

Diego Fernández



SERVICIO NACIONAL
DE
METEOROLOGÍA E HIDROLOGÍA
SENAMHI

**RESOLUCION PRESIDENCIAL EJECUTIVA N° 0169 SENAMHI-PREJ-OGA-OPE/2015
LIMA, 12 DE AGOSTO 2015**

VISTO:

El Oficio N° 511/SENAMHI/OGA-OPE/2015 de fecha 04 de agosto de 2015 sobre aprobación del Plan de Desarrollo de Personas 2014 del Servicio Nacional de Meteorología e Hidrología del Perú – SENAMHI;

CONSIDERANDO:

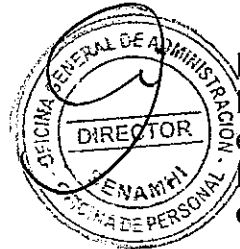
Que, mediante Decreto Legislativo N° 1025, se aprueban las Normas de Capacitación y Rendimiento para el Sector Público, con la finalidad de establecer las reglas para la capacitación y evaluación de las personas al servicio del Estado, correspondiendo a la Autoridad Nacional del Servicio Civil (SERVIR) la función de planificar, desarrollar, gestionar y evaluar la política de capacitación para el sector público;

Que, el Decreto Supremo N° 009-2010-PCM, aprueba el Reglamento de Decreto Legislativo N° 1025 sobre "Normas de Capacitación y Rendimiento para el Sector Público" y dispone en sus artículos 3° y 4°, que las entidades públicas aprueban un Plan de Desarrollo de Personas al Servicio del Estado, debiendo el Servicio Civil – SERVIR, señalar los contenidos mínimos de dicho plan;

Que, la Directiva N° 001-2011-SERVIR/GDCR para la Elaboración del Plan de Desarrollo de Personas al Servicio del Estado, aprobada por Resolución de Presidencia Ejecutiva N° 041-2011-SERVIR/PE de fecha 21 de marzo 2011, establece los lineamientos generales para que cada entidad elabore un Plan de Desarrollo de Personas al Servicio del Estado (PDP), el mismo que será implementado a través de planes de desarrollo anualizados, precisando en el numeral 5.2. del artículo 5° de la precitada Directiva, los componentes básicos que el PDP debe contener;

Que, el dispositivo antes referido, también precisa que el Plan de Desarrollo de Personas Anualizado debe contar con la disponibilidad presupuestal y ser aprobado conforme a lo establecido en la Directiva señalada en el párrafo anterior, así como será presentado al Servicio Civil – SERVIR, para conocimiento, durante los primeros treinta días calendario del año en que se ejecutará;

De conformidad con la Ley N° 24031, Ley del Servicio Nacional de Meteorología e Hidrología del Perú – SENAMHI y su Reglamento, aprobado con Decreto Supremo N° 005-85-AE; Decreto Legislativo N° 1025 y su Reglamento, aprobado con Decreto Supremo N 009-2012-PCM y con las facultades conferidas mediante Resolución Suprema N° 018-2011-MINAM de fecha 04 de noviembre 2011; y,



Estando a lo propuesto por la Oficina de Personal, a lo acordado por la Oficina General de Presupuesto y Planificación y el Centro de Capacitación y con el visto bueno de la Oficina de Asesoría Jurídica;

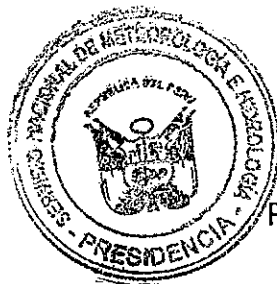
SE RESUELVE:

Artículo 1°.- **APROBAR** en vía de regularización el Plan de Desarrollo de Personal Anualizado 2014 del Servicio Nacional e Meteorología e Hidrología del Perú – SENAMHI correspondiente al año 2014 que, como anexo, forma parte de la presente resolución.

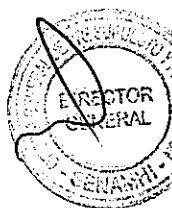
Artículo 2°.- La Oficina General de Administración deberá implementar las acciones administrativas pertinentes para el deslinde de responsabilidades a que hubiere lugar, derivándose la documentación a la Secretaría Técnica del SENAMHI a fin de precalificar las presuntas faltas, documentar la actividad probatoria y proponer la fundamentación en cumplimiento del ejercicio de la potestad sancionadora disciplinaria.

