de procuración y trasplante de órganos, tejidos y células (INCUCAI) módulo I	Pasantía	Presencial	II	S/0.00	S/.0.00
95	Dirección General de Prestaciones de Salud	1	E8 Investigación Científica y desarrollo tecnológico	Master alianza en donación y trasplante de órganos, tejidos y células.	Pasantía	Presencial	I	S/0.00	S/.0.00

Handwritten initials and signatures.

MINISTERIO DE SALUD - ADMINISTRACIÓN GENERAL - MINS

N°	Unidad Ejecutora	Temas a Desarrollar (Capacitación)	Manejo de Recursos (Capacitación)	Formación y Actualización (Capacitación)	Tipos de Actividades (Capacitación)	Modalidad	Organización	Costo Directo	Costo Indirecto
112	Dirección General de Gestión y Desarrollo de Recursos Humanos en Salud	13	B2 Gestión de Recursos Humanos	Legislación laboral en el sector público: actualización de normas aplicables a los recursos humanos en salud.	Curso	Presencial	IV	S/ 9,100.00	S/ 0.00
113	Dirección General de Gestión y Desarrollo de Recursos Humanos en Salud	20	D4 Gobierno	Elaboración de políticas públicas y el ejercicio de la rectoría y la autoridad sanitaria	Curso	Presencial	III	S/ 16,000.00	S/ 0.00
114	Dirección General de Medicamentos, Insumos y Drogas	36	D9 Regulación	Validación de procesos de fabricación de los productos farmacéuticos	Curso	Presencial	II	S/ 16,200.00	S/ 0.00
115	Dirección General de Medicamentos, Insumos y Drogas	15	D9 Regulación	Sistemas de gestión de calidad aplicables a dispositivos médicos y productos sanitarios	Curso	Presencial	III	S/ 10,500.00	S/ 0.00
116	Dirección General de Medicamentos, Insumos y Drogas	49	D9 Regulación	Buenas prácticas de distribución y transporte de productos farmacéuticos, dispositivos médicos y productos sanitarios.	Curso	Presencial	II	S/ 34,300.00	S/ 0.00
117	Dirección General de Medicamentos, Insumos y Drogas	10	E1 Desarrollo Económico	Farmacoeconomía	Curso - Taller	Presencial	III	S/ 5,000.00	S/ 0.00
118	Dirección General de Medicamentos, Insumos y Drogas	50	D9 Regulación	Gestión de riesgo y buenas prácticas en la regulación farmacéutica	Taller	Presencial	III	S/ 25,000.00	S/ 0.00
119	Oficina General de Administración	5	H3 Asistencia Administrativa	Redacción y Ortografía	Curso Especializado	Presencial	III	S/ 4,000.00	S/ 0.00
120	Oficina General de Administración	5	B1 Modernización de la Gestión Pública	Sistemas Administrativos en la Administración Pública	Curso Especializado	Presencial	III	S/ 7,500.00	S/ 0.00
121	Oficina General de Administración	4	B4 Administración	Administración Documentaria y Archivos en la Gestión Pública	Curso Especializado	Presencial	I	S/ 4,800.00	S/ 0.00
122	Oficina General de Administración	12	A3 Contrataciones	Gestión de las Contrataciones Públicas de bienes, servicios y obras	Curso Especializado	Semi-presencial	I	S/ 26,400.00	S/ 0.00
123	Oficina General de Administración	11	B5 Control Institucional	Control Previo Concurrente	Curso Especializado	Presencial	I	S/ 7,700.00	S/ 0.00
124	Oficina General de Administración	9	A5 Tesorería y Endeudamiento Público	Actualización de Normas de Tesorería	Curso Especializado	Presencial	I	S/ 13,500.00	S/ 0.00
125	Oficina General de Administración	7	A1 Planeamiento Estratégico Presupuesto Público	Planeamiento Estratégico Público	Curso Especializado	Presencial	II	S/ 10,500.00	S/ 0.00
126	Oficina General de Administración	7	A2 Inversión Pública	Curso Proyectos de Inversión: D.L.1252, crea el Sistema Nacional de Programación Multianual y Gestión de Inversiones	Curso Especializado	Presencial	II	S/ 10,500.00	S/ 0.00
127	Oficina General de Administración	7	H3 Asistencia Administrativa	Excel Avanzado	Curso Especializado	Presencial	IV	S/ 6,705.00	S/ 0.00
128	Oficina General de Administración	5	B1 Modernización de la Gestión Pública	Gestión por Procesos	Curso Especializado	Presencial	IV	S/ 5,000.00	S/ 0.00



