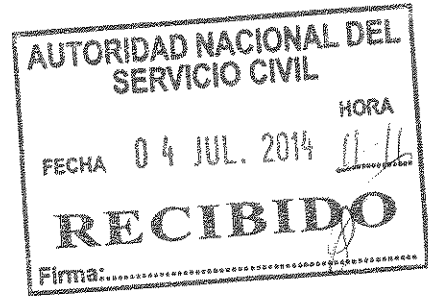




**OFICIO N° 2063-2014- OGGRH-ODRH-EGC/MINSA**

Lima, 03 JUL. 2014

Señor  
**JUAN CARLOS CORTES CARCELEN**  
 Presidente Ejecutivo  
 Autoridad Nacional del Servicio Civil  
 Pasaje Francisco de Zela N° 150 – Piso 10  
Jesús María.-



0021714-2014/PE

De mi consideración:

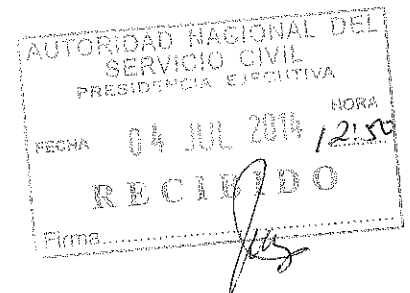
Tengo el agrado de dirigirme a usted para saludarlo cordialmente y manifestarle que mediante Resolución Ministerial N° 496-2014-SA/MINSA, se aprueba el Plan de Desarrollo de las Personas Anualizado 2014 de la Unidad Ejecutora N° 001 - Administración Central del Ministerio de Salud, el mismo que cumplimos con presentar en el marco de la Directiva N° 001-2011-SERVIR/GDCR "Directiva para la elaboración del Plan de Desarrollo de las Personas al Servicio del Estado", aprobada por Resolución de Presidencia Ejecutiva N° 041-2011-SERVIR/PE.

Asimismo, la copia del Plan ha sido remitida a la dirección de correo electrónico: pdp@servir.gob.pe.

Es propicia la oportunidad para expresarle las seguridades de mi mayor consideración.

Atentamente,

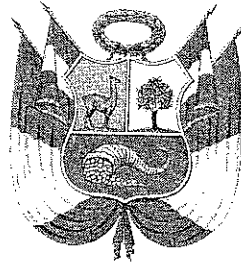
Abog. LILIANA HERRERA SALDAÑA  
 DIRECTORA GENERAL  
 Oficina General de Gestión de Recursos Humanos  
 MINISTERIO DE SALUD



LHS/LSMB/FC  
 c.c. EGC



REPUBLICA DEL PERU



ES COPIA FIEL DEL ORIGINAL

CARMEN LUCAS LORES  
Fedataria de la Sede Central - MINSAL

# Resolución Ministerial

Lima, ...1... de... Julio..... del...2014

Visto el Expediente N° 14-025250-001, que contiene el Oficio N° 002-2014-COMITÉ-PDP, emitido por la Presidenta del Comité de Elaboración del Plan de Desarrollo de las Personas, de la Administración Central del Ministerio de Salud; y,

## CONSIDERANDO:

Que, el literal e) del artículo 7 del Decreto Legislativo 1161, Ley de Organización y Funciones del Ministerio de Salud, establece que el Ministerio de Salud promueve y participa en el desarrollo y fortalecimiento de las capacidades y competencias de los recursos humanos del Sector Salud;

Que, mediante Decreto Supremo 009-2010-PCM se aprobó el Reglamento del Decreto Legislativo 1025, sobre Normas de Capacitación y Rendimiento para el Sector Público, el cual establece que la planificación de las actividades de capacitación y evaluación de las personas al servicio del Estado de cada entidad pública, se realice mediante la elaboración de un Plan de Desarrollo de Personas-PDP;

Que, de acuerdo con lo establecido en el literal a) del artículo 10 del Decreto Legislativo 1023, la Autoridad Nacional del Servicio Civil-SERVIR tiene entre sus principales funciones la de planificar y formular las políticas nacionales del Sistema en materia de desarrollo y capacitación;

Que, el numeral 5.2 de la Directiva N° 001-2011-SERVIR/GDCR "Directiva para la elaboración del Plan de Desarrollo de las Personas al Servicio del Estado", aprobada mediante Resolución de Presidencia Ejecutiva N° 041-2011-SERVIR/PE, establece que cada año las entidades públicas presentarán a SERVIR el Plan de Desarrollo de las Personas Anualizado-PDP para conocimiento, el cual deberá contener por lo menos: aspectos generales, de evaluación y capacitación;

Que, de acuerdo al artículo 1 de la Resolución Ministerial N° 950-2011/MINSA, se aprobó el Plan de Desarrollo de las Personas Quinquenal del Ministerio de Salud, para el periodo 2012-2016;

Que, con Resolución Ministerial N° 387-2014/MINSA, se modificó la conformación del Comité de Elaboración del Plan de Desarrollo de las Personas, de la Administración Central del Ministerio de Salud, aprobado por Resolución Ministerial N° 855-2011/MINSA y sus modificatorias;



D. CESPEDES M.



L. HERRERA S.



J. Zavala S.

Que, de acuerdo a lo dispuesto en el literal d) del numeral 6.2 de la Directiva N° 001-2011-SERVIR/GDCR "Directiva para la elaboración del Plan de Desarrollo de las Personas al Servicio del Estado", aprobada mediante Resolución de Presidencia Ejecutiva N° 041-2011-SERVIR/PE, el Comité de Elaboración del Plan de Desarrollo de las Personas, de la Administración Central del Ministerio de Salud, remite visada la propuesta del Plan de Desarrollo de las Personas al Servicio del Estado Anualizado 2014, de la Unidad Ejecutora N° 001-Administración Central del Ministerio de Salud, para su aprobación por la Titular de la Entidad;

Que, mediante Oficio N° 1690-2014-OGA/MINSA, la Oficina General de Administración informa sobre el presupuesto de capacitación asignado a cada unidad orgánica de la Unidad Ejecutora 001 del Pliego 011: Ministerio de Salud, así como la certificación de crédito presupuestal para el financiamiento del mencionado Plan;

Con el visado de la Directora General de la Oficina General de Gestión de Recursos Humanos, del Director General de la Oficina General de Administración, de la Directora General de la Oficina General de Asesoría Jurídica y del Secretario General;

De conformidad con lo previsto en la Resolución de Presidencia Ejecutiva N° 041-2011-SERVIR/PE y en el literal e) del artículo 7 del Decreto Legislativo 1161, Ley de Organización y Funciones del Ministerio de Salud;

**SE RESUELVE:**

**Artículo 1°.-** Aprobar el Plan de Desarrollo de las Personas Anualizado 2014, de la Unidad Ejecutora N° 001-Administración Central del Ministerio de Salud, que en Anexo adjunto forma parte integrante de la presente Resolución Ministerial.

**Artículo 2°.-** El Plan de Desarrollo de las Personas Anualizado 2014 se ejecutará de acuerdo a la disponibilidad presupuestal correspondiente al ejercicio fiscal 2014 de la Unidad Ejecutora N° 001-Administración Central del Ministerio de Salud.

**Artículo 3°.-** Remitir copia del presente Plan a la dirección de correo electrónico: [pdp@servir.gob.pe](mailto:pdp@servir.gob.pe), de conformidad a lo señalado en la Directiva N° 001-2011-SERVIR/GDCR "Directiva para la elaboración del Plan de Desarrollo de las Personas al Servicio del Estado", aprobada mediante Resolución de Presidencia Ejecutiva N° 041-2011-SERVIR/PE.

**Artículo 4°.-** Encargar a la Oficina General de Comunicaciones la publicación de la presente Resolución Ministerial y su Anexo en el Portal Institucional del Ministerio de Salud: [http://www.minsa.gob.pe/transparencia/dge\\_normas.asp](http://www.minsa.gob.pe/transparencia/dge_normas.asp).



Regístrese y Comuníquese.

MIDORI DE HABICH ROSPIGLIOSI  
Ministra de Salud



ES COPIA FIEL DEL ORIGINAL

CARMEN LUNA OLIVEROS  
Fiduciaria de la Sede Central - MINSA



PERÚ

Ministerio  
de Salud

Oficina General de  
Gestión de Recursos Humanos

DECENIO DE LAS PERSONAS CON DISCAPACIDAD EN EL PERU  
"Año de la Promoción de la Industria Responsable y del Compromiso  
Climático"



PERÚ

Ministerio  
de Salud

Vivamos  
el Cambio  
Reforma de la Salud

# PLAN DE DESARROLLO DE LAS PERSONAS 2014



PROGRESO  
PARA TODOS



PERÚ

Ministerio  
de Salud

Oficina General de  
Gestión de Recursos Humanos

DECENIO DE LAS PERSONAS CON DISCAPACIDAD EN EL PERU  
"Año de la Promoción de la Industria Responsable y del Compromiso  
Climático"

## CONTENIDO

I.	PRESENTACIÓN.....	3
II.	AMBITO DE APLICACIÓN .....	4
III.	OBJETIVOS DE CAPACITACIÓN .....	4
IV.	EVALUACIÓN: .....	7
	IDENTIFICACIÓN DE LAS NECESIDADES DE CAPACITACIÓN 2014 .....	7
	SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DE LA CAPACITACIÓN .....	8
V.	CAPACITACION.....	9
	DESCRIPCIÓN DE LAS ACCIONES DE CAPACITACIÓN .....	9
	ACCIONES DE CAPACITACIÓN DE COMPETENCIAS GENÉRICAS:.....	10
	ACCIONES DE CAPACITACIÓN DE COMPETENCIAS ESPECÍFICAS:.....	11
	ESTRATEGIAS PARA LA IMPLEMENTACIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO DE PERSONAS ANUALIZADO 2014 .....	16
VI.	CONDICIONES GENERALES PARA LA IMPLEMENTACION DEL PDP 2014. ....	17
VII.	CONDICIONES ESPECÍFICAS PARA LA IMPLEMENTACION DEL PDP ANUALIZADO 2014. ....	18
VIII.	CONDICIONES COMPLEMENTARIAS PARA LA IMPLEMENTACION DEL PDP ANUALIZADO 2014. ....	19
IX.	CONSIDERACIONES EN LA IMPLEMENTACION DEL PDP 2014. ....	20
X.	FINANCIAMIENTO PARA IMPLEMENTAR EL PDP 2014.....	20
XI.	RESPONSABILIDAD .....	21
XII.	VALIDACIÓN POR EL COMITÉ.....	21
	ANEXO 01 .....	23
	ANEXO 02 .....	24
	ANEXO 03:.....	24
	ANEXO 04 .....	27



## PLAN DE DESARROLLO DE LAS PERSONAS ANUALIZADO DE LA ADMINISTRACIÓN CENTRAL 2014-MINSA

### I. PRESENTACIÓN

El Ministerio de Salud viene desarrollando un trascendente proceso de Reforma del Sector Salud, cuyo fin último es avanzar en la protección social en salud de toda la población. Para ello, una de sus principales apuestas es la revaloración del trabajador en salud, ofreciéndole condiciones adecuadas para su pleno desarrollo y cumplimiento de sus funciones, en el marco de una política integral de gestión de recursos humanos.

En este marco, el documento que se presenta asume una perspectiva estratégica de los recursos humanos en salud que contribuye asertivamente al logro de los objetivos y metas de la Reforma de Salud.

La Autoridad Nacional del Servicio Civil (SERVIR) ha establecido que la planificación de las actividades de capacitación y evaluación de las personas al servicio del Estado se realice mediante la elaboración de un Plan de Desarrollo de Personas-PDP de cada entidad pública, por lo que la Unidad Ejecutora 001 Administración Central del Ministerio de Salud cumpliendo con los dispositivos vigentes y en el marco de la Reforma de Salud ha venido implementando los Planes de Desarrollo de las Personas Anualizados 2012 y 2013.

Por lo que el Ministerio de Salud a través del Comité de Elaboración del Plan de Desarrollo de las Personas de la Administración Central 2014 del Ministerio de Salud, oficializado mediante Resolución Ministerial N°362-2012/MINSA y modificado con Resolución Ministerial N°387-2014/MINSA, ha elaborado el Plan de Desarrollo de las Personas Anualizado de la Administración Central 2014-MINSA, con la finalidad de fortalecer las competencias de su capital humano, en el marco de lo establecido en el Decreto Legislativo N°1025 que establece las normas de capacitación y rendimiento para el sector público y su reglamento aprobado por Decreto Supremo N° 009-2010-PCM.

El presente instrumento de gestión tiene la finalidad de atender de manera gradual las necesidades internas de capacitación de las Unidades Orgánicas del Ministerio de Salud, dentro del marco estratégico institucional y en cumplimiento del Plan de Desarrollo de Personas



Quinquenal 2012-2016 oficializado por Resolución Ministerial N° 950-2011/MINSA.

El fortalecimiento y desarrollo de las competencias de los trabajadores, coadyuvará a contar con personas al servicio del Estado que aporten en el logro de los objetivos, metas, planes y políticas de Salud, contribuyendo así a la Reforma del Sector Salud.

II. AMBITO DE APLICACIÓN

Las disposiciones contenidas en el presente Plan de Desarrollo de las Personas Anualizado 2014-MINSA, tendrá alcance a los servidores comprendidos en los regímenes laborales de los Decretos Legislativos N° 276 y Decreto Legislativo N° 1057 de la Administración Central del Ministerio de Salud.

III. OBJETIVOS DE CAPACITACIÓN

Los objetivos de capacitación que se pretende alcanzar en el ejercicio 2014, se han planteado en función a los objetivos del Plan de Desarrollo de las Personas Quinquenal 2012-2016 y son los siguientes:

OBJETIVOS DE CAPACITACIÓN QUINQUENALES	OBJETIVOS DE CAPACITACIÓN 2014
Fortalecer y desarrollar la nueva cultura organizacional MINSA basado en el compromiso ético de nueva actitud, respeto por la vida, las personas y el ambiente, trabajo en equipo, comunicación en base a la interculturalidad, capacidad de organización, planificación y solución de problemas.	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Mejorar la cultura organizacional del MINSA, en base al desarrollo de las competencias genéricas del sector salud.</li> </ul>
Contribuir a la reducción de problemas sanitarios prevenibles y evitables fortaleciendo los entornos saludables en el marco de los determinantes de la salud.	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Fortalecer las competencias en la gestión de políticas y lineamientos para la Atención Primaria de Salud.</li> </ul>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Mejorar las competencias en la gestión de políticas y lineamientos para la prevención de la enfermedad y promoción de la salud.</li> </ul>



<p>Fortalecer las capacidades que contribuyan a garantizar que la población acceda a una atención integral de calidad, con énfasis en la población más vulnerable, extendiendo la protección de la salud y financiamiento de las prestaciones de Salud.</p>	<p>➤ Fortalecer las competencias en diseño e implementación de las estrategias de la atención integral de salud.</p>
<p>Fortalecer el desarrollo de capacidades de Rectoría en Salud para el diseño, conducción, supervisión y regulación del Sistema Nacional de Salud.</p>	<p>➤ Mejorar las competencias en elaboración de políticas, planes, normas y programas en materia de salud.</p> <p>➤ Mejorar las competencias de Gerencia y Gobierno en salud.</p> <p>➤ Fortalecer las competencias en la política de Gestión de Recursos Humanos.</p>





**OBJETIVOS Y LÍNEAS DE CAPACITACIÓN DEL PDP 2014**

OBJETIVOS DE CAPACITACIÓN QUINQUENALES	OBJETIVOS DE CAPACITACIÓN 2014	Líneas de capacitación específicas	Líneas de capacitación genéricas
Fortalecer y desarrollar la nueva cultura organizacional MINSA basado en el compromiso ético de nueva actitud, respeto por la vida, las personas y el ambiente, trabajo en equipo, comunicación en base a la interculturalidad, capacidad de organización, planificación y solución de problemas.	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Mejorar la cultura organizacional del MINSA, en base al desarrollo de las competencias genéricas del sector salud.</li> </ul>	Están relacionadas a competencias genéricas	<ul style="list-style-type: none"> <li>❖ Competencias relacionadas al desarrollo organizacional.</li> </ul>
Contribuir a la reducción de problemas prevenibles sanitarios y evitables fortaleciendo los entornos saludables en el marco de los determinantes de la salud.	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Fortalecer las competencias en la gestión de políticas y lineamientos para la Atención Primaria de Salud.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Aseguramiento en Salud.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>❖ Herramientas de Ofimática.</li> <li>❖ Desarrollo de gestión documental y atención al ciudadano.</li> <li>❖ Rectoría / Reforma.</li> <li>❖ Comprensión Lectora y Redacción.</li> </ul>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Mejorar las competencias en la gestión de políticas y lineamientos para la prevención de la enfermedad y promoción de la salud</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Gestión de Productos Farmacéuticos, Dispositivos Médicos y Productos Sanitarios.</li> <li>✓ Prevención y Control de Epidemias, Emergencias y Desastres.</li> <li>✓ Gestión de la Salud Ambiental.</li> </ul>	



OBJETIVOS DE CAPACITACIÓN QUINQUENALES	OBJETIVOS DE CAPACITACIÓN 2014	Líneas de capacitación específicas	Líneas de capacitación genéricas
Fortalecer capacidades que contribuyan a garantizar que la población acceda a una atención integral de calidad, con énfasis en la población más vulnerable, extendiendo la protección de la salud y financiamiento de las prestaciones de salud.	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Fortalecer las competencias en diseño e implementación de estrategias de atención integral en el marco de la salud pública.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Gestión de Programas de Atención y Promoción de la Salud.</li> <li>✓ Defensoría en Salud.</li> </ul>	
Fortalecer el desarrollo de capacidades de Rectoría en Salud para el diseño, conducción, supervisión y regulación del Sistema Nacional de Salud.	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Mejorar las competencias en elaboración de políticas, planes, normas y programas en materia de salud.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Gestión de la Inversión Pública.</li> <li>✓ Dominio Tecnológico/Tecnologías de Información y Comunicación.</li> <li>✓ Gestión de Documentos Normativos</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>❖ Herramientas de Ofimática.</li> <li>❖ Desarrollo de gestión documental y atención al ciudadano.</li> <li>❖ Rectoría / Reforma.</li> <li>❖ Comprensión Lectora y Redacción.</li> </ul>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Mejorar las competencias de Gerencia y Gobierno en Salud.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Gestión Pública.</li> <li>✓ Gestión de la Calidad.</li> <li>✓ Control Gubernamental.</li> <li>✓ Gestión Jurídico-Legal en Salud.</li> <li>✓ Planificación y financiamiento.</li> </ul>	
	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Fortalecer las competencias en la Política de Gestión de Recursos Humanos.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Gestión de Recursos Humanos en Salud.</li> </ul>	

#### IV. EVALUACIÓN:

##### Identificación de las necesidades de capacitación 2014

El Ministerio de Salud para determinar las actividades de capacitación, ha utilizado como método de evaluación el Diagnóstico de Necesidades de Capacitación-DNC, el cual mediante un proceso de análisis y reflexión

(problematización), ha permitido identificar y priorizar las necesidades de capacitación y las competencias a desarrollar en cada unidad orgánica. (anexo 01)

El diseño de esta evaluación se ha basado en la recolección de datos de la información proporcionada por las Direcciones u Oficinas Generales, a



través del instrumento denominado Matriz de Necesidades de Capacitación 2014, en la cual se ha considerado una priorización de necesidades de acuerdo a criterios vinculados a la Rectoría y Reforma del Sector Salud. Asimismo se han organizado las acciones de capacitación por competencias específicas y competencias genéricas. (anexo 04).

En la matriz de necesidades de capacitación del Plan de Desarrollo de Personas Anualizado 2014, se detalla el tipo de capacitación, modalidad, duración, cronograma, presupuesto referencial y fuente de financiamiento de forma general y nominal.

El Ministerio de Salud, implementará de forma progresiva el método de evaluación de competencias y/o logros de metas, a fin de determinar las brechas de capacitación para futuras acciones relacionadas al Plan de Desarrollo de Personas.

Para la identificación de necesidades de capacitación, la Oficina General de Gestión de Recursos Humanos instruyó a cada Unidad Orgánica que tome en cuenta la siguiente información:

- a. Plan Estratégico Institucional.
- b. Resultados de la evaluación del Plan Operativo Institucional 2013 (metas, actividades y tareas por área) vinculado al desempeño de los servidores del MINSa.
- c. Resultados de la Evaluación del Desempeño y Conducta Laboral.
- d. Identificación de problemas y/o necesidades puntuales que se puedan solucionar o abordar con acciones de capacitación.
- e. Resultados de las acciones de Supervisión y Monitoreo a las Unidades Orgánicas del MINSa vinculado al desempeño de los servidores del MINSa.
- f. Las competencias laborales genéricas del MINSa: compromiso ético, respeto por la vida de las personas y el ambiente, trabajo en equipo, comunicación en base a interculturalidad, capacidad de organización y planificación, solución de problemas.

### **Seguimiento y evaluación de la capacitación**



La medición del impacto de la capacitación se realizará a través de los 3 niveles<sup>1</sup>:

#### **Nivel I: Reacción**

En este nivel se mide la satisfacción de los participantes con respecto a la capacitación recibida; esta evaluación se realizará mediante encuestas de percepción del servicio educativo a los beneficiarios durante y/o al final de la capacitación, lo cual permitirá realizar las acciones correctivas, así como mejorar las futuras acciones.

La Oficina General de Gestión de Recursos Humanos implementará la recolección de esta información sobre las dimensiones de docencia, infraestructura, materiales educativos, entre otros (anexo 02).

#### **Nivel II: Aprendizaje**

El segundo nivel está dirigido a medir los conocimientos adquiridos por los participantes después de una acción de capacitación. Para ello se enfatizará que las entidades educativas realizarán evaluaciones ANTES y DESPUES de cada capacitación a fin de determinar si los participantes asimilaron los conocimientos impartidos.

#### **Nivel III: Resultados**

En este nivel se medirá si las acciones de capacitación aportan y/o contribuyen en el área y por ende en los objetivos del MINSA. Dicha información se extraerá de una encuesta realizada a los jefes inmediatos o jefes de equipo de los participantes de la capacitación.

## **V. CAPACITACION**

### **Descripción de las acciones de capacitación**

De acuerdo al Plan de Desarrollo de Personas Quinquenal 2012-2016 del Ministerio de Salud aprobado por Resolución Ministerial N° 950-2011-MINSA, para el cumplimiento de la visión, misión y alcanzar el logro de los objetivos estratégicos, el PDP privilegiará las competencias laborales genéricas de los servidores del MINSA, las cuales se derivarán las competencias específicas.

<sup>1</sup> SERVIR, 2011, Guía Metodológica de Servir.



En razón a ello, las acciones de capacitación se encuentran organizadas en:

- Acciones de capacitación de competencias genéricas.
- Acciones de capacitación de competencias específicas.

Asimismo, dichas acciones se encuentran alineadas a macro-organizadores denominadas líneas de capacitación, estas líneas están organizadas por competencias específicas y genéricas, según como se detalla:

Líneas de competencias específicas	Líneas de competencias genéricas
<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Aseguramiento en Salud.</li> <li>✓ Gestión de Productos Farmacéuticos, Dispositivos Médicos y Productos Sanitarios.</li> <li>✓ Prevención y Control de Epidemias, Emergencias y Desastres.</li> <li>✓ Gestión de la Salud Ambiental.</li> <li>✓ Gestión de Programas y Servicios de Salud.</li> <li>✓ Defensoría en Salud.</li> <li>✓ Gestión de la Inversión Pública.</li> <li>✓ Dominio Tecnológico/Tecnologías de Información y Comunicación.</li> <li>✓ Gestión de Documentos Normativos</li> <li>✓ Gestión Pública.</li> <li>✓ Gestión de la Calidad.</li> <li>✓ Control Gubernamental.</li> <li>✓ Gestión Jurídico-Legal en Salud.</li> <li>✓ Planificación y financiamiento.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>❖ Competencias relacionadas al desarrollo organizacional.</li> <li>❖ Herramientas de Ofimática.</li> <li>❖ Desarrollo de gestión documental y atención al ciudadano.</li> <li>❖ Rectoría / Reforma.</li> <li>❖ Comprensión Lectora y Redacción.</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Gestión de Recursos Humanos en Salud.</li> <li>✓ Servicios Auxiliares.</li> </ul>	

**Acciones de capacitación de competencias genéricas:**



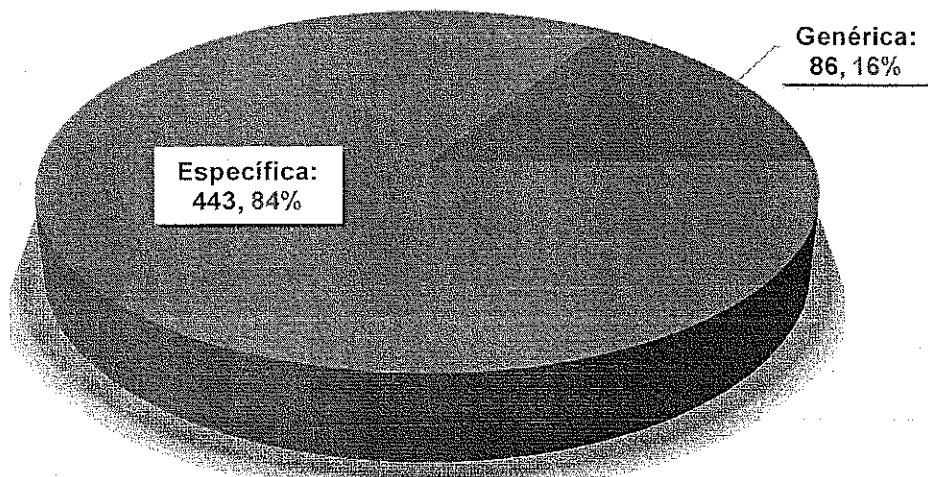
Las acciones de capacitación de competencias genéricas, son de características personales que se traducen en comportamientos observables en el desempeño laboral y que no tienen relación directa con las funciones de su unidad orgánica. Estas líneas se han determinado según los objetivos de capacitación del Plan de Desarrollo de Personas Quinquenal 2012-2016 del Ministerio de Salud, así como aportes de las Unidades Orgánicas del MINSA. En estas acciones de capacitación también se encuentran consideradas las competencias básicas.

**Acciones de capacitación de competencias específicas:**

Son competencias laborales identificadas por las Unidades Orgánicas del MINSA y que están relacionadas a las funciones del cargo o puesto laboral vinculadas a las competencias funcionales de la Unidades Orgánicas y que orientarán el desarrollo de las acciones de capacitación en las que sus servidores participarán, para coadyuvar al mejor ejercicio de las funciones principales como órgano del Ministerio de Salud.

Grafico N° 01

**MINSA: PDP 2014: Distribucion de acciones de capacitación, según tipo de competencia**



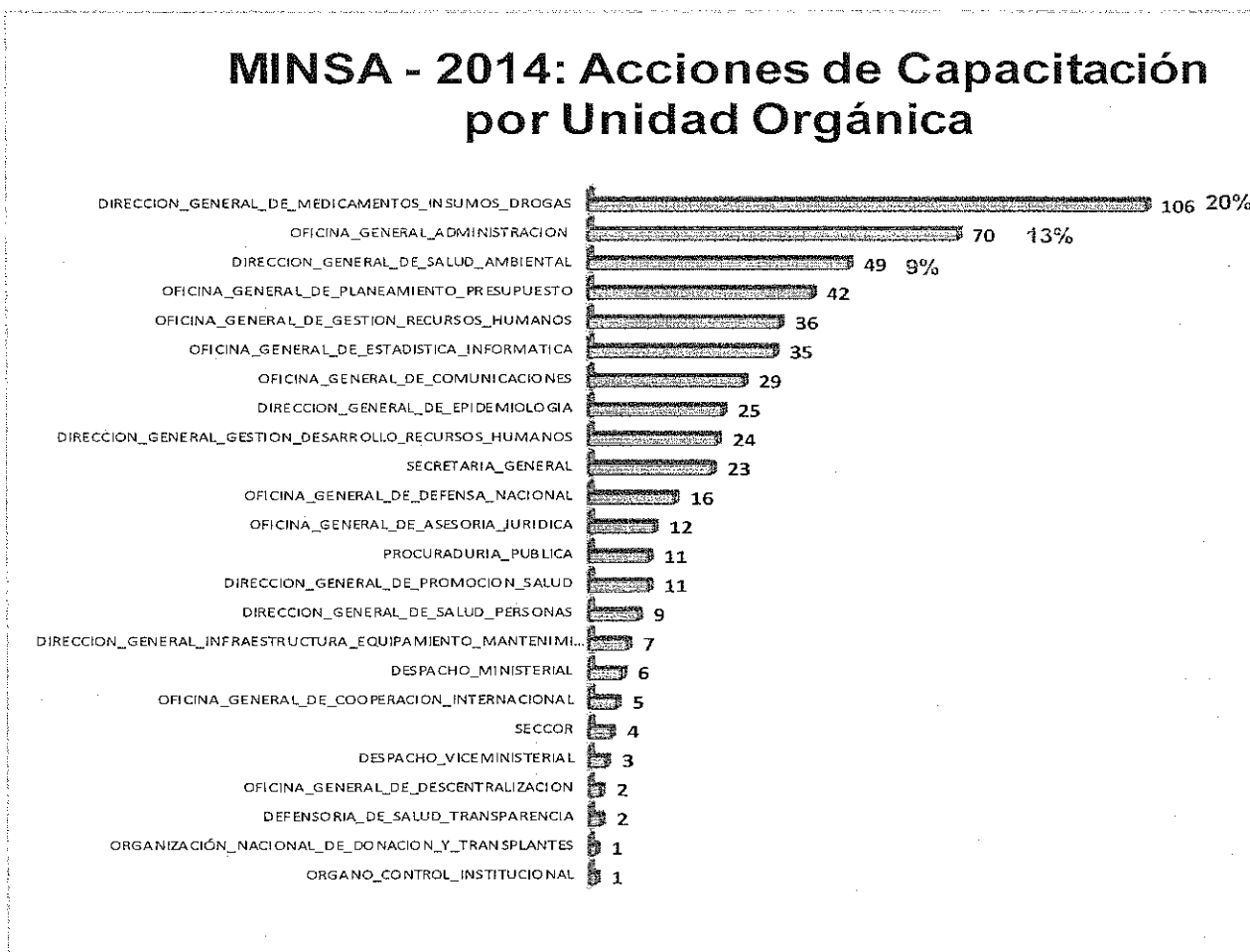
Base de datos actualizada al 04-06.2014.

Del gráfico N°01 se puede apreciar que el PDP 2014 cuenta con el 84% de acciones de capacitación de competencias específicas (443 acciones de



capacitación), mientras que 16% son de competencias genéricas (86 acciones de capacitación).

