

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE SANCHEZ CARRION



PLAN DE DESARROLLO DE LAS PERSONAS – PDP ANUALIZADO 2013

MAYO DEL 2012

CONTENIDO

	<i>Pág.</i>
Ñ1 <i>Introducción</i>	23
Ñ1 <i>Finalidad</i>	23
1	
Ñ1 <i>Generalidades</i>	23-24
Ñ1 <i>Alcance</i>	24
Ñ1 <i>Conceptos Básicos</i>	24-26
Ñ1 <i>Responsabilidad</i>	26
Ñ1 <i>Marco Legal</i>	26
	1
Ñ1 <i>Financiamiento</i>	27
Ñ1 <i>Plan de Desarrollo de Personas 2013</i>	27-28

Ñ1 *Evaluación del Plan de Desarrollo de Personas 2013* 29

Ñ1 *Informe sobre el Desarrollo de Acciones de Capacitación y su Impacto* 29

I. INTRODUCCION

La Municipalidad Provincial de Sánchez Carrión, tiene como objetivo fundamental potencializar e incrementar los conocimientos y habilidades de sus trabajadores, precisamente elaborando un Plan de Desarrollo de Personas Anualizado para el 2013, basado en la realidad en que se desenvuelven, es decir en la organización vigente que tienen, fundamentalmente relacionados con los diferentes sistemas administrativos de la Administración pública, permitiendo de esta manera que el próximo año nuestra institución municipal, cuente con un verdadero programa de capacitación, dirigido a su recurso humano que posee y que en un futuro cercano la Entidad cuente con recurso humano con eficiencia, calidad y responsabilidad, en el desarrollo de sus labores en el cargo que les toca ocupar dentro de la institución.

Este Plan de Desarrollo de Personas PDP Anualizado 2013, pretende abordar de manera inmediata la puesta en marcha de aquellas acciones formativas que deban implementarse para el desarrollo de las competencias genéricas con la finalidad de acortar los desfases detectados en la evaluación de las mismas.

II. FINALIDAD

El Plan de Desarrollo de las Personas Anualizado de la Municipalidad Provincial de Sánchez Carrión 2013, es un plan de gestión que permitirá la implementación de estrategias de desarrollo de capacidades más adecuadas a las necesidades de la entidad municipal y de esta forma contribuir a la mejora continua de la Administración Pública edilicia a nivel de la provincia.

III. GENERALIDADES

El Plan de Desarrollo de Personas de la Municipalidad Provincial de Sánchez Carrión, se encuentra orientado a las siguientes generalidades técnicas:

- Desarrollar las capacidades y habilidades del personal.
- Facilitar el aprendizaje de comportamientos relacionados con el trabajo.

- Promover la creatividad, innovación y disposición para el trabajo, a fin de mejorar el desempeño de los trabajadores y desarrollar una mejor comunicación entre el personal institucional.
- Identificar al trabajador con la organización dándole a conocer en su talento para su mejorar su rendimiento, la calidad de su trabajo y elevar su productividad.

IV. ALCANCE

El Plan de Desarrollo de Personas PDP Anualizado de la Municipalidad Provincial de Sánchez Carrión para el año 2013 alcanza a todos los servidores y funcionarios de los regímenes laborales del D.L. N° 276, D.L. N° 728 y D. L. N° 1057, en concordancia con lo dispuesto sobre las normas de capacitación y rendimiento para el sector público, contenidas en el D. L. N° 1025 y su Reglamento.

V. CONCEPTOS BASICOS

1. **Acciones de capacitación:** procesos y actos que buscan el desarrollo profesional y técnico de las personas al servicio del Estado. La capacitación deberá contribuir a la mejora de la calidad de los servicios y actividades del Estado. Se consideran como acciones de capacitación, la formación profesional y la formación laboral.
2. **Brecha:** es la diferencia entre las competencias contenidas en el perfil del puesto y las del ocupante del puesto.
3. **Capacitación interinstitucional y pasantías:** capacitación en el trabajo teórica y/o práctica que reciben las personas al servicio del Estado en otra entidad pública. Dicha capacitación es impartida durante la jornada laboral y debe ser supervisada por personal designado para tal fin dentro de la entidad donde se estuviere recibiendo la capacitación. Esta última exigencia no se aplica en el caso de pasantías internacionales.

4. **Competencias:** características personales que se traducen en comportamientos observables para el desempeño laboral que supera los estándares previstos. Se refieren específicamente a conocimientos, habilidades y actitudes de las personas al servicio del Estado.
5. **Puesto:** conjunto de requisitos mínimos que debe reunir y funciones generales que se le asignan a una persona en la entidad.
6. **Estructura del puesto:** es el diseño del puesto y está conformada por la descripción y el perfil del puesto.
7. **Descripción del puesto:** parte de la estructura del puesto en donde se establecen las relaciones, funciones, responsabilidades y condiciones de trabajo que corresponden al puesto.
8. **Perfil del puesto:** parte de la estructura del puesto en donde se definen los requisitos que debe cumplir el ocupante para desempeñar las funciones que el puesto requiere. se dividen en: a) formación académica, b) experiencia, c) habilidades técnicas y d) competencias y/o destrezas.
9. **Evaluación del Desempeño:** instrumento de gestión para la mejora continua de la calidad del desempeño de las personas al servicio del Estado. Existen dos tipos de evaluación que son complementarias: i) de medición de competencias y ii) de logro de metas.
10. **Formación laboral:** incluye la capacitación teórica y/o práctica que reciben las personas al servicio del Estado en la entidad en la que laboran y que es impartida durante la jornada laboral. Dicha capacitación debe ser supervisada por personal designado para tal fin dentro de la entidad donde las personas al servicio del Estado estuvieran recibiendo la capacitación.
11. **Formación profesional:** incluye pos doctorados, doctorados, maestrías y/o cursos de actualización impartidos por centros, o centros con sede en el extranjero o por especialistas, según sea el caso.

12. Personas al servicio del Estado: para efectos del PDP, son aquellas contempladas en la Tercera Disposición Complementaria Final del Decreto Legislativo N° 1023.

VI. REPONSABILIDAD

La Unidad de personal de la Municipalidad Provincial de Sánchez Carrión, es la responsable de la organización, coordinación, ejecución, supervisión y evaluación del cumplimiento del Plan de Desarrollo de Personas PDP Anualizado 2013.