Handwritten signature and initials



MATRIZ PDP-2017 - ADMINISTRACION CENTRAL - MIPISA

N°	Unidad Organizativa	Cantidad total de Beneficiarios de Capacitación	Título de la Acción de Capacitación	Nombre de la Acción de Capacitación	Tipo de Acción de Capacitación	Modalidad	Oportunidad	Costo Directo	Costos Indirectos
129	Oficina General de Administración	4	A2 Inversión Pública	Proyectos de Inversión Pública: APP - Obras por Impuestos	Curso Especializado	Presencial	IV	S/7,200.00	S/ 0.00
130	Oficina General de Administración	8	B4 Administración	Ley N° 27444 - Ley de Procedimiento Administrativo	Curso Especializado	Presencial	II	S/7,200.00	S/ 0.00
131	Oficina General de Tecnología de la Información	3	A1 Planeamiento estratégico presupuesto público	Planeamiento Estratégico	Curso	Presencial	II	S/3,600.00	S/ 0.00
132	Dirección General de Prestaciones de Salud	5	A1 Planeamiento estratégico presupuesto público	Planeamiento estratégico y presupuestal	Curso	Presencial	II	S/4,500.00	S/ 0.00
133	Dirección General de Gestión y Desarrollo de Recursos Humanos en Salud	9	A1 Planeamiento estratégico presupuesto público	Planeamiento Estratégico en el Sector Público	Curso especializado	Presencial	I	S/13,500.00	S/ 0.00
134	Oficina General de Tecnología de la Información	6	A2 Inversión pública	Monitoreo y evaluación de programas y proyectos de inversión	Curso	Presencial	II	S/7,200.00	S/ 0.00
135	Dirección General de Gestión de Riesgo de Desastres y Defensa Nacional en Salud	4	A2 Inversión pública	Proyectos de Inversión pública	Curso	Presencial	III	S/4,000.00	S/ 0.00
136	Dirección General de Prestaciones de Salud	1	A2 Inversión pública	Inversión Pública	Curso	Presencial	I	S/1,000.00	S/ 0.00
137	Dirección de Intervenciones Estratégicas en Salud Pública	25	A2 Inversión pública	Proyectos de Inversión pública	Curso especializado	Presencial	III	S/30,000.00	S/ 0.00
138	Dirección General de Planeamiento, Presupuesto y Modernización	10	A3 Contrataciones	Actualización de la nueva ley de contrataciones del estado.	Curso	Presencial	I	S/9,000.00	S/ 0.00
139	Oficina General de Asesoría Jurídica	2	A3 Contrataciones	Contrataciones de estado	Curso	Presencial	I	S/1,800.00	S/ 0.00
140	Oficina General de Recursos Humanos	3	A3 Contrataciones	Contrataciones Públicas	Curso	Presencial	III	S/2,400.00	S/ 0.00
141	Oficina General de Transparencia y Trámite Documentario	8	A3 Contrataciones	Contrataciones con el Estado	Curso	Presencial	II	S/6,400.00	S/ 0.00
142	Dirección de Intervenciones Estratégicas en Salud Pública	25	A3 Contrataciones	Gestión de Contrataciones con el estado	Curso	Presencial	III	S/22,500.00	S/ 0.00
143	Dirección General de Salud Ambiental e Inocuidad Alimentaria - DIGESA	10	A3 Contrataciones	Nueva Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento Ley N° 30225	Curso	Presencial	II	S/8,000.00	S/ 0.00
144	Dirección General de Gestión de Riesgo de Desastres y Defensa Nacional en Salud	3	A3 Contrataciones	Contratación y adquisición con el estado	Curso	Presencial	III	S/3,000.00	S/ 0.00
145	Dirección General de Gestión y Desarrollo de Recursos Humanos en Salud	2	A3 Contrataciones	Sistemas Electrónicos de adquisiciones y contrataciones del Estado-SEACE	curso	Presencial	III	S/2,000.00	S/ 0.00
146	Dirección General de Medicamentos, Insumos y Drogas	4	A3 Contrataciones	Curso de Contrataciones del Estado	Curso	Presencial	III	S/5,200.00	S/ 0.00
147	Secretaría General	3	D4 Gobierno	Diseño y evaluación de políticas públicas	Curso	Presencial	I	S/2,400.00	S/ 0.00



[Handwritten signature]

[Handwritten signature]



PERU Ministerio de Salud

"Año del Buen Servicio al Ciudadano"

MINISTERIO DE SALUD - DIRECCIÓN GENERAL CENTRAL - MINSU

Unidad Ejecutora	Cantidad total de Beneficiarios de la Población	Ámbito de la Actividad Comunitaria	Nombre de la Actividad Comunitaria	Tipo de Actividad Comunitaria	Modalidad	Oportunidad	Costo Directo	Costo Indirecto
Dirección General de Infraestructura, Equipamiento y Mantenimiento	20	J5 Otros	Estándares Técnicos Internacionales en Equipos e Instalaciones de Climatización en EESS.	Curso	Presencial	I	S/16,000.00	S/0.00
Dirección General de Salud Ambiental e Inocuidad Alimentaria - DIGESA	43	J5 Otros	Vida Útil en alimentos.	Curso Especializado	Presencial	II	S/36,550.00	S/0.00
Dirección General de Promoción de la Salud y Gestión Territorial en Salud	15	D2 Desarrollo Social	Programas Educativos y toma de decisiones basada en evidencia para promoción de la salud y atención primaria de la salud	Curso especializado	Semi presencial	III	S/22,500.00	S/0.00
Dirección General de Gestión y Desarrollo de Recursos Humanos en Salud	10	B2 Gestión de Recursos Humanos	Experiencias para la construcción de carreras sanitarias : Argentina y Chile.	Curso	Presencial	III	S/10,000.00	S/0.00
Dirección General de Infraestructura, Equipamiento y Mantenimiento	8	D8 Investigación, desarrollo tecnológico e innovación tecnológica	Eficiencia Energética	Curso	Presencial	III	S/7,200.00	S/0.00
Dirección General de Gestión de Riesgo de Desastres y Defensa Nacional en Salud	6	J5 Otros	Formación de formadores	Curso	Presencial	III	S/3,600.00	S/0.00
Dirección General de Infraestructura, Equipamiento y Mantenimiento	8	J5 Otros	Diseño de Sistemas Contraincendios en Edificaciones	Taller	Presencial	III	S/5,600.00	S/0.00
Dirección General de Medicamentos, Insumos y Drogas	15	D9 Regulación	Gestión pública para el control de la oferta de drogas	Curso	Presencial	II	S/10,500.00	S/0.00
Dirección General de Prestaciones de Salud	13	D9 Regulación	ISO 31000:2009 "Gestión de Riesgos"	Curso Especializado	Presencial	II	S/19,006.00	S/0.00
Dirección de Intervenciones Estratégicas en Salud Pública	10	J5 Otros	Elaboración de indicadores de gestión	Curso	Presencial	III	S/7,000.00	S/0.00
Dirección General de Gestión y Desarrollo de Recursos Humanos en Salud	5	J5 Otros	Elaboración de currículo y sílabo basado en competencias	Curso	presencial	II	S/3,500.00	S/0.00
Dirección General de Gestión y Desarrollo de Recursos Humanos en Salud	6	J5 Otros	Elaboración de informes técnicos	Curso	Presencial	II	S/4,065.00	S/0.00
Dirección General de Planeamiento, Presupuesto y Modernización	1	B1 Modernización de la gestión pública	Análisis del financiamiento en salud y evaluaciones económicas en el sector salud en la Dirección de financiamiento Sectorial, del Ministerio de salud y Protección Social de Colombia	Pasantía	Presencial	II	S/0.00	S/0.00
Dirección General de Planeamiento, Presupuesto y Modernización	1	B1 Modernización de la gestión pública	Evaluaciones económicas en el Instituto de Evaluación de Tecnologías en salud de Colombia.	Pasantía	Presencial	II	S/0.00	S/0.00
TOTAL	1948						S/1,483,130.00	