Artículo 3°.- **ENCARGAR** a la Oficina de Comunicación e Información de la Secretaría General, la publicación de la presente resolución en el Portal Institucional del Servicio Nacional de Meteorología e Hidrología del Perú - SENAMHI.

Regístrese, comuníquese y publíquese.



Amelia Díaz Pabló
Ing. **AMELIA DÍAZ PABLÓ**
Presidenta Ejecutiva del SENAMHI



DISTRIBUCION:
OGA
SGS/OCI
OAJ
OGP
OPE
CDC
Archivo.-
07.08.2015
GVC/APP/RDM.

**PLAN DE DESARROLLO DE LAS PERSONAS ANUALIZADO, PARA EL
PERSONAL DE SERVICIO NACIONAL DE METEOROLOGIA E
HIDROLOGIA DEL PERU – PERIODO 2014**

INDICE

PRESENTACION

- 1. PRESENTACIÓN**
 - 2. MARCO LEGAL**
 - 3. ASPECTOS GENERALES**
 - 3.1 Objetivos de Capacitación**
 - 4. DIAGNOSTICO**
 - 5. EVALUACIÓN**
 - 6. IGUALDAD DE GÉNERO**
 - 7. CAPACITACIÓN**
- ANEXOS:**
ANEXO N° 01: PDP 2014



PLAN DE DESARROLLO DE LAS PERSONAS ANUALIZADO, PARA EL PERSONAL DE SERVICIO NACIONAL DE METEOROLOGIA E HIDROLOGÍA DEL PERU – PERIODO 2014

1. PRESENTACIÓN

El Plan de Desarrollo de Personas anualizado del SENAMHI para el periodo 2014, ha sido elaborado en concordancia a la normatividad vigente y según lo previsto en el Plan de Desarrollo de Personas Quinquenal y el Plan Estratégico Institucional 2012-2016.

Al respecto dicho plan es un instrumento de gestión fundamental que permite implementar estrategias de desarrollo de capacidades más adecuadas a las necesidades del Servicio Nacional de Meteorología e Hidrología del Perú – SENAMHI, con la finalidad de contribuir en la generación de productos y servicios hidrometeorológicos y ambientales, orientados a las necesidades de los usuarios, especialmente para la gestión del riesgo de desastres, planificación para el desarrollo y adaptación al cambio climático para la atención de necesidades de los sectores y de la comunidad en general.

La capacitación es el medio para lograr efectivamente los objetivos del SENAMHI, mejorando el desempeño laboral. Es así, que la definición de fortalecimiento de capacidades debe ser entendida como una concepción integral, como una necesidad y está orientada a la formación, perfeccionamiento y especialización del personal, a fin de que responda de manera eficiente, eficaz y oportuna a las demandas de los diferentes usuarios internos y externos del Servicio.

Así también el Estado Peruano considerando el desarrollo del potencial de las personas a su servicio, y a través del Decreto Legislativo N° 1025 y su reglamento ha normado el proceso de capacitación y evaluación de competencias de sus servidores.

2. MARCO LEGAL

El Decreto legislativo N° 1025, que aprueba las normas de capacitación y rendimiento para el sector público, señala en su artículo 2° que la capacitación: "Tiene como finalidad el desarrollo profesional, técnico y moral del personal que conforma el sector público".

El Reglamento del Decreto Legislativo N° 1025, aprobado mediante Decreto Supremo N° 009-2010-PCM, señala en el Capítulo II, Artículo 3°, inciso a) El Plan de Desarrollo de las Personas al servicio del Estado deberá estar vinculado con los instrumentos de planificación vigentes en la entidad, en particular al Plan Estratégico Institucional, Plan Operativo Institucional y otros que correspondan.




La Resolución de Presidencia Ejecutiva N° 041-2011-SERVIR-PE aprueba la Directiva N° 001-2011-SERVIR/GDCR "Directiva para la elaboración del Plan de Desarrollo de las Personal al Servicio del Estado", la misma que establece los lineamientos generales para la elaboración del Plan de Desarrollo de las Personas al Servicio del Estado, en adelante PDP, el cual permite la implementación de estrategias de desarrollo de capacidades, que sean más adecuadas a las necesidades de las entidades públicas y de esa forma, contribuir a la mejora continua de la administración pública.