VII. MARCO LEGAL

- a) Ley N° 27972, Ley Orgánica de Municipalidades.
- b) D.L. N°076, Ley de Bases de la Carrera Administrativa y de Remuneraciones del Sector Publico.
- c) D.S. N° 005 – 90 – PCM, Reglamento de la Ley del D.L. N° 276.
- d) Ley N° 20175, Ley Marco del Empleo Público.
- e) Ley N° 29812, Ley de Presupuesto del Sector Publico para el Año Fiscal 2012.
- f) D.L. N° 728, Ley de Productividad y Competitividad Laboral.
- g) D.S. N° 001- 96 – TR, que aprueba el Reglamento del D.L. N° 728.
- h) D.L. N° 1057, que regula el Régimen Especial de Contratación Administrativa de Servicios.
- i) D.S. N° 075-2008-PCM, que aprueba el Reglamento del D. L. N° 1057, modificado por el D.S. N° 065-2011- PCM.
- j) D.L. N° 1025, que aprueba las Normas de Capacitación y Rendimiento para el Sector Publico.
- k) D.S. N° 009-2010-PCM, que aprueba el Reglamento del D.L. N° 1025.
- l) Resolución de Presidencia Ejecutiva N° 041 – 2011-SERVIR/P, que aprueba “Directiva para la Elaboración del PDP al Servicio del Estado”.

VIII. FINANCIAMIENTO

El presente Plan de Desarrollo de Personal de la Municipalidad Provincial de Sánchez Carrión para el año 2013, cuenta con una disponibilidad presupuestal aproximada de S/. 30,000.00 nuevos soles.

IX. PLAN DE DESARROLLO DE PERSONAS 2013

1. Responsabilidad de la Función Pública y Código de Ética.

Curso orientado a fomentar una Cultura Organizacional entre los trabajadores y funcionarios de la municipalidad en el cual se difundirá el Código de la Función Pública para su aplicación en el ámbito de sus competencias.

2. Formulación y Evaluación de Proyectos de Inversión Pública.

Curso que permitirá a los participantes, conocer el procedimiento para la identificación de proyectos de Inversión Pública, su formulación y Evaluación de acuerdos a las normas establecidas para el Sistema Nacional de inversión Pública (SNIP) y que al mismo tiempo estos proyectos respondan a las estrategias y políticas de crecimiento, desarrollo económico y social de la provincia.

3. Ley de Contrataciones y Adquisiciones del Estado.

Curso que permitirá a los participantes el conocimiento claro de la Ley de Contrataciones y Adquisiciones del Estado y su Reglamento, normativa importante en los procesos de contratación de bienes, servicios u obras y la regulaciones de la obligaciones y derechos establecidas en el particular. Su aplicación responsable permitirá que en forma oportuna y bajos las mejores condiciones de precio y calidad beneficiaran la transparencia de la utilización de los recursos del estado.

4. Aplicación Práctica del SIAF.

Curso orientado programar, organizar, ejecutar y controlar la captación y uso eficaz y eficiente de los recursos públicos en cumplimiento oportuno de políticas, programas y proyectos de la municipalidad. Disponer de información útil, oportuna y confiable, para la toma de decisiones en todos los niveles de la administración pública, fortaleciendo la capacidad administrativa lo que permitirá impedir o identificar y comprobar el manejo incorrecto de los recursos.

5. Programación y Formulación de Presupuestos Institucionales.

Curso orientado a establecer disposiciones para la progresiva identificación, diseño y registro de Programas Presupuestales con Enfoque de Resultados en el marco de la implementación del SIAF (nuevo clasificador programático).

6. Administración de Documentos, Trámites Documentarios y Archivos General.

Curso orientado a ayudar eficazmente al personal que tenga que organizar documentos en las oficinas, tramitar y/o archivar responsablemente los documentos de la gestión municipal, obteniendo la máxima rentabilidad informativa y oportuna de los documentos que se necesitan.

**CUADRO ANUAL DE ACTIVIDADES DE CAPACITACION
PERIODO 2013**

(ANEXO N° 03)

X. EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO DE PERSONAS 2013

El presente Plan será evaluado mensualmente, a fin de analizar el logro de los objetivos propuestos y reajustar o retroalimentar el proceso de capacitación de ser necesario. Esta evaluación debe considerar dos aspectos:

- a) Determinar si la capacitación produjo las modificaciones deseadas en el comportamiento de los trabajadores.
- b) Verificar si los resultados de la capacitación presenta relación con la consecución de las metas y objetivos de la municipalidad.

XI. INFORME SOBRE EL DESARROLLO DE ACCIONES DE CAPACITACION Y SU IMPACTO.

La Unidad de personal informará periódicamente a la Gerencia Municipal y al Comité de elaboración del Plan de Desarrollo de Personas PDP, las acciones realizadas y los resultados de las mismas de acuerdo a lo programado considerando los siguientes aspectos:

- a) Cumplimiento del desarrollo de los cursos programados.
- b) Número de participantes beneficiados por curso.
- c) Porcentaje de personal capacitado de la municipalidad en el 2013.
- d) Avance en la ejecución presupuestal por capacitación.

ANEXO N° 01

MODELO DE EVALUACIÓN BÁSICA

EVALUACIÓN POR REACCIÓN

Esta modalidad nos permite medir la satisfacción de los participantes con respecto a la capacitación que acaban de recibir; normalmente esta evaluación se suele realizar mediante encuestas inmediatamente después de finalizada la actividad.

El nivel de reacción sirve para valorar lo positivo y lo negativo de las acciones de capacitación, con el fin último de mejorar en ediciones futuras. No evalúa competencias.

El evaluador reúne información sobre las diferentes reacciones de los participantes ante las cualidades básicas de la acción de capacitación: la forma de dar clase del capacitador y sus métodos, lo apropiado de las instalaciones, el ritmo y claridad de las explicaciones, etc.

Ejemplos de preguntas típicas:

- ¿Alcanzó sus metas de aprendizaje con este curso?
- ¿Qué sugeriría para mejorar las acciones de capacitación?
- ¿Le será útil lo aprendido para realizar de mejor forma su trabajo?
- Sobre la calidad del expositor, materiales, horario, local, etc.

Las reacciones son el primer efecto que provoca un programa de capacitación y, por ende, estos Efectos Reaccionales constituyen el primer nivel de evaluación.

Este tipo de evaluación sirve para mejorar la planificación y organización de las actividades de capacitación.

A continuación se muestra un ejemplo de un formato de evaluación de reacciones.

ENCUESTA DE EVALUACIÓN – TALLER XX

(Ejemplo de un formato de evaluación de reacciones)

Recursos Humanos le agradece su participación y espera seguir ofreciéndole oportunidades de formación de la más alta calidad. Nuestra unidad valora enormemente sus comentarios y sugerencias; es por ello que le agradeceremos se sirva contestar la siguiente encuesta.

En términos generales, ¿cómo calificaría usted el taller XX?

Excelente Muy bueno Bueno Regular Malo

¿Considera que el contenido del taller le será útil para mejorar su trabajo y/o desempeño?

Sí, bastante Sí, moderado Sí, un poco No

En forma individual, ¿cómo calificaría la participación de cada uno de los expositores?

Excelente, Muy Bueno, Bueno, Regular, Malo

Expositor 1

Expositor 2

¿Cómo calificaría los siguientes aspectos de organización del taller?

Excelente, Muy bueno, Bueno, Regular Malo.