Grafico N° 02:

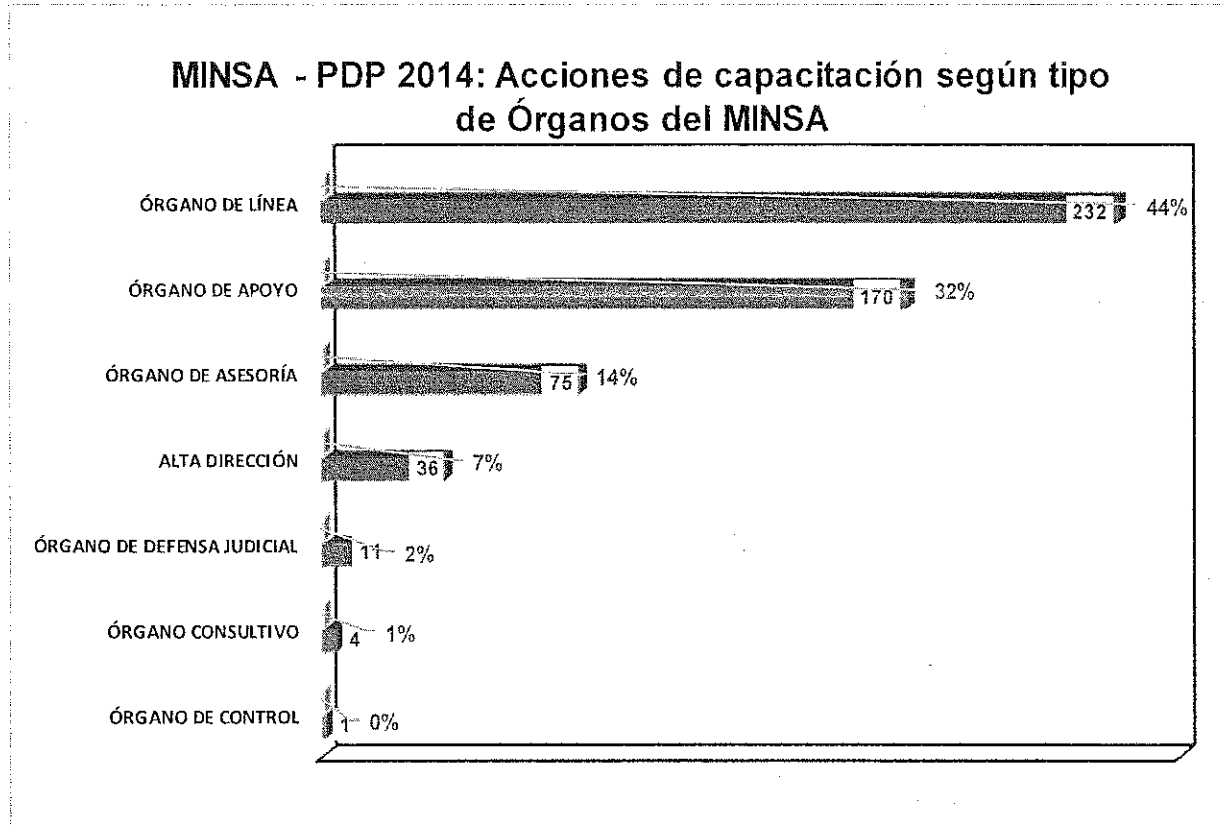


**Del gráfico N°02**

Se puede apreciar que la Dirección General de Medicamentos, Insumos y Drogas del MINSA es la unidad orgánica que tiene mayor número de acciones de capacitación (106 acciones de capacitación), seguido de la Oficina General de Administración (70 acciones de capacitación) y la Dirección General de Salud Ambiental (49 acciones de capacitación).



Grafico N° 03:



**Del gráfico N°03**

Se puede apreciar que el Órgano de Línea es quien tiene mayor número de acciones de capacitación programadas (232 acciones de capacitación), seguido del Órgano de Apoyo (170 acciones de capacitación) y el Órgano de Asesoría (75 acciones de capacitación).

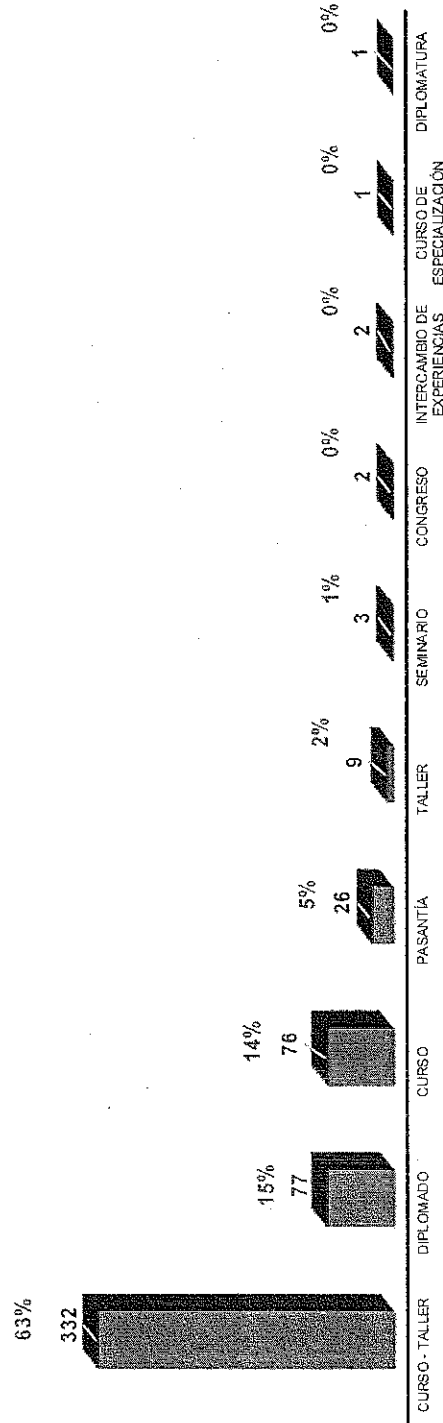




60

Grafico 4:

### MINSA - PDP 2014: Acciones de capacitación, según tipo



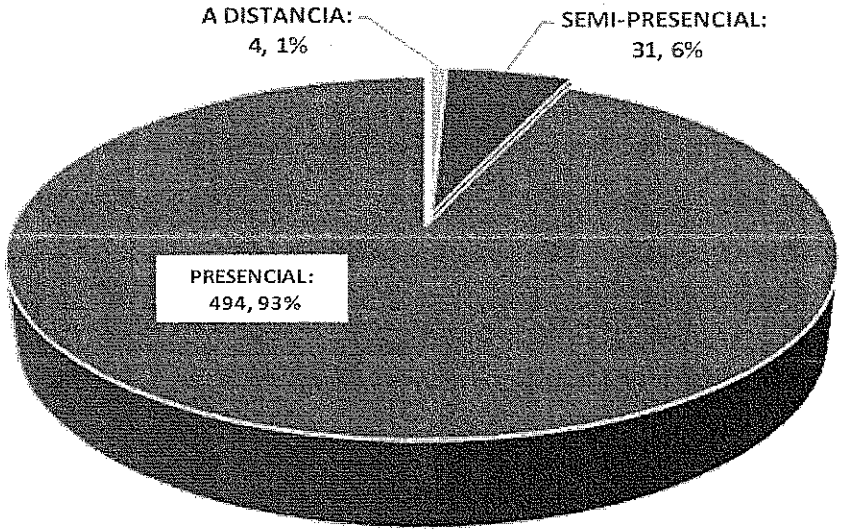
Base de datos actualizada al 04-06-2014.

Del gráfico N°04: Según los tipos de capacitación considerados por el PDP 2014 del MINSA el 63 % son curso-taller, el 15% corresponden a cursos y el 14% a diplomados.



Grafico 5:

**MINSA - PDP 2014: Acciones de capacitación, según modalidad educativa.**

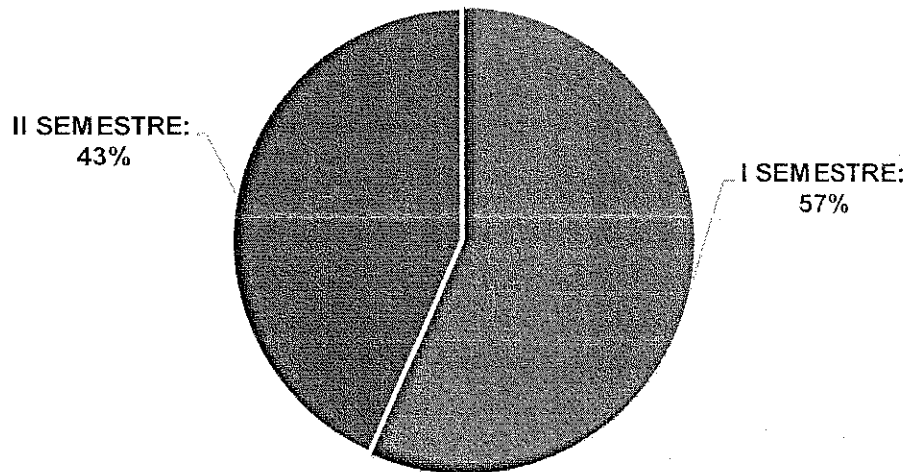


Del gráfico N°05 Según la modalidad educativa, el PDP 2014 del MINSA cuenta con el 93% de modalidad presencial, seguido del 6% en la modalidad semi-presencial y 1% en la modalidad a distancia.



Grafico 6:

## MINSA - PDP 2014: Cronograma de Ejecución



Del gráfico N°06 se puede apreciar que en el PDP 2014 del MINSA, el 57% de las acciones de capacitación se encuentran programadas en el I semestre, mientras que el 43% están programadas en el II semestre del presente año.

### Estrategias para la implementación del Plan de Desarrollo de Personas Anualizado 2014

El Ministerio de Salud a fin de implementar el presente Plan de Desarrollo de las Personas 2014 impulsará la implementación de las siguientes estrategias:

- Desarrollar acciones de capacitación mediante las tecnologías de la información (TICS), a través de una plataforma virtual.
- Ejecutar acciones de capacitación corporativas, las cuales se desarrollarán en tanto los objetivos de capacitación sean afines entre las Direcciones u Oficinas Generales beneficiadas con la capacitación.
- Desarrollar programas educativos de formación laboral en la modalidad presencial o no presencial (virtual), en las formas auto instructivas y de aprendizaje guiado, según corresponda a la capacidad por desarrollar, así como potenciar la capacidad docente de los servidores del MINSA a través de tutorías formación para el trabajo.



PERÚ

Ministerio  
de Salud

DECENIO DE LAS PERSONAS CON DISCAPACIDAD EN EL PERÚ  
"Año de la Promoción de la Industria Responsable y del Compromiso  
Climático"

- Desarrollar la articulación con las instituciones educativas de prestigio, a través de Convenios de Cooperación Interinstitucional de Capacitación.

## VI. CONDICIONES GENERALES PARA LA IMPLEMENTACION DEL PDP 2014.

- Las acciones de capacitación a desarrollar deberán estar enmarcadas en el Plan de Desarrollo de Personas Anualizado 2014 en adelante, (PDP-2014), aprobado mediante Resolución Ministerial.
- La instancia orgánica encargada de la elaboración, implementación y evaluación del PDP-2014 es la Oficina General de Gestión de Recursos Humanos, a través del Equipo de Gestión de Capacidades.
- Las rectificaciones de las acciones de capacitación del PDP-2014 se realizarán a solicitud de las Unidades Orgánicas del MINSA, en tanto cumplan las siguientes condiciones:
  - Publicación de nuevos marcos normativos, aparición de tecnologías o problemas y/o necesidades emergentes de salud pública.
  - Priorización de necesidades de capacitación del PDP-2014 por parte de las unidades orgánicas del MINSA.
  - Evaluación y/o disponibilidad presupuestal.
- En los casos que las rectificaciones se refieran a modificación del número de acciones de capacitación o número de beneficiarios se procederá de acuerdo a los siguientes criterios:
  - La modificación por inclusión o exclusión de acciones de capacitación no podrá exceder el 20% del total de lo inicialmente planificado.
  - La modificación por inclusión o exclusión de servidores beneficiarios no podrá exceder el 20% de lo inicialmente planificado.
- Se considera beneficiarios de las capacitaciones a aquellas contempladas en la Tercera Disposición Complementaria Final de Decreto Legislativo N° 1023. Para el presente plan se consideran a los trabajadores bajo cualquier modalidad de servicio: nombrados y contratados bajo el régimen laboral del Decreto Legislativo N° 276, Ley de Bases de la Carrera Administrativa y de

Plan de Desarrollo de las Personas Anualizado 2014 de la Administración Central del Ministerio de Salud

---



Remuneraciones del Sector Público y su Reglamento y el Decreto Legislativo N°1057 (Decreto Supremo N° 009-2010-PCM)

- Para la implementación del PDP se requiere la designación de un responsable por cada unidad orgánica del MINSA, el mismo que deberá ser designado por el titular de la unidad orgánica correspondiente y comunicada a la Oficina General de Gestión de Recursos Humanos.

#### VII. CONDICIONES ESPECÍFICAS PARA LA IMPLEMENTACION DEL PDP ANUALIZADO 2014.

- **Del máximo de las acciones de capacitación por persona:**  
Los servidores del MINSA podrán participar como máximo en 03 acciones de capacitación específicas y 02 acciones de capacitación genéricas, en tanto no se crucen los horarios de ejecución.
- **De la estandarización de datos:**  
La información que se consigne en los formatos para la implementación del PDP-2014, responderán a criterios de estandarización, los mismos que serán expresados literalmente en cada formulario, de forma que los usuarios tengan orientación suficiente para asegurar la calidad del registro de información. Los Coordinadores del PDP-2014 de cada Unidad Orgánica, atenderán de forma exhaustiva los criterios de calidad establecidos.
- **De la organización de las demandas de acciones de capacitación:**  
Cuando mas de una unidad orgánica coincida en sus necesidades de capacitación en cuanto a la denominación, temática y perfil de participantes, el Equipo de Gestión de Capacidades organizará con las unidades orgánicas involucradas el termino de referencia.
- **De la obligatoriedad de la participación en las acciones de capacitación.**  
Los servidores que se comprometan a participar en las acciones de capacitación, deberán asistir a las sesiones programadas en la acción de capacitación y obtener calificación aprobatoria.
- **De los reemplazos en las acciones de capacitación:**  
Antes del inicio de las acciones de capacitación, las Unidades Orgánicas deberán presentar los reemplazos de los servidores alcanzando el total de



cupos aprobados por la Oficina General de Gestión de Recursos Humanos, a fin que el Equipo de Gestión de Capacidades evalúe y de ser el caso, apruebe su participación de corresponder.

Cada servidor a través de su Unidad Orgánica deberá informar y sustentar antes del inicio de la acción de capacitación el motivo de su no participación en acciones de capacitación en las que hubiere sido programada, caso contrario el costo de la capacitación será asumido por el servidor que no comunicó a tiempo su no participación.

- **En caso de abandono o desaprobados de la acción de la capacitación:**  
El servidor favorecido con alguna acción de capacitación que abandone o desaprobe la acción de capacitación en la cual participa, se hará responsable de la devolución de la totalidad del pago efectuado por el MINSA, salvo situaciones de salud, laboral o de estudios debidamente sustentados y de forma oportuna.
- **De la ejecución de las acciones de capacitación:**
  - **De competencias específicas:** El Equipo de Gestión de Capacidades de la Oficina general de Gestión de Recursos Humanos, remitirá un expediente por cada acción de capacitación específica, señalando los documentos y plazos que deberá presentar para la ejecución de la acción de capacitación.
  - **De competencias genéricas:** El Equipo de Gestión de Capacidades de la Oficina General de Gestión de Recursos Humanos elaborará el TDR en coordinación con las unidades orgánicas involucradas, solicitando a cada Unidad Orgánica que remita los documentos y plazos que deberá presentar para la ejecución de la acción de capacitación genérica.

#### VIII. CONDICIONES COMPLEMENTARIAS PARA LA IMPLEMENTACION DEL PDP ANUALIZADO 2014.

Las modificaciones de las necesidades de capacitación por motivos presupuestales serán realizadas en primera instancia por cada Unidad Orgánica en el plazo comunicado por la Oficina General de Gestión de Recursos Humanos. En caso que la Unidad Orgánica no cumpla con la modificación y en el plazo establecido, será la Oficina General de Gestión de



Recursos Humanos, a través del Equipo de Gestión de Capacidades quien realice esta acción.

Los trámites para acciones de capacitación cuya ejecución deban iniciarse o excedan el ejercicio presupuestal deberán contar con la previsión presupuestal correspondiente y tramitarse en el marco de la normativa vigente.

Las unidades orgánicas que a la fecha de validación del PDP-2014 no hubieran remitido sus necesidades de capacitación, deberán solicitar mediante documento al comité del PDP la incorporación de las necesidades de capacitación para el segundo semestre 2014.

#### IX. CONSIDERACIONES EN LA IMPLEMENTACION DEL PDP 2014.

Los jefes inmediatos que autoricen la participación de su personal en las acciones de capacitación programadas en el PDP 2014, brindarán las facilidades para su asistencia; sin que ello, perjudique el desempeño de sus funciones y la operatividad de la unidad orgánica.

El Equipo de Gestión de Capacidades de la Oficina General de Gestión de Recursos Humanos no autorizará acciones de capacitación, ni emitirá conformidad de servicio, respecto de acciones de capacitación que no hayan sido aprobadas en el marco del presente plan.

La ejecución de las acciones de capacitación en el marco del Decreto Legislativo N° 1025, su Reglamento, y el PDP Anualizado 2014 serán de responsabilidad del titular de cada Unidad Orgánica.

#### X. FINANCIAMIENTO PARA IMPLEMENTAR EL PDP 2014.

Las acciones anuales de capacitación contempladas en el Plan de Desarrollo de las Personas Anualizado correspondiente al año 2014, serán financiados con recursos ordinarios y recursos directamente recaudados, los mismos que ascienden a S/ 2, 374,595 (Dos millones trescientos setenta y cuatro mil quinientos noventa y cinco con 00/100 nuevos soles) previstos en el Presupuesto Institucional para el Año 2014. Esta información se ha tomado de acuerdo al presupuesto 2014 del clasificador de gasto: capacitación y perfeccionamiento -, según fuente de financiamiento de Recursos Ordinarios y Recursos Directamente Recaudados. (anexo 03)

Plan de Desarrollo de las Personas Anualizado 2014 de la Administración Central del Ministerio de Salud



Gráfico N° 7:

### MINSA - PDP 2014: Presupuesto por Unidad Orgánica

OFICINA_GENERAL_ADMINISTRACION	S/. 545,688.00	23%
DIRECCION_GENERAL_DE_SALUD_AMBIENTAL	S/. 477,786.00	20%
DIRECCION_GENERAL_DE_EPIDEMIOLOGIA	S/. 448,770.48	19%
OFICINA_GENERAL_DE_COMUNICACIONES	S/. 194,000.00	8%
DIRECCION_GENERAL_GESTION_DESARROLLO_RECURSOS_HUMANOS	S/. 171,478.00	7%
SECRETARIA_GENERAL	S/. 123,458.00	5%
DIRECCION_GENERAL_DE_SALUD_PERSONAS	S/. 97,138.00	4%
DESPACHO_MINISTERIAL	S/. 53,566.24	2%
OFICINA_GENERAL_DE_ESTADISTICA_INFORMATICA	S/. 45,164.08	2%
OFICINA_GENERAL_DE_DEFENSA_NACIONAL	S/. 44,190.00	2%
DIRECCION_GENERAL_DE_PROMOCION_SALUD	S/. 38,093.00	2%
OFICINA_GENERAL_DE_DESCENTRALIZACION	S/. 31,100.00	1%
OFICINA_GENERAL_DE_COOPERACION_INTERNACIONAL	S/. 30,912.00	1%
OFICINA_GENERAL_DE_PLANEAMIENTO_PRESUPUESTO	S/. 17,015.00	1%
SECCOR	S/. 15,464.00	1%
OFICINA_GENERAL_DE_ASESORIA_JURIDICA	S/. 11,527.50	0%
DIRECCION_GENERAL_DE_MEDICAMENTOS_INSUMOS_DROGAS	S/. 9,500.00	0%
DESPACHO_VICEMINISTERIAL	S/. 8,872.00	0%
DIRECCION_GENERAL_INFRAESTRUCTURA_EQUIPAMIENTO_MANTENIMIENTO	S/. 6,610.00	0%
OFICINA_GENERAL_DE_GESTION_RECURSOS_HUMANOS	S/. 2,401.20	0%
DEFENSORIA_DE_SALUD_TRANSPARENCIA	S/. 1,103.50	0%
ORGANO_CONTROL_INSTITUCIONAL	S/. 739.00	0%
ORGANIZACION_NACIONAL_DE_DONACION_Y_TRANSPLANTES	S/.	0%
PROCURADURIA_PUBLICA	S/.	0%

Base de datos actualizada al 04-06.2014.

Del gráfico N°07 se puede apreciar que la Oficina General de Administración es la unidad orgánica que mayor proyección de inversión cuenta para las acciones de capacitación (23%), seguido de la Dirección General de Salud Ambiental (20%) y la Dirección General de Epidemiología (19%).

#### XI. RESPONSABILIDAD

La Oficina General de Gestión de Recursos Humanos del Ministerio de Salud, es el órgano responsable de organizar, dirigir, coordinar, supervisar, controlar y evaluar el cumplimiento del Plan de Desarrollo de Personas Anualizado 2014 de la Administración Central del MINSA.

#### XII. VALIDACIÓN POR EL COMITÉ

Plan de Desarrollo de las Personas Anualizado 2014 de la Administración Central del Ministerio de Salud





PERÚ

Ministerio  
de Salud

INSTITUTO  
NACIONAL DE  
DEFENSA DEL  
CONSUMIDOR

DECENIO DE LAS PERSONAS CON DISCAPACIDAD EN EL PERU  
"Año de la Promoción de la Industria Responsable y del Compromiso  
Climático"

Los miembros del Comité validamos el presente Plan de Desarrollo de las Personas Anualizado 2014, considerando la información proporcionada por las Unidades Orgánicas y recopilada por la Oficina General de Gestión de Recursos Humanos, quien actúa como Secretaria del referido Comité.

**ANEXO 01**

MATRIZ DE PRIORIZACION DE NECESIDADES DE CAPACITACION

**ANEXO 02**

INSTRUMENTO DE EVALUACION DE LA ACTIVIDAD EDUCATIVA

**ANEXO 03:**

PRESUPUESTO DE CAPACITACION 2014.

**ANEXO 04**

MATRIZ DE NECESIDADES DE CAPACITACION ESPECÍFICAS Y GENERICAS



PERÚ

Ministerio de Salud



DECENIO DE LAS PERSONAS CON DISCAPACIDAD EN EL PERU  
"Año de la Promoción de la Industria Responsable y del Compromiso Climático"

*[Signature]*

*[Signature]*

ANEXO 01

MATRIZ DE PRIORIZACION DE NECESIDADES DE ACCION DE CAPACITACION

ALINEAMIENTO CON LAS FUNCIONES DEL ROF	PROBLEMA Y/O NECESIDADES ABORDABLE MEDIANTE ACCIONES DE CAPACITACION	PRIORIZACION	COMPETENCIA A FORTALECER
<p>IF ONIENAS SUB COMISIONES DE LA COMISION NACIONAL DE PROMOCION Y DEFENSA DE LOS DERECHOS DE LAS PERSONAS CON DISCAPACIDAD</p>	<p>CONSEJO NACIONAL DE PERSONAS CON DISCAPACIDAD</p>	<p>ALTA</p>	<p>CONOCIMIENTO DE LOS DERECHOS DE LAS PERSONAS CON DISCAPACIDAD</p>
<p>IF ONIENAS SUB COMISIONES DE LA COMISION NACIONAL DE PROMOCION Y DEFENSA DE LOS DERECHOS DE LAS PERSONAS CON DISCAPACIDAD</p>	<p>CONSEJO NACIONAL DE PERSONAS CON DISCAPACIDAD</p>	<p>ALTA</p>	<p>CONOCIMIENTO DE LOS DERECHOS DE LAS PERSONAS CON DISCAPACIDAD</p>
<p>IF ONIENAS SUB COMISIONES DE LA COMISION NACIONAL DE PROMOCION Y DEFENSA DE LOS DERECHOS DE LAS PERSONAS CON DISCAPACIDAD</p>	<p>CONSEJO NACIONAL DE PERSONAS CON DISCAPACIDAD</p>	<p>ALTA</p>	<p>CONOCIMIENTO DE LOS DERECHOS DE LAS PERSONAS CON DISCAPACIDAD</p>
<p>IF ONIENAS SUB COMISIONES DE LA COMISION NACIONAL DE PROMOCION Y DEFENSA DE LOS DERECHOS DE LAS PERSONAS CON DISCAPACIDAD</p>	<p>CONSEJO NACIONAL DE PERSONAS CON DISCAPACIDAD</p>	<p>ALTA</p>	<p>CONOCIMIENTO DE LOS DERECHOS DE LAS PERSONAS CON DISCAPACIDAD</p>



ANEXO 02

FICHA TÉCNICA PARA LA EVALUACIÓN DE REACCIÓN DE LAS ACTIVIDADES DE CAPACITACIÓN

Objetivo : Evaluar la percepción de calidad de las actividades de capacitación programadas en el PDP Anualizado de las instancias del MINSA .

Público objetivo: Servidores públicos que participan en las actividades de capacitación programadas en el PDP Anualizado de las instancias del MINSA

DIMENSIONES	VARIABLES	INDICADORES	VALORES
DOCENCIA	Dominio temático	No demuestra dominio técnico	0
		Demuestra mediano dominio técnico	1
		Demuestra adecuado dominio técnico	2
		Demuestra alto dominio técnico	3
	Metodología a didáctica	El docente utiliza una metodología que prioriza la los contenidos temáticos	0
		El docente utiliza una metodología que prioriza lo procedimental	1
		El docente utiliza una metodología didáctica	2
		Demuestra alto dominio metodológico	3
	Tutoría	No acompaña a los participantes en el proceso de enseñanza y aprendizaje	0
		Acompaña muy pocas veces a los participantes en el proceso de enseñanza y aprendizaje	1
		Acompaña esporádicamente (regularmente) a los participantes en el proceso de enseñanza y aprendizaje.	2
		Acompaña constantemente a los participantes en el proceso de enseñanza y aprendizaje.	3
	Ejecución curricular	Los objetivos, contenidos y actividades han sido ejecutados con retraso y menos de la mitad de los programado	0
		Los objetivos, contenidos y actividades han sido ejecutados con retraso y hasta el 70% de lo programado	1
		Los objetivos, contenidos y actividades han sido ejecutados convenientemente y hasta el 90% de lo programado.	2
		Los objetivos, contenidos y actividades han sido ejecutados convenientemente y hasta el 100% de lo programado	3
Evaluación	La evaluación puso énfasis a la memorización de conceptos	0	
	La evaluación puso énfasis a la demostración de procedimientos	1	
	La evaluación tuvo equilibrio entre lo conceptual y procedimental	2	
	La evaluación tuvo equilibrio entre lo conceptual, procedimental y lo valorativo.	3	
MATERIALES EDUCATIVOS	Guía Didáctica	No hay guía didáctica	0
		La guía didáctica no explicita la relación entre los objetivos, contenidos y metodología de la actividad educativa	1



PERÚ

Ministerio de Salud

DECENIO DE LAS PERSONAS CON DISCAPACIDAD EN EL PERU  
 "Año de la Promoción de la Industria Responsable y del Compromiso Climático"

		La guía didáctica explicita medianamente la relación entre los objetivos, contenidos y metodología de la actividad educativa	2	
		La guía didáctica sí explicita y con claridad la relación entre los objetivos, contenidos y metodología de la actividad educativa	3	
	Organización de los contenidos	Los contenidos están desorganizados	0	
		Los contenidos están organizados en función a las clases programadas	1	
		Los contenidos están organizados en función al cronograma del curso	2	
		Los contenidos están organizados en función a los objetivos del curso	3	
	Calidad de los contenidos	Los contenidos están desactualizados y son inadecuados a la práctica laboral	0	
		Los contenidos están actualizados pero no son adecuados a la práctica laboral	1	
		Los contenidos están actualizados y están medianamente adecuados a la práctica laboral	2	
		Los contenidos están actualizados y están completamente adecuados a la práctica laboral	3	
	Recursos didácticos	Los recursos didácticos no ayudan a facilitar el aprendizaje de los contenidos más complejos.	0	
		Los recursos didácticos complementan la información de los contenidos del curso	1	
		Los recursos didácticos resumen los contenidos del curso	2	
		Los recursos didácticos ayudan a facilitar el aprendizaje de los contenidos más complejos del curso	3	
	INFRAESTRUCTURA	Muebles	Los muebles (mesas y/o sillas) fueron insuficientes e inapropiados	0
			Los muebles (mesas y/o sillas) fueron suficientes pero inapropiados	1
Los muebles (mesas y/o sillas) fueron apropiados			2	
Los muebles (mesas y/o sillas) fueron apropiados y confortables			3	
Medios educativos		Los medios educativos (pizarra, plumones, proyector, ecran) fueron insuficientes e inapropiados	0	
		Los muebles (pizarra, plumones, proyector, ecran) fueron suficientes pero inapropiados.	1	
		Los muebles (pizarra, plumones, proyector, ecrans) fueron apropiados.	2	
		Los muebles (pizarra, plumones, proyector, ecran) fueron apropiados y siempre se contó con servicio técnico.	3	
Ambientes		Las aulas fueron pequeñas para la cantidad de alumnos y no se disponía de servicios higiénicos.	0	
		Las aulas fueron adecuadas para la cantidad de alumnos pero había restricciones para usar los servicios higiénicos.	1	
		Las aulas fueron amplias para la cantidad de alumnos y siempre se dispuso de servicios higiénicos.	2	
		Las aulas fueron amplias para la cantidad de alumnos, siempre se dispuso de servicios higiénicos y otras comodidades como un cafetín.	3	



PERÚ

Ministerio  
de SaludOficina General de Asesoría  
de Recursos HumanosDECENIO DE LAS PERSONAS CON DISCAPACIDAD EN EL PERU  
"Año de la Promoción de la Industria Responsable y del Compromiso  
Climático"

## ANEXO 03:

## PRESUPUESTO DE CAPACITACION 2014.

UNIDAD ORGANICA	RO al 03/06/14	RDR al 03/06/14	TOTAL al 03/06/14
DEFENSORIA DE SALUD TRANSPARENCIA	S/. 1,103.50	S/. 0.00	S/. 1,103.50
DESPACHO MINISTERIAL	S/. 53,565.24	S/. 0.00	S/. 53,565.24
DESPACHO VICE MINISTERIAL	S/. 8,872.00	S/. 0.00	S/. 8,872.00
DIRECCION GENERAL DE MEDICAMENTOS, INSUMOS Y DROGAS	S/. 0.00	S/. 9,500.00	S/. 9,500.00
DIRECCION GENERAL DE PROMOCION DE LA SALUD	S/. 38,093.00	S/. 0.00	S/. 38,093.00
DIRECCION GENERAL DE SALUD AMBIENTAL	S/. 47,297.00	S/. 430,489.00	S/. 477,786.00
DIRECCION GENERAL DE SALUD DE LAS PERSONAS	S/. 97,138.00	S/. 0.00	S/. 97,138.00
DIRECCION GENERAL EPIDEMIOLOGIA	S/. 448,770.48	S/. 0.00	S/. 448,770.48
DIRECCION GENERAL GESTION DESARROLLO RECURSOS HUMANOS	S/. 131,978.00	S/. 39,500.00	S/. 171,478.00
DIRECCION GENERAL INFRAESTRUCTURA, EQUIPAMIENTO Y MANTENIMIENTO	S/. 6,609.00	S/. 1.00	S/. 6,610.00
OFICINA GENERAL DE ADMINISTRACION	S/. 429,184.00	S/. 116,504.00	S/. 545,688.00
OFICINA GENERAL DE ASESORIA JURIDICA	S/. 11,527.50	S/. 0.00	S/. 11,527.50
OFICINA GENERAL DE COMUNICACIONES	S/. 194,000.00	S/. 0.00	S/. 194,000.00
OFICINA GENERAL DE COOPERACION INTERNACIONAL	S/. 30,912.00	S/. 0.00	S/. 30,912.00
OFICINA GENERAL DE DEFENSA NACIONAL	S/. 44,190.00	S/. 0.00	S/. 44,190.00
OFICINA GENERAL DE DESCENTRALIZACION	S/. 31,100.00	S/. 0.00	S/. 31,100.00
OFICINA GENERAL DE ESTADISTICA E INFORMATICA	S/. 45,184.08		S/. 45,184.08
OFICINA GENERAL DE GESTION RECURSOS HUMANOS	S/. 2,401.20		S/. 2,401.20
OFICINA GENERAL DE PLANEAMIENTO PRESUPUESTO	S/. 17,015.00	S/. 0.00	S/. 17,015.00
ORGANO CONTROL INSTITUCIONAL	S/. 739.00	S/. 0.00	S/. 739.00
PROCURADURIA PUBLICA	S/. 0.00	S/. 0.00	S/. 0.00
RESERVA PTAL	S/. 531,093.00	S/. 15,000.00	S/. 546,093.00
SECCOR	S/. 15,464.00	S/. 0.00	S/. 15,464.00
SECRETARIA GENERAL	S/. 123,458.00	S/. 0.00	S/. 123,458.00
<b>TOTAL</b>	<b>S/. 2,309,694.00</b>	<b>S/. 610,994.00</b>	<b>S/. 2,920,688.00</b>
Total sin Reserva Presupuestal	S/. 1,778,601.00	S/. 595,994.00	S/. 2,374,595.00



PERÚ

Ministerio  
de Salud

Oficina General de Asesoría y  
Asesoría Organizativa

DECENIO DE LAS PERSONAS CON DISCAPACIDAD EN EL PERÚ  
"Año de la Promoción de la Industria Responsable y del Compromiso  
Climático"

## ANEXO 04

### MATRIZ DE NECESIDADES DE CAPACITACION ESPECÍFICAS Y GENERICAS

P.

A.