El artículo 3° de dicho documento menciona que el Plan de Desarrollo de las Personas al Servicio del Estado, en relación a la planificación de desarrollo de las personas al servicio del Estado, se realiza a partir de la elaboración y posterior presentación que las entidades públicas hacen a SERVIR de Plan de desarrollo de las Personas al servicio del Estado (PDP).

3. ASPECTOS GENERALES

3.1 Objetivos de Capacitación

- 
- Fortalecer los conocimientos del personal para la implementación de procesos, procedimientos sistematizados u otros, que contribuyen con una gestión de calidad, dirigida al público.
 - Consolidar las capacidades y competencias técnicas y administrativas del personal del Servicio, con la finalidad de brindar un servicio de atención oportuna y con calidad al usuario.
 - Actualizar permanentemente y perfeccionar los conocimientos que requieren los trabajadores y funcionarios para elevar la calidad del desempeño de sus funciones.
 - Contribuir al fortalecimiento del clima laboral, creando un ambiente ético, incrementando la motivación del trabajador, haciéndolo más receptivo a la supervisión y acciones de autocontrol, así como propiciando la mejora continua de la gestión.
 - Implementar un proceso de capacitación integral y flexible que permita atender las diferentes necesidades de las actividades operativas y administrativas y brindar un servicio personalizado.
 - Contribuir al mejoramiento de los perfiles de los trabajadores para incrementar sus competencias, para lo cual el Director del Centro de Capacitación, tendrá en cuenta en considerar la igualdad de género en participación de cursos o talleres.

PLAN DE DESARROLLO DE LAS PERSONAS ANUALIZADO, PARA EL PERSONAL DEL SERVICIO NACIONAL DE METEOROLOGIA E HIDROLOGIA DEL PERU - PERIODO 2014

4. DIAGNÓSTICO

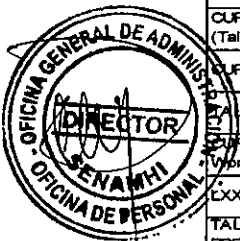
Durante el año 2013 se capacitaron a 1302 personas, según los ejes temáticos que se detallan a continuación:

PLAN DE DESARROLLO DE LAS PERSONAS ANUALIZADO 2013 DEL SERVICIO NACIONAL DE METEOROLOGIA E HIDROLOGIA DEL PERU - SENAMHI		
CURSOS	CANTIDAD DE PARTICIPANTES	TRIMESTRE SUGERIDO PARA SU EJECUCION
CURSO TALLER: METODOS GEOESTADISTICOS APLICADOS AL TRATAMIENTO DE DATOS HIROMETEOROLOGICOS	29	I TRIMESTRE
ASESORIA TECNICA EN MODELADO DINAMICO - CURSO: IMPLMENTACION DEL MODELO ATMOSFERICO GLOBAL CAM CON ACOPLAMIENTO DEL MODELO REGIONAL WRF PARA OBTENER SALIDAS A MAYOR RESOLUCION ESPACIAL.	8	I TRIMESTRE
CURSO: EL SIGA M. Y SU APLICACION PARA EL AÑO 2013. (participaron Gloria Valverde, Alberto Llerena, Luis Vásquez, Malra Oscco Guerra)	4	I TRIMESTRE
DIPLOMADO VIRTUAL EN AGROMETEOROLOGIA, ETAPA VIRTUAL, (SE PAGÓ CON EL PRESUPUESTO DEL 2012)	34	I TRIMESTRE
TALLER DE CAPACITACION SOBRE USO DEL EQUIPO RPM PARA ENVIO DE INFORMACION METEOROLOGICA; EN EL MARCO DEL PREVAE Prod.2.	17	I TRIMESTRE
CURSO: RIESGO HIDROLOGICO DE EVENTOS EXTREMOS EN CONDICIONES NO ESTACIONALES (participante: Sr. Guillermo VÍchez Shapiana)	1	I TRIMESTRE
CAPACITACION: INTERPRETACION DE IMAGENES SATELITALES DE LA PAGINA WEB DEL SENAMHI	8	I TRIMESTRE
CICLO DE CONFERENCIAS CONMEMORANDO "EL DÍA MUNDIAL DEL AGUA"	101	I TRIMESTRE
TALLER: "EL CLIMA Y SU RELACION CON LA GESTION DE RIESGOS EN LA REGION LORETO" (TALLER PARA OBSERVADORES DR LORETO)	50	I TRIMESTRE
CURSO ACTUALIZADO EN GESTION PUBLICA (participante: Dr. Odón Sánchez)	1	II TRIMESTRE
XIX CURSO - TALLER DE ACTUALIZACION DE OBSERVADORES. (TALLER DE OBSERVADORES)	58	II TRIMESTRE
CURSO: DESARROLLO DE APLICACIONES MOVILES UTILIZANDO ANDROID (Olimpio Solis, David Moncada, Patricia Rutz, Carlos Herr, Wilder Marin).	4	II TRIMESTRE
TALLER DE LOCUCION Y EXPRESION ORAL	9	II TRIMESTRE
CHARLA TECNICA DE OBSERVACIONES HIROMETEOROLOGICAS Y FENOLOGICAS: "VIGILAR EL TIEMPO PARA PROTEGER LAS VIDAS Y LOS BIENES".	53	II TRIMESTRE
CURSO: OBSERVACIONES AGROCLIMATICAS, ADAPTACION Y VULNERABILIDAD FRENTE AL CAMBIO CLIMATICO (CURSO PARA OBSERVADORES DE LA DR CUSCO)	35	II TRIMESTRE
CURSO: GESTION DE RECURSOS HUMANOS POR COMPETENCIAS	25	II TRIMESTRE
TALLER PARA SECRETARIAS: ESTRATEGIAS MOTIVACIONALES PARA OPTIMIZAR EL DESEMPEÑO - 25 DE ABRIL 2013	18	II TRIMESTRE
TALLER: EVALUACION Y REESTRUCTURACION DEL CURRÍCULO DE LA FORMACION DE METEOROLOGOS (en el marco del proyecto CLIMANDES)	21	II TRIMESTRE
CURSO: LINUX BÁSICO	7	II TRIMESTRE
CAPACITACION: CURSO: OBSERVACION METEOROLOGICA Y OPERACION DE CASSETAS Y ESTACIONES AUTOMATICAS METEOROLOGICAS	11	II TRIMESTRE
II TALLER: EVALUACION Y REESTRUCTURACION DEL CURRÍCULO DE LA FORMACION DE METEOROLOGOS (en el marco del proyecto CLIMANDES)	25	II TRIMESTRE
CURSO: CROMATOGRAFIA DE GASES PARA EL MUESTREO Y DETERMINACION DE COMPUESTOS ORGANICOS VOLATILES EN EL AIRE	20	II TRIMESTRE
CHARLA: LA ÉTICA EN LA FUNCIÓN PÚBLICA		II TRIMESTRE
CURSO BASICO: GRADS Y APLICACIONES DE PRONOSTICO	12	II TRIMESTRE
CURSO TALLER: ESTACIONES HIROMETEOROLOGICAS AUTOMATICAS - PROYECTO PREVAE	25	II TRIMESTRE
CURSO TALLER: PROCEDIMIENTOS PRESUPUESTALES Y ADMINISTRATIVOS PARA LAS DIRECCIONES REGIONALES	13	II TRIMESTRE
TALLER AVANZADO: SISTEMA INTEGRADO DE ADMINISTRACION FINANCIERA SECTOR PUBLICO-SIAF (participantes: Carmen Napan, Jorge Fox, Carlos Aguilar)	3	II TRIMESTRE
CURSO: CAPACITACION EN LAS APLICACIONES DE LOS SOFTWARE GEMPAK, IDV Y MCDIAS. (dirigido al personal de pronosticadores del tiempo y clima en el Perú).	18	II TRIMESTRE
CURSO DE ATENCION AL CLIENTE	7	II TRIMESTRE
CURSO: LINUX BASICO. Dictado por José Mesía Goto	6	II TRIMESTRE



PLAN DE DESARROLLO DE LAS PERSONAS ANUALIZADO, PARA EL PERSONAL DEL SERVICIO NACIONAL DE METEOROLOGIA E HIDROLOGIA DEL PERU - PERIODO 2014