A. Atención en la inscripción

B. Instalaciones / aula

C. Coffeebreaks

D. Audio / Video

E. Otro:

¿El horario le pareció el adecuado?

Sí No Si su respuesta es No, ¿qué otros horarios sugeriría?

Días:

Horas:

¿Cómo tuvo conocimiento del taller XX? (puede marcar más de una alternativa)

Recibió correo electrónico de Recursos Humanos

Por la revista interna

Su jefe se lo sugirió

Pizarra de comunicaciones

Intranet

Otro medio:

¿Qué tema(s) le interesaría que tratemos en próximos talleres de capacitación?

Comentarios y sugerencias adicionales:

¡Muchas gracias por su colaboración!

ANEXO 02

DISTRIBUCION DEL PERSONAL DE LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE SANCHEZ CARRION DE ACUERDO A LA ESTRUCTURA ORGANICA Y SU REGIMEN LABORAL

Nº	NOMBRE	DEPENDENCIA	REGIMEN LABORAL			TOTAL
			D.L. 276	D.L.728	D.L. 1057	
1	ACOSTA REBAZA OSCAR RAFAEL	ASESORIA JURIDICA	1			1
2	ACOSTA RUIZ SEGUNDO BALTAZAR	SAME	1			1
3	AGREDA CAMPOS JORGE LUCIO	POLICIA MUNICIPAL	1			1
4	AGREDA MARQUINA EMILIANO	AREAS VERDES	1			1
5	AGREDA RUIZ LUIS	OBREROS MUNICIPALES		1		1
6	ALFARO GARCIA MIGUEL ANGEL	SIMU	1			1
7	ALVARADO REYES PEDRO MIGUEL	SERVICIOS PUBLICOS MUNICIPALES	1			1
8	ARANDA LOPEZ CONSUELO MODESTA	GERENCIA DESARROLLO SOCIAL	1			1
9	ARANDA RUIZ SANTOS	SECCION DE VOLQUETES	1			1
10	ARCE MARINO TELMO	POLICIA MUNICIPAL Y SER.	1			1
11	ARRIOLA DE VALVERDE NORMA MERCEDES	SECRETARIA GENERAL	1			1
12	AVILA CABALLERO ADRIAN	JEFE DE PLAN.PTO. Y RACIONALIZ	1			1
13	BENITES PALACIOS ROLANDO FORTUNATO	SERVICIOS SOCIALES	1			1
14	BLAS CARBAJAL BENICIO BARTOLO	OBREROS MUNICIPALES		1		1
15	BLAS CARBAJAL CELESTINO PEDRO	JARDINES	1			1
16	BRICEÑO VARGAS SONIA MARGOT	GERENCIA DE DESARROLLO ECONOMICO	1			1
17	CALDERON VEGA FELIPA FILOMENA	GERENCIA DE DESARROLLO SOCIAL	1			1
18	CARDENAS CABRERA CARLOS PERU	SAME	1			1
19	CARDENAS PAREDES EUGENIO	OBREROS MUNICIPALES		1		1
20	CARRANZA VILLALOBOS LEYDA MAGALY	UNIDAD DE LOGISTICA	1			1
21	CASTILLO RODRIGUEZ RONALD AUGUSTO	DIPIV	1			1
22	CASTILLO VALVERDE SANTOS CRISTIAN	POLICIA MUNICIPAL	1			1
23	CASTILLO VELA FELIX		1			1
24	CASTRO GUERRERO MERY EMPERATRIZ	ADMINISTRACION	1			1
25	CHACON BRICEÑO WILDER	DIPIV	1			1
26	CISNEROS SILVA CARMEN ROSA	DIRECCION SE SERV.SOCIALES	1			1
27	CONTRERAS MORALES BENITO ROBERT	GERENCIA MUNICIPAL	1			1
28	CONTRERAS RUIZ LUCIANO		1			1
29	CONTRERAS RUIZ SEVERINO	OBREROS MUNICIPALES		1		1
30	CRESPIN BEJARANO ELMER SEGUNDO	GEPIDUR	1			1
31	CRESPIN VERA JULIAN	OBREROS MUNICIPALES		1		1
32	CRUZADO MARQUINA ROSAS	OBREROS MUNICIPALES		1		1
33	CUBA SANCHO IVO JESUS	OFICINA DE RENTAS	1			1
34	CUBA SANCHO LEONARDO AMERICO	PRESUPUESTO	1			1

35	DAGA RUIZ CATALINO	AREAS VERDES	1			1
36	DAGA RUIZ FELIX	OBREROS MUNICIPALES		1		1
37	DAZA PAREDES TOMAZA	OBREROS MUNICIPALES		1		1
38	DE LA CRUZ CEDANO DORA ELENA	CONTABILIDAD Y TESORERIA	1			1
39	DE LA CRUZ LAYZA LAZARO	SAME	1			1
40	ENRIQUEZ CARRANZA TOMAS		1			1
41	FERNANDEZ ARANDA SEGUNDO	OBREROS MUNICIPALES		1		1
42	FERNANDEZ RAMOS SANTOS	SECCION VOLQUETES	1			1
43	FLORES DAGA PATROCINIO ALEJANDRO	OBREROS MUNICIPALES		1		1
44	FLORES GOMEZ ZACARIAS	JARDINES	1			1
45	FLORES LAYZA JULIO ALBERTO	DIPIV	1			1
46	FLORES ORBEGOSO DOROTEO		1			1
47	FLORES PIZAN ALBERTO	OBREROS MUNICIPALES		1		1
48	FUENTES SILVA OSCAR NICOLAS	DIRECCION DE SESARROLLO ECON	1			1
49	GARCIA LUJAN FRANCISCO SIMON	PATRIMONIO	1			1
50	GARCIA SOLANO ROSALIA	OBREROS MUNICIPALES		1		1
51	GASTAÑADUI TAPIA CESAR ANTENOR	BILBIOTECA MUNICIPAL	1			1
52	GAVIDIA NAVARRO RICARDO MARTIN	SECRETARIA GENERAL	1			1
53	GELDRES BARRIGA JULIO ANTONIO	REGISTROS CIVILES	1			1
54	GIL SANDOVAL ELIZABETH MERCEDES	EJECUCION COACTIVA	1			1
55	GUERRA AGUIRRE SEGUNDO FRANCISCO	ADM.CONT.RECAUDACION.	1			1
56	GUERRA PEREZ JULIO MARCOS	OBREROS MUNICIPALES		1		1
57	IBAÑEZ GONZALES GRAVIEL ANGEL	UNIDAD DE CONTABILIDAD	1			1
58	JARA LAYZA MARIANO		1			1
59	JULCA AGUILAR JULIO QUITERIO	TECNICO EN RELACIONES PUB. II	1			1
60	LAVADO CRUZ WILFREDO	SECRETARIA GENERAL	1			1
61	LEDESMA ARMAS WILFREDO		1			1
62	LEDESMA TONGOMBOLO EDGAR FERNANDO	POLICIA MUNICIPAL	1			1
63	LOPEZ CRUZADO JOBO FAUSTINO	OBREROS MUNICIPALES		1		1
64	LOPEZ GONZALEZ CARMEN MERCEDES	PRODELICA	1			1
65	MARIN QUEVEDO LARRY ALEXANDER	DIPIV	1			1
66	MARINO VASQUEZ ROGER	DIPIV	1			1
67	MARQUINA QUISPE ELOY GUILLERMO	OBREROS MUNICIPALES		1		1
68	MARQUINA QUISPE PRESENTACION	JARDINES	1			1
69	MARQUINA URIOL JOSEFA	OBREROS MUNICIPALES		1		1
70	MARQUINA VERA FELIX	OBREROS MUNICIPALES		1		1
71	MAURICIO ANTICONA SANTOS	OBREROS MUNICIPALES		1		1
72	MAX RIOS MOISES WILDER	ASEORIA JURIDICA	1			1
73	MEDINA SEGURA EDGAR MARCELINO	SAME	1			1
74	MIRAVAL YNOCENTE MARIANO LORENZO	SAME	1			1