MINISTERIO DE SALUD: PDP ANUALIZADO 2014

COD.AC	UNIDAD ORGANICA	DIRECCION EJECUTIVA	DEINOMINACION DE LA ACTIVIDAD EDUCATIVA	TIPO DE ACTIVIDAD EDUCATIVA	MODALIDAD EDUCATIVA	DURACION EN HORAS (REF)	CRONOGRAMA	NRO. DE PARTICIPANTES	COSTO POR PERSONA (REF)	PRESUPUESTO TOTAL (REF)	FUENTE DE FINANCIAMIENTO
AC_001	DEFENSORIA DE SALUD TRANSPARENCIA	DEFENSORIA SALUD TRANSPARENCIA	GESTION PUBLICA RELACIONADO A LAS NORMAS PARA LA PROTECCION DEL DERECHO A LA SALUD DE LA PERSONA HUMANA	DIPLOMADO	PRESENCIAL	160	I SEMESTRE	20	800	1103,5	RO
AC_002	DEFENSORIA DE SALUD TRANSPARENCIA	DEFENSORIA SALUD TRANSPARENCIA	DERECHOS Y DEBERES EN SALUD	CURSO - TALLER	PRESENCIAL	72	II SEMESTRE	31	500	0	RO
										S/ 1.083,50	

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

MINISTERIO DE SALUD: PDP ANUALIZADO 2014

COD_AC	UNIDAD ORGANICA	DIRECCION EJECUTIVA	DENOMINACION DE LA ACTIVIDAD EDUCATIVA	TIPO DE ACTIVIDAD EDUCATIVA	MODALIDAD EDUCATIVA	DURACION EN HORAS (REF)	CRONOGRAMA	NRO DE PARTICIPANTES	COSTO POR PERSONA (REF)	PRESUPUESTO TOTAL (REF)	FUENTE DE FINANCIAMIENTO
AC_003	DESPACHO_MINISTERIAL	DESPACHO_MINISTERIAL	INGLES IN HOUSE	CURSO - TALLER	PRESENCIAL	180	I SEMESTRE	7	S/ 2,500.00	S/ 10,500.00	RO
AC_004	DESPACHO_MINISTERIAL	DESPACHO_MINISTERIAL	ARCHIVO DOCUMENTARIO	DIPLOMADO	PRESENCIAL	612	I SEMESTRE	2	S/ 10,250.00	S/ 20,500.00	RO
AC_005	DESPACHO_MINISTERIAL	DESPACHO_MINISTERIAL	ATENCION PROTOCOLAR	CURSO - TALLER	PRESENCIAL	30	I SEMESTRE	1	S/ 2,565.24	S/ 2,565.24	RO
AC_006	DESPACHO_MINISTERIAL	DESPACHO_MINISTERIAL	SEGUIMIENTO DE IMPLEMENTACION DE MEDIDAS CORRECTIVAS	CURSO - TALLER	PRESENCIAL	30	I SEMESTRE	1	S/ 2,500.00	S/ 2,500.00	RO
AC_007	DESPACHO_MINISTERIAL	DESPACHO_MINISTERIAL	CONTRATOS DE BIENES Y SERVICIOS PARA EL ESTADO	CURSO - TALLER	PRESENCIAL	100	II SEMESTRE	1	S/ 2,500.00	S/ 2,500.00	RO
AC_008	DESPACHO_MINISTERIAL	DESPACHO_MINISTERIAL	LIDERAZGO Y COACHING	TALLER	PRESENCIAL	300	I SEMESTRE	6	S/ 2,500.00	S/ 15,000.00	RO
										S/ 51,965.24	

*Handwritten signature and initials*



MINISTERIO DE SALUD: PDP ANUALIZADO 2014

COD. AC	UNIDAD ORGANICA	DIRECCION EJECUTIVA	DENDIMINACION DE LA ACTIVIDAD EDUCATIVA	TIPO DE ACTIVIDAD EDUCATIVA	MODALIDAD EDUCATIVA	DURACION EN HORAS (REF)	CRONOGRAMA	NRO DE PARTES (PARTES)	COSTO POR PERSONA (REF)	PRESUPUESTO TOTAL (REF)	FUENTE DE FINANCIAMIENTO
AC_009	DESPACHO_VICEMINISTERIAL	DESPACHO_VICEMINISTERIAL	CONTRATACIONES Y ADQUISICIONES DEL ESTADO	DIPLOMADO	PRESENCIAL	180	1 SEMESTRE	3	800.00	2.400.00	RO
AC_010	DESPACHO_VICEMINISTERIAL	DESPACHO_VICEMINISTERIAL	IDIOMA INGLES	CURSO - TALLER	PRESENCIAL	90	1 SEMESTRE	4	943.00	3.772.00	RO
AC_011	DESPACHO_VICEMINISTERIAL	DESPACHO_VICEMINISTERIAL	OFIMATICA BASICA	CURSO - TALLER	SEMI-PRESENCIAL	60	1 SEMESTRE	9	300.00	2.700.00	RO
										6.872.00	

*[Handwritten signatures and initials]*

MINISTERIO DE SALUD: PDP ANUALIZADO 2014

COD. AC	UNIDAD ORGANICA	DIRECCION EJECUTIVA	DE NOMINACION DE LA ACTIVIDAD EDUCATIVA	TIPO DE ACTIVIDAD EDUCATIVA	MODALIDAD EDUCATIVA	DURACION EN HORAS (REF)	CRONOGRAMA	NRO. DE PARTICIPANTES	COSTO POR PERSONA (REF)	PRESUPUESTO TOTAL (REF)	FUENTE DE FINANCIAMIENTO
AC_391	DIRECCION GENERAL DE MEDICAMENTOS, SUMOS DROGAS	DIRECCION AUTORIZACIONES SANITARIAS	EVALUACION DE DOSIER EN MEDICAMENTOS	DIPLOMADO	PRESENCIAL	50	I SEMESTRE	10	S/. 4,000.00	S/.	RDR
AC_392	DIRECCION GENERAL DE MEDICAMENTOS, SUMOS DROGAS	DIGEMID_GRAL_EGA	LECTURA VELOZ	CURSO - TALLER	PRESENCIAL	20	I SEMESTRE	5	S/. 1,500.00	S/.	RDR
AC_393	DIRECCION GENERAL DE MEDICAMENTOS, SUMOS DROGAS	DIGEMID_GRAL_EGA	GESTION DE ARCHIVO-NIVEL INTERMEDIO Y EL ARCHIVO DE GESTION	CURSO - TALLER	PRESENCIAL	72	I SEMESTRE	5	S/. 500.00	S/.	RDR
AC_394	DIRECCION GENERAL DE MEDICAMENTOS, SUMOS DROGAS	DIGEMID_GRAL_EGA	CONSERVACION DE DOCUMENTOS	CURSO - TALLER	PRESENCIAL	160	I SEMESTRE	5	S/. 500.00	S/.	RDR
AC_395	DIRECCION GENERAL DE MEDICAMENTOS, SUMOS DROGAS	DIGEMID_GRAL_EGA	ELABORACION DE CUADROS DE CLASIFICACION	CURSO - TALLER	PRESENCIAL	100	II SEMESTRE	5	S/. 500.00	S/.	RDR
AC_396	DIRECCION GENERAL DE MEDICAMENTOS, SUMOS DROGAS	DIGEMID_GRAL_EGA	ATENCION AL CLIENTE	CURSO - TALLER	PRESENCIAL	100	I SEMESTRE	5	S/. 500.00	S/.	RDR
AC_397	DIRECCION GENERAL DE MEDICAMENTOS, SUMOS DROGAS	DIGEMID_GRAL_EGA	GESTION DE RECURSOS HUMANOS EN EL SECTOR PUBLICO	CURSO - TALLER	PRESENCIAL	14	II SEMESTRE	34	S/. 500.00	S/.	RDR
AC_398	DIRECCION GENERAL DE MEDICAMENTOS, SUMOS DROGAS	DIGEMID_GRAL_EGA	GESTION DE RECURSOS HUMANOS EN EL SECTOR PUBLICO	DIPLOMADO	PRESENCIAL	330	I SEMESTRE	5	S/. 1,800.00	S/.	RDR
AC_399	DIRECCION GENERAL DE MEDICAMENTOS, SUMOS DROGAS	DIGEMID_GRAL_EGA	ESTANDARES INTERVENCIONES DE OPS PARA LA GESTION DE RR-HH EN ENTIDADES DE 4TO NIVEL DE REFERENCIA	CURSO - TALLER	PRESENCIAL	100	II SEMESTRE	4	S/. 3,000.00	S/.	RDR
AC_400	DIRECCION GENERAL DE MEDICAMENTOS, SUMOS DROGAS	DIGEMID_GRAL_EGA	GERENCIA POR INDICADORES	CURSO - TALLER	PRESENCIAL	72	I SEMESTRE	5	S/. 800.00	S/.	RDR
AC_401	DIRECCION GENERAL DE MEDICAMENTOS, SUMOS DROGAS	DIGEMID_GRAL_EGA	GESTION DE SALUD OCUPACIONAL	CURSO - TALLER	PRESENCIAL	100	II SEMESTRE	3	S/. 700.00	S/.	2,100.00 RDR
AC_402	DIRECCION GENERAL DE MEDICAMENTOS, SUMOS DROGAS	DIGEMID_GRAL_EGA	GESTION DEL MANTENIMIENTO	CURSO - TALLER	PRESENCIAL	121	I SEMESTRE	3	S/. 800.00	S/.	2,400.00 RDR
AC_403	DIRECCION GENERAL DE MEDICAMENTOS, SUMOS DROGAS	DIGEMID_GRAL_EGA	GESTION DE INVENTARIOS Y ALMACENES	CURSO - TALLER	PRESENCIAL	50	II SEMESTRE	3	S/. 800.00	S/.	2,400.00 RDR
AC_404	DIRECCION GENERAL DE MEDICAMENTOS, SUMOS DROGAS	DIGEMID_GRAL_EGA	MANTENIMIENTO DE INSTALACIONES ELECTRICAS, SISTEMAS ELECTRICOS DE POTENCIA E INSTALACIONES ELECTRICAS ELECTRICIDAD Y ELECTRONICA DEL VEHICULO	CURSO - TALLER	PRESENCIAL	54	I SEMESTRE	2	S/. 800.00	S/.	1,600.00 RDR
AC_405	DIRECCION GENERAL DE MEDICAMENTOS, SUMOS DROGAS	DIGEMID_GRAL_ASESORIA	MONITOREO Y EVALUACION DE LOS SERVICIOS DE SALUD BASADO EN LA GESTION POR RESULTADOS	CURSO - TALLER	PRESENCIAL	50	I SEMESTRE	5	S/. 800.00	S/.	1,000.00 RDR
AC_406	DIRECCION GENERAL DE MEDICAMENTOS, SUMOS DROGAS	DIGEMID_GRAL_ASESORIA	PRESUPUESTO POR RESULTADOS PPR	CURSO - TALLER	PRESENCIAL	150	I SEMESTRE	5	S/. 850.00	S/.	RDR
AC_407	DIRECCION GENERAL DE MEDICAMENTOS, SUMOS DROGAS	DIGEMID_GRAL_ASESORIA	SISTEMA DE CONTROL GUBERNAMENTAL	CURSO - TALLER	PRESENCIAL	6	I SEMESTRE	5	S/. 100.00	S/.	RDR
AC_408	DIRECCION GENERAL DE MEDICAMENTOS, SUMOS DROGAS	DIGEMID_GRAL_ASESORIA	PROCESOS DE CATALOGACION DE PRODUCTOS FARMACEUTICOS Y AFINES	CURSO - TALLER	PRESENCIAL	25	I SEMESTRE	5	S/. 450.00	S/.	RDR
AC_409	DIRECCION GENERAL DE MEDICAMENTOS, SUMOS DROGAS	DIGEMID_GRAL_ASESORIA	ASISTENCIA DE GERENCIA	CURSO - TALLER	PRESENCIAL	50	I SEMESTRE	1	S/. 1,000.00	S/.	RDR
AC_410	DIRECCION GENERAL DE MEDICAMENTOS, SUMOS DROGAS	DIGEMID_GRAL_ASESORIA	GESTION DE PROYECTOS (GUIA DEL PMBOK® - 5TA EDICION)	CURSO - TALLER	PRESENCIAL	20	II SEMESTRE	2	S/. 800.00	S/.	RDR
AC_411	DIRECCION GENERAL DE MEDICAMENTOS, SUMOS DROGAS	DIGEMID_GRAL_ASESORIA	RUP Y UML 2.4.1 FOR ANALYST - RATIONAL ARCHITECT	CURSO - TALLER	PRESENCIAL	100	I SEMESTRE	2	S/. 800.00	S/.	RDR
AC_412	DIRECCION GENERAL DE MEDICAMENTOS, SUMOS DROGAS	DIGEMID_GRAL_ASESORIA	BUSINESS INTELLIGENCE APPLICATION DEVELOPER SQL SERVER 2012	CURSO - TALLER	PRESENCIAL	110	I SEMESTRE	2	S/. 800.00	S/.	RDR
AC_413	DIRECCION GENERAL DE MEDICAMENTOS, SUMOS DROGAS	DIGEMID_GRAL_ASESORIA	MICROSOFT SQL SERVER 2012 ANALYSIS SERVICES SSAS	CURSO - TALLER	PRESENCIAL	80	II SEMESTRE	2	S/. 800.00	S/.	RDR
AC_414	DIRECCION GENERAL DE MEDICAMENTOS, SUMOS DROGAS	DIGEMID_GRAL_ASESORIA	VISUAL STUDIO 2012 DEVELOPER (VS .NET 4.5 CON C#)	CURSO - TALLER	PRESENCIAL	50	I SEMESTRE	2	S/. 1,000.00	S/.	RDR
AC_415	DIRECCION GENERAL DE MEDICAMENTOS, SUMOS DROGAS	DIGEMID_GRAL_ASESORIA	GESTION DE PROYECTOS DE SOFTWARE CON ENFOQUE PMI	CURSO - TALLER	PRESENCIAL	144	II SEMESTRE	2	S/. 1,000.00	S/.	RDR
AC_416	DIRECCION GENERAL DE MEDICAMENTOS, SUMOS DROGAS	DIGEMID_GRAL_ASESORIA	ITIL FOUNDATIONS V3 EDICION 2011 - GESTION DE SERVICIOS DE TI	CURSO - TALLER	PRESENCIAL	104	I SEMESTRE	3	S/. 1,000.00	S/.	RDR
AC_417	DIRECCION GENERAL DE MEDICAMENTOS, SUMOS DROGAS	DIGEMID_GRAL_ASESORIA	ITIL FOUNDATIONS V3 EDICION 2011 - GESTION DE SERVICIOS DE TI	CURSO - TALLER	PRESENCIAL	96	II SEMESTRE	4	S/. 1,000.00	S/.	RDR

MINISTERIO DE SALUD: PDP ANUALIZADO 2014

COD_AC	UNIDAD ORGANICA	DIRECCION EJECUTIVA	DESIGNACION DE LA ACTIVIDAD EDUCATIVA	TIPO DE ACTIVIDAD EDUCATIVA	MODALIDAD EDUCATIVA	DURACION EN HORAS (REF)	CRONOGRAMA	NRO DE PARTICIPANTES	COSTO POR PERSONA (REF)	PRESUPUESTO TOTAL (REF)	FUENTE DE FINANCIAMIENTO
AC_408	DIRECCION_GENERAL_DE_MEDICAMENTOS_IN SUMOS_DROGAS	DIRECCION_GRAL_ASESORIA	CONFIGURACION Y ADMINISTRACION DE REDES	CURSO - TALLER	A DISTANCIA	144	II SEMESTRE	3	SI 1,000.00 SI	-	RDR
AC_409	DIRECCION_GENERAL_DE_MEDICAMENTOS_IN SUMOS_DROGAS	DIRECCION_GRAL_ASESORIA	SEGURIDAD DE SISTEMAS DE INFORMACION	CURSO - TALLER	A DISTANCIA	178	I SEMESTRE	3	SI 1,000.00 SI	-	RDR
AC_410	DIRECCION_GENERAL_DE_MEDICAMENTOS_IN SUMOS_DROGAS	DIRECCION_GENERAL_MEDICAMENTOS_INSUMOS_DROGAS	LECTURA CRITICA DE REVISIONES SISTEMATICAS, META, ANALISIS Y GUIAS DE PRACTICAS CLINICAS	CURSO - TALLER	PRESENCIAL	24	II SEMESTRE	10	SI 1,000.00 SI	-	RDR
AC_411	DIRECCION_GENERAL_DE_MEDICAMENTOS_IN SUMOS_DROGAS	DIRECCION_GENERAL_MEDICAMENTOS_INSUMOS_DROGAS	INGLES TECNICO PARA BUSQUEDA DE INFORMACION TECNICO-CIENTIFICA	CURSO - TALLER	PRESENCIAL	60	II SEMESTRE	2	SI 1,500.00 SI	-	RDR
AC_412	DIRECCION_GENERAL_DE_MEDICAMENTOS_IN SUMOS_DROGAS	DIRECCION_GENERAL_MEDICAMENTOS_INSUMOS_DROGAS	ORFEMATICA	CURSO - TALLER	PRESENCIAL	50	I SEMESTRE	1	SI 800.00 SI	-	RDR
AC_413	DIRECCION_GENERAL_DE_MEDICAMENTOS_IN SUMOS_DROGAS	DIRECCION_GENERAL_MEDICAMENTOS_INSUMOS_DROGAS	REDACCION ADMINISTRATIVA Y EJECUTIVA	CURSO - TALLER	PRESENCIAL	12	I SEMESTRE	4	SI 500.00 SI	-	RDR
AC_414	DIRECCION_GENERAL_DE_MEDICAMENTOS_IN SUMOS_DROGAS	DIRECCION_AUTORIZACIONES_SANTARIAS	MANEJO E INTERPRETACION DE FARMACOPEAS Y BUSQUEDA DE INFORMACION, ANALISIS Y EVALUACION CRITICA DE LA INFORMACION	CURSO - TALLER	PRESENCIAL	18	II SEMESTRE	10	SI 800.00 SI	-	RDR
AC_415	DIRECCION_GENERAL_DE_MEDICAMENTOS_IN SUMOS_DROGAS	DIRECCION_AUTORIZACIONES_SANTARIAS	ESTUDIOS DE ESTABILIDAD, NORMATIVA, APLICACION E INTERPRETACION	CURSO - TALLER	PRESENCIAL	90	I SEMESTRE	10	SI 800.00 SI	-	RDR
AC_416	DIRECCION_GENERAL_DE_MEDICAMENTOS_IN SUMOS_DROGAS	DIRECCION_AUTORIZACIONES_SANTARIAS	REQUISITOS PARA EL REGISTRO DE PRODUCTOS FARMACEUTICOS (CONVENIO AMVISA)	DIPLOMADO	PRESENCIAL	17	I SEMESTRE	10	SI 800.00 SI	-	RDR
AC_417	DIRECCION_GENERAL_DE_MEDICAMENTOS_IN SUMOS_DROGAS	DIRECCION_CONTROL_VIGILANCIA_SANTARIA	SISTEMAS INTEGRADOS DE GESTION	DIPLOMADO	PRESENCIAL	30	I SEMESTRE	20	SI 3,000.00 SI	-	RDR
AC_418	DIRECCION_GENERAL_DE_MEDICAMENTOS_IN SUMOS_DROGAS	DIRECCION_CONTROL_VIGILANCIA_SANTARIA	CRITERIOS DE RIESGO PARA EVALUAR LA CALIDAD DE LOS PRODUCTOS FARMACEUTICOS, DISPOSITIVOS MEDICOS Y PRODUCTOS SANITARIOS	CURSO	PRESENCIAL	120	II SEMESTRE	22	SI 500.00 SI	-	RDR
AC_419	DIRECCION_GENERAL_DE_MEDICAMENTOS_IN SUMOS_DROGAS	DIRECCION_CONTROL_VIGILANCIA_SANTARIA	INSPECCION DE BPM Y BPA, BASADO EN CRITERIOS DE RIESGO	CURSO - TALLER	PRESENCIAL	55	II SEMESTRE	55	SI 900.00 SI	-	RDR
AC_420	DIRECCION_GENERAL_DE_MEDICAMENTOS_IN SUMOS_DROGAS	DIRECCION_CONTROL_VIGILANCIA_SANTARIA	ANALISIS ORGANOLEPTICO DE PRODUCTOS FARMACEUTICOS, DISPOSITIVOS MEDICOS Y PRODUCTOS SANITARIOS	CURSO - TALLER	PRESENCIAL	16	II SEMESTRE	13	SI 800.00 SI	-	RDR
AC_421	DIRECCION_GENERAL_DE_MEDICAMENTOS_IN SUMOS_DROGAS	DIRECCION_CONTROL_VIGILANCIA_SANTARIA	CONTROL DE CALIDAD DE PRODUCTOS BIOTECNOLOGICOS	CURSO - TALLER	PRESENCIAL	30	I SEMESTRE	9	SI 500.00 SI	-	RDR
AC_422	DIRECCION_GENERAL_DE_MEDICAMENTOS_IN SUMOS_DROGAS	DIRECCION_CONTROL_VIGILANCIA_SANTARIA	CONTROL DE CALIDAD DE DISPOSITIVOS MEDICOS	CURSO - TALLER	PRESENCIAL	18	I SEMESTRE	10	SI 500.00 SI	-	RDR
AC_423	DIRECCION_GENERAL_DE_MEDICAMENTOS_IN SUMOS_DROGAS	DIRECCION_CONTROL_VIGILANCIA_SANTARIA	SOL Y MODELAMIENTOS DE DATOS	CURSO - TALLER	A DISTANCIA	18	II SEMESTRE	2	SI 1,700.00 SI	-	RDR
AC_424	DIRECCION_GENERAL_DE_MEDICAMENTOS_IN SUMOS_DROGAS	DIRECCION_CONTROL_VIGILANCIA_SANTARIA	ADMINISTRACION DEL TIEMPO	CURSO - TALLER	PRESENCIAL	56	I SEMESTRE	10	SI 500.00 SI	-	RDR
AC_425	DIRECCION_GENERAL_DE_MEDICAMENTOS_IN SUMOS_DROGAS	DIRECCION_ACCESO_USO_MEDICA_MENTOS	ESTRATEGIA DE PRECIOS	CURSO - TALLER	PRESENCIAL	14	I SEMESTRE	4	SI 800.00 SI	-	RDR
AC_426	DIRECCION_GENERAL_DE_MEDICAMENTOS_IN SUMOS_DROGAS	DIRECCION_ACCESO_USO_MEDICA_MENTOS	GERENCIA POR INDICADORES	CURSO - TALLER	PRESENCIAL	45	II SEMESTRE	14	SI 800.00 SI	-	RDR
AC_427	DIRECCION_GENERAL_DE_MEDICAMENTOS_IN SUMOS_DROGAS	DIRECCION_ACCESO_USO_MEDICA_MENTOS	PROYECTOS DE INVERSION PUBLICA	CURSO - TALLER	PRESENCIAL	50	I SEMESTRE	4	SI 800.00 SI	-	RDR
AC_428	DIRECCION_GENERAL_DE_MEDICAMENTOS_IN SUMOS_DROGAS	DIRECCION_ACCESO_USO_MEDICA_MENTOS	IDIOMA INGLES	CURSO - TALLER	PRESENCIAL	50	I SEMESTRE	27	SI 800.00 SI	-	RDR
AC_429	DIRECCION_GENERAL_DE_MEDICAMENTOS_IN SUMOS_DROGAS	DIRECCION_ACCESO_USO_MEDICA_MENTOS	GESTION PUBLICA	CURSO - TALLER	PRESENCIAL	50	I SEMESTRE	7	SI 800.00 SI	-	RDR
AC_430	DIRECCION_GENERAL_DE_MEDICAMENTOS_IN SUMOS_DROGAS	DIRECCION_ACCESO_USO_MEDICA_MENTOS	ELABORACION Y MANEJO DE INDICADORES DE GESTION EN SISTEMAS DE SUMINISTRO DE PRODUCTOS FARMACEUTICOS, DISPOSITIVOS MEDICOS	CURSO - TALLER	PRESENCIAL	50	II SEMESTRE	4	SI 800.00 SI	-	RDR
AC_431	DIRECCION_GENERAL_DE_MEDICAMENTOS_IN SUMOS_DROGAS	DIRECCION_ACCESO_USO_MEDICA_MENTOS	MODELO DE ESTANDARES INTERNACIONALES EN SISTEMAS DE SUMINISTRO DE MEDICAMENTOS CON VIABILIDAD DE APLICACION EN EL	CURSO - TALLER	PRESENCIAL	100	I SEMESTRE	5	SI 800.00 SI	-	RDR
AC_432	DIRECCION_GENERAL_DE_MEDICAMENTOS_IN SUMOS_DROGAS	DIRECCION_ACCESO_USO_MEDICA_MENTOS	LA GESTION PUBLICA DE LAS CONTRATACIONES DEL ESTADO	CURSO - TALLER	PRESENCIAL	100	I SEMESTRE	5	SI 800.00 SI	-	RDR
AC_433	DIRECCION_GENERAL_DE_MEDICAMENTOS_IN SUMOS_DROGAS	DIRECCION_ACCESO_USO_MEDICA_MENTOS	ESPECIFICACIONES TECNICAS DE LOS DISPOSITIVOS MEDICOS	CURSO - TALLER	PRESENCIAL	100	I SEMESTRE	5	SI 800.00 SI	-	RDR
AC_434	DIRECCION_GENERAL_DE_MEDICAMENTOS_IN SUMOS_DROGAS	DIRECCION_ACCESO_USO_MEDICA_MENTOS	SISTEMAS, POLITICAS Y REFORMA SANITARIA	CURSO - TALLER	PRESENCIAL	100	I SEMESTRE	5	SI 800.00 SI	-	RDR

MINISTERIO DE SALUD: PDP ANUALIZADO 2014

COD./AC	UNIDAD ORGANICA	DIRECCION EJECUTIVA	DESEMPEÑO DE LA ACTIVIDAD EDUCATIVA	TIPO DE ACTIVIDAD EDUCATIVA	MODALIDAD EDUCATIVA	DURACION EN HORAS (REF)	CRONOGRAMA	NRO DE PARTICIPANTES	COSTO POR PERSONA (REF)	PRESUPUESTO TOTAL (REF)	FUENTE DE FINANCIAMIENTO
AC_435	DIRECCION GENERAL DE MEDICAMENTOS Y SUMOS DROGAS	DIRECCION_ACCESO_USO_MEDICA_MENTOS	ESTRATEGIAS PARA LA BÚSCQUEDA DE INFORMACIÓN CIENTÍFICA	CURSO - TALLER	PRESENCIAL	100	I SEMESTRE 4	800,00	800,00	800,00	RDR
AC_436	DIRECCION GENERAL DE MEDICAMENTOS Y SUMOS DROGAS	DIRECCION_ACCESO_USO_MEDICA_MENTOS	FORMULACION Y EVALUACION DE PROYECTOS DE INVERSION PUBLICA EN EL SECTOR SALUD	CURSO - TALLER	PRESENCIAL	100	II SEMESTRE 5	800,00	800,00	800,00	RDR
AC_437	DIRECCION GENERAL DE MEDICAMENTOS Y SUMOS DROGAS	DIRECCION_ACCESO_USO_MEDICA_MENTOS	FARMACIA ECONOMIA	CURSO - TALLER	PRESENCIAL	100	II SEMESTRE 4	800,00	800,00	800,00	RDR
AC_438	DIRECCION GENERAL DE MEDICAMENTOS Y SUMOS DROGAS	DIRECCION_ACCESO_USO_MEDICA_MENTOS	REGISTRO E INTERPRETACION DE PATENTES DE INVENCIÓN	CURSO - TALLER	PRESENCIAL	100	II SEMESTRE 5	800,00	800,00	800,00	RDR
AC_439	DIRECCION GENERAL DE MEDICAMENTOS Y SUMOS DROGAS	DIRECCION_ACCESO_USO_MEDICA_MENTOS	SISTEMA INTEGRADO DE ADMINISTRACION FINANCIERA - SIMF	CURSO - TALLER A DISTANCIA	PRESENCIAL	100	II SEMESTRE 4	800,00	800,00	800,00	RDR
AC_440	DIRECCION GENERAL DE MEDICAMENTOS Y SUMOS DROGAS	DIRECCION_ACCESO_USO_MEDICA_MENTOS	LAS NORMAS ISO	CURSO - TALLER	PRESENCIAL	100	II SEMESTRE 4	800,00	800,00	800,00	RDR
AC_441	DIRECCION GENERAL DE MEDICAMENTOS Y SUMOS DROGAS	DIRECCION_ACCESO_USO_MEDICA_MENTOS	FARMACIA HOSPITALARIA	CURSO - TALLER	PRESENCIAL	100	I SEMESTRE 9	800,00	800,00	800,00	RDR
AC_442	DIRECCION GENERAL DE MEDICAMENTOS Y SUMOS DROGAS	DIRECCION_ACCESO_USO_MEDICA_MENTOS	HERRAMIENTAS INNOVADORAS PARA LA EDUCACION SUPERIOR	CURSO - TALLER	PRESENCIAL	100	SEMESTRE 8	800,00	800,00	800,00	RDR
AC_443	DIRECCION GENERAL DE MEDICAMENTOS Y SUMOS DROGAS	DIRECCION_ACCESO_USO_MEDICA_MENTOS	IDIOMA PORTUGUES BASICO	CURSO - TALLER	PRESENCIAL	60	II SEMESTRE 6	800,00	800,00	800,00	RDR
AC_444	DIRECCION GENERAL DE MEDICAMENTOS Y SUMOS DROGAS	DIRECCION_ACCESO_USO_MEDICA_MENTOS	CONOCIMIENTOS BASICOS EN DISPOSITIVOS MEDICOS	CURSO - TALLER	PRESENCIAL	50	II SEMESTRE 6	800,00	800,00	800,00	RDR
AC_445	DIRECCION GENERAL DE MEDICAMENTOS Y SUMOS DROGAS	DIRECCION_ACCESO_USO_MEDICA_MENTOS	GESTIÓN DE LA INVESTIGACIÓN CLÍNICA	DIPLOMADO	PRESENCIAL	50	II SEMESTRE 2	800,00	800,00	800,00	RDR
AC_446	DIRECCION GENERAL DE MEDICAMENTOS Y SUMOS DROGAS	DIRECCION_ACCESO_USO_MEDICA_MENTOS	IDIOMA INGLES CONVERSACION	CURSO - TALLER	PRESENCIAL	432	I SEMESTRE 1	800,00	800,00	800,00	RDR
AC_447	DIRECCION GENERAL DE MEDICAMENTOS Y SUMOS DROGAS	DIRECCION_ACCESO_USO_MEDICA_MENTOS	REUNION TECNICA DE OPIOMAS O APEC O AUTORIDADES REGULADORAS	CURSO - TALLER	PRESENCIAL	72	II SEMESTRE 5	800,00	800,00	800,00	RDR
AC_448	DIRECCION GENERAL DE MEDICAMENTOS Y SUMOS DROGAS	DIRECCION_ACCESO_USO_MEDICA_MENTOS	DESARROLLO DE MATERIALES EDUCATIVOS	CURSO - TALLER	PRESENCIAL	50	I SEMESTRE 2	800,00	800,00	800,00	RDR
AC_449	DIRECCION GENERAL DE MEDICAMENTOS Y SUMOS DROGAS	DIGEMID_GRAL_CALIDAD	SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO - LEY Nº 29783	CURSO - TALLER	PRESENCIAL	432	II SEMESTRE 10	600,00	600,00	600,00	RDR
AC_450	DIRECCION GENERAL DE MEDICAMENTOS Y SUMOS DROGAS	DIGEMID_GRAL_CALIDAD	SISTEMAS INTEGRADOS DE GESTIÓN	DIPLOMADO	PRESENCIAL	50	SEMESTRE 6	3.000,00	3.000,00	3.000,00	RDR
AC_451	DIRECCION GENERAL DE MEDICAMENTOS Y SUMOS DROGAS	DIGEMID_GRAL_CALIDAD	BALANCED SCORECARD	CURSO - TALLER	PRESENCIAL	18	SEMESTRE 21	800,00	800,00	800,00	RDR
AC_452	DIRECCION GENERAL DE MEDICAMENTOS Y SUMOS DROGAS	DIGEMID_GRAL_CALIDAD	AUDITOR LIDER ISO 9001:2008	CURSO	PRESENCIAL	184	SEMESTRE 6	1.500,00	1.500,00	1.500,00	RDR
AC_453	DIRECCION GENERAL DE MEDICAMENTOS Y SUMOS DROGAS	DIRECCION_AUTORIZACIONES_SA_NITARIAS	REGULACION DE PRODUCTOS COSMETICOS	CURSO - TALLER	PRESENCIAL	21	SEMESTRE 12	800,00	800,00	800,00	RDR
AC_454	DIRECCION GENERAL DE MEDICAMENTOS Y SUMOS DROGAS	DIRECCION_AUTORIZACIONES_SA_NITARIAS	REGULACION DE PRODUCTOS DE HIGIENE DOMESTICA Y PRODUCTOS ABSORBENTES DE HIGIENE PERSONAL	CURSO - TALLER	PRESENCIAL	40	SEMESTRE 12	800,00	800,00	800,00	RDR
AC_455	DIRECCION GENERAL DE MEDICAMENTOS Y SUMOS DROGAS	DIRECCION_AUTORIZACIONES_SA_NITARIAS	DESARROLLO, FORMULACION Y PARAMETROS EN ESPECIFICACIONES TECNICAS DE PRODUCTOS COSMETICOS, PRODUCTOS DE HIGIENE PERSONAL	CURSO - TALLER	PRESENCIAL	40	SEMESTRE 12	800,00	800,00	800,00	RDR
AC_456	DIRECCION GENERAL DE MEDICAMENTOS Y SUMOS DROGAS	DIRECCION_AUTORIZACIONES_SA_NITARIAS	BUENAS PRACTICAS DE MANUFACTURA	CURSO - TALLER	PRESENCIAL	40	SEMESTRE 11	800,00	800,00	800,00	RDR
AC_457	DIRECCION GENERAL DE MEDICAMENTOS Y SUMOS DROGAS	DIRECCION_AUTORIZACIONES_SA_NITARIAS	BASICO DE ADUANAS	CURSO - TALLER	PRESENCIAL	40	SEMESTRE 11	800,00	800,00	800,00	RDR
AC_458	DIRECCION GENERAL DE MEDICAMENTOS Y SUMOS DROGAS	DIRECCION_AUTORIZACIONES_SA_NITARIAS	EVALUACION DE DOSSIER PARA EL REGISTRO Y CAMBIOS DE LOS DISPOSITIVOS MEDICOS, SEGUN EL NIVEL DE RIESGO	CURSO - TALLER	PRESENCIAL	17	SEMESTRE 10	800,00	800,00	800,00	RDR
AC_459	DIRECCION GENERAL DE MEDICAMENTOS Y SUMOS DROGAS	DIRECCION_AUTORIZACIONES_SA_NITARIAS	EVALUACION DE DOSSIER PARA EL REGISTRO Y CAMBIOS DE LOS DISPOSITIVO MEDICO DE DIAGNOSTICO IN VITRO, SEGUN EL NIVEL DE RIESGO	CURSO - TALLER	PRESENCIAL	20	SEMESTRE 10	800,00	800,00	800,00	RDR
AC_460	DIRECCION GENERAL DE MEDICAMENTOS Y SUMOS DROGAS	DIRECCION_AUTORIZACIONES_SA_NITARIAS	REQUISITOS TECNICOS ESPECIFICOS SEGUN EL TIPO Y NATURALEZA DE LOS DISPOSITIVOS MEDICOS, SEGUN ESTANDARES INTERNACIONALES	CURSO - TALLER	PRESENCIAL	40	SEMESTRE 10	800,00	800,00	800,00	RDR
AC_461	DIRECCION GENERAL DE MEDICAMENTOS Y SUMOS DROGAS	DIRECCION_AUTORIZACIONES_SA_NITARIAS	EVALUACION DEL DESARROLLO DE RADIOFARMACOS, AGENTES DE DIAGNOSTICO Y CASOS MEDICINALES	CURSO - TALLER	PRESENCIAL	40	SEMESTRE 8	800,00	800,00	800,00	RDR