A. QUIROGAS L.



MATRIZ PDV 2017 - ADMINISTRACION CENTRAL - MINSA

	Ministerio de Salud	Cantidad Total de Beneficiarios de Capacitación	Materia de la Acción de Capacitación	Nombre de la Acción de Capacitación	Tipo de Acción de Capacitación	Modalidad	Oportunidad	Costo Directo	Costos Indirectos
148	Oficina General de Transparencia y Trámite Documentario	5	D4 Gobierno	Implementación de políticas públicas	Curso	Presencial	III	S/4,000.00	S/.0.00
149	Dirección de Intervenciones Estratégicas en Salud Pública	5	D4 Gobierno	Elaboración de Políticas Públicas	Curso especializado	Presencial	III	S/5,500.00	S/.0.00
150	Dirección General de Salud Ambiental e Inocuidad Alimentaria - DIGESA	12	D4 Gobierno	Introducción a las políticas públicas	Curso	Presencial	III	S/9,600.00	S/.0.00
151	Dirección General de Prestaciones de Salud	2	D4 Gobierno	Formulación y evaluación de políticas públicas	Curso	Presencial	II	S/2,000.00	S/.0.00
152	Dirección General de Gestión y Desarrollo de Recursos Humanos en Salud	3	D4 Gobierno	Políticas públicas y Gestión Pública	Curso Especializado	semi presencial	I	S/4,500.00	S/.0.00
153	Dirección General de Planeamiento, Presupuesto y Modernización	1	J5 Otros	Liderazgo	Curso	Presencial	III	S/1,000.00	S/.0.00
154	Dirección General de Planeamiento, Presupuesto y Modernización	1	J5 Otros	Liderazgo	Curso especializado	Presencial	IV	S/9,000.00	S/.0.00
155	Dirección General de Salud Ambiental e Inocuidad Alimentaria - DIGESA	30	J5 Otros	Liderazgo	Curso	Presencial	III	S/24,000.00	S/.0.00
156	Oficina General de Comunicaciones	21	J5 Otros	Liderazgo Y Coaching	Curso	Presencial	II	S/16,800.00	S/.0.00
157	Dirección de Intervenciones Estratégicas en Salud Pública	20	J5 Otros	Liderazgo y coaching	Curso	Presencial	IV	S/14,000.00	S/.0.00
158	Oficina General de Recursos Humanos	28	J5 Otros	Trabajo en Equipo y Liderazgo	Taller	Presencial	III	S/16,800.00	S/.0.00
159	Dirección General de Gestión y Desarrollo de Recursos Humanos en Salud	20	J5 Otros	Liderazgo y Trabajo en Equipo	Taller	Presencial	II	S/14,000.00	S/.0.00
160	Dirección General de Planeamiento, Presupuesto y Modernización	4	H3 Asistencia Administrativa	Microsoft Office 2010 Intermedio	Curso	Presencial	II	S/3,200.00	S/.0.00
161	Oficina General de Asesoría Jurídica	3	H3 Asistencia Administrativa	Ofimática	Curso	Presencial	II	S/2,100.00	S/.0.00
162	Oficina General de Recursos Humanos	23	H3 Asistencia Administrativa	Ofimática Básico o Intermedio	Curso	Presencial	III	S/18,400.00	S/.0.00
163	Oficina General de Tecnología de la Información	3	H3 Asistencia Administrativa	Office 2013 - Intermedio	Curso	Presencial	III	S/2,100.00	S/.0.00
164	Oficina General de Tecnología de la Información	6	H3 Asistencia Administrativa	Office Básico	Taller	Presencial	II	S/4,800.00	S/.0.00
165	Dirección General de Gestión de Riesgo de Desastres y Defensa Nacional en Salud	10	H3 Asistencia administrativa	Ofimática: Excel, Word, Power point, navegador de internet	Curso	Presencial	II	S/5,000.00	S/.0.00
166	Dirección General de Planeamiento, Presupuesto y Modernización	12	H3 Asistencia Administrativa	Redacción y Ortografía	Curso	Presencial	II	S/3,200.00	S/.0.00
167	Dirección de Intervenciones Estratégicas en Salud Pública	20	I2 Dirección Estratégica	Dirección y Gerencia de los servicios de salud	Curso especializado	Presencial	III	S/30,000.00	S/.0.00
168	Dirección General de Gestión de Riesgo de Desastres y Defensa Nacional en Salud	5	B3 TICS	ArcGIS	Curso	Presencial	II	S/5,000.00	S/.0.00
169	Dirección General de Medicamentos, Insumos y Drogas	18	D9 Regulación	Evaluación de la seguridad de ingredientes de productos cosméticos	Curso	Presencial	II	S/12,600.00	S/.0.00