75	MORALES CHAMORRO TEODOCIO ENRIQUE	CATASTRO	1			1
76	NEYRA MAURICIO ARTEMIO	OBREROS MUNICIPALES		1		1
77	OTINIANO QUISPE NOE FACUNDO	OBREROS MUNICIPALES		1		1
78	OTINIANO RODRIGUEZ PATRICIO	BAJA POLICIA	1			1
79	PADILLA RIOS JULIANA	OBREROS MUNICIPALES		1		1
80	PAREDES RONDON LIDIA GLADIS	SEDAAL	1			1
81	PASTOR FLORES MAURO	JARDINES	1			1
82	PEÑA ROJAS AQUILINO	OBREROS MUNICIPALES		1		1
83	PORTURAS BALBOA MARIA DEL CARMEN	ALCALDIA	1			1
84	QUISPE MARQUINA DOMINGO	POLICIA MUNICIPAL	1			1
85	QUISPE MENDOZA PABLO		1			1
86	QUISPE ROJAS VICENTA	OBREROS MUNICIPALES		1		1
87	QUISPE VARGAS ISIDORO	OBREROS MUNICIPALES		1		1
88	QUISPE VIGO JOSE	SAME	1			1
89	RAMOS LOPEZ PEDRO TEOFILO	UNIDAD DE LOGISTICA	1			1
90	REBAZA CHAVEZ LUIS ALBERTO	ALCALDIA	1			1
91	REBAZA LOPEZ ALEXIS NICOLAS		1			1
92	RIOS LLAJARUNA VICTOR IVAN	PRESUPUESTO	1			1
93	RODRIGUEZ ACOSTA VIRGILIO	POLICIA MUNICIPAL	1			1
94	RODRIGUEZ AVILA REGINA ISABEL	PROGRAMAS VASO DE LECHE	1			1
95	RODRIGUEZ BACA ERNESTO AQUILES	JARDINES	1			1
96	RODRIGUEZ BURGOS GONZALO DANIEL	SERVICIOS MUNICIPALES	1			1
97	RODRIGUEZ CARBAJAL ENCARNACION		1			1
98	RODRIGUEZ GRADOS CARLOS BORROMEN	JARDINES	1			1
99	RODRIGUEZ RUIZ SANTOS ISABEL	OBREROS MUNICIPALES		1		1
100	ROJAS MUÑOZ ROBBIE ARTURO	SERVICIOS SOCIALES	1			1
101	ROJAS RONDO ALEX	POLICIA MUNICIPAL	1			1
102	ROJAS SANCHEZ LUCY CECILIA	OPI	1			1
103	RONDO FLORES WILMAN	POLICIA MUNICIPAL	1			1
104	RUIZ ARMAS JORGE ENRIQUE	LOGISTICA	1			1
105	RUIZ BALTAZAR DOROTEO	OBREROS MUNICIPALES		1		1
106	RUIZ CRUZ NERIDA	SAME	1			1
107	RUIZ JOAQUIN IGNACIO LOYOLA	OBREROS MUNICIPALES		1		1
108	RUIZ PAREDES ALFONSO	JARDINERO	1			1
109	SALAZAR CHERO JUAN MANUEL	DIPIV	1			1
110	SALINAS PAREDES FELIPE NERI	OBREROS MUNICIPALES		1		1
111	SANCHEZ ACOSTA CARLOS ENRIQUE	OFICINA DE RENTAS	1			1
112	SANCHEZ RIOS CARLOS JHONNY	OBREROS MUNICIPALES		1		1
113	SICCHA RUBIO LUIS	BOTICA DEL PUEBLO	1			1
114	SIGUENZA LAYZA LUCIO	IMAGEN INSTITUCIONAL	1			1