MINISTERIO DE SALUD: PDP ANUALIZADO 2014

COD. AC	UNIDAD ORGANICA	DIRECCION EJECUTIVA	DESCRIPTORA DE LA ACTIVIDAD EDUCATIVA	TIPO DE ACTIVIDAD EDUCATIVA	MODALIDAD EDUCATIVA	DURACION EN HORAS (REF)	GRONGRAMA A	NRO. DE PARTICIPANTES	COSTO POR PERSONA (REF)	PRESUPUESTO TOTAL (REF)	FUENTE DE FINANCIAMIENTO
AC_462	DIRECCION_GENERAL_DE_MEDICAMENTOS_IN SUMOS_DROGAS	DIRECCION_AUTORIZACIONES_SA NITARIAS	EVALUACION DE ESPECIFICACIONES TECNICAS DE LOS MATERIALES DE ENVASE Y ESTUDIOS DE ESTABILIDAD DE RADIOFARMACOS - AGENTES	CURSO - TALLER	PRESENCIAL	3	II SEMESTRE	9	800.00 \$/.	-	RDR
AC_463	DIRECCION_GENERAL_DE_MEDICAMENTOS_IN SUMOS_DROGAS	DIRECCION_AUTORIZACIONES_SA NITARIAS	EVALUACION BIOTERMICA Y FARMACOCINETICA DEL DOSSIER DE ESPECIALIDADES FARMACEUTICAS	CURSO - TALLER	PRESENCIAL	120	I SEMESTRE	10	800.00 \$/.	-	RDR
AC_464	DIRECCION_GENERAL_DE_MEDICAMENTOS_IN SUMOS_DROGAS	DIRECCION_AUTORIZACIONES_SA NITARIAS	EVALUACION DE LA VALIDACION DE PROCESOS DE MANUFACTURA DE LAS ESPECIALIDADES FARMACEUTICAS	CURSO - TALLER	PRESENCIAL	120	II SEMESTRE	10	800.00 \$/.	-	RDR
AC_465	DIRECCION_GENERAL_DE_MEDICAMENTOS_IN SUMOS_DROGAS	DIRECCION_AUTORIZACIONES_SA NITARIAS	EVALUACION DEL DOSSIER DE PRODUCTOS ONCOLOGICOS	CURSO - TALLER	PRESENCIAL	40	II SEMESTRE	7	800.00 \$/.	-	RDR
AC_466	DIRECCION_GENERAL_DE_MEDICAMENTOS_IN SUMOS_DROGAS	DIRECCION_AUTORIZACIONES_SA NITARIAS	EVALUACION DE ESPECIFICACIONES TECNICAS DE INSREDIENTES FARMACEUTICOS ACTIVOS Y PRODUCTO TERMINADO DE PRODUCTOS ONCOLOGICOS ( CASOS DE MEZCLAS ONCOLOGICAS)	CURSO - TALLER	PRESENCIAL	40	II SEMESTRE	7	800.00 \$/.	-	RDR
AC_467	DIRECCION_GENERAL_DE_MEDICAMENTOS_IN SUMOS_DROGAS	DIRECCION_AUTORIZACIONES_SA NITARIAS	EVALUACION BIOESTADISTICA DE ESTUDIOS CLINICOS PARA INSCRIPCION Y REINSCRIPCION DE MEDICAMENTOS	CURSO - TALLER	PRESENCIAL	40	I SEMESTRE	7	800.00 \$/.	-	RDR
AC_468	DIRECCION_GENERAL_DE_MEDICAMENTOS_IN SUMOS_DROGAS	DIRECCION_AUTORIZACIONES_SA NITARIAS	EVALUACION DE EFICACIA Y SEGURIDAD PARA INSCRIPCION Y REINSCRIPCION DE PRODUCTOS BIOTECNOLOGICOS	CURSO - TALLER	PRESENCIAL	24	II SEMESTRE	4	800.00 \$/.	-	RDR
AC_470	DIRECCION_GENERAL_DE_MEDICAMENTOS_IN SUMOS_DROGAS	DIRECCION_AUTORIZACIONES_SA NITARIAS	EVALUACION DE PRODUCTOS BIOTECNOLOGICOS BIOCOSMILARES (LEGERIOS DE COMPARABILIDAD)	CURSO - TALLER	PRESENCIAL	40	I SEMESTRE	5	800.00 \$/.	-	RDR
AC_471	DIRECCION_GENERAL_DE_MEDICAMENTOS_IN SUMOS_DROGAS	DIRECCION_AUTORIZACIONES_SA NITARIAS	EVALUACION DE LA VALIDACION DE PROCESOS DE MANUFACTURA Y ESTABILIDAD DE UN PRODUCTO BIOLÓGICO	CURSO - TALLER	PRESENCIAL	40	I SEMESTRE	5	800.00 \$/.	-	RDR
AC_472	DIRECCION_GENERAL_DE_MEDICAMENTOS_IN SUMOS_DROGAS	DIRECCION_AUTORIZACIONES_SA NITARIAS	EVALUACION DE LOS REQUERIMIENTOS TECNICOS DE CALIDAD DE LAS ESPECIALIDADES FARMACEUTICAS	CURSO - TALLER	PRESENCIAL	80	II SEMESTRE	10	800.00 \$/.	-	RDR
AC_473	DIRECCION_GENERAL_DE_MEDICAMENTOS_IN SUMOS_DROGAS	DIRECCION_GENERAL_MEDICAMENTOS_INSUMOS_DROGAS	EVALUACION CLINICA DE ENSAYOS CLINICOS, EFICACIA Y SEGURIDAD DE MEDICAMENTOS EN EL CECMED-CUBA	PASANTIA	PRESENCIAL	40	I SEMESTRE	2	-	\$/.	RDR
AC_474	DIRECCION_GENERAL_DE_MEDICAMENTOS_IN SUMOS_DROGAS	DIRECCION_GENERAL_MEDICAMENTOS_INSUMOS_DROGAS	EVALUACION E INVESTIGACION DE NUEVOS MEDICAMENTOS. CADIME - ESPAÑA	PASANTIA	PRESENCIAL	40	II SEMESTRE	2	-	\$/.	RDR
AC_475	DIRECCION_GENERAL_DE_MEDICAMENTOS_IN SUMOS_DROGAS	DIRECCION_GENERAL_MEDICAMENTOS_INSUMOS_DROGAS	EVALUACION DE MEDICAMENTOS Y ELABORACION DE BOLETINES TERAPEUTICOS. COF - CUBA	PASANTIA	PRESENCIAL	200	II SEMESTRE	2	-	\$/.	RDR
AC_476	DIRECCION_GENERAL_DE_MEDICAMENTOS_IN SUMOS_DROGAS	DIRECCION_AUTORIZACIONES_SA NITARIAS	REGISTRO DE PRODUCTOS FARMACEUTICOS NUEVOS, GENERICOS, FITOTERAPEUTICOS, HOMEOPÁTICOS Y BIOLÓGICOS, ESPECIFICACIONES	PASANTIA	PRESENCIAL	30	II SEMESTRE	3	-	\$/.	RDR
AC_477	DIRECCION_GENERAL_DE_MEDICAMENTOS_IN SUMOS_DROGAS	DIRECCION_AUTORIZACIONES_SA NITARIAS	ENTRENAMIENTO EN SERVICIO Y EL INTERCAMBIO DE EXPERIENCIAS EN EL AREA DE ENSAYOS CLINICOS Y BIODISPONIBILIDAD E	PASANTIA	PRESENCIAL	80	I SEMESTRE	2	-	\$/.	RDR
AC_478	DIRECCION_GENERAL_DE_MEDICAMENTOS_IN SUMOS_DROGAS	DIRECCION_CONTROL_VIGILANCIA_SANITARIA	BUENAS PRACTICAS DE FARMACOVIGILANCIA - ESPAÑA. Q.F. CESAR MENDEZ MENDEZ, Q.F. GLORIA QUEVEDO MOLINA	PASANTIA	PRESENCIAL	40	I SEMESTRE	2	-	\$/.	RDR
AC_479	DIRECCION_GENERAL_DE_MEDICAMENTOS_IN SUMOS_DROGAS	DIRECCION_CONTROL_VIGILANCIA_SANITARIA	BUENAS PRACTICAS DE MANUFACTURA DE PRODUCTOS BIOLÓGICOS Y BIOTECNOLOGICOS - CUBA. Q.F. DANIEL GUERRA CAMARGO, Q.F. JESUSA	PASANTIA	PRESENCIAL	40	I SEMESTRE	2	-	\$/.	RDR
AC_480	DIRECCION_GENERAL_DE_MEDICAMENTOS_IN SUMOS_DROGAS	DIRECCION_CONTROL_VIGILANCIA_SANITARIA	BIOEQUIVALENCIA DE PRODUCTOS FARMACEUTICOS CUBA. Q.F. BELINDA MANCO GUERRA, Q.F. OSCAR REJAS, MEDINA	PASANTIA	PRESENCIAL	40	I SEMESTRE	2	-	\$/.	RDR
AC_481	DIRECCION_GENERAL_DE_MEDICAMENTOS_IN SUMOS_DROGAS	DIRECCION_ACCESO_USO_MEDICAMENTOS	MANEJO DE PLANES DE GESTION DEL RIESGO, INFORMES PERIODICOS DE SEGURIDAD Y COMUNICACION DEL RIESGO DE	PASANTIA	PRESENCIAL	80	I SEMESTRE	2	-	\$/.	RDR
AC_482	DIRECCION_GENERAL_DE_MEDICAMENTOS_IN SUMOS_DROGAS	DIRECCION_ACCESO_USO_MEDICAMENTOS	EVALUACION DE TECNOLOGIAS SANITARIAS EN SALUD	PASANTIA	PRESENCIAL	80	I SEMESTRE	1	-	\$/.	RDR
AC_483	DIRECCION_GENERAL_DE_MEDICAMENTOS_IN SUMOS_DROGAS	DIRECCION_ACCESO_USO_MEDICAMENTOS	FARMACIA HOSPITALARIA	PASANTIA	PRESENCIAL	96	I SEMESTRE	2	-	\$/.	RDR
AC_484	DIRECCION_GENERAL_DE_MEDICAMENTOS_IN SUMOS_DROGAS	DIRECCION_AUTORIZACIONES_SA NITARIAS	EVALUACION PRE-COMERCIALIZACION CLASIFICACION EN BASE A RIESGO APLICADO A DISPOSITIVOS MEDICOS	PASANTIA	PRESENCIAL	80	I SEMESTRE	2	-	\$/.	RDR
AC_485	DIRECCION_GENERAL_DE_MEDICAMENTOS_IN SUMOS_DROGAS	DIRECCION_CONTROL_VIGILANCIA_SANITARIA	BUENAS PRACTICAS DE FARMACOVIGILANCIA	CURSO	PRESENCIAL	80	II SEMESTRE	36	-	\$/.	RDR
AC_486	DIRECCION_GENERAL_DE_MEDICAMENTOS_IN SUMOS_DROGAS	DIRECCION_GENERAL_DE_MEDICAMENTOS_INSUMOS_DROGAS	PASANTIA EN EL CENTRO DE BRASILENO DE INFORMACION DE MEDICAMENTOS - CEBRIM / CFF	PASANTIA	PRESENCIAL	80	II SEMESTRE	1	-	\$/.	Audiograbado
										9,500.00 \$/.	

MINISTERIO DE SALUD: PDP ANUALIZADO 2014

COD.AC	UNIDAD ORGANICA	DIRECCION EJECUTIVA	DESIGNACION DE LA ACTIVIDAD EDUCATIVA	TIPO DE ACTIVIDAD EDUCATIVA	MODALIDAD EDUCATIVA	DURACION EN HORAS (REF)	CRONOGRAMA	NRO. DE PARTICIPANTES	COSTO POR PERSONA (REF)	PRESUPUESTO TOTAL (REF)	FUENTE DE FINANCIAMIENTO
AC_487	DIRECCION_GENERAL_DE_PROMOCION_SALUD	DIRECCION_GENERAL_DE_PROMOCION_SALUD	PROMOCION DE LA SALUD	CURSO - TALLER	PRESENCIAL	120	1 SEMESTRE	6	S/ 1,000.00	S/ 6,000.00	RO
AC_488	DIRECCION_GENERAL_DE_PROMOCION_SALUD	DIRECCION_GENERAL_DE_PROMOCION_SALUD	GESTION PUBLICA	DIPLOMADO	PRESENCIAL	320	1 SEMESTRE	5	S/ 2,400.00	S/ 12,000.00	RO
AC_489	DIRECCION_GENERAL_DE_PROMOCION_SALUD	DIRECCION_GENERAL_DE_PROMOCION_SALUD	DERECHOS, EQUITAD DE GENERO E INTERCULTURALIDAD	DIPLOMADO	PRESENCIAL	320	1 SEMESTRE	5	S/ 1,000.00	S/ 5,000.00	RO
AC_490	DIRECCION_GENERAL_DE_PROMOCION_SALUD	DIRECCION_GENERAL_DE_PROMOCION_SALUD	PARTICIPACION CIUDADANA Y PARTICIPACION SOCIAL	CURSO - TALLER	PRESENCIAL	120	1 SEMESTRE	5	S/ 1,000.00	S/ 5,000.00	RO
AC_491	DIRECCION_GENERAL_DE_PROMOCION_SALUD	DIRECCION_GENERAL_DE_PROMOCION_SALUD	PROYECTOS DE INVERSION SOCIAL	CURSO - TALLER	PRESENCIAL	120	1 SEMESTRE	5	S/ 1,000.00	S/ 5,000.00	RO
AC_492	DIRECCION_GENERAL_DE_PROMOCION_SALUD	DIRECCION_GENERAL_DE_PROMOCION_SALUD	PRESUPUESTO POR RESULTADOS	CURSO - TALLER	PRESENCIAL	120	1 SEMESTRE	5	S/ 1,000.00	S/ 5,000.00	RO
AC_493	DIRECCION_GENERAL_DE_PROMOCION_SALUD	DIRECCION_GENERAL_DE_PROMOCION_SALUD	III CONGRESO INTERNACIONAL DE ESCUELAS PROMOTORAS DE LA SALUD	PASANTIA	PRESENCIAL	24	1 SEMESTRE	1	S/ 93.00	S/ 93.00	RO
AC_494	DIRECCION_GENERAL_DE_PROMOCION_SALUD	DIRECCION_GENERAL_DE_PROMOCION_SALUD	REUNION DE LA RED LATINOAMERICANA DE ESCUELAS PROMOTORAS DE SALUD	PASANTIA	PRESENCIAL	24	1 SEMESTRE	1	S/ -	S/ -	RO
AC_495	DIRECCION_GENERAL_DE_PROMOCION_SALUD	DIRECCION_GENERAL_DE_PROMOCION_SALUD	IX TALLER REGIONAL DE PROMOCION Y EDUCACION PARA LA SALUD EN EL AMBITO ESCOLAR Y UNIVERSITARIO	PASANTIA	PRESENCIAL	24	1 SEMESTRE	1	S/ -	S/ -	RO
AC_497	DIRECCION_GENERAL_DE_PROMOCION_SALUD	DIRECCION_GENERAL_DE_PROMOCION_SALUD	INVESTIGACION Y COMUNICACION EN AMERICA LATINA	SEMINARIO	PRESENCIAL	84	1 SEMESTRE	1	S/ -	S/ -	RO
AC_600	DIRECCION_GENERAL_DE_PROMOCION_SALUD	DIRECCION_GENERAL_DE_PROMOCION_SALUD	GESTION DE LA PROMOCION DE LA SALUD	CURSO DE ESPECIALIZACION	PRESENCIAL			25	S/ -	S/ -	
										S/ 38,993.00	

*[Handwritten signature]*

MINISTERIO DE SALUD: PDP ANUALIZADO 2014

COD_AC	UNIDAD ORGANICA	DIRECCION EJECUTIVA	DENOMINACION DE LA ACTIVIDAD EDUCATIVA	TIPO DE ACTIVIDAD EDUCATIVA	MODALIDAD EDUCATIVA	DURACION EN HORAS (REF)	CRONOGRAMA	NRO DE PARTICIPANTES	COSTO POR PARTICIPANTE (REF)	PRESUPUESTO TOTAL (REF)	FUENTE DE FINANCIAMIENTO
AC_486	DIRECCION_GENERAL_DE_SALUD_AMBIENTAL	DIRECCION_GENERAL_SALUD_AMBIENTAL	ELABORACION Y APLICACION DE NORMAS	CURSO - TALLER	PRESENCIAL	70	I SEMESTRE	6	S/ 2,000.00	S/ 12,000.00	RDR
AC_487	DIRECCION_GENERAL_DE_SALUD_AMBIENTAL	DIRECCION_GENERAL_SALUD_AMBIENTAL	DISENO Y EVALUACION DE POLITICAS PUBLICAS	CURSO - TALLER	PRESENCIAL	70	I SEMESTRE	5	S/ 2,000.00	S/ 10,000.00	RDR
AC_488	DIRECCION_GENERAL_DE_SALUD_AMBIENTAL	DIRECCION_GENERAL_SALUD_AMBIENTAL	COMPETENCIA EN MEJORA CONTINUA Y REDISENO DE PROCESOS	CURSO - TALLER	PRESENCIAL	70	I SEMESTRE	4	S/ 1,500.00	S/ 6,000.00	RDR
AC_489	DIRECCION_GENERAL_DE_SALUD_AMBIENTAL	DIRECCION_GENERAL_SALUD_AMBIENTAL	JAVA 7.0 WEB APPLICATION DEVELOPER	CURSO - TALLER	PRESENCIAL	80	II SEMESTRE	1	S/ 2,724.00	S/ 2,724.00	RDR
AC_500	DIRECCION_GENERAL_DE_SALUD_AMBIENTAL	DIRECCION_GENERAL_SALUD_AMBIENTAL	METODOLOGIA DE PRESUPUESTO POR RESULTADO	CURSO - TALLER	PRESENCIAL	70	II SEMESTRE	4	S/ 1,500.00	S/ 6,000.00	RDR
AC_501	DIRECCION_GENERAL_DE_SALUD_AMBIENTAL	DIRECCION_GENERAL_SALUD_AMBIENTAL	NET 4.5 FUNDAMENTALS, APPLICATION, WEB APPLICATION DEVELOPER - VISUAL STUDIO 2012	DIPLOMADO	PRESENCIAL	250	I SEMESTRE	3	S/ 7,442.00	S/ 22,326.00	RDR
AC_502	DIRECCION_GENERAL_DE_SALUD_AMBIENTAL	DIRECCION_GENERAL_SALUD_AMBIENTAL	BUSINESS INTELLIGENCE APPLICATION DEVELOPER SQL SERVER 2012	CURSO - TALLER	PRESENCIAL	80	I SEMESTRE	2	S/ 2,190.00	S/ 4,380.00	RDR
AC_503	DIRECCION_GENERAL_DE_SALUD_AMBIENTAL	DIRECCION_GENERAL_SALUD_AMBIENTAL	SEGURIDAD POR CONTENIDOS	CURSO - TALLER	PRESENCIAL	18	II SEMESTRE	1	S/ 500.00	S/ 500.00	RDR
AC_504	DIRECCION_GENERAL_DE_SALUD_AMBIENTAL	DIRECCION_GENERAL_SALUD_AMBIENTAL	CONFIGURACION Y ADMINISTRACION EN REDES	DIPLOMADO	PRESENCIAL	144	I SEMESTRE	3	S/ 4,500.00	S/ 13,500.00	RDR
AC_505	DIRECCION_GENERAL_DE_SALUD_AMBIENTAL	DIRECCION_GENERAL_SALUD_AMBIENTAL	SEGURIDAD DE LA INFORMACION SOBRE TECNOLOGIA DE INFORMACION	CURSO - TALLER	PRESENCIAL	24	II SEMESTRE	2	S/ 4,123.00	S/ 8,246.00	RDR
AC_506	DIRECCION_GENERAL_DE_SALUD_AMBIENTAL	DIRECCION_GENERAL_SALUD_AMBIENTAL	ETHICAL HACKING	CURSO - TALLER	PRESENCIAL	45	I SEMESTRE	1	S/ 1,800.00	S/ 1,800.00	RDR
AC_507	DIRECCION_GENERAL_DE_SALUD_AMBIENTAL	DIRECCION_GENERAL_SALUD_AMBIENTAL	COMPETENCIA EN GESTION PUBLICA	CURSO - TALLER	PRESENCIAL	70	I SEMESTRE	22	S/ 2,000.00	S/ 44,000.00	RDR
AC_508	DIRECCION_GENERAL_DE_SALUD_AMBIENTAL	DIRECCION_GENERAL_SALUD_AMBIENTAL	GESTION DE ADMINISTRACION DE RECURSOS HUMANOS	CURSO - TALLER	PRESENCIAL	70	II SEMESTRE	2	S/ 750.00	S/ 1,500.00	RDR
AC_509	DIRECCION_GENERAL_DE_SALUD_AMBIENTAL	DIRECCION_GENERAL_SALUD_AMBIENTAL	GESTION DE PROYECTOS DE SOFTWARE CON ENFOQUE PMI	DIPLOMADO	PRESENCIAL	110	I SEMESTRE	1	S/ 3,300.00	S/ 3,300.00	RDR
AC_510	DIRECCION_GENERAL_DE_SALUD_AMBIENTAL	DIRECCION_GENERAL_SALUD_AMBIENTAL	MICROSOFT OFFICE BASICO Y AVANZADO 2010	CURSO - TALLER	PRESENCIAL	70	II SEMESTRE	4	S/ 750.00	S/ 3,000.00	RDR
AC_511	DIRECCION_GENERAL_DE_SALUD_AMBIENTAL	DIRECCION_GENERAL_SALUD_OCUPACIONAL	REDACCION Y ORTOGRAFIA	CURSO - TALLER	PRESENCIAL	50	SEMESTRE	7	S/ 750.00	S/ 5,250.00	RDR
AC_512	DIRECCION_GENERAL_DE_SALUD_AMBIENTAL	DIRECCION_GENERAL_SALUD_OCUPACIONAL	GESTION DE ADMINISTRACION DE ALMACEN	CURSO - TALLER	PRESENCIAL	50	II SEMESTRE	3	S/ 750.00	S/ 2,250.00	RDR
AC_513	DIRECCION_GENERAL_DE_SALUD_AMBIENTAL	DIRECCION_GENERAL_SALUD_OCUPACIONAL	1) ELABORACION DE NORMAS 2) GESTION PUBLICA Y 3) AUDITORIA DE PROCEDIMIENTO ADMINISTRATIVO	CURSO - TALLER	PRESENCIAL	24	SEMESTRE	5	S/ 450.00	S/ 2,250.00	RDR
AC_514	DIRECCION_GENERAL_DE_SALUD_AMBIENTAL	DIRECCION_GENERAL_SALUD_OCUPACIONAL	GESTION EN SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	CURSO - TALLER	PRESENCIAL	48	II SEMESTRE	27	S/ 450.00	S/ 12,150.00	RO
AC_515	DIRECCION_GENERAL_DE_SALUD_AMBIENTAL	DIRECCION_GENERAL_SALUD_OCUPACIONAL	MICROSOFT OFFICE BASICO Y AVANZADO 2010	CURSO - TALLER	PRESENCIAL	24	I SEMESTRE	5	S/ 450.00	S/ 2,250.00	RDR
AC_516	DIRECCION_GENERAL_DE_SALUD_AMBIENTAL	DIRECCION_GENERAL_SALUD_OCUPACIONAL	INVENTARIO DE EMISIONES	CURSO - TALLER	PRESENCIAL	48	II SEMESTRE	36	S/ 450.00	S/ 16,200.00	RDR
AC_517	DIRECCION_GENERAL_DE_SALUD_AMBIENTAL	DIRECCION_GENERAL_SALUD_OCUPACIONAL	EVALUACION Y ESTUDIO DE IMPACTO AMBIENTAL	CURSO - TALLER	PRESENCIAL	24	I SEMESTRE	9	S/ 450.00	S/ 4,050.00	RDR
AC_518	DIRECCION_GENERAL_DE_SALUD_AMBIENTAL	DIRECCION_GENERAL_SALUD_OCUPACIONAL	CALIBRACION DE EQUIPOS DE MONITOREO DE LA CALIDAD DEL AIRE	CURSO - TALLER	PRESENCIAL	36	I SEMESTRE	11	S/ 450.00	S/ 4,950.00	RDR
AC_519	DIRECCION_GENERAL_DE_SALUD_AMBIENTAL	DIRECCION_GENERAL_SALUD_OCUPACIONAL	TOXICOLOGIA AMBIENTAL Y EVALUACION DE RIESGOS A LA SALUD DE LAS PERSONAS	CURSO - TALLER	PRESENCIAL	36	II SEMESTRE	12	S/ 400.00	S/ 4,800.00	RDR
AC_520	DIRECCION_GENERAL_DE_SALUD_AMBIENTAL	DIRECCION_GENERAL_SALUD_OCUPACIONAL	GESTION DE LA CALIDAD DE SUELOS SUPERFICIALES	CURSO - TALLER	PRESENCIAL	48	II SEMESTRE	45	S/ 400.00	S/ 18,000.00	RO
AC_521	DIRECCION_GENERAL_DE_SALUD_AMBIENTAL	DIRECCION_GENERAL_SALUD_AMBIENTAL	ESTADISTICA APLICADA PARA EVALUACION DE RESCOS PARA LA SALUD	CURSO - TALLER	PRESENCIAL	100	I SEMESTRE	35	S/ 400.00	S/ 14,000.00	RDR
AC_522	DIRECCION_GENERAL_DE_SALUD_AMBIENTAL	DIRECCION_GENERAL_SALUD_AMBIENTAL	EPIDEMIOLOGIA AMBIENTAL	CURSO - TALLER	PRESENCIAL	90	SEMESTRE	35	S/ 400.00	S/ 14,000.00	RDR