[Handwritten signature]

[Handwritten signature]



ANEXO N° 02

[Handwritten mark]


A. CUNENES L.

[Handwritten signature]



Resolución Ministerial

Lima, 16 de Noviembre del 2016

Visto, el expediente N° 16-095572-001 que contiene el Memorando N° 1976-2016-OGRH-ODRH-EGC/MINSA y el Informe N° 291-2016-EGC-ODRH-OGRH/MINSA, emitidos por la Oficina General de Recursos Humanos;

CONSIDERANDO:

Que, con Decreto Legislativo N° 1025 y su reglamento, aprobado mediante Decreto Supremo N° 009-2010-PCM, se aprobaron las Normas de Capacitación y Rendimiento para el Sector Público;

Que, mediante Resolución Ministerial N° 022-2016/MINSA de fecha 13 de enero de 2016, se modificó el artículo 1 de la Resolución Ministerial N° 465-2015/MINSA respecto a la conformación del Comité de Elaboración del Plan de Desarrollo de las Personas de la Administración Central del Ministerio de Salud, designado conforme a la "Directiva para la Elaboración del Plan de Desarrollo de las Personas al servicio del Estado", aprobada por Resolución de Presidencia Ejecutiva N° 041-2011-SERVIR-PE y modificada por Resolución de Presidencia Ejecutiva N° 154-2016-SERVIR-PE;

Que, con Resolución de Presidencia Ejecutiva N° 141-2016-SERVIR-PE de fecha 8 de agosto de 2016 se formalizó la aprobación de la Directiva "Normas para la Gestión del Proceso de Capacitación en las entidades públicas" así como la aprobación de la derogación de la "Directiva para la Elaboración del Plan de Desarrollo de las Personas al servicio del Estado";

Que, el numeral 5.4.1.1 de la Directiva "Normas para la Gestión del Proceso de Capacitación en las entidades públicas" establece que el Comité de Planificación de la Capacitación está integrado por el responsable de la Oficina de Recursos Humanos o quien haga sus veces, quien preside el Comité; el responsable de la Oficina de Planeamiento y Presupuesto o quien haga sus veces; el representante de la Alta Dirección que será responsable de un órgano de línea designado por el Titular de la entidad y el representante de los servidores civiles; asimismo, dispone que la



R. VILLARÁN C.



J. MORALES C.



A. QUIRÓNES L.

conformación del referido Comité se oficializa mediante Resolución del Titular de la entidad;

Que, con Oficio N° 059-2015-COMITÉ ELECTORAL-PDP/MINSA el Presidente del Comité Electoral para la elección de representantes ante el Comité de Elaboración del Plan de Desarrollo de las Personas, comunica la elección del señor Walter Manaces Sifuentes Vargas como representante de los trabajadores por el período del 2015 al 2018;

Que, mediante proveído de fecha 22 de setiembre de 2016 el Despacho Ministerial ha propuesto como representante de la Alta Dirección ante el Comité de Planificación de la Capacitación del Ministerio de Salud, a/la Directora/a General de la Dirección General de Gestión y Desarrollo de Recursos Humanos;

Que, mediante documentos de Visto, la Oficina General de Recursos Humanos solicita la conformación del Comité de Planificación de la Capacitación del Ministerio de Salud, en concordancia con la Directiva "Normas para la Gestión del Proceso de Capacitación en las entidades públicas";

Que, en tal sentido, resulta necesario emitir el acto resolutivo correspondiente a efectos de oficializar la conformación del Comité antes mencionado;

Con el visado de la Directora General de la Oficina General de Recursos Humanos, del Director General de la Oficina General de Asesoría Jurídica y del Secretario General;
y,

De conformidad con lo dispuesto en la Directiva "Normas para la Gestión del Proceso de Capacitación en las entidades públicas", formalizada por Resolución de Presidencia Ejecutiva N° 141-2016-SERVIR-PE, y el Decreto Legislativo N° 1161, Ley de Organización y Funciones del Ministerio de Salud;

SE RESUELVE:

Artículo 1.- Oficializar la conformación del Comité de Planificación de la Capacitación del Ministerio de Salud, el cual estará integrado por:

- El/La Director/a General de la Oficina General de Recursos Humanos, quien la preside.
- El/La Director/a General de la Oficina General de Planeamiento, Presupuesto y Modernización.
- El/La Director/a General de la Dirección General de Gestión y Desarrollo de Recursos Humanos, en representación de la Alta Dirección.
- Walter Manaces Sifuentes Vargas, representante de los servidores civiles.

Artículo 2.- Dejar sin efecto las Resoluciones Ministeriales N°s 465-2015/MINSA y 022-2016/MINSA.

Artículo 3.- Disponer la notificación de la presente Resolución Ministerial a cada uno de los integrantes del Comité de Planificación de la Capacitación del Ministerio de Salud, señalados en el artículo 1.





Resolución Ministerial

Lima, 16 de Noviembre del 2016



R. VILLARÁN C.



J. MORALES C.



A. GUMONEN L.

Artículo 4.- Disponer que la Oficina General de Comunicaciones publique la presente Resolución Ministerial en el Portal Institucional del Ministerio de Salud, en la dirección electrónica: <http://www.minsa.gob.pe/transparencia/index.asp?op=115>.