PLAN DE DESARROLLO DE LAS PERSONAS ANUALIZADO 2013 DEL SERVICIO NACIONAL DE METEOROLOGIA E HIDROLOGIA DEL PERU - SENAMHI		
CURSOS	CANTIDAD DE PARTICIPANTES	TRIMESTRE SUGERIDO PARA SU
PASANTIA: INSTRUCCION EN METEOROLOGIA, DIRIGIDO AL PERSONAL DE LA ARMADA DEL MINISTERIO DE DEFENSA DE ECUADOR (INOCAR).	6	III TRIMESTRE
SEMINARIO INTERNACIONAL: CONTAMINACION DEL AIRE "DIA INTERAMERICANO DE LA CALIDAD DEL AIRE"	84	III TRIMESTRE
CURSO: ALMACEN - DISEÑO Y GESTIÓN DE LA CADENA DE SUMINISTROS (capacitación: Agustín Soria y Miguel De León de la OGA)	2	III TRIMESTRE
CURSO: HERRAMIENTAS PARA UNA GESTIÓN EFICIENTE EN EL MANEJO DE LOS FONDOS PÚBLICOS. Participantes: Alberto Llerena y Maíra Oscco Guerra.	2	III TRIMESTRE
DIPLOMADO: GESTION DE RIESGO DE DESASTRES DRG (participante: Jorge Yerrén)	1	III TRIMESTRE
XV DIPLOMADO EN PROYECTOS DE INVERSION PUBLICA (UNI - participan: Ever Castillo, Rudy Chamorro, Rubén Jirón, Víctor Muchotrigo, Maíra Oscco, Odón Sánchez, Irene Trebejo, Máximo Vara, Luis Vasquez, Héctor Vera)	10	III TRIMESTRE
CURSO: ANÁLISIS Y TÉCNICAS DE PRONÓSTICO DEL TIEMPO Y CLIMA. (dictado por Nelson Quispe con cargo RDR del CDC)	8	III TRIMESTRE
DIPLOMADO DE ESPECIALIZACIÓN EN PLANEAAMIENTO Y PRESUPUESTO POR RESULTADOS (Bach. Walter Santamaría Portocarrero)	1	IV TRIMESTRE
CURSO: REDACCION TÉCNICA Y CIENTÍFICA	11	IV TRIMESTRE
CURSO: ANALISIS ESTADISTICO APLICADO A LA HIDROLOGIA (15 PARTICIPANTES)	14	IV TRIMESTRE
CURSO INTERACTIVO DE METODOLOGIA INTELLECTUAL (I), lectura veloz, memoria, M.E.C.A., oratoria y expresión oral. Participa Jenny Roca Galindo.	1	IV TRIMESTRE
CURSO: GESTIÓN DE RECURSOS HUMANOS POR COMPETENCIAS (PARA DIRECCIONES REGIONALES). La DR Huánuco destina S/2,890 del fondo de capacitación para cubrir viáticos del Sr. Adrián Estrada.	27	IV TRIMESTRE
CURSO DE CONTRATACIONES DEL ESTADO (15 participantes)	15	IV TRIMESTRE
CURSO TALLER: LA IMPORTANCIA DE VIGILAR EL TIEMPO PARA PROTEGER LAS VIDAS Y LOS BIENES. (Taller para el personal de observadores hidrometeorológicos)	39	IV TRIMESTRE
CURSO DE ESPECIALIZACIÓN EN PLANIFICACIÓN TERRITORIAL. Participa: Gloria Valverde y Luis Gamarra	2	IV TRIMESTRE
TALLER: PRONOSTICO A CORTO PLAZO EN ZONAS ANDINAS	27	IV TRIMESTRE
CURSO: GESTION DE LOS BIENES MUEBLES E INMUEBLES DE PROPIEDAD ESTATAL. Participa, Alfredo Wong y César Vargas Sotelo.	2	IV TRIMESTRE
CXXI CURSO BASICO DE ARCHIVOS. Participante: Sra. Bertha María Montes Ceras de la DR Junín.	1	IV TRIMESTRE
TALLER PARA OBSERVADORES HIDROMETEOROLOGICOS: "INSTRUMENTACION, MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y LECTURA DEL EQUIPO E INSTRUMENTAL DE LA RED DE ESTACIONES HIDROMETEOROLOGICAS.	40	IV TRIMESTRE
CURSO: INTERPRETACION DE LA NORMA ISO/IEC 17025:2005	11	IV TRIMESTRE
TALLER DE OBSERVADORES REGIONALES DR LIMA	119	IV TRIMESTRE
CURSO: METEOROLOGIA DE ZONAS TROPICALES Y DE LATITUDES MEDIAS DEL HEMISFERO SUR	27	IV TRIMESTRE
TALLER PARA OBSERVADORES HIDROMETEOROLOGICOS DE LA DR CAJAMARCA	45	IV TRIMESTRE
CURSO: DESARROLLO E IMPLEMENTACION DE METODOS PARA EL PRONOSTICO CLIMATICO PARA LA AGRICULTURA	5	IV TRIMESTRE
CURSO DE MODELAMIENTO CLIMÁTICO REGIONAL Y APLICACIONES EN EL PERÚ	15	IV TRIMESTRE
TALLER: MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y MANEJO DE INSTRUMENTAL HIDROMETEOROLOGICO PARA OBSERVADORES.	16	IV TRIMESTRE
CURSO: ADMINISTRACION DE REDES VPN (RED PRIVADA VIRTUAL); POR GRUPO DALISA S.A.C.	14	IV TRIMESTRE
MAESTRIA EN GESTIÓN PÚBLICA. (Ing. Fernando Rosas)	1	IV TRIMESTRE
CURSO: METEOROLOGIA TROPICAL Y APLICACIONES PARA EL PRONÓSTICO DEL TIEMPO	15	IV TRIMESTRE
CURSO: OBSERVADORES HIDROMETEOROLOGICOS DE PIURA	43	IV TRIMESTRE
CURSO: CLIMATOLOGIA TROPICAL PARA SU APLICACIÓN EN EL PRONOSTICO ESTACIONAL	17	IV TRIMESTRE
CURSO DE ESPECIALIZACION PROFESIONAL: GERENCIA EN LA ADMINISTRACION PUBLICA Y GESTION PUBLICA Y DERECHO ADMINISTRATIVO. Participantes: María Raffo Laos, Tamara Gallegos Peña y Darío Fierro Zapata.	3	IV TRIMESTRE
CURSO PARA OBSERVADORES HIDROMETEOROLOGICOS: "IMPORTANCIA DE LA GENERACION DE DATOS HIDROMETEOROLOGICOS Y A GROMETEOROLOGICOS".	57	IV TRIMESTRE
TOTAL DE PARTICIPANTES	1302	