MINISTERIO DE SALUD: PDP ANUALIZADO 2014

COD.AC	UNIDAD ORGANICA	DIRECCION EJECUTIVA	DETERMINACION DE LA ACTIVIDAD EDUCATIVA	TIPO DE ACTIVIDAD EDUCATIVA	MODALIDAD EDUCATIVA	DURACION EN HORAS (REF)	CRONOGRAMA	NRO. DE PARTES	COSTO POR PERSONA (REF)	PRESUPUESTO TOTAL (REF)	FUENTE DE FINANCIAMIENTO
AC 523	DIRECCION_GENERAL_DE_SALUD_AMBIENTAL	DIRECCION_GENERAL_SALUD_AMBIENTAL	ELABORACION Y APLICACION DEL DERECHO AMBIENTAL ACTUALIZADO Y DERECHO ADUANERO	CURSO - TALLER	PRESENCIAL	90	I SEMESTRE	17	S/. 330.00	S/. 9,000.00	RDR
AC 524	DIRECCION_GENERAL_DE_SALUD_AMBIENTAL	DIRECCION_HIGIENE_ALIMENTARIA_ZOONOSIS	MICROSOFT OFFICE BASICO Y AVANZADO 2010	CURSO - TALLER	PRESENCIAL		II SEMESTRE	47	S/. 600.00	S/. 28,200.00	RDR
AC 525	DIRECCION_GENERAL_DE_SALUD_AMBIENTAL	DIRECCION_HIGIENE_ALIMENTARIA_ZOONOSIS	REDACCION Y ORTOGRAFIA	CURSO - TALLER	PRESENCIAL		I SEMESTRE	36	S/. 800.00	S/. 28,800.00	RDR
AC 526	DIRECCION_GENERAL_DE_SALUD_AMBIENTAL	DIRECCION_HIGIENE_ALIMENTARIA_ZOONOSIS	VALIDACION Y DETERMINACION DE INCERTIDUMBRE EN METODOS DE ENSAYOS	CURSO - TALLER	PRESENCIAL		II SEMESTRE	9	S/. 600.00	S/. 5,400.00	RDR
AC 527	DIRECCION_GENERAL_DE_SALUD_AMBIENTAL	DIRECCION_HIGIENE_ALIMENTARIA_ZOONOSIS	HERRAMIENTAS ESTADISTICAS PARA ANALISIS DE DATOS CON MINITAB 15	CURSO - TALLER	PRESENCIAL		II SEMESTRE	9	S/. 600.00	S/. 5,400.00	RDR
AC 528	DIRECCION_GENERAL_DE_SALUD_AMBIENTAL	DIRECCION_HIGIENE_ALIMENTARIA_ZOONOSIS	MICROSOFT OFFICE BASICO Y AVANZADO 2010	CURSO - TALLER	PRESENCIAL		I SEMESTRE	2	S/. 400.00	S/. 800.00	RDR
AC 529	DIRECCION_GENERAL_DE_SALUD_AMBIENTAL	DIRECCION_HIGIENE_ALIMENTARIA_ZOONOSIS	FORMACION DE AUDITORES Y TRATAMIENTO DE NO CONFORMIDADES	CURSO - TALLER	PRESENCIAL		II SEMESTRE	36	S/. 600.00	S/. 21,600.00	RDR
AC 530	DIRECCION_GENERAL_DE_SALUD_AMBIENTAL	DIRECCION_SANEAMIENTO_BASICO	PROCESOS PARA LA MODERNIZACION DE DOCUMENTOS NORMATIVOS EN HIGIENE ALIMENTARIA: PREVENCION Y CONTROL DE LA ZOONOSIS	CURSO - TALLER	PRESENCIAL	96	I SEMESTRE	10	S/. 1,000.00	S/. 10,000.00	RDR
AC 531	DIRECCION_GENERAL_DE_SALUD_AMBIENTAL	DIRECCION_HIGIENE_ALIMENTARIA_ZOONOSIS	ANALISIS E IMPLEMENTACION DE DE NTP ISO/IEC 22000 (SISTEMAS DE GESTION DE INOCUIDAD ALIMENTARIA)	CURSO - TALLER	PRESENCIAL	96	II SEMESTRE	7	S/. 1,000.00	S/. 7,000.00	RDR
AC 532	DIRECCION_GENERAL_DE_SALUD_AMBIENTAL	DIRECCION_HIGIENE_ALIMENTARIA_ZOONOSIS	GESTION PUBLICA	CURSO - TALLER	PRESENCIAL	96	II SEMESTRE	6	S/. 1,000.00	S/. 6,000.00	RDR
AC 533	DIRECCION_GENERAL_DE_SALUD_AMBIENTAL	DIRECCION_HIGIENE_ALIMENTARIA_ZOONOSIS	PROCEDIMIENTOS SANCCIONADORES	CURSO - TALLER	PRESENCIAL	96	I SEMESTRE	5	S/. 1,000.00	S/. 5,000.00	RDR
AC 534	DIRECCION_GENERAL_DE_SALUD_AMBIENTAL	DIRECCION_SANEAMIENTO_BASICO	METODOLOGIA DE PRESUPUESTO POR RESULTADO	CURSO - TALLER	PRESENCIAL	96	II SEMESTRE	5	S/. 1,000.00	S/. 5,000.00	RDR
AC 535	DIRECCION_GENERAL_DE_SALUD_AMBIENTAL	DIRECCION_HIGIENE_ALIMENTARIA_ZOONOSIS	ASPECTOS TECNICOS Y NORMATIVOS DE RESIDUOS DE PLAGUICIDAS Y MEDICAMENTOS VETERINARIOS EN ALIMENTOS DE CONSUMO HUMANO	CURSO - TALLER	PRESENCIAL	64	I SEMESTRE	5	S/. 800.00	S/. 4,000.00	RDR
AC 536	DIRECCION_GENERAL_DE_SALUD_AMBIENTAL	DIRECCION_GENERAL_SALUD_AMBIENTAL	MICROSOFT OFFICE BASICO Y AVANZADO 2010	CURSO - TALLER	PRESENCIAL	24	II SEMESTRE	25	S/. 450.00	S/. 11,250.00	RDR
AC 537	DIRECCION_GENERAL_DE_SALUD_AMBIENTAL	DIRECCION_GENERAL_SALUD_AMBIENTAL	REDACCION Y ORTOGRAFIA	CURSO - TALLER	PRESENCIAL	24	II SEMESTRE	25	S/. 400.00	S/. 10,000.00	RDR
AC 538	DIRECCION_GENERAL_DE_SALUD_AMBIENTAL	DIRECCION_SALUD_OCUPACIONAL	MICROSOFT OFFICE BASICO Y AVANZADO 2010	CURSO - TALLER	PRESENCIAL	24	I SEMESTRE	5	S/. 400.00	S/. 2,000.00	RDR
AC 539	DIRECCION_GENERAL_DE_SALUD_AMBIENTAL	DIRECCION_ECOLOGIA_PROTECCION_AMBIENTE	MICROSOFT OFFICE BASICO Y AVANZADO 2010	CURSO - TALLER	PRESENCIAL	24	I SEMESTRE	32	S/. 500.00	S/. 16,000.00	RDR
AC 540	DIRECCION_GENERAL_DE_SALUD_AMBIENTAL	DIRECCION_ECOLOGIA_PROTECCION_AMBIENTE	REDACCION Y ORTOGRAFIA	CURSO - TALLER	PRESENCIAL	24	I SEMESTRE	41	S/. 400.00	S/. 16,400.00	RDR
AC 541	DIRECCION_GENERAL_DE_SALUD_AMBIENTAL	DIRECCION_GENERAL_SALUD_AMBIENTAL	MICROSOFT OFFICE BASICO Y AVANZADO 2010 (LAB)	CURSO - TALLER	PRESENCIAL	35	II SEMESTRE	35	S/. 400.00	S/. 14,000.00	RDR
AC 542	DIRECCION_GENERAL_DE_SALUD_AMBIENTAL	DIRECCION_HIGIENE_ALIMENTARIA_ZOONOSIS	REDACCION Y ORTOGRAFIA	CURSO - TALLER	PRESENCIAL	35	II SEMESTRE	35	S/. 400.00	S/. 14,000.00	RDR
AC 543	DIRECCION_GENERAL_DE_SALUD_AMBIENTAL	DIRECCION_HIGIENE_ALIMENTARIA_ZOONOSIS	MICROSOFT OFFICE 2010 (LAB)	CURSO - TALLER	PRESENCIAL	35	II SEMESTRE	35	S/. 500.00	S/. 17,500.00	RDR
AC 544	DIRECCION_GENERAL_DE_SALUD_AMBIENTAL	DIRECCION_SANEAMIENTO_BASICO	DESARROLLO DE LA GESTION DOCUMENTARIA Y ATENCION AL CIUDADANO	CURSO - TALLER	PRESENCIAL	64	I SEMESTRE	5	S/. 600.00	S/. 3,000.00	RDR
									S/. 477,768.00		



MINISTERIO DE SALUD: PDP ANUALIZADO 2014

COD. AC	UNIDAD ORGANICA	DIRECCION EJECUTIVA	DETERMINACION DE LA ACTIVIDAD EDUCATIVA	TIPO DE ACTIVIDAD EDUCATIVA	MODALIDAD EDUCATIVA	DURACION EN HORAS (REF)	CRONOGRAMA	NRO DE PARTES	COSTO POR PERSONA (REF)	PRESUPUESTO TOTAL (REF)	FUENTE DE FINANCIAMIENTO
AC_545	DIRECCION_GENERAL_DE_SALUD_PERSONAS	DIRECCION_GENERAL_SALUD_PER	DIRECCION_GENERAL_SALUD_PER LOS DESAFIOS DE LA SALUD EN LA ADOLESCENCIA	DIPLOMADO	PRESENCIAL	612	I SEMESTRE	5	7,500.00	37,500.00	RO
AC_546	DIRECCION_GENERAL_DE_SALUD_PERSONAS	DIRECCION_GENERAL_SALUD_PER	DIRECCION_GENERAL_SALUD_PER SALUD FAMILIAR	DIPLOMADO	PRESENCIAL	612	II SEMESTRE	5	3,850.00	19,250.00	RO
AC_547	DIRECCION_GENERAL_DE_SALUD_PERSONAS	DIRECCION_GENERAL_SALUD_PER	DIRECCION_GENERAL_SALUD_PER AUDITORIA ODONTOLÓGICA	DIPLOMADO	PRESENCIAL	612	II SEMESTRE	5	3,850.00	19,250.00	RO
AC_548	DIRECCION_GENERAL_DE_SALUD_PERSONAS	DIRECCION_GENERAL_SALUD_PER	DIRECCION_GENERAL_SALUD_PER DERECHO EN SALUD EQUIDAD Y GENERO E INTERCULTURALIDAD	DIPLOMADO	PRESENCIAL	612	I SEMESTRE	1	6,738.00	6,738.00	RO
AC_549	DIRECCION_GENERAL_DE_SALUD_PERSONAS	DIRECCION_GENERAL_SALUD_PER	DIRECCION_GENERAL_SALUD_PER ASISTENTE EN RECURSOS HUMANOS	DIPLOMATURA	PRESENCIAL	180	I SEMESTRE	12	1,200.00	14,400.00	RO
AC_603	DIRECCION_GENERAL_DE_SALUD_PERSONAS	DIRECCION_GENERAL_SALUD_PER	DIRECCION_GENERAL_SALUD_PER PRINCIPIOS Y PRACTICAS DE LA PREVENCIÓN Y CONTROL DE CÁNCER	CURSO	PRESENCIAL		II SEMESTRE	1			Cooperante
AC_603_a	DIRECCION_GENERAL_DE_SALUD_PERSONAS	DIRECCION_GENERAL_SALUD_PER	DIRECCION_GENERAL_SALUD_PER CONGRESO MUNDIAL DE REHABILITACION	CONGRESO	PRESENCIAL	40	I SEMESTRE	1			
AC_604	DIRECCION_GENERAL_DE_SALUD_PERSONAS	DIRECCION_GENERAL_SALUD_PER	DIRECCION_GENERAL_SALUD_PER PREVENCIÓN MOLECULAR	CURSO	PRESENCIAL		II SEMESTRE	1			Cooperante
AC_605	DIRECCION_GENERAL_DE_SALUD_PERSONAS	DIRECCION_GENERAL_SALUD_PER	DIRECCION_GENERAL_SALUD_PER ELABORACION DE PROYECTOS DE MEJORA DE LA CALIDAD	CURSO	NIP		NIP	NIP	NIP	NIP	NIP
										97,138.00	

*[Handwritten signatures and initials]*

MINISTERIO DE SALUD: PDP ANUALIZADO 2014

COD_AC	UNIDAD ORGANICA	DIRECCION EJECUTIVA	DENOMINACION DE LA ACTIVIDAD EDUCATIVA	TIPO DE ACTIVIDAD EDUCATIVA	MODALIDAD EDUCATIVA	DURACION EN HORAS (REF)	CRONOGRAMA	NRO. DE PARTES	COSTO POR PERSONA (REF)	PRESPUESTO TOTAL (REF)	FUENTE DE FINANCIAMIENTO
AC_366	DIRECCION_GENERAL_DE_EPIDEMIOLOGIA	DIRECCION EJECUTIVA	MODELAMIENTO ESTADISTICO	DIPLOMADO	PRESENCIAL	144	1 SEMESTRE 4	4	S/. 5,000.00	S/. 20,000.00	RO
AC_367	DIRECCION_GENERAL_DE_EPIDEMIOLOGIA	DIRECCION EJECUTIVA	ASIS LOCAL	CURSO	PRESENCIAL	40	1 SEMESTRE 34	34	S/. 300.00	S/. 10,200.00	RO
AC_368	DIRECCION_GENERAL_DE_EPIDEMIOLOGIA	DIRECCION EJECUTIVA	ASIS LOCAL	DIPLOMADO	PRESENCIAL	160	1 SEMESTRE 20	20	S/. 5,500.00	S/. 110,000.00	RO
AC_369	DIRECCION_GENERAL_DE_EPIDEMIOLOGIA	DIRECCION EJECUTIVA	EPIDEMIOLOGIA DE CAMPO	CURSO	PRESENCIAL	60	1 SEMESTRE 300	300	S/. 300.00	S/. 90,000.00	RO
AC_360	DIRECCION_GENERAL_DE_EPIDEMIOLOGIA	DIRECCION EJECUTIVA	EPIDEMIOLOGIA INTERMEDIA	CURSO	SEMI-PRESENCIAL	60	1 SEMESTRE 40	40	S/. 2,000.00	S/. 80,000.00	RO
AC_361	DIRECCION_GENERAL_DE_EPIDEMIOLOGIA	DIRECCION EJECUTIVA	MODELAMIENTO ESTADISTICO	SEMINARIO	PRESENCIAL	56	1 SEMESTRE 0	0	S/.	S/. 19,000.00	RO
AC_362	DIRECCION_GENERAL_DE_EPIDEMIOLOGIA	DIRECCION EJECUTIVA	ARGIS ( BASICO)	CURSO	PRESENCIAL	24	1 SEMESTRE 10	10	S/. 300.00	S/. 3,000.00	RO
AC_363	DIRECCION_GENERAL_DE_EPIDEMIOLOGIA	DIRECCION EJECUTIVA	ARGIS ( INTERMEDIO)	CURSO	PRESENCIAL	25	1 SEMESTRE 1	1	S/. 300.00	S/. 300.00	RO
AC_364	DIRECCION_GENERAL_DE_EPIDEMIOLOGIA	DIRECCION EJECUTIVA	ANALISIS CUALITATIVO-ATLAS T	CURSO	PRESENCIAL	26	1 SEMESTRE 1	1	S/. 300.00	S/. 300.00	RO
AC_365	DIRECCION_GENERAL_DE_EPIDEMIOLOGIA	DIRECCION EJECUTIVA	STATA BASICO	CURSO	PRESENCIAL	27	1 SEMESTRE 1	1	S/. 500.00	S/. 500.00	RO
AC_366	DIRECCION_GENERAL_DE_EPIDEMIOLOGIA	DIRECCION EJECUTIVA	STAT INTERMEDIO	CURSO	PRESENCIAL	28	1 SEMESTRE 1	1	S/. 500.00	S/. 500.00	RO
AC_367	DIRECCION_GENERAL_DE_EPIDEMIOLOGIA	DIRECCION EJECUTIVA	ENTERPRISE LINUX ADMINISTRATOR & ENGINEER	CURSO	PRESENCIAL	29	1 SEMESTRE 2	2	S/. 2,000.00	S/. 4,000.00	RO
AC_368	DIRECCION_GENERAL_DE_EPIDEMIOLOGIA	DIRECCION EJECUTIVA	VMWARE VSPHERE INSTALL, CONFIGURE, MANAGE, CONEXAMEN DE CERTIFICACION	CURSO	PRESENCIAL	30	1 SEMESTRE 1	1	S/. 5,500.00	S/. 5,500.00	RO
AC_369	DIRECCION_GENERAL_DE_EPIDEMIOLOGIA	DIRECCION EJECUTIVA	CEH V8 CERTIFIED ETICAL HACKER	CURSO	PRESENCIAL	31	1 SEMESTRE 2	2	S/. 5,500.00	S/. 11,000.00	RO
AC_370	DIRECCION_GENERAL_DE_EPIDEMIOLOGIA	DIRECCION EJECUTIVA	MCSA SQL SERVER 2012	CURSO	PRESENCIAL	32	1 SEMESTRE 3	3	S/. 5,500.00	S/. 16,500.00	RO
AC_371	DIRECCION_GENERAL_DE_EPIDEMIOLOGIA	DIRECCION EJECUTIVA	ILUSTRATOR INTENSIVO	CURSO	PRESENCIAL	33	1 SEMESTRE 1	1	S/. 1,000.00	S/. 1,000.00	RO
AC_372	DIRECCION_GENERAL_DE_EPIDEMIOLOGIA	DIRECCION EJECUTIVA	DATA BASE EXPLOTACION	CURSO	PRESENCIAL	34	1 SEMESTRE 2	2	S/. 1,000.00	S/. 2,000.00	RO
AC_373	DIRECCION_GENERAL_DE_EPIDEMIOLOGIA	DIRECCION EJECUTIVA	PRESUPUESTO POR RESULTADOS	CURSO	PRESENCIAL	35	1 SEMESTRE 15	15	S/. 1,000.00	S/. 15,000.00	RO
AC_374	DIRECCION_GENERAL_DE_EPIDEMIOLOGIA	DIRECCION EJECUTIVA	MONITOREO Y EVALUACION DE PROGRAMAS DE SALUD.	CURSO	PRESENCIAL	36	1 SEMESTRE 5	5	S/. 5,500.00	S/. 27,500.00	RO
AC_375	DIRECCION_GENERAL_DE_EPIDEMIOLOGIA	DIRECCION EJECUTIVA	MANEJO DE BASE DE DATOS DE ENCUESTAS ENVAHO Y ENDES	CURSO	PRESENCIAL	37	1 SEMESTRE 1	1	S/. 470.48	S/. 470.48	RO
AC_376	DIRECCION_GENERAL_DE_EPIDEMIOLOGIA	DIRECCION EJECUTIVA	CONTRATACION DEL ESTADO	CURSO	PRESENCIAL	38	1 SEMESTRE 2	2	S/. 5,500.00	S/. 11,000.00	RO
AC_377	DIRECCION_GENERAL_DE_EPIDEMIOLOGIA	DIRECCION EJECUTIVA	GESTION DE ALMACENES	CURSO	PRESENCIAL	39	1 SEMESTRE 2	2	S/. 2,000.00	S/. 4,000.00	RO
AC_378	DIRECCION_GENERAL_DE_EPIDEMIOLOGIA	DIRECCION EJECUTIVA	SIGA-MODULO DE LOGISTICA	CURSO	PRESENCIAL	40	1 SEMESTRE 3	3	S/. 1,000.00	S/. 3,000.00	RO
AC_379	DIRECCION_GENERAL_DE_EPIDEMIOLOGIA	DIRECCION EJECUTIVA	RIESGO POTENCIAL EPIDEMICO	CURSO	PRESENCIAL	41	1 SEMESTRE 10	10	S/. 1,900.00	S/. 19,000.00	RO
AC_380	DIRECCION_GENERAL_DE_EPIDEMIOLOGIA	DIRECCION EJECUTIVA	MECANICA AUTOMOTRAZ INTERMEDIA	CURSO	PRESENCIAL	42	1 SEMESTRE 4	4	S/. 1,000.00	S/. 4,000.00	RO
										S/. 448,770.48	

MINISTERIO DE SALUD: PDP ANUALIZADO 2014

COD. AC	UNIDAD ORGANICA	DIRECCION EJECUTIVA	DESIGNACION DE LA ACTIVIDAD EDUCATIVA	TIPO DE ACTIVIDAD EDUCATIVA	MODALIDAD EDUCATIVA	DURACION EN HORAS (REF)	CRONOGRAMA	NRO DE PARTICIPANTES	COSTO POR ERSOJA (REF)	PRESPUESTO TOTAL (REF)	FUENTE DE FINANCIAMIENTO
AC_550	DIRECCION GENERAL DESARROLLO RECURSOS HUMANOS	DIRECCION_GENERAL_DILLO_RECU RECURSOS_HUMANOS	ANALISIS Y DISEÑO DE PROCESOS	CURSO - TALLER	SEMI-PRESENCIAL	60	I SEMESTRE	40	S/ 335.00	S/ 13.400.00	RO
AC_551	DIRECCION GENERAL DESARROLLO RECURSOS HUMANOS	DIRECCION_GENERAL_DILLO_RECU RECURSOS_HUMANOS	ELABORACION DE DOCUMENTOS NORMATIVOS RELACIONADAS AL DESARROLLO DE RHUS	CURSO - TALLER	SEMI-PRESENCIAL	60	I SEMESTRE	16	S/ 360.00	S/ 5.760.00	RO
AC_552	DIRECCION GENERAL DESARROLLO RECURSOS HUMANOS	DIRECCION_GENERAL_DILLO_RECU RECURSOS_HUMANOS	RECTORIA DE LA AUTORIDAD NACIONAL SANITARIA Y REFORMA DEL SECTOR	CURSO - TALLER	PRESENCIAL	60	I SEMESTRE	29	S/ 360.00	S/ 10.440.00	RO
AC_553	DIRECCION GENERAL DESARROLLO RECURSOS HUMANOS	DIRECCION_GENERAL_DILLO_RECU RECURSOS_HUMANOS	IMPLEMENTACION Y EVALUACION DE POLITICAS PUBLICAS	CURSO - TALLER	SEMI-PRESENCIAL	60	II SEMESTRE	13	S/ 360.00	S/ 4.680.00	RO
AC_554	DIRECCION GENERAL DESARROLLO RECURSOS HUMANOS	DIRECCION_GENERAL_DILLO_RECU RECURSOS_HUMANOS	GESTION PUBLICA EN SALUD	CURSO - TALLER	SEMI-PRESENCIAL	60	I SEMESTRE	18	S/ 360.00	S/ 6.480.00	RO
AC_555	DIRECCION GENERAL DESARROLLO RECURSOS HUMANOS	DIRECCION_GENERAL_DILLO_RECU RECURSOS_HUMANOS	GESTION DEL DESEMPEÑO DE LOS RHUS	CURSO - TALLER	SEMI-PRESENCIAL	60	II SEMESTRE	2	S/ 1.080.00	S/ 2.160.00	RO
AC_556	DIRECCION GENERAL DESARROLLO RECURSOS HUMANOS	DIRECCION_GENERAL_DILLO_RECU RECURSOS_HUMANOS	GESTION DE LA CAPACITACION EN ORGANIZACIONES DE SALUD: MODELOS, ESTRATEGIAS Y HERRAMIENTAS	CURSO - TALLER	SEMI-PRESENCIAL	60	II SEMESTRE	4	S/ 705.50	S/ 2.823.00	RO
AC_557	DIRECCION GENERAL DESARROLLO RECURSOS HUMANOS	DIRECCION_GENERAL_DILLO_RECU RECURSOS_HUMANOS	ENSEÑANZA EN ENTORNOS VIRTUALES DE APRENDIZAJE	CURSO - TALLER	SEMI-PRESENCIAL	60	II SEMESTRE	11	S/ 720.00	S/ 7.920.00	RO
AC_558	DIRECCION GENERAL DESARROLLO RECURSOS HUMANOS	DIRECCION_GENERAL_DILLO_RECU RECURSOS_HUMANOS	RECLUTAMIENTO Y SELECCION DE RHUS	CURSO - TALLER	SEMI-PRESENCIAL	60	I SEMESTRE	10	S/ 560.00	S/ 5.600.00	RO
AC_559	DIRECCION GENERAL DESARROLLO RECURSOS HUMANOS	DIRECCION_GENERAL_DILLO_RECU RECURSOS_HUMANOS	DISEÑO DE PUESTOS Y CARGOS	CURSO - TALLER	SEMI-PRESENCIAL	60	II SEMESTRE	5	S/ 360.00	S/ 1.800.00	RO
AC_560	DIRECCION GENERAL DESARROLLO RECURSOS HUMANOS	DIRECCION_GENERAL_DILLO_RECU RECURSOS_HUMANOS	ASOCIACIONES PUBLICO PRIVADAS	CURSO - TALLER	SEMI-PRESENCIAL	60	II SEMESTRE	20	S/ 720.00	S/ 14.400.00	RO
AC_561	DIRECCION GENERAL DESARROLLO RECURSOS HUMANOS	DIRECCION_GENERAL_DILLO_RECU RECURSOS_HUMANOS	DISEÑO CURRICULAR BASADO EN COMPETENCIAS	CURSO - TALLER	SEMI-PRESENCIAL	60	II SEMESTRE	4	S/ 720.00	S/ 2.880.00	RO
AC_562	DIRECCION GENERAL DESARROLLO RECURSOS HUMANOS	DIRECCION_GENERAL_DILLO_RECU RECURSOS_HUMANOS	ASISTENTE DE GERENCIA EN SALUD PUBLICA	CURSO - TALLER	SEMI-PRESENCIAL	60	I SEMESTRE	10	S/ 360.00	S/ 3.600.00	RO
AC_563	DIRECCION GENERAL DESARROLLO RECURSOS HUMANOS	DIRECCION_GENERAL_DILLO_RECU RECURSOS_HUMANOS	GESTION DE ARCHIVOS	CURSO - TALLER	SEMI-PRESENCIAL	60	II SEMESTRE	4	S/ 360.00	S/ 1.440.00	RO
AC_564	DIRECCION GENERAL DESARROLLO RECURSOS HUMANOS	DIRECCION_GENERAL_DILLO_RECU RECURSOS_HUMANOS	GESTION EDUCATIVA SUPERIOR	CURSO - TALLER	SEMI-PRESENCIAL	100	I SEMESTRE	26	S/ 720.00	S/ 18.720.00	RO
AC_565	DIRECCION GENERAL DESARROLLO RECURSOS HUMANOS	DIRECCION_GENERAL_DILLO_RECU RECURSOS_HUMANOS	TECNOLOGIAS EDUCATIVAS	CURSO - TALLER	SEMI-PRESENCIAL	100	II SEMESTRE	30	S/ 720.00	S/ 21.600.00	RO
AC_566	DIRECCION GENERAL DESARROLLO RECURSOS HUMANOS	DIRECCION_GENERAL_DILLO_RECU RECURSOS_HUMANOS	ANALISIS Y DISEÑO DE PROCESOS	CURSO - TALLER	SEMI-PRESENCIAL	60	I SEMESTRE	40	S/ 335.00	S/ 13.400.00	RO
AC_567	DIRECCION GENERAL DESARROLLO RECURSOS HUMANOS	DIRECCION_GENERAL_DILLO_RECU RECURSOS_HUMANOS	ELABORACION DE DOCUMENTOS NORMATIVOS RELACIONADAS AL DESARROLLO DE RHUS	CURSO - TALLER	SEMI-PRESENCIAL	60	I SEMESTRE	16	S/ 360.00	S/ 5.760.00	RO
AC_568	DIRECCION GENERAL DESARROLLO RECURSOS HUMANOS	DIRECCION_GENERAL_DILLO_RECU RECURSOS_HUMANOS	RECTORIA DE LA AUTORIDAD NACIONAL SANITARIA Y REFORMA DEL SECTOR	CURSO - TALLER	PRESENCIAL	60	I SEMESTRE	29	S/ 360.00	S/ 10.440.00	RO
AC_569	DIRECCION GENERAL DESARROLLO RECURSOS HUMANOS	DIRECCION_GENERAL_DILLO_RECU RECURSOS_HUMANOS	IMPLEMENTACION Y EVALUACION DE POLITICAS PUBLICAS	CURSO - TALLER	SEMI-PRESENCIAL	60	II SEMESTRE	13	S/ 360.00	S/ 4.680.00	RO
AC_570	DIRECCION GENERAL DESARROLLO RECURSOS HUMANOS	DIRECCION_GENERAL_DILLO_RECU RECURSOS_HUMANOS	GESTION PUBLICA EN SALUD	CURSO - TALLER	SEMI-PRESENCIAL	60	I SEMESTRE	18	S/ 360.00	S/ 6.480.00	RO
AC_575	DIRECCION GENERAL DESARROLLO RECURSOS HUMANOS	DIRECCION_GENERAL_DILLO_RECU RECURSOS_HUMANOS	DISEÑO DE PUESTOS Y CARGOS	CURSO - TALLER	SEMI-PRESENCIAL	60	II SEMESTRE	5	S/ 360.00	S/ 1.800.00	RO
AC_576	DIRECCION GENERAL DESARROLLO RECURSOS HUMANOS	DIRECCION_GENERAL_DILLO_RECU RECURSOS_HUMANOS	ASISTENTE DE GERENCIA EN SALUD PUBLICA	CURSO - TALLER	SEMI-PRESENCIAL	60	I SEMESTRE	10	S/ 360.00	S/ 3.600.00	RO
AC_579	DIRECCION GENERAL DESARROLLO RECURSOS HUMANOS	DIRECCION_GENERAL_DILLO_RECU RECURSOS_HUMANOS	GESTION DE ARCHIVOS	CURSO - TALLER	SEMI-PRESENCIAL	60	II SEMESTRE	4	S/ 400.00	S/ 1.600.00	RO
										S/ 177.478.80	

*[Handwritten signature]*

MINISTERIO DE SALUD: PDP ANUALIZADO 2014

COD. AC	UNIDAD ORGANICA	DIRECCION EJECUTIVA	DESIGNACION DE LA ACTIVIDAD EDUCATIVA	TIPO DE ACTIVIDAD EDUCATIVA	MODALIDAD EDUCATIVA	DURACION EN HORAS (REF)	CRONOGRAMA A	NRO. DE PARTICIPANTES	COSTO POR PERSONA (REF)	PRESUPUESTO TOTAL (REF)	PUENTE DE FINANCIAMIENTO
AC_583	DIRECCION_GENERAL_INFRAESTRUCTURA_EQ UPAMIENTO_MANTENIMIENTO	DIRECCION_GRAL_INFRAESTRUCTURA_EQ EQUIPAM_MANTENIMIENTO	GESTION Y DISEÑO DE HOSPITALES	DIPLOMADO	PRESENCIAL	1200	II SEMESTRE	40	SI	SI	RO
AC_585	DIRECCION_GENERAL_INFRAESTRUCTURA_EQ UPAMIENTO_MANTENIMIENTO	DIRECCION_GRAL_INFRAESTRUCTURA_EQ EQUIPAM_MANTENIMIENTO	GESTION DE RECURSOS HUMANOS	CURSO	PRESENCIAL	20	II SEMESTRE	2	SI	305.00	SI
AC_587	DIRECCION_GENERAL_INFRAESTRUCTURA_EQ UPAMIENTO_MANTENIMIENTO	DIRECCION_GRAL_INFRAESTRUCTURA_EQ EQUIPAM_MANTENIMIENTO	ADMINISTRACION LOGISTICA Y CONTROL DE INVENTARIOS	CURSO	PRESENCIAL	10	II SEMESTRE	4	SI	400.00	SI
AC_591	DIRECCION_GENERAL_INFRAESTRUCTURA_EQ UPAMIENTO_MANTENIMIENTO	DIRECCION_MANTENIMIENTO	METODOLOGIA PARA ELABORACION DE DOCUMENTOS TECNICOS NORMATIVOS	CURSO - TALLER	PRESENCIAL	72	II SEMESTRE	8	SI	400.00	SI
AC_586	DIRECCION_GENERAL_INFRAESTRUCTURA_EQ UPAMIENTO_MANTENIMIENTO	DIRECCION_GRAL_INFRAESTRUCTURA_EQ EQUIPAM_MANTENIMIENTO	BASICO DE ARCHIVOS	CURSO	PRESENCIAL	30	I SEMESTRE	3	SI	400.00	SI
AC_586	DIRECCION_GENERAL_INFRAESTRUCTURA_EQ UPAMIENTO_MANTENIMIENTO	DIRECCION_GRAL_INFRAESTRUCTURA_EQ EQUIPAM_MANTENIMIENTO	INFRAESTRUCTURA EQUIPAMIENTO Y MANTENIMIENTO EN ESTABLECIMIENTOS DE SALUD	CONGRESO	PRESENCIAL			NP	NP	NP	
AC_587	DIRECCION_GENERAL_INFRAESTRUCTURA_EQ UPAMIENTO_MANTENIMIENTO	DIRECCION_GRAL_INFRAESTRUCTURA_EQ EQUIPAM_MANTENIMIENTO	ESPECIALIZACION EN SISTEMAS DE PROTECCION SISMO RESISTENTES EN INSTALACION DE AISLADORES SISMICOS EN ESTABLECIMIENTOS DE	CURSO	PRESENCIAL			NP	NP	NP	
										SI	5,816.00