Regístrese y comuníquese.

PATRICIA J. GARCIA FUNEGRA
Ministra de Salud





Lima, 20 de julio de 2015

OFICIO N° 059 - 2015-COMITE ELECTORAL-PDP/MINSA

Abogada
 Jeanette TRUJILLO BRAVO
 Directora General
 Oficina General de Gestión de Recursos Humanos
Presente.-

ASUNTO : ACTA FINAL DEL PROCESO DE ELECCIONES PARA DE LOS
 TRABAJADORES REPRESENTANTES ANTE EL COMITÉ DEL
 PLAN DE DESARROLLO DE LAS PERSONAS - PDP

REF. : R.D. N° 781-2015-OGGRH/SA

De nuestra mayor consideración:

Es grato dirigimos a usted, para saludarlo cordialmente y a la vez manifestarle que en cumplimiento a lo encomendado por la Resolución Directoral de la referencia, se realizó el 17 de julio de 2015 de 9:00 a las 15:00 horas el proceso eleccionario para elegir a los representantes de los trabajadores (titular y suplente) ante el Comité de Elaboración del Plan de Desarrollo de las Personas de la Unidad Ejecutora 001 – Administración Central, por un periodo de tres (03) años, la misma que se desarrolló en forma simultánea en las sedes de la Administración Central, Dirección General de Insumos y Drogas (DIGEMID), Dirección General de Salud Ambiental (DIGESA) y Dirección General de Infraestructura, Equipamiento y Mantenimiento (DIGEIM).

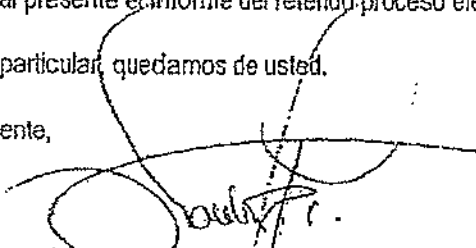
Para los efectos que correspondan adjuntamos copia del Acta Final del proceso eleccionario, donde resultó ganadora con mayor cantidad de votos la Lista N° 1, encabezado por:

CONDICION	APELLIDOS Y NOMBRES	DNI N°	OFICINA ASIGNADO
Miembro Titular	SIFUENTES VARGAS Walter Manaces	25670738	Archivo Central /Secretaría General
Miembro Suplente	FALLAQUE HUAMAN Miriam Elizabeth	40498762	Dirección General de Medicamentos, Insumos y Drogas.

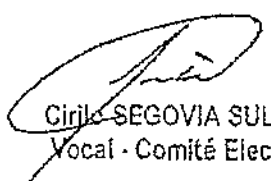
Adjunto al presente el informe del referido proceso electoral.

Sin otro particular, quedamos de usted.

Atentamente,


 Jorge NACCHA HUAMANI
 Presidente - Comité Electoral


 Raúl A. LLAMAPONZCA VARGAS
 Secretario - Comité Electoral


 Cirilo SEGOVIA SULLER
 Vocal - Comité Electoral

INFORME N° 001- 2015-CE-PDP /MINSA

A : Abog. Jeanette TRUJILLO BRAVO
Directora General de la Oficina General de Gestión de Recursos Humanos.

ASUNTO : Proceso Electoral de trabajadores ante el Comité del PDP - MINSA

REF. : Resolución Directoral 781-2015-OGGRH/SA

FECHA : 21 JUL, 2015

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para informarle respecto al encargo dispuesto mediante la resolución de la referencia, por el cual se conforma el Comité Electoral para llevar el proceso eleccionario para elegir a dos (2) representantes (titular y alterno) de los trabajadores para integrar el Comité de Elaboración del Plan de Desarrollo de las Personas - PDP, de la Unidad Ejecutora 001-Administración Central del Ministerio de Salud.

I. ANTECEDENTES

- Resolución de Presidencia Ejecutiva N° 041-2011, Directiva N° 001-2011-SERVIR/GDCR "Directiva para la elaboración del Plan de Desarrollo de las Personas al Servicio del Estado
- Resolución Directoral 781-2015-OGGRH/SA, que conforma el Comité Electoral para el proceso electoral.

II. ANALISIS

1. Que mediante Resolución de Presidencia Ejecutiva N° 041-2011-SERVIR/PE, la Autoridad Nacional del Servicio Civil - SERVIR, aprueba la Directiva N° 001-2011-SERVIR/GDCR "Directiva para la elaboración del Plan de Desarrollo de las Personas al Servicio del Estado", donde en su numeral 6.1, determina que este Comité estará conformado entre otros funcionarios con un representante de personal de la entidad elegido mediante votación secreta.
2. En cumplimiento de esta disposición y fin de determinar al representante de los trabajadores, se constituye el Comité electoral, a fin de que en un proceso eleccionario mediante el voto secreto se elija a los representantes de los trabajadores ante el Comité de elaboración del PDP-MINSA.
3. Luego dispone así mismo, que la conformación de dicho Comité será oficializada por el titular de la entidad, debiendo en tal sentido autorizarse mediante acto resolutivo y su periodo de vigencia será por tres (3) años.
4. Para tal propósito se conforma el Comité Electoral mediante Resolución Directoral 781-2015-OGGRH/SA, donde se nombra al Presidente y a los miembros integrantes, para conducir el proceso eleccionario y luego proclamar al trabajador elegido como ganador.
5. Notificada la acotada resolución, el Comité Electoral se instaló de inmediato y procedió a la elaboración y aprobación del Reglamento Electoral, así como el cronograma del proceso electoral, tomando el pedido de la OGGRH de realizarlo



en el menor tiempo posible, por lo que se inició según cronograma del 08 hasta el 20 de julio 2015.