115	SOSA PORTURAS JAIME ENRIQUE	MUSEO	1			1
116	SOTO OLIVA JORGE ALBERTO	OBREROS MUNICIPALES		1		1
117	VALDIVIA VASQUEZ NELVAR	ALCALDIA	1			1
118	VALVERDE ESCOBEDO ANGEL DAVID		1			1
119	VALVERDE SANCHEZ JULIO ZACARIAS		1			1
120	VARAS RUIZ IDULFO	SAME	1			1
121	VARGAS ALVAREZ JORGE	GERENCIA SPMAC	1			1
122	VARGAS BENITES GONZALO	OBREROS MUNICIPALES		1		1
123	VASQUEZ GUEVARA JOHAN MARTIN	UNIDAD FORMULADORA	1			1
124	VAZALLO PEÑA FLOR ELVIRA	SECRETARIA GRAL, GER.MUNICIAPL	1			1
125	VEGA CRUZADO WILLIAM JHON	EJECUCION COACTIVA	1			1
126	VERA MARQUINA LUCAS	OBREROS MUNICIPALES		1		1
127	VERA PAREDES JOSE	BAJA POLICIA	1			1
128	VERGARA RODRIGUEZ JOSE ORLANDO	ADMINISTRACION	1			1
129	VERGARA RODRIGUEZ SYLVIA ALICIA	POLICIA MUNICIPAL	1			1
130	VILLANUEVA GARCIA BACILIO	SERVICIOS SOCIALES	1			1
131	VILLANUEVA RODRIGUEZ YSIDRO ALBERTO	ALCALDIA	1			1
132	YUPANQUI PACHECO NUFLO JOSE		1			1
133	ZANABRIA CONTRERAS JAVIER	ORGANO DE CONTROL INTERNO	1			1
134	ZELAYA VEGA JUAN ARTURO	CONTABILIDAD Y TESORERIA	1			1
135	ACOSTA VILCHEZ DIMAS TITO	AREA DE ESTUDIOS Y PROYECTOS			1	1
136	AGREDA LAVADO MANUEL ROBERTO	AREA DE CATASTRO Y TRANSPORTES			1	1
137	AGUILAR CISTERNA ROBERTO ALEX	AREA DE CATASTRO Y TRANSPORTES			1	1
138	AGUILAR DAVILA KAREN IVETH	UNIDAD DE PROGRAMACION E INVERSIONES			1	1
139	AGUILAR MORALES EMMA LUISA	AREA DE POLICIA MUNICIPAL Y SERENAZGO			1	1
140	AGUIRRE BENITES FREDY MARTIN	AREA DE POLICIA MUNICIPAL Y SERENAZGO			1	1
141	ALFARO LAVADO ELDER JESUS	AREA DE POLICIA MUNICIPAL Y SERENAZGO			1	1
142	ALFARO NEYRA FEDERICO	UNIDAD DE SISTEMA DE INFORMACION MUNICIPAL			1	1
143	ALFARO PADILLA ELENA ELIZABETH	UNIDAD DE PROGRAMACION E INVERSIONES			1	1
144	ALVARADO PEREZ ANIBAL CLODOMIRO	UNIDAD DE IMAGEN INSTITUCIONAL			1	1
145	ALVAREZ SORIANO LUIS CARLOS	AREA DE DESARROLLO RURAL Y JUNTAS VECINALES			1	1
146	ANTICONA ASTO ELMER	AREA DE SERVICIO DE AGUA, ALCANTARILLADO Y LIMPIEZA PUBLICA			1	1
147	ARANDA LLAJARUNA CELSO ANTONIO	AREA DE PROMOCION AL DEPORTE Y RECREACION			1	1
148	ARANDA VASQUEZ, MARTIN	AREA DE POLICIA MUNICIPAL Y SERENAZGO			1	1
149	ARAUJO CERNA MARLENY VICTORIA	SUB GERENCIA DE ADMINISTRACION TRIBUTARIA			1	1
150	ARMAS VASQUEZ ROBERTO CARLOS	AREA DE CATASTRO Y TRANSPORTES			1	1
151	ASUNCION MIÑANO FRANCISCO	UNIDAD DE PERSONAL			1	1
152	BALTAZAR ORBEGOSO, EMILIANO	AREA DE POLICIA MUNICIPAL Y SERENAZGO			1	1
153	BARRETO JARA NIRIA CARMEN	GERENCIA DE ADMINISTRACION			1	1
154	BAUTISTA FLORES SEGUNDO VALERIO	AREA DE POLICIA MUNICIPAL Y SERENAZGO			1	1

155	BENAUTE LAIZA ROCIO DOMENICA	GERENCIA DE DESARROLLO ECONOMICO			1	1
156	BENITES JIMENEZ ROBERT BEJAMIN	AREA DE POLICIA MUNICIPAL Y SERENAZGO			1	1
157	BERMUDEZ AMADOR JOSE LUIS	AREA DE POLICIA MUNICIPAL Y SERENAZGO			1	1
158	BRICEÑO ROSALES BENITO	AREA DE POLICIA MUNICIPAL Y SERENAZGO			1	1
159	BRICEÑO SEGURA JULIO RONALD	AREA DE POLICIA MUNICIPAL Y SERENAZGO			1	1
160	BRICEÑO VASQUEZ ALAN ADALBERTO	AREA DE SERVICIO DE ALQUILER DE MAQUINARIA Y EQUIPO			1	1
161	BURGOS CUEVA JOSE LUIS	AREA DE POLICIA MUNICIPAL Y SERENAZGO			1	1
162	CABRERA PAREDES EDUAR ALFREDO	AREA DE DESARROLLO RURAL Y JUNTAS VECINALES			1	1
163	CACHI MORILLO MARIBEL	UNIDAD DE LOGISTICA			1	1
164	CAMPOS INFANTES, CIRO GERMAN	AREA DE POLICIA MUNICIPAL Y SERENAZGO			1	1
165	CAMPOS REYES ALIS BETHYNA	AREA DE SERVICIO DE ALQUILER DE MAQUINARIA Y EQUIPO			1	1
166	CARBAJAL BRICEÑO ALCIRA BELERMINA	SALA DE REGIDORES			1	1
167	CARDENAS CARBAJAL LADY KELLY	AREA DE TURISMO			1	1
168	CARDENAS VALVERDE JENRRY JOEL	AREA DE POLICIA MUNICIPAL Y SERENAZGO			1	1
169	CARRANZA FERNANDEZ SULMA MAGALY	UNIDAD DE LOGISTICA			1	1
170	CARRANZA JARA TEONILA ZOFIA	AREA DE COMERCIALIZACION			1	1
171	CASTILLO BALLENAS HANS ERNESTO	AREA DE PROGRAMAS SOCIALES			1	1
172	CASTILLO FLORES CATHIA LILIANA	AREA FORMULADORA DE PROYECTOS DE INVERSION			1	1
173	CASTILLO FLORES FRANCISCO	AREA DE SERVICIO DE AGUA, ALCANTARILLADO Y LIMPIEZA PUBLICA			1	1
174	CASTILLO MADALENGOITIA JULIO HJALMAR	AREA DEL INSTITUTO VIAL PROVINCIAL			1	1
175	CASTILLO PAREDES ALBERTO	PROCURADURIA PUBLICA MUNICIPAL			1	1
176	CEDANO ROMAN SANTOS ALEXANDER	SUB GERENCIA DE ADMINISTRACION TRIBUTARIA			1	1
177	CERIN CHACON WILMER JOEL	SUB GERENCIA DE ADMINISTRACION TRIBUTARIA			1	1
178	CERNA RUIZ HENRRY DANTE	AREA DE POLICIA MUNICIPAL Y SERENAZGO			1	1
179	CHACON SANCHEZ DIANA GISELA	UNIDAD DE LOGISTICA			1	1
180	CHAVEZ ROBLES RAUL SAUL	AREA DE SERVICIO DE ALQUILER DE MAQUINARIA Y EQUIPO			1	1
181	CHIGUAMAN OLIVAREZ DALILA ELIZABETH	AREA DE ESTUDIOS Y PROYECTOS			1	1
182	CHUNGA BAYONA JUAN BERNARDINO	AREA DE ESTUDIOS Y PROYECTOS			1	1
183	CHUQUIPOMA MORENO DIANA VIOLETA	GERENCIA DE PLANIFICACION, PRESUPUESTO Y DESARROLLO INSTITUCIONAL			1	1
184	CIEZA TELLO VICTOR ANTONIO	AREA DE POLICIA MUNICIPAL Y SERENAZGO			1	1
185	CONTRERAS JAIME WALTER WILDER	GERENCIA DE DESARROLLO ECONOMICO			1	1
186	CONTRERAS VALERA JUAN CARLOS	AREA DE CATASTRO Y TRANSPORTES			1	1
187	COSVALENTE CELIS JIMMY MARCELO	AREA DE POLICIA MUNICIPAL Y SERENAZGO			1	1
188	COTRINA TIRADO JOSE WILSON	AREA DE POLICIA MUNICIPAL Y SERENAZGO			1	1
189	CRUZ MAURICIO ROBERTO CARLOS	AREA DE POLICIA MUNICIPAL Y SERENAZGO			1	1
190	CRUZ TRUJILLO ROGER EDWAR	UNIDAD DE TRAMITE DOCUMENTARIO			1	1
191	DE LA CRUZ INFANTES ELVIS AGUSTIN	AREA DE POLICIA MUNICIPAL Y SERENAZGO			1	1
192	DE LA CRUZ INFANTES ROGGER ALEX	AREA DE POLICIA MUNICIPAL Y SERENAZGO			1	1
193	DE LA CRUZ MARIÑOS JOLVING NEIDER	AREA DE POLICIA MUNICIPAL Y SERENAZGO			1	1
194	DIAZ CUSTODIO ROMILDO MOISES	SUB GERENCIA DE ADMINISTRACION TRIBUTARIA			1	1