*[Handwritten signature]*

MINISTERIO DE SALUD: PDP ANUALIZADO 2014

COD_AC	UNIDAD ORGANICA	DIRECCION EJECUTIVA	DE NOMINACION DE LA ACTIVIDAD EDUCATIVA	TIPO DE ACTIVIDAD EDUCATIVA	MODALIDAD EDUCATIVA	DURACION EN HORAS (REF)	CROCIGRAMA A	NRO DE PARTICIPANTES	COSTO POR PARTICIPANTE (REF)	PRESUPUESTO TOTAL (REF)	FUENTE DE FINANCIAMIENTO
AC_100	OFICINA_GENERAL_ADMINISTRACION	DIRECCION_LOGISTICA	FORMULACION DE DOCUMENTOS NORMATIVOS	CURSO - TALLER	PRESENCIAL	40	I SEMESTRE 9	SI	1,000.00	9,000.00	RO
AC_101	OFICINA_GENERAL_ADMINISTRACION	DIRECCION_LOGISTICA	OBRAS PUBLICAS - SISTEMA NACIONAL DE INVERSION PUBLICA	DIPLOMADO	PRESENCIAL	80	II SEMESTRE 11	SI	4,000.00	44,000.00	RO
AC_102	OFICINA_GENERAL_ADMINISTRACION	DIRECCION_LOGISTICA	ARBITRAJE	DIPLOMADO	PRESENCIAL	80	II SEMESTRE 5	SI	4,400.00	22,000.00	RO
AC_103	OFICINA_GENERAL_ADMINISTRACION	DIRECCION_LOGISTICA	GESTION DE DESADJUNTE Y ADJUDICACIONES DE MERCANCIAS	CURSO - TALLER	PRESENCIAL	50	I SEMESTRE 5	SI	1,000.00	5,000.00	RO
AC_104	OFICINA_GENERAL_ADMINISTRACION	DIRECCION_LOGISTICA	CONTROL INTERNO- MARCO NORMATIVO- IMPLEMENTACION	CURSO - TALLER	PRESENCIAL	50	II SEMESTRE 11	SI	1,000.00	11,000.00	RO
AC_105	OFICINA_GENERAL_ADMINISTRACION	DIRECCION_LOGISTICA	GESTION EN CONTRATACIONES DEL ESTADO	CURSO - TALLER	PRESENCIAL	80	II SEMESTRE 8	SI	900.00	7,200.00	RO
AC_106	OFICINA_GENERAL_ADMINISTRACION	DIRECCION_LOGISTICA	BUENAS PRACTICAS DE ALMACENAMIENTO Y DISTRIBUCION DE BIENES	CURSO - TALLER	PRESENCIAL	80	I SEMESTRE 10	SI	500.00	5,000.00	RO
AC_107	OFICINA_GENERAL_ADMINISTRACION	DIRECCION_LOGISTICA	LEY Y REGLAMENTO DE CONTRATACIONES CON EL ESTADO - EJECUCION CONTRATUAL	CURSO - TALLER	PRESENCIAL	80	II SEMESTRE 15	SI	1,200.00	18,000.00	RO
AC_108	OFICINA_GENERAL_ADMINISTRACION	DIRECCION_LOGISTICA	LEGISLACION Y PROCEDIMIENTOS ADUANEROS	CURSO - TALLER	PRESENCIAL	40	I SEMESTRE 12	SI	1,200.00	14,400.00	RO
AC_109	OFICINA_GENERAL_ADMINISTRACION	DIRECCION_LOGISTICA	DISENIO Y EVALUACION DE PROTOCOLOS DE ANALISIS DE PRODUCTOS FARMACEUTICOS	CURSO - TALLER	PRESENCIAL	80	II SEMESTRE 1	SI	2,000.00	2,000.00	RO
AC_110	OFICINA_GENERAL_ADMINISTRACION	DIRECCION_LOGISTICA	TECNICA MODERNA DE ARCHIVAMIENTO DE DOCUMENTOS.	CURSO - TALLER	PRESENCIAL	40	II SEMESTRE 2	SI	1,000.00	2,000.00	RO
AC_111	OFICINA_GENERAL_ADMINISTRACION	DIRECCION_LOGISTICA	OPERACION Y MANEJO DE VEHICULOS DE MONTACARGA	CURSO - TALLER	PRESENCIAL	40	II SEMESTRE 2	SI	1,000.00	2,000.00	RO
AC_112	OFICINA_GENERAL_ADMINISTRACION	DIRECCION_LOGISTICA	GESTION DE LOS BIENES MUEBLES E INMUEBLES DE PROPIEDAD ESTATAL	DIPLOMADO	PRESENCIAL	80	II SEMESTRE 10	SI	4,400.00	44,000.00	RO
AC_113	OFICINA_GENERAL_ADMINISTRACION	DIRECCION_LOGISTICA	MODULO DE PATRIMONIO DEL SIGA	CURSO - TALLER	PRESENCIAL	30	I SEMESTRE 11	SI	500.00	5,500.00	RO
AC_114	OFICINA_GENERAL_ADMINISTRACION	DIRECCION_LOGISTICA	MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE ELECTRICIDAD CARPINTERIA-SERRALBERIA-SOLDADURA,CASIFERIA-ALBAÑILERIA	CURSO - TALLER	PRESENCIAL	50	I SEMESTRE 10	SI	600.00	9,000.00	RO
AC_115	OFICINA_GENERAL_ADMINISTRACION	DIRECCION_LOGISTICA	SISTEMA Y MANTENIMIENTO DE REFRIGERACION	CURSO - TALLER	PRESENCIAL	40	I SEMESTRE 3	SI	500.00	1,500.00	RO
AC_116	OFICINA_GENERAL_ADMINISTRACION	DIRECCION_LOGISTICA	SISTEMA DE AUTOMATIZACION	CURSO - TALLER	PRESENCIAL	20	II SEMESTRE 3	SI	500.00	1,500.00	RO
AC_117	OFICINA_GENERAL_ADMINISTRACION	DIRECCION_LOGISTICA	GESTION DE PROYECTOS DE INVERSION PUBLICA EN OBRAS	CURSO - TALLER	PRESENCIAL	80	II SEMESTRE 10	SI	3,000.00	30,000.00	RO
AC_118	OFICINA_GENERAL_ADMINISTRACION	DIRECCION_LOGISTICA	LEY Y REGLAMENTO DE CONTRATACIONES CON EL ESTADO	CURSO - TALLER	PRESENCIAL	80	II SEMESTRE 10	SI	4,000.00	40,000.00	RO
AC_119	OFICINA_GENERAL_ADMINISTRACION	DIRECCION_LOGISTICA	GESTION EN CONTRATACIONES CON EL ESTADO	CURSO - TALLER	PRESENCIAL	80	II SEMESTRE 10	SI	3,000.00	30,000.00	RO
AC_120	OFICINA_GENERAL_ADMINISTRACION	DIRECCION_LOGISTICA	GESTION DE OBRAS PUBLICAS - SNIP	CURSO - TALLER	PRESENCIAL	80	II SEMESTRE 10	SI	4,000.00	40,000.00	RO
AC_121	OFICINA_GENERAL_ADMINISTRACION	DIRECCION_ECONOMIA	GESTION ESTRATEGICA DEL SECTOR PUBLICO	DIPLOMADO	PRESENCIAL	300	II SEMESTRE 4	SI	900.00	3,200.00	RO
AC_122	OFICINA_GENERAL_ADMINISTRACION	DIRECCION_ECONOMIA	GESTION DE FINANZAS PUBLICAS	DIPLOMADO	PRESENCIAL	300	II SEMESTRE 9	SI	800.00	7,200.00	RO
AC_123	OFICINA_GENERAL_ADMINISTRACION	DIRECCION_ECONOMIA	GESTION DE PROYECTOS DE INVERSION PUBLICA	DIPLOMADO	PRESENCIAL	300	SEMESTRE 3	SI	800.00	2,400.00	RO
AC_124	OFICINA_GENERAL_ADMINISTRACION	DIRECCION_ECONOMIA	GESTION DE INDICADORES	CURSO - TALLER	PRESENCIAL	120	I SEMESTRE 2	SI	600.00	1,000.00	RO
AC_125	OFICINA_GENERAL_ADMINISTRACION	DIRECCION_ECONOMIA	GESTION PRESUPUESTARIA	CURSO - TALLER	PRESENCIAL	120	I SEMESTRE 2	SI	500.00	1,000.00	RO
AC_126	OFICINA_GENERAL_ADMINISTRACION	DIRECCION_ECONOMIA	FORMULACION Y DISEÑO DE DOCUMENTOS TECNICOS	CURSO - TALLER	PRESENCIAL	120	SEMESTRE 9	SI	500.00	4,500.00	RO

MINISTERIO DE SALUD: PDP ANUALIZADO 2014

COD_AC	UNIDAD ORGANICA	DIRECCION EJECUTIVA	DEINOMINACION DE LA ACTIVIDAD EDUCATIVA	TIPO DE ACTIVIDAD EDUCATIVA	MODALIDAD EDUCATIVA	DURACION EN HORAS (REF)	CRONOGRAMA	NRO DE PARTICIPANTES	COSTO POR PERSONA (REF)	PRESUPUESTO TOTAL (REF)	FUENTE DE FINANCIAMIENTO
AC_127	OFICINA_GENERAL_ADMINISTRACION	DIRECCION_ECONOMIA	REDACCION DOCUMENTARIA	CURSO - TALLER	PRESENCIAL	30	II SEMESTRE	1	S/. 800.00	S/. 800.00	RO
AC_128	OFICINA_GENERAL_ADMINISTRACION	DIRECCION_ECONOMIA	OFIMATICA	CURSO - TALLER	PRESENCIAL	144	I SEMESTRE	8	S/. 500.00	S/. 4,000.00	RO
AC_129	OFICINA_GENERAL_ADMINISTRACION	DIRECCION_ECONOMIA	NORMAS INTERNACIONALES DE CONTABILIDAD SP Y NORMAS INTERNACIONALES DE INFORMACION FINANCIERA	CURSO - TALLER	PRESENCIAL	120	I SEMESTRE	10	S/. 500.00	S/. 5,000.00	RO
AC_130	OFICINA_GENERAL_ADMINISTRACION	DIRECCION_ECONOMIA	CIERRE CONTABLE DEL EJERCICIO	SEMINARIO	PRESENCIAL	16	I SEMESTRE	15	S/. 500.00	S/. 7,500.00	RO
AC_131	OFICINA_GENERAL_ADMINISTRACION	DIRECCION_ECONOMIA	INTERPRETACION DE ESTADOS FINANCIEROS	DIPLOMADO	PRESENCIAL	120	I SEMESTRE	16	S/. 800.00	S/. 4,800.00	RO
AC_132	OFICINA_GENERAL_ADMINISTRACION	DIRECCION_ECONOMIA	SISTEMA INTEGRADO DE ADMINISTRACION FINANCIERA	CURSO - TALLER	PRESENCIAL	20	II SEMESTRE	4	S/. 500.00	S/. 2,000.00	RO
AC_133	OFICINA_GENERAL_ADMINISTRACION	DIRECCION_ECONOMIA	GESTION EN PROYECTOS DE INVERSION PUBLICA	DIPLOMADO	PRESENCIAL	1	II SEMESTRE	2	S/. 800.00	S/. 1,600.00	RO
AC_134	OFICINA_GENERAL_ADMINISTRACION	DIRECCION_ECONOMIA	OFIMATICA	CURSO - TALLER	PRESENCIAL	60	II SEMESTRE	14	S/. 500.00	S/. 7,000.00	RO
AC_135	OFICINA_GENERAL_ADMINISTRACION	DIRECCION_ECONOMIA	CONTROL INTERNO GUBERNAMENTAL	DIPLOMADO	PRESENCIAL	189	I SEMESTRE	2	S/. 800.00	S/. 1,600.00	RO
AC_136	OFICINA_GENERAL_ADMINISTRACION	DIRECCION_ECONOMIA	GESTION EN CONTRATACIONES DEL ESTADO	DIPLOMADO	PRESENCIAL	189	I SEMESTRE	4	S/. 800.00	S/. 3,200.00	RO
AC_137	OFICINA_GENERAL_ADMINISTRACION	DIRECCION_ECONOMIA	SISTEMAS DE GESTION ADMINISTRATIVA - SIAF	CURSO - TALLER	PRESENCIAL	40	II SEMESTRE	3	S/. 500.00	S/. 1,500.00	RO
AC_138	OFICINA_GENERAL_ADMINISTRACION	DIRECCION_ECONOMIA	GESTION DE PROYECTOS DE INVERSION PUBLICA	DIPLOMADO	PRESENCIAL	260	II SEMESTRE	1	S/. 800.00	S/. 800.00	RO
AC_139	OFICINA_GENERAL_ADMINISTRACION	DIRECCION_ECONOMIA	PRESUPUESTO PUBLICO POR RESULTADOS	CURSO - TALLER	PRESENCIAL	180	II SEMESTRE	1	S/. 800.00	S/. 800.00	RO
AC_140	OFICINA_GENERAL_ADMINISTRACION	DIRECCION_ECONOMIA	DATA BASE ADMINISTRADOR	DIPLOMADO	PRESENCIAL	96	I SEMESTRE	1	S/. 800.00	S/. 800.00	RO
AC_141	OFICINA_GENERAL_ADMINISTRACION	DIRECCION_ECONOMIA	LEY DE PROCEDIMIENTO ADMINISTRATIVO GENERAL	DIPLOMADO	PRESENCIAL	45	II SEMESTRE	2	S/. 800.00	S/. 1,600.00	RO
AC_142	OFICINA_GENERAL_ADMINISTRACION	DIRECCION_ECONOMIA	ARCHIVISTICA	CURSO - TALLER	PRESENCIAL	40	II SEMESTRE	6	S/. 500.00	S/. 3,000.00	RO
AC_143	OFICINA_GENERAL_ADMINISTRACION	DIRECCION_ECONOMIA	ASISTENTE DE GERENCIA	DIPLOMADO	PRESENCIAL	290	II SEMESTRE	2	S/. 800.00	S/. 1,600.00	RO
AC_144	OFICINA_GENERAL_ADMINISTRACION	DIRECCION_ECONOMIA	GESTION DEL SISTEMA DE TESORERIA	CURSO - TALLER	PRESENCIAL	25	I SEMESTRE	10	S/. 500.00	S/. 5,000.00	RO
AC_145	OFICINA_GENERAL_ADMINISTRACION	DIRECCION_ECONOMIA	CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL	CURSO - TALLER	PRESENCIAL	30	I SEMESTRE	20	S/. 500.00	S/. 10,000.00	RO
AC_146	OFICINA_GENERAL_ADMINISTRACION	DIRECCION_ECONOMIA	SISTEMA INTEGRADO DE ADMINISTRACION FINANCIERA SIAF	CURSO - TALLER	PRESENCIAL	80	I SEMESTRE	28	S/. 900.00	S/. 25,200.00	RO
AC_147	OFICINA_GENERAL_ADMINISTRACION	DIRECCION_ECONOMIA	INTELIGENCIA EMOCIONAL	TALLER	PRESENCIAL	30	II SEMESTRE	28	S/. 500.00	S/. 14,000.00	RO
AC_148	OFICINA_GENERAL_ADMINISTRACION	DIRECCION_ECONOMIA	TRABAJO EN EQUIPO	TALLER	PRESENCIAL	30	II SEMESTRE	20	S/. 500.00	S/. 10,000.00	RO
AC_149	OFICINA_GENERAL_ADMINISTRACION	DIRECCION_ECONOMIA	OFIMATICA	CURSO - TALLER	PRESENCIAL	30	I SEMESTRE	15	S/. 500.00	S/. 7,500.00	RO
AC_150	OFICINA_GENERAL_ADMINISTRACION	DIRECCION_ECONOMIA	CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL	CURSO - TALLER	PRESENCIAL	102	I SEMESTRE	12	S/. 500.00	S/. 6,000.00	RO
AC_151	OFICINA_GENERAL_ADMINISTRACION	DIRECCION_ECONOMIA	GESTION Y CONTROL DE BIENES MUEBLES	DIPLOMADO	PRESENCIAL	188	I SEMESTRE	11	S/. 800.00	S/. 8,800.00	RO
AC_152	OFICINA_GENERAL_ADMINISTRACION	OFICINA_GRAL_ADMINISTRACION	CONTRATACIONES CON EL ESTADO	DIPLOMADO	PRESENCIAL	120	II SEMESTRE	4	S/. 2,300.00	S/. 9,200.00	RO
AC_153	OFICINA_GENERAL_ADMINISTRACION	OFICINA_GRAL_ADMINISTRACION	GESTION EN OBRAS PUBLICAS	CURSO - TALLER	PRESENCIAL	30	I SEMESTRE	3	S/. 800.00	S/. 2,400.00	RO

MINISTERIO DE SALUD: PDP ANUALIZADO 2014

COD.AC	UNIDAD ORGANICA	DIRECCION EJECUTIVA	DETERMINACION DE LA ACTIVIDAD EDUCATIVA	TIPO DE ACTIVIDAD EDUCATIVA	MODALIDAD EDUCATIVA	DURACION EN HORAS (REF)	CRONOGRAMA	NRO DE PARTICIPANTES	COSTO POR PERSONA (REF)	PRESUPUESTO TOTAL (REF)	FUENTE DE FINANCIAMIENTO
AC_154	OFICINA_GENERAL_ADMINISTRACION	OFICINA_GRAL_ADMINISTRACION	ARBITRAJE	CURSO - TALLER	PRESENCIAL	25	II SEMESTRE	2	700.00	1,400.00	RO
AC_155	OFICINA_GENERAL_ADMINISTRACION	OFICINA_GRAL_ADMINISTRACION	CONTROL INTERNO	CURSO - TALLER	PRESENCIAL	20	I SEMESTRE	8	500.00	4,000.00	RO
AC_156	OFICINA_GENERAL_ADMINISTRACION	OFICINA_GRAL_ADMINISTRACION	PLANEAMIENTO ESTRATEGICO Y PRESUPUESTO	DIPLOMADO	PRESENCIAL	60	I SEMESTRE	1	1,400.00	1,400.00	RO
AC_157	OFICINA_GENERAL_ADMINISTRACION	OFICINA_GRAL_ADMINISTRACION	CONTRATACIONES CON EL ESTADO	CURSO - TALLER	PRESENCIAL	80	II SEMESTRE	8	1,100.00	8,800.00	RO
AC_158	OFICINA_GENERAL_ADMINISTRACION	OFICINA_GRAL_ADMINISTRACION	CONTROL PREVIO Y CONCURRENTE	CURSO - TALLER	PRESENCIAL	24	II SEMESTRE	5	500.00	2,500.00	RO
AC_159	OFICINA_GENERAL_ADMINISTRACION	OFICINA_GRAL_ADMINISTRACION	SIAF - SP MODULO ADMINISTRATIVO, EJECUCION PRESUPUESTAL Y FINANCIERO	CURSO - TALLER	PRESENCIAL	20	II SEMESTRE	6	500.00	3,000.00	RO
AC_160	OFICINA_GENERAL_ADMINISTRACION	OFICINA_GRAL_ADMINISTRACION	SISTEMA INTEGRADO DE GESTION ADMINISTRATIVA - SIGA	CURSO - TALLER	PRESENCIAL	20	II SEMESTRE	5	500.00	2,500.00	RO
AC_161	OFICINA_GENERAL_ADMINISTRACION	OFICINA_GRAL_ADMINISTRACION	GESTION DE ARCHIVOS - BASICO E INTERMEDIO	CURSO - TALLER	PRESENCIAL	24	II SEMESTRE	1	800.00	800.00	RO
AC_162	OFICINA_GENERAL_ADMINISTRACION	OFICINA_GRAL_ADMINISTRACION	TECNOLOGIAS DE LA INFORMACION PARA LA GESTION DE ARCHIVOS	CURSO - TALLER	PRESENCIAL	24	II SEMESTRE	1	600.00	600.00	RO
AC_163	OFICINA_GENERAL_ADMINISTRACION	OFICINA_GRAL_ADMINISTRACION	PROCEDIMIENTO ADMINISTRATIVO SANCIONADOR	CURSO - TALLER	PRESENCIAL	18	II SEMESTRE	1	500.00	500.00	RO
AC_164	OFICINA_GENERAL_ADMINISTRACION	OFICINA_GRAL_ADMINISTRACION	PROCEDIMIENTO CONTENIDOS ADMINISTRATIVO	CURSO - TALLER	PRESENCIAL	18	II SEMESTRE	1	500.00	500.00	RO
AC_165	OFICINA_GENERAL_ADMINISTRACION	OFICINA_GRAL_ADMINISTRACION	PLANEAMIENTO ESTRATEGICO Y PRESUPUESTO	DIPLOMADO	PRESENCIAL	50	I SEMESTRE	1	1,388.00	1,388.00	RO
AC_166	OFICINA_GENERAL_ADMINISTRACION	OFICINA_GRAL_ADMINISTRACION	OFIMATICA	CURSO - TALLER	PRESENCIAL	60	I SEMESTRE	9	500.00	4,500.00	RO
AC_167	OFICINA_GENERAL_ADMINISTRACION	OFICINA_GRAL_ADMINISTRACION	WORD Y EXCEL AVANZADO	CURSO - TALLER	PRESENCIAL	40	I SEMESTRE	5	500.00	2,500.00	RO
AC_168	OFICINA_GENERAL_ADMINISTRACION	OFICINA_GRAL_ADMINISTRACION	ASISTENTE DE SERENCIA	DIPLOMADO	PRESENCIAL	120	II SEMESTRE	3	1,400.00	4,200.00	RO
AC_169	OFICINA_GENERAL_ADMINISTRACION	DIRECCION_ECONOMIA	TECNICAS DE COBRANZA	PASANTIA	PRESENCIAL	40	I SEMESTRE	1	500.00	500.00	RO
										545,688.00	

*[Handwritten signatures and initials]*

MINISTERIO DE SALUD: PDP ANUALIZADO 2014

COD_AC	UNIDAD ORGANICA	DIRECCION EJECUTIVA	DESIGNACION DE LA ACTIVIDAD EDUCATIVA	TIPO DE ACTIVIDAD EDUCATIVA	MODALIDAD EDUCATIVA	DURACION EN HORAS (REF)	CRONOGRAMA	NRO DE PARTICIPANTES	COSTO POR PERSONA (REF)	PRESUPUESTO TOTAL (REF)	FUENTE DE FINANCIAMIENTO
AC_268	OFICINA_GENERAL_DE_ASESORIA_JURIDICA	OFICINA_GENERAL_ASESORIA_JUR	GESTION PUBLICA	DIPLOMACO	PRESENCIAL	240	SEMESTRE	2	S/. 1,100.00	S/. 2,200.00	RO
AC_269	OFICINA_GENERAL_DE_ASESORIA_JURIDICA	OFICINA_GENERAL_ASESORIA_JUR	PROCEDIMIENTO ADMINISTRATIVO	CURSO - TALLER	PRESENCIAL	20	SEMESTRE	4	S/. 300.00	S/. 1,200.00	RO
AC_270	OFICINA_GENERAL_DE_ASESORIA_JURIDICA	OFICINA_GENERAL_ASESORIA_JUR	COMUNICACION DE HECHOS	CURSO - TALLER	PRESENCIAL	72	SEMESTRE	1	S/. 300.00	S/. 300.00	RO
AC_271	OFICINA_GENERAL_DE_ASESORIA_JURIDICA	OFICINA_GENERAL_ASESORIA_JUR	NEGOCIACION Y MANEJO DE CONFLICTOS	CURSO - TALLER	PRESENCIAL	20	SEMESTRE	2	S/. 300.00	S/. 600.00	RO
AC_272	OFICINA_GENERAL_DE_ASESORIA_JURIDICA	OFICINA_GENERAL_ASESORIA_JUR	SISTEMA DE ACTUALIZACION DE ARCHIVOS	CURSO - TALLER	PRESENCIAL	72	SEMESTRE	1	S/. 300.00	S/. 300.00	RO
AC_273	OFICINA_GENERAL_DE_ASESORIA_JURIDICA	OFICINA_GENERAL_ASESORIA_JUR	FORMULACION Y EVALUACION DE PROJ. DENTRO SNP	CURSO - TALLER	PRESENCIAL	20	SEMESTRE	2	S/. 1,000.00	S/. 2,000.00	RO
AC_274	OFICINA_GENERAL_DE_ASESORIA_JURIDICA	OFICINA_GENERAL_ASESORIA_JUR	ESTUDIO EN MANEJO AMBIENTAL	CURSO - TALLER	PRESENCIAL	20	SEMESTRE	1	S/. 1,000.00	S/. 1,000.00	RO
AC_275	OFICINA_GENERAL_DE_ASESORIA_JURIDICA	OFICINA_GENERAL_ASESORIA_JUR	ELABORACION DE INFORME ESPECIAL MAGU 4.50	CURSO - TALLER	PRESENCIAL	18	SEMESTRE	1	S/. 327.50	S/. 327.50	RO
AC_276	OFICINA_GENERAL_DE_ASESORIA_JURIDICA	OFICINA_GENERAL_ASESORIA_JUR	ELABORACION DE DOCUMENTOS DE GESTION	CURSO - TALLER	PRESENCIAL	20	SEMESTRE	2	S/. 300.00	S/. 600.00	RO
AC_277	OFICINA_GENERAL_DE_ASESORIA_JURIDICA	OFICINA_GENERAL_ASESORIA_JUR	REDACCION JURIDICA	CURSO - TALLER	PRESENCIAL	15	SEMESTRE	3	S/. 300.00	S/. 900.00	RO
AC_278	OFICINA_GENERAL_DE_ASESORIA_JURIDICA	OFICINA_GENERAL_ASESORIA_JUR	OFIATICA	CURSO - TALLER	PRESENCIAL	30	SEMESTRE	4	S/. 300.00	S/. 1,200.00	RO
AC_279	OFICINA_GENERAL_DE_ASESORIA_JURIDICA	OFICINA_GENERAL_ASESORIA_JUR	REDACCION EJECUTIVA PARA PROFESIONALES	CURSO - TALLER	PRESENCIAL	20	SEMESTRE	3	S/. 300.00	S/. 900.00	RO
										S/. 11,527.50	



MINISTERIO DE SALUD: PDP ANUALIZADO 2014

COD. AC	UNIDAD ORGANICA	DIRECCION EJECUTIVA	DESCRIPCION DE LA ACTIVIDAD EDUCATIVA	TIPO DE ACTIVIDAD EDUCATIVA	MODALIDAD EDUCATIVA	DURACION EN HORAS (REF)	CRONOGRAMA (PARTICIPANTES)	PREVISTO POR PERSONA (REF)	PRESUPUESTO TOTAL (REF)	FUENTE DE FINANCIAMIENTO
AC_170	OFICINA_GENERAL_DE_COMUNICACIONES	OFICINA_PRENSA_RELACIONES_P UBICAS	ACTUALIZACION DE REDACCION PERIODISTICA	CURSO - TALLER	PRESENCIAL	30	I SEMESTRE 12	SI 500.00 SI 12,000.00	SI 12,000.00	RO
AC_171	OFICINA_GENERAL_DE_COMUNICACIONES	OFICINA_PRENSA_RELACIONES_P UBICAS	COMUNICACION ESTRATEGICA PARA EL SECTOR PUBLICO - REDACCION ORTOGRAFICA	DIPLOMADO	PRESENCIAL	90	I SEMESTRE 9	SI 2,850.00 SI 31,500.00	SI 31,500.00	RO
AC_172	OFICINA_GENERAL_DE_COMUNICACIONES	OFICINA_PRENSA_RELACIONES_P UBICAS	GESTION DE LA COMUNICACION INTERNA Y EXTERNA	CURSO - TALLER	PRESENCIAL	30	II SEMESTRE 6	SI 500.00 SI 3,600.00	SI 3,600.00	RO
AC_173	OFICINA_GENERAL_DE_COMUNICACIONES	OFICINA_PRENSA_RELACIONES_P UBICAS	IMAGEN E IDENTIDAD CORPORATIVA	CURSO - TALLER	PRESENCIAL	30	II SEMESTRE 6	SI 500.00 SI 3,600.00	SI 3,600.00	RO
AC_174	OFICINA_GENERAL_DE_COMUNICACIONES	OFICINA_PRENSA_RELACIONES_P UBICAS	PROTOCOLO Y CEREMONIAL EN EL SECTOR PUBLICO	CURSO - TALLER	PRESENCIAL	30	I SEMESTRE 6	SI 500.00 SI 3,600.00	SI 3,600.00	RO
AC_175	OFICINA_GENERAL_DE_COMUNICACIONES	OFICINA_PRENSA_RELACIONES_P UBICAS	PROGRAMA EN GESTION PUBLICA	DIPLOMADO	PRESENCIAL	60	I SEMESTRE 12	SI 2,850.00 SI 31,200.00	SI 31,200.00	RO
AC_176	OFICINA_GENERAL_DE_COMUNICACIONES	OFICINA_PRENSA_RELACIONES_P UBICAS	MARKETING ESTRATEGIA DIGITAL	CURSO - TALLER	PRESENCIAL	30	II SEMESTRE 9	SI 500.00 SI 4,500.00	SI 4,500.00	RO
AC_177	OFICINA_GENERAL_DE_COMUNICACIONES	OFICINA_PRENSA_RELACIONES_P UBICAS	ESTUDIO DE MERCADO Y OPINION PUBLICA	CURSO - TALLER	PRESENCIAL	30	II SEMESTRE 9	SI 500.00 SI 4,500.00	SI 4,500.00	RO
AC_178	OFICINA_GENERAL_DE_COMUNICACIONES	OFICINA_COMUNICACION_SOCIAL	COMUNICACION ESTRATEGICA EN MEDIOS ONLINE	CURSO - TALLER	PRESENCIAL	20	I SEMESTRE 6	SI 500.00 SI 3,000.00	SI 3,000.00	RO
AC_179	OFICINA_GENERAL_DE_COMUNICACIONES	OFICINA_COMUNICACION_SOCIAL	PLANIFICACION ESTRATEGICA	CURSO - TALLER	PRESENCIAL	20	I SEMESTRE 4	SI 500.00 SI 2,000.00	SI 2,000.00	RO
AC_180	OFICINA_GENERAL_DE_COMUNICACIONES	OFICINA_COMUNICACION_SOCIAL	SISTEMAS DE MONITOREO Y EVALUACION DE PROGRAMAS Y PROYECTOS EN LA GESTION PUBLICA	CURSO - TALLER	PRESENCIAL	20	II SEMESTRE 5	SI 490.00 SI 2,450.00	SI 2,450.00	RO
AC_181	OFICINA_GENERAL_DE_COMUNICACIONES	OFICINA_COMUNICACION_SOCIAL	COMUNICACION ESTRATEGICA PARA EL SECTOR PUBLICO	CURSO - TALLER	PRESENCIAL	20	I SEMESTRE 6	SI 500.00 SI 3,000.00	SI 3,000.00	RO
AC_182	OFICINA_GENERAL_DE_COMUNICACIONES	OFICINA_COMUNICACION_SOCIAL	PRESUPUESTO POR RESULTADOS	CURSO - TALLER	PRESENCIAL	20	II SEMESTRE 6	SI 500.00 SI 3,000.00	SI 3,000.00	RO
AC_183	OFICINA_GENERAL_DE_COMUNICACIONES	OFICINA_GENERAL_DE_COMUNICACIONES	COMUNICACION ESTRATEGICA PARA EL SECTOR PUBLICO	CURSO - TALLER	PRESENCIAL	20	I SEMESTRE 7	SI 500.00 SI 3,500.00	SI 3,500.00	RO
AC_184	OFICINA_GENERAL_DE_COMUNICACIONES	OFICINA_PRENSA_RELACIONES_P UBICAS	GESTION DE CRISIS EN EL SECTOR SALUD	DIPLOMADO	PRESENCIAL	60	II SEMESTRE 12	SI 2,850.00 SI 34,200.00	SI 34,200.00	RO
AC_185	OFICINA_GENERAL_DE_COMUNICACIONES	OFICINA_PRENSA_RELACIONES_P UBICAS	CREA DE SITIOS WEB CON DREAMWEAVER Y HTML5	CURSO - TALLER	PRESENCIAL	20	I SEMESTRE 7	SI 500.00 SI 3,500.00	SI 3,500.00	RO
AC_186	OFICINA_GENERAL_DE_COMUNICACIONES	OFICINA_PRENSA_RELACIONES_P UBICAS	COMMUNITY MANAGER	CURSO - TALLER	PRESENCIAL	20	I SEMESTRE 7	SI 500.00 SI 3,500.00	SI 3,500.00	RO
AC_187	OFICINA_GENERAL_DE_COMUNICACIONES	OFICINA_PRENSA_RELACIONES_P UBICAS	USOS DE HERRAMIENTAS MULTIMEDIA PARA MEDIOS DIGITALES	CURSO - TALLER	PRESENCIAL	20	I SEMESTRE 6	SI 500.00 SI 3,000.00	SI 3,000.00	RO
AC_188	OFICINA_GENERAL_DE_COMUNICACIONES	OFICINA_PRENSA_RELACIONES_P UBICAS	COMUNICACION ESTRATEGICA ONLINE	CURSO - TALLER	PRESENCIAL	20	II SEMESTRE 6	SI 500.00 SI 3,000.00	SI 3,000.00	RO
AC_189	OFICINA_GENERAL_DE_COMUNICACIONES	OFICINA_PRENSA_RELACIONES_P UBICAS	PROGRAMA AFTER EFFECTS Y ADOBE ILLUSTRATOR ULTIMA VERSION	CURSO - TALLER	PRESENCIAL	30	II SEMESTRE 7	SI 500.00 SI 4,500.00	SI 4,500.00	RO
AC_190	OFICINA_GENERAL_DE_COMUNICACIONES	OFICINA_PRENSA_RELACIONES_P UBICAS	FOTOGRAFIA PUBLICITARIA TECNICA DE ILUMINACION PARA FOTO Y VIDEO Y RETOQUE FOTOGRAFICO PHOTOSHOP	CURSO - TALLER	PRESENCIAL	30	I SEMESTRE 4	SI 500.00 SI 2,000.00	SI 2,000.00	RO
AC_181	OFICINA_GENERAL_DE_COMUNICACIONES	OFICINA_PRENSA_RELACIONES_P UBICAS	AUTORIA DE DVD Y TECNICAS EN EL MANEJO DE CAMARAS DE VIDEO	CURSO - TALLER	PRESENCIAL	30	II SEMESTRE 6	SI 500.00 SI 3,000.00	SI 3,000.00	RO
AC_192	OFICINA_GENERAL_DE_COMUNICACIONES	OFICINA_PRENSA_RELACIONES_P UBICAS	COMUNICACION CORPORATIVA	CURSO - TALLER	PRESENCIAL	30	I SEMESTRE 9	SI 500.00 SI 4,500.00	SI 4,500.00	RO
AC_193	OFICINA_GENERAL_DE_COMUNICACIONES	OFICINA_PRENSA_RELACIONES_P UBICAS	GESTION Y PRACTICAS REDES SOCIALES	CURSO - TALLER	PRESENCIAL	30	II SEMESTRE 9	SI 500.00 SI 4,500.00	SI 4,500.00	RO
AC_194	OFICINA_GENERAL_DE_COMUNICACIONES	OFICINA_GENERAL_DE_COMUNICACIONES	PLANIFICACION ESTRATEGICA	CURSO - TALLER	PRESENCIAL	30	I SEMESTRE 3	SI 600.00 SI 1,800.00	SI 1,800.00	RO
AC_195	OFICINA_GENERAL_DE_COMUNICACIONES	OFICINA_GENERAL_DE_COMUNICACIONES	GESTION PUBLICA	DIPLOMADO	PRESENCIAL	60	I SEMESTRE 3	SI 2,850.00 SI 8,550.00	SI 8,550.00	RO
AC_196	OFICINA_GENERAL_DE_COMUNICACIONES	OFICINA_GENERAL_DE_COMUNICACIONES	CONTRATACION DEL ESTADO	CURSO - TALLER	PRESENCIAL	60	II SEMESTRE 3	SI 500.00 SI 1,500.00	SI 1,500.00	RO

MINISTERIO DE SALUD: PDP ANUALIZADO 2014

CDI_AC	UNIDAD ORGANICA	DIRECCION EJECUTIVA	DENOMINACION DE LA ACTIVIDAD EDUCATIVA	TIPO DE ACTIVIDAD EDUCATIVA	MODALIDAD EDUCATIVA	DURACION EN HORAS (REF)	CRONOGRAMA	NRO DE PARTES	COSTO POR PERSONA (REF)	PRESUPUESTO TOTAL (REF)	FUENTE DE FINANCIAMIENTO
AC_197	OFICINA_GENERAL_DE_COMUNICACIONES	OFICINA_GENERAL_DE_COMUNICACIONES	MANEJO DEL MÓDULO SIGA	CURSO - TALLER	PRESENCIAL	30	I SEMESTRE	3	500,00	1,500,00	RO
AC_198	OFICINA_GENERAL_DE_COMUNICACIONES	OFICINA_GENERAL_DE_COMUNICACIONES	INGLES BASICO	CURSO - TALLER	PRESENCIAL	30	II SEMESTRE	3	500,00	1,500,00	RO
										S/ 134,000.00	

Handwritten signature and initials in blue ink, including a large stylized 'P' and other illegible marks.