6. Entre los candidatos que se presentaron a la contienda electoral fueron:

Lista N° 1

Walter Manaces SIFUENTES VARGAS (Titular)	Secretaría General -- Archivo
Miriam Elizabeth FALLAQUE HUAMAN (Alternó)	DIGEMID
Personero: Martín E. VENTURO MANCISIDOR	OGEI

Lista N° 2

Antonio Miguel JARA MARTINEZ (Titular)	O.E. Economía - OGA
María Elena FLORES RAMIREZ (Alternó)	D.G. Promoción de la Salud
Personero: Miguel Arturo GARCIA AMASIFUEN	OGGRH

Lista N° 3

Sandra Isela ESPARZA PEREZ (Titular)	DGSP
Jose Luis BUSTAMANTE NAVARRO (Alternó)	DGSP
Personero: Luis A. ESTARES PORRAS	DGSP – Estrategia Sanitaria

Zoonosis

7. Las elecciones de los tres candidatos que se presentaron a la contienda electoral se realizó el 17 de julio del 2015, en el horario de 9:00 a.m. hasta las 3:00 p.m., realizándose la jornada con toda normalidad a excepción de la mesa N° 7 instalada en DIGEM, donde el personero de la Lista N°2, hizo una observación que fue registrada en el Acta de escrutinio, el cual no fue firmada por el citado personero, sin embargo luego de concluido el acto de consolidado de votos de las 7 mesas de sufragio y habiéndose determinado como ganador a la Lista N°1, presentó un documento de impugnación, para invalidar la votación en dicha mesa.
8. El Comité Electoral en pleno, en atención del documento de impugnación, se constituyó a primera hora al día siguiente hábil a las instalaciones del local de DIGEM, para indagar y recoger información de los supuestos hechos que invoca el impugnante, los cuales luego de las indagaciones del caso y haberse entrevistado con el coordinador de RR.HH. y contando con el informe de la Srta. Marta de los Ángeles Gabriela Luna Caycho, Presidenta de Mesa N° 7, afirmamos que las fotos que adjunta como elementos de prueba el personero de la Lista N° 2, carecen de veracidad y solo pretenden confundir, sorprender y distorsionar los resultados del proceso electoral.
9. El detalle de cada momento captado por las fotografías, es comentada por la citada Presidenta de Mesa, que demuestra claramente que dicho personero recurre a la falsedad y mentira, para pretender su propósito de anular la votación en dicha mesa, cuya copia adjunto.
10. Con estos elementos de prueba y sustento y con conocimiento de causa del suscrito en mi condición de Presidente del Comité Electoral, realice una visita el día de la elecciones (17-7-2015), a las diferentes de mesas de sufragio y entre ellas a esta mesa aproximadamente a las 12 del mediodía, para verificar el normal desarrollo del proceso, donde aprecie en dicha mesa que el proceso se desarrollaba con toda normalidad, es más; nos saludamos con el personero, apelante y en ningún momento cuestiono ni hizo reclamo alguno, por estas consideraciones el Comité Electoral determino declarar infundado su pedido, cuya decisión se notificó, como se aprecia de la copia que se adjunta al presente.
11. Los resultados al final del consolidado de las siete (7) Mesas de sufragio resultaron como sigue:

Lista N° 1, obtuvo 576 votos
Lista N° 2, obtuvo 571 votos
Lista N° 3, obtuvo 461 votos
Votos viciados 328
Votos en blanco 41
Total de trabajadores que cumplieron con sufragar 1,977 personas.

12. Resultando como ganador de la contienda electoral la Lista N° 1, al obtener 576 votos, siendo los integrantes:

Walter Ma. SIFUENTES VARGAS (titular)
Miriam FALLAQUE HUAMAN (alterno)

Siendo representantes de los trabajadores por el periodo de tres (3) años, ante el Comité de Elaboración del Plan de Desarrollo de las Personas - PDP, de la Unidad Ejecutora 001-Administración Central del Ministerio de Salud.

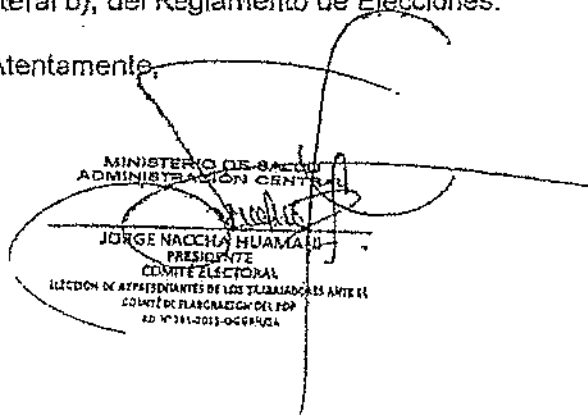
13. Por otro lado, consideramos pertinente hacer de su conocimiento que algunos trabajadores que resultaron sorteados como miembro titular y alterno para presidir las Mesas de Sufragio, no cumplieron con su deber para el cual fueron sorteados, siendo esta responsabilidad un deber institucional que debe cumplirse, lo que ocasiono demora y malestar en algunas mesas para su instalación, el cual debe corregirse.

I. CONCLUSIONES

En un contexto general, el proceso electoral se llevó con toda normalidad y tranquilidad, a excepción de lo ocurrido en la mesa N° 7 – DIGIEM, donde el documento de apelación que interpusiera el personero de la Lista N° 2 ante dicha mesa, fue declarado infundado por carecer de fundamento y no ajustarse a la verdad, afirmándose que este proceso se llevó con total transparencia e imparcialidad, y el resultado de esta, recoge la voluntad de los trabajadores expresados en las urnas el día de las elecciones.