195	DIAZ ESQUIVEL MARTIN IVAN	AREA DE ESTUDIOS Y PROYECTOS			1	1
196	DIAZ MAURICIO JUAN JOSEPH	UNIDAD DE IMAGEN INSTITUCIONAL			1	1
197	DIAZ SEGURA WILSON ARMANDO	AREA DE SERVICIO DE ALQUILER DE MAQUINARIA Y EQUIPO			1	1
198	DOMINGUEZ PAJARES LORENZO MILLER	GERENCIA DE DESARROLLO ECONOMICO			1	1
199	ESCOBEDO ZEGARRA RENAN HUMBERTO	AREA DE POLICIA MUNICIPAL Y SERENAZGO			1	1
200	ESQUIVEL ASUNCIÓN ALEXANDER MICHAEL	AREA DE SERVICIO DE ALQUILER DE MAQUINARIA Y EQUIPO			1	1
201	ESQUIVEL RONDON AMARO WILMER	AREA DE POLICIA MUNICIPAL Y SERENAZGO			1	1
202	FLORES CASTILLO MAYINCA NEREIDA	AREA DE PROGRAMAS SOCIALES			1	1
203	FLORES NARVAEZ RAUL MARQUÍÑO	AREA DE POLICIA MUNICIPAL Y SERENAZGO			1	1
204	FLORES PEÑA WILMER	AREA DE POLICIA MUNICIPAL Y SERENAZGO			1	1
205	FLORES PIZAN NICOLAS	AREA DE POLICIA MUNICIPAL Y SERENAZGO			1	1
206	FLORES REAÑO SARA ELIZABETH	AREA DE PERSONAL			1	1
207	FLORES ROJAS SANTOS	AREA DE POLICIA MUNICIPAL Y SERENAZGO			1	1
208	FRANCO ALAYO YESENIA PATRICIA	UNIDAD DE LOGISTICA			1	1
209	GARCIA AGREDA OSCAR JAYME	UNIDAD DE LOGISTICA			1	1
210	GARCIA FLORES JOSE LUIS	AREA DE POLICIA MUNICIPAL Y SERENAZGO			1	1
211	GARCIA ÑUÑUVERO MARILIN GREGORIA	UNIDAD DE LOGISTICA			1	1
212	GARCIA VALDERRAMA IGNACIO AVELINO	AREA DE POLICIA MUNICIPAL Y SERENAZGO			1	1
213	GARCIA VALDERRAMA ROSA ADELA	ORGANO DE CONTROL INTERNO			1	1
214	GRAOS RIOS GINO JEINER	UNIDAD DE SISTEMA DE INFORMACION MUNICIPAL			1	1
215	GUEVARA ESCOBEDO CARLOS MANOLO	AREA DE SERVICIO DE ALQUILER DE MAQUINARIA Y EQUIPO			1	1
216	GUTIERREZ JULCA LORENZO	AREA DE SERVICIO DE ALQUILER DE MAQUINARIA Y EQUIPO			1	1
217	GUZMAN RODRIGUEZ ELVID DAVID	AREA DE POLICIA MUNICIPAL Y SERENAZGO			1	1
218	GUZMAN SAGON AIDA DORIS	UNIDAD DE PERSONAL			1	1
219	HENRIQUEZ MARTINEZ ABAD	AREA DE SERVICIO DE AGUA, ALCANTARILLADO Y LIMPIEZA PUBLICA			1	1
220	HENRIQUEZ PALACIOS MIGUEL ANGEL	AREA DE POLICIA MUNICIPAL Y SERENAZGO			1	1
221	HUAMAN CUEVAS ROBERTO	GERENCIA DE DESARROLLO ECONOMICO			1	1
222	HUAMAN ESPINOZA EDYSON WILFREDO	AREA DE POLICIA MUNICIPAL Y SERENAZGO			1	1
223	IPARRAGUIRRE BRICEÑO LUIS ALBERTO	AREA DE POLICIA MUNICIPAL Y SERENAZGO			1	1
224	JARA RIVERA JORGE LUIS	AREA DE POLICIA MUNICIPAL Y SERENAZGO			1	1
225	JARA TOLENTINO YANINA MILENA	AREA DE JUNTAS VECINALES Y DESARROLLO RURAL			1	1
226	JARA VALDIVIA FREDDY RONALD	AREA DE POLICIA MUNICIPAL Y SERENAZGO			1	1
227	JARA VALDIVIA RUBEN ELIAS	AREA DE SERVICIO DE ALQUILER DE MAQUINARIA Y EQUIPO			1	1
228	JARA YUPANQUI DANIRO JAVIER	AREA DE POLICIA MUNICIPAL Y SERENAZGO			1	1
229	JIMENEZ CHAMACHE CESAR AUGUSTO	AREA DE POLICIA MUNICIPAL Y SERENAZGO			1	1
230	JOAQUIN GARCIA MANUEL FAUSTINO	AREA DE CATASTRO Y TRANSPORTES			1	1
231	JULCA SIFUENTES NOE GREGORIO	AREA DE PROMOCION A LA EDUCACION Y CULTURA			1	1
232	LAVADO GRAUS WILFREDO ISAIAS	AREA DE CATASTRO Y TRANSPORTES			1	1
233	LAYZA CHAVEZ DENNYS ANIANO	AREA DE POLICIA MUNICIPAL Y SERENAZGO			1	1
234	LEZAMA CASTILLO MANUEL JESUS	AREA DE POLICIA MUNICIPAL Y SERENAZGO			1	1