MINISTERIO DE SALUD: PDP ANUALIZADO 2014

COD. AC	UNIDAD ORGANICA	DIRECCION EJECUTIVA	DEMINACION DE LA ACTIVIDAD EDUCATIVA	TIPO DE ACTIVIDAD EDUCATIVA	MODALIDAD EDUCATIVA	DURACION EN HORAS (REF)	CRONOGRAMA	NRO DE PARTICIPANTES	COSTO POR PERSONA (REF)	PRESUPUESTO TOTAL (REF)	FUENTE DE FINANCIAMIENTO
AC_280	OFICINA GENERAL DE COOPERACION INTERNACIONAL	OFICINA GENERAL COOPERACION INTERNACIONAL	RELACIONES INTERNACIONALES	DIPLOMADO	PRESENCIAL	250	1 SEMESTRE	3	5,000.00	15,000.00	RO
AC_281	OFICINA GENERAL DE COOPERACION INTERNACIONAL	OFICINA GENERAL COOPERACION INTERNACIONAL	COOPERACION INTERNACIONAL	DIPLOMADO	PRESENCIAL	250	1 SEMESTRE	3	5,300.00	15,900.00	RO
AC_282	OFICINA GENERAL DE COOPERACION INTERNACIONAL	OFICINA GENERAL COOPERACION INTERNACIONAL	SISTEMA DE SALUD COLOMBIANO EN EL CONTEXTO GLOBAL	PASANTIA	PRESENCIAL		1 SEMESTRE	1	12.00	12.00	RO
AC_609	OFICINA GENERAL DE COOPERACION INTERNACIONAL	OFICINA GENERAL COOPERACION INTERNACIONAL	RELACIONES INTERNACIONALES	DIPLOMADO	PRESENCIAL	250	1 SEMESTRE	9	-	-	RO
AC_610	OFICINA GENERAL DE COOPERACION INTERNACIONAL	OFICINA GENERAL COOPERACION INTERNACIONAL	COOPERACION INTERNACIONAL	DIPLOMADO	PRESENCIAL	250	1 SEMESTRE	9	-	-	RO
										30,912.00	

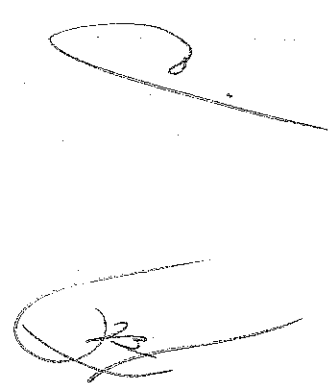
MINISTERIO DE SALUD: PDP ANUALIZADO 2014

COD.AC	UNIDAD ORGANICA	DIRECCION EJECUTIVA	DENOMINACION DE LA ACTIVIDAD EDUCATIVA	TIPO DE ACTIVIDAD EDUCATIVA	MODALIDAD EDUCATIVA	DURACION EN HORAS (REF)	CRONOGRAMA	NRO DE PARTES	COSTO POR PERSONA (REF)	PRESUPUESTO TOTAL (REF)	PUENTE DE FINANCIAMIENTO
AC_283	OFICINA_GENERAL_DE_DEFENSA_NACIONAL	OFICINA_GENERAL_DEFENSA_MAC	GESTION DEL RIESGO DE DESASTRES	DIPLOMADO	PRESENCIAL	240	I SEMESTRE	5	S/. 810,00	S/. 4,050,00	RO
AC_284	OFICINA_GENERAL_DE_DEFENSA_NACIONAL	OFICINA_GENERAL_DEFENSA_MAC	SEGURIDAD Y DEFENSA NACIONAL	DIPLOMADO	PRESENCIAL	240	II SEMESTRE	5	S/. 900,00	S/. 4,500,00	RO
AC_285	OFICINA_GENERAL_DE_DEFENSA_NACIONAL	OFICINA_GENERAL_DEFENSA_MAC	GESTION DE PROYECTOS DE INVERSION PUBLICA	DIPLOMADO	PRESENCIAL	200	I SEMESTRE	2	S/. 900,00	S/. 1,800,00	RO
AC_286	OFICINA_GENERAL_DE_DEFENSA_NACIONAL	OFICINA_GENERAL_DEFENSA_MAC	PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO	DIPLOMADO	PRESENCIAL	200	II SEMESTRE	5	S/. 900,00	S/. 4,500,00	RO
AC_287	OFICINA_GENERAL_DE_DEFENSA_NACIONAL	OFICINA_GENERAL_DEFENSA_MAC	MANEJO DE SITUACIONES CRITICAS	CURSO - TALLER	PRESENCIAL	180	I SEMESTRE	12	S/. 270,00	S/. 3,240,00	RO
AC_288	OFICINA_GENERAL_DE_DEFENSA_NACIONAL	OFICINA_GENERAL_DEFENSA_MAC	ARCGIS SOFT MAPAS	CURSO - TALLER	PRESENCIAL	200	II SEMESTRE	9	S/. 270,00	S/. 2,430,00	RO
AC_289	OFICINA_GENERAL_DE_DEFENSA_NACIONAL	OFICINA_GENERAL_DEFENSA_MAC	MANEJO Y/O OPERACION DEL SIGA	CURSO - TALLER	PRESENCIAL	100	I SEMESTRE	4	S/. 270,00	S/. 1,080,00	RO
AC_290	OFICINA_GENERAL_DE_DEFENSA_NACIONAL	OFICINA_GENERAL_DEFENSA_MAC	MANEJO Y/O OPERACION DEL SIAF	CURSO - TALLER	PRESENCIAL	100	II SEMESTRE	5	S/. 270,00	S/. 1,350,00	RO
AC_291	OFICINA_GENERAL_DE_DEFENSA_NACIONAL	OFICINA_GENERAL_DEFENSA_MAC	ELABORACION DE DOCUMENTOS NORMATIVOS	CURSO - TALLER	PRESENCIAL	120	I SEMESTRE	8	S/. 270,00	S/. 2,160,00	RO
AC_292	OFICINA_GENERAL_DE_DEFENSA_NACIONAL	OFICINA_GENERAL_DEFENSA_MAC	DISENO Y PROGRAMACION DE PAGINA WEB	CURSO - TALLER	PRESENCIAL	120	II SEMESTRE	2	S/. 270,00	S/. 540,00	RO
AC_293	OFICINA_GENERAL_DE_DEFENSA_NACIONAL	OFICINA_GENERAL_DEFENSA_MAC	ASISTENTE DE GERENCIA	DIPLOMADO	PRESENCIAL	180	I SEMESTRE	5	S/. 900,00	S/. 4,500,00	RO
AC_294	OFICINA_GENERAL_DE_DEFENSA_NACIONAL	OFICINA_GENERAL_DEFENSA_MAC	CERTIFICACION DE OISSP-CERTIFIED INFORMATION SYSTEM SECURITY PROFESSIONAL	CURSO - TALLER	PRESENCIAL	220	II SEMESTRE	2	S/. 270,00	S/. 540,00	RO
AC_295	OFICINA_GENERAL_DE_DEFENSA_NACIONAL	OFICINA_GENERAL_DEFENSA_MAC	GERENCIA DE ALMACENES E INVENTARIOS	CURSO - TALLER	PRESENCIAL	80	I SEMESTRE	4	S/. 270,00	S/. 1,080,00	RO
AC_296	OFICINA_GENERAL_DE_DEFENSA_NACIONAL	OFICINA_GENERAL_DEFENSA_MAC	ADMINISTRACION Y GESTION PUBLICA	DIPLOMADO	PRESENCIAL	200	I SEMESTRE	10	S/. 900,00	S/. 9,000,00	RO
AC_297	OFICINA_GENERAL_DE_DEFENSA_NACIONAL	OFICINA_GENERAL_DEFENSA_MAC	GOBERNABILIDAD Y POLITICAS DE SALUD	DIPLOMADO	PRESENCIAL	280	II SEMESTRE	2	S/. 900,00	S/. 1,800,00	RO
AC_298	OFICINA_GENERAL_DE_DEFENSA_NACIONAL	OFICINA_GENERAL_DEFENSA_MAC	WINDOWS 7 Y OFFICE 2010	CURSO - TALLER	PRESENCIAL	60	I SEMESTRE	6	S/. 270,00	S/. 1,620,00	RO
										S/ 44,190,00	

*(Handwritten signatures and initials)*

MINISTERIO DE SALUD: PDP ANUALIZADO 2014

COD_AC	UNIDAD ORGANICA	DIRECCION EJECUTIVA	DEFINICION DE LA ACTIVIDAD EDUCATIVA	TIPO DE ACTIVIDAD EDUCATIVA	MODALIDAD EDUCATIVA	DURACION EN HORAS (REF)	CRONOGRAMA	NRO DE PARTICIPANTES	COSTO POR PERSONA (REF)	PRESUPUESTO TOTAL (REF)	FUENTE DE FINANCIAMIENTO
AC_012	OFICINA GENERAL DE DESCENTRALIZACION	OFICINA GENERAL DESCENTRALIZACION	CONVENIOS DE GESTION ENTRE NIVELES DE GOBIERNO	CURSO - TALLER	PRESENCIAL	40	I SEMESTRE : 6	6	2.483,33	14.900,00	RO
AC_013	OFICINA GENERAL DE DESCENTRALIZACION	OFICINA GENERAL DESCENTRALIZACION	CICLO PRESUPUESTAL EN SALUD	CURSO - TALLER	PRESENCIAL	50	II SEMESTRE : 6	6	2.700,00	16.200,00	RO
										31.100,00	



MINISTERIO DE SALUD: PDP ANUALIZADO 2014

COB. AC.	UNIDAD ORGANICA	DIRECCION EJECUTIVA	DEINOMINACION DE LA ACTIVIDAD EDUCATIVA	TIPO DE ACTIVIDAD EDUCATIVA	MODALIDAD EDUCATIVA	DURACION EN HORAS (REF)	CRONOGRAMA	NRO DE PARTICIPANTES	COSTO POR PERSONA (REF)	PRESUPUESTO TOTAL (REF)	FUENTE DE FINANCIAMIENTO
AC_199	OFICINA_GENERAL_DE_ESTADISTICA_INFORMACION_TICA	OFICINA_DESARROLLO_TECNOLOGICO	FORMULACION Y EVALUACION DE PROYECTOS DE INVERSION PUBLICA	DIPLOMADO	PRESENCIAL	160	II SEMESTRE	7	\$1.000.00	\$7.000.00	RO
AC_200	OFICINA_GENERAL_DE_ESTADISTICA_INFORMACION_TICA	OFICINA_DESARROLLO_TECNOLOGICO	PROCESOS	DIPLOMADO	PRESENCIAL	324	SEMESTRE	5	\$400.00	\$2.000.00	RO
AC_201	OFICINA_GENERAL_DE_ESTADISTICA_INFORMACION_TICA	OFICINA_ESTADISTICA	PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO POR RESULTADOS	CURSO	PRESENCIAL	40	SEMESTRE	6	\$1.000.00	\$6.000.00	RO
AC_202	OFICINA_GENERAL_DE_ESTADISTICA_INFORMACION_TICA	OFICINA_GENERAL_ESTADISTICA_INFORMACION	FUNDAMENTOS DE GESTION PUBLICA	CURSO	PRESENCIAL	32	SEMESTRE	2	\$1.000.00	\$2.000.00	RO
AC_203	OFICINA_GENERAL_DE_ESTADISTICA_INFORMACION_TICA	OFICINA_GENERAL_ESTADISTICA_INFORMACION	ASISTENTE DE GERENCIA	CURSO	PRESENCIAL	40	SEMESTRE	2	\$1.000.00	\$2.000.00	RO
AC_204	OFICINA_GENERAL_DE_ESTADISTICA_INFORMACION_TICA	OFICINA_INFORMATICA_TECNOLOGIAS	ORGANIZACION Y DISEÑO DE PROCESOS	CURSO	PRESENCIAL	30	SEMESTRE	1	\$1.000.00	\$1.000.00	RO
AC_205	OFICINA_GENERAL_DE_ESTADISTICA_INFORMACION_TICA	OFICINA_INFORMATICA_TECNOLOGIAS	SISTEMAS DE COMUNICACIONES MOVILES	CURSO	PRESENCIAL	30	SEMESTRE	1	\$400.00	\$400.00	RO
AC_206	OFICINA_GENERAL_DE_ESTADISTICA_INFORMACION_TICA	OFICINA_INFORMATICA_TECNOLOGIAS	TRANSMISION DE DATOS POR REDES INALAMBRICAS	CURSO	PRESENCIAL	30	SEMESTRE	1	\$400.00	\$400.00	RO
AC_207	OFICINA_GENERAL_DE_ESTADISTICA_INFORMACION_TICA	OFICINA_INFORMATICA_TECNOLOGIAS	CONTROL INTERNO PARA TECNOLOGIAS DE INFORMACION OGBIT Y II	CURSO	PRESENCIAL	36	SEMESTRE	1	\$1.000.00	\$1.000.00	RO
AC_208	OFICINA_GENERAL_DE_ESTADISTICA_INFORMACION_TICA	OFICINA_INFORMATICA_TECNOLOGIAS	TELEFONIA IP CON ASTERISK	CURSO	PRESENCIAL	100	SEMESTRE	1	\$1.000.00	\$1.000.00	RO
AC_209	OFICINA_GENERAL_DE_ESTADISTICA_INFORMACION_TICA	OFICINA_INFORMATICA_TECNOLOGIAS	TELEFONIA IP	CURSO	PRESENCIAL	30	SEMESTRE	1	\$400.00	\$400.00	RO
AC_210	OFICINA_GENERAL_DE_ESTADISTICA_INFORMACION_TICA	OFICINA_INFORMATICA_TECNOLOGIAS	TELECOMUNICACIONES BASICAS	CURSO	PRESENCIAL	32	SEMESTRE	1	\$500.00	\$500.00	RO
AC_211	OFICINA_GENERAL_DE_ESTADISTICA_INFORMACION_TICA	OFICINA_INFORMATICA_TECNOLOGIAS	RUP Y UML 2.4.1 FOR ANALYST	CURSO	PRESENCIAL	110	SEMESTRE	1	\$1.000.00	\$1.000.00	RO
AC_212	OFICINA_GENERAL_DE_ESTADISTICA_INFORMACION_TICA	OFICINA_INFORMATICA_TECNOLOGIAS	BUSINESS INTELLIGENCE CON MS SQL SERVER 2012	CURSO	PRESENCIAL	40	SEMESTRE	1	\$1.000.00	\$1.000.00	RO
AC_213	OFICINA_GENERAL_DE_ESTADISTICA_INFORMACION_TICA	OFICINA_INFORMATICA_TECNOLOGIAS	ANDROID MOBILE APPLICATION DEVELOPER	CURSO	PRESENCIAL	80	SEMESTRE	1	\$1.000.00	\$1.000.00	RO
AC_214	OFICINA_GENERAL_DE_ESTADISTICA_INFORMACION_TICA	OFICINA_INFORMATICA_TECNOLOGIAS	ENTERPRISE JAVA DEVELOPER	CURSO	PRESENCIAL	68	SEMESTRE	1	\$1.000.00	\$1.000.00	RO
AC_215	OFICINA_GENERAL_DE_ESTADISTICA_INFORMACION_TICA	OFICINA_INFORMATICA_TECNOLOGIAS	IMPLEMENTADOR LIDER ISO 27001	CURSO	PRESENCIAL	40	SEMESTRE	1	\$1.000.00	\$1.000.00	RO
AC_216	OFICINA_GENERAL_DE_ESTADISTICA_INFORMACION_TICA	OFICINA_INFORMATICA_TECNOLOGIAS	OFICIAL DE SEGURIDAD DE LA INFORMACION NTP 27001	CURSO	PRESENCIAL	32	SEMESTRE	1	\$500.00	\$500.00	RO
AC_217	OFICINA_GENERAL_DE_ESTADISTICA_INFORMACION_TICA	OFICINA_INFORMATICA_TECNOLOGIAS	ITIL	CURSO	PRESENCIAL	32	SEMESTRE	1	\$1.000.00	\$1.000.00	RO
AC_218	OFICINA_GENERAL_DE_ESTADISTICA_INFORMACION_TICA	OFICINA_INFORMATICA_TECNOLOGIAS	SEGURIDAD PERIMETRAL	CURSO	PRESENCIAL	32	SEMESTRE	1	\$400.00	\$400.00	RO
AC_219	OFICINA_GENERAL_DE_ESTADISTICA_INFORMACION_TICA	OFICINA_INFORMATICA_TECNOLOGIAS	ETHICAL HACKING	CURSO	PRESENCIAL	40	SEMESTRE	1	\$1.000.00	\$1.000.00	RO
AC_220	OFICINA_GENERAL_DE_ESTADISTICA_INFORMACION_TICA	OFICINA_INFORMATICA_TECNOLOGIAS	CABLEADO ESTRUCTURADO	CURSO	PRESENCIAL	50	SEMESTRE	1	\$1.000.00	\$1.000.00	RO
AC_221	OFICINA_GENERAL_DE_ESTADISTICA_INFORMACION_TICA	OFICINA_INFORMATICA_TECNOLOGIAS	REDES INALAMBRICAS 802.11 (WIFI) Y REDES 602.16 (WIMAX)	CURSO	PRESENCIAL	24	SEMESTRE	1	\$400.00	\$400.00	RO
AC_222	OFICINA_GENERAL_DE_ESTADISTICA_INFORMACION_TICA	OFICINA_INFORMATICA_TECNOLOGIAS	DISEÑO EN REDES CATD	CURSO	PRESENCIAL	30	SEMESTRE	1	\$500.00	\$500.00	RO
AC_223	OFICINA_GENERAL_DE_ESTADISTICA_INFORMACION_TICA	OFICINA_INFORMATICA_TECNOLOGIAS	CONTRATACIONES PUBLICAS	CURSO	PRESENCIAL	18	SEMESTRE	1	\$1.000.00	\$1.000.00	RO
AC_224	OFICINA_GENERAL_DE_ESTADISTICA_INFORMACION_TICA	OFICINA_DESARROLLO_TECNOLOGICO	REDACCION PROFESIONAL	CURSO - TALLER	PRESENCIAL	24	SEMESTRE	10	\$300.00	\$3.000.00	RO
AC_225	OFICINA_GENERAL_DE_ESTADISTICA_INFORMACION_TICA	OFICINA_INFORMATICA_TECNOLOGIAS	HABILIDADES GERENCIALES Y TECNICAS DE TRABAJO EN EQUIPO	CURSO - TALLER	PRESENCIAL	32	SEMESTRE	1	\$400.00	\$400.00	RO

MINISTERIO DE SALUD: PDP ANUALIZADO 2014

COD AC	UNIDAD ORGANICA	DIRECCION EJECUTIVA	DE NOMINACION DE LA ACTIVIDAD EDUCATIVA	TIPO DE ACTIVIDAD EDUCATIVA	MODALIDAD EDUCATIVA	DURACION EN HORAS (REF)	CRONOGRAMA	NRO DE PARTICIPANTES	COSTO POR PERSONA (REF)	PRESUPUESTO TOTAL (REF)	FUENTE DE FINANCIAMIENTO
AC_228	OFICINA_GENERAL_DE_ESTADISTICA_INFORMATICA	OFICINA_GENERAL_DE_ESTADISTICA_INFORMATICA	TECNICAS PARA CONTROL DE STRESS	CURSO - TALLER	PRESENCIAL	30	I SEMESTRE	3	500.00	1,500.00	RO
AC_227	OFICINA_GENERAL_DE_ESTADISTICA_INFORMATICA	OFICINA_GENERAL_DE_ESTADISTICA_INFORMATICA	REDACCION PROFESIONAL	CURSO	PRESENCIAL	24	II SEMESTRE	1	500.00	500.00	RO
AC_228	OFICINA_GENERAL_DE_ESTADISTICA_INFORMATICA	OFICINA_GENERAL_DE_ESTADISTICA_INFORMATICA	ASISTENCIA DE GERENCIA	CURSO	PRESENCIAL	32	I SEMESTRE	1	1,000.00	1,000.00	RO
AC_229	OFICINA_GENERAL_DE_ESTADISTICA_INFORMATICA	OFICINA_GENERAL_DE_ESTADISTICA_INFORMATICA	TELEMARKETING E IMAGEN DE LA EMPRESA	CURSO - TALLER	PRESENCIAL	24	I SEMESTRE	4	300.00	1,200.00	RO
AC_230	OFICINA_GENERAL_DE_ESTADISTICA_INFORMATICA	OFICINA_GENERAL_DE_ESTADISTICA_INFORMATICA	ETIQUETA Y PROTOCOLO PARA EJECUTIVOS	CURSO - TALLER	PRESENCIAL	24	II SEMESTRE	1	484.08	484.08	RO
AC_231	OFICINA_GENERAL_DE_ESTADISTICA_INFORMATICA	OFICINA_GENERAL_DE_ESTADISTICA_INFORMATICA	WINDOWS 8 : INSTALACION Y CONFIGURACION	CURSO - TALLER	PRESENCIAL	30	I SEMESTRE	3	400.00	1,200.00	RO
AC_232	OFICINA_GENERAL_DE_ESTADISTICA_INFORMATICA	OFICINA_GENERAL_DE_ESTADISTICA_INFORMATICA	ATENCION AL CLIENTE	CURSO - TALLER	PRESENCIAL	15	I SEMESTRE	1	400.00	400.00	RO
AC_233	OFICINA_GENERAL_DE_ESTADISTICA_INFORMATICA	OFICINA_GENERAL_DE_ESTADISTICA_INFORMATICA	ENSAMBLAJE	CURSO - TALLER	PRESENCIAL	72	I SEMESTRE	1	1,000.00	1,000.00	RO
										45,184.08	

*(Handwritten signature and initials)*

MINISTERIO DE SALUD: PDP ANUALIZADO 2014

GOD_AO	UNIDAD ORGANICA	DIRECCION EJECUTIVA	DESIGNACION DE LA ACTIVIDAD EDUCATIVA	TIPO DE ACTIVIDAD EDUCATIVA	MODALIDAD EDUCATIVA	DURACION EN HORAS (REF)	CRONOGRAMA A	NRO DE PARTICIPANTES	COSTO POR PERSONA (REF)	PRESUPUESTO TOTAL (REF)	FUENTE DE FINANCIAMIENTO
AC_234	OFICINA_GENERAL_DE_GESTION_RECURSOS_HUMANOS	OFICINA_GENERAL_RRHH	REGIMEN CAS	CURSO - TALLER	PRESENCIAL	34	I SEMESTRE	5	SI	SI	RO
AC_235	OFICINA_GENERAL_DE_GESTION_RECURSOS_HUMANOS	OFICINA_ADMINISTRACION_RECURSOS_HUMANOS	GESTION DE RECURSOS HUMANOS	DIPLOMADO	PRESENCIAL	240	I SEMESTRE	5	SI	SI	RO
AC_236	OFICINA_GENERAL_DE_GESTION_RECURSOS_HUMANOS	OFICINA_ADMINISTRACION_RECURSOS_HUMANOS	GESTION POR COMPETENCIAS EN EL SECTOR PUBLICO	CURSO - TALLER	PRESENCIAL	32	I SEMESTRE	8	SI	SI	RO
AC_237	OFICINA_GENERAL_DE_GESTION_RECURSOS_HUMANOS	OFICINA_ADMINISTRACION_RECURSOS_HUMANOS	GESTION DE PRESUPUESTO	CURSO - TALLER	PRESENCIAL	32	I SEMESTRE	2	SI	SI	RO
AC_238	OFICINA_GENERAL_DE_GESTION_RECURSOS_HUMANOS	OFICINA_ADMINISTRACION_RECURSOS_HUMANOS	GESTION DE RECURSOS HUMANOS	DIPLOMADO	PRESENCIAL	240	I SEMESTRE	2	SI	SI	RO
AC_239	OFICINA_GENERAL_DE_GESTION_RECURSOS_HUMANOS	OFICINA_ADMINISTRACION_RECURSOS_HUMANOS	ELABORACION DEL MANUAL DE PERFILES DE PUESTOS	CURSO - TALLER	PRESENCIAL	32	I SEMESTRE	2	SI	SI	RO
AC_240	OFICINA_GENERAL_DE_GESTION_RECURSOS_HUMANOS	OFICINA_ADMINISTRACION_RECURSOS_HUMANOS	LEY DE PROCEDIMIENTO ADMINISTRATIVO GENERAL (LEY 27444)	CURSO - TALLER	PRESENCIAL	60	I SEMESTRE	4	SI	SI	RO
AC_241	OFICINA_GENERAL_DE_GESTION_RECURSOS_HUMANOS	OFICINA_ADMINISTRACION_RECURSOS_HUMANOS	REGIMENES LABORALES Y SISTEMAS PREVISIONALES	CURSO - TALLER	PRESENCIAL	60	I SEMESTRE	4	SI	SI	RO
AC_242	OFICINA_GENERAL_DE_GESTION_RECURSOS_HUMANOS	OFICINA_ADMINISTRACION_RECURSOS_HUMANOS	PLANTILLA ELECTRONICA, T REGISTRO, PLANE Y LA INFORTACION DE ARCHIVOS	CURSO - TALLER	PRESENCIAL	60	II SEMESTRE	4	SI	SI	RO
AC_243	OFICINA_GENERAL_DE_GESTION_RECURSOS_HUMANOS	OFICINA_ADMINISTRACION_RECURSOS_HUMANOS	GESTION DE RECURSOS HUMANOS	DIPLOMADO	PRESENCIAL	240	I SEMESTRE	2	SI	SI	RO
AC_244	OFICINA_GENERAL_DE_GESTION_RECURSOS_HUMANOS	OFICINA_ADMINISTRACION_RECURSOS_HUMANOS	ACTUALIZACION EN EL SISTEMA DE RRHH	CURSO - TALLER	PRESENCIAL	35	II SEMESTRE	2	SI	SI	RO
AC_245	OFICINA_GENERAL_DE_GESTION_RECURSOS_HUMANOS	OFICINA_ADMINISTRACION_RECURSOS_HUMANOS	HABILIDADES DE SUPERVISION Y CONTROL EFECTIVO	CURSO - TALLER	PRESENCIAL	35	II SEMESTRE	3	SI	SI	RO
AC_246	OFICINA_GENERAL_DE_GESTION_RECURSOS_HUMANOS	OFICINA_ADMINISTRACION_RECURSOS_HUMANOS	PRESUPUESTO POR RESULTADO	CURSO - TALLER	PRESENCIAL	35	II SEMESTRE	3	SI	SI	RO
AC_247	OFICINA_GENERAL_DE_GESTION_RECURSOS_HUMANOS	OFICINA_ADMINISTRACION_RECURSOS_HUMANOS	GESTION DE RECURSOS HUMANOS	DIPLOMADO	PRESENCIAL	240	I SEMESTRE	3	SI	SI	RO
AC_248	OFICINA_GENERAL_DE_GESTION_RECURSOS_HUMANOS	OFICINA_GENERAL_RRHH	OFIMATICA	CURSO - TALLER	PRESENCIAL	50	II SEMESTRE	12	SI	SI	RO
AC_249	OFICINA_GENERAL_DE_GESTION_RECURSOS_HUMANOS	OFICINA_GENERAL_RRHH	ASISTENTE DE GERENCIA	CURSO - TALLER	PRESENCIAL	20	I SEMESTRE	12	SI	SI	RO
AC_250	OFICINA_GENERAL_DE_GESTION_RECURSOS_HUMANOS	OFICINA_GENERAL_RRHH	LEY DE SERVICIO CIVIL	CURSO - TALLER	PRESENCIAL	30	I SEMESTRE	22	SI	SI	RO
AC_251	OFICINA_GENERAL_DE_GESTION_RECURSOS_HUMANOS	OFICINA_DESARROLLO_RECURSOS_HUMANOS	DISENO Y GESTION DE PROYECTOS SOCIALES	DIPLOMADO	PRESENCIAL	360	I SEMESTRE	4	SI	SI	RO
AC_252	OFICINA_GENERAL_DE_GESTION_RECURSOS_HUMANOS	OFICINA_DESARROLLO_RECURSOS_HUMANOS	MICROSOFT OFFICE (BASICO O INTERMEDIO O AVANZADO)	CURSO - TALLER	PRESENCIAL	24	II SEMESTRE	10	SI	SI	RO
AC_253	OFICINA_GENERAL_DE_GESTION_RECURSOS_HUMANOS	EQUIPO_INGRESO_ESCALAFON	ACTUALIZACION EN LA LEY DEL PROCEDIMIENTO ADMINISTRATIVO GENERAL: LEY 27444	CURSO - TALLER	PRESENCIAL	18	I SEMESTRE	10	SI	SI	RO
AC_254	OFICINA_GENERAL_DE_GESTION_RECURSOS_HUMANOS	EQUIPO_INGRESO_ESCALAFON	TECNICAS DE GESTION DE RECURSOS HUMANOS	CURSO - TALLER	PRESENCIAL	90	II SEMESTRE	5	SI	SI	RO
AC_255	OFICINA_GENERAL_DE_GESTION_RECURSOS_HUMANOS	EQUIPO_INGRESO_ESCALAFON	ADMINISTRACION CONSERVACION Y ACTUALIZACION DE LEGAJOS Y SUS BASES DE DATOS	CURSO - TALLER	PRESENCIAL	126	II SEMESTRE	4	SI	SI	RO
AC_256	OFICINA_GENERAL_DE_GESTION_RECURSOS_HUMANOS	EQUIPO_INGRESO_ESCALAFON	ACTUALIZACION EN EL REGIMEN CAS D.L. N° 1097 Y SUS MODIFICATORIAS	CURSO - TALLER	PRESENCIAL	18	I SEMESTRE	4	SI	SI	RO
AC_257	OFICINA_GENERAL_DE_GESTION_RECURSOS_HUMANOS	OFICINA_DESARROLLO_RECURSOS_HUMANOS	GESTION DE RECURSOS HUMANOS	DIPLOMADO	PRESENCIAL	150	I SEMESTRE	8	SI	SI	RO
AC_258	OFICINA_GENERAL_DE_GESTION_RECURSOS_HUMANOS	OFICINA_DESARROLLO_RECURSOS_HUMANOS	TECNOLOGIAS DE LA INFORMACION EN LA GESTION DE CAPACITACION	CURSO - TALLER	SEMI-PRESENCIAL	36	II SEMESTRE	7	SI	SI	RO
AC_259	OFICINA_GENERAL_DE_GESTION_RECURSOS_HUMANOS	OFICINA_DESARROLLO_RECURSOS_HUMANOS	CONTRATACIONES DEL ESTADO	CURSO - TALLER	PRESENCIAL	60	II SEMESTRE	9	SI	SI	RO
AC_260	OFICINA_GENERAL_DE_GESTION_RECURSOS_HUMANOS	OFICINA_DESARROLLO_RECURSOS_HUMANOS	BASE DE DATOS PARA LA GESTION DE CAPACIDADES	CURSO - TALLER	PRESENCIAL	96	I SEMESTRE	2	SI	SI	RO