También por otro lado, nos permitimos sugerir que es necesario que su despacho adopte alguna medida administrativa, a fin de que los trabajadores sorteados para asumir como miembros de mesa, asuman y cumplan con dicha responsabilidad, el cual debe tener el carácter obligatorio su cumplimiento, por tratarse de un acto institucional, que se realiza en cumplimiento de un mandato normativo legal, más aun cuando se desarrolla dentro del horario normal de la jornada laboral. Adjunto la relación de los trabajadores que incumplieron con este deber, así como la relación de trabajadores que no cumplieron con sufragar, ni presentaron su justificación, para que se le aplique la sanción contemplada en el numeral 3.3, literal b), del Reglamento de Elecciones.

Atentamente,



MINISTERIO DE SALUD
ADMINISTRACIÓN CENTRAL
JORGE NACCHA HUAMÁN
PRESIDENTE
COMITÉ ELECTORAL
ELECCIÓN DE REPRESENTANTES DE LOS TRABAJADORES ANTE EL
COMITÉ DE ELABORACIÓN DEL PDP
ED N° 001-2013-OCER/USA



PERU

Ministerio
de Salud

"Año del Buen Servicio al Ciudadano"

ANEXO N° 03

MEMORANDO N° 228-2017-OGA/MINSA

A : AURA ELISA QUIÑONES LI
Directora General
Oficina General de Recursos Humanos

Asunto : Certificación Presupuestal del Plan de Desarrollo de las Personas 2017.

Referencia : a) Memorando N° 136-2017-OGRH-ODRH-EGC/MINSA
N° Expediente 17-006566-001
b) Memorando N° 118-2017-OGRH-ODRH-EGC/MINSA
N° Expediente 17-005948-001

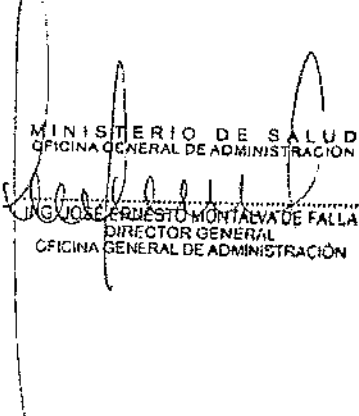
Fecha : Lima, 25 ENE. 2017

Tengo a bien dirigirme a usted, en relación al documento a) de la referencia, mediante el cual su despacho solicita información sobre el presupuesto asignado para el PDP 2017 y la certificación presupuestal por el presupuesto total asignado, para la aprobación del Plan de Desarrollo de las Personas por parte del Titular de la Entidad

Al respecto, debo manifestarle que el presupuesto asignado para el presente año fiscal para el Plan de Desarrollo de las Personas es de S/ 1 311 625,00 soles en la Fuente de Financiamiento Recursos Ordinarios y en la Fuente de Financiamiento Recursos Directamente Recaudados el monto de S/ 171 505,00 soles, haciendo un total que alcanza la suma de S/. 1 483 130,00 soles.

En ese sentido, se ha emitido la Certificación de Crédito Presupuestario Nota N° 00079-2017 por S/. 1 483 130,00 soles, la misma que se remite a su despacho para proseguir con los trámites correspondientes, en marco a la normativa vigente.

Atentamente,



MINISTERIO DE SALUD
OFICINA GENERAL DE ADMINISTRACIÓN
JOSÉ ERNESTO MONTALVA DE FALLA
DIRECTOR GENERAL
OFICINA GENERAL DE ADMINISTRACIÓN



CERTIFICACIÓN DE CREDITO PRESUPUESTARIO
NOTA N° 0000000079
 (EN NUEVOS SOLES)

SECTOR : 11 SALUD
 PLIEGO : 011 M. DE SALUD
 EJECUTORA : 001 ADMINISTRACION CENTRAL - MINSA [000117]

MES : ENERO
 FECHA DE DOCUMENTO : 24/01/2017
 TIPO DOCUMENTO : MEMORANDUM
 JUSTIFICACIÓN : PLAN DE DESARROLLO DE LAS PERSONAS (PDP) 2017 - N° EXPEDIENTE 17-006568-001

FECHA APROBACION : 24/01/2017
 ESTADO CERTIFICACION : APROBADO

N° DE DOCUMENTO 136-2017-03RH-ODRH-E

DETALLE DEL GASTO

SECUENCIA PRGPROD/PRYACT/ANDBR FN. DVF GRFF META FF RB CGT G SG SGD ESFESPD	MONTO
0001 INICIAL	
0068 3000738 5305560 20 016 0035 FORMACION Y CAPACITACION EN MATERIA DE GESTION DE RIESGO DE DESASTRES Y ADAPTACION AL CAMBIO CLIMATICO	100,000.00
0033 FORMACION Y CAPACITACION EN MATERIA DE GESTION DE RIESGO DE DESASTRES	100,000.00
1 00 RECURSOS ORDINARIOS	100,000.00
5 GASTOS CORRIENTES	100,000.00
2.3 BIENES Y SERVICIOS	100,000.00
2.3.2 CONTRATACION DE SERVICIOS	100,000.00
2.3.2.7 SERVICIOS PROFESIONALES Y TECNICOS	100,000.00
2.3.2.7.3 SERVICIO DE CAPACITACION Y PERFECCIONAMIENTO	100,000.00
2.3.2.7.3.1 REALIZADO POR PERSONAS JURIDICAS	100,000.00
9001 3999999 5000005 20 006 0011 GESTION DE RECURSOS HUMANOS	1,211,625.00
0190 CAPACITACION AL PERSONAL	1,211,625.00
1 00 RECURSOS ORDINARIOS	1,211,625.00
5 GASTOS CORRIENTES	1,211,625.00
2.3 BIENES Y SERVICIOS	1,211,625.00
2.3.2 CONTRATACION DE SERVICIOS	1,211,625.00
2.3.2.7 SERVICIOS PROFESIONALES Y TECNICOS	1,211,625.00
2.3.2.7.3 SERVICIO DE CAPACITACION Y PERFECCIONAMIENTO	1,211,625.00
2.3.2.7.3.1 REALIZADO POR PERSONAS JURIDICAS	1,211,625.00
TOTAL	1,311,625.00
TOTAL CERTIFICACION	1,311,625.00