235	LEZAMA CRUZ AGUSTIN ANTONIO	AREA DE POLICIA MUNICIPAL Y SERENAZGO			1	1
236	LOZANO CRUZADO, LOLO FERNANDO	AREA DE POLICIA MUNICIPAL Y SERENAZGO			1	1
237	LUJAN CABRERA ARNOLD ANAXIMANDRO	AREA DE CATASTRO Y TRANSPORTES			1	1
238	MARCELO RIOS ISAAC GUILLERMO	OFICINA DE OMAPED			1	1
239	MARQUINA BERNUI OSCAR JAVIER	AREA DE PROGRAMAS SOCIALES			1	1
240	MARTELL ARCE ANA MELVA	GERENCIA DE DESARROLLO ECONOMICO			1	1
241	MAURICIO VILLANUEVA SANTOS TOMAS	AREA DE POLICIA MUNICIPAL Y SERENAZGO			1	1
242	MAX AGUIRRE MAGNO RAFAEL	AREA DE POLICIA MUNICIPAL Y SERENAZGO			1	1
243	MELLENDEZ ABANTO NEY	AREA DE COMERCIALIZACION			1	1
244	MONTES CASTILLO JULIO CESAR	AREA DE CATASTRO Y TRANSPORTES			1	1
245	MORENO CACHAY KARLA YANINA	GERENCIA DE PLANEAMIENTO, INFRAESTRUCTURA, DES. URBANO Y RURAL			1	1
246	MORILLO QUISPE JAIME DANIEL	AREA DE CATASTRO Y TRANSPORTES			1	1
247	MORILLO ROMERO LUIS RONALD	AREA DE SERVICIO DE ALQUILER DE MAQUINARIA Y EQUIPO			1	1
248	NARVAEZ RODRIGUEZ CINTHYA JOHANNA	ORGANO DE CONTROL INTERNO			1	1
249	NEGREIROS SAAVEDRA WILDER RICARDO	UNIDAD DE PERSONAL			1	1
250	ORUNA GRAUS FRANCISCO DANIEL	AREA DE POLICIA MUNICIPAL Y SERENAZGO			1	1
251	ORUNA GRAUS ROSMEL ALEXANDER	UNIDAD DE PERSONAL			1	1
252	OTINIANO DE LA CRUZ FREDDY ANIBAR	AREA DE POLICIA MUNICIPAL Y SERENAZGO			1	1
253	OTINIANO VILLARREAL ANA MARIA	GERENCIA DE PLANEAMIENTO, INFRAESTRUCTURA, DES. URBANO Y RURAL			1	1
254	PANAIFO OJANAMA WILI JULER	AREA DE POLICIA MUNICIPAL Y SERENAZGO			1	1
255	PANTOJA QUIROZ JOSE DAVID	UNIDAD DE LOGISTICA			1	1
256	PAREDES GONZALES ALAN TITO	AREA DE POLICIA MUNICIPAL Y SERENAZGO			1	1
257	PAREDES REYES JOSE LUIS	AREA DE CATASTRO Y TRANSPORTES			1	1
258	PASTOR RODRIGUEZ WILMER CANDELARIO	AREA DE POLICIA MUNICIPAL Y SERENAZGO			1	1
259	PATRICIO PAREDES JORDAN JHOSEPH	AREA DE CATASTRO Y TRANSPORTES			1	1
260	PATRICIO SANCHEZ SILVIA MARIBEL	AREA DE PROGRAMAS SOCIALES			1	1
261	PEÑA NIEVES JUAN	AREA DE SERVICIO DE AGUA, ALCANTARILLADO Y LIMPIEZA PUBLICA			1	1
262	PEREZ SALDAÑA CINTHYA CATHERINE	UNIDAD DE SECRETARIA GENERAL			1	1
263	PIZAN MENDOZA, CARLOS PAUL	AREA DE POLICIA MUNICIPAL Y SERENAZGO			1	1
264	POLO ESCAMILO ELIZA CRISANTA	GERENCIA DE DESARROLLO ECONOMICO			1	1
265	POLO REYES ALEJANDRO GRACINIANO	AREA DE ECOLOGIA Y MEDIO AMBIENTE			1	1
266	QUIPUSCOA ALAYO QUELVIN JULIO	AREA DE ESTUDIOS Y PROYECTOS			1	1
267	QUISPE RUIZ JORGE ANIBAL	AREA DE POLICIA MUNICIPAL Y SERENAZGO			1	1
268	RADAS BRACAMONTE RAUL GUILLERMO	AREA DE CATASTRO Y TRANSPORTES			1	1
269	REBAZA GONZALEZ DANIEL	AREA DE POLICIA MUNICIPAL Y SERENAZGO			1	1
270	REUSCHE DAVALOS ELIO EDUARDO	AREA DE POLICIA MUNICIPAL Y SERENAZGO			1	1
271	REVILLA PELAEZ CARMEN ROSA	UNIDAD DE TESORERIA			1	1
272	REYES PALOMINO JORGE	AREA DE SERVICIO DE AGUA, ALCANTARILLADO Y LIMPIEZA PUBLICA			1	1
273	REYES RUIZ SANTOS EUSEBIO	AREA DE POLICIA MUNICIPAL Y SERENAZGO			1	1
274	REYNA PARI CESAR ALBERTO	AREA DE EJECUCION, SUPERVISION Y LIQUIDACION DE OBRAS			1	1