5. EVALUACIÓN

De acuerdo a lo normado por SERVIR, el SENAMHI al igual que otras entidades públicas planifica sus actividades de capacitación tomando en cuenta la demanda en aquellos temas que contribuyan efectivamente al cierre de brechas de conocimiento o competencias de las/los servidores, con el propósito de mejorar su desempeño y de esta manera contribuir al cumplimiento de nuestros objetivos institucionales.

La evaluación de competencias y/o logros de metas del PDP será realizado de manera progresiva en el transcurso del año, servirá para determinar el impacto de la formación a través de competencias del personal durante el ejercicio de sus funciones.

Asimismo, se han tomado en cuenta las brechas de conocimiento en los sistemas de planificación, presupuesto, modernización del estado y logística como resultado de los diagnósticos realizados por SERVIR (Presupuesto, Planes, Modernización del Estado, Abastecimiento) durante el año 2014.

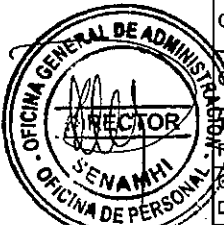
6. CAPACITACIÓN

Se han identificado las necesidades de mejoramiento de las capacidades laborales, en áreas especializadas tales como: gestión administrativa, técnica y de recursos humanos, así como de gestión de procesos.

Por otro lado, con fines de consolidar, controlar y evaluar la participación de los trabajadores en los eventos de capacitación programados en el presente Plan.

PLAN DE DESARROLLO DE LAS PERSONAS ANUALIZADO, PARA EL PERSONAL DEL SERVICIO NACIONAL DE METEOROLOGIA E HIDROLOGIA DEL PERU - PERIODO 2014