ACTA N° 001 – 2017

SESIÓN ORDINARIA

FECHA : Jesús María, 27 de enero de 2017

HORA : 9.30 am

LUGAR : Oficina General de Recursos Humanos

PARTICIPANTES : **Aura Elisa Quiñones Li**, Directora General de la Oficina General de Recursos Humanos
Presidenta del Comité de Planificación de la Capacitación.
William Jesús Cuba Arana, Director General de la Oficina General de Planeamiento, Presupuesto y Modernización.
Claudia María Teresa Ugarte Taboada, Directora General de la Dirección General de Gestión y Desarrollo de Recursos Humanos, representante de la Alta Dirección.
Miriam Elizabeth Fallaque Huamán, Representante alterna de los Servidores Civiles.

AGENDA

- ✓ Evaluación del proyecto de Aprobación del Plan de Desarrollo de las Personas 2017, presentado por la Oficina de Desarrollo de Recursos Humanos de la Oficina General de Recursos Humanos.
- ✓ Propuesta de acciones a realizar por el Comité.
- ✓ Acuerdos.

ORDEN DEL DÍA

La Presidenta del Comité da por iniciada la reunión, entregando la documentación relacionada del proyecto del Plan de Desarrollo de las Personas para el año 2017 alcanzado por la Oficina de Desarrollo de Recursos Humanos de la Oficina General de Recursos Humanos, a los demás integrantes para su revisión y lectura

En ese marco, se dio inicio al debate de la propuesta del Plan de Desarrollo de las Personas al Servicio del Estado - PDP del Ministerio de Salud correspondiente al año 2017.

A continuación, luego de la discusión respecto a la aprobación del Plan de Desarrollo de las Personas correspondiente al año 2017, los integrantes del presente Comité realizaron sus observaciones, aportes y comentarios, luego de lo cual, concordaron:

- ✓ Aprobar el Plan de Desarrollo de las Personas al Servicio del Estado - PDP del Ministerio de Salud para el año 2017 por unanimidad.
- ✓ Remitir el Plan de Desarrollo de las Personas al Servicio del Estado - PDP del Ministerio de Salud correspondiente al año 2017 al Despacho Ministerial para su aprobación mediante Resolución Ministerial.

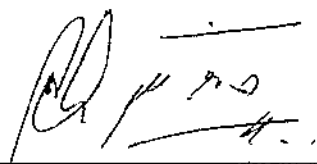
Handwritten signatures and initials on the left margin, including a large vertical line and several scribbles.

- ✓ Luego de aprobado el PDP 2017 por Resolución Ministerial, coordinar para que se remita a la Autoridad Nacional del Servicio Civil - SERVIR, un (01) ejemplar del Plan de Desarrollo de las Personas 2017 del Ministerio de Salud

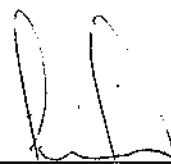
ACUERDOS

Aprobar el texto y sus respectivos anexos del Plan de Desarrollo de las Personas 2017 de la Administración Central del Ministerio de Salud, remitiendo al Despacho Ministerial para su aprobación.

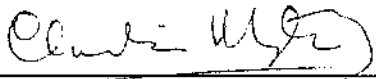
Siendo las 11:30 horas se levanta la sesión.



Abog. Aura Elisa Quiñones Li
Presidenta del Comité de Planificación de la Capacitación



Ing. Agrícola William Jesús Cuba Arana
Director General de la Oficina General de
Planeamiento, Presupuesto y Modernización



M.C. Claudia María Teresa Ugarte Taboada
Directora General de la Dirección General de Gestión y
Desarrollo de Recursos Humanos
Representante de la Alta Dirección



Miriam Elizabeth Fallaque Huamán
Representante de los Servidores Civiles



OFICIO N° 012 -2017-ODRH-EGC-OGRH/MINSA

Lima, 26 de enero de 2017

Abog.

AURA ELISA QUIÑONES LI

Presidenta del Comité de Planificación de la Capacitación
Ministerio de Salud

Presente.-

Asunto : Plan de Desarrollo de las Personas 2017 – MINSA

Referencia : Expediente N° 17-007629-001

De mi consideración:

Por medio de la presente le hago llegar el Plan de Desarrollo de las Personas 2017 de la Administración Central del MINSA, para su evaluación y validación, previa aprobación del Despacho Ministerial, según lo establecido en el segundo párrafo del numeral 6.4.1.1 del literal b).

Para el efecto se adjunta:

- Plan de Desarrollo de las Personas 2017
- Documentos de trabajo

Atentamente

.....
Segundo E. Regalado Gamonal
Director Ejecutivo
Oficina de Desarrollo de Recursos Humanos
Oficina General de Recursos Humanos
MINISTERIO DE SALUD



S. KOHATSU M.

SERG/SKM