MINISTERIO DE SALUD: PDP ANUALIZADO 2014

COD. AC	UNIDAD ORGANICA	DIRECCION EJECUTIVA	DETERMINACION DE LA ACTIVIDAD EDUCATIVA	TIPO DE ACTIVIDAD EDUCATIVA	MODALIDAD EDUCATIVA	DURACION EN HORAS (REF)	CRONOGRAMA	NRO DE PARTES (PARTES)	COSTO POR PERSONA (REF)	PRESUPUESTO TOTAL (REF)	FUENTE DE FINANCIAMIENTO
AC_261	OFICINA GENERAL DE GESTION_RECURSOS_HUMANOS	OFICINA_DESARROLLO_RECURSOS_HUMANOS	COMUNICACION ASERTIVA Y CLIMA LABORAL	CURSO - TALLER	SEMI-PRESENCIAL	18	I SEMESTRE	130	SI	SI	RO
AC_262	OFICINA GENERAL DE GESTION_RECURSOS_HUMANOS	OFICINA_DESARROLLO_RECURSOS_HUMANOS	MICROSOFT EXCEL - INTERMEDIO	CURSO - TALLER	SEMI-PRESENCIAL	24	II SEMESTRE	5	SI	SI	RO
AC_263	OFICINA GENERAL DE GESTION_RECURSOS_HUMANOS	OFICINA_DESARROLLO_RECURSOS_HUMANOS	NORMAS EN SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO E HIGIENE INDUSTRIAL	CURSO - TALLER	PRESENCIAL	20	SEMESTRE	8	SI	300.15	2.401.20
AC_264	OFICINA GENERAL DE GESTION_RECURSOS_HUMANOS	OFICINA_DESARROLLO_RECURSOS_HUMANOS	OFFICE 2010 - WORD, EXCEL Y POWER POINT - BASICO, INTERMEDIO Y AVANZADO, WINDOW 8	CURSO - TALLER	PRESENCIAL	20	SEMESTRE	7	SI	SI	RO
AC_265	OFICINA GENERAL DE GESTION_RECURSOS_HUMANOS	OFICINA_DESARROLLO_RECURSOS_HUMANOS	DISEÑO E IMPLEMENTACION DE PROGRAMAS DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	CURSO - TALLER	PRESENCIAL	20	II SEMESTRE	4	SI	SI	RO
AC_266	OFICINA GENERAL DE GESTION_RECURSOS_HUMANOS	OFICINA_DESARROLLO_RECURSOS_HUMANOS	ACTUALIZACION EN REANIMACION CARDIOPULMONAR BASICO Y AVANZADO	INTERCAMBIO DE EXPERIENCIAS	PRESENCIAL	170	SEMESTRE	5	SI	SI	RO
AC_267	OFICINA GENERAL DE GESTION_RECURSOS_HUMANOS	OFICINA_DESARROLLO_RECURSOS_HUMANOS	ACTUALIZACION OPERATORIA DENTAL	DIPLOMADO	PRESENCIAL	192	SEMESTRE	2	SI	SI	RO
AC_596	OFICINA GENERAL DE GESTION_RECURSOS_HUMANOS	OFICINA_GENERAL_DE_GESTION_RECURSOS_HUMANOS	CONTROL GOBERNAMENTAL	CURSO	PRESENCIAL	21	SEMESTRE	20	SI	SI	RO
AC_608	OFICINA GENERAL DE GESTION_RECURSOS_HUMANOS		MOODLE 2.6	CURSO				2	SI	SI	
										SI	2.401.20

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten mark]*

MINISTERIO DE SALUD: PDP ANUALIZADO 2014

COD. AC	UNIDAD ORGANICA	DIRECCION EJECUTIVA	DESIGNACION DE LA ACTIVIDAD EDUCATIVA	TIPO DE ACTIVIDAD EDUCATIVA	MODALIDAD EDUCATIVA	DURACION EN HORAS (REF)	CRONOGRAMA A	NRO. DE PARTICIPANTES	COSTO POR PERSONA (REF)	PRESUPUESTO TOTAL (REF)	FUENTE DE FINANCIAMIENTO
AC_299	OFICINA GENERAL DE PLANEAMIENTO PRESUPUESTO	OFICINA GENERAL PLANEAMIENTO O PRESUPUESTO	OFIATICA	CURSO - TALLER	PRESENCIAL	30	I SEMESTRE	5	250.00	1.250.00	RO
AC_300	OFICINA GENERAL DE PLANEAMIENTO PRESUPUESTO	OCGPP UF ESTUDIOS ECONOMICO INSTITUCIONAL	OFIATICA	CURSO - TALLER	PRESENCIAL	30	II SEMESTRE	2	250.00	500.00	RO
AC_301	OFICINA GENERAL DE PLANEAMIENTO PRESUPUESTO	OFICINA PLANEAMIENTO GESTION INSTITUCIONAL	OFIATICA	CURSO - TALLER	PRESENCIAL	30	I SEMESTRE	5	250.00	1.250.00	RO
AC_302	OFICINA GENERAL DE PLANEAMIENTO PRESUPUESTO	OFICINA PRESUPUESTO	OFIATICA	CURSO - TALLER	PRESENCIAL	30	I SEMESTRE	4	250.00	1.000.00	RO
AC_304	OFICINA GENERAL DE PLANEAMIENTO PRESUPUESTO	OFICINA PROYECTOS INVERSION	OFIATICA	CURSO - TALLER	PRESENCIAL	30	II SEMESTRE	5	250.00	1.250.00	RO
AC_305	OFICINA GENERAL DE PLANEAMIENTO PRESUPUESTO	OFICINA GENERAL PLANEAMIENTO O PRESUPUESTO	CULTURA ORGANIZACIONAL Y CLIMA LABORAL	TALLER	PRESENCIAL	20	I SEMESTRE	6	250.00	1.500.00	RO
AC_306	OFICINA GENERAL DE PLANEAMIENTO PRESUPUESTO	OFICINA PLANEAMIENTO GESTION INSTITUCIONAL	CULTURA ORGANIZACIONAL Y CLIMA LABORAL	TALLER	PRESENCIAL	21	I SEMESTRE	2	250.00	500.00	RO
AC_308	OFICINA GENERAL DE PLANEAMIENTO PRESUPUESTO	OFICINA PRESUPUESTO	CULTURA ORGANIZACIONAL Y CLIMA LABORAL	TALLER	PRESENCIAL	23	I SEMESTRE	2	250.00	500.00	RO
AC_309	OFICINA GENERAL DE PLANEAMIENTO PRESUPUESTO	OFICINA PROYECTOS INVERSION	CULTURA ORGANIZACIONAL Y CLIMA LABORAL	TALLER	PRESENCIAL	24	I SEMESTRE	2	250.00	500.00	RO
AC_310	OFICINA GENERAL DE PLANEAMIENTO PRESUPUESTO	OFICINA GENERAL PLANEAMIENTO O PRESUPUESTO	GESTION EFECTIVA DEL TIEMPO	TALLER	PRESENCIAL	20	I SEMESTRE	5	250.00	1.250.00	RO
AC_311	OFICINA GENERAL DE PLANEAMIENTO PRESUPUESTO	OFICINA GENERAL PLANEAMIENTO O PRESUPUESTO	ASISTENTE DE GERENCIA	CURSO - TALLER	PRESENCIAL	25	I SEMESTRE	4	250.00	1.000.00	RO
AC_312	OFICINA GENERAL DE PLANEAMIENTO PRESUPUESTO	OFICINA PRESUPUESTO	ASISTENTE DE GERENCIA	CURSO - TALLER	PRESENCIAL	25	I SEMESTRE	1	250.00	250.00	RO
AC_313	OFICINA GENERAL DE PLANEAMIENTO PRESUPUESTO	OFICINA GENERAL PLANEAMIENTO O PRESUPUESTO	REDACCION DE DOCUMENTOS TECNICOS NORMATIVOS	CURSO - TALLER	PRESENCIAL	25	II SEMESTRE	4	250.00	1.000.00	RO
AC_314	OFICINA GENERAL DE PLANEAMIENTO PRESUPUESTO	OFICINA PLANEAMIENTO GESTION INSTITUCIONAL	REDACCION DE DOCUMENTOS TECNICOS NORMATIVOS	CURSO - TALLER	PRESENCIAL	25	II SEMESTRE	2	250.00	500.00	RO
AC_315	OFICINA GENERAL DE PLANEAMIENTO PRESUPUESTO	OFICINA GENERAL PLANEAMIENTO O PRESUPUESTO	POLITICAS DE ASEGURAMIENTO DE LA SALUD EN ENTORNOS DE MULTIPLES SISTEMAS ARTICULADOS	PASANTIA	PRESENCIAL	40	I SEMESTRE	1	250.00	2.500.00	RO
AC_316	OFICINA GENERAL DE PLANEAMIENTO PRESUPUESTO	OCGPP UF ESTUDIOS ECONOMICO INSTITUCIONAL	APLICACION DE LA METODOLOGIA DEL SISTEMA ARMONIZADO DE CUENTAS DE SALUD (SHA) EN LA GESTION DE LA SALUD	PASANTIA	PRESENCIAL	80	I SEMESTRE	1	250.00	2.500.00	RO
AC_317	OFICINA GENERAL DE PLANEAMIENTO PRESUPUESTO	OFICINA PLANEAMIENTO GESTION INSTITUCIONAL	POLITICAS DE COSTEO DE SERVICIOS EN AMBITOS REGIONALES	PASANTIA	PRESENCIAL	40	I SEMESTRE	1	250.00	2.500.00	RO
AC_318	OFICINA GENERAL DE PLANEAMIENTO PRESUPUESTO	OFICINA ORGANIZACION	IMPLEMENTACION DE LA GESTION POR PROCESOS EN EL MARCO DE SISTEMAS INTEGRADOS DE SALUD	PASANTIA	PRESENCIAL	40	II SEMESTRE	1	250.00	2.500.00	RO
AC_319	OFICINA GENERAL DE PLANEAMIENTO PRESUPUESTO	OFICINA PRESUPUESTO	POLITICAS DE FINANCIAMIENTO DE LA SALUD EN ENTORNOS DESCENTRALIZADOS	PASANTIA	PRESENCIAL	40	II SEMESTRE	1	250.00	2.500.00	RO
AC_320	OFICINA GENERAL DE PLANEAMIENTO PRESUPUESTO	OFICINA PROYECTOS INVERSION	ASOCIACIONES PUBLICO - PRIVADAS EN LAS INVERSIONES DE SALUD	PASANTIA	PRESENCIAL	40	II SEMESTRE	1	250.00	2.500.00	RO
AC_321	OFICINA GENERAL DE PLANEAMIENTO PRESUPUESTO	OFICINA PLANEAMIENTO GESTION INSTITUCIONAL	ACTUALIZACION EN PLANIFICACION ESTRATEGICA	CURSO - TALLER	PRESENCIAL	20	I SEMESTRE	9	250.00	2.250.00	RO
AC_322	OFICINA GENERAL DE PLANEAMIENTO PRESUPUESTO	OFICINA ORGANIZACION	GESTION POR PROCESOS	DIPLOMADO	PRESENCIAL	100	I SEMESTRE	13	250.00	3.250.00	RO
AC_323	OFICINA GENERAL DE PLANEAMIENTO PRESUPUESTO	OFICINA ORGANIZACION	PRESUPUESTO POR RESULTADOS EN EL SECTOR SALUD	CURSO - TALLER	PRESENCIAL	20	II SEMESTRE	5	250.00	1.250.00	RO
AC_325	OFICINA GENERAL DE PLANEAMIENTO PRESUPUESTO	OFICINA PLANEAMIENTO GESTION INSTITUCIONAL	INTRODUCCION A LAS POLITICAS PUBLICAS	DIPLOMADO	PRESENCIAL	100	I SEMESTRE	9	250.00	2.250.00	RO
AC_326	OFICINA GENERAL DE PLANEAMIENTO PRESUPUESTO	OFICINA PLANEAMIENTO GESTION INSTITUCIONAL	GESTION POR PROCESOS	CURSO - TALLER	PRESENCIAL	100	I SEMESTRE	8	250.00	2.000.00	RO
AC_327	OFICINA GENERAL DE PLANEAMIENTO PRESUPUESTO	OFICINA PRESUPUESTO	PRESUPUESTO POR RESULTADOS EN EL SECTOR SALUD	CURSO - TALLER	PRESENCIAL	100	II SEMESTRE	5	250.00	1.250.00	RO
AC_328	OFICINA GENERAL DE PLANEAMIENTO PRESUPUESTO	OFICINA PRESUPUESTO	GESTION POR PROCESOS	CURSO - TALLER	PRESENCIAL	100	I SEMESTRE	5	250.00	1.250.00	RO

MINISTERIO DE SALUD: PDP ANUALIZADO 2014

COD_AC	UNIDAD ORGANICA	DIRECCION EJECUTIVA	DETERMINACION DE LA ACTIVIDAD EDUCATIVA	TIPO DE ACTIVIDAD EDUCATIVA	MODALIDAD EDUCATIVA	DURACION EN HORAS (REF)	CRONOGRAMA	NRO DE PARTES	COSTO POR PERSONA (REF)	PRESUPUESTO TOTAL (REF)	FUENTE DE FINANCIAMIENTO
AC_329	OFICINA GENERAL DE PLANEAMIENTO PRESUPUESTO	OFICINA PRESUPUESTO	ACTUALIZACION EN PLANIFICACION ESTRATEGICA	CURSO - TALLER	PRESENCIAL	20	I SEMESTRE	5	SI	SI	RO
AC_330	OFICINA GENERAL DE PLANEAMIENTO PRESUPUESTO	OFICINA PROYECTOS INVERSION	GESTION POR PROCESOS	CURSO - TALLER	PRESENCIAL	100	I SEMESTRE	6	SI	260,00	SI, RO
AC_331	OFICINA GENERAL DE PLANEAMIENTO PRESUPUESTO	OFICINA PROYECTOS INVERSION	PRESUPUESTO POR RESULTADOS EN EL SECTOR SALUD	CURSO - TALLER	PRESENCIAL	100	II SEMESTRE	6	SI	SI	RO
AC_332	OFICINA GENERAL DE PLANEAMIENTO PRESUPUESTO	OFICINA PROYECTOS INVERSION	ACTUALIZACION EN PLANIFICACION ESTRATEGICA	CURSO - TALLER	PRESENCIAL	20	I SEMESTRE	5	SI	SI	RO
AC_333	OFICINA GENERAL DE PLANEAMIENTO PRESUPUESTO	OFICINA PRESUPUESTO	MECANISMOS DE FINANCIAMIENTO DE LA SALUD - APP	CURSO - TALLER	PRESENCIAL	100	I SEMESTRE	5	SI	SI	RO
AC_334	OFICINA GENERAL DE PLANEAMIENTO PRESUPUESTO	OFICINA PROYECTOS INVERSION	MECANISMOS DE FINANCIAMIENTO DE LA SALUD - APP	CURSO - TALLER	PRESENCIAL	100	II SEMESTRE	5	SI	SI	RO
AC_335	OFICINA GENERAL DE PLANEAMIENTO PRESUPUESTO	OGPP_UF_ESTUDIOS, ECONOMICO	COSTOS ABC Y PRESUPUESTOS	CURSO - TALLER	PRESENCIAL	20	II SEMESTRE	3	SI	SI	RO
AC_336	OFICINA GENERAL DE PLANEAMIENTO PRESUPUESTO	OGPP_UF_ESTUDIOS, ECONOMICO	BALANCED SCORE CARD PARA EL SECTOR SALUD	CURSO - TALLER	PRESENCIAL	20	II SEMESTRE	2	SI	SI	RO
AC_337	OFICINA GENERAL DE PLANEAMIENTO PRESUPUESTO	OGPP_UF_ESTUDIOS, ECONOMICO	ANALISIS E INTERPRETACION DE LA BIOMBO	CURSO - TALLER	PRESENCIAL	20	I SEMESTRE	3	SI	SI	RO
AC_338	OFICINA GENERAL DE PLANEAMIENTO PRESUPUESTO	OGPP_UF_ESTUDIOS, ECONOMICO	STAT 12	CURSO - TALLER	PRESENCIAL	20	I SEMESTRE	2	SI	SI	RO
AC_339	OFICINA GENERAL DE PLANEAMIENTO PRESUPUESTO	OFICINA PROYECTOS INVERSION	EVALUACION DEL RIESGO E IMPACTO AMBIENTAL EN LOS PROYECTOS DE INVERSION PUBLICA	DIPLOMADO	PRESENCIAL	100	SEMESTRE	3	SI	SI	RO
AC_340	OFICINA GENERAL DE PLANEAMIENTO PRESUPUESTO	OFICINA PLANEAMIENTO_GESTION INSTITUCIONAL	MEDICION DE LA EFICIENCIA DE LA GESTION PUBLICA	CURSO - TALLER	PRESENCIAL	20	II SEMESTRE	9	SI	SI	RO
AC_341	OFICINA GENERAL DE PLANEAMIENTO PRESUPUESTO	OFICINA PROYECTOS INVERSION	PROYECTOS DE INVERSION PUBLICA	DIPLOMADO	PRESENCIAL	180	II SEMESTRE	3	SI	SI	RO
AC_342	OFICINA GENERAL DE PLANEAMIENTO PRESUPUESTO	OFICINA GENERAL PLANEAMIENTO PRESUPUESTO	EVALUACION DE POLITICAS PUBLICAS	DIPLOMADO	PRESENCIAL	100	II SEMESTRE	9	SI	SI	RO
AC_343	OFICINA GENERAL DE PLANEAMIENTO PRESUPUESTO	OFICINA GENERAL PLANEAMIENTO PRESUPUESTO	HERRAMIENTAS Y METODOLOGIAS PARA LA GESTION DE LA POLITICA ESTRATEGICA DE SALUD	CURSO - TALLER	PRESENCIAL	40	I SEMESTRE	69	SI	SI	RO
									SI	17,015,300	RO

*[Handwritten signature and initials]*

MINISTERIO DE SALUD: PDP ANUALIZADO 2014

COD. AC	UNIDAD ORGANICA	DIRECCION EJECUTIVA	DE NOMINACION DE LA ACTIVIDAD EDUCATIVA	TIPO DE ACTIVIDAD EDUCATIVA	MODALIDAD EDUCATIVA	DURACION EN HORAS (REF)	CROMOGRAMA A	NRO DE PARTICIPANTES	COSTO POR PERSONA (REF)	PRESUPUESTO TOTAL (REF)	FUENTE DE FINANCIAMIENTO
AC 560	ORGANIZACION NACIONAL DE DONACION Y TRANSPLANTES	ORGANIZACION NACIONAL DE DONACION Y TRANSPLANTES	FORTALECIMIENTO DEL PROCESO DE DONACION Y TRANSPLANTES DE ORGANIZA, TEJIDOS Y CELULAS EN EL PERU	CURSO	PRESENCIAL	40	II SEMESTRE	3	SI	SI	Cooperante

*[Handwritten signature]*

MINISTERIO DE SALUD: PDP ANUALIZADO 2014

COB. AC	UNIDAD ORGANICA	DIRECCION EJECUTIVA	DESEMPEÑO DE LA ACTIVIDAD EDUCATIVA	TIPO DE ACTIVIDAD EDUCATIVA	MODALIDAD EDUCATIVA	DURACION EN HORAS (REF)	CRONOGRAMA	NO DE PARTICIPANTES	COSTO POR PERSONA (REF)	PRESUPUESTO TOTAL (REF)	FUENTE DE FINANCIAMIENTO
AC_344	ORGANO_CONTROL_INSTITUCIONAL	OFICINA_CONTROL_NORMATIVA D.TEONCA	AUDITORIA GUBERNAMENTAL	CURSO - TALLER	PRESENCIAL	40	1 SEVESTRE	1	184,75	739,00	RO
										\$ 739,00	

*[Handwritten signatures and initials]*

*[Handwritten mark]*

MINISTERIO DE SALUD: PDP ANUALIZADO 2014

COD. AC	UNIDAD ORGANICA	DIRECCION EJECUTIVA	DESIGNACION DE LA ACTIVIDAD EDUCATIVA	TIPO DE ACTIVIDAD EDUCATIVA	MODALIDAD EDUCATIVA	DURACION EN HORAS (REF)	CRONOGRAMA	NRO. DE PARTICIPANTES	COSTO POR PERSONA (REF)	PRESUPUESTO TOTAL (REF)	FUENTE DE FINANCIAMIENTO
AC_346	PROCURADURIA_PUBLICA	PROCURADURIA_PUBLICA	REPRESENTACION Y DEFENSA JUDICIAL EN MATERIA CIVIL	DIPLOMADO	PRESENCIAL	240	II SEMESTRE	2	SI	SI	RO
AC_346	PROCURADURIA_PUBLICA	PROCURADURIA_PUBLICA	TECNICAS DE LITIGACION ORAL EN EL NUEVO PROCESO PENAL	CURSO - TALLER	PRESENCIAL	20	I SEMESTRE	7	SI	SI	RO
AC_347	PROCURADURIA_PUBLICA	PROCURADURIA_PUBLICA	REPRESENTACION Y DEFENSA EN LOS PROCESOS ARBITRALES - MATERIA CONTRATACIONES DEL ESTADO	CURSO - TALLER	PRESENCIAL	240	I SEMESTRE	6	SI	SI	RO
AC_348	PROCURADURIA_PUBLICA	PROCURADURIA_PUBLICA	REPRESENTACION Y DEFENSA EN LOS PROCESOS CONTENCIOSOS ADMINISTRATIVOS	DIPLOMADO	PRESENCIAL	240	II SEMESTRE	7	SI	SI	RO
AC_349	PROCURADURIA_PUBLICA	PROCURADURIA_PUBLICA	INFORMACION SOBRE CAUSAS	INTERCAMBIO DE EXPERIENCIAS	PRESENCIAL	6	I SEMESTRE	4	SI	SI	RO
AC_350	PROCURADURIA_PUBLICA	PROCURADURIA_PUBLICA	REPRESENTACION Y DEFENSA JUDICIAL EN MATERIA LABORAL	DIPLOMADO	PRESENCIAL	240	II SEMESTRE	3	SI	SI	RO
AC_351	PROCURADURIA_PUBLICA	PROCURADURIA_PUBLICA	REPRESENTACION Y DEFENSA JUDICIAL EN MATERIA PENAL	DIPLOMADO	PRESENCIAL	240	I SEMESTRE	7	SI	SI	RO
AC_352	PROCURADURIA_PUBLICA	PROCURADURIA_PUBLICA	TECNICAS DE LITIGACION ORAL EN EL NUEVO PROCESO LABORAL	CURSO - TALLER	PRESENCIAL	20	II SEMESTRE	3	SI	SI	RO
AC_353	PROCURADURIA_PUBLICA	PROCURADURIA_PUBLICA	NUEVO CODIGO PROCESAL PENAL EN COLOMBIA	PASANTIA	PRESENCIAL	40	I SEMESTRE	1	SI	SI	RO
AC_354	PROCURADURIA_PUBLICA	PROCURADURIA_PUBLICA	CLIMA LABORAL	TALLER	PRESENCIAL	4	II SEMESTRE	40	SI	SI	RO
AC_355	PROCURADURIA_PUBLICA	PROCURADURIA_PUBLICA	NUEVO CODIGO PROCESAL PENAL EN CHILE	PASANTIA	PRESENCIAL	40	II SEMESTRE	3	SI	SI	RO

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

MINISTERIO DE SALUD: PDP ANUALIZADO 2014

COD. AC	UNIDAD ORGANICA	DIRECCION EJECUTIVA	DETERMINACION DE LA ACTIVIDAD EDUCATIVA	TIPO DE ACTIVIDAD EDUCATIVA	MODALIDAD EDUCATIVA	DURACION EN HORAS (REF)	CRONOGRAMA	NRO. DE PARTES	COSTO POR PERSONA (REF)	PRESUPUESTO TOTAL (REF)	FUENTE DE FINANCIAMIENTO
AC_005	SECCOR	SECRETARIA_DE_COORDINACION	GESTION PUBLICA Y POLITICAS PUBLICAS	DIPLOMADO	PRESENCIAL	240	II SEMESTRE	3	3,000.00	9,000.00	RO
AC_017	SECCOR	SECRETARIA_DE_COORDINACION	MARKETING POLITICO	CURSO - TALLER	PRESENCIAL	32	II SEMESTRE	1	1,464.00	1,464.00	RO
AC_086	SECCOR	SECRETARIA_DE_COORDINACION	SISTEMAS ADMINISTRATIVOS EN GESTION PUBLICA	CURSO - TALLER	PRESENCIAL	60	I SEMESTRE	1	2,500.00	2,500.00	RO
AC_088	SECCOR	SECRETARIA_DE_COORDINACION	PROTOCOLO Y CEREMONIAL DEL ESTADO	CURSO - TALLER	PRESENCIAL	30	II SEMESTRE	1	2,500.00	2,500.00	RO
										15,464.00	

*[Handwritten signature]*

MINISTERIO DE SALUD: PDP ANUALIZADO 2014

COD. AC	UNIDAD ORGANICA	DIRECCION EJECUTIVA	DE NOMINACION DE LA ACTIVIDAD EDUCATIVA	TIPO DE ACTIVIDAD EDUCATIVA	MODALIDAD EDUCATIVA	DURACION EN HORAS (REF)	CRONOGRAMA	NRO DE PARTICIPANTES	COSTO POR PERSONA (REF)	PRESUPUESTO TOTAL (REF)	FUENTE DE FINANCIAMIENTO
AC_075	SECRETARIA_GENERAL	SECRETARIA_GENERAL	LEY N° 27444 PROCEDIMIENTO ADMINISTRATIVO GENERAL Y GESTION PUBLICA	CURSO	PRESENCIAL	46	I SEMESTRE	7	SI, 472.00	SI, 3.904.00	RO
AC_076	SECRETARIA_GENERAL	SECRETARIA_GENERAL	PROCESOS DE GESTION PARA TRAMITES ADMINISTRATIVOS	CURSO	PRESENCIAL	46	II SEMESTRE	4	SI, 500.00	SI, 2.000.00	RO
AC_077	SECRETARIA_GENERAL	SECRETARIA_GENERAL	GESTION PUBLICA YO MODERNIZACION DEL ESTADO	DIPLOMADO	PRESENCIAL	240	I SEMESTRE	3	SI, 7.733.33	SI, 23.200.00	RO
AC_078	SECRETARIA_GENERAL	SECRETARIA_GENERAL	PROCESOS DE GESTION PARA APOYO ADMINISTRATIVO	CURSO	PRESENCIAL	180	I SEMESTRE	5	SI, 1.480.00	SI, 5.600.00	RO
AC_079	SECRETARIA_GENERAL	SECRETARIA_GENERAL	GESTION ARCHIVISTICA	DIPLOMADO	PRESENCIAL	200	I SEMESTRE	3	SI, 2.900.00	SI, 8.700.00	RO
AC_080	SECRETARIA_GENERAL	SECRETARIA_GENERAL	GESTION DE ARCHIVO-NIVEL BASICO	CURSO - TALLER	SEMI-PRESENCIAL	36	I SEMESTRE	9	SI, 420.00	SI, 3.780.00	RO
AC_082	SECRETARIA_GENERAL	SECRETARIA_GENERAL	GESTION DE ARCHIVO-NIVEL INTERMEDIO	CURSO - TALLER	SEMI-PRESENCIAL	240	I SEMESTRE	4	SI, 1.300.00	SI, 5.200.00	RO
AC_083	SECRETARIA_GENERAL	SECRETARIA_GENERAL	ORIENTACION Y CALIDAD DE ATENCION AL PUBLICO	CURSO	PRESENCIAL	102	II SEMESTRE	2	SI, 460.00	SI, 920.00	RO
AC_084	SECRETARIA_GENERAL	SECRETARIA_GENERAL	ASISTENTE DE GERENCIA	CURSO	PRESENCIAL	100	I SEMESTRE	4	SI, 911.00	SI, 3.644.00	RO
AC_085	SECRETARIA_GENERAL	SECRETARIA_GENERAL	BASICO DE ARCHIVO	CURSO	PRESENCIAL	90	II SEMESTRE	8	SI, 420.00	SI, 3.360.00	RO
AC_086	SECRETARIA_GENERAL	SECRETARIA_GENERAL	NORMAS DE CONTROL	CURSO - TALLER	PRESENCIAL	90	II SEMESTRE	2	SI, 1.000.00	SI, 2.000.00	RO
AC_087	SECRETARIA_GENERAL	SECRETARIA_GENERAL	LEGISLACION LABORAL ACTUALIZADA INCLUIDO EL SERVICIO CIVIL	CURSO - TALLER	PRESENCIAL	90	II SEMESTRE	2	SI, 1.000.00	SI, 2.000.00	RO
AC_088	SECRETARIA_GENERAL	SECRETARIA_GENERAL	OFIMATICA	CURSO	PRESENCIAL	40	II SEMESTRE	15	SI, 450.00	SI, 6.750.00	RO
AC_089	SECRETARIA_GENERAL	SECRETARIA_GENERAL	FEDATARIO	CURSO	PRESENCIAL	80	I SEMESTRE	10	SI, 300.00	SI, 3.000.00	RO
AC_090	SECRETARIA_GENERAL	SECRETARIA_GENERAL	OFIMATICA	CURSO	SEMI-PRESENCIAL	100	II SEMESTRE	10	SI, 910.00	SI, 9.100.00	RO
AC_091	SECRETARIA_GENERAL	SECRETARIA_GENERAL	ASISTENTE DE GERENCIA	CURSO - TALLER	PRESENCIAL	80	I SEMESTRE	4	SI, 500.00	SI, 2.000.00	RO
AC_092	SECRETARIA_GENERAL	SECRETARIA_GENERAL	ASISTENTE DE GERENCIA	CURSO - TALLER	PRESENCIAL	60	II SEMESTRE	6	SI, 500.00	SI, 3.000.00	RO
AC_093	SECRETARIA_GENERAL	SECRETARIA_GENERAL	LIDERAZGO	CURSO	PRESENCIAL	102	II SEMESTRE	6	SI, 500.00	SI, 3.000.00	RO
AC_094	SECRETARIA_GENERAL	SECRETARIA_GENERAL	OFIMATICA	CURSO	SEMI-PRESENCIAL	100	I SEMESTRE	10	SI, 910.00	SI, 9.100.00	RO
AC_095	SECRETARIA_GENERAL	SECRETARIA_GENERAL	REDACCION Y ORTOGRAFIA	CURSO	PRESENCIAL	100	I SEMESTRE	6	SI, 300.00	SI, 1.800.00	RO
AC_096	SECRETARIA_GENERAL	SECRETARIA_GENERAL	GERENCIA EN LA ADMINISTRACION PUBLICA	CURSO	PRESENCIAL	85	I SEMESTRE	2	SI, 3.600.00	SI, 7.600.00	RO
AC_097	SECRETARIA_GENERAL	SECRETARIA_GENERAL	GERENCIA DE SERVICIOS PUBLICOS	CURSO	PRESENCIAL	82	II SEMESTRE	2	SI, 3.600.00	SI, 7.200.00	RO
AC_098	SECRETARIA_GENERAL	SECRETARIA_GENERAL	GERENCIA PARA ORGANIZACIONES PUBLICAS	CURSO	PRESENCIAL	75	II SEMESTRE	2	SI, 3.500.00	SI, 7.000.00	RO
										SI, 123.456.00	

*[Handwritten signature]*