PLAN DE DESARROLLO DE LAS PERSONAS ANUALIZADO 2014 DEL SERVICIO NACIONAL DE METEOROLOGIA E HIDROLOGIA DEL PERU - SENAMHI			
CURSOS	CANTIDAD DE PARTICIPANTES	TRIMESTRE SUGERIDO PARA SU EJECUCION	PPTO (S/.)
CURSO: COMPUESTOS ORGÁNICOS VOLÁTILES.	1	I Trimestre	
CURSO: VALORACIÓN DE LOS BENEFICIOS ECONÓMICOS Y SOCIALES DE LA INFORMACIÓN HIDROMETEOROLÓGICA.	17	I Trimestre	
CURSO: SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA - SIGA Y APLICACIONES PRÁCTICAS EN EL MÓDULO LOGÍSTICA 2014 .	3	I Trimestre	1,260.00
TALLER DE CAPACITACIÓN: DOWNSCALING ESTADISTICO DEL CLIMA PERUANO CON MOSAICC Y EL PORTAL SD (ORGANIZADO POR LA FAO).	10	I Trimestre	
CURSO: SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA - SIGA .	10	I Trimestre	9,440.00
TALLER DE LOCUCIÓN Y EXPRESIÓN ORAL	15	II Trimestre	4,500.00
CURSO: *ABC DE LAS CONTRATACIONES Y ADQUISICIONES DEL ESTADO.	38	II Trimestre	9,250.00
TALLER: USO Y APLICACIONES DE INFORMACION HIDROCLIMATICA EN EL IRI.	8	II Trimestre	
CURSO: METEOROLOGÍA DE MESOESCALA.	22	II Trimestre	
CURSO: AGROMETEOROLOGÍA EN ZONAS ANDINAS.	17	II Trimestre	
TALLER: NECESIDADES PRESENTES Y FUTURAS DE METEORÓLOGOS EN MATERIA DE FORMACIÓN ESPECIALIZADA Y DEMANDA LABORAL	8	II Trimestre	
CURSO: PROCESAMIENTO Y ASIMILACION DE EMISIONES AL MODELO DE PRONOSTICO DE CALIDAD DEL AIRE CCAT/BRAMS.	8	II Trimestre	
CURSO: MODELIZACIÓN HIDROLÓGICA E HIDRÁULICA CON LA AYUDA DEL PROGRAMA RS MINERVE.	22	II Trimestre	
CURSO TALLER: MODERNIZACIÓN DEL SISTEMA INSTITUCIONAL DE ARCHIVOS DE SENAMHI.	46	II Trimestre	6,300.00
CURSO: GESTIÓN METROLÓGICA Y CALIBRACIÓN DE EQUIPOS.	7	II Trimestre	3,500.00
CURSO ON LINE "BALANCE SCORECARD".	2	II Trimestre	3,520.00
CURSO: APLICACIÓN DE LA METODOLOGÍA DE MUESTREO DE AEROSOL Y DETERMINACIÓN DE METALES POR ANÁLISIS DE LABORATORIO.	13	II Trimestre	
CURSO: INTRODUCCIÓN A LOS PRONÓSTICOS POR CONJUNTOS.	25	II Trimestre	
CURSO: RADIACIÓN ULTRAVIOLETA EN SUDAMÉRICA.	15	II Trimestre	9,297.40
CURSO: METEOROLOGÍA COSTERA.	24	II Trimestre	
CURSO: SISTEMAS ADMINISTRATIVOS DE LA GESTIÓN PÚBLICA: RACIONALIZACIÓN Y PROCESOS*	2	II Trimestre	700.00
CURSO: METEOROLOGÍA AERONÁUTICA.	7	III Trimestre	
CURSO DE ESPECIALIZACIÓN "LA GESTIÓN PÚBLICA DE LAS CONTRATACIONES DEL ESTADO".	15	III Trimestre	10,000.00
DIPLOMADO DE ALTA ESPECIALIZACIÓN EN SISTEMAS INFORMATICOS DE LA GESTION PUBLICA SIAF-SIGA-SEACE.	1	III Trimestre	1,888.00



PLAN DE DESARROLLO DE LAS PERSONAS ANUALIZADO, PARA EL PERSONAL DEL SERVICIO NACIONAL DE METEOROLOGIA E HIDROLOGIA DEL PERU - PERIODO 2014