275	RIOS ARAUJO CIRO ALEJANDRO	AREA DE POLICIA MUNICIPAL Y SERENAZGO			1	1
276	RIOS ARAUJO EDWIN SIXTO	AREA DE POLICIA MUNICIPAL Y SERENAZGO			1	1
277	RIOS CERIN HELMER	AREA DE SERVICIO DE ALQUILER DE MAQUINARIA Y EQUIPO			1	1
278	RIOS CRUZ RICAR PERCILES	UNIDAD DE PERSONAL			1	1
279	RIVERA BENITES ALVARO ENRRIK	AREA DE POLICIA MUNICIPAL Y SERENAZGO			1	1
280	RIVERA ROMAN IVAN SERGIO	AREA DE POLICIA MUNICIPAL Y SERENAZGO			1	1
281	RODRIGUEZ CARRANZA SANTOS MARCELA	GERENCIA DE ASESORIA JURIDICA			1	1
282	RODRIGUEZ POLO SANTOS DAMIAN	AREA DE POLICIA MUNICIPAL Y SERENAZGO			1	1
283	RODRIGUEZ RIOS ISAAC DANIEL	AREA DE POLICIA MUNICIPAL Y SERENAZGO			1	1
284	RODRIGUEZ TOMAS EDWAR	AREA DE POLICIA MUNICIPAL Y SERENAZGO			1	1
285	RODRIGUEZ ULLOA ANGEL EDUARDO	AREA DE ESTUDIOS Y PROYECTOS			1	1
286	ROJAS RODRIGUEZ, PERCY YHONY	AREA DE POLICIA MUNICIPAL Y SERENAZGO			1	1
287	ROLDAN TOLENTINO LISET ESTHEFANY	UNIDAD DE TESORERIA			1	1
288	ROMERO AMADOR JAVIER MARINO	AREA DE SERVICIO DE ALQUILER DE MAQUINARIA Y EQUIPO			1	1
289	RONDO CHACON JULIO CESAR	AREA DE POLICIA MUNICIPAL Y SERENAZGO			1	1
290	RONDO VILLALVA ESAU MOISES	AREA DE ESTUDIOS Y PROYECTOS			1	1
291	ROSALES FLORES OLINDA	GERENCIA DE DESARROLLO SOCIAL			1	1
292	ROSALES MORALES SANTA RAQUEL	UNIDAD DE SECRETARIA GENERAL			1	1
293	ROSALES VASQUEZ ELIZABETH	AREA DE EJECUCION, SUPERVISION Y LIQUIDACION DE OBRAS			1	1
294	RUIZ MARQUINA ELEODORO	AREA DE SERVICIO DE AGUA, ALCANTARILLADO Y LIMPIEZA PUBLICA			1	1
295	RUIZ PAREDES, FORTUNATO	AREA DE POLICIA MUNICIPAL Y SERENAZGO			1	1
296	RUIZ QUIROZ JEFERSON ASBEL	AREA DE JUNTAS VECINALES Y DESARROLLO RURAL			1	1
297	RUIZ RODRIGUEZ RAMIRO	AREA DE POLICIA MUNICIPAL Y SERENAZGO			1	1
298	RUIZ RODRIGUEZ SANTIAGO JAVIER	AREA DE PROGRAMAS SOCIALES			1	1
299	RUIZ ROMERO SERGIO MARCELO	AREA DE POLICIA MUNICIPAL Y SERENAZGO			1	1
300	RUIZ ROMERO, FRANCISCO	AREA DE POLICIA MUNICIPAL Y SERENAZGO			1	1
301	SALIRROSAS TERRONES BELLA SINTIA	UNIDAD DE LOGISTICA			1	1
302	SANCHEZ ASUNCION LAZARO	AREA DE SERVICIO DE ALQUILER DE MAQUINARIA Y EQUIPO			1	1
303	SANCHEZ BRICEÑO JUAN CARLOS	AREA DE CATASTRO Y TRANSPORTES			1	1
304	SANCHEZ CALDERON ALINO ALBERTO	AREA DE POLICIA MUNICIPAL Y SERENAZGO			1	1
305	SANCHEZ HONORIO HULDERICO	UNIDAD DE IMAGEN INSTITUCIONAL			1	1
306	SANCHEZ RIOS EVER JORGE	SUB GERENCIA DE ADMINISTRACION TRIBUTARIA			1	1
307	SANDOVAL DE LA CRUZ VICTOR MOISES	AREA DE PROGRAMAS SOCIALES			1	1
308	SANTAMARIA HUAYTAN URBANO PABLO	AREA DE SERVICIO DE ALQUILER DE MAQUINARIA Y EQUIPO			1	1
309	SEGURA TACANGA JUAN	AREA DE POLICIA MUNICIPAL Y SERENAZGO			1	1
310	SICCHA SANCHEZ MERARDO	AREA DE POLICIA MUNICIPAL Y SERENAZGO			1	1
311	TAMAYO BACA ANTONIO RONAL	AREA DE CATASTRO Y TRANSPORTES			1	1
312	TELLO CASTRO DANAE JUDITH	AREA DE ESTUDIOS Y PROYECTOS			1	1
313	TORRES BENITES MARLON EDDY	AREA DE CATASTRO Y TRANSPORTES			1	1
314	TUISIMA AMIAS ULISES AQUILES	AREA DE POLICIA MUNICIPAL Y SERENAZGO			1	1

315	TUMBAJULCA SALVADOR FLORENCIO	AREA DE SERVICIO DE ALQUILER DE MAQUINARIA Y EQUIPO			1	1
316	ULCO LAYZA DAVID FRANCISCO	AREA DE ECOLOGIA Y MEDIO AMBIENTE			1	1
317	VALERA GARCIA JANE JUDITH	GERENCIA DE DESARROLLO SOCIAL			1	1
318	VALLE QUEZADA NERIDA FLOR	UNIDAD DE PERSONAL			1	1
319	VALLES CAMPOS JOSE PATROCINIO	AREA DE SERVICIO DE AGUA, ALCANTARILLADO Y LIMPIEZA PUBLICA			1	1
320	VARGAS BALTODANO SANTIAGO TIMOTEO	AREA DE POLICIA MUNICIPAL Y SERENAZGO			1	1
321	VARGAS CASTILLO, TOMAS	AREA DE POLICIA MUNICIPAL Y SERENAZGO			1	1
322	VARGAS OLIVA WILSON ERNANDO	SUB GERENCIA DE ADMINISTRACION TRIBUTARIA			1	1
323	VEGA ACOSTA MILTON PAUL	GERENCIA DE ASESORIA JURIDICA			1	1
324	VERA ALAYO MELINA RAQUEL	UNIDAD DE LOGISTICA			1	1
325	VERA ALVA LUIS LEODAN	UNIDAD DE PERSONAL			1	1
326	VERA BRINGAS PEDRO GONZALO	UNIDAD DE LOGISTICA			1	1
327	VIGO ALEGRIA LUIS CARLOS	AREA DE CATASTRO Y TRANSPORTES			1	1
328	VILCHEZ ARENAS MARCO ANTONIO	AREA DE POLICIA MUNICIPAL Y SERENAZGO			1	1
329	VILLALVA REYES SANTOS JUAN	AREA DE POLICIA MUNICIPAL Y SERENAZGO			1	1
330	VILLANUEVA DAGA FIDEL	AREA DE SERVICIO DE AGUA, ALCANTARILLADO Y LIMPIEZA PUBLICA			1	1
331	VILLANUEVA PAREDES ALEXANDER MICHAEL	AREA DE CATASTRO Y TRANSPORTES			1	1
332	VILLANUEVA RUIZ SANTOS CIRILO	AREA DE POLICIA MUNICIPAL Y SERENAZGO			1	1
333	ZAVALETA BENITES YORGUI MARVIN	UNIDAD DE LOGISTICA			1	1
334	ZELADA DAVILA LEILA TANIA	AREA DE PROMOCION AL DEPORTE Y RECREACION			1	1
TOTAL			102	32	200	334

ANEXO N° 03

CUADRO ANUAL DE ACTIVIDADES DE CAPACITACION - AÑO 2013

Municipalidad provincial de Sánchez Carrión

Nº	ACTIVIDAD	PARTICIPANTES						TOTAL PARTIC.	COSTO APROX.
		FEB	ABR	JUN	JUL	OCT	NOV		
1	Seminario: Responsabilidad de la Función Pública y Código de Ética	200						200	5,000.00
2	Taller: Formulación y Evaluación de Proyectos de Inversión Pública		150					150	8,000.00
3	Seminario: Ley de Contrataciones y Adquisiciones del Estado			120				120	5,000.00
4	Taller: Aplicación Práctica del SIAF				100			100	3,500.00
5	Taller: Programación y Formulación de Presupuestos Institucionales					80		80	3,500.00
6	Seminario: Administ. de Documentos, Trámites Documentarios y Archivo General						150	150	5,000.00
TOTAL		200	150	120	100	80	150	800	30,000.00