PLAN DE DESARROLLO DE LAS PERSONAS ANUALIZADO 2014 DEL SERVICIO NACIONAL DE METEOROLOGIA E HIDROLOGIA DEL PERU - SENAMHI			
CURSOS	CANTIDAD DE PARTICIPANTES	TRIMESTRE SUGERIDO PARA SU EJECUCION	PPTO (S/.)
IV EDICION DEL DIPLOMADO: * ESPECIALIZACIÓN EN PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO POR RESULTADOS.	2	III Trimestre	8,820.00
CURSO DE GESTION PUBLICA.	16	III Trimestre	7,500.00
TALLER: AVISOS HIDROMETEOROLÓGICOS, PRESENTE Y FUTURO.	28	III Trimestre	
CURSO TALLER: INTEGRACION DE LA ARQUITECTURA LOGICA DE LOS SISTEMAS DE INFORMACION ENTRE LA SEDE CENTRAL Y LAS DRRR DEL SENAMHI.	12	III Trimestre	
CURSO: GERENCIA DE PROYECTOS .	6	III Trimestre	1,350.00
CURSO: APLICACIÓN DE LA METODOLOGÍA PARA DETERMINAR EL INVENTARIO DE EMISIONES DE FUENTES FIJAS.	10	III Trimestre	
CURSO: APLICACIÓN DE LA METODOLOGÍA PARA DETERMINAR EL INVENTARIO DE EMISIONES DE FUENTES VEHICULARES	10	III Trimestre	
CURSO: MATERIAL PARTICULADO, RIESGOS A LA SALUD, CALCULOS DE DISPERSIÓN ATMOSFÉRICA Y MITIGACIÓN.	1	III Trimestre	2,100.00
SEMINARIO: NUEVA LEY DEL SERVICIO CIVIL Y SU REGLAMENTO.	6	III Trimestre	2,460.00
DIPLOMADO: MODERNIZACIÓN DEL ESTADO.	1	IV Trimestre	5,800.00
CURSO ON LINE: HERRAMIENTAS PARA LA GESTIÓN DE LA CALIDAD.	2	IV Trimestre	1,965.60
CURSO: MODELOS DE APLICACIÓN PARA PREDICCIONES HIDROLÓGICAS (MACHINE LEARNING).	12	IV Trimestre	5,850.00
SEMINARIO: IMPLEMENTACION DEL MODELO DE REEVALUACION DE EDIFICIOS Y TERRENOS Y LA APLICACIÓN DE LAS NCI-SP EN LA ELABORACIÓN FINANCIERA DEL SECTOR PÚBLICO	2	IV Trimestre	900.00
CURSO DE ESPECIALIZACIÓN DE EXCEL .	1	IV Trimestre	410.00
II TALLER DE NOWCASTING - PRONÓSTICO A MUY CORTO PLAZO EN ZONAS ANDINAS.	24	IV Trimestre	
II JORNADA INTERNACIONAL DE ARCHIVOS.	1	IV Trimestre	1,110.00
CURSO: ESPECIALISTA EN EXCEL	1	IV Trimestre	480.00
CURSO DE ORTOGRAFIA Y REDACCION MODERNA.	1	IV Trimestre	810.00
DIPLOMADO EN GERENCIA PUBLICA.	1	IV Trimestre	3,850.00
CURSO: SISTEMA DE INFORMACIÓN GEOGRÁFICA ArcGIS 10 - Nivel Avanzado y Análisis Espacial con Image Analysis.	1	IV Trimestre	700.00
CURSO TALLER: EL NUEVO PROCEDIMIENTO SANCIONADOR APLICABLE AL PERSONAL DEL SERVICIO CIVIL.	9	IV Trimestre	4,194.90
CURSO: MODELAMIENTO HIDROLÓGICO DISTRIBUIDO POR PRMS.	2	IV Trimestre	1,920.00
SEMINARIO: *REGLAMENTO GENERAL DE LA LEY 30057, LEY DEL SERVICIO CIVIL*.	10	IV Trimestre	4,350.00
CURSO: MODELAMIENTO HIDROLÓGICO DISTRIBUIDO POR PRMS .	1	IV Trimestre	960.00
CURSO DEL IDIOMA INGLES.	1	IV Trimestre	950.00
MAESTRIA EN GESTION PUBLICA.	1	IV Trimestre	2,400.00
CURSO DEL IDIOMA INGLÉS NIVEL INTERMEDIO: FASE 1 (14 PARTICIPANTES).	12	IV Trimestre	10,320.00
CURSO: DESARROLLO DE APLICACIONES JAVA AVANZADO APIS, WEB SERVICES Y SPRING FRAMEWORK.	10	IV Trimestre	
TOTAL DE PARTICIPANTES	520		128,855.90

